



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

Katowice, dnia 31 grudnia 2025 r.

Poz. 8082

UCHWAŁA NR XXI/174/25 RADY GMINY BRENNA

z dnia 22 grudnia 2025 r.

w sprawie regulaminu określającego niektóre zasady wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w publicznych przedszkolach i szkołach, dla których organem prowadzącym jest gmina Brenna

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1153) oraz art. 30 ust. 6, w związku z art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 986 z późn. zm.), po uzgodnieniu ze Związkiem Nauczycielstwa Polskiego o/Brenna oraz Międzyzakładowej Organizacji NSZZ „Solidarność” Pracowników Oświaty i Wychowania Region Podbeskidzie,

Rada Gminy Brenna uchwała, co następuje:

§ 1. Ustala się regulamin określający niektóre zasady wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w publicznych przedszkolach i szkołach, dla których organem prowadzącym jest gmina Brenna, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Brenna.

§ 3. Traci moc Uchwała Nr XII/124/19 Rady Gminy w Brennej z dnia 19 grudnia 2019 r. w sprawie Regulaminu określającego niektóre zasady wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w publicznych przedszkolach i szkołach podstawowych, dla których organem prowadzącym jest gmina Brenna.

§ 4. 1. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

2. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2026 r.

Przewodniczący Rady Gminy

Tomasz Gawlas

Załącznik do uchwały nr XXI/174/25
Rady Gminy Brenna
z dnia 22 grudnia 2025 r.

Regulamin określający niektóre zasady wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w publicznych przedszkolach i szkołach, dla których organem prowadzącym jest gmina Brenna

**Rozdział 1.
Postanowienia ogólne**

§ 1. Ilekroć w niniejszym Regulaminie jest mowa o:

- 1) Karcie Nauczyciela – rozumie się przez to ustawę z dnia 26 stycznia 1982 roku – Karta Nauczyciela;
- 2) szkole – rozumie się przez to publiczne przedszkole, szkoły podstawowe, a także odpowiednio zespół szkolno-przedszkolny, dla których organem prowadzącym jest gmina Brenna;
- 3) nauczycielu – rozumie się przez to nauczyciela, wychowawcę i innego pracownika pedagogicznego zatrudnionego w placówkach, o których mowa w pkt 2;
- 4) dyrektorze – rozumie się przez to również dyrektora i wicedyrektora zespołu szkolno-przedszkolnego;
- 5) obowiązkowym wymiarze czasu pracy – rozumie się przez to tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć nauczycieli określony w art. 42 ust. 3 lub na podstawie art. 42 ust. 7 ustawy Karta Nauczyciela;
- 6) rozporządzeniu – należy przez to rozumieć rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za pracę w dniu wolnym od pracy;

§ 2. Niniejszy regulamin określa wysokość stawek dodatków: motywacyjnego, funkcyjnego oraz za warunki pracy, szczegółowe warunki przyznawania tych dodatków oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatku za wysługę lat.

**Rozdział 2.
Dodatek motywacyjny**

§ 3. Nauczycielom, w tym nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko dyrektora, wicedyrektora szkoły lub inne stanowisko kierownicze przewidziane w statucie szkoły – może być przyznany dodatek motywacyjny.

§ 4. Przesłanką przyznania dodatku motywacyjnego jest spełnienie co najmniej trzech, spośród niżej wymienionych, określonych za pomocą liter, warunków szczególnych:

- 1) osiągnięcia w realizowanym procesie dydaktycznym:
 - a) osiągnięcia uczniów potwierdzone wysokimi wynikami klasyfikacji i promocji oraz egzaminów i sprawdzianów;
 - b) osiągnięcia uczniów w konkursach, turniejach i olimpiadach przedmiotowych o zasięgu gminnym, powiatowym, wojewódzkim, ogólnopolskich lub międzynarodowym;
 - c) sukcesy sportowe uczniów – indywidualne i drużynowe, uzyskane w zawodach sportowych oraz innych formach współzawodnictwa o zasięgu gminnym, powiatowym wojewódzkim, ogólnopolskich lub międzynarodowym;
 - d) osiągnięcia uczniów w innych niż wskazane w lit. a i c obszarach działań, związanych z realizowanym procesem dydaktycznym;
 - e) prowadzenie efektywnych działań dydaktycznych na rzecz uczniów z trudnościami w nauce oraz uczniów o specjalnych potrzebach edukacyjnych, skutkujące systematycznym rozwojem ogólnym i edukacyjnym uczniów;

- f) podejmowanie działań zmierzających do rozwijania przez uczniów uzdolnień i zainteresowań, dostosowanych do indywidualnych potrzeb i możliwości uczniów;
 - g) twórcza praca wychowawczo-dydaktyczna i opiekuńcza, prowadząca do widocznych efektów rozwoju ucznia;
- 2) osiągnięcia wychowawczo-opiekuńcze:
- a) efektywne podejmowanie działań w zakresie pomocy i opieki uczniom w trudnej sytuacji materialnej lub życiowej;
 - b) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z rodzicami lub opiekunami prawnymi, dające zauważalne efekty wychowawcze;
 - c) skuteczne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów poprzez kształtowanie postaw odpowiedzialności za własną edukację, planowanie własnej przyszłości, pracy nad sobą oraz właściwych postaw moralnych i społecznych;
 - d) dobre rozpoznanie środowiska wychowawczego ucznia/uczniów, aktywne i efektywne działania na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej pomocy;
 - e) skuteczne przeciwdziałanie agresji, patologiom i uzależnieniom wśród dzieci i młodzieży oraz cyberprzemocy;
 - f) dbałość o profilaktykę zdrowotną uczniów;
- 3) wprowadzanie innowacji pedagogicznych, skutkujących efektami w procesie kształcenia i wychowania:
- a) opracowanie i wdrożenie innowacyjnych rozwiązań programowych, organizacyjnych lub metodycznych, których efektem jest podniesienie jakości kształcenia i wychowania;
 - b) wdrożenie innowacyjnych programów nauczania, ukierunkowanych na rozwój zainteresowań uczniów;
 - c) wdrożenie nowych technologii w dydaktyce, których efektem jest rozwijanie kompetencji uczniów, w szczególności kompetencji cyfrowych;
 - d) praktyczne stosowanie nowoczesnych metod nauczania i wychowania realizowanych we współpracy z organem sprawującym nadzór pedagogiczny oraz instytucjami wspomagającymi;
- 4) zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 ustawy:
- a) planowanie i organizacja zajęć na podstawie zdiagnozowanych potrzeb i zainteresowań uczniów;
 - b) organizowanie imprez i uroczystości szkolnych;
 - c) aktywna praca w grupach, zespołach i komisjach realizujących zadania statutowe szkoły;
 - d) inicjowanie i organizowanie dla uczniów różnych form zajęć wychowawczych, których celem jest upowszechnianie aktywnego spędzania czasu wolnego od nauki;
 - e) podejmowanie działań aktywizujących uczniów do działań prospołecznych;
 - f) systematyczna i efektywna realizacja programu wychowawczo-profilaktycznego szkoły;
 - g) koordynowanie prac samorządu uczniowskiego lub innych organizacji uczniowskich działających na terenie szkoły oraz motywowanie uczniów do aktywnego uczestnictwa w tych organizacjach;
 - h) inicjowanie i prowadzenia nadobowiązkowych zajęć pozalekcyjnych i pozaszkolnych w tym zajęć uwzględniających potrzeby uczniów z problemami edukacyjnymi;
 - i) inicjowanie i organizowane wycieczek i wyjazdów szkolnych;
- 5) wypełnianie zadań i obowiązków związanych z powierzonym stanowiskiem:
- a) aktywna współpraca z organem prowadzącym, zaangażowanie w realizację zadań określonych przez ten organ;
 - b) umiejętność planowania, organizowania i monitorowania działań wynikających z powierzonej funkcji;
 - c) realizacja zadań zleconych przez organ sprawujący nadzór pedagogiczny;

- d) wysoka jakość pracy szkoły potwierdzona sprawozdaniem nadzoru pedagogicznego, protokołami kontroli, arkuszami diagnoz, raportami z egzaminów;
 - e) wspieranie nauczycieli w realizacji ich zadań, samokształceniu i doskonaleniu zawodowym, inspirowanie ich do wdrażania nowatorskich metod pracy, skutkujące wymiernymi efektami edukacyjnymi i wychowawczymi;
 - f) prowadzenie lekcji otwartych, podejmowanie działań na rzecz wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego;
 - g) wykonywanie czynności koordynujących realizację projektów współfinansowanych ze źródeł pozabudżetowych;
 - h) gospodarne wykorzystanie sprzętu szkolnego, materiałów, towarów, nośników energii oraz innych środków będących w dyspozycji szkoły;
 - i) poszerzanie bazy dydaktycznej;
 - j) udział w przedsięwzięciach oraz projektach uzupełniających i rozszerzających ofertę szkoły;
- 6) realizowanie w szkole zadań edukacyjnych, wynikających z przyjętych przez organ prowadzący priorytetów w realizowanej lokalnej polityce oświatowej:
- a) prowadzenie współpracy z instytucjami i organizacjami wspomagającymi realizację celów i zadań szkoły;
 - b) prowadzenie działań na rzecz społeczności lokalnej – w tym obecność szkół w środowisku lokalnym, udział w imprezach, konkursach, przeglądach organizowanych przy współpracy z instytucjami społeczno-kulturalnymi;
 - c) podejmowanie działań skutkujących uzyskiwaniem przez uczniów coraz wyższych wyników w nauce.

§ 5. 1. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony nie krótszy niż 2 miesiące i nie dłuższy niż 6 miesięcy.

2. Dodatek motywacyjny przyznaje się w wysokości nie niższej niż 2% i nie wyższej niż 30% kwoty bazowej określonej dla nauczycieli corocznie w ustawie budżetowej.

3. Dodatek motywacyjny nauczycielom uzupełniającym etat w innej szkole przyznaje dyrektor szkoły macierzystej w porozumieniu z dyrektorem szkoły, w której nauczyciel uzupełnia etat.

Rozdział 3. Dodatek funkcyjny

§ 6. 1. Dodatek funkcyjny przysługuje nauczycielom, którym powierzono w szkołach:

- 1) stanowiska dyrektora lub wicedyrektora, albo inne stanowisko kierownicze przewidziane w statucie szkoły;
- 2) sprawowanie funkcji:
 - a) wychowawcy klasy,
 - b) nauczyciela opiekującego się oddziałem przedszkolnym,
 - c) opiekuna stażu,
 - d) mentora,
 - d) doradcy metodycznego lub nauczyciela – konsultanta.

2. Wysokość dodatku funkcyjnego ustalana jest wg poniższych zasad.

Stanowisko/ liczba oddziałów	wysokość dodatku funkcyjnego w zł
dyrektor szkoły podstawowej lub zespołu szkolno- przedszkolnego	
do 25 oddziałów	1700
powyżej 25 oddziałów	2300

wicedyrektor szkoły podstawowej lub zespołu szkolno- przedszkolnego	wysokość dodatku funkcyjnego w zł
do 25 oddziałów	1100
powyżej 25 oddziałów	1200
dyrektor publicznego przedszkola	wysokość dodatku funkcyjnego w zł
do 5 oddziałów	1300
powyżej 5 oddziałów	1400
pozostałe	wysokość dodatku funkcyjnego w zł
opiekun stażu	100
mentor	100
wychowawca klasy lub nauczyciel opiekujący się oddziałem przedszkolnym	300
doradca metodyczny lub nauczyciel konsultant	300
inne stanowisko kierownicze przewidziane w statucie szkoły	200

§ 7. W razie zbiegu uprawnień do dodatków funkcyjnych nauczycielowi przysługują wszystkie te dodatki.

Rozdział 4. Dodatek za warunki pracy

§ 8. 1. Nauczycielom pracującym w trudnych lub uciążliwych warunkach przysługuje z tego tytułu dodatek za warunki pracy.

2. Przy ustalaniu prawa do dodatku stosuje się zasady i normy określone w Karcie Nauczyciela oraz rozporządzeniu.

3. Wysokość dodatku o którym mowa w ust. 1 wynosi – 20% kwoty bazowej określonej dla nauczycieli corocznie w ustawie budżetowej.

4. Dodatki o których mowa w ust. 1 wypłaca się w całości, jeżeli nauczyciel realizuje w warunkach trudnych lub uciążliwych cały obowiązujący go wymiar zajęć. Dodatki te wypłaca się w wysokości proporcjonalnej, jeżeli nauczyciel realizuje w warunkach trudnych lub uciążliwych tylko część obowiązującego wymiaru zajęć lub jest zatrudniony w niepełnym wymiarze zajęć.

5. W przypadku zbiegu prawa do dodatków za warunki pracy, o których mowa w ust. 1 nauczycielowi przysługuje prawo do każdego z nich.

Rozdział 5. Dodatek za wysługę lat

§ 9. Przy ustalaniu prawa do dodatku za wysługę lat stosuje się zasady i normy określone w ustawie Karta Nauczyciela oraz w rozporządzeniu.