



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

Katowice, dnia 12 listopada 2025 r.

Poz. 6291

UCHWAŁA NR 255/2025 RADY MIASTA SIEMIANOWIC ŚLĄSKICH

z dnia 30 października 2025 r.

w sprawie utworzenia Rady Seniorów Miasta Siemianowice Śląskie i nadania jej Statutu

Na podstawie art. 5c ust. 2, ust. 5 oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1153)

Rada Miasta Siemianowic Śląskich uchwała:

- § 1. Tworzy się Radę Seniorów Miasta Siemianowice Śląskie.
- § 2. Nadaje się Statut Radzie Seniorów Miasta Siemianowice Śląskie w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.
- § 3. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Siemianowice Śląskie.
- § 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady Miasta Siemianowic Śląskich

Adam Cebula

Załącznik do uchwały nr 255/2025
Rady Miasta Siemianowic Śląskich
z dnia 30 października 2025 r.

STATUT RADY SENIORÓW MIASTA SIEMIANOWICE ŚLĄSKIE

Rozdział 1. Przepisy ogólne

§ 1. Ilekcóć w Statucie jest mowa o:

- 1) „Ustawie” – rozumie się przez to ustawę z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1153);
- 2) „Radzie” – rozumie się przez to Radę Seniorów Miasta Siemianowice Śląskie;
- 3) „Prezydencie Miasta” – rozumie się przez to Prezydenta Miasta Siemianowice Śląskie;
- 4) „Statucie” – rozumie się przez to Statut Rady Seniorów Miasta Siemianowice Śląskie.

§ 2. Cel i charakter działania Rady określa ustawa.

§ 3. Kadencja Rady trwa 5 lat, z tym że nie może trwać dłużej niż kadencja Rady Miasta Siemianowice Śląskich.

Rozdział 2.

Tryb i kryteria wyboru członków do Rady oraz zasady wygaśnięcia mandatu i odwołania członków Rady

§ 4. 1. W skład Rady wchodzi 15 członków;

2. Prezydent Miasta ogłasza nabór kandydatów do Rady i określa termin zgłaszania kandydatur oraz wzór formularza zgłoszeniowego;

3. Ogłoszenie o którym mowa w ust. 2 Prezydent Miasta podaje do publicznej wiadomości poprzez ogłoszenie w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej Urzędu Miasta Siemianowice Śląskie oraz tablicach ogłoszeń Urzędu Miasta Siemianowice Śląskie, nie później niż 30 dni przed upływem aktualnej kadencji Rady, z zastrzeżeniem ust. 4;

4. Ogłoszenie o naborze kandydatów do Rady na jej pierwszą kadencję ogłasza się w sposób określony w ust. 3, nie później niż 30 dni od dnia wejścia w życie Statutu.

§ 5. 1. Kandydatów na członków Rady zgłaszają podmioty wymienione w art. 5c ust. 4 ustawy. Podmioty te mogą zgłaszać do dwóch kandydatów zamieszkałych na terenie Siemianowice Śląskich;

2. Kandydatami na członka Rady poza osobami wskazanymi w ust. 1 mogą być osoby zamieszkujące na terenie Siemianowice Śląskich, które zgłoszą swoją kandydaturę osobiście i uzyskają poparcie co najmniej 10 osób w wieku powyżej 60 lat, będących mieszkańcami Siemianowice Śląskich, oraz przedstawią charakterystykę swojej osoby, informację o pracy zawodowej lub społecznej, a także wizję pracy w Radzie;

3. Poparcie udzielane jest poprzez złożenie podpisu na formularzu zgłoszeniowym;

4. Każdy z kandydatów do Rady Seniorów oświadcza o wyrażeniu zgody na kandydowanie;

5. Zgłoszenie kandydata do Rady powinno zostać złożone w Urzędzie Miasta Siemianowice Śląskie w terminie określonym w ogłoszeniu Prezydenta Miasta o którym mowa w § 4 ust. 3;

6. Zgłoszenie złożone po terminie nie podlega rozpatrzeniu.

§ 6. 1. Zgłoszenia kandydatów do Rady podlegają weryfikacji formalnej dokonywanej przez Komisję powołaną przez Prezydenta Miasta;

2. W skład Komisji wchodzi: trzech przedstawicieli Urzędu Miasta Siemianowice Śląskie oraz dwóch przedstawicieli Rady Miasta Siemianowice Śląskich;

3. W skład Komisji nie mogą wchodzić osoby kandydujące do Rady;
4. Komisja w obecności co najmniej połowy składu, wybiera ze swojego grona przewodniczącego oraz wiceprzewodniczącego zwykłą większością głosów;
5. Weryfikacja formalna polega na sprawdzeniu kompletności i poprawności formularzy zgłoszeniowych;
6. W przypadku zauważonych braków, Komisja wzywa zgłaszającego kandydaturę do ich usunięcia w terminie 7 dni od dnia doręczenia stosownego wezwania;
7. W przypadku nieusunięcia braków w terminie, zgłoszenie nie podlega dalszemu rozpatrzeniu;
8. Komisja dokonuje oceny formalnej zgłoszeń na posiedzeniach;
9. Komisja podejmuje decyzje zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy składu;
10. W przypadku braku rozstrzygnięcia na podstawie głosowania, decyduje głos przewodniczącego Komisji.

§ 7. 1. W przypadku zgłoszenia wyłącznie 15 kandydatów, wszyscy kandydaci uzyskują status członka rady i w ciągu 14 dni od upływu terminu zgłoszenia kandydatów do Rady, Prezydent Miasta ogłasza informację o składzie osobowym Rady;

2. W przypadku zgłoszenia mniej niż 15 kandydatów, Prezydent Miasta wyznacza dodatkowy 7-dniowy termin zgłoszenia do Rady. Procedura jest powtarzana do czasu uzupełnienia całego składu Rady Seniorów.

§ 8. 1. W przypadku zgłoszenia więcej niż 15 kandydatów, Prezydent Miasta sporządza ich listy i ogłasza wybory, wyznaczając ich termin i miejsce;

2. Informacje o których mowa w ust. 1, podaje do publicznej wiadomości na co najmniej 14 dni przed wyznaczonym terminem wyborów, poprzez umieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej Urzędu Miasta Siemianowice Śląskie, tablicach ogłoszeń Urzędu Miasta Siemianowice Śląskie i zawiadamia wszystkich kandydatów.

§ 9. Wybory do Rady przeprowadza w głosowaniu tajnym Komisja o której mowa w § 6.1. statutu.

§ 10. 1. Wybór członków do Rady następuje w głosowaniu tajnym, poprzez oddanie głosu na karcie do głosowania;

2. Do głosowania uprawnione są osoby zamieszkałe na terenie Siemianowic Śląskich, które w dniu głosowania ukończyły 60 lat;

3. Karty do głosowania są przygotowywane przez komisję i obejmują datę głosowania, wykaz zgłoszonych kandydatów do Rady w porządku alfabetycznym poczynając od nazwiska oraz pieczęć Urzędu;

4. Na karcie do głosowania każdy może oddać ważny głos maksymalnie na 15 osób. Głos oddaje się poprzez postawienie znaku „X” przy danym nazwisku kandydata;

5. Za głos nieważny uważa się głos, który został oddany na więcej niż 15 osób lub nie postawiono znaku „X” przy żadnym z kandydatów;

6. Głos oddany na karcie innej niż ustalony wzór, jest nieważny;

7. Do Rady zostaje wybranych kolejno 15 kandydatów, którzy w głosowaniu otrzymali największą liczbę głosów;

8. W przypadku, gdy kilku kandydatów uzyska równą liczbę głosów, ale nie powoduje to przekroczenia limitu 15 osób, wszystkie wybrane w ten sposób osoby uzyskują status członka Rady;

9. W przypadku, gdy kilku kandydatów uzyska równą liczbę głosów, co powoduje przekroczenie liczby 15 kandydatów, Prezydent zarządza dodatkowe głosowanie na tych kandydatów, którzy uzyskali równą liczbę głosów w terminie 7 dni;

10. Głosowanie dodatkowe ponawia się, aż do skutecznego wyboru odpowiedniej liczby członków Rady;

11. W głosowaniu dodatkowym każdy może zagłosować wyłącznie na jedną osobę.

§ 11. 1. Komisja sporządza protokół z przebiegu wyborów, który podpisują wszyscy członkowie komisji. Do protokołu z przebiegu wyborów dołącza się karty do głosowania;

2. Ostateczny wynik wyborów ogłasza Prezydent Miasta.

§ 12. 1. Wygaśnięcie mandatu członka Rady następuje na skutek pisemnego zrzeczenia się przez niego członkostwa lub w przypadku jego śmierci. Wygaśnięcie mandatu członka, Rada stwierdza w ciągu miesiąca od dnia wystąpienia przyczyny wygaśnięcia mandatu;

2. Odwołanie członka Rady następuje w przypadku:

- 1) pisemnego wniosku podmiotu, którego reprezentantem jest członek;
- 2) nieusprawiedliwionej nieobecności na trzech kolejnych posiedzeniach Rady.
- 3) prowadzenia działań rażąco wykraczających poza charakter działania Rady wynikający z ustawy.

3. Rada podejmuje uchwałę w sprawie odwołania członka większością 3/5 swojego statutowego składu;

4. W przypadku wygaśnięcia mandatu lub odwołania członka Rady, Prezydent Miasta powołuje nowego członka celem uzupełnienia składu Rady. Uzupełnienie następuje w ramach naboru uzupełniającego przeprowadzonego zgodnie z zasadami przewidzianymi dla wyboru do Rady;

5. Kadencja nowo powołanego członka upływa wraz z kadencją całej Rady;

6. Naboru uzupełniającego nie przeprowadza się, jeżeli jego data przypadałaby w okresie 6 miesięcy przed zakończeniem kadencji Rady.

§ 13. Członków Rady powołuje i odwołuje Prezydent Miasta w drodze zarządzenia.

Rozdział 3. Zasady i tryb działania Rady

§ 14. 1. Rada pracuje i obraduje na posiedzeniach;

2. Pierwsze posiedzenie Rady – nie później niż w ciągu 30 dni od dnia ustalenia składu Rady zwołuje Prezydent Miasta;

3. Na pierwszym posiedzeniu Rada wybiera ze swojego grona przewodniczącego i wiceprzewodniczącego zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy składu Rady, w głosowaniu tajnym;

4. Posiedzenia Rady są jawne i zwoływane przez Przewodniczącego, zgodnie z potrzebami, jednak nie rzadziej niż raz na kwartał;

5. Przewodniczący jest zobowiązany zwołać posiedzenie Rady w terminie 7 dni na wniosek:

- 1) Prezydenta Miasta;
- 2) co najmniej 1/3 statutowego składu członków Rady.

6. Członków Rady powiadamia się o posiedzeniu i porządku obrad pocztą elektroniczną lub listem poleconym, według ich wyboru.

§ 15. 1. Pracami Rady kieruje przewodniczący, a w razie jego nieobecności wiceprzewodniczący.

W razie ich jednoczesnej nieobecności pracami Rady kieruje osoba wskazana przez przewodniczącego lub wiceprzewodniczącego;

2. Odwołanie przewodniczącego i wiceprzewodniczącego następuje w takim samym trybie, jak ich wybór. Wniosek o odwołanie może wnieść minimum 1/3 statutowego składu Rady;

3. Rada działa zgodnie z uchwalonym przez siebie regulaminem.

4. Rada podejmuje decyzje w drodze uchwał.

5. Decyzje Rady zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, przy obecności co najmniej połowy jej statutowego składu.

6. W przypadku złożenia przez Prezydenta Miasta dokumentów do zaopiniowania Rada wydaje opinię w formie uchwały najpóźniej na najbliższym posiedzeniu.

7. Opinia wyrażona przez Radę nie ma charakteru wiążącego.

8. Z każdego posiedzenia Rady sporządzany jest protokół.

9. Do protokołu z posiedzenia Rady dołącza się listę obecności na posiedzeniu. Uchwały Rady są integralną częścią protokołu.

§ 16. 1. W posiedzeniach Rady mogą uczestniczyć inne osoby.

2. Osoby, o których mowa w ust. 1, uczestniczą w posiedzeniach bez prawa głosu.

Rozdział 4.

Postanowienia końcowe

§ 17. Informacje dotyczące działalności Rady ogłaszane są w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej Urzędu Miasta.