



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

Katowice, dnia 31 grudnia 2025 r.

Poz. 8077

UCHWAŁA NR 192/XXVI/2025 RADY MIEJSKIEJ WE WŁODOWICACH

z dnia 17 grudnia 2025 r.

w sprawie przyjęcia Roczno Programu Współpracy Miasta i Gminy Włodowice w 2026 roku z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 19, art. 18 ust. 2 pkt 15 art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1153 z późn. zm.) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1338)

Rada Miejska we Włodowicach uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjąć Roczny Program Współpracy Miasta i Gminy Włodowice w 2026 roku z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała nr 168/XXV/2025 Rady Miejskiej we Włodowicach z dnia 26.11.2025 r. w sprawie przyjęcia „Roczno Programu Współpracy Miasta i Gminy Włodowice w 2026 roku z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie”.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Włodowice.

§ 4. Uchwała podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2026 r.

Przewodniczący Rady Miejskiej

Andrzej Jureczko

Załącznik do uchwały nr 192/XXVI/2025
Rady Miejskiej we Włodowicach
z dnia 17 grudnia 2025 r.

Roczny Program Współpracy Miasta i Gminy Włodowice w 2026 roku z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Podstawą opracowania programu współpracy na rok 2026 Miasta i Gminy Włodowice z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami w rozumieniu przepisów ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie zwanego dalej „programem” jest art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1338).

2. Ilekroć w niniejszym Programie jest mowa o:

- a) *ustawie* – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1338);
- b) *organizacjach* – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- c) *programie* – należy przez to rozumieć Roczny Program Współpracy Miasta i Gminy Włodowice z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- d) *gminie* – rozumie się przez to Miasto i Gminę Włodowice;
- e) *burmistrzu* – rozumie się przez to Burmistrza Miasta i Gminy Włodowice;

3. Program stworzono we współpracy z organizacjami pozarządowymi po przeprowadzeniu konsultacji społecznych.

Rozdział 2. Cel główny i cele szczegółowe programu

§ 2. Celem głównym Programu jest zaspokajanie potrzeb społecznych mieszkańców Gminy oraz budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy Gminą a organizacjami.

Celami szczegółowymi Programu są:

- a) poprawa jakości życia mieszkańców Gminy poprzez pełniejsze zaspokojenie ich potrzeb;
- b) stworzenie warunków dla zwiększania aktywności społecznej mieszkańców Gminy;
- c) wykorzystanie potencjału i możliwości organizacji;
- d) podniesienie efektywności działań w sferze wykonywania zadań publicznych;
- e) zacieśnienie współpracy Gminy z organizacjami w oparciu o realizację zasad.

Rozdział 3. Zasady współpracy

§ 3. Program współpracy Gminy z organizacjami opiera się na sześciu podstawowych zasadach:

- 1. *Zasada pomocniczości* – Gmina może powierzyć realizację zadań publicznych organizcom, a te zagwarantują, że wykonają je w sposób profesjonalny, efektywny, oszczędny i terminowy;
- 2. *Zasada suwerenności* – stosunki pomiędzy Gminą a podmiotami kształtowane będą z poszanowaniem wzajemnej autonomii i niezależności swojej działalności statutowej;

3. *Zasada partnerstwa* – Gmina gwarantuje organizacjom wzajemną współpracę, m.in. udział w planowaniu zadań realizowanych przez Gminę, określeniu sposobu ich realizacji, rozeznawaniu i definiowaniu problemów mieszkańców Gminy, sugerowaniu zasad współpracy;

4. *Zasada efektywności* – Gmina oraz organizacje wspólnie będą dążyć do osiągnięcia najlepszych rezultatów podczas wykonywania zadań publicznych;

5. *Zasada uczciwej konkurencji* – Gmina oraz organizacje, w trakcie udzielania dotacji oraz przy wydatkowaniu przyznanych środków finansowych działają zgodnie z prawem i dobrymi obyczajami, nie naruszając dobra wzajemnych działań;

6. *Zasada jawności* – Gmina udostępni podmiotom informacje o celach, kosztach i planowanych efektach współpracy, a także o wysokości środków finansowych zaplanowanych w budżecie Gminy na realizację zadań publicznych oraz kryteriach stosowanych przy wyborze ofert, zaś podmioty udostępnią Gminie, m.in. dane dotyczące swojej struktury organizacyjnej, sposobu funkcjonowania, rezultatów prowadzenia dotychczasowej działalności.

Rozdział 4. Zakres przedmiotowy

§ 4. Przedmiotem współpracy z organizacjami jest:

- a) realizacja zadań publicznych Gminy określonych w ustawie, w zakresie odpowiadającym jej zadaniom własnym;
- b) konsultowanie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji;

Rozdział 5. Formy współpracy

§ 5. Współdziałanie Gminy z organizacjami prowadzone jest poprzez:

1. Zlecenie realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym poprzez:

- a) powierzenie wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie jego realizacji;
- b) wsparcie wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na częściowe dofinansowanie jego realizacji;
- c) pozakonkursowy tryb zlecenia zadań, o którym mowa w ustawie;
- d) organizacje mogą z własnej inicjatywy złożyć ofertę realizacji zadań publicznych;
- e) zawarcie umowy partnerskiej określone w odrębnych przepisach.

2. Konsultowanie z organizacjami projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji w celu uzyskania ich opinii.

3. Wzajemne informowanie o planowanych kierunkach działalności poprzez:

- a) przekazywanie za pomocą technologii komputerowej i lokalnych mediów ważnych informacji;
- b) informowanie przedstawicieli organizacji pozarządowych o planowanych sesjach Rady Miejskiej oraz jej Komisji, na których dyskutowane będą projekty uchwał odnoszących się do zagadnień związanych z profilem działalności tych organizacji.

4. Udzielaniu w miarę możliwości wsparcia lokalowego, technicznego, organizacyjnego i merytorycznego organizacjom na spotkania związane z realizacją programu.

5. Prowadzenie działalności promocyjnej i informacyjnej w zakresie wspólnych przedsięwzięć Gminy i organizacji.

6. Konsultowanie projektów aktów normatywnych dotyczących sfery zadań publicznych, o której mowa w art. 4 ustawy, z gminną radą działalności pożytku publicznego, w przypadku jej utworzenia.

7. Tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych, podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy oraz przedstawicieli właściwych organów administracji samorządowej.

8. Zawarcie umowy o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie.

9. Zawieranie porozumień albo umów o partnerstwie określonych w ustawie z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowych w perspektywie finansowej 2021-2027 (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1079 z późn. zm.)

Rozdział 6. Priorytetowe zadania publiczne

§ 6. Zagadnienia priorytetowe obejmują następujące zadania które mogą być zlecane do realizacji organizacjom prowadzącym działalność statutową w danej dziedzinie:

1. Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej

- a) rozwój i popularyzacja piłki siatkowej na terenie Miasta i Gminy Włodowice,
- b) organizowanie i prowadzenie zajęć sportowych dla dzieci i młodzieży z terenu Miasta i Gminy Włodowice,
- c) organizowanie imprez i zawodów sportowych na terenie Miasta i Gminy Włodowice,
- d) organizowanie i prowadzenie zajęć sportowych dla osób dorosłych i seniorów na terenie Miasta i Gminy Włodowice.

2. Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego:

- a) podejmowanie działań na rzecz integracji społeczności lokalnej poprzez organizowanie imprez kulturalnych,
- b) podejmowanie działań na rzecz popularyzacji kultury, sztuki i dziedzictwa narodowego poprzez organizację wydarzeń kulturalnych oraz inicjatyw edukacyjno-animacyjnych,
- c) podejmowanie działań na rzecz rozwoju kultury i sztuki poprzez organizowanie warsztatów tematycznych,
- d) promocja Gminy poprzez organizowanie oraz uczestnictwo w festiwalach, prezentacjach lub przeglądach,
- e) kultywowanie tradycji ludowych Gminy,
- f) wspieranie tradycji kulturalno-społecznych Gminy.

3. Podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej:

- a) Wspieranie edukacji patriotycznej szczególnie upamiętniającej ważne dla miasta, regionu i kraju wydarzenia.
- b) wspieranie działań i aktywności mających na celu kształtowanie postaw moralnych, społecznych oraz patriotycznych wśród dzieci i młodzieży.

4. Działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym:

- a) Podejmowanie działań na rzecz osób w wieku emerytalnym.

Rozdział 7. Okres realizacji programu

§ 7. 1. Program Współpracy Miasta i Gminy Włodowice z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie będzie realizowany od 1 stycznia 2026 r. do 31 grudnia 2026 r.

2. Termin realizacji zadań określony będzie w warunkach otwartego konkursu ofert na realizację zadań gminy w 2026 roku.

Rozdział 8. Sposób realizacji Programu

§ 8. 1. Rada Miejska realizuje Program w zakresie wytyczania kierunków działań Gminy z organizacjami oraz uchwalania Programu.

2. Burmistrz Miasta i Gminy realizuje Program w zakresie ogłaszania otwartego konkursu ofert, powoływania komisji konkursowej, rozpatrywania ofert oraz podpisywania umów, odpowiednio o powierzenie lub wsparcie realizacji zadań publicznych, jak również nadzoru i bieżącej oceny oraz kontroli stanu realizacji zadań, efektywności, rzetelności i jakości ich wykonania, a także prawidłowości wykorzystania środków przekazanych na realizację poszczególnych zadań oraz prowadzenia dokumentacji.

3. Komisje konkursowe realizują Program w zakresie realizacji zadań publicznych gminy, udziału w pracach komisji konkursowych, złożenia wniosku na realizację zadania publicznego o charakterze lokalnym lub regionalnym w trybie, o którym mowa w art. 19a ust. 1 ustawy, założenia wniosku o realizację zadania publicznego zgodnie z art. 12 ustawy.

Rozdział 9.

Wysokość środków przeznaczonych na realizację Programu

§ 9. 1. W roku 2026 na realizację zadań publicznych objętych niniejszym Programem planuje się kwotę w wysokości co najmniej 80 000 zł.

2. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań publicznych określi uchwała budżetowa Miasta i Gminy Włodowice na 2026 rok.

Rozdział 10.

Sposób oceny realizacji Programu

§ 10. 1. Burmistrz Miasta i Gminy Włodowice dokonuje kontroli i oceny realizacji zadania wspieranego lub powierzonego organizacji pozarządowej na zasadach określonych w ustawie.

2. Do oceny realizacji Programu ustala się następujące wskaźniki:

- a) liczba ogłoszonych otwartych konkursów ofert;
- b) liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert;
- c) liczba zawartych umów na realizację zadań publicznych;
- d) liczba beneficjentów biorących udział w zadaniu publicznym;
- e) wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację Programu.

Rozdział 11.

Informacje o sposobie tworzenia Programu oraz przebiegu konsultacji

§ 11. 1. Projekt Programu został opracowany przez Inspektora ds. Promocji i Kultury Miasta i Gminy we współpracy z organizacjami pozarządowymi, został poddany konsultacji w sposób określony w Uchwale nr 237/XXXVII/2010 Rady Gminy Włodowice z dnia 27 października 2010 roku w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

2. Burmistrz Miasta i Gminy Włodowice zarządził 5 listopada 2025 r. przeprowadzenie konsultacji. Czas rozpoczęcia konsultacji wyznaczył na dzień 7 listopada 2025 r. a zakończenie na 14 listopada 2025 r.

3. Na stronie internetowej Gminy pod adresem www.wlodowice.pl w Biuletynie Informacji Publicznej i na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta i Gminy Włodowice zamieszczono w dniu 7 listopada 2025 r. zaproszenie do składania opinii o Programie.

4. Projekt Programu, celem uzyskania opinii został zamieszczony na stronie internetowej Gminy pod adresem www.wlodowice.pl w Biuletynie Informacji Publicznej i na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta i Gminy Włodowice.

5. We wskazanym okresie nie wpłynęły żadne uwagi i wnioski dotyczące przedłożonego do konsultacji projektu uchwały.

6. Projekt Uchwały w sprawie przyjęcia Programu przedkłada się Radzie Miejskiej we Włodowicach.

Rozdział 12.**Tryb powołania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert**

§ 12.1. W związku z ogłoszonym otwartym konkursem ofert na realizację zadań publicznych, wynikających z rocznego Programu współpracy z organizacjami, w celu opiniowania składanych ofert, Burmistrz Miasta i Gminy Włodowice powołuje Komisję Konkursową w formie zarządzenia.

2. Komisja:

- a) obraduje na posiedzeniach, które zwołuje i prowadzi Przewodniczący Komisji w przypadku jego nieobecności Zastępca Przewodniczącego;
- b) podejmuje rozstrzygnięcia w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy pełnego składu;
- c) dokumentuje swoją pracę w formie pisemnej, zgodnie z ogłoszonymi warunkami konkursu;

3. Z przebiegu prac Komisji sporządzany jest protokół.

4. Protokół z posiedzenia Komisji oraz pozostałą dokumentację konkursową Przewodniczący Komisji przedkłada Burmistrzowi Miasta i Gminy.

Ostateczną decyzję w sprawie wyboru ofert oraz z określenie wysokości przyznanych kwot dotacji, podejmuje Burmistrz Miasta i Gminy.