



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

Katowice, dnia 11 grudnia 2025 r.

Poz. 7507

UCHWAŁA NR XVI/126/2025 RADY GMINY UJSOŁY

z dnia 27 listopada 2025 r.

w sprawie określenia szczegółowych zasad wnoszenia inicjatyw obywatelskich, zasad tworzenia komitetów inicjatyw uchwałodawczych, zasad promocji obywatelskich inicjatyw uchwałodawczych oraz formalnych wymogów, jakim muszą odpowiadać składane projekty

Na podstawie art. 41a ust. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1153)

Rada Gminy Ujsoły uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwała określa szczegółowe zasady wnoszenia inicjatyw obywatelskich, zasady tworzenia komitetów inicjatyw uchwałodawczych, zasady promocji obywatelskich inicjatyw uchwałodawczych oraz formalne wymogi, jakim muszą odpowiadać składane projekty.

§ 2. Z obywatelską inicjatywą uchwałodawczą może wystąpić grupa mieszkańców Gminy Ujsoły, zwanych dalej mieszkańcami, licząca co najmniej 100 osób, posiadających czynne prawo wyborcze do Rady Gminy Ujsoły, zwanej dalej Radą, poprzez złożenie podpisów pod projektem uchwały.

§ 3. 1. Komitet inicjatywy uchwałodawczej, zwany dalej Komitetem, może utworzyć grupa co najmniej 5 mieszkańców Gminy Ujsoły posiadających czynne prawo wyborcze do Rady, którzy złożą pisemne oświadczenie o przystąpieniu do Komitetu, ze wskazaniem imienia i nazwiska oraz adresu zamieszkania.

2. Zawiadomienie o utworzeniu Komitetu, podpisane przez wszystkich członków Komitetu, składa się na ręce Przewodniczącego Rady Gminy.

3. W zawiadomieniu podaje się:

- 1) nazwę Komitetu i jego adres do korespondencji;
- 2) oświadczenia, o których mowa w ust. 1;
- 3) imiona i nazwiska osób uprawnionych do reprezentowania Komitetu podczas prac Rady, jeżeli Komitet będzie takie osoby wskazywał.

§ 4. 1. Komitet zbiera podpisy mieszkańców popierających obywatelską inicjatywę uchwałodawczą.

2. Mieszkaniec udziela poparcia projektowi uchwały, składając na liście poparcia, obok swojego imienia, nazwiska i adresu zamieszkania własnoręczny podpis. Na każdej stronie listy poparcia musi znajdować się nazwa Komitetu i tytuł projektu uchwały, której mieszkaniec udziela poparcia.

3. Podpisy popierające projekt uchwały można zbierać w miejscu, czasie i w sposób wykluczający stosowanie jakichkolwiek nacisków zmierzających do wymuszenia podpisów.

4. W miejscu zbierania podpisów mieszkańców musi być wyłożony do wglądu projekt uchwały.

§ 5. 1. Komitet składa na ręce Przewodniczącego Rady Gminy projekt uchwały.

2. Do projektu dołącza się listę mieszkańców Gminy popierających projekt określoną w § 4 ust. 2.

3. Projekt uchwały stanowiący przedmiot obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej powinien zawierać w szczególności:

- 1) tytuł uchwały, zawierający zwięzłe określenie przedmiotu uchwały;
- 2) treść merytoryczną.

4. Integralną częścią projektu uchwały jest uzasadnienie, zawierające potrzebę i cel podjęcia uchwały.

5. Projekt uchwały powinien być opracowany z uwzględnieniem przepisów rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 20 czerwca 2002 r. w sprawie „Zasad techniki prawodawczej” (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 283).

6. Projekt uchwały powinien uwzględniać przepisy ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1461).

§ 6. 1. Przewodniczący Rady Gminy niezwłocznie po otrzymaniu dokumentów, o których mowa w § 5 ust. 1 i 2, przekazuje projekt uchwały wraz z listą podpisów mieszkańców popierających obywatelską inicjatywę uchwałodawczą Wójtowi Gminy, celem:

- 1) weryfikacji listy podpisów mieszkańców udzielających poparcia projektowi uchwały;
- 2) sprawdzenia projektu uchwały pod względem formalnoprawnym.

2. Wójt Gminy niezwłocznie, po dokonaniu ww czynności, przedstawia Przewodniczącemu Rady Gminy opinię o projekcie uchwały podając w niej skutki finansowe w przypadku jej podjęcia, informację o liczbie osób, które poparły projekt oraz informację o weryfikacji projektu uchwały pod względem formalnoprawnym.

3. W przypadku, gdy liczba osób popierających projekt uchwały jest mniejsza niż określona w § 2, Przewodniczący Rady Gminy powiadamia Komitet, że nie doszło do wniesienia projektu uchwały w ramach obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej.

4. Projekt uchwały poparty przez wymaganą liczbę uprawnionych mieszkańców Przewodniczący Rady Gminy umieszcza w porządku obrad najbliższej sesji Rady, jeśli wpłynął co najmniej 7 dni przed datą sesji.

§ 7. 1. Promocja obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej służy przedstawieniu i wyjaśnieniu przez Komitet, treści projektu uchwały stanowiącej przedmiot inicjatywy uchwałodawczej.

2. Promocja obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej oraz zbieranie podpisów mieszkańców popierających projekt uchwały może rozpocząć się po złożeniu zawiadomienia, o którym mowa w § 3 ust. 2.

3. Promocję obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej Komitet realizuje we własnym zakresie i na własny koszt.

4. Kampania promocyjna polega na udostępnianiu przez Komitet projektu uchwały oraz materiałów promocyjnych w miejscu zbierania podpisów, zamieszczaniu przez Komitet ogłoszeń i informacji: w lokalnych mediach, na stronach internetowych lub mediach społecznościowych poświęconych obywatelskiej inicjatywie uchwałodawczej, prowadzeniu przez Komitet akcji społecznych, w tym organizowaniu spotkań z mieszkańcami i prelekcji na rzecz promowanego projektu uchwały. Materiały promocyjne powinny zawierać wyraźne oznaczenie Komitetu.

§ 8. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Ujszoły.

§ 9. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Jolanta Ciapka