



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

---

Katowice, dnia 31 grudnia 2025 r.

Poz. 8039

### UCHWAŁA NR 172/XXIV/2025 RADY GMINY KOSZĘCIN

z dnia 16 grudnia 2025 r.

#### **w sprawie utworzenia samorządowej instytucji kultury**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 9, art. 9 ust. 1 i art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz. 1153) oraz art. 9, 11, i 13 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 87),

#### **Rada Gminy uchwała, co następuje:**

§ 1. Tworzy się samorządową instytucję kultury pod nazwą: Centrum Kulturalno-Społeczne, zwaną dalej Centrum.

§ 2. Siedziba Centrum mieści się: 42-700 Rusinowice, ul. Lubliniecka 1 A. Terenem działania Centrum jest teren Gminy Koszęcin, a w szczególności miejscowości: Rusinowice i Piłka.

§ 3. Do zadań Centrum należy wykonywanie zadań własnych Gminy w zakresie organizowania działalności kulturalnej na terenie wskazanym w § 2 niniejszej uchwały.

§ 4. Centrum zarządza budynkiem w Rusinowicach (42-700 Rusinowice) przy ul. Lublinieckiej 1A.

§ 5. Centrum nadaje się Statut stanowiący Załącznik nr 1 do niniejszej Uchwały.

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Koszęcin.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego, z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2026 roku.

Przewodniczący Rady Gminy

**Tomasz Bonk**

Załącznik do uchwały nr 172/XXIV/2025  
Rady Gminy Koszęcin  
z dnia 16 grudnia 2025 r.

## **STATUT Centrum Kulturalno-Społecznego**

### **Rozdział 1.**

#### **NAZWA, TEREN DZIAŁANIA I SIEDZIBA INSTYTUCJI KULTURY**

§ 1. Centrum Kulturalno-Społeczne, zwane w dalszej części statutu Centrum, jest samorządową instytucją kultury i działa na podstawie ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej, aktu o utworzeniu oraz niniejszego statutu.

§ 2. Organizatorem Centrum jest Gmina Koszęcin.

§ 3. Siedziba Centrum mieści się: 42-700 Rusinowice ul. Lubliniecka 1A .Tereniem działania Centrum jest Gmina Koszęcin, w szczególności miejscowości: Rusinowice i Piłka.

§ 4. Centrum uzyskuje osobowość prawną z chwilą wpisu do Rejestru Instytucji Kultury prowadzonego przez Organizatora.

### **Rozdział 2.**

#### **ZAKRES DZIAŁALNOŚCI**

§ 5. 1. Podstawowym celem działalności Centrum jest organizowanie działalności kulturalnej i społecznej na terenie miejscowości: Rusinowice i Piłka.

2. Centrum upowszechnia kulturę poprzez podejmowanie działań, których celem jest bieżące i nieprzerwane zaspokajanie potrzeb kulturalnych ludności, głównie mieszkańców Gminy Koszęcin, w drodze świadczenia usług powszechnie dostępnych. Działalność Centrum nie stanowi działalności gospodarczej i nie jest nastawiona na osiągnięcie zysku.

3. Centrum prowadzi działalność kulturalną polegającą na tworzeniu, upowszechnianiu i ochronie kultury, w szczególności, poprzez:

- 1) organizowanie i wspieranie organizacji imprez artystycznych, rozrywkowych,
- 2) organizowanie przedstawień teatralnych, koncertów, projekcji filmów, festiwali,
- 3) organizowanie odczytów, konferencji, spotkań dyskusyjnych, konkursów,
- 4) organizowanie wystaw artystycznych i wernisaży, plenerów artystycznych,
- 5) prowadzenie zajęć i warsztatów artystycznych oraz kół zainteresowań,
- 6) prowadzenie i organizowanie działalności zespołów muzycznych, wokalnych, tanecznych, folklorystycznych,
- 7) promocję kultury (dziedzictwa kulturalnego, historycznego, przyrodniczego) Gminy Koszęcin i lokalnych twórców kultury,
- 8) tworzenie, gromadzenie, opracowywanie, udostępnianie, dokumentowanie, upowszechnianie i ochrona dóbr i wartości kultury oraz materiałów promujących sztukę, kulturę oraz dziedzictwo Gminy Koszęcin,
- 9) edukację kulturalną i wychowanie przez sztukę,
- 10) tworzenie warunków dla rozwoju amatorskiego ruchu artystycznego oraz zainteresowanie kulturą, wiedzą i sztuką,
- 11) tworzenie warunków dla rozwoju folkloru, a także rękodzieła ludowego i artystycznego,
- 12) rozpowszechnianie, rozbudzanie i zaspokajanie potrzeb oraz zainteresowań kulturalnych,
- 13) upowszechnianie wiedzy o kulturze, w tym o kulturze regionalnej,

14) koordynowanie działalności na terenie miejscowości: Rusinowice i Piłka w Gminie Koszęcin w zakresie organizacji imprez kulturalnych,

5. Centrum prowadzi działalność społeczną poprzez możliwość tworzenia świetlic środowiskowych, prowadzenia zajęć integracyjnych.

6. Centrum współpracuje z sołectwami, stowarzyszeniami, kołami gospodyń wiejskich, klubami sportowymi, jednostkami OSP z terenu, na którym działa, a także z innymi instytucjami kultury, podmiotami prowadzącymi działalność kulturalną, stowarzyszeniami i związkami twórców i artystów z kraju i zza granicy oraz organami władz publicznych zajmujących się działalnością kulturalną.

### **Rozdział 3.**

#### **ORGANY ZARZĄDZAJĄCE I DORADCZE ORAZ SPOSÓB ICH POWOŁYWANIA**

§ 6. 1. Działalnością Centrum kieruje Dyrektor.

2. Dyrektora powołuje Wójt Gminy, w trybie i na zasadach określonych w obowiązujących przepisach prawa, zgodnie z obowiązującą ustawą o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

3. Dyrektor jest organem zarządzającym Centrum oraz przełożonym pracowników Centrum.

4. Dyrektor składa w imieniu Centrum oświadczenia woli oraz reprezentuje je na zewnątrz.

5. Do obowiązków Dyrektora należy w szczególności:

- a) kierowanie sprawami Centrum,
- b) kształtowanie programu działalności,
- c) przygotowanie i zatwierdzanie planów rzeczowych i finansowych,
- d) prowadzenie efektywnej gospodarki składnikami majątkowymi i środkami finansowymi,
- e) poszukiwanie i pozyskiwanie innych źródeł finansowania działalności statutowej,
- f) wykonywanie obowiązków pracodawcy wobec pozostałych pracowników Centrum,
- g) przedstawianie organizatorowi i właściwym instytucjom planów i sprawozdań rzeczowych, finansowych oraz wniosków inwestycyjnych,
- h) wydawanie w obowiązującym trybie zarządzeń i regulaminów,
- i) sprawowanie kontroli zarządczej.

6. Dyrektor upoważniony jest do zaciągania zobowiązań oraz dokonywania wydatków do wysokości środków określonych w planach: rzeczowym i finansowym Centrum.

7. Dyrektor może ustanowić pełnomocników do dokonywania określonych czynności prawnych w imieniu Centrum, określając zakres pełnomocnictwa.

### **Rozdział 4.**

#### **ŹRÓDŁA FINANSOWANIA**

§ 7. 1. Centrum samodzielnie gospodaruje przydzieloną i nabytą częścią mienia oraz prowadzi samodzielną gospodarkę w ramach posiadanych środków, kierując się zasadami efektywności ich wykorzystywania.

2. Centrum otrzymuje corocznie z budżetu Gminy Koszęcin dotacje na działalność w wysokości niezbędnej na pokrycie kosztów działalności, w tym, w szczególności, kosztów wynagrodzeń oraz utrzymania i eksploatacji majątku.

§ 8. Centrum pozyskuje środki finansowe z:

- 1) dotacji z budżetu gminy,
- 2) wpływów z własnej działalności,
- 3) wpływów z najmu i dzierżawy składników majątkowych,
- 4) środków otrzymanych od osób fizycznych i prawnych w tym m.in. spadków, zapisów, darowizn,
- 5) środków z innych źródeł.

§ 9. 1. Podstawą gospodarki finansowej Centrum jest plan finansowy instytucji uwzględniający roczną dotację Organizatora.

2. Wszelkie dochody z działalności Centrum będą w całości przeznaczone na realizację jego działalności statutowej.

#### **Rozdział 5.**

### **POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE PROWADZENIA DZIAŁALNOŚCI INNEJ NIŻKULTURALNA**

§ 10. 1. Centrum może prowadzić, jako dodatkową, działalność na podstawie odrębnych przepisów.

2. Prowadzenie działalności dodatkowej może odbywać się przede wszystkim poprzez:

- 1) prowadzenie działalności edukacyjnej (np. odpłatnych szkoleń, warsztatów i innych zajęć edukacyjnych) ;
- 2) organizację imprez, w tym szkoleń, konferencji, warsztatów, wyjazdów studyjnych;
- 3) działalność wydawniczą i promocyjną;
- 4) organizację płatnych imprez kulturalnych, rekreacyjnych i turystycznych;
- 5) najem i dzierżawę własnych składników majątku ruchomego i nieruchomego;
- 6) inną odpłatną działalność usługową.

3. Dochód z działalności dodatkowej odpłatnej może zostać wykorzystany wyłącznie na realizację celów i zadań statutowych Centrum.

#### **Rozdział 6.**

### **ZASADY DOKONYWANIA ZMIAN STATUTOWYCH**

§ 11. Statut Centrum nadaje Rada Gminy Koszęcin.

§ 12. Przekształcenie, podział lub likwidacja Centrum następuje w formie uchwały Rady Gminy Koszęcin na warunkach i w trybie przewidzianym w obowiązujących przepisach.

§ 13. Zmian i uzupełnień niniejszego statutu dokonuje się w trybie i na zasadach obowiązujących przy jego nadaniu. Podlegają one również wpisowi do Rejestru Instytucji Kultury, prowadzonego przez organizatora.