



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

Katowice, dnia 9 kwietnia 2025 r.

Poz. 2481

UCHWAŁA NR 139/XII/2025 RADY MIEJSKIEJ W LUBLIŃCU

z dnia 31 marca 2025 r.

w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji udzielanych dla niepublicznych przedszkoli oraz niepublicznych szkół prowadzonych przez osoby fizyczne i osoby prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 ze zm.) oraz art. 38 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2024 r. poz. 754 ze zm.)

Rada Miejska w Lublińcu uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się tryb udzielania i rozliczania oraz tryb przeprowadzania kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji udzielanych z budżetu Gminy Lubliniec dla niepublicznych przedszkoli oraz niepublicznych szkół prowadzonych przez osoby fizyczne i osoby prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego, w tym zakres danych które powinny być zawarte we wniosku o udzielenie dotacji i w rozliczeniu jej wykorzystania, a także termin przekazania informacji o liczbie dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju, uczniów, wychowanków lub uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych oraz termin i sposób rozliczenia wykorzystania dotacji.

§ 2. 1. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) szkole – należy przez to rozumieć niepubliczną szkołę wpisaną do ewidencji placówek niepublicznych prowadzonej przez Burmistrza Miasta Lubliniec;
- 2) przedszkolu – należy przez to rozumieć przedszkole niepubliczne, prowadzone przez osobę fizyczną lub osobę prawną niebędącą jednostką samorządu terytorialnego, wpisane do ewidencji placówek niepublicznych prowadzonej przez Burmistrza Miasta Lubliniec;
- 3) uczniach – należy przez to rozumieć także wychowanków, dzieci korzystające z wychowania przedszkolnego, dzieci objęte wczesnym wspomaganie rozwoju, uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych;
- 4) uczniach niepełnosprawnych – należy przez to rozumieć uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego;
- 5) Burmistrzu – należy przez to rozumieć Burmistrza Miasta Lubliniec, który jest organem uprawnionym do udzielania, rozliczania i kontroli dotacji udzielonych z budżetu Gminy Lubliniec.

2. Przez liczbę godzin wsparcia, o której mowa w załączniku nr 1 oraz nr 2 do uchwały, rozumie się tygodniową liczbę godzin wsparcia ucznia z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym zespołem Aspergera, posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, stanowiącą sumę godzin obliczoną na podstawie przepisów rozporządzenia ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania, określającego sposób podziału łącznej kwoty potrzeb oświatowych między jednostki samorządu terytorialnego.

3. Godzina wsparcia, o której mowa w załączniku nr 1 i nr 2 do uchwały, dla ucznia niepełnosprawnego z autyzmem, w tym zespołem Aspergera oraz niepełnosprawnościami sprzężonymi odpowiada jednostce czasu określonej w przepisach rozporządzenia ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania w sprawie pomocy psychologiczno-pedagogicznej, wydanego na podstawie art. 47 ust. 1 pkt 5 ustawy Prawo oświatowe oraz w przepisach rozporządzenia ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli.

§ 3. 1. Dotacji udziela się na pisemny wniosek organu prowadzącego przedszkole lub szkołę, złożony w Urzędzie Miejskim w Lublińcu, nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

2. Jeżeli wniosek, o którym mowa w ust. 1 nie spełnia wymagań formalnych lub zawiera błędne dane, wnioskodawca może zostać wezwany do usunięcia błędnych danych lub korekty wniosku w terminie określonym w wezwaniu.

§ 4. 1. Dotacja przekazywana jest na rachunek bankowy wskazany przez organ prowadzący przedszkole lub szkołę we wniosku o udzielenie dotacji, o którym mowa w § 3 uchwały.

2. W przypadku zmiany numeru rachunku bankowego organ prowadzący szkołę lub przedszkole zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić Burmistrza o zmianie.

§ 5. Dotacja udzielana jest na podstawie informacji o faktycznej liczbie uczniów w danym miesiącu, przekazywanej Burmistrzowi do 5-go dnia każdego miesiąca, według stanu na pierwszy dzień roboczy miesiąca, według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do uchwały.

§ 6. 1. Organ prowadzący przedszkole lub szkołę sporządza roczne rozliczenie wykorzystania dotacji według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do uchwały i w terminie do dnia 15 stycznia roku następującego po roku udzielenia dotacji przekazuje rozliczenie do Urzędu Miejskiego w Lublińcu, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Podmiot, który zakończył działalność w zakresie prowadzenia przedszkola lub szkoły, w terminie 30 dni od dnia otrzymania ostatniej dotacji przypadającej przed zakończeniem działalności, nie później jednak niż w dniu zakończenia działalności sporządza rozliczenie dotacji, o którym mowa w ust. 1 obejmujące okres od 1 stycznia do dnia zakończenia działalności i przekazuje do Urzędu Miejskiego w Lublińcu.

3. Na dowodach księgowych potwierdzających wydatki, które zostały sfinansowane ze środków dotacji otrzymanej z budżetu Gminy Lubliniec należy zamieścić opis: „Wydatek w kwocie zł, w tym na kształcenie specjalne w kwocie.....zł sfinansowany ze środków dotacji otrzymanej z budżetu Gminy Lubliniec w ... roku”.

4. Dotacja w części niewykorzystanej do końca roku budżetowego, wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem oraz dotacja pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlega zwrotowi na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych.

5. Organ dotujący ma prawo żądać od podmiotu dotowanego wyjaśnień i dodatkowych informacji w zakresie złożonych rozliczeń oraz korekt tych rozliczeń.

§ 7. 1. Organ dotujący może kontrolować prawidłowość pobrania i wykorzystania udzielonych dotacji w przedszkolach lub szkołach obejmujących zakres, o którym mowa w art. 36 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych.

2. Postępowanie kontrolne ma na celu ustalenie stanu faktycznego w zakresie objętym przedmiotem kontroli.

3. Kontrolę przeprowadzają uprawnieni pracownicy Urzędu Miejskiego w Lublińcu zwani dalej kontrolującymi na podstawie imiennego upoważnienia.

4. O zamiarze i terminie przeprowadzenia kontroli, kontrolujący zawiadamia kontrolowany podmiot na piśmie w terminie 14 dni przed jej rozpoczęciem.

5. Czynności kontrolne przeprowadza się w siedzibie podmiotu kontrolowanego w dniach i godzinach pracy obowiązujących w kontrolowanym podmiocie oraz w obecności pracowników tej jednostki. Kontrolujący jest upoważniony do wstępu oraz poruszania się na terenie kontrolowanego podmiotu.

6. Kontrolowany podmiot zapewnia kontrolującemu warunki niezbędne do sprawnego przeprowadzenia kontroli. Kontrolowany podmiot – zobowiązany jest w miarę możliwości do zapewnienia kontrolującemu samodzielnego pomieszczenia, niezwłocznego przedstawienia dokumentacji organizacyjnej, finansowej i przebiegu nauczania oraz terminowego udzielania wyjaśnień.

7. W przypadku nieposiadania dokumentów, objętych kontrolą w siedzibie podmiotu kontrolowanego, kontrolowany podmiot zobowiązany jest dostarczyć i udostępnić kontrolującemu dokumenty w miejscu o którym mowa w ust. 5, w terminie uzgodnionym z kontrolującym – nie później jednak niż w ciągu 7 dni od otrzymania pisemnego wezwania do okazania dokumentów podlegających kontroli.

8. Kontrolujący ma prawo żądać od podmiotu kontrolowanego sporządzenia kopii dokumentów, odpisów, wyciągów, zestawień lub wydruków z zachowaniem przepisów o tajemnicy ustawowo chronionej.

9. Pracownicy kontrolowanego podmiotu są obowiązani udzielać informacji i wyjaśnień, a także sporządzać i potwierdzać kopie, odpisy, wyciągi, zestawienia i wydruki o których mowa w ust. 8.

10. W przypadku trudności lokalowych w siedzibie kontrolowanego podmiotu lub innych obiektywnych przeszkód uniemożliwiających przeprowadzenie kontroli w siedzibie kontrolowanego podmiotu, możliwe jest przeprowadzenie kontroli na podstawie protokołarnie pobranych dokumentów poza tą siedzibą.

11. Wyniki przeprowadzonej kontroli kontrolujący przedstawia w protokole kontroli, który podpisuje kontrolujący oraz przedstawiciel kontrolowanego podmiotu. Protokół sporządza się w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje przedstawiciel kontrolowanego podmiotu, a drugi Urząd Miejski w Lublińcu.

12. Kontrolowanemu podmiotowi przysługuje prawo zgłoszenia zastrzeżeń do ustaleń zawartych w protokole kontroli, w terminie 14 dni od dnia otrzymania protokołu kontroli.

13. W razie zgłoszenia zastrzeżeń zgodnie z ust. 12 kontrolujący jest zobowiązany dokonać ich analizy a w razie konieczności podjąć dodatkowe czynności wyjaśniające. W przypadku uznania zasadności zastrzeżeń, kontrolujący dokonuje zmiany lub uzupełnienia protokołu kontroli. W razie nieuwzględnienia zastrzeżeń kontrolujący przekazuje na piśmie stanowisko zawierające powód nieuwzględnienia zastrzeżeń kontrolującemu podmiotowi.

§ 8. W zakresie godzin wsparcia dla uczniów z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera oraz niepełnosprawnościami sprzężonymi, zostaną przekazane dane za okres od stycznia 2025 r., według wzoru stanowiącego załącznik nr 2.

§ 9. Traci moc uchwała nr 472/XLV/2018 Rady Miejskiej w Lublińcu w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych placówek wychowania przedszkolnego i niepublicznych szkół podstawowych prowadzonych na terenie Gminy Lubliniec oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji.

§ 10. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Lubliniec.

§ 11. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodnicząca Rady Miejskiej

Iwona Janic

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr 139/XII/2025
Rady Miejskiej w Lublińcu
z dnia 31 marca 2025 r.

	Wniosek o udzielenie dotacji na rok (kalendarzowy/budżetowy)	
Pieczęć wpływu do Urzędu Miejskiego	Nr sprawy:	
	 (wypełnia pracownik Urzędu)	
Miejsce składania: Urząd Miejski w Lublińcu. Termin: do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji. Załącznik należy wypełnić i złożyć oddzielnie dla każdej jednostki organizacyjnej.		
Część A		
Dane o organie prowadzącym		
Nazwa osoby prawnej lub imię i nazwisko osoby fizycznej	Nazwa/Imię i nazwisko	
	Adres	
	Nr telefonu	
Adres osoby prawnej lub fizycznej		
Dane o jednostce organizacyjnej (przedszkole/szkoła)		
Nazwa		
	Kod pocztowy	Miejscowość
		Ulica
	Adres	Numer domu
Dane do kontaktu		
Nr telefonu		E-mail

Numer rachunku bankowego właściwego do przekazania należnej dotacji				
Nazwa posiadacza rachunku bankowego:				
Nazwa banku:				
Numer rachunku bankowego:				
Część B				
Dane o planowanej liczbie uczniów				
Planowana liczba uczniów w okresie styczeń-sierpień roku, którego dotyczy wniosek				
w szkole				
Szkoła				Liczba uczniów
bez orzeczeń o potrzebie kształcenia specjalnego				
z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego w tym:				
z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim, niedostosowanych społecznie, zagrożonych niedostosowaniem społecznym				
niewidomych, słabowidzących, z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją				
niesłyszących, słabosłyszących, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym				
z niepełnosprawnością sprzężoną, z autyzmem (w tym z zespołem Aspergera) *w oddziałach ogólnodostępnych wg godzin wsparcia *w oddziałach integracyjnych i specjalnych – ogółem				
liczba godz. oddział	do 2 h wsparcia	powyżej 2 do 5h wsparcia	powyżej 5 do 10h wsparcia	powyżej 10h wsparcia
w oddziałach ogólnodostępnych				
w oddziałach integracyjnych				
w oddziałach specjalnych				
w przedszkolu				

Przedszkole				Liczba uczniów	
bez orzeczeń o potrzebie kształcenia specjalnego					
z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego w tym:					
niewidomych, słabowidzących, z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim					
niesłyszących, słabosłyszących, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym					
z niepełnosprawnością sprzężoną, z autyzmem (w tym zespołem z Aspergera)					
w oddziałach specjalnych	w oddziałach integracyjnych	w oddziałach ogólnodostępnych			
		do 2 h wsparcia	powyżej 2 do 5h wsparcia	powyżej 5 do 10h wsparcia	powyżej 10h wsparcia
Liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju:					
Liczba dzieci upośledzonych intelektualnie w stopniu głębokim (z orzeczeniem o potrzebie zajęć rewalidacyjno- wychowawczych):					
Dane o planowanej liczbie uczniów					
Planowana liczba uczniów w okresie wrzesień-grudzień roku, którego dotyczy wniosek					
w szkole					
Szkoła				Liczba uczniów	
bez orzeczeń o potrzebie kształcenia specjalnego					
z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego w tym:					
z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim, niedostosowanych społecznie, zagrożonych niedostosowaniem społecznym					
niewidomych, słabowidzących, z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją					
niesłyszących, słabosłyszących, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym					
z niepełnosprawnością sprzężoną, z autyzmem (w tym z zespołem Aspergera)					
*w oddziałach ogólnodostępnych wg godzin wsparcia					
*w oddziałach integracyjnych i specjalnych - ogółem					

liczba godz. oddział	do 2 h wsparcia	powyżej 2 do 5h wsparcia	powyżej 5 do 10h wsparcia	powyżej 10h wsparcia	
w oddziałach ogólnodostępnych					
w oddziałach integracyjnych					
w oddziałach specjalnych					
w przedszkolu					
Przedszkole				Liczba uczniów	
bez orzeczeń o potrzebie kształcenia specjalnego					
z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego w tym:					
niewidomych, słabowidzących, z niepełnosprawnością ruchową, a tym z afazją, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim					
niesłyszących, słabosłyszących, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym					
z niepełnosprawnością sprzężoną, z autyzmem (w tym z zespołem Aspergera)					
w oddziałach specjalnych	w oddziałach integracyjnych	w oddziałach ogólnodostępnych			
		do 2 h wsparcia	powyżej 2 do 5h wsparcia	powyżej 5 do 10h wsparcia	powyżej 10h wsparcia
Liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju:					
Liczba dzieci upośledzonych intelektualnie w stopniu głębokim (z orzeczeniem o potrzebie zajęć rewalidacyjno- wychowawczych):					
Część C					
Dane o planowanej liczbie uczniów w przedszkolu					
Liczba uczniów nie będących mieszkańcami Gminy Lubliniec, nieposiadających orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego w okresie styczeń-sierpień roku, którego dotyczy wniosek					
Gmina					
L.p.	Nazwisko i imię ucznia	Data urodzenia	Adres zamieszkania	Gmina	
1.					
2.					
...					
Gmina					

L.p.	Nazwisko i imię ucznia	Data urodzenia	Adres zamieszkania	Gmina
1.				
2.				
...				
.....				
Liczba uczniów nie będących mieszkańcami Gminy Lubliniec, nieposiadających orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego w okresie wrzesień-grudzień roku, którego dotyczy wniosek				
Gmina				
L.p.	Nazwisko i imię ucznia	Data urodzenia	Adres zamieszkania	Gmina
1.				
2.				
...				
Gmina				
L.p.	Nazwisko i imię ucznia	Data urodzenia	Adres zamieszkania	Gmina
1.				
2.				
...				
.....				
Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne ze stanem faktycznym.				
Lubliniec, dn..... Pieczętka imienna i czytelny podpis osoby prowadzącej dotowaną placówkę lub osoby upoważnionej				

Imię i nazwisko osoby sporządzającej zestawienie:

Numer telefonu:

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr 139/XII/2025
Rady Miejskiej w Lublińcu
z dnia 31 marca 2025 r.

	Informacja o faktycznej liczbie uczniów w miesiącu..... roku	
Pieczęć wpływu do Urzędu Miejskiego	Nr sprawy: (wypełnia pracownik Urzędu)	
Termin składania: do 5 dnia miesiąca za który przypada dotacja za dany miesiąc. Miejsce składania: Urząd Miejski w Lublińcu. Załącznik należy wypełnić i złożyć oddzielnie dla każdej jednostki organizacyjnej.		
Część A		
Dane o organie prowadzącym		
Nazwa osoby prawnej lub imię i nazwisko osoby fizycznej		
Adres osoby prawnej lub fizycznej	Nazwa/Imię i nazwisko	
	Adres	
	Nr telefonu	
Dane o jednostce organizacyjnej (przedszkole/szkoła)		
Nazwa		
Adres	Kod pocztowy	Miejscowość
	Ulica	
	Numer domu	Numer lokalu
Dane do kontaktu		
Nr telefonu	E-mail	
Część B		

Informacja o faktycznej liczbie uczniów wg stanu na 1. dzień roboczy miesiąca

Szkoła				Liczba uczniów
bez orzeczeń o potrzebie kształcenia specjalnego				
z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego				
w tym:				
z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim, niedostosowanych społecznie, zagrożonych niedostosowaniem społecznym				
niewidomych, słabowidzących, z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją				
niesłyszących, słabosłyszących, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym				
z niepełnosprawnością sprzężoną, z autyzmem (w tym z zespołem Aspergera)				
*w oddziałach ogólnodostępnych wg godzin wsparcia				
*w oddziałach integracyjnych i specjalnych - ogółem				
liczba godz. oddział	do 2 h wsparcia	powyżej 2 do 5h wsparcia	powyżej 5 do 10h wsparcia	powyżej 10h wsparcia
w oddziałach ogólnodostępnych				
w oddziałach integracyjnych				
w oddziałach specjalnych				
w tym w szkole:				
liczba uczniów klas I-III				
liczba uczniów mniejszości narodowych i grup etnicznych				
z orzeczeniem o potrzebie nauczania indywidualnego				
spełniający obowiązek szkolny poza szkołą zgodnie z art. 37 ustawy Prawo Oświatowe				
korzystający z bezpłatnej nauki polskiego zgodnie z art. 165 ust. 7 i 9 ustawy Prawo oświatowe w klasie I-III				
korzystający z bezpłatnej nauki j. polskiego zgodnie z art. 165 ust. 7 i 9 ustawy Prawo oświatowe w klasie IV-VIII				
Liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju:				

Liczba dzieci upośledzonych intelektualnie w stopniu głębokim (z orzeczeniem o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych):

Informacja o faktycznej liczbie uczniów wg stanu na 1. dzień roboczy miesiąca

Przedszkole	Liczba uczniów
bez orzeczeń o potrzebie kształcenia specjalnego	
z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego	
w tym:	
niewidomych, słabowidzących, z niepełnosprawnością ruchową, a tym z afazją, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim	
nieśłyszących, słabosłyszących, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym	
z niepełnosprawnością sprzężoną, z autyzmem (w tym z zespołem Aspergera)	

w oddziałach specjalnych	w oddziałach integracyjnych	w oddziałach ogólnodostępnych			
		do 2 h wsparcia	powyżej 2 do 5h wsparcia	powyżej 5 do 10h wsparcia	powyżej 10h wsparcia

Liczba uczniów z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego, którzy ukończyli 6 lat lub więcej w roku bazowym:

Liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju:

Liczba dzieci upośledzonych intelektualnie w stopniu głębokim (z orzeczeniem o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych):

Część C

Liczba uczniów nie będących mieszkańcami Gminy Lubliniec, nieposiadających orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego

Gmina

L.p.	Nazwisko i imię ucznia	Data urodzenia	Adres zamieszkania	Gmina
1.				
2.				
...				

Gmina

L.p.	Nazwisko i imię ucznia	Data urodzenia	Adres zamieszkania	Gmina
1.				
2.				
...				

Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne ze stanem faktycznym.

Lubliniec, dn.....

.....
Pieczątką imienną i czytelny podpis osoby prowadzącej
dotowaną placówkę lub osoby upoważnionej

Imię i nazwisko osoby sporządzającej zestawienie:

Numer telefonu:

Załącznik Nr 3 do uchwały Nr 139/XII/2025
Rady Miejskiej w Lublińcu
z dnia 31 marca 2025 r.

		Roczne rozliczenie otrzymanej dotacji w roku	
Pieczęć wpływu do Urzędu Miejskiego		Nr sprawy: (wypełnia pracownik Urzędu)	
Termin składania: do 15 stycznia roku następującego po roku, którego dotyczy rozliczenie otrzymanej dotacji. Miejsce składania: Urząd Miejski w Lublińcu. Rozliczenie należy wypełnić i złożyć oddzielnie dla każdej jednostki organizacyjnej.			
Część A			
Dane o jednostce organizacyjnej (przedszkole/szkoła)			
Nazwa			
Adres	Kod pocztowy	Miejscowość	
	Ulica		
	Numer domu	Numer lokalu	
Dane do kontaktu			
Nr telefonu		E-mail	
Część B			
Rozliczenie dotacji			
Kwota dotacji ogólnej otrzymanej wr			
- w tym na kształcenie specjalne			
Kwota dotacji wykorzystanej			
- w tym na kształcenie specjalne			
Kwota dotacji niewykorzystanej (kwota do zwrotu)			

- w tym na kształcenie specjalne							
Część C							
Wyszczególnienie wydatków sfinansowanych środkami z dotacji							
L.p.	Przedmiot dokonanego zakupu lub płatności	Numer rachunku, faktury lub innego dowodu księgowego	Pełna kwota zobowiązania	Data wystawienia rachunku, faktury lub innego dowodu księgowego	Data dokonanej płatności	Wskazane kwoty płatności angażującej środki dotacji	W tym kwota płatności angażującej środki dotacji przeznaczone na kształcenie specjalne
1.							
2.							
3.							
...							
RAZEM							

Uwagi:.....

Imię i nazwisko osoby sporządzającej zestawienie:

Numer telefonu:

Imię i nazwisko osoby prowadzącej placówkę:

Numer telefonu

.....
(pieczęć i podpis organu prowadzącego)