



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

---

Katowice, dnia 13 lutego 2025 r.

Poz. 1074

### UCHWAŁA NR XI/76/2025 RADY GMINY DĄBROWA ZIELONA

z dnia 6 lutego 2025 r.

#### **w sprawie utworzenia świetlic wiejskich oraz wprowadzenia Regulaminu funkcjonowania i korzystania ze świetlic wiejskich w Gminie Dąbrowa Zielona**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 9 lit. h, art. 40 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 z późn. zm.) oraz art. 4 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 679)

#### **Rada Gminy uchwała, co następuje:**

**§ 1.** Tworzy się świetlice wiejskie w miejscowościach:

- Dąbek
- Nowa Wieś

**§ 2.** Ustala się Regulamin funkcjonowania i korzystania ze świetlic wiejskich w Gminie Dąbrowa Zielona stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 3.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Dąbrowa Zielona.

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodnicząca Rady Gminy

**Alicja Kościańska**

Załącznik do uchwały Nr XI/76/2025  
Rady Gminy Dąbrowa Zielona  
z dnia 6 lutego 2025 r.

## **Regulamin funkcjonowania i korzystania ze świetlicy wiejskiej w Gminie Dąbrowa Zielona**

### **Postanowienia ogólne**

§ 1. 1. Świetlice wiejskie, zwana dalej świetlicami, stanowią mienie Gminy Dąbrowa Zielona i finansowane są bezpośrednio z budżetu Gminy Dąbrowa Zielona.

2. Gmina Dąbrowa Zielona ponosi koszty utrzymania świetlic wiejskich w zakresie:

- remontów i modernizacji,
- ogrzewania, dostawy energii elektrycznej i wody,
- odbioru ścieków i odpadów komunalnych,
- ubezpieczenia budynku i jego wyposażenia.

3. Świetlice są miejscem spotkań, integracyjnym środowiska lokalnego.

4. Godziny funkcjonowania świetlic dostosowane są do zajęć prowadzonych dla dzieci, młodzieży, dorosłych oraz potrzeb mieszkańców i osób wymienionych w § 5 i § 6 pkt 1 regulaminu.

5. Świetlice wiejska są w należyтым stanie technicznym umożliwiającym korzystanie z nich zgodnie z przeznaczeniem.

6. Nadzór nad mieniem i działalnością świetlicy wiejskiej sprawuje Gmina na podstawie przepisów ustawy o samorządzie gminnym i innych przepisów szczególnych.

7. W sprawie korzystania ze świetlic wiejskich Gmina współpracuje z opiekunem świetlicy, właściwym ze względu na położenie danej świetlicy. Osoba zajmującą się świetlicą w miejscowości lub osoba przez nią wskazana wykonują obowiązki administratora powierzonego jej obiektu świetlicy wiejskiej.

8. Do zadań administratora należy:

- prowadzenie harmonogramu udostępniania (nieodpłatnie Biorącemu w użyczenie i odpłatnie Najemcy) świetlicy;
- wydawanie kluczy do świetlicy na moment jej udostępnienia Najemcy/Biorącemu w użyczenie oraz odbieranie kluczy po zakończeniu okresu udostępnienia;
- dbanie o porządek i stan sanitarny świetlicy wiejskiej, w tym egzekwowanie tych zasad od Najemcy/Biorącego w użyczenie pomieszczenia świetlicy (w tym celu administrator jest upoważniony do wstępu do świetlicy wiejskiej również w okresie jej udostępnienia).
- współpraca z Wójtem, Radą Sołecką, sołtysiem oraz innymi podmiotami społecznymi, np. Ochotnicza Straż Pożarna, Koło Gospodyń Wiejskich, klub sportowy;
- dbanie o urządzenia i sprzęt znajdujący się na wyposażeniu świetlicy oraz terenie przyległym;
- udostępnianie świetlicy, zgodnie z ustalonym harmonogramem, na zebrania i spotkania wiejskie oraz imprezy i uroczystości okolicznościowe;
- przekazanie sprzętu i urządzeń osobom uprawnionym, odbiór świetlicy po zakończeniu zebrań, spotkań czy uroczystości;
- zgłaszanie do Gminy Dąbrowa Zielona usterek, awarii, bieżących potrzeb związanych z utrzymaniem budynku.

9. Korzystanie ze świetlic możliwe jest po zapoznaniu się z zapisami niniejszego regulaminu. Biorący do użytkowania świetlicy zobowiązani są do przestrzegania Regulaminu funkcjonowania i korzystania ze świetlic wiejskich w Gminie Dąbrowa Zielona, zwanego dalej Regulaminem, umieszczonego w widocznym miejscu w świetlicy.

### **Przeznaczenie świetlic wiejskich**

§ 2. 1. Świetlice wiejskie służą realizacji celów statutowych Gminy, w tym w szczególności prowadzeniu działalności kulturalnej, społecznej i rekreacyjnej związanej z poprawą jakości życia mieszkańców, stworzeniem miejsca spotkań, integracji rozwoju społeczno-kulturalnego lokalnej społeczności, mobilizacji do ciągłego angażowania się w rozwój społeczeństwa lokalnego i zwiększania tożsamości społecznej oraz stworzenia warunków dla aktywności kulturalnej mieszkańców Gminy. Najemcy/Biorący w użyczenie świetlice mogą korzystać z nich jedynie w zakresie zgodnym z ich przeznaczeniem.

2. Nieodpłatne spotkania lokalnej społeczności, stowarzyszeń i grup działania stanowią priorytetową formę działalności prowadzonej w świetlicach wiejskich.

3. Odpłatne spotkania organizowane w świetlicach wiejskich nie mogą stać w sprzeczności z realizacją celów zdefiniowanych w zawartych umowach o dofinansowanie wydatków inwestycyjnych Gminy Dąbrowa Zielona na świetlice wiejskie, tj. przede wszystkim nie mogą utrudniać rozwoju integracji społeczno-kulturalnej mieszkańców oraz procesu poprawy jakości życia mieszkańców.

### **Zasady korzystania ze świetlic**

§ 3. 1. Osoby korzystające ze świetlic zobowiązane są do kulturalnego zachowania wobec wszystkich osób przebywających w świetlicach.

2. Zabrania się przychodzenia do świetlic pod wpływem alkoholu i środków odurzających, jak również spożywania wyżej wymienionych używek oraz palenia papierosów na ich terenie. Zakaz spożywania alkoholu nie dotyczy używania w przypadkach określonych w § 6 pkt 1 Regulaminu.

3. Zabrania się wnoszenia szkodliwych substancji chemicznych oraz materiałów i innych przedmiotów niebezpiecznych dla zdrowia i życia korzystających ze świetlic.

4. Korzystający ze świetlic mają obowiązek dbać o znajdujące się w nich mienie, które nie może być niszczone, przywłaszczane przez uczestników, ani wynoszone poza teren obiektu.

5. Korzystanie z minia należącego do świetlic może odbywać się jedynie za zgodą Wójta Gminy Dąbrowa Zielona bądź opiekuna budynku świetlicy wiejskiej.

6. Korzystający ze świetlic dbają o czystość i estetyczny wygląd pomieszczeń i otoczenia świetlic.

### **Zasady, tryb i opłaty za korzystanie ze świetlic i ich wyposażenia**

§ 4. 1. Korzystający z świetlic zobowiązani są do przestrzegania Regulaminu funkcjonowania i korzystania z świetlic wiejskiej w Gminie Dąbrowa Zielona.

2. Wszelkie przedsięwzięcia organizowane w świetlicy wiejskiej muszą być uzgodnione z Gminą Dąbrowa Zielona i opiekunem obiektu.

§ 5. 1. Gmina udostępnia nieodpłatnie świetlice wiejskie wszystkim jednostkom organizacyjnym Gminy, organizacjom społecznym działającym na terenie Gminy Dąbrowa Zielona oraz sołectwom i stowarzyszeniom z terenu Gminy Dąbrowa Zielona na podstawie wniosku, którego wzór stanowi **Załącznik nr 1 do Regulaminu**.

2. Nieodpłatnie udostępnia się świetlice wiejskie na:

- 1) zebrania wiejskie i spotkania z mieszkańcami organizowane przez Wójta Gminy, Radę Gminy i Radę Sołecką;
- 2) zebrania rad sołeckich, OSP, KGW, stowarzyszeń, kół zainteresowań i grup zorganizowanych działających na terenie Gminy Dąbrowa Zielona;

- 3) imprezy i zabawy organizowane dla dzieci i młodzieży z terenu Gminy Dąbrowa Zielona przez szkoły, przedszkola, parafie, rady sołeckie, mieszkańców w ramach zorganizowanych inicjatyw lokalnych;
- 4) bezpłatne badania i spotkania z mieszkańcami w zakresie zdrowia, finansowane ze środków publicznych;
- 5) kursy i szkolenia organizowane nieodpłatnie dla mieszkańców Gminy;
- 6) imprezy okolicznościowe takie jak np. Dzień Dziecka, Dzień Matki, Dzień Ojca, Dzień Babci i Dziadka, Dzień Kobiet, spotkania opłatkowe, dożynki oraz inne święta za wyjątkiem sytuacji, w których podmioty wymienione w § 5 ust. 1 przyjmują do korzystania pomieszczenia świetlic wiejskich na cel organizacji imprez wiążących się z pobieraniem odpłatności od uczestników imprez (tj. organizacji imprez biletowanych, przychodowych, komercyjnych itp.);
- 7) uroczystości środowiskowe niedochodowe (m.in. festyny, koncerty, konkursy, spotkania), dla których udział mieszkańców gminy jest otwarty.

**§ 6. 1. Dopuszcza się odpłatne korzystanie ze świetlic przez m.in.:**

- 1) osoby fizyczne w celach prywatnych i innych (np. przyjęcia rodzinne, spotkania okolicznościowe, wesela, komunie, zabawy, bale, szkolenia itp.);
- 2) podmioty zainteresowane w celu zorganizowania spotkań, pokazów, szkoleń itp.

2. W sytuacji odpłatnego udostępnienia świetlic wiejskich w przypadku zorganizowania odpłatnych imprez przez sołtysów, przedszkola, szkoły, organizacje i stowarzyszenia, z których dochód zostanie przeznaczony przez organizatora na cele związane z doposażeniem świetlicy, szkół, przedszkoli, na organizację imprez kulturalnych organizowanych na rzecz mieszkańców Gminy Dąbrowa Zielona, nie pobiera się od zainteresowanego opłaty za wynajem.

3. Odpłatne udostępnienie świetlic odbywa się na podstawie wniosku o najem świetlic wiejskich, stanowiący **Załącznik nr 2 do Regulaminu** i umowy najmu świetlic wiejskich zawartych pomiędzy Najemcą a Gminą.

4. Świetlice wiejskie mogą być za zezwoleniem Wójta Gminy Dąbrowa Zielona nieodpłatnie użyczane na imprezy dochodowe organizowane przez m.in. Rady Sołeckie, Rady Rodziców Szkół Podstawowych, Koła Gospodyń Wiejskich, Stowarzyszenia, Rady Parafialne i Ochotnicze Straże Pożarne z terenu Gminy Dąbrowa Zielona. Akceptacja przez Wójta Gminy Dąbrowa Zielona następuje po wniesieniu podania w sprawie nieodpłatnego użyczenia świetlic wiejskich. W przypadku braku akceptacji Wójta świetlice użyczane są odpłatnie.

5. Nieodpłatne użyczenie świetlic podmiotom i osobom nie zwalnia ich z uiszczenia opłat eksploatacyjnych za media wg faktycznego zużycia. Zwolnienie takie będzie możliwe po wniesieniu podania o zwolnienie z opłat eksploatacyjnych za media. W przypadku braku akceptacji Wójta Gminy Dąbrowa Zielona należy uiścić opłaty.

6. Koszty eksploatacyjne wynikające z wykorzystania budynku świetlicy do celów o których mowa w § 5 pkt. 2 pokrywane są z budżetu Gminy Dąbrowa Zielona, zaś koszty eksploatacyjne wynikające z wykorzystania obiektu do celów, o których mowa w § 6 pkt. 1 pokrywają organizatorzy imprez, uroczystości itp.

7. Gmina odpłatnie udostępnia świetlice wiejskie stosując cennik regulujący wysokość stawek i opłat za udostępnienie świetlic wiejskich, ustalony przez Wójta Gminy Dąbrowa Zielona w drodze zarządzenia.

8. Ustala się zróżnicowane stawki opłaty za wynajem w zależności od wielkości sali wiejskiej, standardu wykończenia, wyposażenia oraz dodatkowych udogodnień.

**§ 7. 1. Rezerwacji terminu w świetlicach wiejskich dokonuje się w Gminie Dąbrowa Zielona, prowadzącej harmonogram udostępnienia świetlic wiejskich.**

2. Wydanie kluczy do świetlic wiejskich następuje tylko i wyłącznie na podstawie podpisanej z Gminą umowy o udostępnienie świetlicy wiejskiej bądź zaakceptowanego wniosku o użyczenie.

3. Świetlice wiejskie udostępniane są wyłącznie osobom pełnoletnim.

4. Dzieci, niepełnoletnia młodzież mogą korzystać ze świetlic w obecności osób dorosłych.

5. Korzystający z świetlic wiejskich zobowiązani są do przestrzegania przepisów dotyczących bezpieczeństwa, porządku i czystości w miejscach publicznych, winny przestrzegać przepisów bhp, ppoż., sanitarnych oraz porządku publicznego.

6. Bezpośrednio po zakończeniu przedsięwzięć realizowanych w świetlicach wiejskich korzystający zobowiązani są do uprzątnięcia wcześniej użytkowanych pomieszczeń oraz terenu przynależnego do świetlicy.

7. W razie uszkodzenia obiektu, bądź składników wyposażenia Biorący do używania świetlicę ponosi pełną odpowiedzialność materialną za wyrządzone szkody, za urządzenia i wyposażenie znajdujące się w świetlicach.

8. Biorący w używanie świetlicę, pobierając opłaty podczas imprezy, jest zobowiązany rozliczyć się z odpowiednią instytucją do tego powołaną, tym samym bierze na siebie odpowiedzialność za skutki prawne takiego postępowania.

9. Po zakończeniu użytkowania budynku świetlic wiejskich Biorący do używania świetlicę zgłosi ten fakt do Gminy Dąbrowa Zielona i administratorowi budynku świetlicy w celu wspólnego sprawdzenia stanu technicznego Sali oraz znajdujących się w niej urządzeń i wyposażenia.

10. Biorącemu do używania świetlicę nie wolno dokonywać zmian przeznaczenia lokalu, ani oddawać lokalu w podnajem lub do bezpłatnego użytkowania osobom trzecim.

### **Postanowienia końcowe**

§ 8. Biorący do używania świetlicę składa każdorazowo oświadczenie o zapoznaniu się z przepisami Regulaminu funkcjonowania i korzystania ze świetlic wiejskich w Gminie Dąbrowa Zielona. Oświadczenie, którego wzór stanowi **załącznik nr 3 do Regulaminu** dołącza się do Umowy użytkowania budynku Świetlicy Wiejskiej.

## Załącznik Nr 1 do Regulaminu

**Wzór wniosku**

Dąbrowa Zielona, dnia .....

(data)

.....  
(imię i nazwisko wnioskodawcy).....  
.....

(adres zamieszkania)

.....

(nr telefonu)

**Wójt Gminy Dąbrowa Zielona****Pl. Kościuszki 31****42-265 Dąbrowa Zielona****WNIOSEK O UŻYCZENIE ŚWIETLICY WIEJSKIEJ**

Proszę o użyczenie świetlicy wiejskiej w miejscowości ..... wraz z wyposażeniem w terminie od ..... do.....

1. Organizator przedsięwzięcia:

.....

2. Cel przedsięwzięcia /rodzaj imprezy:

.....

3. Osoba odpowiedzialna (pełnoletnia) za utrzymanie porządku i bezpieczeństwa:

.....

(imię i nazwisko) (nr dowodu osobistego) (nr telefonu) ( podpis)

4. Jednocześnie oświadczam, że:

- a) zapoznałem/am się z warunkami wynajmu świetlicy wiejskiej,  
b) zobowiązuję się do przestrzegania przepisów sanitarnych, BHP i ppoż. w czasie trwania użyczenia, w tym odpowiedzialność materialną za wyrządzone szkody za urządzenia i wyposażenie znajdujące się w świetlicach.

.....

(czytelny podpis wnioskodawcy)

**Potwierdzam / Nie potwierdzam\* możliwości użyczenia świetlicy wiejskiej w wskazanym terminie.**

.....

(podpis Wójta)

\*niepotrzebne skreślić

## Załącznik Nr 2 do Regulaminu

**Wzór wniosku**

Dąbrowa Zielona, dnia .....

(data)

.....  
(imię i nazwisko wnioskodawcy).....  
.....

(adres zamieszkania)

.....  
(nr telefonu)**Wójt Gminy Dąbrowa Zielona****Pl. Kościuszki 31****42-265 Dąbrowa Zielona****WNIOSEK O NAJEM ŚWIETLICY WIEJSKIEJ**

Proszę o wynajem świetlicy wiejskiej w miejscowości ..... wraz z wyposażeniem w terminie od ..... do ....., przewidywana liczba godzin .....

1. Organizator przedsięwzięcia:

.....

2. Cel przedsięwzięcia /rodzaj imprezy:

.....

3. Osoba odpowiedzialna (pełnoletnia) za utrzymanie porządku i bezpieczeństwa:

.....

(imię i nazwisko) (nr dowodu osobistego) (nr telefonu) ( podpis)

4. Jednocześnie oświadczam, że:

- a) zapoznałem/am się z warunkami wynajmu świetlicy wiejskiej,
- b) zobowiązuję się do przestrzegania przepisów sanitarnych, BHP i ppoż. w czasie trwania najmu,
- c) na okres użyczenia ponoszę pełną odpowiedzialność za powierzone mienie, w tym odpowiedzialność materialną za wyrządzone szkody za urządzenia i wyposażenie znajdujące się w świetlicach.

.....

(czytelny podpis wnioskodawcy)

**Potwierdzam / Nie potwierdzam\* możliwości użyczenia świetlicy wiejskiej w wskazanym terminie.**

.....

(podpis Wójta)

UWAGA: Wniosek składa się w Urzędzie Gminy Dąbrowa Zielona w terminie nie późniejszym niż 3 dni przed planowaną datą wynajęcia.

\*niepotrzebne skreślić

## Załącznik Nr 3 do Regulaminu

.....  
(imię i nazwisko wnioskodawcy)

.....  
.....  
(adres zamieszkania)

.....  
(nr telefonu)

## Oświadczenie

Oświadczam, że zapoznałem/am się z Regulaminem funkcjonowania i korzystania ze świetlicy wiejskiej w gminie Dąbrowa Zielona – Załącznik nr 1 do Uchwały nr ..... z dnia .....

Ponadto oświadczam, że zobowiązuję się do przestrzegania zasad z niego wynikających.

.....

Podpis składającego oświadczenie