



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

Katowice, dnia 5 grudnia 2025 r.

Poz. 7122

UCHWAŁA NR XIX/132/2025 RADY POWIATU RACIBORSKIEGO

z dnia 25 listopada 2025 r.

w sprawie programu współpracy Powiatu Raciborskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2026 rok

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 107 ze zm.), w związku z art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz. 1338), po przeprowadzeniu wymaganych prawem konsultacji

Rada Powiatu Raciborskiego uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się Program współpracy Powiatu Raciborskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2026 rok o następującej treści:

Rozdział 1. Postanowienia ogólne.

§ 2. 1. Program określa w szczególności cele, zasady i formy współpracy Powiatu Raciborskiego z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego.

2. Ilekroć w Programie jest mowa o:

- 1) „ustawie” – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz. 1338);
- 2) „Powiecie” – rozumie się przez to Powiat Raciborski;
- 3) „organizacji pozarządowej” – rozumie się przez to organizacje pozarządowe i podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy;
- 4) „Zarządzie” – rozumie się przez to Zarząd Powiatu Raciborskiego;
- 5) „Starościę” – rozumie się przez to Starostę Raciborskiego;
- 6) „Starostwie” – rozumie się przez to Starostwo Powiatowe w Raciborzu;
- 7) „PFRON” – rozumie się przez to Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych;
- 8) „konkursie” – rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 13 ustawy;
- 9) „zadaniu publicznym” – rozumie się przez to zadania określone w art. 4 ust. 1 ustawy;

- 10) „komórce merytorycznej” – rozumie się przez to komórkę organizacyjną Starostwa oraz jednostkę organizacyjną Powiatu współpracującą, w zakresie swojej działalności, z organizacjami pozarządowymi prowadzącymi działalność pożytku publicznego.

Rozdział 2.

Cel główny, cele szczegółowe Programu.

§ 3. 1. Celem głównym współpracy Powiatu z organizacjami pozarządowymi jest realizacja prawnie przewidzianych i statutowo przypisanych zadań publicznych, zapewniająca zaspokajanie potrzeb społecznych mieszkańców Powiatu, wzmocnienie rozwoju społeczeństwa obywatelskiego poprzez budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy Powiatem a organizacjami pozarządowymi oraz promocja Powiatu.

2. Celami szczegółowymi współpracy Powiatu z organizacjami pozarządowymi jest:

- 1) poprawa jakości życia mieszkańców Powiatu poprzez pełniejsze zaspokajanie ich potrzeb;
- 2) zwiększenie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów;
- 3) stworzenie przyjaznego środowiska dla tworzenia i funkcjonowania organizacji pozarządowych;
- 4) wzmocnienie pozycji organizacji pozarządowych w realizacji zadań publicznych przez powierzanie i wspieranie realizacji tych zadań;
- 5) umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycje;
- 6) tworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej;
- 7) prowadzenie nowatorskich i bardziej efektywnych działań na rzecz mieszkańców i ich otoczenia;
- 8) uzupełnienie działań Powiatu w zakresie nieobjętym przez jego struktury organizacyjne;
- 9) promocja organizacji pozarządowych działających na terenie powiatu.

Rozdział 3.

Zasady współpracy.

§ 4. Współpraca Powiatu z organizacjami pozarządowymi odbywać się będzie na zasadach:

- 1) partnerstwa – co oznacza, że organizacje pozarządowe, na zasadach określonych w ustawach i niniejszym programie, uczestniczą w identyfikowaniu i definiowaniu problemów społecznych, wypracowywaniu sposobów ich rozwiązywania oraz współdziałają z organami Powiatu przy wykonywaniu zadań publicznych;
- 2) suwerenności – co oznacza, że strony niniejszego programu są w stosunku do siebie równorzędnymi partnerami, nie ingerującymi w sprawy wewnętrzne partnerów;
- 3) efektywności – oznacza to wspólne dążenie do osiągnięcia możliwie największych efektów realizacji zadania publicznego;
- 4) uczciwej konkurencji – co oznacza, że Powiat zlecać będzie realizację zadań publicznych głównie w oparciu o otwarty konkurs ofert, a przy wyborze wykonawcy zadania kierować się będzie między innymi oceną możliwości wykonania zadania przez oferenta oraz porównaniem przedstawionych harmonogramów rzeczowo – finansowych realizacji zadania w odniesieniu do ich rzeczowego zakresu;
- 5) jawności – co oznacza, że organy Powiatu udostępniać będą organizacjom pozarządowym wszelkie niezbędne informacje o realizowanych zadaniach i środkach przeznaczonych na ich realizację;
- 6) pomocniczości – co oznacza, że zadania Powiatu, które mogą być realizowane przez organizacje pozarządowe, będą im zlecane do realizacji z zachowaniem powyżej przytoczonych zasad, a organizacje pozarządowe będą je wykonywać w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy.

Rozdział 4.

Zakres przedmiotowy.

§ 5. 1. Przedmiotem współpracy Powiatu z organizacjami pozarządowymi jest realizacja wybranych zadań publicznych wymienionych w art. 4 ust. 1 ustawy.

2. Podstawowym kryterium decydującym o podjęciu współpracy z organizacją pozarządową jest prowadzenie przez nią działalności pożytku publicznego na terenie powiatu raciborskiego i na rzecz jego mieszkańców.

Rozdział 5. Formy współpracy.

§ 6. 1. Współpraca Powiatu z organizacjami pozarządowymi obejmuje współpracę o charakterze finansowym i pozafinansowym.

2. Współpraca finansowa odbywa się na zasadach pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności w jednej z form:

- 1) powierzenia do wykonywania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na sfinansowanie jego realizacji;
- 2) wsparcia wykonywania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji;
- 3) współrealizacji zadania publicznego, nad którym patronat honorowy objął Starosta.

3. Współpraca pozafinansowa może odbywać się na zasadach: pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności w formie:

- 1) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności;
- 2) konsultowania z organizacjami pozarządowymi lub radą działalności pożytku publicznego projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji pozarządowych;
- 3) tworzenia wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych oraz przedstawicieli właściwych organów administracji publicznej;
- 4) publikowania na stronie internetowej Powiatu ważnych informacji dla organizacji pozarządowych;
- 5) pomocy w pozyskiwaniu środków finansowych z innych źródeł;
- 6) objęcia przez Starostę patronatu honorowego na zasadach określonych w zarządzeniu nr 115/2012 Starosty Raciborskiego z dnia 10 września 2012 r. w sprawie Regulaminu Przyznawania Patronatu Starosty Raciborskiego;
- 7) umożliwienia umieszczania informacji organizacjom pozarządowym o swojej działalności na stronie internetowej Powiatu;
- 8) udostępniania organizacjom pozarządowym lokalu na spotkania ogólnodostępne związane z realizacją zadań publicznych;
- 9) użyczenia i wynajmowania organizacjom pozarządowym lokali na działalność statutową;
- 10) udzielania rekomendacji organizacjom pozarządowym;
- 11) wsparcia organizacyjnego przy realizacji imprez organizowanych przez organizacje pozarządowe na terenie Powiatu.

Rozdział 6. Priorytetowe zadania publiczne.

§ 7. W ramach zakresu przedmiotowego, wymienionego w § 5 ust. 1 niniejszego Programu, realizowane mogą być następujące priorytetowe zadania publiczne z obszaru:

- 1) pomocy społecznej:
 - a) na rzecz przeciwdziałania wykluczeniu społecznemu,
 - b) prowadzenie ośrodków interwencji kryzysowej,
 - c) prowadzenie domu dla matek z małoletnimi dziećmi i kobiet w ciąży,
 - d) prowadzenie domów pomocy społecznej o zasięgu ponadgminnym;
- 2) wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej:
 - a) promowanie, rozwój rodzinnej pieczy zastępczej,

- b) prowadzenie placówek opiekuńczo-wychowawczych;
- 3) udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej zgodnie z art. 3 ust. 1 ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1534 ze zm.);
- 4) promocji i ochrony zdrowia:
 - a) propagowanie wśród mieszkańców Powiatu informacji o zdrowym trybie życia poprzez organizację konkursów, konferencji, seminariów, szkoleń, publikację broszur i innych materiałów informacyjnych,
 - b) prowadzenie, wsparcie programów profilaktycznych oraz promujących zdrowy tryb życia,
 - c) wsparcie opieki paliatywnej i hospicyjnej nad chorym oraz jego rodziną;
- 5) wspierania osób niepełnosprawnych:
 - a) na rzecz integracji osób niepełnosprawnych z lokalną społecznością,
 - b) prowadzenie ośrodka wsparcia dla osób z zaburzeniami psychicznymi,
 - c) prowadzenie działań na rzecz osób niepełnosprawnych finansowanych ze środków PFRON,
 - d) wspieranie działań poprawiających jakość życia osób niepełnosprawnych;
- 6) nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania poprzez wspieranie uczniów szkół ponadpodstawowych w działaniach mających na celu kreatywne poszukiwanie modelu biznesowego w dalszej karierze zawodowej między innymi w formie tzw. start-up-ów;
- 7) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego:
 - a) na rzecz rozwoju amatorskiego ruchu artystycznego,
 - b) prezentacji dorobku kulturalnego powiatu w kraju i za granicą,
 - c) przedsięwzięcia z zakresu edukacji kulturalnej i wychowania przez sztukę;
- 8) kultury fizycznej w zakresie powiatowych, regionalnych, ogólnopolskich oraz międzynarodowych imprez sportowych organizowanych na terenie Powiatu;
- 9) ratownictwa i ochrony ludności:
 - a) w zakresie ochrony ludności i obrony cywilnej,
 - b) szkolenia członków ochotniczych straży pożarnych z terenów zagrożonych powodzią,
 - c) szkolenia mieszkańców z terenów zagrożonych powodzią;
- 10) ekologii, ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego:
 - a) wspieranie przedsięwzięć z zakresu edukacji ekologicznej,
 - b) propagowanie działań proekologicznych i zasad zrównoważonego rozwoju.

Rozdział 7.

Okres realizacji Programu.

§ 8. Program współpracy Powiatu z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy, realizowany będzie od dnia 1 stycznia 2026 roku do dnia 31 grudnia 2026 roku. Program obejmuje również zadania wieloletnie realizowane przez Powiat.

Rozdział 8.

Sposób realizacji Programu.

§ 9. 1. Realizację Programu prowadzą komórki merytoryczne:

- 1) przygotowują projekt uchwał Zarządu w sprawie ogłoszenia konkursu w zakresach właściwych dla swojej działalności;
- 2) udzielają informacji o konkursach oraz prowadzą konkursy;
- 3) sporządzają projekty umów na realizację zadań publicznych;

- 4) kontrolują i rozliczają umowy z organizacjami pozarządowymi na realizację zadań publicznych;
- 5) przygotowują sprawozdanie z realizacji Programu według § 11 niniejszej uchwały;
- 6) prowadzą bieżącą współpracę pozafinansową z organizacjami pozarządowymi.

2. Komórka merytoryczna właściwa do spraw społecznych przygotowuje sprawozdania z oceny realizacji Programu i przedkłada Zarządowi do zatwierdzenia.

3. Zarząd:

- 1) podejmuje uchwały o ogłoszeniu konkursu;
- 2) podejmuje uchwały o powołaniu Komisji konkursowych;
- 3) podejmuje uchwały o rozstrzygnięciu lub unieważnieniu konkursu;
- 4) przedkłada Radzie sprawozdanie z oceny realizacji Programu.

Rozdział 9.

Wysokość środków planowanych na realizację programu.

§ 10. 1. Wysokość środków finansowych na realizację zadań, o których mowa w Programie współpracy na 2026 r., planuje się w wysokości 13 158 296,00 zł, w tym 5 696 765,00 zł na zadania trwające.

2. Ostateczną wysokość środków określi Rada Powiatu w uchwale budżetowej na 2026 r.

Rozdział 10.

Sposób oceny realizacji programu.

§ 11. 1. Zarząd dokonuje oceny realizacji Programu.

2. Miernikami efektywności realizacji zapisów Programu będą informacje dotyczące:

- 1) liczby ogłoszonych otwartych konkursów ofert na realizację zadania publicznego w trybie art. 13 ustawy;
- 2) liczby umów zawartych na realizację zadania publicznego po przeprowadzeniu procedury konkursowej, o której mowa w art. 13 ustawy;
- 3) liczby ofert złożonych w trybie określonym w art. 19a ustawy;
- 4) liczby umów zawartych na realizację zadania publicznego na podstawie art. 19a ustawy;
- 5) wysokości środków finansowych przeznaczonych z budżetu Powiatu na realizację zadań publicznych;
- 6) liczby skonsultowanych z organizacjami pozarządowymi projektów aktów prawa miejscowego dotyczących działalności statutowej organizacji;
- 7) liczby rekomendacji udzielonych organizacjom pozarządowym;
- 8) liczby projektów objętych patronatem honorowym Starosty;
- 9) liczby zadań objętych patronatem honorowym Starosty i współrealizowanych przez komórki merytoryczne Starostwa.

Rozdział 11.

Informacja o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji.

§ 12. 1. Projekt programu współpracy Powiatu Raciborskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2026 rok został opracowany przez Referat Spraw Społecznych na podstawie:

- 1) planów komórek merytorycznych dotyczących współpracy z organizacjami pozarządowymi;
- 2) doświadczeń związanych z opracowywaniem i realizacją kolejnych programów współpracy Powiatu z organizacjami pozarządowymi w latach 2005-2025.

2. Konsultacje projektu Programu przeprowadzono:

- 1) na zasadach określonych w uchwale nr III/29/2018 Rady Powiatu Raciborskiego z dnia 18 grudnia 2018 r. w sprawie określenia szczegółowych zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z Powiatową Radą Działalności Pożytku Publicznego w Raciborzu lub organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami,

o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji (Dz. Urz. Woj. Śl. z 2018 r., poz. 8283);

- 2) na podstawie uchwały nr 77/486/2025 Zarządu Powiatu Raciborskiego z dnia 12 listopada 2025 r. w sprawie przeprowadzenia konsultacji „Programu współpracy Powiatu Raciborskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2026 rok”;
- 3) w formie pisemnego lub elektronicznego wyrażenia opinii;
- 4) w terminie od dnia 15 listopada 2025 r. do dnia 21 listopada 2025 r.

3. Projekt Programu został opublikowany w Biuletynie Informacji Publicznej w zakładce Menu Przedmiotowe – Organizacje pozarządowe – Konsultacje społeczne – Konsultacje społeczne 2025, na stronie internetowej www.powiatraciborski.pl oraz był dostępny na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Raciborzu.

4. Osobą upoważnioną do kontaktu z organizacjami pozarządowymi był Kierownik Referatu Spraw Społecznych Aleksander Kasprzak.

5. Wyniki konsultacji:

- 1) liczba organizacji pozarządowych biorących udział w konsultacjach – 0;
- 2) wykaz zgłoszonych uwag – 0;
- 3) uzasadnienie przyjęcia bądź odrzucenia zgłoszonych uwag – 0.

Rozdział 12.

Tryb powoływania i zasady działania Komisji konkursowej do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

§ 13. 1. Opiniowania złożonych ofert pod względem formalnym i merytorycznym dokonuje Komisja konkursowa powołana uchwałą Zarządu.

2. Zarząd w ogłoszeniu o konkursie podaje termin, do którego organizacje pozarządowe mogą zgłaszać swoich kandydatów do Komisji konkursowej.

3. Komisja konkursowa działa w oparciu o zapisy niniejszego Programu, wytyczne zawarte w uchwale Zarządu o ogłoszeniu konkursu oraz w uchwale o powołaniu Komisji konkursowej.

4. Pracami Komisji konkursowej kieruje Przewodniczący Komisji, wyznaczony przez Zarząd w uchwale o powołaniu Komisji konkursowej.

5. Zadaniem Komisji konkursowej jest przedstawienie Zarządowi, w terminie określonym w uchwale Zarządu o powołaniu Komisji konkursowej, opinii o spełnieniu lub nie wymogów formalnych przez oferty złożone w konkursie oraz opinii o najkorzystniejszej ofercie.

6. Termin i miejsce posiedzenia Komisji konkursowej określa Przewodniczący Komisji.

7. Komisja w czasie prac podejmuje rozstrzygnięcia w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy składu osobowego, w tym Przewodniczącego Komisji. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego Komisji.

8. Opiniowania pod względem merytorycznym dokonają członkowie Komisji konkursowej poprzez wypełnienie karty opinii ofert zawartej w uchwale Zarządu o powołaniu Komisji konkursowej.

9. Dla każdej z ofert, podlegającej opiniowaniu merytorycznemu, zostaje obliczona suma punktów przyznanych ofercie przez poszczególnych członków Komisji konkursowej.

10. Najkorzystniejszą opinię otrzymuje oferta, która uzyskała najwyższą sumę punktów, o której mowa w ust. 9.

11. W przypadku gdy oferta, o której mowa w ust. 9, nie wyczerpuje kwoty środków finansowych przewidzianych na realizację zadania publicznego ujętego w konkursie, Komisja konkursowa może zaopiniować Zarządowi przyznanie środków finansowych, na realizację oferty, która uzyskała kolejną wartość sumy punktów, o której mowa w ust. 9.

12. Z prac Komisji konkursowej sporządzony zostaje protokół, który podpisuje Przewodniczący Komisji.
 13. Przewodniczący Komisji przedkłada Zarządowi opinię Komisji konkursowej niezwłocznie po zakończeniu jej posiedzenia.
 14. Komisja konkursowa po zakończeniu prac i podpisaniu protokołu ulega rozwiązaniu.
 15. Po zakończeniu prac Komisji konkursowej wszelkie materiały z prac Komisji przechowuje komórka merytoryczna, której zakresu działania dotyczył konkurs.
- § 14. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.
- § 15. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady

Tomasz Cofała