



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

Katowice, dnia 28 listopada 2025 r.

Poz. 6875

UCHWAŁA NR XIX/327/2025 RADY MIASTA GLIWICE

z dnia 20 listopada 2025 r.

w sprawie zasad udzielania dotacji celowej z budżetu Miasta Gliwice na zadania służące ochronie zasobów wodnych w ramach programu „Mój Deszcz”

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1153) oraz art. 403 ust. 5 w związku z art. 400a ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2025 r. poz. 647 z późn. zm.), na wniosek Prezydenta Miasta,

Rada Miasta Gliwice uchwala, co następuje:

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Uchwała określa zasady udzielania dotacji celowych z budżetu Miasta Gliwice dla podmiotów uprawnionych na realizację zadań służących ochronie zasobów wodnych, polegających na gromadzeniu, retencjonowaniu, rozsączaniu lub wykorzystywaniu wód opadowych i roztopowych w miejscu ich powstawania.

2. Celem programu „Mój Deszcz” jest zwiększenie retencji wód opadowych, ograniczenie ich odpływu do kanalizacji deszczowej oraz poprawa mikroklimatu na terenie Miasta Gliwice.

3. Dotacje udzielane są na finansowanie lub dofinansowanie kosztów inwestycji służących ochronie zasobów wodnych, zgodnie z art. 403 ust. 4 ustawy Prawo ochrony środowiska, w ramach środków przewidzianych w budżecie Miasta Gliwice na dany rok budżetowy.

4. Ilekroć w uchwale mowa jest o:

- 1) beneficjencie – należy przez to rozumieć podmiot uprawniony do ubiegania się o dotację, o którym mowa w § 2 ust. 9,
- 2) zadaniu – należy przez to rozumieć przedsięwzięcie służące ochronie zasobów wodnych, o którym mowa w ust. 1 powyżej,
- 3) infrastrukturze retencyjnej – należy przez to rozumieć urządzenia, instalacje lub obiekty służące do magazynowania, rozsączania lub wykorzystania wód opadowych, obejmujące w szczególności zbiorniki naziemne i podziemne, ogrody deszczowe, instalacje rozsączające, studnie chłonne oraz nawierzchnie przepuszczalne.

§ 2. Zasady udzielania dotacji

1. Dotacja może być przyznana na realizację zadań polegających na budowie, montażu, przebudowie lub dostosowaniu infrastruktury retencyjnej w miejscu powstawania wód opadowych i roztopowych.

2. Dofinansowaniem objęte mogą być wyłącznie przedsięwzięcia przyczyniające się do ograniczenia odpływu wód opadowych z terenów zabudowanych lub utwardzonych.

3. Dofinansowanie może obejmować:

- 1) zbiorniki naziemne lub podziemne o pojemności do 10 m³,
- 2) ogrody deszczowe w pojemniku lub w gruncie,
- 3) instalacje rozsączające i studnie chłonne,
- 4) nawierzchnie przepuszczalne,
- 5) adaptację istniejących szczelnych zbiorników na cele retencyjne.

4. Do kosztów kwalifikowanych zalicza się zakup i montaż urządzeń oraz elementów infrastruktury, a także niezbędnych materiałów i osprzętu.

5. Dotacja może pokryć do 85% kosztów kwalifikowanych, jednak nie więcej niż 4 000 zł na jednego beneficjenta.

6. Dotacja nie obejmuje kosztów dokumentacji projektowej, zakupu używanego sprzętu ani kosztów eksploatacji.

7. Dotacja nie może być udzielona na zadania finansowane z innych środków publicznych, z wyłączeniem środków własnych beneficjenta, oraz na zadania, których realizacja nie gwarantuje efektu ekologicznego, rozumianego jako ilość retencjonowanej wody deszczowej wyrażonej w m³, przy założeniu, że im większa ilość, tym większy efekt ekologiczny.

8. W przypadku, gdy na zabudowanej nieruchomości gruntowej lub nieruchomości budynkowej, której dotyczy dotacja prowadzona jest działalność gospodarcza na powierzchni przekraczającej 50% tej nieruchomości przedsięwzięcie nie kwalifikuje się do dofinansowania. Jeśli część powierzchni zabudowanej nieruchomości gruntowej lub nieruchomości budynkowej wykorzystywana do prowadzenia działalności gospodarczej jest równa lub mniejsza niż 50%, to koszty kwalifikowane pomniejsza się proporcjonalnie do udziału powierzchni przeznaczonej na tę działalność.

9. O dotację mogą ubiegać się:

- 1) osoby fizyczne nieprowadzące działalności gospodarczej na nieruchomości objętej wnioskiem,
- 2) wspólnoty mieszkaniowe,
- 3) osoby prawne niedziałające w celu osiągnięcia zysku, z wyłączeniem stowarzyszeń ogrodowych prowadzących rodzinne ogrody działkowe oraz jednostek sektora finansów publicznych będących gminnymi lub powiatowymi osobami prawnymi, posiadające tytuł prawny do zabudowanej nieruchomości gruntowej lub nieruchomości budynkowej położonej na terenie miasta Gliwice.

§ 3. Tryb postępowania i kryteria wyboru zadania do finansowania

1. Dotacji udziela się na pisemny wniosek złożony do Prezydenta Miasta przed rozpoczęciem realizacji zadania.

2. Wniosek o udzielenie dotacji zawiera:

- 1) dane wnioskodawcy – imię, nazwisko albo nazwę, adres, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej,
- 2) lokalizację przedsięwzięcia – adres miejsca zainstalowania urządzenia,
- 3) numer ewidencyjny i obręb działki, na której będzie realizowane przedsięwzięcie,
- 4) określenie tytułu prawnego do nieruchomości, na której planowana jest realizacja zadania,
- 5) charakterystykę przedsięwzięcia,
- 6) rodzaj i wielkość powierzchni, z której zbierane będą wody opadowe i roztopowe,
- 7) opis planowanego zadania, obejmujący w szczególności parametry techniczne, technologię wykonania oraz sposób zagospodarowania zgromadzonych wód opadowych,
- 8) zestawienie planowanych wydatków na realizację zadania,

- 9) dane osoby reprezentującej wnioskodawcę lub wykonawcę (pełnomocnika) – adres do korespondencji oraz numer telefonu, jeżeli dotyczy,
- 10) numer rachunku bankowego wnioskodawcy, na który ma zostać przekazana dotacja,
- 11) oświadczenia wnioskodawcy, że:
 - a) nie korzysta z innych środków publicznych przeznaczonych na realizację tego samego zadania,
 - b) wniosek o udzielenie dotacji nie obejmuje infrastruktury technicznej związanej z zagospodarowaniem wód opadowych i roztopowych wykonywanej w ramach pozwolenia na budowę nowych inwestycji drogowych, usługowych lub przemysłowych,
 - c) posiada tytuł prawny do nieruchomości, na której będzie realizowane przedsięwzięcie,
 - d) prowadzi / nie prowadzi działalności gospodarczej na terenie nieruchomości, na której będzie realizowane przedsięwzięcie,
 - e) otrzymał / nie otrzymał dofinansowania z innych źródeł finansowych na wnioskowane przedsięwzięcie, a w przypadku otrzymania dofinansowania z innych źródeł – podaje:
 - nazwę instytucji,
 - kwotę dofinansowania,
 - f) wszystkie informacje zawarte we wniosku oraz w załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym,
 - g) zapoznał się z ogłoszeniem o naborze wniosków,
 - h) jest świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie oświadczeń niezgodnych z prawdą oraz potwierdza prawdziwość przedstawionych danych własnoręcznym podpisem,
- 12) datę, miejsce i podpis wnioskodawcy.

3. Do wniosku o udzielenie dotacji należy dołączyć:

- 1) dokument potwierdzający tytuł prawny wnioskodawcy do nieruchomości, na której realizowane będzie przedsięwzięcie,
- 2) zgodę współwłaścicieli lub współużytkowników wieczystych nieruchomości – jeżeli tytuł prawny przysługuje więcej niż jednej osobie,
- 3) zgodę współmałżonka – w przypadku współwłasności małżeńskiej,
- 4) ofertę lub kosztorys wykonawcy,
- 5) w przypadku wspólnot mieszkaniowych:
 - a) uchwałę wspólnoty w sprawie wyrażenia zgody na realizację przedsięwzięcia oraz na podpisanie umowy o udzielenie dotacji przez osobę reprezentującą wspólnotę,
 - b) zestawienie lokali objętych zakresem przedsięwzięcia wraz z udziałami właścicieli w nieruchomości wspólnej,
- 6) w przypadku osób prawnych:
 - a) dokument potwierdzający umocowanie osób uprawnionych do reprezentowania wnioskodawcy w obrocie prawnym (np. aktualny odpis z KRS lub innego rejestru),
 - b) pełnomocnictwo – jeżeli wniosek podpisuje osoba nieuprawniona do reprezentacji z mocy prawa,
- 7) w przypadku osób fizycznych użytkujących działki w rodzinnych ogrodach działkowych:
 - a) zgodę stowarzyszenia ogrodowego prowadzącego dany ogród działkowy na realizację przedsięwzięcia,
 - b) dokument potwierdzający prawo do użytkowania działki,
 - c) ofertę lub kosztorys zakupu zbiornika naziemnego lub dekoracyjnego.

4. Kryteria wyboru zadania obejmują: zgodność z celem programu, kompletność dokumentacji, gotowość realizacyjną, efektywność retencyjną oraz racjonalność kosztów.

5. Tryb weryfikacji kryteriów wyboru zadania obejmuje ocenę formalną i merytoryczną wniosków.

6. Wnioski rozpatruje się według kolejności wpływu, do wyczerpania środków finansowych przeznaczonych na dany rok budżetowy.

7. Prezydent Miasta Gliwice podejmuje decyzję o przyznaniu dotacji na podstawie wyników weryfikacji, o których mowa w ust. 5 powyżej.

8. Ogłoszenie naboru wniosków o udzielenie dotacji, o której mowa w uchwale, następuje wyłącznie w latach, w których w budżecie Miasta Gliwice zostaną zabezpieczone środki finansowe na ten cel. Wydanie niniejszej uchwały nie stanowi zobowiązania do ogłaszania naboru w każdym roku budżetowym.

9. Prezydent Miasta Gliwice, w terminie do dnia 15 stycznia danego roku, w którym planowane jest udzielanie dotacji, zamieszcza w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta Gliwice ogłoszenie o naborze wniosków o udzielenie dotacji celowej, określające termin, miejsce i sposób ich składania oraz wysokość środków finansowych przewidzianych w budżecie Miasta Gliwice na ten cel.

10. Prezydent Miasta Gliwice określi w drodze zarządzenia szczegółowy regulamin naboru wniosków o udzielenie dotacji celowej, obejmujący w szczególności tryb i terminy naboru, sposób ich oceny, wzory wymaganych dokumentów oraz zasady rozliczania udzielonych dotacji.

§ 4. Tryb rozliczania dotacji

1. Podstawą wypłaty dotacji jest umowa o udzielenie dotacji zawarta pomiędzy Miastem Gliwice a beneficjentem.

2. Po zakończeniu realizacji zadania beneficjent składa wniosek o wypłatę i rozliczenie dotacji w terminie 30 dni od dnia zakończenia realizacji zadania, jednak nie później niż do dnia 31 października danego roku budżetowego, dołączając:

- 1) faktury lub rachunki dokumentujące poniesione wydatki,
- 2) potwierdzenia zapłaty,
- 3) dokumentację fotograficzną
- 4) dokumenty potwierdzające zasadność realizacji zadania, protokół odbioru wykonania instalacji, kosztorys powykonawczy.

3. Zatwierdzona kwota dotacji przekazywana jest na rachunek bankowy beneficjenta wskazany we wniosku o udzielenie dotacji.

§ 5. Postanowienia końcowe

1. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Gliwice.

2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą uchwałą stosuje się przepisy ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych oraz ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska.

4. Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały traci moc Uchwała Nr XXXVII/769/2022 Rady Miasta Gliwice z dnia 9 czerwca 2022 r. w sprawie zasad udzielania dotacji celowej na zadania służące ochronie zasobów wodnych dla miasta Gliwice – program „Mój Deszcz”.

Przewodniczący Rady Miasta Gliwice

Marek Pszonak