



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

Katowice, dnia 6 listopada 2025 r.

Poz. 6205

UCHWAŁA NR XIX/131/2025 RADY GMINY MIEDŹNA

z dnia 28 października 2025 r.

w sprawie przyjęcia Programu współpracy na rok 2026 Gminy Miedźna z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15, ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. 2025 r. poz. 1153 ze zm.) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. 2025 r. poz. 1338 ze zm.)

Rada Gminy Miedźna uchwała:

§ 1. Przyjmuje się Program współpracy na rok 2026 Gminy Miedźna z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Miedźna.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2026 r.

Przewodniczący Rady Gminy Miedźna

Michał Przewoźnik

Załącznik do uchwały nr XIX/131/2025

Rady Gminy Miedźna

z dnia 28 października 2025 r.

PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY MIEDŹNA Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ PODMIOTAMI PROWADZĄCYMI DZIAŁALNOŚĆ POŻYTKU PUBLICZNEGO NA 2026 ROK

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Podstawą opracowania Programu współpracy na rok 2026 Gminy Miedźna z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami w rozumieniu przepisów ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie zwanego dalej „programem” jest art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r. poz. 1338 ze zm.),

2. Ilekroć w niniejszym programie jest mowa o:

- 1) „Ustawie” – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r. poz. 1338),
- 2) „Gminie” – rozumie się Gminę Miedźna,
- 3) „Podmiotach programu” – rozumie się organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy.

Rozdział 2.

Cel główny i cele szczegółowe programu

§ 2. 1. Celem głównym programu jest kształtowanie demokratycznego ładu społecznego w środowisku lokalnym, poprzez budowanie partnerstwa pomiędzy administracją samorządową a podmiotami programu, a także zapewnienie efektywnego wykonywania zadań publicznych Gminy Miedźna wynikających z przepisów prawa poprzez włączenie w ich realizację organizacji pozarządowych.

2. Program wyznacza poniższe cele szczegółowe:

- 1) zwiększenie aktywności mieszkańców Gminy Miedźna, mającej na celu pełniejsze zaspokojenie ich potrzeb,
- 2) stworzenie warunków do powstania inicjatyw i struktur funkcjonujących na rzecz społeczności lokalnej,
- 3) umocnienie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie i lokalną wspólnotę,
- 4) integrację podmiotów realizujących zadania publiczne,
- 5) zwiększenie wpływów sektora obywatelskiego na kreowanie polityki społecznej w gminie,
- 6) prezentację dorobku sektora obywatelskiego i promowanie jego osiągnięć.

Rozdział 3.

Zasady współpracy

§ 3. Współpraca Gminy z podmiotami programu odbywa się na zasadach:

- 1) pomocniczości – Gmina powierza podmiotom programu realizację zadań własnych, a podmioty programu zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy.
- 2) suwerenności stron – zarówno Gmina jak i podmioty programu podejmujące współpracę zachowują pełną autonomię i niezależność względem siebie,
- 3) partnerstwa – podmioty programu uczestniczą w identyfikowaniu i definiowaniu problemów społecznych, wypracowaniu sposobów ich rozwiązania oraz wykonywaniu zadań publicznych,

- 4) efektywności – polega na wspólnym dążeniu Gminy i podmiotów programu do osiągnięcia najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych,
- 5) uczciwej konkurencji – zarówno Gmina jak i podmioty programu, w trakcie udzielania dotacji oraz wydatkowania środków publicznych działają zgodnie z prawem i dobrymi obyczajami, nie naruszając dobra wzajemnych działań,
- 6) jawności – poprzez udostępnienie przez Gminę współpracującym z nią podmiotom programu informacji o celach, kosztach i efektach współpracy, a także środkach finansowych zaplanowanych w budżecie Gminy na współpracę z podmiotami programu oraz kryteriach i sposobie oceny projektów. Zasada jawności obliuguje podmioty programu do udostępniania Gminie danych dotyczących struktury organizacyjnej, sposobu funkcjonowania, prowadzenia przez nie działalności statutowej oraz sytuacji finansowej.

Rozdział 4.

Zakres przedmiotowy

§ 4. Gmina prowadzi działalność w sferze zadań publicznych, o których mowa w § 6 we współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy.

Rozdział 5.

Formy współpracy

§ 5. Współpraca z podmiotami programu odbywa się poprzez:

- 1) finansowe formy współpracy:
 - a) realizacja zadania publicznego może nastąpić w formie powierzenia lub wsparcia w trybie otwartego konkursu ofert, o którym mowa w ustawie,
 - b) pozakonkursowy tryb zlecania zadań, o którym mowa w ustawie,
 - c) podmioty programu mogą z własnej inicjatywy złożyć ofertę realizacji zadań publicznych,
 - d) Gmina może udzielić dodatkowego wsparcia finansowego na realizację zadań wykonywanych przez podmioty programu w związku z ubieganiem się przez te podmioty o dofinansowanie z innych źródeł,
 - e) umowy o wykonanie inicjatywy lokalnej;
- 2) pozafinansowe formy współpracy polegające na:
 - a) wzajemnym informowaniu się o planowanych kierunkach działalności,
 - b) konsultowaniu z podmiotami programu projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji,
 - c) tworzeniu wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym,
 - d) szkoleniu podnoszącym jakość pracy podmiotów programu w sferze zadań publicznych realizowanych we współpracy z Gminą,
 - e) doradztwie i udzielaniu pomocy merytorycznej np. w przygotowaniu projektów i pisaniu wniosków,
 - f) pomocy w nawiązywaniu kontaktów ze społecznościami lokalnymi i regionalnymi innych państw.

Rozdział 6.

Priorytetowe zadania publiczne

§ 6. 1. Zadania, które będą preferowane przez Gminę w miarę potrzeb i możliwości finansowych to zadania w zakresie:

- 1) pomocy społecznej,
- 2) ochrony i promocji zdrowia
- 3) działalności na rzecz osób niepełnosprawnych
- 4) edukacji, oświaty i wychowania,
- 5) zapewnienie transportu dzieci niepełnosprawnych realizujących obowiązek szkolny,
- 6) wypoczynku dzieci i młodzieży,

- 7) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,
- 8) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej,
- 9) turystyki i krajoznawstwa,
- 10) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym,
- 11) ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego,
- 12) podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej,
- 13) porządku i bezpieczeństwa publicznego,
- 14) ratownictwa i ochrony ludności.

Rozdział 7.

Okres realizacji programu

§ 7. Program będzie realizowany w okresie od dnia 1 stycznia 2026 roku do dnia 31 grudnia 2026 roku.

Rozdział 8.

Sposób realizacji programu

§ 8. 1. Program będzie realizowany przez:

- 1) Radę Gminy Miedźna w zakresie wytyczania polityki społecznej i finansowej gminy.
- 2) Wójta Gminy Miedźna w zakresie realizacji polityki społecznej i finansowej, dysponowania środkami na ten cel w ramach budżetu gminy, poprzez merytoryczne wydziały, referaty i jednostki organizacyjne Urzędu Gminy Miedźna w zakresie bieżącej współpracy z podmiotami programu, przygotowania i publikacji ogłoszeń w otwartych konkursach ofert na realizację zadań publicznych, organizowania komisji konkursowych, publikacji wyników konkursów ofert, sporządzania umów, nadzoru nad ich realizacją i kontroli wydatkowania dotacji,
- 3) jednostki organizacyjne gminy w zakresie bieżącej współpracy z podmiotami programu, przygotowania i publikacji ogłoszeń w otwartych konkursach ofert na realizację zadań publicznych, organizowania komisji konkursowych, publikacji wyników konkursów ofert, sporządzania umów, nadzoru nad ich realizacją i kontroli wydatkowania dotacji,
- 4) komisje konkursowe do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

2. Z budżetu gminy mogą być dotowane zadania realizowane na terenie Gminy Miedźna na rzecz mieszkańców lub zadania realizowane z udziałem osób zamieszkałych na terenie Gminy.

3. Podmioty realizujące zadania muszą spełnić minimalne wymagania służące zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, zgodnie z art. 6 Ustawy o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2024 poz. 1411).

Rozdział 9.

Wysokość środków planowanych na realizację programu

§ 9. Wysokość środków finansowych planowanych na realizację programu zostanie określona w budżecie gminy na rok 2026 i wyniesie nie mniej niż 1 000 000 zł.

Rozdział 10.

Sposób oceny realizacji programu.

§ 10. Do oceny realizacji programu przyjmuje się poniższe wskaźniki:

- 1) w zakresie współpracy finansowej:
 - a) liczba ofert złożonych w trybie konkursowym, pozakonkursowym, z własnej inicjatywy podmiotów programu, o wykonanie inicjatywy lokalnej, w tym liczba podmiotów programu,
 - b) liczba zawartych umów, w tym liczba podmiotów programu,
 - c) wysokość kwot udzielonych dotacji w trybach wymienionych w pkt 1 lit. a,

2) w zakresie współpracy pozafinansowej:

- a) liczba projektów aktów normatywnych konsultowanych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej podmiotów programu,
- b) liczba patronatów.

Rozdział 11.

Informacja o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji

§ 11. Projekt programu w okresie od 17 października 2025 roku do 23 października 2025 roku został poddany konsultacjom społecznym w trybie Uchwały Nr LII/380/2010 Rady Gminy Miedźna z dnia 7 września 2010 roku w sprawie określenia sposobu konsultowania projektów aktów prawa miejscowego z organizacjami pozarządowymi i innymi uprawnionymi podmiotami. Informację o konsultacjach projektu programu zamieszczono na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Gminy Miedźna w zakładce „Konsultacje społeczne”. We wskazanym okresie wpłynęły/nie wpłynęły żadne opinie i uwagi dotyczące przedłożonego do konsultacji projektu uchwały.

Rozdział 12.

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

§ 12. 1. W celu opiniowania ofert na realizację zadań publicznych Wójt Gminy Miedźna kierując się zasadą równego uczestnictwa, powołuje komisje konkursowe, których pracami kieruje Przewodniczący.

- 2. Komisja spośród swojego składu wybiera Zastępcę Przewodniczącego.
- 3. Komisja działa na posiedzeniach, które zwołuje Przewodniczący.
- 4. Uczestnictwo w komisji jest nieodpłatne.
- 5. Posiedzenia Komisji odbywają się w obecności co najmniej połowy składu Komisji.
- 6. Komisja w pierwszej kolejności sprawdza, czy oferty spełniają wymogi formalne określone w ustawie i ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert.
- 7. Komisja dokonuje oceny ofert według kryteriów określonych zarządzeniem Wójta w sprawie ogłoszenia konkursu ofert na realizację zadań publicznych w 2026 r.
- 8. Opinie Komisji są przyjmowane zwykłą większością głosów.
- 9. Z prac komisji sporządza się protokół, który podpisuje Przewodniczący lub w przypadku jego nieobecności Zastępca Przewodniczącego Komisji.
- 10. Protokół jest przekazywany niezwłocznie Wójtowi.