



# DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

---

Katowice, dnia 3 stycznia 2025 r.

Poz. 32

## UCHWAŁA NR IX/160/24 RADY MIEJSKIEJ W ZAWIERCIU

z dnia 20 grudnia 2024 r.

### w sprawie utworzenia Sołectwa Żerkowice i nadania mu Statutu

Na podstawie art. 5 ust. 2 oraz art. 35 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1465 z późn. zm.) w związku z § 31 Statutu Miasta Zawiercie stanowiącego załącznik do Uchwały Nr LXIV/875/22 Rady Miejskiej w Zawierciu z dnia 29 czerwca 2022 r. w sprawie uchwalenia Statutu Miasta Zawiercie (Dz. Urz. Woj. Śląskiego z 2022 r., poz. 4717)

#### Rada Miejska w Zawierciu uchwała:

- § 1. Utworzyć jednostkę pomocniczą Gminy Zawiercie pod nazwą Sołectwo Żerkowice.
- § 2. Nadać Statut Sołectwa Żerkowice stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.
- § 3. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Zawiercie.
- § 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodnicząca Rady Miejskiej

**Ewa Mićka**

Załącznik do uchwały Nr IX/160/24  
Rady Miejskiej w Zawierciu  
z dnia 20 grudnia 2024 r.

## **Statut Sołectwa Żerkowice**

### **Rozdział 1. Postanowienia ogólne**

§ 1. 1. Sołectwo Żerkowice działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1465 z późn. zm.);
- 2) Statutu Miasta Zawiercie;
- 3) niniejszego Statutu.

§ 2. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Zawiercie;
- 2) Radzie Miejskiej – należy przez to rozumieć Radę Miejską w Zawierciu;
- 3) Przewodniczącym Rady Miejskiej – należy przez to rozumieć Przewodniczącego Rady Miejskiej w Zawierciu;
- 4) Komisji Rewizyjnej – należy przez to rozumieć Komisję Rewizyjną Rady Miejskiej w Zawierciu;
- 5) Prezydencie – należy przez to rozumieć – Prezydenta Miasta Zawiercie;
- 6) Urzędzie – należy przez to rozumieć Urząd Miejski w Zawierciu;
- 7) Sołectwie – należy przez to rozumieć Sołectwo Żerkowice;
- 8) Zebraniu Wiejskim – należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Żerkowice;
- 9) Sołtysie – należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Żerkowice;
- 10) Radzie Sołeckiej – należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Żerkowice;
- 11) Zebraniu Wyborczym – należy przez to rozumieć Zebranie, którego przedmiotem jest wyłącznie wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej;
- 12) Statucie – należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Żerkowice;
- 13) Statucie Miasta – należy przez to rozumieć Statut Miasta Zawiercie.

### **Rozdział 2. Nazwa i obszar**

§ 3. 1. Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy Zawiercie.

2. Granice Sołectwa i jego położenie w Gminie Zawiercie określa mapa stanowiąca załącznik do niniejszego Statutu.

3. Sołectwo obejmuje obszar, w skład którego wchodzi ulice: Dworska, Aleksandra Fredry, Grobla, Jurajska (nieparzyste od nr 53 do końca i parzyste od nr 50 do końca), Okiennik (nieparzyste od nr 1 do nr 43 i parzyste od nr 2 do nr 48), Pejzaż, Suliny (nieparzyste nr 33 i nr 35), Szymona Szymonowica (nieparzyste od nr 1 do nr 35 i parzyste od nr 2 do nr 38), Szara, Warzywna, Żeńców, Żerkowicka.

### **Rozdział 3. Zakres zadań przekazywanych Sołectwu przez Gminę Zawiercie oraz sposób ich realizacji**

§ 4. Do zadań Sołectwa należy:

- 1) udział w rozpatrywaniu istotnych spraw dla mieszkańców Sołectwa;

- 2) rozwijanie działań na rzecz integracji mieszkańców Sołectwa;
- 3) kształtowanie zasad współżycia społecznego;
- 4) organizowanie wspólnych przedsięwzięć na rzecz mieszkańców Sołectwa, w szczególności zmierzających do poprawy warunków życia mieszkańców Sołectwa;
- 5) koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych, mających na celu poprawę warunków życia społeczności sołectkiej;
- 6) gospodarowanie przekazanym mieniem komunalnym oraz przekazanymi sołectwu środkami finansowymi.

**§ 5. 1.** Sołectwo realizuje swoje zadania poprzez:

- 1) współpracę z Radą Miejską, Prezydentem, Urzędem i jednostkami organizacyjnymi Gminy;
- 2) współpracę z instytucjami i organizacjami działającymi w Sołectwie i na rzecz Sołectwa.

2. Sołectwo realizuje swoje zadania w formie:

- 1) podejmowania uchwał;
- 2) uczestnictwa w organizowaniu i przeprowadzaniu konsultacji społecznych;
- 3) przedstawiania organom Gminy projektów inicjatyw społecznych i gospodarczych;
- 4) zgłaszania wniosków organom Gminy;
- 5) współpracy z innymi jednostkami pomocniczymi Gminy.

#### **Rozdział 4.**

#### **Organizacja i zadania organów jednostki pomocniczej**

**§ 6. 1.** Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie, które jest organem uchwałodawczym;
- 2) Sołtys, który jest organem wykonawczym.

2. Kadencja Sołtysa oraz Rady Sołectkiej trwa cztery lata od dnia wyboru. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołectka działają do czasu wyborów nowych organów Sołectwa.

**§ 7.** Do wyłącznej właściwości Zebrania Wiejskiego, należy:

- 1) uchwalanie programów działań Sołectwa;
- 2) określanie przedsięwzięć do realizacji w ramach funduszu sołectkiego;
- 3) podejmowanie uchwał w sprawie rozdysponowania środków finansowych przyznanych Sołectwu;
- 4) rozpatrywanie sprawozdań z działalności Sołtysa.

**§ 8. 1.** Do obowiązków Sołtysa należy:

- 1) zwoływanie Zebrania Wiejskiego;
- 2) reprezentowanie Sołectwa;
- 3) uczestnictwo w spotkaniach z Sołtysami i Przewodniczącymi Zarządów innych jednostek pomocniczych Gminy;
- 4) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia mieszkańców Sołectwa;
- 5) przygotowywanie Zebrania Wiejskiego oraz zbieranie wniosków i innych wystąpień mieszkańców Sołectwa;
- 6) przygotowywanie projektów uchwał i wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 7) gospodarowanie posiadanymi środkami trwałymi i składnikami mienia;
- 8) przedkładanie Zebraniu Wiejskiemu programów działania Sołectwa oraz sprawozdań z działalności.

2. Sołtys może uczestniczyć w sesjach Rady Miejskiej i zgłaszać wnioski w sprawie Sołectwa.

§ 9. 1. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka, mająca charakter opiniodawczo-doradczy.

2. W skład Rady Sołeckiej może wchodzić od 3 do 7 osób, z wyłączeniem Sołtysa. Liczbę członków Rady Sołeckiej ustala się przed jej wyborem.

3. Rada Sołecka ze swego składu powołuje i odwołuje Przewodniczącego.

4. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb, a zwołuje je Przewodniczący zawiadamiając o tym Przewodniczącego Rady Miejskiej.

5. Posiedzenie Rady Sołeckiej prowadzi Przewodniczący.

6. Rada Sołecka podejmuje uchwały zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy członków w głosowaniu jawnym.

7. W posiedzeniach Rady Sołeckiej mogą brać udział inne zaproszone osoby, bez prawa do głosowania.

8. Z każdego posiedzenia Rady Sołeckiej sporządza się protokół, który podpisuje prowadzący posiedzenie.

9. Protokół powinien zawierać:

- 1) numer posiedzenia, datę i porządek posiedzenia;
- 2) nazwiska obecnych członków Rady Sołeckiej oraz zaproszonych gości;
- 3) krótkie streszczenie dyskusji, przebiegu głosowania oraz podjęte uchwały Rady Sołeckiej.

10. Do zadań Rady Sołeckiej należy:

- 1) przygotowywanie propozycji działania Sołectwa w zakresie gospodarowania mieniem komunalnym oddanym do dyspozycji Sołectwa;
- 2) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla Sołectwa;
- 3) organizowanie wykonania uchwał Zebrań Wiejskich.

## **Rozdział 5.**

### **Zasady i tryb zwołania Zebrań Wiejskich oraz warunki ważności podejmowanych uchwał**

§ 10. 1. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa oraz zaproszeni goście.

2. Prawo do głosowania na Zebraniu Wiejskim mają wszyscy stali mieszkańcy Sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze.

§ 11. 1. Zebranie Wiejskie zwoływane jest przez Sołtysa z własnej inicjatywy lub na pisemny wniosek złożony Sołtysowi przez:

- 1) co najmniej 10% stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania;
- 2) Prezydenta;
- 3) Radę Miejską;
- 4) Radę Sołecką.

2. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż jeden raz w roku.

3. Zebranie Wiejskie na wniosek osób i organów wymienionych w ust. 1 Sołtys jest zobowiązany zwołać tak, aby odbyło się najpóźniej w terminie 14 dni od daty zgłoszenia wniosku.

4. W przypadku niewykonania przez Sołtysa obowiązku wynikającego z ust. 3 oraz w wypadkach wskazanych w Statucie, Zebranie Wiejskie zwołuje Prezydent, który może jednocześnie wskazać osobę uprawnioną do otwarcia Zebrania Wiejskiego oraz przeprowadzenia wyboru Przewodniczącego Zebrania.

5. Wniosek o zwołanie Zebrania Wiejskiego powinien określać porządek obrad.

6. O Zebraniu Wiejskim Sołtys powiadamia mieszkańców Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty na obszarze Sołectwa, na co najmniej 7 dni przed wyznaczonym terminem, a także Prezydenta oraz Przewodniczącego Rady Miejskiej.

7. Zawiadomienie o Zebraniu Wiejskim zawiera informację dotyczącą tego na czyj wniosek Zebranie Wiejskie jest organizowane, dokładne określenie daty, godziny i miejsca zebrania, a także proponowany porządek obrad.

§ 12. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim powiadomieni zgodnie z wymaganiami niniejszego Statutu i gdy bierze w nim udział co najmniej 10% mieszkańców Sołectwa.

2. Jeżeli w wyznaczonym terminie liczba uczestników Zebrania Wiejskiego nie spełnia wymogu określonego w ust. 1, zwołujący Zebranie Wiejskie może zarządzić odbycie następnego Zebrania Wiejskiego w tym samym dniu, po upływie 15 minut. Zebranie Wiejskie zwołane w tym trybie jest ważne bez względu na liczbę uczestników.

3. Obrady Zebrania Wiejskiego otwiera Sołtys, który zarządza wybór Przewodniczącego Zebrania, którego wybiera się w głosowaniu jawnym, z zastrzeżeniem, że Przewodniczącym nie może być Sołtys.

4. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie przedłożonego przez Sołtysa projektu porządku obrad. Porządek obrad przyjmuje się zwykłą większością głosów, w głosowaniu jawnym.

§ 13. Uchwały i wnioski Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, w głosowaniu jawnym.

§ 14. 1. Obrady Zebrania Wiejskiego są protokołowane przez wybranego na Zebraniu Wiejskim protokolanta.

2. Protokół z Zebrania Wiejskiego powinien zawierać:

- 1) datę, miejsce i godzinę zebrania oraz oznaczenie, w którym terminie Zebranie Wiejskie się odbyło;
- 2) stwierdzenie prawomocności Zebrania Wiejskiego, liczbę osób obecnych;
- 3) informację kto przewodniczył Zebraniu Wiejskiemu;
- 4) stwierdzenie przyjęcia protokołu z poprzedniego Zebrania Wiejskiego;
- 5) ostateczny porządek obrad;
- 6) sprawozdanie Sołtysa;
- 7) przebieg obrad, krótkie streszczenie przemówień i dyskusji;
- 8) zgłoszone i uchwalone wnioski;
- 9) uchwalone przez Zebranie Wiejskie uchwały z podaniem wyników głosowania;
- 10) podpisy Przewodniczącego Zebrania Wiejskiego i protokolanta.

3. Do protokołu z Zebrania Wiejskiego dołącza się listę obecności.

4. Podpisany protokół Zebrania Wiejskiego, podjęte uchwały i wnioski oraz opinie, Sołtys przekazuje Przewodniczącemu Rady Miejskiej i Prezydentowi najpóźniej do 14 dni od daty odbycia Zebrania.

## **Rozdział 6.**

### **Zasady i tryb wyborów organów Sołectwa**

§ 15. 1. Wybór Sołtysa oraz członków Rady Sołeckiej zarządza Rada Miejska w formie uchwały, nie później niż 30 dni przed planowanym terminem, wskazując czas i miejsce wyborów.

2. Wyboru i odwołania Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonują stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania.

3. Zawiadomienie o wyborach podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty na obszarze Sołectwa, co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą wyborów, wskazując dokładną datę, godzinę i miejsce wyborów.

4. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym rozdziale, zastosowanie mają przepisy Statutu o Zebraniu Wiejskim. Przepisu § 12 ust. 1 i 2 nie stosuje się.

§ 16. 1. Wybory Sołtysa oraz członków Rady Sołeckiej przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie co najmniej trzech osób, wybranych spośród uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Do zadań Komisji Skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
- 2) przeprowadzenie głosowania;
- 3) ustalenie wyników wyborów i ich ogłoszenie;
- 4) sporządzenie protokołu z wyborów.

3. Protokół z wyborów podpisują członkowie Komisji Skrutacyjnej.

**§ 17. 1.** Sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów. Kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie. Kandydata może zgłosić każdy uprawniony do głosowania.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybór członków Rady Sołeckiej. Przed wyborem Rady Sołeckiej ustala się liczbę członków Rady Sołeckiej stosowanie do § 9 ust. 2.

3. Wybory przeprowadza się na kartach do głosowania, opatrzonych pieczęcią Sołectwa. Nazwiska kandydatów umieszcza się na karcie w porządku alfabetycznym. Karta do głosowania może być zadrukowana tylko jednostronnie.

**§ 18. 1.** Głosowanie w sprawie wyboru Sołtysa odbywa się w następujący sposób:

- 1) na karcie do głosowania na Sołtysa Komisja Skrutacyjna wpisuje imiona i nazwiska wszystkich oficjalnie zgłoszonych kandydatów;
- 2) głosowanie przeprowadza się poprzez postawienie znaku „x” w kratce obok nazwiska wybranego kandydata na Sołtysa;
- 3) za głos nieważny uważa się taki, w którym postawiono znak „x” przy więcej niż jednym kandydacie lub w ogóle nie zaznaczono żadnego wyboru lub zniszczono kartę w sposób uniemożliwiający odczytanie;
- 4) za wybranego Sołtysa uznaje się kandydata, który otrzymał największą liczbę ważnie oddanych głosów;
- 5) w przypadku uzyskania równej liczby głosów przez dwóch lub więcej niż dwóch kandydatów do drugiej tury przechodzą wszyscy kandydaci, którzy uzyskali najwyższą równą liczbę głosów;
- 6) w drugiej turze wygrywa osoba, która uzyskała największą liczbę głosów;
- 7) jeżeli w drugiej turze obaj kandydaci otrzymali taką samą liczbę głosów, procedurę wyborów przeprowadza się od początku.

2. Głosowanie w sprawie wyboru Rady Sołeckiej odbywa się w następujący sposób:

- 1) na karcie do głosowania na członka Rady Sołeckiej Komisja Skrutacyjna wpisuje imiona i nazwiska wszystkich oficjalnie zgłoszonych kandydatów;
- 2) głosowanie przeprowadza się poprzez postawienie znaku „x” w kratce obok co najmniej jednego kandydata, jednak nie więcej niż ustalona liczba członków Rady Sołeckiej;
- 3) za głos nieważny uważa się taki, w którym obok nazwiska kandydatów postawiono znak „x” w ilości większej niż ustalona liczba członków, która ma być wybrana do Rady Sołeckiej lub nie zaznaczono żadnego wyboru lub zniszczono kartę w sposób uniemożliwiający jej odczytanie;
- 4) za wybranych do Rady Sołeckiej uznaje się kandydatów, którzy otrzymali największą liczbę ważnie oddanych głosów;
- 5) w przypadku gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzymało tę samą liczbę ważnie oddanych głosów uprawniających do wejścia w skład Rady Sołeckiej, Komisja Skrutacyjna ponawia głosowanie z udziałem tylko tych kandydatów, maksymalnie 3-krotnie. Jeżeli i te głosowania nie przyniosą rozstrzygnięcia, procedurę wyborów przewodniczący zarządza od początku, w celu wyboru brakującej liczby członków Rady Sołeckiej.

## **Rozdział 7.**

### **Odwołanie Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków**

§ 19. 1. Sołtys, Rada Sołecka lub poszczególni członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed mieszkańcami i mogą być odwołani przed upływem kadencji.

2. Odwołanie następuje na Zebraniu Wyborczym. Przepisy o wyborach stosuje się odpowiednio.

3. Wniosek o odwołanie składa się na piśmie do Prezydenta, który w celu jego rozpatrzenia zwołuje Zebranie Wyborcze w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku.

4. Wniosek o odwołanie Sołtysa, Rady Sołeckiej lub członka Rady Sołeckiej mogą złożyć:

- 1) 10% stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania;
- 2) Sołtys;
- 3) Rada Sołecka.

5. Niezależnie od wniosku, o którym mowa w ust. 4, Rada Miejska może z urzędu zwołać Zebranie Wyborcze w celu rozpatrzenia odwołania Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków.

§ 20. 1. Mandat Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków wygasa w przypadku śmierci, odwołania lub złożenia pisemnej rezygnacji na ręce Prezydenta.

2. Wygaśnięcie mandatu stwierdza Prezydent w formie Zarządzenia.

3. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej przeprowadza się wybory uzupełniające.

4. Przepisy o wyborach stosuje się odpowiednio.

5. Wybory uzupełniające zarządza Rada Miejska w terminie 30 dni od dnia stwierdzenia wygaśnięcia mandatu.

## **Rozdział 8.**

### **Gospodarka finansowa i zarządzanie mieniem gminnym**

§ 21. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

§ 22. 1. Sołectwo może przejąć mienie Gminy przekazane do korzystania w ramach zwykłego zarządu.

2. Przekazanie Sołectwu mienia następuje na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego.

3. Sołectwo zobowiązane jest do dbałości o mienie oraz do rozliczania się z niego.

§ 23. W stosunku do przekazanego mienia gminnego Sołectwo wykonuje czynności zwykłego zarządu, polegające na:

- 1) załatwianiu bieżących spraw związanych z eksploatacją mienia;
- 2) utrzymaniu go w stanie niepogorszonym, w ramach aktualnego przeznaczenia;
- 3) zachowaniu mienia i osiągnięciu z niego dochodów, zgodnie z jego przeznaczeniem;
- 4) transferze dochodów z przekazanego mienia do budżetu gminy.

§ 24. 1. Mienie przekazane Sołectwu można wykorzystać wyłącznie w celu realizacji zadań Sołectwa.

2. Mieniem Sołectwa zarządza Sołtys.

## **Rozdział 9.**

### **Zakres i formy kontroli oraz nadzoru nad działalnością organów Sołectwa**

§ 25. 1. Kontrola nad działalnością organów Sołectwa odbywa się zgodnie z kryterium gospodarności, rzetelności oraz celowości. Nadzór nad działalnością organów Sołectwa jest sprawowany na podstawie kryterium zgodności z prawem.

2. Organami kontroli i nadzoru nad działalnością organów Sołectwa są Rada Miejska i Prezydent.

3. Kontrolne funkcje Rady Miejskiej sprawuje Komisja Rewizyjna na zasadach określonych w Statucie Miasta.

4. Prezydent kontroluje działalność organów Sołectwa w zakresie gospodarki finansowej oraz wykorzystania mienia przekazanego Sołectwu do zarządzania.

5. Wskazane w ust. 2 organy mogą żądać informacji i danych dotyczących organizacji i funkcjonowania Sołectwa niezbędnych do wykonywania przysługujących im uprawnień nadzorczych i kontrolnych.

**§ 26.** 1. Uchwała organu Sołectwa sprzeczna z prawem jest nieważna.

2. O nieważności uchwały w całości lub w części orzeka Rada Miejska.

3. Nie stwierdza się nieważności uchwały po upływie roku od dnia jej podjęcia, chyba że uchybiono obowiązkowi jej przedłożenia zgodnie z § 14 ust. 4.

Załącznik Nr 1 do Załącznika Nr 1

