

Warszawa, dnia 18 września 2019 r.

Poz. 65

DECYZJA NR 187
KOMENDANTA GŁÓWNEGO STRAŻY GRANICZNEJ

z dnia 17 września 2019 r.

zmieniająca decyzję w sprawie udostępniania informacji publicznej oraz udostępniania i przekazywania informacji sektora publicznego w celu ponownego wykorzystywania

W związku z art. 4 ust. 1 pkt 1, art. 6, art. 7 i art. 10 ustawy z dnia 6 września 2001r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2019 r. poz. 1429) oraz art. 3, art. 8 i art. 21 ustawy z dnia 25 lutego 2016 r. o ponownym wykorzystywaniu informacji sektora publicznego (Dz. U. z 2019 r. poz. 1446) ustala się, co następuje:

§ 1. W decyzji nr 130 Komendanta Głównego Straży Granicznej z dnia 17 czerwca 2016 r. w sprawie udostępniania informacji publicznej oraz udostępniania i przekazywania informacji sektora publicznego w celu ponownego wykorzystywania (Dz. Urz. KGSG z 2016 r. poz. 44, z 2017 r. poz. 30 oraz z 2018 r. poz. 86) wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 2 pkt 14 otrzymuje brzmienie:

„14) Biuro Prezydialne – Biuro Prezydialne Komendy Głównej Straży Granicznej;”;

2) użyte w § 3 ust.3, § 7 ust. 6 i ust. 7, § 24 ust. 1, § 29, § 31 ust. 1 i ust. 2 oraz w § 32 ust. 3 w różnym przypadku wyrazy „dyrektor-szef Sztabu” zastępuje się użytymi w odpowiednim przypadku wyrazami „dyrektor Biura Prezydialnego”;

3) użyty w § 9 ust. 3 wyraz „Sztab” zastępuje się wyrazem „Biuro Prezydialne”;

4) w załączniku nr 1 do decyzji w tabeli w kolumnie „*Komórka organizacyjna odpowiedzialna za obszar strony*” wyraz „Sztab” zastępuje się wyrazem „Biuro Prezydialne”;

5) załącznik nr 2 do decyzji otrzymuje brzmienie określone w załączniku do niniejszej decyzji.

§ 2. Wyznaczeni na podstawie decyzji nr 130 Komendanta Głównego Straży Granicznej z dnia 17 czerwca 2016 r. w sprawie udostępniania informacji publicznej oraz udostępniania i przekazywania informacji sektora publicznego w celu ponownego wykorzystywania w brzmieniu dotychczasowym, redaktorzy BIP SG oraz redaktorzy Portalu, zachowują przyznane im uprawnienia do korzystania z udostępnionych im kont i przydzielonych haseł dostępu, do czasu wyznaczenia nowych redaktorów BIP SG oraz redaktorów Portalu.

§ 3. 1. Kierownicy komórek organizacyjnych - Biura Analityczno-Sytuacyjnego Komendy Głównej Straży Granicznej oraz Biura Lotnictwa Straży Granicznej, po wyznaczeniu redaktorów BIP SG, występują do dyrektora Biura Prezydialnego z wnioskiem o udostępnienie kont i przydzielenie haseł dostępu redaktorom BIP SG.

2. Udostępnienie kont i przydzielenie haseł dostępu redaktorom BIP SG Biura Prezydialnego nie wymaga wniosku.

3. Kierownicy komórek organizacyjnych - Biura Prezydialnego, Biura Analityczno-Sytuacyjnego Komendy Głównej Straży Granicznej oraz Biura Lotnictwa Straży Granicznej, po wyznaczeniu redaktorów Portalu występują do dyrektora BŁiI z wnioskiem o udostępnienie kont i przydzielenie haseł dostępu redaktorom Portalu.

4. Dyrektor Biura Prezydialnego udostępni konta oraz przydzieli wyznaczonym redaktorom BIP SG hasła dostępu do modułu administracyjnego BIP SG w terminie 14 dni od dnia otrzymania wniosku, o którym mowa w ust. 1.

5. Dyrektor BŁiI udostępni konta oraz przydzieli wyznaczonym redaktorom Portalu hasła dostępu do Portalu w terminie 14 dni od dnia otrzymania wniosku, o którym mowa w ust. 3.

§ 4. Decyzja wchodzi w życie z dniem następującym po dniu ogłoszenia.

Komendant Główny Straży Granicznej

gen. dyw. SG Tomasz Praga

Załącznik do decyzji nr 187
Komendanta Głównego Straży Granicznej
z dnia 17 września 2019 r.

Struktura Portalu oraz obszary tematyczne przyporządkowane komórkom organizacyjnym

| Lp. | Nazwy obszarów strony na poszczególnych poziomach | | | | Zawartość informacyjna obszaru portalu | Komórka organizacyjna KGSG odpowiedzialna za obszar portalu | | |
|-----|---|--------------|-------------------|--------------------------------|--|---|--|--|
| | I POZIOM | II POZIOM | III POZIOM | IV POZIOM | | | | |
| 1. | Straż Graniczna | Kierownictwo | | | - dane personalne kierownictwa SG | Biuro Kadr i Szkolenia | | |
| | | Struktura SG | Komenda Główna SG | | | - schemat organizacyjny | BŁiI | |
| | | | | Informacje ogólne | | | - dane teleadresowe, -informacje ogólne (godziny urzędowania i przyjęć w sprawie skarg i wniosków) | Biuro Prezydzialne – turet 1, Biuro Kontroli – turet 2 |
| | | | | Komórki organizacyjne KGSG | | | - wykaz komórek organizacyjnych KGSG, - dane personalne dyrektora, - opis (zadania, struktura), - dane teleadresowe komórek organizacyjnych | Biuro Kadr i Szkolenia – turet 1 i 2 właściwa komórka organizacyjna – turet 3 i 4 |
| | | | | Doradca Komendanta Głównego SG | | | - dane personalne Doradcy Komendanta Głównego SG | Biuro Kadr i Szkolenia |
| | | | | Oddziały SG | | | - dane personalne komendanta, - dane teleadresowe, - opis | Biuro Kadr i Szkolenia |
| | | | | Ośrodki Szkolenia SG | | | - dane personalne komendanta, - dane teleadresowe, - opis | Biuro Kadr i Szkolenia |

| | | | | | |
|--|--------------------------|--|--|---|------------------------|
| | | Placówki | | - dane teleadresowe, - opis placówek i dywizjonów SG oraz obiektów szkoleniowych SG | Biuro Kadr i Szkolenia |
| | | Biuro Spraw Wewnętrznych Straży Granicznej | | - dane personalne komendanta, - dane teleadresowe, - opis | Biuro Kadr i Szkolenia |
| | Zadania i uprawnienia SG | | | - wykaz zadań i uprawnień Straży Granicznej | Biuro Kadr i Szkolenia |
| | Nabór | Nabór do służby | | - ogólne warunki, jakie trzeba spełnić, aby zostać przyjętym do Straży Granicznej | Biuro Kadr i Szkolenia |
| | | Nabór na stanowiska w korpusie służby cywilnej | | - ogólne warunki naboru do korpusu służby cywilnej w Straży Granicznej, - link do BIP | Biuro Kadr i Szkolenia |
| | | Nabór na stanowiska nienależące do korpusu służby cywilnej | Informacje | - informacje dot. naboru kandydatów na stanowiska pracy nienależące do korpusu służby cywilnej w Komendzie Głównej Straży Granicznej, - akty prawne, - kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie w Komendzie Głównej Straży Granicznej | Biuro Kadr i Szkolenia |
| | Oferty pracy | | - oferty pracy na stanowiska pracy nienależące do korpusu służby cywilnej w Komendzie Głównej Straży Granicznej, | Biuro Kadr i Szkolenia | |

| | | | | | | |
|--|--|--|--|---|--|---------------------------|
| | | | | | - ogłoszenia wyników naboru | |
| | | | | Wyniki naboru | - wyniki naboru na stanowiska pracy nienależące do korpusu służby cywilnej w Komendzie Główniej Straży Granicznej | Biuro Kadr i Szkolenia |
| | | | Umowa zlecenie | | - ogólne informacje | Biuro Kadr i Szkolenia |
| | | | Warunki przyjęcia do służby w SG | | - ogólne warunki, jakie trzeba spełnić, aby wstąpić do SG, -dokumenty, jakie należy złożyć ubiegając się o przyjęcie do SG, - nazwa komórki zajmującej się naborem do służby w SG i dane kontaktowe | Biuro Kadr i Szkolenia |
| | | | | Procedura kwalifika- cyjna | - opis poszczególnych etapów procedury kwalifikacyjnej kandydata do służby w SG | Biuro Kadr i Szkolenia |
| | | | | Tabele norm sprawności- wych kandydatów do SG | - zasady przeprowadza- nia i oceny testu sprawności fizycznej kandydatów do służby w SG | Biuro Kadr i Szkolenia |
| | | | | Pytania testowe z ubiegłych lat | - przykładowe testy językowe i z wiedzy ogólnej | Biuro Kadr i Szkolenia |
| | | | | Planowane ilości przyjęć do SG | - liczba planowanych przyjęć | Biuro Kadr i Szkolenia |

| | | | | | | |
|--|--|---|---|--|---|---|
| | | Sprawy kadrowe | System szkoleń | | - opis systemu szkolenia w Straży Granicznej, - tabele i diagramy, - zdjęcia z prowadzonych szkoleń, - zdjęcia ośrodków Straży Granicznej z linkami do ich stron | Biuro Kadr i Szkolenia |
| | | | Etyka SG | | - zasady etyki w Straży Granicznej | Biuro Kadr i Szkolenia |
| | | | Studenckie praktyki zawodowe | | - informacje dot. warunków przyjmowania na praktyki studenckie w Komendzie Głównej Straży Granicznej | Biuro Kadr i Szkolenia |
| | | | Wolne etaty dla pracowników korpusu służby cywilnej | | - informacje dotyczące wolnych etatów dla pracowników, wymagania, kontakt | Biuro Kadr i Szkolenia |
| | | | Najczęściej zadawane pytania | | - pytania i odpowiedzi na najczęściej zadawane pytania dotyczące naboru do służby w Straży Granicznej | Biuro Kadr i Szkolenia |
| | | | Utracone legitymacje służbowe i znaki identyfikacyjne | | - wykaz utraconych legitymacji służbowych i znaków identyfikacyjnych | Biuro Kadr i Szkolenia |
| | | Pełnomocnik ds. Ochrony i Równego Traktowania | | | - informacje o Pełnomocniku oraz o zakresie realizowanych przez niego zadań - dane kontaktowe | Pełnomocnik ds. Ochrony i Równego Traktowania |
| | | Prawo SG | Ustawy | | - teksty ustaw dotyczących zakresu działania SG | Biuro Prawne |

| | | | | | | |
|----|---------|-------------------|---|--|--|--------------------------------|
| | | | Rozporządzenia | | - teksty rozporządzeń dotyczących zakresu działania SG | Biuro Prawne |
| | | | Dziennik Urzędowy KG SG | | - link do strony Dziennika Urzędowego KG SG | Biuro Prawne |
| | | | Prawo Unii Europejskiej | | -linki do strony EUR-Lex | Biuro Prawne |
| | | Współpraca | Priorytety Współpracy Międzynarodowej Straży Granicznej | | - priorytety współpracy międzynarodowej Straży Granicznej | Biuro Spraw Międzynarodowych |
| | | | Współpraca między służbami | | - wspólne akcje - kursy i szkolenia, - międzyresorto - we wspólne imprezy patronackie | Biuro Prezydialne |
| | | Fundusze Pomocowe | Fundusz Bezpieczeństwa Wewnętrznego | | - materiały informacyjne | właściwa komórka organizacyjna |
| | | | Fundusz Granic Zewnętrznych | | - materiały informacyjne | właściwa komórka organizacyjna |
| | | | Europejski Fundusz Powrotów Imigrantów | | - materiały informacyjne | Zarząd ds. Cudzoziemców |
| | | | Europejski Fundusz na rzecz Uchodźców | | - materiały informacyjne | Zarząd ds. Cudzoziemców |
| | | | Norweski Mechanizm Finansowy | | - materiały informacyjne | właściwa komórka organizacyjna |
| | | | Norwegian Financial Mechanism | | - materiały informacyjne | właściwa komórka organizacyjna |
| | | | Fundusz Azylu Migracji i Integracji | | - materiały informacyjne | Zarząd ds. Cudzoziemców |
| | | | Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej | | - materiały informacyjne | Biuro Kadr i Szkolenia |
| | | | Archiwum Norweski Mechanizm Finansowy | | - materiały informacyjne | Biuro Techniki i Zaopatrzenia |
| 2. | Granica | Granica RP | | | - długość granicy | Zarząd Graniczny |

| | | | | | | |
|----|-------------|---|--|--|--|-------------------------------------|
| | | | | | państwowej informacja o utrudnieniach w ruchu na trasach prowadzących do przejść granicznych | Zarząd Graniczny |
| | | Utrudnienia w ruchu | | | | |
| | | Statystyki SG | | | - przedstawienie danych tabelarycznych | Biuro Analityczno- Sytuacyjne |
| 3. | Cudzoziemcy | Warunki pobytu cudzoziemców w RP | | | - zasady pobytu cudzoziemców w RP | Zarząd ds. Cudzoziemców |
| | | Konsekwencje nielegalnego pobytu na terytorium RP | | | - definicja nielegalnego pobytu, - informacja o konsekwen- cjach nielegalnego pobytu w RP | Zarząd ds. Cudzoziemców |
| | | Sprawy związane z pobytem cudzoziemca na terytorium RP - wykaz jednostek SG | | | - wykaz jednostek organizacyjnych Straży Granicznej wraz z zasięgiem terytorialnym dot. spraw związanych z pobytem cudzoziemca w RP | Zarząd ds. Cudzoziemców |
| | | Pomoc w dobrowolnym powrocie z Polski | | | - procedura dobrowolnego powrotu z Polski, - link do strony Międzynaro- dowej organizacji ds. Migracji | Zarząd ds. Cudzoziemców |
| | | Warunki wjazdu do pracy | | | - materiały informacyjne | Zarząd ds. Cudzoziemców |
| | | Najczęściej zadawane pytania | | | - pytania i odpowiedzi na najczęściej zadawane pytania | Zarząd ds. Cudzoziemców |
| | | Projekt „Monitoring Pracy i Pobytu w celach zarobkowych Cudzoziemców na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej” (MPPC) | | | - materiały informacyjne | Zarząd ds. Cudzoziemców |
| 4. | Niezbędnik | Przekraczanie | | | - ogólne zasady | Zarząd |

| | | | | | | |
|--|------------|----------------------------------|--|--|--|------------------|
| | podróżnego | granic | | | przekraczania granicy państwowej, - dokumenty niezbędne do przekroczenia granicy, - inne wymagane dokumenty, - warunki i procedury przekraczania granic przez cudzoziemców | Graniczny |
| | | Warunki przewozu towarów i usług | | | - ogólne zasady przewozu towarów i ludzi z podziałem na rodzaje przewożonego materiału, - wykaz towarów wymagających zezwolenia na wwóz i wywóz (wymagane dokumenty), - wymagane oznaczenia środków transportu | Zarząd Graniczny |
| | | Najczęściej zadawane pytania | | | - pytania i odpowiedzi na najczęściej zadawane pytania dotyczące podróżowania | Zarząd Graniczny |
| | | Polak za granicą | | | - link do strony internetowej Ministerstwa Spraw Zagranicznych „Polak za granicą” | Zarząd Graniczny |
| | | Zwierzę w podróży | | | - zasady przekraczania granicy przez zwierzęta, - link do strony Głównego Inspektoratu Weterynarii | Zarząd Graniczny |
| | | Dziecko w podróży | | | - poradnik z zasadami przekraczania granicy przez osoby | Zarząd Graniczny |

| | | | | | | |
|----|-----------|--|--------------------------|--|---|--|
| | | | | | niepełnoletnie | |
| | | Ruch bezwizowy w strefie Kanału Augustowskiego | | | - informacje dotyczące ruchu bezwizowego w strefie Kanału Augustowskiego | Zarząd Graniczny |
| | | Karta migracyjna na granicy z Federacją Rosyjską | | | - streszczenie noty dot. kart migracyjnych na granicy z Federacją Rosyjską | Zarząd Graniczny |
| | | Obywatele RP z podwójnym obywatelstwem | | | - materiały i artykuły nt. obywateli RP posiadających podwójne obywatelstwo | Zarząd Graniczny |
| | | Wprowadzenie bezwizowego trybu wjazdu i wyjazdu cudzoziemców na terytorium Białorusi | | | - informacje dot. bezwizowego trybu wjazdu i wyjazdu cudzoziemców na terytorium Białorusi | Zarząd Graniczny |
| 5. | Logistyka | Integracja logistyczna | | | - informacje dot. integracji zasobów logistycznych resortu spraw wewnętrznych i administracji | Biuro Techniki i Zaopatrzenia |
| | | | Mienie zbędne | | - informacje dot. mienia zbędnego KGSG | Biuro Techniki i Zaopatrzenia, Zarząd Graniczny, BŁiI - każdy w swoim zakresie |
| | | Wyposażenie i infrastruktura | Technika specjalna | | - informacje dot. techniki specjalnej w SG | Biuro Techniki i Zaopatrzenia |
| | | | Sprzęt transportowy | | - informacje dot. sprzętu transportowego w SG | Biuro Techniki i Zaopatrzenia |
| | | | Jednostki pływające | | - informacje dot. jednostek pływających w SG | Zarząd Graniczny |
| | | | Statki powietrzne | | - informacje dot. statków powietrznych w SG | Biuro Lotnictwa |
| | | | Infrastruktura budowlana | | - informacje dot. infrastruktury budowlanej w SG | Biuro Techniki i Zaopatrzenia |

| | | | | | | |
|----|-------------|-----------------------|---------------------------------------|--|---|--|
| | | Zamówienia publiczne | Ogłoszone | | - zestawienie ogłoszonych zamówień publicznych | Biuro Finansów |
| | | | Rozstrzygnięte | | - zestawienie rozstrzygniętych zamówień publicznych | Biuro Finansów |
| | | | Zrealizowane | | - zestawienie zrealizowanych zamówień publicznych | Biuro Finansów |
| | | | Unieważnione | | - zestawienie unieważnionych zamówień publicznych | Biuro Finansów |
| | | | Plan postępowań o udzielenie zamówień | | - plan, o którym mowa w art. 13a ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych | Biuro Finansów |
| | | | Dialog techniczny | | - informacje o zamiarze przeprowadzenia dialogu technicznego oraz jego przedmiocie | Biuro Finansów |
| | | | Archiwum | | - zestawienie zamówień publicznych – archiwum | Biuro Finansów |
| | | | Zamówienia BIP KGSG | | - informacje o zamówieniach umieszczanych w BIP KGSG | Biuro Finansów |
| | | Projekty Strategiczne | | | - informacje dot. projektów strategicznych | Biuro Techniki i Zaopatrzenia, BŁiI, Biuro Prezydialne - każdy w swoim zakresie |
| 6. | Aktualności | | | | - artykuły opisujące bieżące wydarzenia dotyczące Straży Granicznej, - artykuły opisujące działania Straży Granicznej na granicy oraz na terytorium RP | Biuro Prezydialne |

| | | | | | | |
|----------------|----------------------|---------------|---|---|---|--|
| 7. | Kalendarium | | | | - kalendarium najważniejszych przedsięwzięć Straży Granicznej | Biuro Prezydialne |
| 8. | Polecamy | Handel ludźmi | Zwalczanie przestępstwa handlu ludźmi przez Straż Graniczną | | - informacje dotyczące zwalczania handlu ludźmi i zapobieganie temu zjawisku | Zarząd Operacyjno-Śledczy |
| | | | Program wsparcia i ochrony ofiary/świadka handlu ludźmi | | - informacje dot. programu wsparcia i ochrony ofiary/świadka handlu ludźmi | Zarząd Operacyjno-Śledczy |
| | | | Poradniki | | - poradniki dot. zapobiegania handlu ludźmi | Zarząd Operacyjno-Śledczy |
| | | | Prawo | | - definicja handlu ludźmi, - regulacje prawne | Zarząd Operacyjno-Śledczy |
| | | | Przydatne linki | | - linki do portali o przeciwdziałaniu handlu ludźmi | Zarząd Operacyjno-Śledczy |
| | | Stop korupcji | | | - link do strony Biura Spraw Wewnętrznych Straży Granicznej | BŁiI |
| | | Muzeum | | | - link do Muzeum Polskich Formacji Granicznych im. Władysława Raginisa | BŁiI, BOI- w zakresie treści zamieszczanych na stronie do której odsyła link |
| | | Patronaty | | | - wykaz przedsięwzięć, - patronatów honorowych Komendanta Głównego SG, - wniosek i zasady obejmowania patronatem honorowym przedsięwzięć przez Komendanta Głównego SG | Biuro Prezydialne |
| Duszpasterstwo | Rzymsko - katolickie | | | - opis funkcjonowania - dane teledadresowe | Biuro Prezydialne | |

| | | | | | | |
|-----|---|--------------------------------------|--------------|--|--|--|
| | | | | | Dekanatu Rzymsko-Katolickiego w Straży Granicznej | |
| | | | Prawosławne | | - opis funkcjonowania - dane teleadresowe Dekanatu Prawosławnego w Straży Granicznej | Biuro Prezydialne |
| | | | Ewangelickie | | - opis funkcjonowania - dane teleadresowe Dekanatu Ewangelickiego w Straży Granicznej | Biuro Prezydialne |
| 9. | Mapa przejść i obiektów Straży Granicznej | | | | - graficzne przedstawienie przejść granicznych i obiektów SG na mapie Polski | Zarząd Graniczny |
| 10. | granica.gov.pl | | | | - link do strony granica.gov.pl | BŁiI |
| 11. | Skróty | Zamówienia publiczne | | | - patrz pkt 5 poziom II | |
| | | Elektroniczny Dziennik Urzędowy KGSG | | | - link do Elektronicznego Dziennika Urzędowego KGSG | BŁiI |
| | | Skargi i wnioski | | | - link do Biuletynu Informacji Publicznej do zakładki dot. skarg i wniosków | BŁiI Biuro Kontroli - w zakresie treści zamieszczanych na stronie do której odsyła link |
| | | Petycje | | | - link do Biuletynu Informacji Publicznej do zakładki dot. petycji | BŁiI Biuro Kontroli - w zakresie treści zamieszczanych na stronie do której odsyła link |
| | | Wydawnictwa | | | - publikacje SG (ulotki, foldery, infografiki) | Biuro Prezydialne |
| | | Wyroki sądowe | | | - publikowane wyroki sądowe w ramach wykonywania | Biuro Prezydialne |

| | | | | | | |
|-----|--------------------------|--------------------------------|--|--|--|-------------------|
| | | | | | orzeczeń sądowych nakładających obowiązek podania ich do publicznej wiadomości poprzez zamieszczenie treści wyroków na stronie internetowej Komendy Głównej Straży Granicznej) | |
| 12. | Znajdź nas również na | Facebook | | | - link do konta Straży Granicznej na portalu Facebook | BŁiI |
| | | YouTube | | | - link do konta Straży Granicznej na portalu YouTube | BŁiI |
| | | Twitter | | | - link do konta Straży Granicznej na portalu Twitter | BŁiI |
| | | Google+ | | | - link do konta Straży Granicznej na portalu Google+ | BŁiI |
| 13. | Serwis Straży Granicznej | Ochrona danych osobowych | | | - informacje dot. ochrony danych osobowych | BOI |
| | | Newsletter | | | - newsletter | BŁiI |
| | | Polityka prywatności | | | - informacje dot. ochrony prywatności użytkowników portalu | BŁiI |
| | | Biuletyn Informacji Publicznej | | | - link do Biuletynu Informacji Publicznej | BŁiI |
| | | Informacja o komunikowaniu się | | | - informacja o usługach wspierających komunikowanie się | Biuro Prezydialne |
| | | Prawa autorskie | | | - informacja o prawach autorskich i możliwościach korzystania z materiałów zamieszczonych | BŁiI |

| | | | | | | |
|-----|-------------------------------|---|--|--|--|--|
| | | | | | na stronie Straży Granicznej | |
| 14. | Mapa serwisu | | | | - struktura strony | BŁiI |
| 15. | Deklaracja dostępności strony | | | | - deklaracja dostępności strony | BŁiI |
| 16. | Kanał RSS | | | | - kanał RSS | BŁiI |
| 17. | Kontakt | | | | - dane teleadresowe KGSG i komórek organizacyjnych | Biuro Prezydyjne |
| | | Telefon interwencyjny | | | - informacja o całodobowym numerze telefonu służącym zgłaszaniu do Straży Granicznej nagłych zdarzeń, mających bezpośredni wpływ na bezpieczeństwo lub dotyczących nietypowych sytuacji na granicy | Biuro Prezydyjne |
| | | Informacja o usługach wspierających komunikowanie się | | | - informacja w sprawie realizacji uprawnień wynikającego z ustawy o języku migowym i innych środkach komunikowania się | Biuro Prezydyjne |
| | | Punkty kontaktowe na granicy wewnętrznej | | | - informacje dotyczące punktów kontaktowych na granicy wewnętrznej RP | Zarząd Graniczny |
| | | Wyślij anonim | | | | - formularz zgłoszeniowy do wypełnienia dla osób, które chcą wysłać anonim |
| 18. | Dla mediów | Rzecznik prasowy | | | - dane personalne i kontaktowe rzecznika prasowego | Biuro Prezydyjne |

| | | | | | | |
|--|--|---|--|--|--|----------------------|
| | | | | | Komendanta Głównego Straży Granicznej | |
| | | Rzecznicy w oddziałach i ośrodkach SG | | | - dane personalne i kontaktowe rzeczników prasowych kierowników jednostek organizacyjnych Straży Granicznej | Biuro Prezydialne |
| | | Biuro Spraw Wewnętrznych Straży Granicznej | | | - dane personalne i kontaktowe rzecznika prasowego Komendanta Biura Spraw Wewnętrznych Straży Granicznej lub osoby upoważnionej pełniącej służbę lub zatrudnionej w Biurze Spraw Wewnętrznych Straży Granicznej | Biuro Prezydialne |