

Warszawa, dnia 7 kwietnia 2022 r.

Poz. 8

## ZARZĄDZENIE NR 7/2022

### GLÓWNEGO INSPEKTORA TRANSPORTU DROGOWEGO

z dnia 6 kwietnia 2022 r.

#### **w sprawie brakowania i zniszczenia druków ścisłego zarachowania oraz druków ewidencjonowanych znajdujących się w Biurze do spraw Transportu Międzynarodowego**

Na podstawie art. 4 ust. 1 i ust. 3 pkt 3 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) zarządza się, co następuje:

§ 1. Brakowaniem zostaną objęte druki ścisłego zarachowania oraz druki ewidencjonowane znajdujące się w Magazynie Głównym Biura do spraw Transportu Międzynarodowego.

§ 2. Przeprowadza się brakowanie druków ścisłego zarachowania oraz druków ewidencjonowanych zinwentaryzowanych przez Komisje Inwentaryzacyjne powołane zarządzeniem nr 48/2020 Głównego Inspektora Transportu Drogowego z dnia 27 października 2020 r. w sprawie inwentaryzacji druków ścisłego zarachowania znajdujących się w Biurze do spraw Transportu Międzynarodowego (Dz. Urz. GITD poz. 48 i 49) oraz zarządzeniem nr 46/2021 Głównego Inspektora Transportu Drogowego z dnia 7 grudnia 2021 r. w sprawie inwentaryzacji druków ewidencjonowanych znajdujących się w Biurze do spraw Transportu Międzynarodowego (Dz. Urz. GITD poz. 46).

2. Brakowanie przeprowadzi Komisja do spraw brakowania druków ścisłego zarachowania oraz druków ewidencjonowanych, zwana dalej „Komisją”, w składzie:

- 1) Wioleta Kowalska – Przewodniczący Komisji;
- 2) Krystian Pawlak – Członek Komisji;
- 3) Dorota Piesiewicz – Członek Komisji;
- 4) Edyta Jackiewicz – Członek Komisji.

3. Ostateczny termin zakończenia brakowania druków ścisłego zarachowania oraz druków ewidencjonowanych ustala się na dzień 13 maja 2022 r.

§ 3. Osoby powołane w skład Komisji ponoszą pełną odpowiedzialność za właściwe i zgodne z obowiązującymi przepisami przeprowadzenie brakowania.

§ 4. Zniszczenie brakowanych druków ścisłego zarachowania oraz druków ewidencjonowanych może być powierzone firmie zewnętrznej, jednakże może być ono przeprowadzone tylko w obecności Komisji.

§ 5. Komisja sporządza protokół z przeprowadzonego zniszczenia druków ścisłego zarachowania oraz druków ewidencjonowanych, który stanowi podstawę do ich zdjęcia ze stanu Magazynu Głównego. Protokół jest przechowywany razem z dokumentacją magazynową.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Główny Inspektor Transportu Drogowego: *A. Gajadhur*