



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

Katowice, dnia 4 kwietnia 2025 r.

Poz. 2344

UCHWAŁA NR XII/86/2025 RADY GMINY MIEDŹNA

z dnia 25 marca 2025 r.

w sprawie określenia szczegółowych zasad, sposobu i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłaty należności pieniężnych przypadających Gminie Miedźna lub jej jednostkom organizacyjnym, mającym charakter cywilnoprawny oraz określania warunków dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną, a także wskazania organów i osób uprawnionych do udzielania tych ulg

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1465 z późn. zm.) oraz art. 59 ust. 1, 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1530 z późn. zm.)

Rada Gminy Miedźna uchwała:

§ 1. Określa się szczegółowe zasady, sposób i tryb umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłaty należności pieniężnych przypadających Gminie Miedźna lub jej jednostkom organizacyjnym, mających charakter cywilnoprawny, od osób fizycznych, osób prawnych, a także jednostek organizacyjnych, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną, a także wskazuje się organy i osoby uprawnione do udzielenia tych ulg.

§ 2. Należności pieniężne mające charakter cywilnoprawny mogą być umarzane z urzędu, w przypadku wystąpienia okoliczności wymienionych w art. 56 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

§ 3. 1. Na wniosek dłużnika należności pieniężne mające charakter cywilnoprawny mogą być umarzane w całości lub w części, ich spłata może być również odraczana lub rozkładana na raty w przypadkach uzasadnionych ważnych interesem dłużnika lub interesem publicznym.

2. Umorzenie należności pieniężnej, za którą odpowiada więcej niż jeden dłużnik, może nastąpić, gdy okoliczności uzasadniające umorzenie zachodzą wobec wszystkich dłużników.

3. Wniosek o udzielenie ulgi dłużnik składa uprawnionemu organowi w formie pisemnej.

4. Wniosek o udzielenie ulgi powinien zawierać: rodzaj wnioskowanej ulgi (umorzenie, odroczenie terminu spłaty, rozłożenie na raty) oraz wskazanie własnych propozycji w sprawie wnioskowanej ulgi, tj. kwoty umorzenia, daty odroczenia spłaty należności, a w przypadku rozłożenia na raty – proponowaną ilość i wysokość poszczególnych rat oraz terminy ich płatności.

5. Uprawniony organ przeprowadza postępowania wyjaśniające, mające na celu ustalenie, czy zachodzą przesłanki wskazane w ust. 1 w przypadku wniosku o udzielenie ulgi złożonego przez dłużnika niebędącego przedsiębiorcą, a w przypadku wniosku o udzielenie ulgi złożonego przez dłużnika będącego podmiotem gospodarczym prowadzącym działalność gospodarczą, czy spełnione są również przesłanki określone w § 5.

6. Rozłożenia na raty lub odroczenia terminu płatności należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny udziela się na okres nie dłuższy niż 12 miesięcy, licząc od dnia uwzględnienia kompletnego wniosku. W szczególnie uzasadnionych przypadkach można wyrazić zgodę na spłatę wierzytelności rozłożonej na raty na okres nie dłuższy niż 36 miesięcy.

7. Od należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, której termin płatności odroczone lub rozłożono spłatę na raty nie pobiera się odsetek ustawowych, lub odsetek ustawowych za opóźnienie, lub odsetek ustawowych za opóźnienie w transakcjach handlowych za okres od dnia złożenia wniosku o udzielenie ulgi do upływu terminu zapłaty, chyba że przy udzieleniu ulgi postanowiono inaczej.

8. Umorzenie należności pieniężnej głównej, mającej charakter cywilnoprawny powoduje jednocześnie umorzenie należności ubocznych w postaci odsetek ustawowych lub odsetek ustawowych za opóźnienie, lub odsetek ustawowych za opóźnienie w transakcjach handlowych, lub należności z tytułu rekompensaty, o której mowa w art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1790 z późn. zm.) lub kosztów postępowania sądowego, lub kosztów postępowania egzekucyjnego w całości albo w takiej części, w jakiej została umorzona należność główna, przy czym należności uboczne, o których mowa w niniejszym ustępie ustala się na dzień złożenia wniosku o udzielenie ulgi.

9. Umorzenie należności z urzędu następuje w formie jednostronnego oświadczenia woli.

10. Na wniosek dłużnika umorzenie należności w całości lub w części, odroczenie terminów płatności w całości lub w części oraz rozłożenie płatności w całości lub części należności na raty następuje w formie pisemnej umowy, zawartej pomiędzy dłużnikiem a organem uprawnionym.

§ 4. Do udzielania ulg będących pomocą publiczną w odniesieniu do dłużników będących podmiotami gospodarczymi prowadzącymi działalność gospodarczą, mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 702 z późn. zm.). Ulga może być udzielona na wniosek dłużnika.

§ 5. 1. W przypadkach określonych w art. 56 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych oraz w § 3 uchwały, udzielenie ulg na wniosek dłużnika będącego podmiotem gospodarczym prowadzącym działalność gospodarczą, związanych z prowadzoną przez niego działalnością gospodarczą w tym działalność wytwórczą w rolnictwie lub rybołówstwie mogą stanowić pomoc de minimis, pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie i odbywać się będzie na zasadach określonych w:

- 1) rozporządzeniu Komisji (UE) 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE. L 2831 z dnia 15.12.2023 r.),
- 2) rozporządzeniu Komisji (UE) Nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L 352/9 z dnia 24.12.2013 r. z późn. zm.),
- 3) rozporządzeniu Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. Urz. UE. L 190/45 z 28.06.2014 r. z późn. zm.).

2. Podmiot ubiegający się o udzielenie ulgi w spłacie należności mających charakter cywilnoprawny stanowiących pomoc de minimis, pomoc de minimis w rolnictwie, zobowiązany jest do złożenia wraz z wnioskiem :

- 1) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie otrzymał w ciągu minionych 3 lat, albo oświadczeń o wielkości pomocy de minimis, a także oświadczeń o pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie otrzymanej w tym okresie, albo oświadczeń o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie,
- 2) informacji niezbędnych do udzielania pomocy de minimis, których zakres określony jest w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 40 z późn. zm.) albo informacji określonych w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2010 r. Nr 121, poz. 810).

3. Podmiot ubiegający się o udzielenie ulgi w spłacie należności mających charakter cywilnoprawny stanowiących pomoc de minimis w rybołówstwie i akwakulturze, zobowiązany jest do złożenia wraz z wnioskiem:

- 1) dokumenty określone w art. 37 ust. 2 ustawy o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej.
- 2) informacji niezbędnych do udzielania pomocy de minimis, których zakres określony jest w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2010 r. Nr 121, poz. 810).

§ 6. Do udzielenia ulg w spłacie należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, uprawnieni są:

1. Wójt Gminy Miedźna bez ograniczeń;

2. Kierownicy, Dyrektorzy jednostek organizacyjnych w stosunku do pozostałych należności pieniężnych związanych z działalnością danej jednostki organizacyjnej, z tym, że na umorzenie, odroczenie terminu płatności lub rozłożenie na raty spłaty należności pieniężnych, której wartość przekracza kwotę 5 000,00 zł koniecznym jest uzyskanie zgody Wójta Gminy.

§ 7. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Miedźna.

§ 8. Traci moc Uchwała Nr IV/24/2024 Rady Gminy Miedźna z dnia 18 czerwca 2024 r. (Dz. Urz. Woj. Śl. z 2024 r. poz. 4542).

§ 9. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i obowiązuje do dnia 30 czerwca 2028 r.

Przewodniczący Rady Gminy Miedźna

Michał Przewoźnik