



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

Katowice, dnia 8 kwietnia 2025 r.

Poz. 2456

UCHWAŁA NR XVI/102/2025 RADY GMINY RAJCZA

z dnia 27 marca 2025 r.

w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego i szkół, w tym szkół w których zorganizowano oddział przedszkolny położonych na terenie Gminy Rajcza prowadzonych przez osoby fizyczne i prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego, trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania udzielonej dotacji oraz terminu i sposobu rozliczenia ich wykorzystania

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust.1 i art. 41 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 z późn. zm.) oraz art. 38 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (tekst jednolity Dz. U. z 2024 r. poz. 754 z późn. zm.),

Rada Gminy Rajcza uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się tryb udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego i szkół, w tym szkół w których zorganizowano oddział przedszkolny położonych na terenie Gminy Rajcza prowadzonych przez osoby fizyczne i prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego, trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania udzielonej dotacji oraz terminu i sposobu rozliczenia ich wykorzystania.

§ 2. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 754 z późn.zm.);
- 2) ustawie Prawo oświatowe – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 737 z późn.zm.);
- 3) organie dotującym – należy przez to rozumieć Gminę Rajcza;
- 4) jednostce dotowanej – należy przez to rozumieć niepubliczne przedszkola, inne formy wychowania przedszkolnego i szkoły, w tym szkoły w których zorganizowano oddział przedszkolny,
- 5) organie prowadzącym – należy przez to rozumieć osobę fizyczną lub prawną niebędącą jednostką samorządu terytorialnego prowadzącą jednostkę dotowaną;
- 6) uczniu – należy przez to rozumieć ucznia szkoły, wychowanka przedszkola, oddziału przedszkolnego lub innej formy wychowania przedszkolnego;
- 7) wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Rajcza;

8) liczbie godzin wsparcia – należy przez to rozumieć liczbę godzin wsparcia obliczoną na podstawie przepisów rozporządzenia ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania, określającego sposób podziału łącznej kwoty potrzeb oświatowych między jednostki samorządu terytorialnego, wydane na podstawie art. 26 ust. 6 ustawy z dnia 1 października 2024 r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. z 2024 r. poz. 1572 z późn. zm.).

§ 3. 1. Podstawą udzielenia dotacji jest złożenie przez organ prowadzący prawidłowo wypełnionego i kompletnego wniosku do Wójta w terminie do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji. Wzór wniosku o udzielenie dotacji stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

2. Organ prowadzący zgłasza zmiany dane zawartych we wniosku, za wyjątkiem tych dotyczących liczby uczniów, dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju i uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych, w terminie 14 dni od dnia ich wystąpienia.

3. Dotacje przekazywane są na rachunek bankowy jednostki dotowanej wskazany we wniosku o udzielenie dotacji.

4. Organ prowadzący jednostkę dotowaną do 5 dnia każdego miesiąca, składa Wójtowi informację o faktycznej liczbie uczniów w tym niepełnosprawnych, dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju, uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych, według stanu na pierwszy dzień roboczy każdego miesiąca.

5. Informację składa się według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

6. Organ prowadzący przedszkole, szkołę podstawową, w której zorganizowany jest oddział przedszkolny, inną formę wychowania przedszkolnego, do której uczęszcza uczeń niebędący mieszkańcem Rajczy, (z wyłączeniem uczniów posiadających orzeczenia, o których mowa w art. 127 ust. 10 ustawy Prawo oświatowe) zobowiązany jest załączyć do informacji o której mowa w ust. 4 oświadczenia rodziców lub opiekunów prawnych ucznia, w sprawie miejsca zamieszkania ucznia z zamiarem stałego pobytu, w celu umożliwienia organowi dotującemu dokonania rozliczenia finansowego z innymi jednostkami samorządu terytorialnego, o którym mowa w art. 51 ustawy.

7. Organ prowadzący zobowiązany jest załączyć do informacji o której mowa w ust. 4 wydruk raportów z bazy danych systemu informacji oświatowej (SIO), o którym mowa w ustawie z dnia 15 kwietnia 2011 r. o systemie informacji oświatowej (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 152 z późn. zm.).

§ 4. 1. Organ prowadzący zobowiązany jest do składania rozliczenia wykorzystania dotacji Wójtowi. Rozliczenie należy złożyć zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszej uchwały, za:

- 1) cały rok łącznie tj. od stycznia do grudnia w terminie do 15 stycznia roku następnego;
- 2) w przypadku, gdy organ prowadzący podejmie decyzję o zaprzestaniu działalności danej jednostki dotowanej, w terminie do 15 dni po otrzymaniu ostatniej raty dotacji.

2. Organ dotujący ma prawo żądać wyjaśnień i dodatkowych informacji w zakresie złożonych rozliczeń oraz korekt tych rozliczeń.

§ 5. Organ prowadzący zobowiązany jest do:

- 1) prowadzenia dokumentacji finansowo-księgowej w sposób umożliwiający weryfikację przez organ dotujący prawidłowości wykorzystania dotacji;
- 2) umieszczenia na każdym oryginale dokumentu księgowego, będącego potwierdzeniem poniesienia wydatku ze środków z dotacji otrzymanej z budżetu organu dotującego, informacji o następującej treści: „Wydatek w kwocie.....zł sfinansowany ze środków dotacji otrzymanej z budżetu Gminy Rajcza w..... roku, dotyczy..... (nazwa jednostki dotowanej), (data i podpis organu prowadzącego lub osoby upoważnionej)”. Dla wydatków sfinansowanych z dotacji, o której mowa w art. 35 ust. 4 ustawy dodatkowo wpisuje się treść: „Wydatek wynika z art. 35 ust. 5 pkt..... ustawy o finansowaniu zadań oświatowych.”

§ 6. 1. Organ dotujący uprawniony jest do kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji.

2. Kontrolę przeprowadza się na podstawie pisemnego imiennego upoważnienia wydanego przez Wójta.

3. O zamiarze przeprowadzenia kontroli, organ dotujący zawiadamia organ prowadzący telefonicznie lub pisemnie – nie później niż 5 dni przed terminem rozpoczęcia kontroli.

4. Czynności kontrolne mogą być prowadzone jednoosobowo lub w zespole w siedzibie organu prowadzącego lub jednostki dotowanej. Kontrolowany zapewnia warunki niezbędne do przeprowadzenia kontroli.

5. Kontrolujący ma prawo do:

- 1) żądania sporządzenia niezbędnych do kontroli kopii lub wyciągów z dokumentów, jak również zestawień i obliczeń opartych na dokumentach;
- 2) występowania o udzielenie ustnych i pisemnych wyjaśnień w terminie przez niego wyznaczonym w sprawach dotyczących przedmiotu kontroli.

6. Kontrolowany udostępnia dokumentację w sposób uporządkowany.

§ 7. 1. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół kontroli w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, który podpisuje kontrolujący i kontrolowany. Każda strona protokołu jest parafowana przez podpisujących protokół.

2. W przypadku zastrzeżeń, co do wyniku kontroli, kontrolowany może odmówić podpisania protokołu, składając Wójtowi wyjaśnienia na piśmie o przyczynach tej odmowy, w terminie 7 dni roboczych od otrzymania protokołu.

3. W przypadku odmowy, o której mowa w ust. 2, kontrolujący dokonuje jej analizy i w miarę potrzeby podejmuje dodatkowe czynności kontrolne, a w razie stwierdzenia zasadności zastrzeżeń zmienia się lub uzupełnia odpowiednią część protokołu.

4. W razie nieuwzględnienia zastrzeżeń w całości lub w części, kontrolujący przekazuje na piśmie swoje stanowisko kontrolowanemu. Kontrolowany podpisuje protokół w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania stanowiska kontrolującego.

5. Odmowa podpisania protokołu nie stanowi przeszkody do realizacji zaleceń kontroli.

6. W przypadku stwierdzenia w trakcie kontroli nieprawidłowości mających wpływ na prawo do dotacji lub na wysokość dotacji przysługującej kontrolowanej jednostce, kontrolujący sporządza wystąpienie pokontrolne, które zawiera zalecenia kierowane do kontrolowanego.

7. Odpowiedzi na zalecenia pokontrolne kontrolowany udziela w terminie określonym w wystąpieniu pokontrolnym.

8. Jeżeli w wyniku kontroli stwierdzono, że dotacja została:

- 1) pobrana nienależnie;
- 2) pobrana w nadmiernej wysokości;
- 3) wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem, to podlega ona zwrotowi na zasadach określonych w przepisach ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

§ 8. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Rajcza.

§ 9. Traci moc uchwała Nr XLVIII/277/2018 Rady Gminy Rajcza z dnia 30 stycznia 2018 r. w sprawie trybu udzielania, rozliczania i kontroli dotacji z budżetu Gminy Rajcza dla niepublicznych szkół, w tym prowadzących oddział przedszkolny, przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego, prowadzonych na terenie Gminy Rajcza oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania, zmienioną uchwałą Nr X/65/19 Rady Gminy Rajcza z dnia 9 sierpnia 2019 r. w sprawie zmiany trybu udzielania i rozliczania dotacji z budżetu Gminy Rajcza dla niepublicznych szkół, w tym prowadzących oddział przedszkolny, przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego, prowadzonych na terenie Gminy Rajcza oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania uchwalonego uchwałą Nr XLVIII/277/2018 Rady Gminy Rajcza z dnia 30 stycznia 2018 r.

§ 10. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Kazimierz Fajak

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr XVI/102/2025

Rady Gminy Rajcza

z dnia 27 marca 2025 r.

.....

(oznaczenie organu prowadzącego)

WNIOSEK O UDZIELENIE DOTACJI NA ROK**1. Nazwa i adres organu prowadzącego:**

.....

2. Dane jednostki dotowanej:

1) Nazwa:

2) Adres, numer telefonu oraz e-mail:

3. Numer i data zaświadczenia o wpisie do ewidencji szkół i placówek niepublicznych:

.....

4. Numer rachunku bankowego jednostki dotowanej, na który będzie przekazywana dotacja:

.....

5. Planowana liczba uczniów przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, innej formy wychowania przedszkolnego.

Liczba uczniów	Liczba uczniów bez orzeczeń o potrzebie kształcenia specjalnego		niewidomych, słabowidzących, z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim	z niepełnosprawnością sprzężoną, z autyzmem (w tym zespół Aspergera)						
	liczba uczniów do 5 lat	liczba uczniów 6 letnich i starszych		w oddziałach specjalnych	w oddziałach integracyjnych	w oddziałach ogólnodostępnych				liczba uczniów 6 letnich i starszych
						do 2h wsparcia	powyżej 2 do 5 h wsparcia	powyżej 5 do 10h wsparcia	powyżej 10h wsparcia	
Przedszkola										
Oddziały przedszkolne w szkole podstawowej										
Inne formy wychowania przedszkolnego										

Dane o liczbie dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju

Liczba uczniów:

Dane o liczbie dzieci upośledzonych intelektualnie w stopniu głębokim (z orzeczeniem o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych)

Liczba uczniów:

6. Planowana liczba uczniów szkoły podstawowej

Liczba uczniów	Liczba uczniów bez orzeczeń o potrzebie kształcenia specjalnego	Liczba uczniów z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego, w tym:							
		niedostosowanych społecznie, zagrożonych niedostosowaniem społecznym	z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim	Niewidomych, słabowidzących, z niepełnosprawnością ruchową, w tym afazją	Niesłyszących, słabosłyszących, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanych lub znacznym	Z niepełnosprawnościami sprzężonymi, z autyzmem (w tym zespół Aspergera)			
						* w oddziałach ogólnodostępnych wg godzin wsparcia			
						* w oddziałach integracyjnych i specjalnych - ogółem			
					do 2h wsparcia	powyżej 2 do 5 h wsparcia	powyżej 5 do 10h wsparcia	powyżej 10h wsparcia	
w oddziałach ogólnodostępnych									
w oddziałach integracyjnych									
w oddziałach specjalnych									
w klasach terapeutycznych									
Razem uczniowie w klasach I-III									
Razem uczniowie w klasach IV-VIII									

w tym w szkole:

Z orzeczeniem o potrzebie nauczania indywidualnego	
Spełniający obowiązek szkolny poza szkołą zgodnie z art.37 ustawy Prawo Oświatowe	
Korzystający z bezpłatnej nauki języka polskiego zgodnie z art. 165 ust. 7 i 9 ustawy Prawo Oświatowe w klasach I-III	
Korzystający z bezpłatnej nauki języka polskiego zgodnie z art. 165 ust. 7 i 9 ustawy Prawo Oświatowe w klasach IV-VIII	

7. Dodatkowa informacja o liczbie klas do sprawdzenia wag na małe i średnie szkoły

Małe szkoły publiczne do 18 uczniów na klasę w gminach „niezamożnych”
Liczba uczniów:
Małe szkoły podstawowe do 12 uczniów na klasę
Liczba uczniów:
Liczba uczniów ze statusem UKR (Fundusz Pomocy):

.....

(pieczęć i podpis osoby upoważnionej)

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr XVI/102/2025

Rady Gminy Rajcza

z dnia 27 marca 2025 r.

.....
(miejscowość, data).....
(oznaczenie organu prowadzącego)

**Informacja miesięczna o aktualnej liczbie uczniów według stanu
na pierwszy roboczy dzień (wpisać miesiąc) 20.... roku**

1. Dane jednostki dotowanej (szkoły/przedszkola/innej formy wychowania przedszkolnego)*

Nazwa i adres

2. Dane o aktualnej liczbie uczniów przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, innej formy wychowania przedszkolnego wg. stanu na pierwszy dzień roboczy danego miesiąca.

Lp.	Liczba uczniów		Liczba uczniów z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego, w tym:							
	Ogółem	Liczba uczniów bez orzeczeń o potrzebie kształcenia specjalnego (PKD)	niewidomych, słabowidzących, z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim	niesłyszących, słabosłyszących, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym	Z niepełnosprawnością sprzężoną, z autyzmem (w tym zespół Aspergera)*				liczba uczniów do 5 lat	liczba uczniów 6 letnich i starszych
					do 2h wsparcia	powyżej 2 do 5 h wsparcia	powyżej 5 do 10h wsparcia	powyżej 10h wsparcia		

*dotyczy sumy liczby godzin wsparcia w wymiarze tygodniowym dla danego ucznia.

Dane o liczbie dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju
Liczba uczniów:
Dane o liczbie dzieci upośledzonych intelektualnie w stopniu głębokim (z orzeczeniem o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych)
Liczba uczniów:

3. Dane o aktualnej liczbie uczniów szkoły podstawowej wg. stanu na pierwszy dzień roboczy danego miesiąca.

Liczba uczniów	Liczba uczniów bez orzeczeń o potrzebie kształcenia specjalnego	Liczba uczniów z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego, w tym:							
		niedostosowanych społecznie, zagrożonych niedostosowaniem społecznym	z niepełnosprawności intelektualną w stopniu lekkim	Niewidomych, słabowidzących, z niepełnosprawności ruchową, w tym afazją	Niesłyszących, słabosłyszących, z niepełnosprawności intelektualną w stopniu umiarkowanych lub znacznym	Z niepełnosprawnościami sprzężonymi, z autyzmem (w tym zespół Aspergera)*			
						• w oddziałach ogólnodostępnych wg godzin wsparcia	• w oddziałach integracyjnych i specjalnych – ogółem	do 2h wsparcia	powyżej 2 do 5 h wsparcia
w oddziałach ogólnodostępnych									
w oddziałach integracyjnych									
w oddziałach specjalnych									
w klasach terapeutycznych									
Razem uczniowie w klasach I-III									
Razem uczniowie w klasach IV-VIII									

w tym w szkole:

Z orzeczeniem o potrzebie nauczania indywidualnego	
Spełniający obowiązek szkolny poza szkołą zgodnie z art.37 ustawy Prawo oświatowe	
Korzystający z bezpłatnej nauki języka polskiego zgodnie z art. 165 ust. 7 i 9 ustawy Prawo oświatowe w klasach I-III	
Korzystający z bezpłatnej nauki języka polskiego zgodnie z art. 165 ust. 7 i 9 ustawy Prawo oświatowe w klasach IV-VIII	

* dotyczy sumy liczby godzin wsparcia w wymiarze tygodniowym dla danego ucznia.

4. Informacja o liczbie klas.

Małe szkoły publiczne do 18 uczniów na klasę w gminach „niezamożnych”
Liczba uczniów:
Małe szkoły podstawowe do 12 uczniów na klasę
Liczba uczniów:
Liczba klas w szkole:
Liczba uczniów ze statusem UKR (Fundusz Pomocy):

5. Dane o uczniach uczęszczających do przedszkola/innej formy wychowania przedszkolnego, zamieszkałych poza terenem Gminy, z wyłączeniem uczniów posiadających orzeczenie o niepełnosprawności

Lp.	Imię i nazwisko	Adres zamieszkania	Data urodzenia	Gmina, w której mieszka uczeń

6. Załączniki

- wydruk raportów z bazy danych systemu informacji oświatowej (SIO) za okres

.....

(pieczęć i podpis osoby upoważnionej)

Załącznik Nr 3 do uchwały Nr XVI/102/2025
Rady Gminy Rajcza
z dnia 27 marca 2025 r.

.....
(miejscowość, data)

.....
(oznaczenie organu prowadzącego)

Rozliczenie z wykorzystania otrzymanej dotacji za rok

1. Dane jednostki (szkoły/przedszkola/innej formy wychowania przedszkolnego)*

Nazwa

Adres

2. Rzeczywista liczba uczniów w okresie objętym dotacją ogólną (w poszczególnych miesiącach):

I		VII	
II		VIII	
III		IX	
IV		X	
V		XI	
VI		XII	

3. Zestawienie wydatków sfinansowanych w ramach dotacji ogólnej w okresie sprawozdawczym

Lp	Rodzaj wydatków sfinansowanych z dotacji w okresie sprawozdawczym	Wysokość poniesionych wydatków sfinansowanych w ramach otrzymanej dotacji ogólnej
1.	Wynagrodzenia pracowników	
2.	Pochodne od wynagrodzeń	
3.	Opłaty za media	
4.	Zakup materiałów, wyposażenia, książek do biblioteki i pomocy dydaktycznych	
5.	Remonty i naprawy	
6.	Wydatki związane z ewentualnym wynajmowaniem pomieszczeń do prowadzenia zajęć	
7.	Pozostałe wydatki nie stanowiące wydatków inwestycyjnych, przeznaczone na realizację zadań z zakresu kształcenia, wychowania i opieki	
Ogółem kwota wykorzystanej dotacji		

4. Zestawienie dowodów księgowych potwierdzających wykonane wydatki – dotacja ogólna

Lp.	Rodzaj i numer dokumentu(faktura/rachunek/lista plac) Opis wydatku	Data dokumentu	Data zapłaty	Kwota wydatku	Kwota wydatku rozliczona z dotacji ogólnej

Wyszczególnienie		Kwota
1	Kwota dotacji otrzymana	
2	Kwota wykorzystanej dotacji (suma kolumny 6)	
3	Kwota niewykorzystanej dotacji	

5. Rzeczywista liczba uczniów w okresie objętym dotacją na dziecko objęte wczesnym wspomaganiem rozwoju (w poszczególnych miesiącach):

I		VII	
II		VIII	
III		IX	
IV		X	
V		XI	
VI		XII	

6. Zestawienie wydatków sfinansowanych w ramach dotacji na dziecko objęte wczesnym wspomaganiem rozwoju w okresie sprawozdawczym

Lp	Rodzaj wydatków sfinansowanych z dotacji w okresie sprawozdawczym	Wysokość poniesionych wydatków sfinansowanych w ramach otrzymanej dotacji na dziecko objęte wczesnym wspomaganiem rozwoju
1.	Wynagrodzenia pracowników	
2.	Pochodne od wynagrodzeń	
3.	Opłaty za media	
4.	Zakup materiałów, wyposażenia, książek do biblioteki i pomocy dydaktycznych	
5.	Remonty i naprawy	
6.	Wydatki związane z ewentualnym wynajmowaniem pomieszczeń do prowadzenia zajęć	
7.	Pozostałe wydatki nie stanowiące wydatków inwestycyjnych, przeznaczone na realizację zadań z zakresu kształcenia, wychowania i opieki	
Ogółem kwota wykorzystanej dotacji		

7. Zestawienie dowodów księgowych potwierdzających wykonane wydatki – dotacja na dziecko objęte wczesnym wspomaganiem rozwoju

Lp .	Rodzaj i numer dokumentu(faktura/rachunek/lista płać) Opis wydatku	Data dokumentu	Data zapłaty	Kwota wydatku	Kwota dotacji na wczesne wspomaganie rozwoju

Wyszczególnienie		Kwota
1	Kwota dotacji otrzymana	
2	Kwota wykorzystanej dotacji (suma kolumny 6)	
3	Kwota niewykorzystanej dotacji	

9. Rzeczywista liczba uczniów w okresie objętym dotacją na ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego oraz orzeczenie o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych.

I		VII	
II		VIII	
III		IX	
IV		X	
V		XI	
VI		XII	

10. Zestawienie wydatków sfinansowanych w ramach dotacji na ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego oraz orzeczenie o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych.

Lp	Rodzaj wydatków sfinansowanych z dotacji w okresie sprawozdawczym	Wysokość poniesionych wydatków sfinansowanych w ramach otrzymanej dotacji na dziecko objęte wczesnym wspomaganiem rozwoju
1.	Wynagrodzenia pracowników	
2.	Pochodne od wynagrodzeń	
3.	Opłaty za media	
4.	Zakup materiałów, wyposażenia, książek do biblioteki i pomocy dydaktycznych	
5.	Remonty i naprawy	

6.	Wydatki związane z ewentualnym wynajmowanie pomieszczeń do prowadzenia zajęć	
7.	Pozostałe wydatki nie stanowiące wydatków inwestycyjnych, przeznaczone na realizację zadań z zakresu kształcenia, wychowania i opieki	
Ogółem kwota wykorzystanej dotacji		

11. Zestawienie dowodów księgowych potwierdzających wykonane wydatki – dotacja na ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego oraz orzeczenie o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych.

Lp	Rodzaj i numer dokumentu(faktura/rachunek /lista płac) Opis wydatku	Data dokumentu	Data zapłaty	Kwota wydatku	Kwota wydatku rozliczona na uczniów niepełnosprawnych na realizację orzeczeń, zgodnie z art. 35 ust.5 pkt 2 ufzo	Kwota wydatku rozliczona na uczniów niepełnosprawnych na wydatki inne, zgodnie z art. 35 ust.5 pkt 3 ufzo (dot. placówek wychowania przedszkolnego)	Kwota wydatku rozliczona z dotacji na uczniów niepełnosprawnych na wydatki inne, zgodnie z art. 35 ust.5 pkt 4 ufzo (dot. szkół)

Wysokość kwoty obliczonej na podstawie wzoru z art.35 ust.5 pkt 4 ufzo (dotyczy szkół)

W – wydatki, o których mowa w art. 35 ust.1 ufzo, niezależnie od źródła finansowania

Wyliczenie wzoru (suma kolumny 9): Winne =

Wyszczególnienie		Kwota
1	Kwota dotacji otrzymana	
2	Kwota wykorzystanej dotacji (suma kolumny 7 i 8 w przypadku placówek wychowania przedszkolnego, suma kolumny 7 i 9 w przypadku szkół)	
3	Kwota niewykorzystanej dotacji	

.....
Miejscowość i data

.....
pieczętka i podpis organu prowadzącego