

Warszawa, dnia 24 czerwca 2026 r.

Poz. 43

**DECYZJA NR 153
KOMENDANTA GŁÓWNEGO STRAŻY GRANICZNEJ**

z dnia 24 czerwca 2026 r.

**w sprawie organizacji i funkcjonowania Centralnego Rejestru Umów Jednostek Sektora Finansów
Publicznych w Komendzie Głównej Straży Granicznej**

Na podstawie art. 34a i 34b ust. 4 i 9 oraz art. 53 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2025 r. poz. 1483, 1844 i 1846 oraz z 2026 r. poz. 426, 635 i 680) ustala się, co następuje:

§ 1. Decyzja określa organizację i funkcjonowanie Centralnego Rejestru Umów Jednostek Sektora Finansów Publicznych w Komendzie Głównej Straży Granicznej, zwanego dalej „CRU KGSG”, w szczególności:

- 1) administrowanie dostęпами i uprawnieniami w systemie CRU KGSG;
- 2) wyznaczanie użytkowników konta w systemie CRU KGSG oraz nadawanie im uprawnień;
- 3) prowadzenie ewidencji uprawnień;
- 4) obsługę incydentów bezpieczeństwa związanych z dostępem do systemu CRU KGSG;
- 5) zapewnienie terminowego wprowadzania i aktualizacji informacji o umowach w systemie CRU KGSG.

§ 2. 1. Funkcję administratora danych w systemie CRU KGSG w Komendzie Głównej Straży Granicznej, zwanej dalej „KGSG”, w imieniu Komendanta Głównego Straży Granicznej, pełni osoba upoważniona przez Komendanta Głównego Straży Granicznej.

2. Administrator danych w systemie CRU KGSG odpowiada za obsługę administracyjną tego systemu w KGSG, w szczególności za wyznaczanie użytkowników konta w systemie CRU KGSG, nadawanie, zmianę i odbieranie uprawnień oraz prowadzenie ich ewidencji.

§ 3. 1. Nadanie, zmiana i odebranie uprawnień w systemie CRU KGSG następuje przez administratora danych w systemie CRU KGSG na wniosek złożony elektronicznie w systemie Elektronicznego Zarządzania Dokumentacją, zwanym dalej „EZD”, przez kierownika komórki organizacyjnej KGSG w zakresie poszczególnych użytkowników konta w systemie CRU KGSG, według wzoru określonego w załączniku do decyzji.

2. Nadanie uprawnień w systemie CRU KGSG następuje przez akceptację wniosków o założenie konta osoby fizycznej oraz nadanie uprawnień w tym systemie, zgodnie z trybem określonym w niniejszej decyzji.

3. Administrator danych w systemie CRU KGSG realizuje wniosek, o którym mowa w ust. 1, niezwłocznie, nie później niż w terminie 5 dni roboczych od dnia jego wpływu.

4. Odbieranie uprawnień następuje niezwłocznie, nie później niż w terminie 5 dni roboczych od dnia zaistnienia przesłanki do tego odebrania, w szczególności w przypadku ustania stosunku służbowego/pracy, przeniesienia służbowego, zmiany zakresu obowiązków lub stwierdzenia naruszenia zasad bezpieczeństwa, o których mowa w § 4.

§ 4. Administrator danych w systemie CRU KGSG prowadzi ewidencję użytkowników konta i uprawnień w systemie CRU w sposób umożliwiający wykazanie, kto i w jakim czasie posiadał uprawnienia do wykonywania wpisów w systemie CRU KGSG obejmujących publikację i aktualizację informacji o umowach w tym systemie.

§ 5. 1. Użytkownicy konta w systemie CRU KGSG zobowiązani są do korzystania z systemu CRU KGSG wyłącznie w zakresie posiadanych uprawnień, w sposób zgodny z przepisami powszechnie obowiązującymi i wewnętrznymi, w szczególności z zakazem udostępniania danych dostępowych do tego systemu osobom trzecim.

2. W przypadku podejrzenia naruszenia bezpieczeństwa, w tym utraty poufności danych dostępowych, użytkownik konta w systemie CRU KGSG niezwłocznie informuje administratora danych w systemie CRU KGSG oraz bezpośredniego przełożonego.

§ 6. 1. Komórki organizacyjne KGSG w zakresie umów realizowanych zgodnie z ich właściwością merytoryczną zapewniają terminowe przygotowanie, wprowadzenie oraz publikację i aktualizację informacji o tych umowach w systemie CRU KGSG za pośrednictwem wyznaczonych użytkowników konta w systemie CRU KGSG.

2. Kierownicy komórek organizacyjnych KGSG zobowiązani są do wyznaczenia odpowiedniej liczby użytkowników konta w systemie CRU KGSG, która zapewni właściwą i terminową realizację obowiązku nałożonego na kierownika jednostki sektora finansów publicznych, o którym mowa w art. 34a ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, zwanej dalej „ustawą”, w zakresie umów realizowanych zgodnie z właściwością merytoryczną tych komórek organizacyjnych KGSG.

3. Kierownicy komórek organizacyjnych KGSG wyznaczając użytkowników konta w systemie CRU KGSG, określają ich uprawnienia do realizacji zadań związanych z obsługą i funkcjonowaniem tego systemu w zakresie umów realizowanych zgodnie z właściwością merytoryczną tych komórek organizacyjnych KGSG.

4. Użytkownicy konta w systemie CRU KGSG są odpowiedzialni za udostępnianie informacji o umowach zgodnie z art. 34a ust. 7 ustawy, poprzez wprowadzanie i aktualizowanie ich bez zbędnej zwłoki, nie później niż w terminie 30 dni od dnia zawarcia umowy lub dokonania zmiany umowy.

§ 7. Decyzja wchodzi w życie z dniem 1 lipca 2026 r.

Komendant Główny Straży Granicznej

w z. gen. bryg. SG Grzegorz NIEMIEC

Załącznik do decyzji nr 153
Komendanta Głównego Straży Granicznej
z dnia 24 czerwca 2026 r.

WZÓR
WNIOSKU O NADANIE / ZMIANĘ / ODEBRANIE* UPRAWNIENÍ W SYSTEMIE CRU KGSG

1. Rodzaj wniosku	Nadanie / Zmiana / Odebranie*
2. Dane użytkownika (imię, nazwisko, stanowisko, komórka)	
3. Kontakt (telefon/e-mail służbowy)	
4. Zakres wymaganych uprawnień	Wprowadzający dane / Publikujący*
5. Uzasadnienie potrzeby dostępu / zmiany	
6. Data (od kiedy)	
7. Zatwierdzenie kierownika komórki organizacyjnej KGSG	Imię i nazwisko, data, podpis
8. Decyzja Administratora CRU KGSG	Nadano / Zmieniono / Odebrano*, data, podpis
9. Uwagi	
10. Potwierdzenie zapoznania się z decyzją	data, podpis użytkownika

*niepotrzebne skreślić.