

Warszawa, dnia 24 kwietnia 2026 r.

Poz. 54

ZARZĄDZENIE
MINISTRA FINANSÓW I GOSPODARKI¹⁾

z dnia 23 kwietnia 2026 r.

**w sprawie podziału kompetencji w Kierownictwie Ministerstwa Rozwoju
i Technologii**

Na podstawie art. 37 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 8 sierpnia 1996 r. o Radzie Ministrów (Dz. U. z 2025 r. poz. 780 oraz z 2026 r. poz. 160) zarządza się, co następuje:

§ 1. Zarządzenie określa zakresy czynności: Ministra Finansów i Gospodarki, jako kierującego działami administracji rządowej – budownictwo, planowanie i zagospodarowanie przestrzenne oraz mieszkalnictwo i gospodarka, zwanego dalej „Ministrem”, sekretarza stanu i podsekretarzy stanu w Ministerstwie Rozwoju i Technologii, zwanym dalej „Ministerstwem”, oraz dyrektora generalnego Ministerstwa.

§ 2. 1. Minister Andrzej Domański kieruje działalnością Ministerstwa oraz określa podstawowe kierunki jego polityki.

2. Minister Andrzej Domański nadzoruje merytorycznie:

- 1) Gabinet Polityczny Ministra (GP);
- 2) Departament Innowacyjności i Polityki Kosmicznej (DIN);
- 3) Departament Jednostek Nadzorowanych i Podległych (DNP);
- 4) Departament Polityki Przemysłowej i Przemysłu Obronnego (DPP);
- 5) Departament Rozwoju Inwestycji (DRI);

¹⁾ Minister Finansów i Gospodarki kieruje działami administracji rządowej – budownictwo, planowanie i zagospodarowanie przestrzenne oraz mieszkalnictwo i gospodarka, na podstawie § 1 ust. 2 pkt 1 i 4 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 25 lipca 2025 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Finansów i Gospodarki (Dz. U. poz. 997).

- 6) Biuro Ministra (BM);
- 7) Biuro Obsługi Medialnej (BOM);
- 8) Biuro Promocji (BP).

3. Minister Andrzej Domański podpisuje pisma kierowane do: Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej, Marszałków i Wicemarszałków Sejmu i Senatu Rzeczypospolitej Polskiej, Prezesa i Wiceprezesów Rady Ministrów, Pierwszego Prezesa Sądu Najwyższego, Prezesa Naczelnego Sądu Administracyjnego, Prezesa Trybunału Konstytucyjnego, Przewodniczącego Trybunału Stanu, Prezesa Najwyższej Izby Kontroli, Prezesa Narodowego Banku Polskiego, Rzecznika Praw Obywatelskich, Przewodniczącego Krajowej Rady Radiofonii i Telewizji, ministrów, kierowników urzędów centralnych, wojewodów, posłów i senatorów, a w sprawach wnoszenia dokumentów rządowych do rozpatrzenia przez Radę Ministrów – do Sekretarza Rady Ministrów.

4. Ministrowi Andrzejowi Domańskiemu podlega Polska Agencja Kosmiczna.

5. Minister Andrzej Domański sprawuje nadzór nad działalnością Urzędu Patentowego Rzeczypospolitej Polskiej.

6. Do wyłącznej kompetencji Ministra Andrzeja Domańskiego należy:

- 1) kierowanie projektów ustaw, rozporządzeń i uchwał Rady Ministrów oraz strategii, programów i polityk pod obrady Rady Ministrów;
- 2) występowanie do Prezesa Rady Ministrów o powołanie lub odwołanie z określonych stanowisk lub funkcji;
- 3) powoływanie i wyznaczanie, a także odwoływanie i cofanie wyznaczenia na określone stanowiska lub funkcje, w ramach właściwości wynikającej z obowiązujących przepisów;
- 4) nadzór nad spółkami z udziałem Skarbu Państwa, w których prawa z akcji i udziałów Skarbu Państwa wykonuje minister właściwy do spraw gospodarki;
- 5) realizacja uprawnień ministra właściwego w rozumieniu ustawy z dnia 6 kwietnia 1984 r. o fundacjach (Dz. U. z 2023 r. poz. 166 oraz z 2026 r. poz. 316), wobec fundacji, których główne cele wiążą się z zakresem działań administracji rządowej, którymi kieruje Minister;
- 6) powoływanie i wyznaczanie, a także odwoływanie i cofanie wyznaczenia członków organów spółek, w tym członków zarządów i rad nadzorczych, pełnomocników wspólnika oraz likwidatorów, w spółkach, w których Minister wykonuje uprawnienia Skarbu Państwa, a także kierowników jednostek organizacyjnych, członków jednostek organizacyjnych oraz kierowników lub członków innych podmiotów podległych Ministrowi lub przez niego nadzorowanych lub w stosunku do których Minister posiada stosowne uprawnienia;
- 7) tworzenie, łączenie, podział i likwidacja jednostek organizacyjnych podległych Ministrowi lub przez niego nadzorowanych;

- 8) sprawowanie nadzoru organizacyjno-personalnego nad organami i jednostkami organizacyjnymi oraz innymi podmiotami podległymi Ministrowi lub przez niego nadzorowanymi;
- 9) sprawowanie nadzoru nad instytucjami badawczymi oraz wykonywanie uprawnień dotyczących wykonywania praw z akcji i udziałów posiadanych przez nadzorowane instytucje badawcze;
- 10) przyznawanie odznaczeń resortowych.

§ 3. Sekretarz stanu i podsekretarze stanu, w zakresie swojej właściwości:

- 1) realizują politykę ustaloną przez Radę Ministrów i Ministra oraz wykonują zadania wyznaczone przez Ministra;
- 2) realizują zadania w zakresie powierzonych im kompetencji, określone dla działów administracji rządowej kierowanych przez Ministra;
- 3) są upoważnieni do załatwiania spraw w imieniu Ministra, w tym do przyjmowania interesantów w sprawach skarg i wniosków;
- 4) dokonują kontroli zgodności aktów prawa miejscowego z polityką Rady Ministrów;
- 5) realizują zadania:
 - a) wynikające z nadzoru Ministra nad organami i jednostkami organizacyjnymi oraz innymi podmiotami podległymi Ministrowi lub przez niego nadzorowanymi,
 - b) związane z wykonywaniem kompetencji kierownika zamawiającego w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320, z późn. zm.²⁾).
- 6) podpisują:
 - a) korespondencję kierowaną do Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej, Marszałków i Wicemarszałków Sejmu i Senatu Rzeczypospolitej Polskiej, Prezesa i Wiceprezesów Rady Ministrów, Pierwszego Prezesa Sądu Najwyższego, Prezesa Naczelnego Sądu Administracyjnego, Prezesa Trybunału Konstytucyjnego, Przewodniczącego Trybunału Stanu, Prezesa Najwyższej Izby Kontroli, Prezesa Narodowego Banku Polskiego, Rzecznika Praw Obywatelskich, Przewodniczącego Krajowej Rady Radiofonii i Telewizji, a w sprawach wnoszenia dokumentów rządowych do rozpatrzenia przez Radę Ministrów – do Sekretarza Rady Ministrów,
 - b) odpowiedzi na interpelacje, interwencje, zapytania i wystąpienia poselskie, oświadczenia i wystąpienia senatorskie, oraz na wystąpienia posłów Parlamentu Europejskiego skierowane do Ministra,
 - c) odpowiedzi do posłów i senatorów w sprawach zgłaszanych skarg i interwencji.

²⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2025 r. poz. 620, 769, 794, 1165, 1173 i 1235 oraz z 2026 r. poz. 252.

§ 4. 1. Sekretarz stanu, podsekretarze stanu i dyrektor generalny, w zakresie swojej właściwości:

- 1) podejmują, w imieniu Ministra, decyzje zgodne ze wskazanym przez Ministra kierunkiem rozstrzygnięcia;
- 2) podpisują, z upoważnienia Ministra, pisma w zakresie nadzorowanej problematyki, w szczególności:
 - a) kierujące opracowane w Ministerstwie projekty dokumentów rządowych na poszczególne etapy procesu legislacyjnego,
 - b) zawierające uwagi zgłaszane do projektów dokumentów rządowych na poszczególnych etapach procesu legislacyjnego,
 - c) korespondencję do ministrów, kierowników urzędów centralnych i wojewodów;
- 3) wydają, w zakresie udzielonych im odrębnie pełnomocnictw lub upoważnień: decyzje administracyjne, postanowienia i zaświadczenia, udzielają odpowiedzi na skargi o których mowa w ustawie z dnia 30 sierpnia 2002 r. – Prawo o postępowaniu przed sądami administracyjnymi (Dz. U. z 2026 r. poz. 143), wnoszą środki odwoławcze oraz podpisują inne pisma procesowe w postępowaniach przed sądami administracyjnymi, powszechnymi oraz Sądem Najwyższym, a także pisma przedsądowe w sprawach cywilnych i pisma w postępowaniach egzekucyjnych;
- 4) składają, w zakresie udzielonych im odrębnie pełnomocnictw lub upoważnień, oświadczenia woli w imieniu Ministra;
- 5) współdziałają w realizacji ustawowych zadań Ministra, w szczególności przez:
 - a) uzgadnianie podejmowanych inicjatyw,
 - b) wzajemne informowanie się o kluczowych zagadnieniach wchodzących w zakres ich obowiązków oraz kierunkowych rozstrzygnięciach;
- 6) przedkładają pozostałym członkom Kierownictwa Ministerstwa dokumenty w sprawach wymagających rozstrzygnięcia oraz przedstawiają informacje i propozycje w innych istotnych sprawach;
- 7) parafują projekty pism przedkładanych do podpisu Ministra przez nadzorowane komórki organizacyjne Ministerstwa.

2. Sekretarz stanu, podsekretarze stanu oraz dyrektor generalny, z upoważnienia Ministra, w zakresie swojej właściwości:

- 1) zgłaszają umotywowane zastrzeżenia do wystąpienia pokontrolnego, o których mowa w art. 54 ust. 1 ustawy z dnia 23 grudnia 1994 r. o Najwyższej Izbie Kontroli (Dz. U. z 2022 r. poz. 623 oraz z 2026 r. poz. 26), zwanej dalej „ustawą o NIK”;
- 2) wnoszą zażalenie na postanowienie o odmowie przyjęcia zastrzeżeń, o którym mowa w art. 54 ust. 4 ustawy o NIK;
- 3) cofają, zgodnie z art. 55 ustawy o NIK, zgłoszone zastrzeżenia do wystąpienia pokontrolnego;

- 4) informują, zgodnie z art. 62 ustawy o NIK, o sposobie wykorzystania uwag i wykonania wniosków sformułowanych w wystąpieniu pokontrolnym oraz o podjętych działaniach lub przyczynach niepodjęcia tych działań;
- 5) przedstawiają stanowisko do informacji o wynikach kontroli, o którym mowa w art. 64 ust. 2 ustawy o NIK.

3. Sekretarz stanu, podsekretarze stanu i dyrektor generalny wykonują powierzone im zadania przy pomocy osób kierujących komórkami organizacyjnymi Ministerstwa.

§ 5. 1. Sekretarz stanu Michał Jaros nadzoruje merytorycznie:

- 1) Departament Architektury, Budownictwa i Geodezji (DAB);
- 2) Departament Gospodarki Cyfrowej (DGC), z wyłączeniem spraw związanych z utrzymaniem i rozwojem systemów teleinformatycznych oraz gospodarowaniem sprzętem teleinformatycznym;
- 3) Departament Lokalizacji Inwestycji (DLI);
- 4) Departament Małych i Średnich Przedsiębiorstw (DMP);
- 5) Departament Prawa Gospodarczego i Analiz (DPG).

2. W sprawach należących do właściwości komórek organizacyjnych, o których mowa w ust. 1, sekretarz stanu Michał Jaros reprezentuje Ministra wobec podmiotów zewnętrznych, w szczególności Sejmu i Senatu Rzeczypospolitej Polskiej, Komisji Europejskiej, wojewodów oraz partnerów społecznych i gospodarczych.

3. Sekretarz stanu Michał Jaros reprezentuje Ministra w:

- 1) Stałym Komitecie Rady Ministrów;
- 2) Zespole do spraw Programowania Prac Rządu;
- 3) Komitecie Koordynacyjnym do spraw Polityki Rozwoju;
- 4) Komitecie Rady Ministrów do spraw Cyfryzacji;
- 5) Komitecie Rady Ministrów do spraw Nadzoru nad Wdrażaniem Polityki Rządu.

4. Sekretarz stanu Michał Jaros, w imieniu Ministra, sprawuje nadzór nad Prezesem Urzędu Zamówień Publicznych, Głównym Geodetą Kraju, Głównym Inspektorem Nadzoru Budowlanego, Instytutem Geodezji i Kartografii, Instytutem Techniki Budowlanej oraz biurami informacji gospodarczej.

5. Sekretarz stanu Michał Jaros podpisuje, z upoważnienia Ministra:

- 1) odpowiedzi na interpelacje, interwencje, zapytania i wystąpienia poselskie, oświadczenia i wystąpienia senatorskie, oraz wystąpienia posłów Parlamentu Europejskiego skierowane do Ministra,
- 2) odpowiedzi do posłów i senatorów w sprawach zgłaszanych skarg i interwencji,

3) korespondencję do Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej, Marszałków i Wicemarszałków Sejmu i Senatu Rzeczypospolitej Polskiej, Prezesa i Wiceprezesów Rady Ministrów, Pierwszego Prezesa Sądu Najwyższego, Prezesa Naczelnego Sądu Administracyjnego, Prezesa Trybunału Konstytucyjnego, Przewodniczącego Trybunału Stanu, Prezesa Najwyższej Izby Kontroli, Prezesa Narodowego Banku Polskiego, Rzecznika Praw Obywatelskich, Przewodniczącego Krajowej Rady Radiofonii i Telewizji, a w sprawach wnoszenia dokumentów rządowych do rozpatrzenia przez Radę Ministrów – do Sekretarza Rady Ministrów

– w zakresie swojej właściwości oraz w zakresie, o którym mowa w § 2 ust. 2 i w § 8 ust. 4.

6. Sekretarz stanu Michał Jaros podpisuje, z upoważnienia Ministra, korespondencję do ministrów, kierowników urzędów centralnych i wojewodów – w zakresie swojej właściwości oraz w zakresie, o którym mowa w § 2 ust. 2.

7. Sekretarz stanu Michał Jaros podpisuje w zastępstwie Ministra: akty wykonawcze do ustaw, akty wewnętrzne Ministra, wytyczne, komunikaty oraz obwieszczenia.

§ 6. 1. Podsekretarz stanu Michał Baranowski nadzoruje merytorycznie:

- 1) Departament Handlu i Współpracy Międzynarodowej (DHM);
- 2) Departament Obrotu Towarami Wrażliwymi i Bezpieczeństwa Technicznego (DOT);
- 3) Departament Spraw Europejskich (DSE);
- 4) Departament Zrównoważonej Gospodarki (DZG).

2. W sprawach należących do właściwości komórek organizacyjnych, o których mowa w ust. 1, podsekretarz stanu Michał Baranowski reprezentuje Ministra wobec podmiotów zewnętrznych, w szczególności Sejmu i Senatu Rzeczypospolitej Polskiej, Komisji Europejskiej, wojewodów oraz partnerów społecznych i gospodarczych.

3. Podsekretarz stanu Michał Baranowski reprezentuje Ministra w:

- 1) Komitecie do Spraw Europejskich;
- 2) Komitecie do spraw Umowy Partnerstwa.

4. Podsekretarz stanu Michał Baranowski, w imieniu Ministra, koordynuje udział Ministra w przygotowaniu i realizacji Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności.

5. Podsekretarz stanu Michał Baranowski, w imieniu Ministra, realizuje zadania wynikające z podległości Ministrowi Urzędu Dozoru Technicznego.

6. Podsekretarz stanu Michał Baranowski, w imieniu Ministra, sprawuje nadzór nad Prezesem Głównego Urzędu Miar, Polskim Centrum Akredytacji oraz nad działalnością Wydziału Ekonomiczno-Handlowego Ministra w Stałym Przedstawicielstwie Rzeczypospolitej Polskiej przy Unii Europejskiej w Brukseli i zespołów w stałych przedstawicielstwach Rzeczypospolitej Polskiej przy organizacjach międzynarodowych za granicą.

§ 7. 1. Podsekretarz stanu Tomasz Lewandowski nadzoruje merytorycznie:

- 1) Departament Gospodarki Nieruchomościami (DN);
- 2) Departament Mieszkalnictwa (DM);
- 3) Departament Orzecznictwa (DO);
- 4) Departament Planowania Przestrzennego (DPR).

2. W sprawach należących do właściwości komórek organizacyjnych, o których mowa w ust. 1, podsekretarz stanu Tomasz Lewandowski reprezentuje Ministra wobec podmiotów zewnętrznych, w szczególności Sejmu i Senatu Rzeczypospolitej Polskiej, Komisji Europejskiej, wojewodów oraz partnerów społecznych i gospodarczych.

3. Podsekretarz stanu Tomasz Lewandowski reprezentuje Ministra w Komisji Wspólnej Rządu i Samorządu Terytorialnego.

§ 8. 1. Dyrektor generalny Ilona Kowalska zapewnia funkcjonowanie, warunki działania, organizację pracy oraz realizuje politykę personalną Ministerstwa na podstawie i w zakresie określonym ustawą z dnia 21 listopada 2008 r. o służbie cywilnej (Dz. U. z 2024 r. poz. 409, z 2025 r. poz. 620 i 1661 oraz z 2026 r. poz. 26 i 160).

2. Dyrektor generalny Ilona Kowalska odpowiada za nadzorowanie spraw:

- 1) związanych z budżetem Ministerstwa;
- 2) związanych z budową, rozwojem, utrzymaniem oraz zapewnieniem bezpieczeństwa systemów teleinformatycznych w Ministerstwie;
- 3) dotyczących kontroli prowadzonych w działach administracji rządowej kierowanych przez Ministra;
- 4) dotyczących zarządzania kryzysowego, spraw obronnych i ochrony informacji niejawnych.

3. Dyrektor generalny Ilona Kowalska odpowiada za opracowanie budżetu Ministerstwa oraz realizację zadań dysponenta części budżetowych, w zakresie części budżetowej 18 – budownictwo, planowanie i zagospodarowanie przestrzenne oraz mieszkalnictwo, a także części budżetowej 20 – gospodarka.

4. Dyrektor generalny Ilona Kowalska nadzoruje merytorycznie:

- 1) Departament Budżetu i Finansów (DBF);
- 2) Departament Gospodarki Cyfrowej (DGC), w zakresie spraw związanych z utrzymaniem i rozwojem systemów teleinformatycznych oraz gospodarowaniem sprzętem teleinformatycznym;
- 3) Departament Kontroli i Audytu (DKT);
- 4) Departament Prawny (DP);
- 5) Biuro Administracyjne (BA);

- 6) Biuro Bezpieczeństwa (BB);
- 7) Biuro Dyrektora Generalnego (BDG).

§ 9. 1. Do zakresu działania Gabinetu Politycznego Ministra należy:

- 1) realizacja zadań, powierzonych przez Ministra, dotyczących współdziałania z organami władzy ustawodawczej, administracji rządowej i samorządu terytorialnego, partii politycznych, związków zawodowych i organizacji społecznych;
- 2) dokonywanie, na polecenie Ministra, oceny merytorycznej i formalnej materiałów przedkładanych Ministrowi.

2. Szczegółowy zakres zadań realizowanych przez Gabinet Polityczny Ministra ustala Minister.

§ 10. 1. Ministra Andrzeja Domańskiego, w czasie nieobecności, zastępuje sekretarz stanu Michał Jaros.

2. W przypadku jednoczesnej nieobecności Ministra Andrzeja Domańskiego oraz sekretarza stanu Michała Jarosa, decyzję o zastępstwie czasowym podejmuje Minister.

3. W przypadku nieobecności sekretarza stanu lub podsekretarzy stanu zastępstwa odbywają się według następujących zasad:

- 1) sekretarza stanu Michała Jarosa zastępuje podsekretarz stanu Michał Baranowski;
- 2) podsekretarza stanu Michała Baranowskiego zastępuje podsekretarz stanu Tomasz Lewandowski;
- 3) podsekretarza stanu Tomasza Lewandowskiego zastępuje podsekretarz stanu Michał Baranowski.

4. W przypadku jednoczesnej nieobecności osób zastępujących się nawzajem według zasad określonych w ust. 3, decyzję o zastępstwie czasowym podejmuje Minister Andrzej Domański.

§ 11. Minister Andrzej Domański może zlecać sekretarzowi stanu, podsekretarzom stanu i dyrektorowi generalnemu inne zadania, niż określone dla nich w niniejszym zarządzeniu.

§ 12. 1. Spory kompetencyjne związane z realizacją zadań przez sekretarza stanu, podsekretarzy stanu lub dyrektora generalnego rozstrzyga Minister Andrzej Domański.

2. Spory kompetencyjne pomiędzy komórkami organizacyjnymi Ministerstwa rozstrzyga dyrektor generalny Ilona Kowalska w porozumieniu z właściwymi w sprawie członkami Kierownictwa Ministerstwa.

§ 13. Traci moc zarządzenie Ministra Finansów i Gospodarki z dnia 22 września 2025 r. w sprawie określenia zakresów czynności członków Kierownictwa Ministerstwa Rozwoju i Technologii (Dz. Urz. Min. Fin. i Gosp. poz. 17 oraz z 2026 r. poz. 14).

§ 14. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem następującym po dniu ogłoszenia.

MINISTER FINANSÓW I GOSPODARKI

ANDRZEJ DOMAŃSKI