



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

Katowice, dnia 19 września 2025 r.

Poz. 5373

UCHWAŁA NR 0007.XI.122.2025 RADY GMINY WĘGIERSKA GÓRKA

z dnia 16 września 2025 r.

w sprawie uchwalenia Wieloletniego Programu Współpracy Gminy Węgierska Górka z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na lata 2026-2028

Na podstawie art. 5a ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1491 z późn. zm.) i art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz. 1153) po konsultacjach z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Rada Gminy Węgierska Górka uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się „Wieloletni Program Współpracy Gminy Węgierska Górka z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na lata 2026-2028” stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Węgierska Górka.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2026 roku.

Przewodniczący Rady Gminy

Michał Kupczak

Załącznik do uchwały nr 0007.XI.122.2025

Rady Gminy Węgierska Górka

z dnia 16 września 2025 r.

Wieloletniego Programu Współpracy Gminy Węgierska Górka z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na lata 2026-2028

I. WSTĘP

Wieloletni Plan Współpracy Gminy Węgierska Górka z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1491 ze zm.) na lata 2026-2028 jest narzędziem wyznaczającym poziom działania oraz określającym zamierzenia, co do roli i znaczenia sektora pozarządowego w rozwoju życia społecznego.

Program ma służyć zrównoważonemu rozwojowi Węgierskiej Górki, jako gminy skupiającej i przyciągającej ludzi rozwijających się i zarazem kształtujących swoje środowisko, mieszkańców tworzących solidne społeczeństwo; podejmujących działania na rzecz wspólnot lokalnych, samoorganizujących się w formalne i nieformalne struktury oraz współpracujących z samorządem przy realizacji celów zgodnych ze wspólnymi wartościami.

Założeniem programu jest ustalenie jasnych i efektywnych rozwiązań, umożliwiających organizacjom pozarządowym realne włączenie się w realizację zadań samorządu.

Podstawą uchwalenia programu jest art. 5a. ust. 2 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1491 ze zm.) z uwzględnieniem informacji uzyskanych referatów merytorycznych Urzędu oraz propozycji zgłoszonych w ramach konsultacji Wieloletniego Programu Współpracy na lata 2026-2028.

II. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. 1. Program określa:

- 1) cel główny i cele szczegółowe programu,
- 2) zasady współpracy,
- 3) zakres przedmiotowy,
- 4) formy współpracy,
- 5) priorytetowe zadania publiczne,
- 6) okres realizacji programu,
- 7) sposób realizacji programu,
- 8) wysokość środków planowanych na realizację programu,
- 9) sposób oceny realizacji programu,
- 10) informacje o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji,
- 11) tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

1. Ilekroć w niniejszej uchwale mowa jest o:

- 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1491 ze zm.),
- 2) organizacjach pozarządowych – należy przez to rozumieć organizacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy,

- 3) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Węgierska Górka,
- 4) Wójcie Gminy – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Węgierska Górka,
- 5) Radzie Gminy – należy przez to rozumieć Radę Gminy Węgierska Górka,
- 6) programie – należy przez to rozumieć Wieloletni Program Współpracy Gminy Węgierska Górka z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na lata 2026-2028,
- 7) konkursie – należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 i art. 13 ustawy,
- 8) dotacji – należy przez to rozumieć dotację w rozumieniu art. 126, art. 127, art. 151 oraz art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1530 ze zm.),
- 9) komisji – należy przez to rozumieć komisję konkursową powołaną do opiniowania ofert złożonych w otwartych konkursach ofert.

III. CEL GŁÓWNY I CELE SZCZEGÓŁOWE PROGRAMU

§ 2. Głównym celem programu jest dążenie do zgodnej i partnerskiej współpracy między Gminą, a organizacjami pozarządowymi dla jak najlepszego zaspokojenia potrzeb mieszkańców Gminy.

§ 3. Celami szczegółowymi programu są:

- 1) Umacnianie i promowanie lokalnych działań, stworzenie warunków dla powstania inicjatyw i struktur funkcjonujących na rzecz społeczności lokalnych.
- 2) Umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycje.
- 3) Zwiększenie wpływu sektora obywatelskiego na kreowanie polityki społecznej w gminie.
- 4) Poprawa jakości życia, poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych.
- 5) Integracja pomiotów polityki lokalnej obejmującej swym zakresem sferę zadań publicznych wymienionych w art.4 ustawy.
- 6) Otwarcie na innowacyjność, konkurencyjność poprzez umożliwienie organizacjom pozarządowym indywidualnego wystąpienia z ofertą realizacji projektów konkretnych zadań publicznych, które obecnie prowadzone są przez samorząd terytorialny.
- 7) Wzmacnianie potencjału organizacji pozarządowych oraz rozwój wolontariatu.
- 8) Racjonalne wykorzystanie publicznych środków finansowych.

IV. ZASADY WSPÓŁPRACY

§ 4. Współpraca realizowana jest w oparciu o zasady:

- 1) jawności – oznacza to, że wszystkie możliwości współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi są powszechnie wiadome i dostępne oraz jasne i zrozumiałe w zakresie stosowanych procedur i kryteriów podejmowanych decyzji,
- 2) suwerenności stron – oznacza to, że stosunki pomiędzy Gminą a organizacjami pozarządowymi kształtowane będą z poszanowaniem wzajemnej autonomii i niezależności w swojej działalności statutowej,
- 3) partnerstwa – oznacza to dobrowolną współpracę równorzędnych sobie podmiotów w rozwiązywaniu wspólnie zdefiniowanych problemów i osiąganiu razem wytyczonych celów,
- 4) efektywności – oznacza to wspólne dążenie do osiągnięcia możliwie największych efektów realizacji zadań publicznych,
- 5) pomocniczości – oznacza to, że Gmina powierza organizacjom pozarządowym realizację zadań własnych i wspiera je finansowo w tym zakresie, a organizacje pozarządowe zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy,

- 6) uczciwej konkurencji – oznacza to wymóg udzielania tych samych informacji odnośnie wykonywanych działań zarówno przez podmioty publiczne jak i niepubliczne, a także obowiązek stosowania tych samych kryteriów przy dokonywaniu oceny tych działań i podejmowaniu decyzji odnośnie ich finansowania,
- 7) zrównoważonego rozwoju – obie strony podejmują działania, które przyczyniając się do wzrostu gospodarczego, zapewniają równomierny podział korzyści, ochronę zasobów naturalnych i środowiska oraz rozwój społeczny,
- 8) równości szans – obie strony dbają o włączanie na równych prawach grup mniejszościowych i dyskryminowanych w realizację zadań publicznych.

V. ZAKRES PRZEDMIOTOWY

§ 5. Przedmiotem współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi jest realizacja zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy, należących do zadań własnych Gminy.

VI. FORMY WSPÓŁPRACY

§ 6. Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi ma charakter finansowy i pozafinansowy.

§ 7. Współpraca finansowa obejmuje:

- 1) Zlecanie organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie poprzez:
 - a) powierzanie wykonywania zadania publicznego i udzielenie dotacji na finansowanie jego realizacji,
 - b) wspieranie wykonania zadania publicznego i udzielenie dotacji na częściowe dofinansowanie jego realizacji (w tym dofinansowanie wkładu własnego organizacji)

Umowa o powierzenie lub wsparcie wykonania zadania publicznego zawierana jest na czas realizacji zadania.

§ 8. Współpraca pozafinansowa obejmuje:

- 1) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności;
- 2) udzielanie organizacjom wsparcia organizacyjnego i merytorycznego, w szczególności doradztwa, udzielanie konsultacji oraz przekazywanie informacji o innych potencjalnych źródłach finansowania działalności organizacji pozarządowych;
- 3) tworzenie w miarę potrzeb wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych oraz przedstawicieli właściwych organów Gminy;
- 4) organizowanie konferencji i szkoleń;
- 5) współuczestnictwo Gminy w imprezach inicjowanych i prowadzonych przez organizacje pozarządowe;
- 6) udostępnianie organizacjom pozarządowym, na ich uzasadniony wniosek, lokali komunalnych, sal konferencyjnych i sprzętu technicznego w celu realizacji zadań pożytku publicznego;
- 7) udzielanie rekomendacji organizacjom współpracującym z Gminą, które ubiegają się o dofinansowanie z innych źródeł;
- 8) obejmowanie na wniosek organizacji pozarządowej patronatem Wójta Gminy Węgierska Górka przedsięwzięć realizowanych przez tę organizację na rzecz mieszkańców Gminy;
- 9) promocję działalności organizacji pozarządowych;
- 10) wspieranie inicjatyw oraz działań organizacji pozarządowych promujących Gminę;
- 11) wspieranie działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych;
- 12) wspieranie działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży;
- 13) wspieranie działalności na rzecz integracji i reintegracji społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym.

VII. PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE

§ 9. Do priorytetowych zadań publicznych należą:

- 1) W dziedzinie ochrony zdrowia i promocji zdrowia:
 - a) realizacja i wspieranie programów profilaktyczno-edukacyjnych,
 - b) profilaktyka i przeciwdziałanie innym uzależnieniom w tym wspieranie programów antynarkotykowych, antynikotynowych czy zwalczanie uzależnień behawioralnych,
 - c) promowanie zdrowego stylu życia – profilaktyka chorób cywilizacyjnych, popularyzacja zdrowego trybu życia i jego zasad.
- 2) W zakresie turystyki i krajoznawstwa:
 - a) promowanie rozwoju turystyki poprzez rekultywowanie już istniejących atrakcji turystycznych, rozwój turystyki rekreacyjnej, wypoczynkowej, pieszej, rowerowej, górskiej, krajoznawczej, kulturowej.

VIII. OKRES REALIZACJI PROGRAMU

§ 10. Niniejszy Program realizowany będzie w okresie od 1 stycznia 2026 roku do 31 grudnia 2028 roku.

IX. SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU

§ 11. 1. Powierzenie i wspieranie realizacji zadań publicznych odbywać się będzie po przeprowadzaniu otwartych konkursów ofert.

2. Przeprowadzanie otwartych konkursów ofert odbywa się według następujących zasad:

- 1) Zlecenie realizacji zadań Gminy organizacjom pozarządowym obejmuje w pierwszej kolejności zadania priorytetowe i odbywać się będzie po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia lub dane zadanie można realizować efektywniej w inny sposób określony w odrębnych przepisach (na zasadach i w trybie określonym w przepisach o zamówieniach publicznych z zachowaniem metod kalkulacji kosztów oraz porównywalności opodatkowania).
- 2) Otwarty konkurs ofert ogłasza Wójt Gminy w sposób przewidziany w ustawie.
- 3) Termin składania ofert nie może być krótszy niż 21 dni od dnia ukazania się ostatniego ogłoszenia.
- 4) Ostateczna decyzję co do wyboru ofert i przyznaniu dotacji podejmuje Wójt Gminy.
- 5) Wyniki konkursu są publikowane na zasadach i w trybie określonym w ustawie.
- 6) Pomiędzy upoważnionymi przedstawicielami stron podejmującymi współpracę zawiera się pisemne umowy określające zakres realizowanego zadania, sposób i termin przekazania dotacji oraz sposób jej rozliczenia.

3. Wójt Gminy może zlecić organizacji pozarządowej realizację zadania publicznego na wniosek tej organizacji z pominięciem otwartego konkursu ofert na zasadach określonych w art.19a ustawy, jeżeli są wolne środki finansowe w budżecie Gminy.

4. Wójt Gminy może zlecić kontrolę prawidłowości realizacji zleconego zadania. Kontrola odbywa się na zasadach określonych w odrębnym zarządzeniu.

5. Konkurs ofert na realizację zadań publicznych ogłaszany jest co najmniej raz w roku.

X. WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PLANOWANYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU

§ 12. 1. Finansowanie zadań publicznych zleconych do realizacji Organizacjom Pozarządowym zapewnione będzie w ramach budżetu Gminy uchwalonych na lata 2026-2028 oraz Wieloletniej Prognozy Finansowej.

2. Na realizację zadań objętych niniejszym Wieloletnim Programem Współpracy przeznacza się kwoty:

- w roku 2026: 340 000,00 zł (słownie: trzysta czterdzieści tysięcy złotych 00/100 groszy);
- w roku 2027: 350 000,00 zł (słownie: trzysta pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100 groszy);
- w roku 2028: 360 000,00 zł (słownie: trzysta sześćdziesiąt tysięcy złotych 00/100 groszy).

3. Nowe zadania oraz zmiany wysokości środków na zadania określone Programem na lata 2026-2028 nie wymagają zmiany niniejszej uchwały, a poziom ich finansowania określa corocznie uchwała budżetowa oraz Wieloletnia Prognoza Finansowa.

XI. INFORMACJA O SPOSOBIE TWORZENIA PROGRAMU ORAZ O PRZEBIEGU KONSULTACJI

§ 13. 1. Projekt Wieloletniego Programu Współpracy na lata 2026-2028 był tworzony etapowo w oparciu o Program Współpracy Gminy Węgierska Górka z Organizacjami Pozarządowymi oraz Podmiotami, których mowa w Ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1491 ze zm.) na rok 2025.

2. Projekt Programu przygotowano w oparciu o informacje uzyskane od referatów merytorycznych oraz gminnych jednostek organizacyjnych.

3. Projekt Programu został zatwierdzony przez Wójta Gminy i skierowany do konsultacji z organizacjami pozarządowymi na podstawie stosownego Zarządzenia Wójta Gminy.

4. Konsultacje społeczne Programu przeprowadzono w oparciu o uchwałę Nr VIII/61/2011 Rady Gminy Węgierska Górka z dnia 28 czerwca 2011 r. w sprawie szczegółowego konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego gminy Węgierska Górka w dziedzinie działalności statutowej tych organizacji (Dz. U. Woj. Ślą. Nr 167, poz. 3125).

5. Ogłoszenie o konsultacjach projektu Programu zamieszczono na stronie internetowej Urzędu Gminy w Biuletynie Informacji Publicznej oraz wywieszono na tablicy ogłoszeń.

6. W wyniku konsultacji nie wpłynęła żadna propozycja zmian zapisów w projekcie Programu.

7. Wyniki konsultacji, w postaci protokołu z ich przebiegu, zostanie opublikowany na stronie internetowej Urzędu Gminy w Biuletynie Informacji Publicznej oraz wywieszony na tablicy ogłoszeń.

8. Ostateczna wersja Programu, po przeprowadzeniu konsultacji, skierowana została przez Wójta Gminy pod obrady Sesji Rady Gminy celem podjęcia stosownej uchwały.

9. Po uchwaleniu Program zostanie ogłoszony na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Gminy Węgierska Górka oraz zostanie wywieszony na tablicy ogłoszeń.

XII. TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH OFERT

§ 14. 1. Wójt Gminy powołuje w drodze zarządzenia Komisję celem opiniowania złożonych ofert.

2. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący lub w przypadku jego nieobecności Zastępca Przewodniczącego.

3. Posiedzenia Komisji zwołuje Przewodniczący lub w przypadku jego nieobecności Zastępca Przewodniczącego. Informacje o terminie i miejscu posiedzenia przekazywane są każdemu członkowi komisji telefonicznie lub drogą elektroniczną (e-mail).

4. Dla ważności obrad Komisji konieczna jest obecność co najmniej 2/3 jej składu w tym Przewodniczącego lub Zastępcy Przewodniczącego.

5. Komisja przyjmuje opinie zwykłą większością głosów. W przypadku równej ilości głosów, decyduje głos Przewodniczącego, a w przypadku jego nieobecności – Zastępcy Przewodniczącego.

6. Komisja na posiedzeniu ocenia oferty pod względem formalnym i merytorycznym z uwzględnieniem kryteriów określonych w treści ogłoszenia konkursowego.

7. Z przebiegu posiedzenia Komisja sporządza protokół, który podpisują wszyscy członkowie komisji.

8. Komisja Konkursowa przedstawia Wójtowi Gminy protokół, który zawiera opinię do ofert.

9. Wyboru ofert, które otrzymują dotację dokonuje Wójt Gminy ogłaszając wyniki konkursu.

XIII. SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU

Ocena Programu opiera się w szczególności na analizie wyników pod kątem następujących kryteriów:

- 1) ilość umów zawartych przez Gminę z organizacjami pozarządowymi na realizację zadań publicznych w wyniku konkursów ofert;

- 2) ilość osób, które były beneficjentami działań podejmowanych przez organizacje pozarządowe we współpracy z Gminą;
- 3) łącznej wysokości środków finansowych Gminy zaangażowanych w realizację zadań publicznych w wyniku zawarcia stosownych umów z organizacjami pozarządowymi;
- 4) stopnia wykorzystania środków przeznaczonych w budżecie Gminy na realizację zadań ujętych w Programie;
- 5) łącznej wysokości środków finansowych zaangażowanych przez organizacje pozarządowe w realizację zadań publicznych w związku z umowami, o których mowa w pkt 1.

XIV. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 15. Szczegółowy tryb i zasady przyznawania organizacjom pozarządowym dotacji, ich rozliczania oraz sposobu kontroli wykonania zadania publicznego – określa ustawa o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz przepisy wykonawcze do niej.