



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

Katowice, dnia 19 listopada 2025 r.

Poz. 6532

UCHWAŁA NR XXI/134/2025 RADY MIEJSKIEJ W KRZANOWICACH

z dnia 4 listopada 2025 r.

w sprawie Roczno Programu Współpracy Gminy Krzanowice z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2026

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1153) w związku z art. 5a ust. 1 i 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1338) po przeprowadzeniu konsultacji z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,

Rada Miejska w Krzanowicach uchwala:

§ 1. Roczny Program Współpracy Gminy Krzanowice z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2026 w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wysokość środków finansowych na realizację programu określa Rada Miejska w Krzanowicach w uchwale budżetowej.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Krzanowic.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej w Krzanowicach

Tomasz Kostka

Załącznik do uchwały nr XXI/134/2025
Rady Miejskiej w Krzanowicach
z dnia 4 listopada 2025 r.

Roczny Program Współpracy Gminy Krzanowice z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2026

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Program określa:

- 1) cel główny i cele szczegółowe programu,
- 2) zasady współpracy,
- 3) zakres przedmiotowy,
- 4) formy współpracy,
- 5) priorytetowe zadania publiczne,
- 6) okres realizacji programu,
- 7) sposób realizacji programu,
- 8) wysokość środków przeznaczanych na realizację programu,
- 9) sposób oceny realizacji programu,
- 10) informację o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji,
- 11) tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

§ 2. 2. Ilekroć w niniejszym programie jest mowa o:

- 1) **ustawie** – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1338);
- 2) **organizacji** – rozumie się przez to organizacje pozarządowe, osoby prawne i jednostki organizacyjne, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1338);
- 3) **programie** – rozumie się przez to Roczny Program Współpracy Gminy Krzanowice z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2026;
- 4) **konkursie** – rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 i 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1338);
- 5) **gminie** – rozumie się Gminę Krzanowice, z siedzibą w Krzanowicach (47-470), ul. Morawska 5;

Rozdział 2. Cel główny i cele szczegółowe Programu

§ 3. 1. Celem głównym Programu jest podniesienie jakości życia mieszkańców Gminy Krzanowice, kształtowanie jej partnerstwa z organizacjami pozarządowymi oraz wspieranie aktywności społecznej, definiowanie i zaspokajanie potrzeb mieszkańców poprzez systematyczną i efektywną współpracę.

2. Cele szczegółowe:

- 1) zwiększenie aktywności mieszkańców Gminy Krzanowice m. in. poprzez:
 - a) stworzenie warunków do powstania inicjatyw i struktur funkcjonujących na rzecz społeczności lokalnej, a co za tym idzie stworzenie warunków do wzrostu kapitału społecznego,

- b) budowanie społeczeństwa obywatelskiego poprzez umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za wspólnotę lokalną i swoje otoczenie,
 - c) udział mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów,
 - d) poprawę jakości życia jako pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych oraz poprawę efektywności świadczenia usług publicznych;
- 2) wzmocnienie organizacji pozarządowych m. in. poprzez:
- a) promocję organizacji pozarządowych i innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego na terenie Gminy Krzanowice,
 - b) integrację organizacji pozarządowych oraz pozostałych podmiotów realizujących zadania publiczne,
 - c) zwiększenie wpływu organizacji pozarządowych na kreowanie polityki społecznej w gminie.

Rozdział 3.

Zasady współpracy

§ 4. 1. Gmina Krzanowice przy podejmowaniu współpracy z podmiotami Programu kierować się będzie zasadami:

- 1) **pomocniczości** – gdzie, jako samorząd z organizacjami pozarządowymi będzie tworzyć warunki do wspierania ich działalności, w miarę możliwości poszerzać zakres zadań zleczanych organizacjom, a także będzie umożliwiała realizację zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie, uznając prawo obywateli zrzeszonych w organizacjach pozarządowych do określania i rozwiązywania problemów społecznych, także tych należących do sfery zadań publicznych,
- 2) **suwerenności stron** – polegającej na zachowaniu prawa obu stron do niezależności i odrębności w samodzielnym definiowaniu i poszukiwaniu sposobów rozwiązywania problemów i zadań oraz poszanowaniu swojej autonomii,
- 3) **partnerstwa** – pozwalającej na wzajemny szacunek i uznanie równorzędności stron, zakładającej dobrowolne współdziałanie w wyznaczaniu celu i zasad współpracy,
- 4) **efektywności** – dzięki której Gmina Krzanowice, przy zlecaniu zadań publicznych dokona wyboru najefektywniejszego sposobu realizacji zadań publicznych, będzie przestrzegała zasad najefektywniejszego sposobu wykorzystania środków publicznych w oparciu o analizę wysokości nakładów na uzyskanie założonych efektów z realizacji zadań publicznych,
- 5) **uczciwej konkurencji** – według której Gmina Krzanowice zapewni równe szanse dla wszystkich podmiotów Programu, działających na rzecz mieszkańców, a także równe traktowanie oraz brak uznaniowości decyzji w procedurze przyznawania dotacji,
- 6) **jawności** – zakładająca udostępnianie współpracującym z nią organizacjom pozarządowym pełnych, rzetelnych i prawdziwych informacji o obszarach działania, w których możliwa jest współpraca z tymi podmiotami. Jawność podejmowania działań dotyczy kwestii zamiarów, określania celów i wysokości środków przeznaczonych na realizację zadań publicznych. Zasada jawności obliuguje także podmioty programu do udostępniania Gminie danych dotyczących struktury organizacyjnej, sposobu funkcjonowania, prowadzenia przez nie działalności statutowej oraz sytuacji finansowej.

Rozdział 4.

Zakres przedmiotowy

§ 5. Przedmiotem współpracy Gminy Krzanowice z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego jest:

- 1) realizacja zadań publicznych gminy, wynikająca z ustawy, stanowiących jej zadania własne,
- 2) zwiększenie efektywności podejmowanych działań kierowanych do mieszkańców gminy.

Rozdział 5.

Formy współpracy

§ 6. Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi realizowana będzie w formie finansowej oraz pozafinansowej:

1) pozafinansowe formy współpracy:

- a) wzajemne informowanie o zadaniach publicznych, które będą realizowane w danym roku wraz z podaniem wysokości środków przeznaczonych z budżetu gminy na realizację tych zadań oraz o ogłaszanych konkursach ofert na projekty realizacji zadań publicznych oraz o sposobach ich rozstrzygnięć,
- b) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji,
- c) tworzenie wspólnych zespołów zadaniowych o charakterze doradczym i inicjatywnym, które nastąpić może w sytuacji zaistniałej potrzeby z inicjatywy organu samorządu gminy lub organizacji,
- d) inicjowanie lub współorganizowanie szkoleń podnoszących jakość pracy organizacji pozarządowych w sferze zadań publicznych;
- e) możliwość prezentacji osiągnięć organizacji pozarządowych oraz wymiany doświadczeń,
- f) udział przedstawicieli organizacji pozarządowych w pracach komisji konkursowych,
- g) udzielanie rekomendacji organizacjom współpracującym z Gminą, które ubiegają się o dofinansowania z innych źródeł,
- h) zawieranie porozumień o współpracy w realizacji wspólnych przedsięwzięć;
- i) udzielanie wsparcia rzeczowego na działania organizacji pozarządowych, w tym m. in. udostępnianie lokali, środków transportu, sprzętu technicznego w celu realizacji zadań publicznych,
- j) udzielanie przez Burmistrza honorowego patronatu działaniom prowadzonym przez organizacje,
- k) organizację akcji promującej ideę wpłat 1,5% podatku na rzecz organizacji pożytku publicznego działających na terenie gminy;
- l) publikowanie informacji ważnych dla organizacji pożytku publicznego na stronie internetowej Gminy Krzanowice.

2) finansowe formy współpracy:

- a) zlecanie podmiotom Programu realizacji zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie lub dofinansowanie ich realizacji w ramach umów rocznych i/lub wieloletnich, w tym z możliwością wykorzystania formy finansowej w postaci regrantingu,
- b) realizację projektów na rzecz podmiotów Programu,
- c) zawieranie umów partnerskich z podmiotami Programu w celu wspólnej realizacji zadań publicznych, w tym finansowanych także ze źródeł zewnętrznych,
- d) zlecanie organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych o charakterze lokalnym lub regionalnym, z pominięciem otwartego konkursu ofert, na podstawie art. 19 a ustawy,
- e) udzielanie dotacji klubom sportowym na zadania sprzyjające rozwojowi sportu na podstawie uchwały Rady Miejskiej w Krzanowicach w sprawie określenia warunków i trybu wspierania finansowego rozwoju sportu na terenie Gminy Krzanowice.

Rozdział 6.**Priorytetowe zadania publiczne**

§ 7. 1. Zakres zadań objętych programem obejmuje wyłącznie sferę zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy, a dotyczących zadań o charakterze gminnym.

2. Ustala się następujące zadania jako priorytetowe dla Gminy Krzanowice, które mogą być zlecane do realizacji organizacjom prowadzącym statutową działalność w określonej dziedzinie. Sfera priorytetowych zadań publicznych Gminy obejmuje zadania w zakresie:

- 1) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i w zakresie sportu:

a) zadania zlecane na podstawie uchwały w sprawie określenia warunków i trybu wspierania finansowego rozwoju sportu na terenie Gminy Krzanowice. Celem publicznym, jaki w zakresie sportu zamierza osiągnąć Gmina jest: upowszechnianie kultury fizycznej wśród mieszkańców Gminy Krzanowice poprzez wspieranie rozwoju sportu, wychowania fizycznego oraz innych form zorganizowanych i niezorganizowanych aktywności fizycznych, które przez uczestnictwo doraźne lub zorganizowane wpływają na wypracowanie lub poprawienie kondycji fizycznej i psychicznej, rozwój stosunków społecznych lub osiągnięcie wyników sportowych na wszelkich poziomach w różnych dyscyplinach sportowych;

2) ochrony i promocji zdrowia:

a) domowa opieka pielęgnarska ludzi chorych, starszych i niepełnosprawnych oraz fizjoterapia ambulatoryjna osób wymagających rehabilitacji z terenu Gminy Krzanowice.

Rozdział 7.

Okres realizacji Programu

§ 8. 1. Program realizowany jest od 1 stycznia do 31 grudnia 2026 roku.

2. Szczegółowy termin realizacji poszczególnych zadań określony zostanie każdorazowo w ogłaszanych konkursach ofert.

Rozdział 8.

Sposób realizacji programu

§ 9. 1. Zleceniom realizacji zadań publicznych podlegają organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy prowadzące działalność statutową w danej dziedzinie. Zlecenie to odbywać się będzie w drodze otwartego konkursu ofert, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia.

2. Zlecenie realizacji zadań publicznych może odbywać się poprzez: powierzenie wykonywania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie jego realizacji lub wspieranie wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji.

3. Organizacje pozarządowe i inne podmioty działające na terenie Gminy Krzanowice mogą z własnej inicjatywy złożyć ofertę realizacji zadania publicznego zgodnie z art. 12 ustawy.

4. Organizacje pozarządowe i inne podmioty działające na terenie Gminy Krzanowice mogą złożyć ofertę realizacji zadania publicznego zgodnie z art. 19 a ustawy. W tym trybie nie może być realizowane zadanie, na które został zorganizowany wcześniej otwarty konkurs ofert.

5. Wybór trybu zlecenia zadań publicznych następuje w sposób dający gwarancję realizacji zadań zgodnie ze standardami właściwymi dla danego zadania, na zasadach określonych w ustawie.

6. Formę i terminy przekazywania środków na realizację danego zadania oraz sposób rozliczenia określać będzie umowa, zawarta pomiędzy Gminą Krzanowice a organizacją pozarządową, przyjmującą jego wykonanie, opracowaną według obowiązującego wzoru.

7. Kryteria oceny projektów:

1) zgodność zakresu zadania z priorytetami określonymi w rozdziale 6,

2) opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego,

3) koszty realizacji zadania publicznego,

4) rzeczowy i osobowy wkład własny w realizację zadania,

5) wkład własny finansowy oraz zaangażowanie środków finansowych pochodzących z innych źródeł, przeznaczonych na realizację zadania,

6) dokonania organizacji i doświadczenia w realizacji projektów.

8. Warunkiem ogłoszenia konkursu jest zabezpieczenie w budżecie Gminy środków finansowych na dotacje dla organizacji realizujących wskazane zadania.

Rozdział 9.

Wysokość środków planowanych na realizację programu

§ 10. 1. Wysokość środków finansowych planowanych na realizację Programu wynosi nie mniej niż 278 000,00 zł.

2. Szczegółowe określenie wysokości środków przeznaczonych na realizację Programu zawierać będzie uchwała Rady Miejskiej w Krzanowicach ws. uchwały budżetowej na rok 2026.

3. Ogłoszenie otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych w roku następnym może nastąpić na podstawie projektu uchwały budżetowej przekazanej Radzie Miejskiej w Krzanowicach na zasadach określonych w przepisach ustawy o finansach publicznych.

Rozdział 10.

Sposób oceny realizacji Programu

§ 11. 1. Oceny realizacji Programu dokonuje się na podstawie wartości osiągniętych mierników realizacji Programu, o których mowa w § 11 ust. 2.

2. Miernikami efektywności realizacji Programu są uzyskane informacje dotyczące:

- 1) liczby ogłoszonych dla organizacji pozarządowych otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych,
- 2) liczby ofert złożona w otwartych konkursach ofert, w tym liczba składających je organizacji,
- 3) liczby zawartych umów na realizację zadania publicznego, w tym liczba organizacji, z którymi umowy zostały podpisane,
- 4) liczby umów zawartych w trybie art. 19a Ustawy,
- 5) wysokości środków finansowych przekazanych organizacjom pozarządowym na realizację zadań publicznych w otwartych konkursach ofert,
- 6) wielkości wkładu finansowego i pozafinansowego wniesionego przez organizacje pozarządowe do realizacji poszczególnych zadań publicznych w otwartych konkursach ofert,
- 7) liczby beneficjentów, do których skierowana zadania w ramach otwartych konkursów ofert,
- 8) ilości projektów aktów prawa miejscowego skonsultowanych z organizacjami pozarządowymi,

3. Uzyskane w trakcie realizacji Programu informacje, uwagi, wnioski i propozycje dotyczące realizowanych projektów będą wykorzystane do usprawniania bieżącej współpracy gminy z podmiotami programu.

Rozdział 11.

Informacja o sposobie tworzenia Programu oraz o przebiegu konsultacji

§ 12. 1. Program powstał na podstawie ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz skonsultowany został z podmiotami programu w sposób określony w uchwale Nr XXI.166.2013 Rady Miejskiej w Krzanowicach z dnia 26 lutego 2013 r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z radami działalności pożytku publicznego lub z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego Gminy Krzanowice w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

2. Projekt Programu powstał na bazie Programu Współpracy na rok 2025.

3. Za jego przygotowanie odpowiedzialny jest pracownik merytoryczny ds. organizacyjnych, który jest odpowiedzialny za przyjmowanie wniosków na temat propozycji zapisów do programu oraz przeprowadza jego konsultacje.

4. Projekt Programu skierowano do konsultacji społecznych poprzez zamieszczenie go na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Krzanowicach, na stronie internetowej www.krzanowice.pl oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Krzanowicach, w zakładce – konsultacje społeczne.

5. Projekt Programu poddano konsultacjom społecznym w dniu 14.10.2025 r. Uprawnione organizacje w terminie od 15.10.2025 r. do 22.10.2025 r. mogły wносить opinie do projektu Programu w formie pisemnej. W trakcie konsultacji organizacje pozarządowe nie wniosły żadnych propozycji do projektu Programu.

6. Wyniki konsultacji społecznych zostaną opublikowane na stronie BIP Urzędu Miejskiego w Krzanowicach, na stronie internetowej www.krzanowice.pl oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Krzanowicach.

Rozdział 12.

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

§ 13. 1. W celu opiniowania ofert złożonych przez organizacje pozarządowe Burmistrz Krzanowic powołuje, w drodze zarządzenia, komisję konkursową, określając jej skład.

2. Skład komisji zostanie opublikowany w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Krzanowicach, na stronie www.krzanowice.pl oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Krzanowicach.

3. W pracach komisji mogą uczestniczyć także, z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres działań publicznych, których konkurs dotyczy.

4. Uczestnictwo w pracach komisji konkursowej jest nieodpłatne.

5. Termin i miejsce posiedzenia komisji określa przewodniczący komisji konkursowej.

6. Komisja konkursowa obraduje na posiedzeniach, której pracami kieruje przewodniczący Komisji.

7. Komisja podejmuje rozstrzygnięcia w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy pełnego składu osobowego.

8. W przypadku równej liczby głosów podczas głosowania decyduje głos przewodniczącego komisji konkursowej, a w razie jego nieobecności głos zastępcy przewodniczącego komisji konkursowej.

9. Opiniowanie projektów odbywa się na podstawie kryteriów ocen zawartych w warunkach konkursowych.

10. Z prac komisji konkursowej sporządza się protokół, który podpisuje przewodniczący komisji konkursowej oraz członkowie.

11. Protokół zawierający opinię i rekomendacje dotyczące przyznania środków finansowych komisja konkursowa przedkłada Burmistrzowi Krzanowic. Decyzje dotyczące udzielenia lub nieudzielenia dotacji podejmuje Burmistrz Krzanowic.

12. Komisja konkursowa ulega rozwiązaniu po zakończeniu opiniowania złożonych ofert z chwilą podpisania protokołu, o którym mowa w ust.12.

13. Wyniki postępowania konkursowego podaje się do publicznej wiadomości.

Rozdział 13.

Postanowienia końcowe

§ 14. 1. Zmiany w Programie dokonywane są w trybie zmiany uchwały Rady Miejskiej w Krzanowicach.

2. Realizacja zadań jest uzależniona od środków zabezpieczonych w budżecie Gminy.