



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

Katowice, dnia 3 marca 2025 r.

Poz. 1433

UCHWAŁA NR XIII/66/25 RADY GMINY RADZIECHOWY-WIEPRZ

z dnia 27 lutego 2025 r.

w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji udzielanych z budżetu Gminy Radziechowy-Wieprz publicznym i niepublicznym przedszkolom, innym formom wychowania przedszkolnego, szkołom, w tym szkołom podstawowym, w których utworzono oddział przedszkolny

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 z późn. zm.) oraz art. 38 ust. 1 ustawy z 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 754 z późn. zm.)

Rada Gminy Radziechowy-Wieprz uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się tryb udzielania i rozliczania oraz tryb przeprowadzania kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji udzielanych z budżetu Gminy Radziechowy-Wieprz publicznym i niepublicznym przedszkolom, innym formom wychowania przedszkolnego, szkołom, w tym szkołom podstawowym, w których utworzono oddział przedszkolny prowadzonych przez osoby fizyczne i osoby prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego, w tym zakres danych które powinny być zawarte we wniosku o udzielenie dotacji i w rozliczeniu jej wykorzystania, a także termin przekazania informacji o liczbie dzieci objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju, uczniów, wychowanków lub uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych oraz termin i sposób rozliczenia wykorzystania dotacji.

§ 2. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) szkole – należy przez to rozumieć szkołę publiczną lub niepubliczną prowadzoną przez osobę fizyczną lub osobą prawną niebędącą jednostką samorządu terytorialnego, działającą odpowiednio na podstawie zezwolenia wydanego przez Wójta Gminy Radziechowy-Wieprz lub wpisaną do ewidencji prowadzonej przez Wójta Gminy Radziechowy-Wieprz;
- 2) przedszkolu – należy przez to rozumieć przedszkole publiczne lub niepubliczne prowadzone przez osobę fizyczną lub osobą prawną niebędącą jednostką samorządu terytorialnego, działające odpowiednio na podstawie zezwolenia wydanego przez Wójta Gminy Radziechowy-Wieprz lub wpisane do ewidencji prowadzonej przez Wójta Gminy Radziechowy-Wieprz;
- 3) innej formie wychowania przedszkolnego – należy przez to rozumieć publiczną lub niepubliczną inną formę wychowania przedszkolnego, prowadzoną przez osobę fizyczną lub osobą prawną niebędącą jednostką samorządu terytorialnego, działającą odpowiednio na podstawie zezwolenia wydanego przez Wójta Gminy Radziechowy-Wieprz lub wpisaną do ewidencji prowadzonej przez Wójta Gminy Radziechowy-Wieprz;

- 4) organie prowadzącym – należy przez to rozumieć osobę fizyczną lub osobę prawną niebędącą jednostką samorządu terytorialnego prowadzącą szkołę, przedszkole lub inną formę wychowania przedszkolnego;
- 5) ustawie o finansowaniu zadań oświatowych – należy przez to rozumieć: ustawę z 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2024 r., poz. 754);
- 6) organie dotującym – należy przez to rozumieć: Gminę Radziechowy-Wieprz;
- 7) Gminie – należy przez to rozumieć: Gminę Radziechowy-Wieprz;
- 8) Wójcie – należy przez to rozumieć: Wójta Gminy Radziechowy-Wieprz.

§ 3. 1. Dotacji udziela się na pisemny wniosek organu prowadzącego, złożony w Urzędzie Gminy Radziechowy-Wieprz, nie później niż **do dnia 30 września** roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

2. Wzór wniosku, o którym mowa w ust. 1 stanowi załącznik nr 1 i 2 do uchwały, odpowiednio dla każdego typu jednostki dotowanej.

§ 4. Dotacja przekazywana jest na rachunek bankowy wskazany przez organ prowadzący szkołę, przedszkole lub inną formę wychowania przedszkolnego we wniosku o udzielenie dotacji, o którym mowa w § 3 niniejszej uchwały. W przypadku zmiany numeru rachunku bankowego organ prowadzący szkołę, przedszkole lub inną formę wychowania przedszkolnego zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić Urząd Gminy Radziechowy-Wieprz o zmianie numeru rachunku bankowego.

§ 5. 1. Wysokość dotacji ustala się oddzielnie odpowiednio dla każdej szkoły, przedszkola lub innej formy wychowania przedszkolnego na rok budżetowy.

2. Organ prowadzący szkołę, przedszkole lub inną formę wychowania przedszkolnego lub osoba upoważniona przez ten organ, zobowiązany jest do złożenia w Urzędzie Gminy Radziechowy-Wieprz w terminie **do 5 dnia każdego miesiąca** informacji o faktycznej liczbie dzieci i uczniów, **według stanu na pierwszy dzień miesiąca**, w którym ma być przekazana dotacja, według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 i 4 do uchwały, odpowiednio dla każdego typu jednostki dotowanej.

3. Liczba uczniów wskazana w informacji, o której mowa w ust. 2, stanowi podstawę do obliczenia kwoty dotacji należnej szkole, przedszkolu lub innej formie wychowania przedszkolnego na dany miesiąc.

§ 6. 1. Organ prowadzący szkołę, przedszkole lub inną formę wychowania przedszkolnego sporządza i przekazuje do Urzędu Gminy Radziechowy-Wieprz roczne rozliczenie wykorzystania dotacji otrzymanej na prowadzenie jednostki dotowanej, według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do uchwały w terminie **do dnia 31 stycznia** roku następującego po roku udzielenia dotacji, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Organ prowadzący jednostkę, który kończy swoją działalność w trakcie trwania roku budżetowego, składa rozliczenie wykorzystanej dotacji w terminie **do 30 dnia miesiąca** następującego po terminie zakończenia działalności, za okres od początku roku budżetowego do dnia zakończenia działalności.

3. Wójt dokonuje zatwierdzenia rozliczenia dotacji za rok poprzedzający rok budżetowy, w terminie 30 dni od dnia złożenia rozliczenia.

4. W przypadku gdy organ prowadzący został wezwany do złożenia dodatkowych informacji i wyjaśnień termin, o którym mowa w ust. 3, liczony jest od dnia złożenia ostatnich informacji i wyjaśnień.

§ 7. 1. Podstawę przeprowadzenia kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji przez przedszkole, inną formę wychowania przedszkolnego lub szkołę stanowi pisemne imienne upoważnienie wydane przez Wójta, w którym określony jest kontrolowany podmiot, przedmiot i zakres kontroli oraz termin jej przeprowadzenia.

2. Wójt jest obowiązany powiadomić organ prowadzący o planowanym terminie kontroli, co najmniej na 3 dni przed terminem rozpoczęcia działań kontrolnych.

3. Organ prowadzący kontrolowaną jednostkę dotowaną jest zobowiązany do zapewnienia warunków niezbędnych do sprawnego przeprowadzenia kontroli, w tym przedstawienia żądanych dokumentów przez osoby upoważnione przez Wójta do kontroli, terminowego udzielania wyjaśnień, a także w miarę możliwości do udostępnienia oddzielnego pomieszczenia dla osób przeprowadzających czynności kontrolne.

§ 8. 1. Przebieg kontroli dokumentowany jest w protokole kontroli, którego celem jest ustalenie stanu faktycznego prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji w zakresie objętym programem kontroli, potwierdzonego dowodami zgromadzonymi w toku kontroli.

2. Z przeprowadzonej kontroli kontrolujący sporządza protokół w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje kontrolujący i jeden kontrolowany. Protokół stanowi przedstawienie wyników przeprowadzonej kontroli.

3. Protokół podpisuje kontrolujący i kontrolowany. Każda strona protokołu jest paraflowana przez podpisujących protokół.

4. Kontrolowanemu przysługuje prawo zgłoszenia, przed podpisaniem protokołu kontroli, pisemnych zastrzeżeń co do ustaleń zawartych w protokole kontroli. Zastrzeżenia przedstawia się kontrolującemu w terminie 7 dni od dnia otrzymania protokołu kontroli.

5. W razie zgłoszenia zastrzeżeń, o których mowa w ust. 4, kontrolujący jest zobowiązany dokonać ich analizy i w miarę potrzeby podjąć dodatkowe czynności kontrolne, a w wypadku stwierdzenia zasadności zastrzeżeń – zmienić lub uzupełnić odpowiednią część protokołu kontroli.

6. W razie nieuwzględnienia zastrzeżeń w całości lub w części, kontrolujący przekazuje na piśmie swoje stanowisko zgłaszającemu zastrzeżenia. Zgłaszający zastrzeżenia, podpisuje protokół w terminie 14 dni od dnia otrzymania stanowiska kontrolującego.

7. W przypadku odmowy podpisania protokołu kontroli i złożenia wyjaśnień, kontrolujący czyni o tym zapis w protokole.

8. Odmowa podpisania protokołu przez kontrolowanego nie stanowi przeszkody do realizacji ustaleń kontroli.

§ 9. 1. Traci moc uchwała Rady Radziechowy-Wieprz Nr XXV/165/20 z dnia 11 września 2020 r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji udzielanych publicznym i niepublicznym przedszkolom, innym formom wychowania przedszkolnego, szkołom, w tym szkołom podstawowym, w których zorganizowano oddział przedszkolny, prowadzony na terenie Gminy Radziechowy-Wieprz, trybu kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji oraz terminu i sposobu rozliczenia jej wykorzystania (Dz. Urz. Woj. Ślą. 2020.6686).

2. Traci moc uchwała Rady Radziechowy-Wieprz Nr XXVI/184/20 z dnia 30 października 2020 r. w sprawie zmiany załącznika nr 2 i 3 do uchwały Nr XXV/165/20 Rady Gminy Radziechowy-Wieprz z dnia 11 września 2020 r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji udzielanych publicznym i niepublicznym przedszkolom, innym formom wychowania przedszkolnego, szkołom, w tym szkołom podstawowym, w których zorganizowano oddział przedszkolny, prowadzony na terenie Gminy Radziechowy-Wieprz, trybu kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji oraz terminu i sposobu rozliczenia jej wykorzystania (Dz. Urz. Woj. Ślą. 2020.7638).

§ 10. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Radziechowy-Wieprz.

§ 11. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady Gminy Radziechowy-Wieprz

Jacek Świniański

.....
(pieczęć osoby prawnej lub imię i nazwisko osoby fizycznej)

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr XIII/66/25
Rady Gminy Radziechowy-Wieprz
z dnia 27 lutego 2025 r.

Wójt Gminy Radziechowy-Wieprz

Wniosek o udzielenie dotacji z budżetu Gminy Radziechowy-Wieprz na rok Termin złożenia: do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji
<i>dla przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych, w tym prowadzących wczesne wspomaganie rozwoju</i>

1. Nazwa i siedziba/adres osoby prowadzącej organ dotowany:

Wnioskodawca:	Osoba prawna ☐ Osoba fizyczna ☐
Nazwa osoby prawnej lub imię i nazwisko osoby fizycznej	
Adres	
Dane o osobie(osobach) reprezentującej(ych) osobę prowadzącą	Imię i nazwisko.....

2. Dane jednostki dotowanej:

Status jednostki:	Publiczna ☐ Niepubliczna ☐
Nazwa	
Adres jednostki dotowanej	
Data wydania zezwolenia/wpisu * i nr zezwolenia/wpisu do ewidencji*	Data wydania..... Nr
REGON I NIP	REGON .....NIP
Numer telefonu	Nr telefonu.....
adres poczty elektronicznej oraz adres do e-Doręczeń, jeżeli posiada	Email:..... Adres do e-Doręczeń: AE:PL-.....

3. Nazwa i numer rachunku organu prowadzącego właściwy do przekazania dotacji:

(nazwa posiadacza rachunku bankowego)						
(numer rachunku bankowego organu prowadzącego)						

4. Planowana liczba uczniów:		
	w okresie: 1 styczeń- 31 sierpień	w okresie: 1 wrzesień- 31 grudnia
Ogółem planowana liczba uczniów w przedszkolu, innej formie wychowania przedszkolnego, oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej:		
1) w tym liczba dzieci bez orzeczeń o potrzebie kształcenia specjalnego		
2) w tym liczba dzieci z orzeczeniami o potrzebie kształcenia specjalnego:		
a) w tym dzieci z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem , w tym z zespołem Aspergera :		
➤ w oddziałach integracyjnych i specjalnych planowaną liczbę dzieci należy podać ogółem :		
➤ w oddziałach ogólnodostępnych - wg. godzin wsparcia jak poniżej:		
— dla których liczba godzin wsparcia jest większa niż 10 godzin		
— dla których liczba godzin wsparcia jest większa niż 5 godzin i mniejsza niż 10 godzin lub równa 10 godzinom		
— dla których liczba godzin wsparcia jest większa niż 2 godziny i mniejsza niż 5 godzin lub równa 5 godzinom		
— dla których liczba godzin wsparcia jest mniejsza niż 2 godziny lub równa 2 godzinom i nie jest równa 0		
b) w tym dzieci niewidome, słabowidzące, z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim		
c) w tym dzieci niestyszzące, słabosłyszzące, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym		
3) w tym liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju , posiadających opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej o wczesnym wspomaganie rozwoju		
4) w tym planowana liczba dzieci z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu głębokim objętych zajęciami rewalidacyjno-wychowawczymi w niepublicznym przedszkolu/innej formie wychowania przedszkolnego/oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej na podstawie orzeczeń o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych		
5) w tym liczba dzieci niebędących mieszkańcami Gminy Radziechowy-Wieprz , którzy nie są uczniami niepełnosprawnymi (nie posiadają orzeczeń o potrzebie kształcenia specjalnego)		

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis i pieczęć)

.....

(pieczęć osoby prawnej lub imię
i nazwisko osoby fizycznej)

Wnioskodawca:	Osoba prawna ☐ Osoba fizyczna ☐
Nazwa osoby prawnej lub imię i nazwisko osoby fizycznej	
Adres	
Dane o osobie(osobach) reprezentującej(ych) osobę prowadzącą	Imię i nazwisko.....

Status jednostki:	Publiczna ☐	Niepubliczna ☐
Nazwa		
Adres jednostki dotowanej		
Data wydania zezwolenia/wpisu * i nr zezwolenia/wpisu do ewidencji*	Data wydania..... Nr	
REGON I NIP	REGONNIP.....	
Numer telefonu	Nr telefonu.....	
adres poczty elektronicznej oraz adres do e-Doręczeń, jeżeli posiada	Email:..... Adres do e-Doręczeń: AE:PL-.....	

(nazwa posiadacza rachunku bankowego)																			
□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□
(numer rachunku bankowego organu prowadzącego)																			

4. Planowana liczba uczniów:		
	w okresie: 1 styczeń- 31 sierpień	w okresie: 1 wrzesień- 31 grudzień
Ogółem planowana liczba uczniów w szkole podstawowej:		
➤ w tym uczniowie w klasach I-III		
➤ w tym uczniowie w klasach IV-VIII		
1) w tym liczba uczniów bez orzeczeń o potrzebie kształcenia specjalnego		
2) w tym liczba uczniów z orzeczeniami o potrzebie kształcenia specjalnego:		
a) w tym uczniowie z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera:		
➤ w oddziałach integracyjnych i specjalnych planowana liczbę uczniów należy podać ogółem :		
➤ w oddziałach ogólnodostępnych wg. godzin wsparcia jak poniżej:		
— dla których liczba godzin wsparcia jest większa niż 10 godzin		
— dla których liczba godzin wsparcia jest większa niż 5 godzin i mniejsza niż 10 godzin lub równa 10 godzinom		
— dla których liczba godzin wsparcia jest większa niż 2 godziny i mniejsza niż 5 godzin lub równa 5 godzinom		
— dla których liczba godzin wsparcia jest mniejsza niż 2 godziny lub równa 2 godzinom i nie jest równa 0		
b) w tym uczniowie z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim, niedostosowani społecznie, zagrożeni niedostosowaniem społecznym		
c) w tym uczniowie niewidomi, słabowidzący, z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją		
d) w tym uczniowie niesłyszący, słabosłyszący, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym		
3) w tym uczniowie korzystających z dodatkowej, bezpłatnej nauki języka polskiego , o której mowa w art. 165 ust. 7 i 9 ustawy Prawo oświatowe		
4) w tym planowana liczba uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu głębokim realizujących obowiązek szkolny poprzez uczestnictwo w zajęciach rewalidacyjno-wychowawczych na podstawie orzeczeń o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych		

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis i pieczęć)

(pieczęć osoby prawnej lub imię
i nazwisko osoby fizycznej)

dla przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego,
oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych , w tym prowadzących wczesne wspomaganie rozwoju

(numer rachunku bankowego organu prowadzącego)

3. Liczba dzieci: w przedszkolu, innej formie wychowania przedszkolnego, oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej		
Ogółem:	.....	
	dzieci, które ukończyły 6 lat lub więcej:	dzieci w wieku od 2,5 do 5 lat:
➤ w tym w oddziałach ogólnodostępnych:	.....	.....
➤ w tym oddziałach integracyjnych:	.....	.....
➤ w tym oddziałach specjalnych:	.....	.....
1) w tym liczba dzieci niepełnosprawnych , posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego z podziałem na:	.....	.....
a) liczbę dzieci z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem , w tym z zespołem Aspergera , objęte kształceniem specjalnym w oddziałach integracyjnych w przedszkolach lub oddziałach przedszkolnych integracyjnych w szkołach podstawowych	.....	.....
b) liczbę dzieci z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem , w tym z zespołem Aspergera , objęte kształceniem specjalnym w oddziałach specjalnych w przedszkolach lub oddziałach przedszkolnych specjalnych w szkołach podstawowych	.....	.....
a) liczbę dzieci z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem , w tym z zespołem Aspergera , objętych kształceniem specjalnym w oddziałach ogólnodostępnych w przedszkolach, oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych i innych formach wychowania przedszkolnego wg godzin wsparcia jak poniżej:		
— dla których liczba godzin wsparcia jest większa niż 10 godzin	.....	.....
— dla których liczba godzin wsparcia jest większa niż 5 godzin i mniejsza niż 10 godzin lub równa 10 godzinom	.....	.....
— dla których liczba godzin wsparcia jest większa niż 2 godziny i mniejsza niż 5 godzin lub równa 5 godzinom	.....	.....
— dla których liczba godzin wsparcia jest mniejsza niż 2 godziny lub równa 2 godzinom i nie jest równa 0	.....	.....
b) liczbę dzieci niewidomych, słabowidzących, z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim	.....	.....
c) liczbę dzieci niesłyszących, słabosłyszących, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym	.....	.....
d) liczba dzieci z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu głębokim objętych zajęciami rewalidacyjno-wychowawczymi posiadających orzeczenie o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych	.....	.....
2) w tym liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju , posiadających opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej o wczesnym wspomaganie rozwoju	.....	.....

Załącznik:

W celu rozliczania kosztów dotacji między gminami do informacji należy dołączyć listę dzieci zamieszkałych poza terenem Gminy Radziechowy-Wieprz z podaniem: imienia i nazwiska, daty urodzenia dziecka oraz dokładanego adresu zamieszkania dziecka (na podstawie art. 38 ust. 1 i 2 oraz art. 51 ustawy z dnia 27 października 2017r. o finansowaniu zadań oświatowych) wg. poniższego wzoru:

Lp.	imię i nazwisko dziecka	Data urodzenia	Dokładny adres zamieszkania
1.			
2.			
3.			
itd.			

Sporządził:

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis i pieczętka osoby upoważnionej
do reprezentowania podmiotu dotowanego)

(pieczęć osoby prawnej lub imię
i nazwisko osoby fizycznej)

dla szkół podstawowych

3. Liczba uczniów:

Liczba uczniów w szkole podstawowej:	Ogółem	Oddział ogólnodostępny	Oddział integracyjny	Oddział specjalny
➤ w tym w klasie I-III				
➤ w tym w klasie IV-VIII				
1) w tym liczba uczniów niepełnosprawnych, posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego z podziałem na:				
a) uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim, niedostosowanych społecznie, zagrożonych niedostosowaniem społecznym				
b) uczniów niewidomych, słabowidzących, z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją				
c) uczniów niesłyszących, słabosłyszących, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym				
d) uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu głębokim objętych zajęciami rewalidacyjno-wychowawczymi posiadających orzeczenie o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych				
e) uczniów z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, w oddziałach integracyjnych w szkołach podstawowych				
f) uczniów z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera w oddziałach specjalnych w szkołach podstawowych				
g) uczniów z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, w szkołach podstawowych w oddziałach ogólnodostępnych wg godzin wsparcia jak poniżej:				
— dla których liczba godzin wsparcia jest większa niż 10 godzin				
— dla których liczba godzin wsparcia jest większa niż 5 godzin i mniejsza niż 10 godzin lub równa 10 godzinom				
— dla których liczba godzin wsparcia jest większa niż 2 godziny i mniejsza niż 5 godzin lub równa 5 godzinom				
— dla których liczba godzin wsparcia jest mniejsza niż 2 godziny lub równa 2 godzinom i nie jest równa 0				
2) w tym liczba uczniów korzystających z dodatkowej, bezpłatnej nauki języka polskiego, o której mowa w art. 165 ust. 7 i 9 ustawy Prawo oświatowe w klasie I-III				
3) w tym liczba uczniów korzystających z dodatkowej, bezpłatnej nauki języka polskiego, o której mowa w art. 165 ust. 7 i 9 ustawy Prawo oświatowe w klasie IV-VIII				
4) w tym liczba uczniów objętych indywidualnym nauczaniem posiadających orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania				

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis i pieczęć)

Załącznik Nr 5 do uchwały Nr XIII/66/25
Rady Gminy Radziechowy-Wieprz
z dnia 27 lutego 2025 r.

.....
(pieczęć osoby prawnej lub imię i nazwisko osoby fizycznej)

Wójt Gminy Radziechowy-Wieprz

Rozliczenie wykorzystania otrzymanej dotacji z budżetu gminy za rok Termin złożenia: do 31 stycznia roku następnego po roku udzielenia dotacji lub 30 dni od zakończenia działalności
<i>(złożyć oddzielnie: dla przedszkola, innej formy wychowania przedszkolnego, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, szkoły podstawowej)</i>

1. Nazwa i siedziba/adres osoby prowadzącej organ dotowany:

Nazwa osoby prawnej lub imię i nazwisko osoby fizycznej	
Adres	

2. Dane jednostki dotowanej:

Nazwa	
Adres jednostki dotowanej	
Numer telefonu	Nr telefonu.....
adres poczty elektronicznej oraz adres do e-Doręczeń, jeżeli posiada	Email:..... Adres do e-Doręczeń: AE:PL-.....

3. Rozliczenie wykorzystania dotacji zbiorczo:				
Wyszczególnienie:		Dotacja otrzymana	Dotacja wykorzystania	Niewykorzystana dotacja do zwrotu*
Kwota dotacji ogółem: w tym:		.....	.....	.....
1	Kwota dotacji na uczniów nieposiadających orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego:	.....	.....	.....
2	Kwota dotacji na uczniów posiadających opinię o potrzebie wczesnego wspomagania rozwoju dziecka:	.....	.....	.....
3	Kwota dotacji na uczniów posiadających orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego: w tym:	.....	.....	.....
3.1.	Kwota dotacji na wydatki na realizację zadań wynikających z zaleceń zawartych w orzeczeniach o potrzebie kształcenia specjalnego oraz zapewnienie warunków ich realizacji: <i>(dotyczy przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych, szkół podstawowych)</i>		.....	.....
3.2.	Kwota dotacji na wydatki na realizację zadań innych niż w pkt 3.1 w wysokości niezbędnej dla realizacji zadań w zakresie kształcenia, wychowania i opieki, w tym profilaktyki społecznej, w odniesieniu do uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego: <i>(dotyczy przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych)</i>		.....	.....
3.3.	Kwota dotacji na wydatki na realizację zadań innych niż w pkt 3.1 w wysokości wyrażonej wzorem , o którym mowa w art. 35 ust. 5 pkt 4 ustawy: <i>(dotyczy szkół podstawowych)</i>		.....	.....

4. Informacje o dokumentach, na podstawie których sporządzono rozliczenie:						
1) Kwota dotacji na uczniów nieposiadających orzeczeń o potrzebie kształcenia specjalnego:						
Lp.	Rodzaj i numer dokumentu (np. faktura / rachunek / lista płac / umowa)	Data dokumentu	Data zapłaty wydatku	Wartość z dokumentu brutto	Kwota wydatku rozliczona z dotacji	Rodzaj wydatku ****
1						

2						
3						
4						
5						
itd.						
Ogółem wysokość poniesionych wydatków						

2) Kwota dotacji na uczniów posiadających opinię o potrzebie wczesnego wspomagania rozwoju dziecka:						
Lp.	Rodzaj i numer dokumentu (np. faktura / rachunek / lista płac / umowa)	Data dokumentu	Data zapłaty wydatku	Wartość z dokumentu brutto	Kwota wydatku rozliczona z dotacji	Rodzaj wydatku ****
1						
2						
3						
4						
5						
itd.						
Ogółem wysokość poniesionych wydatków						
3) Kwota dotacji na uczniów posiadających orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego - na wydatki na realizację zadań wynikających z zaleceń zawartych w orzeczeniach o potrzebie kształcenia specjalnego oraz zapewnienie warunków ich realizacji (art. 35 ust. 5 pkt 2 ustawy)*/**/**:						
Lp.	Rodzaj i numer dokumentu (np. faktura / rachunek / lista płac / umowa)	Data dokumentu	Data zapłaty wydatku	Wartość z dokumentu brutto	Kwota wydatku rozliczona z dotacji	Rodzaj wydatku ****
1						

2						
3						
4						
5						
itd.						
Ogółem wysokość poniesionych wydatków						
4) Kwota dotacji na uczniów posiadających orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego - na wydatki na realizację zadań innych niż w pkt 3.1 w wysokości niezbędnej dla realizacji zadań w zakresie kształcenia, wychowania i opieki, w tym profilaktyki społecznej, w odniesieniu do uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego (art. 35 ust. 5 pkt 3 ustawy)*/** <i>(Dotyczy przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych)</i>						
Lp.	Rodzaj i numer dokumentu (np. faktura / rachunek / lista płac / umowa)	Data dokumentu	Data zapłaty wydatku	Wartość z dokumentu brutto	Kwota wydatku rozliczona z dotacji	Rodzaj wydatku ****
1						
2						
3						
4						
5						
itd.						
Ogółem wysokość poniesionych wydatków						
5) Kwota dotacji na uczniów posiadających orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego - na wydatki na realizację zadań innych niż w pkt 3.1 w wysokości wyrażonej wzorem, o którym mowa w art. 35 ust. 5 pkt 4 ustawy*/***: <i>(dotyczy szkół podstawowych)</i>						

Lp.	Rodzaj i numer dokumentu (np. faktura / rachunek / lista płac / umowa)	Data dokumentu	Data zapłaty wydatku	Wartość z dokumentu brutto	Kwota wydatku rozliczona z dotacji	Rodzaj wydatku ****
1						
2						
3						
4						
5						
itd.						
Ogółem wysokość poniesionych wydatków						

* Wypełnić jeśli dotyczy

** Dotyczy przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych

*** Dotyczy szkół podstawowych

**** Rodzaj wydatku przyporządkowany do kategorii wydatków wymienionych w art.35 ustawy, np.:

wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń, zakup środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych, sfinansowanie wydatków związanych z realizacją zadań organu prowadzącego i inne

Sporządził:

.....

(miejscowość, data)

.....

(podpis i pieczęć)