



SEJM
RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ
IV kadencja
Prezes Rady Ministrów
RM 10-110-02

Druk nr 826
Warszawa, 22 sierpnia 2002 r.

Pan
Marek Borowski
Marszałek Sejmu
Rzeczypospolitej Polskiej

Na podstawie art. 118 ust. 1 Konstytucji Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 2 kwietnia 1997 r. przedstawiam Sejmowi Rzeczypospolitej Polskiej projekt ustawy stanowiący realizację Strategii Gospodarczej Rządu SLD-UP-PSL "Przedsiębiorczość-Rozwój-Praca"

- o zmianie ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych oraz o zmianie niektórych innych ustaw wraz z projektami podstawowych aktów wykonawczych.

Projekt ustawy dotyczy pakietu "Przede wszystkim przedsiębiorczość".

W załączeniu przedstawiam także opinię dotyczącą zgodności proponowanych regulacji z prawem Unii Europejskiej.

Ponadto uprzejmie informuję, że do prezentowania stanowiska Rządu w tej sprawie w toku prac parlamentarnych został upoważniony Minister Pracy i Polityki Społecznej.

Z wyrazami szacunku

(-) Leszek Miller

USTAWA

z dnia

o zmianie ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych oraz o zmianie niektórych innych ustaw.

Art. 1. W ustawie z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. Nr 123, poz. 776 i Nr 160, poz. 1082, z 1998 r. Nr 99, poz. 628, Nr 106, poz. 668, Nr 137, poz. 887, Nr 156, poz. 1019 i Nr 162, poz. 1118 i 1126, z 1999 r. Nr 49, poz. 486, Nr 90, poz.1001, Nr 95, poz.1101 i Nr 111, poz.1280, z 2000 r. Nr 48, poz.550 i Nr 119, poz. 1249 oraz z 2001 r. Nr 39, poz. 459, Nr 100, poz.1080, Nr 125, poz. 1368, Nr 129, poz. 1444 i Nr 154, poz.1792 i 1800) wprowadza się następujące zmiany:

1) art. 1 otrzymuje brzmienie:

„Art. 1.1. Ustawa dotyczy osób, których niepełnosprawność została potwierdzona orzeczeniem:

- 1) o zakwalifikowaniu przez organy orzekające do jednego z trzech stopni niepełnosprawności określonych w art. 3;
- 2) o całkowitej lub częściowej niezdolności do pracy - na podstawie odrębnych przepisów lub
- 3) o niepełnosprawności przed ukończeniem 16 roku życia

- zwanych dalej „osobami niepełnosprawnymi”.

2. Niepełnosprawność jest to trwała lub okresowa niezdolność do wypełniania ról społecznych z powodu stałego lub długotrwałego naruszenia sprawności orga-

nizmu, w szczególności powodująca niezdolność do pracy.”;

2) w art. 2 po pkt 6 dodaje się pkt 7-9 w brzmieniu:

„7) warunkach pracy chronionej – oznacza to warunki, o których mowa w art. 28 albo art. 29, i uzyskanie statusu zakładu pracy chronionej albo zakładu aktywności zawodowej;

8) przystosowanym stanowisku pracy osoby niepełnosprawnej – oznacza to stanowisko pracy, które jest oprzyrządowane i dostosowane odpowiednio do potrzeb wynikających z rodzaju i stopnia niepełnosprawności;

9) staroście – oznacza to także prezydenta miasta na prawach powiatu.”;

3) art. 4 otrzymuje brzmienie:

„Art. 4.1. Do znacznego stopnia niepełnosprawności zalicza się osobę z naruszoną sprawnością organizmu, niezdolną do pracy albo zdolną do pracy jedynie w warunkach pracy chronionej lub wymagającą, w celu pełnienia ról społecznych, stałej lub długotrwałej opieki i pomocy innych osób w związku z niezdolnością do samodzielnej egzystencji.

2. Do umiarkowanego stopnia niepełnosprawności zalicza się osobę z naruszoną sprawnością organizmu, niezdolną do pracy albo zdolną do pracy jedynie w warunkach pracy chronionej lub wymagającą czasowej albo częściowej pomocy innych osób w celu pełnienia ról społecznych.

3. Do lekkiego stopnia niepełnosprawności zalicza się osobę o naruszonej sprawności organizmu, powodującej w sposób istotny obniżenie zdolności do wykonywania pracy, w porównaniu do zdolności, jaką wykazuje osoba o podobnych kwalifikacjach zawodo-

wych z pełną sprawnością psychiczną i fizyczną, lub mająca ograniczenia w pełnieniu ról społecznych dające się kompensować przy pomocy wyposażenia w przedmioty ortopedyczne, środki pomocnicze lub środki techniczne.

4. Niezdolność do samodzielnej egzystencji oznacza naruszenie sprawności organizmu w stopniu uniemożliwiającym zaspokajanie, bez pomocy innych osób, podstawowych potrzeb życiowych, za które uważa się przede wszystkim samoobsługę, poruszanie się i komunikację.
 5. Zaliczenie do znacznego albo umiarkowanego stopnia niepełnosprawności osoby, o której mowa w ust. 1 lub 2, nie wyklucza możliwości zatrudnienia tej osoby u pracodawcy nie zapewniającego warunków pracy chronionej, wyłącznie w przypadku przystosowania przez pracodawcę stanowiska pracy do potrzeb osoby niepełnosprawnej.”;
- 4) w art. 6 po ust. 1 dodaje się ust. 1a w brzmieniu:
- „1a. Wydatki związane z tworzeniem i działalnością zespołów są pokrywane ze środków finansowych budżetu państwa. Wydatki te mogą być również pokrywane ze środków finansowych jednostek samorządu terytorialnego.”;
- 5) w art. 6b:
- a) w ust. 1 po wyrazie „albo” dodaje się wyrazy „,za ich zgodą”,
 - b) po ust. 2 dodaje się ust. 2a w brzmieniu:

„2a. Osoba posiadająca orzeczenie, o którym mowa w art. 5, może wystąpić z wnioskiem, o którym mowa w ust. 1, w przypadku gdy orzeczenie lub wypis z tego orzecz-

nia nie zawiera informacji o przyczynie niezdolności do pracy lub wskazań, określonych w ust. 3.”;

6) art. 6c otrzymuje brzmienie:

„Art. 6c.1. Pełnomocnik Rządu do Spraw Osób Niepełnosprawnych, zwany dalej „Pełnomocnikiem”, sprawuje nadzór nad orzekaniem o niepełnosprawności i o stopniu niepełnosprawności.

2. Nadzór, o którym mowa w ust. 1, polega na:

- 1) kontroli orzeczeń co do ich zgodności z zebranymi dokumentami lub z przepisami dotyczącymi orzekania o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności;
- 2) kontroli prawidłowości i jednolitości stosowania przepisów, standardów i procedur postępowania w sprawach dotyczących orzekania o niepełnosprawności i o stopniu niepełnosprawności;
- 3) szkoleniu członków wojewódzkich zespołów;
- 4) udzielaniu wyjaśnień w zakresie stosowania przepisów regulujących postępowanie w sprawach dotyczących orzekania o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności.

3. Jeżeli w ramach nadzoru Pełnomocnik stwierdzi, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do zgodności orzeczenia ze stanem faktycznym lub, że orzeczenie zostało wydane w sposób sprzeczny z przepisami dotyczącymi orzekania o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności, może zwrócić się do właściwego organu o:

- 1) stwierdzenie nieważności orzeczenia;
- 2) wznowienie postępowania.

4. Pełnomocnik, w wyniku stwierdzonych w ramach nadzoru nieprawidłowości, może wystąpić:
 - 1) do organu, który powołał zespół do spraw orzekania o niepełnosprawności, o odwołanie członków zespołu odpowiedzialnych za stwierdzone nieprawidłowości;
 - 2) do wojewody o cofnięcie zgody na powołanie powiatowego zespołu.
5. Nadzór, o którym mowa w ust. 2 w pkt 1 i 2, w imieniu Pełnomocnika realizują upoważnione przez niego osoby posiadające wiedzę niezbędną do prowadzenia kontroli. Pisemne upoważnienie jest wydawane na czas określony, nie dłuższy niż 2 lata.
6. Wojewoda pełni bezpośredni nadzór nad powiatowymi zespołami. Przepisy ust. 2, 3 i 5 stosuje się odpowiednio.
7. Wojewoda przedstawia Pełnomocnikowi informacje o realizacji zadań:
 - 1) powiatowych zespołów, sporządzane na podstawie informacji otrzymanych od starostów;
 - 2) wojewódzkiego zespołu.
8. Od orzeczenia wojewódzkiego zespołu przysługuje odwołanie do sądu pracy i ubezpieczeń społecznych w terminie 30 dni od dnia doręczenia orzeczenia. Odwołanie wnosi się za pośrednictwem wojewódzkiego zespołu, który wydał orzeczenie. Jeżeli wojewódzki zespół uzna, że odwołanie zasługuje w całości na uwzględnienie, wydaje orzeczenie, w którym uchyla lub zmienia zaskarżone orzeczenie. Postępowanie w sprawach odwołań jest wolne od kosztów i opłat sądowych.

9. Minister właściwy do spraw zabezpieczenia społecznego określi, w drodze rozporządzenia:

- 1) szczegółowe zasady orzekania o niepełnosprawności i stopniu niepełnosprawności, uwzględniając tryb postępowania przy orzekaniu oraz skład i sposób powoływania i odwoływania członków zespołów orzekających, a także sposób działania tych zespołów;
- 2) rodzaj i zakres wymaganych kwalifikacji członków zespołów orzekających oraz tryb postępowania przy wydawaniu zaświadczeń uprawniających do orzekania o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności, uwzględniając konieczność zapewnienia specjalistycznych kwalifikacji, odpowiednich do zakresu orzekania;
- 3) warunki organizacyjne i techniczne, jakim powinny odpowiadać pomieszczenia zespołów orzekających, mając na względzie zapewnienie dostępu do tych pomieszczeń osobom niepełnosprawnym;
- 4) tryb przeprowadzania szkoleń i minima programowe dla szkoleń specjalistów powoływanych do zespołów orzekających oraz sposób wyboru ośrodków szkoleniowych upoważnionych do prowadzenia szkoleń, kierując się koniecznością zapewnienia właściwego poziomu kształcenia, w tym odpowiedniego poziomu wiedzy specjalistycznej;
- 5) standardy w zakresie kwalifikowania oraz postępowania dotyczącego orzekania o niepełnosprawności i o stopniu niepełnosprawności,

uwzględniając schorzenia naruszające sprawność organizmu i przewidywany okres trwania naruszenia tej sprawności, powodujące zaliczenie do odpowiedniego stopnia niepełnosprawności;

6) wzory i terminy składania informacji, o których mowa w art. 6a ust. 1 i art. 6c ust. 7, uwzględniając elementy informacji o realizacji zadań, przyjętych wnioskach, wydanych orzeczeniach i wydanych legitymacjach, wydatkach oraz elementy zestawień zbiorczych;

7) wzory legitymacji dokumentujących niepełnosprawność lub stopień niepełnosprawności oraz organy uprawnione do jej wystawiania, mając na względzie zachowanie jednolitości dokumentu potwierdzającego podstawę do korzystania z ulg i uprawnień.

10. W przypadku gdy osoba niepełnosprawna posiada prawo jazdy lub pozwolenie do kierowania tramwajem, zespół orzekający o niepełnosprawności zawiadamia o wydaniu orzeczenia organ właściwy w sprawach wydawania uprawnień do kierowania pojazdami.”;

7) art. 10 otrzymuje brzmienie:

„Art. 10. Do podstawowych form aktywności wspomagającej proces rehabilitacji zawodowej i społecznej osób niepełnosprawnych zalicza się uczestnictwo tych osób w:

- 1) warsztatach terapii zajęciowej, zwanych dalej „warsztatami”;
- 2) turnusach rehabilitacyjnych, zwanych dalej „turnusami”.”;

8) po art. 10 dodaje się art. 10a – 10f w brzmieniu:

„Art. 10a.1. Warsztat oznacza wyodrębnioną organizacyjnie i finansowo placówkę, stwarzającą osobom niepełnosprawnym, niezdolnym do podjęcia pracy, możliwość rehabilitacji społecznej i zawodowej, w zakresie pozyskania lub przywracania umiejętności niezbędnych do podjęcia zatrudnienia.

2. Realizacja przez warsztat celu, o którym mowa w ust. 1, odbywa się przy zastosowaniu technik terapii zajęciowej zmierzających do rozwijania:
 - 1) umiejętności wykonywania czynności życia codziennego oraz zaradności osobistej;
 - 2) psychofizycznych sprawności oraz podstawowych i specjalistycznych umiejętności zawodowych, umożliwiających podjęcie szkolenia zawodowego albo pracy.
3. Terapię realizuje się na podstawie indywidualnego programu rehabilitacji, w którym określa się:
 - 1) jej formy;
 - 2) jej zakres;
 - 3) metody i zakres nauki umiejętności, o których mowa w ust. 2;
 - 4) formy współpracy z rodziną lub opiekunami;
 - 5) planowane efekty rehabilitacji;
 - 6) osoby odpowiedzialne za jej realizację.
4. W warsztacie działa rada programowa, w skład której wchodzi:
 - 1) kierownik warsztatu;

- 2) specjaliści do spraw rehabilitacji lub rewalidacji;
 - 3) instruktorzy terapii zajęciowej;
 - 4) psycholog;
 - 5) doradca zawodowy lub instruktor zawodu – w miarę potrzeb.
5. Rada programowa dokonuje okresowej oraz, nie rzadziej niż co 3 lata, kompleksowej oceny realizacji indywidualnego programu rehabilitacji uczestnika warsztatu i zajmuje stanowisko w kwestii osiągniętych przez niego postępów w rehabilitacji uzasadniających:
- 1) podjęcie zatrudnienia i kontynuowanie rehabilitacji zawodowej w warunkach pracy chronionej lub na przystosowanym stanowisku pracy;
 - 2) potrzebę skierowania osoby niepełnosprawnej do ośrodka wsparcia, w rozumieniu przepisów o pomocy społecznej, ze względu na brak postępów w rehabilitacji i złe rokowania co do możliwości osiągnięcia postępów, uzasadniających podjęcie zatrudnienia i kontynuowanie rehabilitacji zawodowej w warunkach pracy chronionej lub na rynku pracy, po odbyciu dalszej rehabilitacji w warsztacie;
 - 3) przedłużenie uczestnictwa w terapii ze względu na:
 - a) pozytywne rokowania co do przyszłych postępów w rehabilitacji umożliwiających podjęcie zatrudnienia i kontynuowanie re-

habilitacji zawodowej w warunkach pracy chronionej lub na rynku pracy,

- b) okresowy brak możliwości podjęcia zatrudnienia,
- c) okresowy brak możliwości skierowania osoby niepełnosprawnej do ośrodka wsparcia, o którym mowa w pkt 2.

Art. 10b.1. Warsztaty mogą być organizowane przez fundacje, stowarzyszenia lub przez inne podmioty.

- 2. Koszty utworzenia, działalności i wynikające ze zwiększenia liczby uczestników warsztatu są współfinansowane ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych, zwanego dalej „Funduszem”, ze środków samorządu terytorialnego oraz z innych źródeł, z zastrzeżeniem ust. 3 i 4 .
- 3. Ze środków Funduszu nie mogą być dofinansowywane koszty uczestnictwa w warsztacie osób niepełnosprawnych, będących stałymi podopiecznymi jednostek organizacyjnych prowadzących terapię zajęciową na podstawie odrębnych przepisów.
- 4. Powiat, którego mieszkańcy są uczestnikami rehabilitacji w warsztacie działającym na terenie innego powiatu, jest obowiązany do pokrywania kosztów rehabilitacji swoich mieszkańców w tym warsztacie, nie objętych dofinansowaniem ze środków Funduszu, w wysokości i na zasadach określonych w porozumieniu zawartym z powiatem, na terenie którego warsztat działa.

5. Minister właściwy do spraw zabezpieczenia społecznego określi, w drodze rozporządzenia, szczegółowe zasady tworzenia, działania i dofinansowania warsztatów, skład i zakres działania zespołu rozpatrującego wnioski oraz rady programowej warsztatu, a także zakres i tryb przeprowadzania kontroli warsztatów przez powiatowe centra pomocy rodzinie, w tym:
 - 1) tryb składania oraz sposób rozpatrywania wniosków o dofinansowanie kosztów utworzenia, działalności i zwiększonej liczby uczestników warsztatu;
 - 2) sposób dofinansowania kosztów utworzenia, działalności i zwiększonej liczby uczestników warsztatów;
 - 3) sposób sporządzania informacji o wykorzystaniu środków oraz sprawozdań z działalności warsztatu;
 - 4) szczegółowy zakres działania rady programowej oraz sposób dokonywania oceny postępów uczestników w procesie rehabilitacji- mając na względzie zapewnienie prawidłowego funkcjonowania warsztatu i odpowiedniego poziomu rehabilitacji.

Art. 10c. 1. Turnus oznacza zorganizowaną formę aktywnej rehabilitacji połączonej z elementami wypoczynku, mającą na celu ogólną poprawę psychofizycznej sprawności oraz umiejętności społecznych uczestników, między innymi przez nawiązywanie i rozwijanie kontaktów społecznych, realizację i rozwijanie zainteresowań, a także przez udział w

innych zajęciach przewidzianych programem turnusu.

2. Turnusy mogą być organizowane przez osoby fizyczne, prowadzące działalność gospodarczą, osoby prawne i inne jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej, które prowadzą co najmniej przez 2 lata działalność na rzecz osób niepełnosprawnych, zwane dalej „organizatorem turnusów”.
3. Turnusy, których uczestnicy korzystają z dofinansowania ze środków Funduszu, mogą być organizowane wyłącznie w ośrodkach, które uzyskały wpis do rejestru prowadzonego przez Pełnomocnika, z wyłączeniem turnusów organizowanych w formie, o której mowa w ust. 5 w pkt 1 w lit. b.
4. Ośrodki, w których organizowane są turnusy, zapewniają osobom niepełnosprawnym odpowiednie warunki pobytu, dostosowane do rodzaju i stopnia niepełnosprawności uczestników turnusu oraz bazę do prowadzenia rehabilitacji i realizacji określonego programu.
5. Czas trwania turnusów, o których mowa w ust. 3, wynosi co najmniej 14 dni. Turnusy organizuje się wyłącznie na terenie kraju, w grupach zorganizowanych liczących nie mniej niż 20 uczestników:
 - 1) w formie:
 - a) stacjonarnej,
 - b) niestacjonarnej;
 - 2) w domach pomocy społecznej lub w innych placówkach opiekuńczych, wyłącznie dla osób

niepełnosprawnych, nie będących stałymi podopiecznymi takich jednostek.

6. Program turnusu określa:

- 1) rodzaj i cele turnusu oraz formy rehabilitacji odpowiednie do rodzajów schorzeń osób niepełnosprawnych;
- 2) rodzaje zajęć kulturalno-oświatowych i sportowo-rekreacyjnych oraz innych zajęć wynikających ze specjalistycznego rodzaju turnusu, z uwzględnieniem zajęć indywidualnych i grupowych;
- 3) kadre odpowiedzialną za realizację programu turnusu.

7. Organizator turnusów jest obowiązany do:

- 1) zabezpieczenia turnusu od strony organizacyjnej, technicznej i kadrowej w sposób gwarantujący osobom niepełnosprawnym bezpieczne warunki uczestnictwa w turnusie;
- 2) opracowania programu turnusu;
- 3) udostępnienia powiatowemu centrum pomocy rodzinie i osobom niepełnosprawnym ofert dotyczących turnusów organizowanych w danym roku kalendarzowym, które powinny zawierać informacje dotyczące:
 - a) nazwy ośrodka i miejscowości, w której będą się odbywały turnusy,
 - b) daty rozpoczęcia i zakończenia turnusów,
 - c) warunków pobytu w ośrodku, w których organizowane są turnusy,
 - d) programu turnusu,

- e) kosztu uczestnictwa w turnusie,
- 4) przesłania do właściwego powiatowego centrum pomocy rodzinie informacji o przebiegu turnusu, w terminie 21 dni od dnia zakończenia turnusu, sporządzonej odrębnie dla każdego uczestnika korzystającego z dofinansowania ze środków Funduszu;
- 5) przechowywania dokumentów dotyczących przebiegu turnusu przez okres 3 lat.

Art. 10d.1. Pełnomocnik prowadzi rejestr ośrodków i dokonuje wpisu do tego rejestru, na okres 3 lat, po spełnieniu przez ośrodek warunków określonych zgodnie z ust.6 pkt 3.

- 2. Ośrodki ubiegające się o uzyskanie wpisu do rejestru ośrodków uprawnionych do organizowania turnusów składają wniosek o wpis do rejestru do właściwego terytorialnie samorządu województwa, który, po zaopiniowaniu wniosku, w terminie 30 dni od dnia jego wpływu, przekazuje wniosek Pełnomocnikowi.
- 3. Rozpatrzenie przez Pełnomocnika wniosku następuje w terminie 30 dni od dnia jego wpływu. O sposobie rozpatrzenia wniosku Pełnomocnik zawiadamia ośrodek.
- 4. Ośrodek, który uzyskał wpis do rejestru, jest obowiązany do niezwłocznego powiadomienia Pełnomocnika o każdej zmianie warunków stanowiących podstawę uzyskania wpisu do rejestru ośrodków.
- 5. Pełnomocnik wykreśla ośrodek z rejestru w razie niespełniania warunków, o których mowa w art. 10c ust. 4.

6. Minister właściwy do spraw zabezpieczenia społecznego określi, w drodze rozporządzenia:

- 1) sposób organizowania turnusów przy udziale środków Funduszu oraz warunki uczestnictwa w tych turnusach;
- 2) tryb składania i rozpatrywania wniosków o dofinansowanie do uczestnictwa w turnusie oraz sposób przyznawania ze środków Funduszu tego dofinansowania;
- 3) warunki, jakie powinni spełniać organizatorzy turnusów, i ośrodki, w których odbywają się turnusy, a także sposób oceny spełniania tych warunków oraz dokonywania wpisu do rejestru ośrodków;
- 4) zakres kontroli ośrodków posiadających wpis do rejestru;
- 5) wzory:
 - a) wniosku ośrodka ubiegającego się o wpis do rejestru,
 - b) wniosku lekarza o skierowanie na turnus,
 - c) wniosku o dofinansowanie ze środków Funduszu uczestnictwa w turnusie,
 - d) informacji o stanie zdrowia uczestnika turnusu,
 - e) informacji o przebiegu i zakończeniu turnusu

- mając na względzie zapewnienie odpowiedniego poziomu rehabilitacji.

Art. 10e. 1. Osoba niepełnosprawna może ubiegać się o dofinansowanie ze środków Funduszu do uczestnictwa

w turnusie, jeżeli przeciętny miesięczny dochód rodziny, w rozumieniu przepisów o zasiłkach rodzinnych, pielęgnacyjnych i wychowawczych, pomniejszony o obciążenie podatkiem dochodowym od osób fizycznych, składkę z tytułu ubezpieczeń emerytalnego, rentowego i chorobowego, określonych w przepisach o systemie ubezpieczeń społecznych, oraz o kwotę alimentów, świadczonych przez osoby we wspólnym gospodarstwie domowym na rzecz innych osób, podzielony przez liczbę osób we wspólnym gospodarstwie domowym, obliczony za rok podatkowy poprzedzający rok, w którym składany jest wniosek, nie przekracza kwoty:

- 1) 200% dochodu na osobę we wspólnym gospodarstwie domowym;
- 2) 250% dochodu w przypadku osoby samotnej
- ustalonej według kryteriów określonych w art. 4 ustawy z dnia 29 listopada 1990 r. o pomocy społecznej ((Dz. U. z 1998 r. Nr 64, poz. 414, Nr 106, poz. 668, Nr 117, poz. 756 i Nr 162, poz. 1118 i 1126, z 1999 r. Nr 20, poz. 170, Nr 79, poz. 885 i Nr 90, poz. 1001, z 2000 r. Nr 12, poz. 136 i Nr 19, poz. 238 oraz z 2001 r. Nr 72, poz. 748, Nr 88, poz. 961, Nr 89, poz. 973, Nr 111, poz. 1194, Nr 122, poz. 1349 i Nr 154, poz. 1792).
2. W przypadku przekroczenia kwot dochodu, o których mowa w ust. 1, kwotę dofinansowania pomniejsza się o kwotę, o którą dochód ten został przekroczony, z zastrzeżeniem ust. 3.
3. W przypadku uzasadnionym trudną sytuacją materialną lub losową osoby niepełnosprawnej dofinans-

sowanie ze środków Funduszu do uczestnictwa w turnusie tej osoby lub dofinansowanie do uczestnictwa jej opiekuna może zostać przyznane bez pomniejszania kwoty dofinansowania, pomimo przekroczenia kwot dochodu, o których mowa w ust. 1.

4. Kwota dofinansowania do uczestnictwa w turnusie przyznana osobie niepełnosprawnej jest przekazywana na rachunek bankowy organizatora turnusu lub ośrodka wskazany przez tę osobę.

Art. 10f. 1. Osoby niepełnosprawne są kierowane do uczestnictwa w:

- 1) warsztacie – zgodnie ze wskazaniem zawartym w orzeczeniu o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności;
 - 2) turnusie – na wniosek lekarza, pod którego opieką znajduje się ta osoba.
2. Zgłoszenia osób do uczestnictwa w warsztacie przyjmuje i zatwierdza podmiot zamierzający zorganizować lub prowadzący warsztat.
3. Wnioski osób niepełnosprawnych o dofinansowanie do uczestnictwa w turnusie są składane w powiatowych centrach pomocy rodzinie.”;
- 9) w art. 11. po wyrazie „niepełnosprawna” dodaje się przecinek i wyrazy „która nie osiągnęła wieku emerytalnego,”;
 - 10) w art. 12:
 - a) w ust. 4 wyraz „umarza” zastępuje się wyrazem „może umorzyć”,
 - b) ust. 5 otrzymuje brzmienie:

„5. W przypadku uzasadnionym trudną sytuacją materialną lub losową dłużnika, starosta, na wniosek tego dłużnika, może odroczyć termin spłaty pożyczki, rozłożyć jej spłatę na raty lub umorzyć spłatę w części albo w całości, jeżeli pożyczka stała się wymagalna.”,

c) skreśla się ust. 6,

d) w ust. 7 po wyrazie „spłaty” dodaje się przecinek i wyrazy „rozkładania na raty”;

11) art. 16 otrzymuje brzmienie:

„Art. 16. Przepisów art. 15 nie stosuje się do osób zatrudnionych przy pilnowaniu.”;

12) art. 17 otrzymuje brzmienie:

„Art. 17. Osoba niepełnosprawna ma prawo do dodatkowej przerwy w pracy na gimnastykę usprawniającą lub wypoczynek. Czas przerwy wynosi 15 minut i jest wliczany do czasu pracy.”;

13) w art. 20 ust. 3 otrzymuje brzmienie:

„3. Łączny okres urlopu, określonego w art. 19 ust. 1, i zwolnienia od pracy, o którym mowa w ust. 1 pkt 1, nie może przekroczyć 21 dni roboczych w roku kalendarzowym.”;

14) w art. 22 w ust. 1 w zdaniu drugim po wyrazach „wpłaty jest” dodaje się wyraz „terminowe”;

15) w art. 25:

a) ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Składki na ubezpieczenia społeczne osób niepełnosprawnych zaliczonych do znacznego lub umiarkowanego stopnia niepełnosprawności, zatrudnionych u pracodawcy zatrudniającego mniej niż 25 osób, w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy, oraz osób niepełnosprawnych zatrudnionych w zakładach pracy

chronionej i zakładach aktywności zawodowej, oraz osób niepełnosprawnych podejmujących działalność gospodarczą, nalicza się na zasadach określonych w ustawie z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych (Dz. U. Nr 137, poz. 887 i Nr 162, poz. 1118 i 1126, z 1999 r. Nr 26, poz. 228, Nr 60, poz. 636, Nr 72, poz. 802, Nr 78, poz. 875 i Nr 110, poz. 1256, z 2000 r. Nr 9, poz. 118, Nr 95, poz. 1041, Nr 104, poz. 1104 i Nr 119, poz. 1249, z 2001 r. Nr 8, poz. 64, Nr 27, poz. 298, Nr 39, poz. 459, Nr 72, poz. 748, Nr 100, poz. 1080, Nr 110, poz. 1189, Nr 111, poz. 1194 i Nr 130, poz. 1452 i Nr 154, poz. 1792 oraz z 2002 r. Nr 25, poz. 253, Nr 41, poz. 365 i Nr 74, poz. 676), z zastrzeżeniem ust. 2-3b.”,

- b) w ust. 3 wyraz „aktywizacji” zastępuje się wyrazem „aktywności”,
- c) po ust. 3 dodaje się ust. 3a i 3b w brzmieniu:

„3a. Fundusz finansuje u pracodawcy zatrudniającego co najmniej 25 pracowników w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy, osiągającego wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych ogółem w wysokości co najmniej 6% w stosunku do zatrudnionych osób niepełnosprawnych:

- 1) zaliczonych do znacznego i umiarkowanego stopnia niepełnosprawności, część wynagrodzenia, odpowiadającą należnej składce od pracownika na ubezpieczenie emerytalne oraz część kosztów osobowych pracodawcy, odpowiadającą należnej od pracodawcy składce na ubezpieczenie emerytalne,
- 2) zaliczonych do lekkiego stopnia niepełnosprawności, część kosztów osobowych praco-

dawcy odpowiadającą należnej składce na ubezpieczenie wypadkowe.

3b. Osobom niepełnosprawnym podejmującym po raz pierwszy działalność gospodarczą Fundusz finansuje:

- 1) 75% składek na ubezpieczenie emerytalne — w przypadku osób zaliczonych do znacznego stopnia niepełnosprawności,
- 2) 50% składek na ubezpieczenie emerytalne — w przypadku osób zaliczonych do umiarkowanego stopnia niepełnosprawności,
- 3) 50% składek na ubezpieczenie wypadkowe — w przypadku osób zaliczonych do lekkiego stopnia niepełnosprawności. ”,

d) w ust. 4:

- wyraz „zakłady” zastępuje się wyrazem „podmioty”,
- wyrazy „2 i 3” zastępuje się wyrazami „2-3b” ,

e) w ust. 5 wyrazy „2 i 3” zastępuje się wyrazami „2-3a”,

f) w ust. 7:

- wyrazy „zakładach pracy” zastępuje się wyrazem „podmiotach”,
- wyrazy „2 i 3” zastępuje się wyrazami „2-3a” ,

g) po ust. 7 dodaje się ust. 8 - 10 w brzmieniu:

„8. Składki na ubezpieczenia społeczne są finansowane, odpowiednio przez Fundusz i budżet państwa za okresy miesięczne przez okres roku, na wniosek odpowiednio pracodawcy i osoby niepełnosprawnej podejmującej działalność gospodarczą, składany łącznie z deklaracją rozliczeniową tych składek.

9. Po upływie okresu, o którym mowa w ust. 1, pracodawcy oraz osoby niepełnosprawne podejmujące działalność gospodarczą wraz z deklaracją rozliczeniową składek na ubezpieczenie społeczne mogą złożyć wnioski o objęcie finansowaniem składek na to ubezpieczenie odpowiednio przez Fundusz i budżet państwa na kolejne okresy roczne.

10. Zatrudnienie, o którym mowa w ust. 2-3a, ustala się odpowiednio na podstawie art. 21 ust. 1 i 5 oraz art. 28 ust. 3.”;

16) art. 26 otrzymuje brzmienie:

„Art. 26.1. Pracodawca, który przez okres co najmniej 36 miesięcy zatrudni osoby niepełnosprawne, spełniające warunki określone w ust. 2, może otrzymać, na wniosek, ze środków Funduszu zwrot kosztów:

- 1) poniesionych w związku z przystosowaniem tworzonych lub istniejących stanowisk pracy dla tych osób, stosownie do potrzeb wynikających z ich niepełnosprawności,
- 2) rozpoznania przez służby medycyny pracy potrzeb, o których mowa w pkt 1.

2. Zwrot kosztów dotyczy osób niepełnosprawnych:

- 1) bezrobotnych lub poszukujących pracy i nie pozostających w zatrudnieniu, skierowanych do pracy przez powiatowy urząd pracy,
- 2) pozostających w zatrudnieniu u pracodawcy występującego o zwrot kosztów, jeżeli niepełnosprawność tych osób powstała w okresie zatrudnienia u tego pracodawcy, z wyjątkiem przypadków, gdy przyczyną powstania niepełnosprawności było zawinione

przez pracodawcę lub przez pracownika naruszenie przepisów, w tym przepisów prawa pracy.

3. Zwrot kosztów nie może przekraczać dwudziestokrotnego przeciętnego wynagrodzenia za każde przystosowane stanowisko pracy osoby niepełnosprawnej.
4. Zwrotu kosztów dokonuje starosta na warunkach i w wysokości określonych umową zawartą z pracodawcą, z tym że:
 - 1) zwrotowi nie podlegają koszty, o których mowa w ust. 1 pkt 1, poniesione przez pracodawcę przed dniem podpisania umowy,
 - 2) kwota zwrotu kosztów poniesionych w związku z rozpoznaniem potrzeb osób niepełnosprawnych nie może przekraczać 15% kosztów związanych z przystosowaniem tworzonych lub istniejących stanowisk pracy do potrzeb osób niepełnosprawnych.
5. Umowy z pracodawcą, którym jest starosta, zawiera Prezes Zarządu Funduszu.
6. Warunkiem zwrotu kosztów jest uzyskanie pozytywnej opinii Państwowej Inspekcji Pracy o przystosowanym stanowisku pracy, wydanej na wniosek starosty.
7. Jeżeli okres zatrudnienia osoby niepełnosprawnej będzie krótszy niż 36 miesięcy, pracodawca jest obowiązany zwrócić Funduszowi za pośrednictwem starosty środki, w wysokości równej $\frac{1}{36}$ ogólnej kwoty zwrotu za każdy miesiąc brakujący do upływu okresu, o którym mowa w ust. 1, jednak

w wysokości nie mniejszej niż 1/6 tej kwoty. Pracodawca dokonuje zwrotu w terminie 3 miesięcy od dnia rozwiązania stosunku pracy z osobą niepełnosprawną.

8. Pracodawca nie zwraca środków, o których mowa w ust. 7, jeżeli zatrudni, w terminie 3 miesięcy od dnia rozwiązania stosunku pracy z osobą niepełnosprawną, inną osobę niepełnosprawną, skierowaną do pracy przez powiatowy urząd pracy, przy czym wynikająca z tego powodu przerwa nie jest wliczana do okresu, o którym mowa w ust. 1.
9. Minister właściwy do spraw zabezpieczenia społecznego określi, w drodze rozporządzenia, tryb i szczegółowe zasady postępowania w sprawach, o których mowa w ust. 1- 8, w tym wzór wniosku i elementy umowy, dokumentację niezbędną do zwrotu kosztów oraz sposób i terminy rozpatrywania wniosków, mając na względzie prawidłowe dokonywanie zwrotu kosztów.”;

17) po art. 26 dodaje się art. 26a – 26c w brzmieniu:

„Art. 26a. 1. Pracodawcy zatrudniającemu osoby niepełnosprawne ujęte w ewidencji prowadzonej przez Fundusz, o której mowa w art. 26b ust. 1, przysługuje z zastrzeżeniem ust. 2-4, ze środków Funduszu, miesięczne dofinansowanie do wynagrodzeń pracowników niepełnosprawnych, wypłacane kwartalnie, zwane dalej „miesięcznym dofinansowaniem”, w kwocie:

- 1) 145% najniższego wynagrodzenia - w przypadku osób niepełnosprawnych zaliczonych do znacznego stopnia niepełnosprawności, u których stwierdzono chorobę psychiczną, upośle-

dzenie umysłowe lub epilepsję oraz pracowników niewidomych;

- 2) 125% najniższego wynagrodzenia - w przypadku pozostałych osób niepełnosprawnych zaliczonych do znacznego stopnia niepełnosprawności;
- 3) 120% najniższego wynagrodzenia – w przypadku osób niepełnosprawnych zaliczonych do umiarkowanego stopnia niepełnosprawności, u których stwierdzono chorobę psychiczną, upośledzenie umysłowe lub epilepsję oraz pracowników niewidomych;
- 4) 105% najniższego wynagrodzenia - w przypadku pozostałych osób niepełnosprawnych zaliczonych do umiarkowanego stopnia niepełnosprawności;
- 5) 50% najniższego wynagrodzenia - w przypadku osób niepełnosprawnych zaliczonych do lekkiego stopnia niepełnosprawności, u których stwierdzono chorobę psychiczną, upośledzenie umysłowe lub epilepsję;
- 6) 40% najniższego wynagrodzenia - w przypadku pozostałych osób niepełnosprawnych zaliczonych do lekkiego stopnia niepełnosprawności.

2. Pracodawcy zatrudniającemu, w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy do 25 pracowników oraz pracodawcy zatrudniającemu co najmniej 25 pracowników w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy i osiągającemu wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w wysokości co najmniej 6%,

przysługuje miesięczne dofinansowanie w wysokości 70% kwot, o których mowa w ust. 1.

3. Pracodawcy zatrudniającemu co najmniej 25 pracowników, w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy, osiągającemu wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych określony w art. 28 ust. 1 pkt 1, przysługuje miesięczne dofinansowanie w wysokości 100 % kwot, o których mowa w ust. 1.
4. Kwota miesięcznego dofinansowania, z zastrzeżeniem ust. 5 i 6, nie powinna przekroczyć kwoty miesięcznego wynagrodzenia osiąganego przez pracownika niepełnosprawnego.
5. W przypadku gdy kwota miesięcznego dofinansowania przekracza kwotę miesięcznego wynagrodzenia osiąganego przez pracownika niepełnosprawnego, pracodawca, o którym mowa w ust. 3, przekazuje różnicę między kwotą miesięcznego dofinansowania a kwotą tego wynagrodzenia na zakładowy fundusz rehabilitacji osób niepełnosprawnych, z przeznaczeniem na indywidualny program rehabilitacji pracowników niepełnosprawnych zatrudnionych w zakładzie pracy chronionej.
6. Miesięczne dofinansowanie wypłaca Fundusz przez okres roku w wysokości proporcjonalnej do wymiaru czasu pracy pracownika, na zasadach określonych w art. 26b i 26c.
7. Po upływie okresu, o którym mowa w ust. 6, pracodawca może wystąpić do Funduszu z wnioskiem o przedłużenie wypłacania miesięcznego dofinansowania na kolejne okresy roczne.

Art. 26b. 1. Miesięczne dofinansowanie przysługuje na osoby niepełnosprawne z tytułu zatrudnienia tylko u jedne-

go pracodawcy, ujęte w ewidencji zatrudnionych osób niepełnosprawnych, którą prowadzi Fundusz wykorzystując numer PESEL i składane informacje, z zastrzeżeniem art. 26c ust. 1 i 2.

2. W przypadku gdy osoba niepełnosprawna jest zatrudniona u więcej niż jednego pracodawcy, w wymiarze czasu pracy nie przekraczającym ogółem pełnego wymiaru czasu pracy, miesięczne dofinansowanie przyznaje się na tę osobę pracodawcom, u których jest ona zatrudniona, w wysokości proporcjonalnej do wymiaru czasu pracy tej osoby.
3. W przypadku gdy osoba, o której mowa w ust 2, jest zatrudniona w wymiarze czasu pracy przekraczającym ogółem pełny wymiar czasu pracy, miesięczne dofinansowanie przyznaje się na tę osobę w wysokości nie przekraczającej kwoty miesięcznego dofinansowania przyznawanego na osobę zatrudnioną w pełnym wymiarze czasu pracy. Miesięczne dofinansowanie, w wysokości proporcjonalnej do wymiaru czasu pracy tej osoby, w pierwszej kolejności przyznaje się pracodawcy, który wcześniej zatrudnił tę osobę.

Art. 26c. 1. Pracodawca, o którym mowa w art. 26a, składa Zarządowi Funduszu, co kwartał, informację o zatrudnieniu w terminie 14 dni od dnia zakończenia kwartału.

2. Fundusz przekazuje co kwartał dofinansowanie na rachunek bankowy pracodawcy, w terminie 14 dni od dnia złożenia informacji, o której mowa w ust. 1.
3. Pracodawca składa w terminie do końca każdego kwartału rozliczenie przyznanego miesięcznego dofinansowania do Funduszu, który w terminie 14 dni

dokonuje sprawdzenia prawidłowości i potwierdzenia złożonego rozliczenia.

4. Potwierdzenie rozliczenia, o którym mowa w ust. 3, jest warunkiem wypłacenia następnych kwot miesięcznego dofinansowania.
5. W przypadku zmiany stanu zatrudnienia w okresie, za który zostało przyznane miesięczne dofinansowanie, nadpłata lub niedopłata zostanie uwzględniona w miesięcznym dofinansowaniu za okres następny.
6. Pracodawca dokonuje rocznego rozliczenia miesięcznego dofinansowania oraz przedstawia sprawozdanie z wykorzystania tego dofinansowania za okres roczny w terminie do końca 15 lutego roku następnego.
7. W przypadku wypłacenia miesięcznego dofinansowania z przekroczeniem terminu, pracodawcy przysługują odsetki za zwłokę w wysokości odpowiadającej odsetkom stosowanym w przypadku powstania zaległości podatkowych. Odsetki za zwłokę są naliczane począwszy od dnia następującego po upływie terminu wypłacenia miesięcznego dofinansowania.
8. Minister właściwy do spraw zabezpieczenia społecznego określi, w drodze rozporządzenia, szczegółowe zasady i tryb przekazywania oraz rozliczania dofinansowania oraz wzór informacji, o której mowa w ust. 1, i rozliczenia, o którym mowa w ust. 3, a także sposób ich przedstawiania, mając na względzie zachowanie jednolitości przekazywanych w nich danych.”;

18) skreśla się art. 27;

19) w art. 28:

a) w ust. 1:

- w zdaniu wstępnym wyraz „20” zastępuje się wyrazem „25”,
- w pkt 3 wyraz „lekarska” zastępuje się wyrazem „medyczna”,

b) ust. 3 otrzymuje brzmienie:

„3. Do pracowników, o których mowa w ust. 1 pkt 1, zalicza się, z zastrzeżeniem ust. 4 - 6, także osoby niepełnosprawne wykonujące pracę nakładczą, jeżeli ich wynagrodzenie zostało ustalone co najmniej w wysokości:

- 1) najniższego wynagrodzenia - w stosunku do wykonawców, dla których praca nakładczą stanowi jedyne źródło utrzymania;
- 2) połowy najniższego wynagrodzenia - w stosunku do pozostałych wykonawców.”;

c) po ust. 3 dodaje się ust. 4 - 6 w brzmieniu:

„4. Wymiar czasu pracy zatrudnionych, o których mowa w ust. 3, ustala się jako iloraz wysokości ustalonego wynagrodzenia i najniższego wynagrodzenia.

5. Maksymalny wymiar czasu pracy ustalony na podstawie ust. 4, nie może przekraczać jednego etatu.

6. Przepis art. 21 ust. 5 stosuje się odpowiednio.”;

20) w art. 29:

a) w ust. 3 zdanie pierwsze otrzymuje brzmienie:

„3. Koszty utworzenia i działania zakładów aktywności zawodowej są finansowane ze środków Funduszu, samorządu terytorialnego oraz z innych źródeł.”,

b) po ust. 3 dodaje się ust. 3a w brzmieniu:

„3a. Dofinansowania ze środków Funduszu kosztów, o których mowa w ust. 3, dokonuje samorząd województwa na warunkach i w wysokości określonych umową zawartą z jednostką określoną w ust. 1.”;

21) w art. 30:

a) ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Decyzję w sprawie przyznania statusu zakładu pracy chronionej lub zakładu aktywności zawodowej wydaje wojewoda.”,

b) po ust. 2 dodaje się ust. 2a i 2b w brzmieniu:

„2a. Wojewoda może, w drodze decyzji, zwolnić z obowiązku prowadzenia działalności gospodarczej przez okres 12 miesięcy poprzedzających złożenie wniosku o przyznanie statusu zakładu pracy chronionej lub z obowiązku utrzymywania wskaźników zatrudnienia osób niepełnosprawnych, określonych w art. 28 ust. 1 pkt 1, w okresie 6 miesięcy poprzedzających dzień złożenia wniosku o przyznanie statusu zakładu pracy chronionej, pracodawcę, który:

1) przejął wraz ze wszystkimi pracownikami zakład pracy chronionej w upadłości lub w likwidacji albo zagrożony likwidacją lub upadłością, z wyłączeniem przejęcia dokonanego na podstawie Kodeksu spółek handlowych lub ustawy z dnia 16 września 1982 r. - Prawo spółdzielcze (Dz. U. z 1995 r. Nr 54, poz. 288, Nr 133, poz. 654, z 1996 r. Nr 5, poz. 32, Nr 24, poz. 110 i Nr 43, poz. 189, z 1997 r. Nr 32, poz. 183, Nr 111, poz. 723 i Nr 121, poz. 769 i 770, z 1999 r. Nr 40, poz. 399, Nr 60, poz. 636, Nr 77, poz. 874 i Nr 99, poz. 1151 oraz z 2001 r. Nr 4, poz. 27 i Nr 69, poz. 724);

- 2) zakład pracy chronionej, prowadzony przez jedną lub więcej osób fizycznych, przekazał w drodze darowizny osobie należącej do I grupy podatkowej w rozumieniu przepisów o podatku od spadków i darowizn.

2b. Wojewoda może wydać decyzję, o której mowa w ust. 2a, w przypadku, gdy pracodawca:

- 1) utrzyma zatrudnienie pracowników zakładu pracy chronionej w okresie roku od dnia wydania decyzji oraz
- 2) spełnia pozostałe warunki, o których mowa w art. 28, w dniu wystąpienia z wnioskiem o przyznanie statusu zakładu pracy chronionej lub udokumentowania przejęcia zakładu.”;

c) w ust. 3:

- wyrazy „i obowiązków” zastępuje się wyrazami „lub obowiązków”,
- po wyrazach „w art. 28 i 33 ust. 1 i 3” dodaje się wyrazy „lub odpowiednio art. 28, 29 lub art. 30 ust. 2b, z dniem zaprzestania spełniania jakiegokolwiek z tych warunków lub obowiązków”,

d) po ust. 3 dodaje się ust. 3a–3d w brzmieniu:

„3a. Od decyzji wojewody, o których mowa w ust. 1-3, pracodawcy przysługuje odwołanie do ministra właściwego do spraw zabezpieczenia społecznego.

3b. Organy wymienione w ust. 3a, mogą przeprowadzać okresowe, nie rzadziej niż co dwa lata, i doraźne kontrole spełniania warunków i obowiązków, z uwzględnieniem art. 28 i 29.

3c. Państwowa Inspekcja Pracy przeprowadza, nie rzadziej niż co dwa lata, kontrolę w zakładach pracy chronionej i w zakładach aktywności zawodowej w zakresie przestrzegania przepisów ustawy, w szczególności przestrzegania art. 28 ust. 1 pkt 1 i art. 29.

3d. Wojewoda i Państwowa Inspekcja Pracy przedstawiają Pełnomocnikowi informacje o wynikach kontroli, o których mowa w ust. 3b i 3c, przeprowadzonych w danym roku kalendarzowym, w terminie do końca I kwartału roku następnego.”,

e) po ust. 5 dodaje się ust. 6-8 w brzmieniu:

„6. Wojewoda jest obowiązany przedkładać Pełnomocnikowi informacje półroczne dotyczące wydanych decyzji, w tym stanu zatrudnienia w zakładach pracy chronionej, w terminach:

1) do dnia 20 sierpnia — za pierwsze półrocze;

2) do dnia 20 lutego — za drugie półrocze.

7. Na wniosek Pełnomocnika wojewoda jest obowiązany udzielić informacji dotyczących wydanych decyzji, o których mowa w ust. 1 - 3, w zakresie i terminie wskazanym we wniosku. Termin ten nie może być krótszy niż 30 dni od dnia doręczenia wniosku.

8. Minister właściwy do spraw zabezpieczenia społecznego określi, w drodze rozporządzenia, wzór informacji, o których mowa w ust. 6, oraz sposób ich przekazywania, mając na względzie zapewnienie sprawnego i terminowego przekazywania tych informacji.”;

22) art. 31 otrzymuje brzmienie:

„Art. 31. 1. Prowadzący zakład pracy chronionej lub zakład aktywności zawodowej, w stosunku do tego zakładu:

1) jest zwolniony z:

a) podatków, z zastrzeżeniem ust. 2, z tym że:

- z podatków od nieruchomości, rolnego i leśnego - na zasadach określonych w przepisach odrębnych,
- z podatku od czynności cywilnoprawnych - jeżeli czynność przez niego dokonana pozostaje w bezpośrednim związku z prowadzeniem zakładu,

b) opłat, z wyjątkiem opłaty skarbowej,

- otrzymuje zwrot podatku od towarów i usług na podstawie przepisów odrębnych.

2. Zwolnienie, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 lit. a), nie dotyczy:

1) podatku od gier;

2) podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego;

3) cła;

4) podatków dochodowych;

5) podatku od środków transportu;

3. Prowadzący zakład pracy chronionej przekazuje środki uzyskane:

1) z tytułu zwolnień, o których mowa w ust. 1 pkt 1, na:

a) Fundusz - w wysokości 10%,

b) zakładowy fundusz rehabilitacji osób niepełnosprawnych - w wysokości 90%,

2) z tytułu miesięcznego dofinansowania, o którym mowa w art. 26a ust. 5, na zakładowy fundusz rehabilitacji osób niepełnosprawnych.

4. Prowadzący zakład aktywności zawodowej przekazuje środki uzyskane z tytułu zwolnień, o których mowa w ust. 1 pkt 1, oraz wpływy z dochodu związanego z prowadzeniem działalności gospodarczej na zakładowy fundusz aktywności.

23) art. 32 otrzymuje brzmienie:

„Art. 32. 1. Prowadzący zakład pracy chronionej może na wniosek otrzymać, dla tego zakładu, ze środków Funduszu:

- 1) dofinansowanie w wysokości do 50% oprocentowania zaciągniętych kredytów bankowych, pod warunkiem wykorzystania tych kredytów na cele związane z rehabilitacją zawodową i społeczną osób niepełnosprawnych,
- 2) dofinansowanie lub refundacje wynagrodzeń osób niepełnosprawnych, u których stwierdzono chorobę psychiczną, upośledzenie umysłowe lub epilepsję oraz pracowników niewidomych, w wysokości 75 % najniższego wynagrodzenia,
- 3) zwrot kosztów za szkolenie zatrudnionych osób niepełnosprawnych, w związku z koniecznością zmiany profilu produkcji,
- 4) jednorazową pożyczkę w celu ochrony istniejących w zakładzie miejsc pracy osób niepełnosprawnych,
- 5) dofinansowanie w związku z zatrudnianiem osób niepełnosprawnych w przypadku braku podstaw do zwrotu podatku od towarów i usług

lub, gdy jest on niższy o 90% od wynikającego z wyliczenia dokonanego na podstawie przepisów odrębnych.

2. Pracodawca, który utracił status zakładu pracy chronionej, osiągający wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w wysokości co najmniej 25%, może otrzymać na wniosek ze środków Funduszu dofinansowanie lub refundację wynagrodzeń osób niepełnosprawnych, u których stwierdzono chorobę psychiczną, upośledzenie umysłowe lub epilepsję oraz pracowników niewidomych, w wysokości do 75% najniższego wynagrodzenia.
 3. Minister właściwy do spraw zabezpieczenia społecznego określi, w drodze rozporządzenia, szczegółowe zasady i tryb postępowania w sprawach, o których mowa w ust. 1 i 2, w tym terminy składania oraz rozpatrywania wniosków, o których mowa w ust. 1 i 2, sposób i tryb sporządzania informacji z wykorzystania środków, mając na względzie zapewnienie sprawności udzielanej pomocy.”;
- 24) o art. 32 dodaje się art. 32a w brzmieniu:
- „Art. 32a. Samorząd województwa, na podstawie umowy zawartej z pracodawcą prowadzącym zakład pracy chronionej, ze środków Funduszu, udziela pracodawcy pomocy, o której mowa w art. 32 w ust. 1 w pkt 1,3 i 4.”;
- 25) w art. 33:
- a) ust. 2 i 3 otrzymują brzmienie:
 - „2. Fundusz rehabilitacji tworzy się w szczególności:
 - 1) ze środków, o których mowa w art. 31 ust. 3 pkt 1 lit. b) i pkt 2 ;

- 2) z części zaliczek na podatek dochodowy od osób fizycznych, zgodnie z odrębnymi przepisami;
- 3) z wpływów z zapisów i darowizn;
- 4) z odsetek od środków zgromadzonych na rachunku funduszu rehabilitacji;
- 5) ze środków pochodzących ze sprzedaży środków trwałych zakupionych ze środków funduszu, w części niezamortyzowanej.

3. Pracodawca prowadzący zakład pracy chronionej jest obowiązany do:

- 1) prowadzenia ewidencji środków funduszu rehabilitacji;
- 2) prowadzenia rachunku bankowego środków tego funduszu;
- 3) przekazywania środków funduszu rehabilitacji na rachunek, o którym mowa w pkt 2, do 20 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym te środki uzyskano;
- 4) przeznaczania co najmniej 15% środków funduszu rehabilitacji na indywidualne programy rehabilitacji;
- 5) przeznaczania co najmniej 10% środków funduszu rehabilitacji na pomoc indywidualną dla niepełnosprawnych pracowników i byłych niepełnosprawnych pracowników tego zakładu.”,

b) po ust. 4 dodaje się ust. 4a i 4b w brzmieniu:

„4a. W przypadku niezgodnego z ust. 4 przeznaczenia środków funduszu rehabilitacji, pracodawca jest obowiązany do dokonania wpłaty na Fundusz w wysokości dwukrotnej kwoty tych środków w terminie do 20 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym

nastąpiło niezgodne z ustawą przeznaczenie środków funduszu rehabilitacji, w tym także niedotrzymanie terminu, o którym mowa w ust. 3 pkt 3.

4b. Wpłata, o której mowa w ust. 4a, nie obciąża funduszu rehabilitacji.”,

c) w ust. 6 wyrazy „1-4” zastępuje się wyrazami „1-4a”,

d) ust. 7 otrzymuje brzmienie:

„7. W razie likwidacji, upadłości albo wykreślenia z ewidencji działalności gospodarczej prowadzonego przez pracodawcę zakładu pracy chronionej lub utraty statusu zakładu pracy chronionej, nie wykorzystane według stanu na dzień likwidacji, upadłości lub utraty statusu zakładu pracy chronionej środki funduszu rehabilitacji podlegają niezwłocznie wpłacie do Funduszu, z zastrzeżeniem ust. 7a i 7b.”,

e) po ust. 7 dodaje się ust. 7a i 7b w brzmieniu:

„7a. Wpłacie do Funduszu podlega także kwota odpowiadająca kwocie wydatkowanej ze środków funduszu rehabilitacji na nabycie, wytworzenie lub ulepszenie środków trwałych w związku z modernizacją zakładu, utworzeniem lub przystosowaniem stanowisk pracy dla osób niepełnosprawnych, budową lub rozbudową bazy rehabilitacyjnej, wypoczynkowej i socjalnej oraz na zakup środków transportu – w części, która nie została pokryta odpisami amortyzacyjnymi, ustalonymi przy zastosowaniu stawek amortyzacyjnych, wynikających z Wykazu rocznych stawek amortyzacyjnych na dzień zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 7.

7b. W przypadku utraty statusu zakładu pracy chronionej i zachowania wskaźników, o których mowa w art. 28 ust. 1 pkt 1, pracodawca zachowuje zakładowy fundusz re-

habilitacji i niewykorzystane środki tego funduszu do dnia obniżenia tych wskaźników.”;

26) po art. 33 dodaje się art. 33a w brzmieniu:

„Art. 33a. Przepisy art. 33 stosuje się do pracodawców, którzy utracili status zakładu pracy chronionej, jeżeli spełniają warunki do korzystania z ulg, zwolnień, dofinansowań lub innych form wsparcia.”;

27) art. 34 otrzymuje brzmienie:

„Art. 34.1. Wykonanie zadań wynikających z ustawy nadzoruje Pełnomocnik, będący sekretarzem stanu w urzędzie obsługującym ministra właściwego do spraw zabezpieczenia społecznego.

2. Nadzór, o którym mowa w ust. 1, jest wykonywany przez:

- 1) koordynację realizacji zadań wynikających z ustawy;
- 2) inicjowanie lub przeprowadzanie kontroli realizacji zadań wynikających z ustawy.

3. Koordynacja, o której mowa w ust. 2 pkt 1, polega na:

- 1) żądaniu od podmiotów realizujących zadania określone w ustawie informacji, dokumentów i sprawozdań okresowych;
- 2) organizowaniu szkoleń i konferencji;
- 3) udzielaniu informacji w sprawach z zakresu rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudniania osób niepełnosprawnych;
- 4) opracowywaniu standardów w zakresie realizacji zadań określonych w ustawie;

- 5) realizacji zadań wynikających z programów rządowych, o których mowa w ust. 6 pkt 2;
 - 6) realizacji działań zmierzających do ograniczenia skutków niepełnosprawności i barier, utrudniających osobom niepełnosprawnym funkcjonowanie w społeczeństwie.
4. Inicjowanie kontroli, o której mowa w ust. 2 pkt 2, dotyczy:
- 1) działań na rzecz realizacji praw osób niepełnosprawnych;
 - 2) realizacji zadań określonych w ustawie;
 - 3) spełniania przez pracodawców warunków określonych w art. 28 ust. 1, art. 29, art. 30 ust. 2b i art. 33.
5. Pełnomocnik może przeprowadzić kontrolę w zakresie określonym w ust. 4.
6. Do zadań Pełnomocnika należy także:
- 1) opracowywanie oraz opiniowanie projektów aktów normatywnych dotyczących zatrudnienia, rehabilitacji oraz warunków życia osób niepełnosprawnych;
 - 2) opracowywanie projektów programów rządowych dotyczących rozwiązywania problemów osób niepełnosprawnych;
 - 3) ustalanie założeń do rocznych planów rzeczowo-finansowych dotyczących realizacji zadań wynikających z ustawy;
 - 4) inicjowanie działań zmierzających do ograniczenia skutków niepełnosprawności i barier

utrudniających osobom niepełnosprawnym funkcjonowanie w społeczeństwie;

- 5) współpraca z organizacjami pozarządowymi i fundacjami działającymi na rzecz osób niepełnosprawnych.
7. Zadania wynikające z ustawy realizują organy administracji rządowej, organy jednostek samorządu terytorialnego i Fundusz.
8. Pełnomocnika powołuje i odwołuje Prezes Rady Ministrów na wniosek ministra właściwego do spraw zabezpieczenia społecznego.
9. Prezes Rady Ministrów określi, w drodze rozporządzenia, tryb kontroli i organy upoważnione do kontroli oraz wzory informacji i sprawozdań, o których mowa w ust. 3 pkt 1, a także terminy ich przedstawiania, mając na względzie zapewnienie prawidłowego przeprowadzania kontroli.
10. Pełnomocnik wykonuje swoje zadania przy pomocy Biura Pełnomocnika, które stanowi wyodrębnioną komórkę organizacyjną w urzędzie obsługującym ministra właściwego do spraw zabezpieczenia społecznego.”;

28) art. 35 otrzymuje brzmienie:

„Art. 35. Do zadań samorządu województwa realizowanych w ramach ustawy należy:

- 1) opracowywanie wojewódzkich programów dotyczących wyrównywania szans osób niepełnosprawnych i przeciwdziałania ich wykluczeniu społecznemu;

- 2) opracowywanie wojewódzkich programów pomocy w realizacji zadań na rzecz zatrudniania osób niepełnosprawnych;
- 3) opracowywanie i przedstawianie Pełnomocnikowi informacji z prowadzonej działalności,
- 4) udzielanie pomocy zakładom pracy chronionej, zgodnie z art. 32a;
- 5) dofinansowanie budowy i rozbudowy obiektów służących rehabilitacji;
- 6) dofinansowanie kosztów tworzenia i działania zakładów aktywności zawodowej;
- 7) współpraca z organami administracji rządowej oraz powiatami i gminami w realizacji zadań wynikających z ustawy;
- 8) współpraca z organizacjami pozarządowymi i fundacjami działającymi na rzecz osób niepełnosprawnych;
- 9) opiniowanie wniosku o wpis do rejestru, o którym mowa w art. 10d ust. 2.”;

29) w art. 35a w ust. 1:

a) w pkt 7:

- lit. d otrzymuje brzmienie:

„d) likwidacji barier architektonicznych, w komunikowaniu się i technicznych w związku z indywidualnymi potrzebami osób niepełnosprawnych,”

- skreśla się lit. e,

b) w pkt 8 wyraz „finansowanie w części lub całości” zastępuje się wyrazem „dofinansowanie”;

30) w art. 36 ust. 1 i 1a otrzymują brzmienie:

„1. Zadania w zakresie rehabilitacji zawodowej, społecznej i leczniczej mogą być realizowane na zlecenie Funduszu przez jednostki samorządu terytorialnego i organizacje pozarządowe, w tym o charakterze lokalnym.

1a. Zadania, o których mowa w ust. 1, mogą być realizowane ze środków Funduszu przez organizacje pozarządowe również na zlecenie samorządu województwa lub powiatu.”;

31) po art. 38 dodaje się art. 38a w brzmieniu:

„Art. 38a. 1. Starosta przekazuje wojewodzie informacje o szkoleniach, zatrudnieniu i osobach niepełnosprawnych, o których mowa w art. 38.

2. Wojewoda, na podstawie informacji, o których mowa w ust. 1, przesyła Pełnomocnikowi kwartalne informacje zbiorcze.

3. Minister właściwy do spraw zabezpieczenia społecznego określi, w drodze rozporządzenia, wzory i sposób przedstawiania informacji, o których mowa w ust. 1 i 2, mając na względzie zapewnienie prawidłowego planowania liczby i rodzaju szkoleń osób niepełnosprawnych oraz prawidłowego wykorzystania środków na ten cel.”;

32) w art. 39:

a) w ust. 1 w pkt 2 po wyrazie „ośrodkami” dodaje się przecinek i wyrazy „zapewniających warunki realizacji zadań, określonych w ust. 3”,

b) ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Specjalistyczne ośrodki są tworzone i likwidowane przez marszałka województwa w porozumieniu z Pełnomocnikiem. Samorząd województwa może zlecać innym podmiotom zadania, o których mowa w ust. 3.”,

c) w ust. 5 po wyrazach „specjalistycznych ośrodków” dodaje się wyrazy „,a także zlecenia zadań, o których mowa w ust. 3”;

33) po art. 41 dodaje się art. 41a w brzmieniu:

„Art. 41a. 1. Placówki szkolące i specjalistyczne ośrodki oraz pracodawcy przeprowadzający szkolenia przesyłają samorządowi województwa półroczne informacje o przebiegu szkoleń.

2. Informacje, o których mowa w ust. 1, przekazuje się, na jego wniosek, kierownikowi powiatowego urzędu pracy, który skierował osobę niepełnosprawną na szkolenie.”;

34) w art. 42 w ust. 3:

a) wyrazy „w szczególności” zastępuje się wyrazami „przedstawianie Pełnomocnikowi”,

b) w pkt 1 wyraz „inspirowanie” zastępuje się wyrazem „propozycji”,

c) w pkt 2 wyraz „inicjowanie” zastępuje się wyrazem „propozycji”,

d) pkt 3 otrzymuje brzmienie:

„3) opinii do:

a) projektu założeń polityki zatrudniania, rehabilitacji zawodowej i społecznej osób niepełnosprawnych,

b) projektów aktów prawnych mających lub mogących mieć wpływ na sytuację osób niepełnosprawnych oraz sygnalizowanie odpowiednim organom potrzeby wydania lub zmiany przepisów w tym zakresie,

c) sprawozdań z działalności Funduszu,

d) projektów rządowych programów działań na rzecz osób niepełnosprawnych oraz informacji z ich realizacji,

e) materiałów przedstawionych przez Pełnomocnika.”

e) w pkt 4 skreśla się wyraz „opracowywania”;

35) art. 44 otrzymuje brzmienie:

„Art. 44. 1. Wydatki związane z obsługą Rady i wynagrodzeniem jej członków są finansowane ze środków urzędu obsługującego ministra właściwego do spraw zabezpieczenia społecznego.

2. Pracodawca jest obowiązany zwolnić pracownika od pracy w celu wzięcia udziału w posiedzeniach Rady. Za czas zwolnienia pracownik zachowuje prawo do wynagrodzenia ustalonego według zasad obowiązujących przy obliczaniu ekwiwalentu pieniężnego za urlop wypoczynkowy. Koszty wynagrodzenia ponoszone przez pracodawcę są refundowane ze środków urzędu obsługującego ministra właściwego do spraw zabezpieczenia społecznego.

3. Minister właściwy do spraw zabezpieczenia społecznego określi, w drodze rozporządzenia, szczegółowe zasady i tryb działania Rady, uwzględniając jej organizację oraz wysokość wynagrodzenia członków za udział w posiedzeniach, mając na względzie zapewnienie sprawnego funkcjonowania tej Rady.”;

36) po art. 44 dodaje się art. 44a–44c w brzmieniu:

„Art. 44a. 1. Przy marszałkach województwa tworzy się wojewódzkie społeczne rady do spraw osób niepełnosprawnych, zwane dalej „wojewódzkimi

radami”, będące organami opiniodawczo-doradczymi.

2. Do zakresu działania wojewódzkich rad należy:
 - 1) inspirowanie przedsięwzięć zmierzających do:
 - a) integracji zawodowej i społecznej osób niepełnosprawnych;
 - b) realizacji praw osób niepełnosprawnych;
 - 2) opiniowanie wojewódzkich programów działań na rzecz osób niepełnosprawnych,
 - 3) ocena realizacji programów.

Art. 44b. 1. Przy starostach tworzy się powiatowe społeczne rady do spraw osób niepełnosprawnych, zwane dalej „powiatowymi radami”, będące organami opiniodawczo-doradczymi.

2. Do zakresu działania powiatowych rad należy:
 - 1) inspirowanie przedsięwzięć zmierzających do:
 - a) integracji zawodowej i społecznej osób niepełnosprawnych,
 - b) realizacji praw osób niepełnosprawnych;
 - 2) opiniowanie powiatowych programów działań na rzecz osób niepełnosprawnych;
 - 3) opiniowanie projektów uchwał rady powiatu, o których mowa w art. 35a ust. 3.

Art. 44c. 1. Wojewódzkie rady składają się z 7 osób, powoływanych spośród przedstawicieli działających na terenie województwa organizacji pozarządowych, fundacji oraz przedstawicieli wojewody i jedno-

stek samorządu terytorialnego (powiatów i gmin). Przewodniczącym wojewódzkiej rady jest marszałek województwa.

2. Powiatowe rady składają się z 5 osób, powoływanych spośród przedstawicieli działających na terenie danego powiatu organizacji pozarządowych, fundacji oraz przedstawicieli jednostek samorządu terytorialnego (powiatów i gmin). Przewodniczącym powiatowej rady jest starosta.
3. Członków wojewódzkich rad powołuje i odwołuje marszałek województwa, a członków powiatowych rad – starosta, spośród kandydatów zgłoszonych przez organizacje i organy, o których mowa odpowiednio w ust. 1 i 2.
4. Członek rady może zostać odwołany:
 - 1) na swój wniosek;
 - 2) na wniosek organizacji lub organu, które zgłosiły jego kandydaturę;
 - 3) z inicjatywy odpowiednio marszałka lub starosty, po zasięgnięciu opinii organizacji lub organu, które zgłosiły jego kandydaturę.
5. Kadencja rad trwa 4 lata.
6. Minister właściwy do spraw zabezpieczenia społecznego, określi, w drodze rozporządzenia, organizację oraz tryb działania wojewódzkich i powiatowych rad, w tym sposób powoływania i odwoływania członków rad, oraz częstotliwość posiedzeń, mając na względzie zapewnienie właściwego wykonywania zadań przez te rady.
7. Pracodawca jest obowiązany zwolnić pracownika od pracy w celu wzięcia udziału w posiedzeniach

rady. Za czas zwolnienia pracownik zachowuje prawo do wynagrodzenia ustalonego według zasad obowiązujących przy obliczaniu wynagrodzenia za urlop wypoczynkowy.

8. Na wniosek członków rad zamieszkałych poza miejscem obrad rady mogą im być finansowane, odpowiednio z budżetu samorządu województwa i powiatu, koszty przejazdów publicznymi środkami komunikacji, na zasadach określonych w przepisach dotyczących zasad ustalania oraz wysokości należności przysługujących pracownikom z tytułu podróży służbowej na obszarze kraju.”;

37) w art. 45:

a) ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Fundusz jest państwowym funduszem celowym w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 155, poz. 1014, z 1999 r. Nr 38, poz. 360, Nr 49, poz. 485, Nr 70, poz. 778 i Nr 110, poz. 1255, z 2000 r. Nr 6, poz. 69, Nr 12, poz. 136, Nr 48, poz. 550, Nr 95, poz. 1041, Nr 119, poz. 1251 i Nr 122, poz. 1315, z 2001 r. Nr 45, poz. 497, Nr 46, poz. 499, Nr 88, poz. 961, Nr 98, poz. 1070, Nr 100, poz. 1082, Nr 102, poz. 1116, Nr 125, poz. 1368 i Nr 145, poz. 1623 oraz z 2002 r. Nr 41, poz. 363 i 365, Nr 74 poz. 676 i Nr 113, poz. 984).”

b) ust. 3 otrzymuje brzmienie:

„3. Fundusz stosuje zasady rachunkowości określone dla podmiotów, o których mowa w art. 2 w ust. 1 w pkt 1 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2002 r. Nr 76, poz. 694).”

c) po ust. 3 dodaje się ust. 3a w brzmieniu:

„3a. Przy rozpatrywaniu i rozstrzyganiu spraw przez Fundusz, w zakresie nie uregulowanym w odrębnych przepisach, stosuje się przepisy Kodeksu postępowania administracyjnego.”,

d) ust. 4 otrzymuje brzmienie:

„4. Nadzór nad Funduszem sprawuje minister właściwy do spraw zabezpieczenia społecznego, który na wniosek Prezesa Zarządu Funduszu, po uzyskaniu pozytywnej opinii Pełnomocnika, zatwierdza statut określający organizację, szczegółowe zasady i tryb działania Funduszu, w tym jego organów.”;

38) po art. 46 dodaje się art. 46a w brzmieniu:

„46a. 1. Fundusz otrzymuje dotacje celowe z budżetu państwa:

- 1) na zadanie, o którym mowa w art. 26a - w wysokości zapewniającej jego realizację,
- 2) na zadanie, o którym mowa w art. 47 w ust. 2 - w wysokości 50% utraconych dochodów gmin z tytułu zastosowania zwolnień ustawowych, o których mowa w art. 31 w ust. 1 w pkt 1 w lit. a.
2. Kwoty dotacji, o których mowa w ust. 1, ustala się i rozlicza zgodnie z zasadami przyjętymi w budżecie państwa.
3. Dotacje, o których mowa w ust. 1, są przekazywane na zasadach określonych w odrębnych przepisach przez ministra właściwego do spraw finansów publicznych, w sposób umożliwiający pełne i terminowe wykonywanie zadania.
4. Od 2005 r. kwota dotacji, o których mowa w ust. 1, ulega co roku waloryzacji w stopniu odpowiadającym wskaźnikowi wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych za pierwsze trzy kwartały roku poprzedzające-

go rok kalendarzowy w stosunku do analogicznego okresu roku ubiegłego”;

39) w art. 47:

a) ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Środki Funduszu, poza zadaniami wymienionymi w ustawie, w wysokości od 5% do 10% wydatków, przeznacza się na:

- 1) realizację działań wyrównujących różnice między regionami, w szczególności w jednostkach samorządu terytorialnego, na terenie których stopa bezrobocia jest wyższa niż 110% średniej stopy bezrobocia w kraju lub nie utworzono warsztatu terapii zajęciowej albo zakładu aktywności zawodowej;
- 2) działania o charakterze ogólnokrajowym, w tym na realizację programów wspieranych ze środków pomocowych Unii Europejskiej na rzecz osób niepełnosprawnych przewidzianych do wdrożenia w danym roku;
- 3) programy zatwierdzone przez Radę Nadzorczą, służące rehabilitacji społecznej i zawodowej, w szczególności adresowane do osób niepełnosprawnych;
- 4) dofinansowanie zadań wynikających z programów rządowych, w tym ukierunkowanych na rozwój zasobów ludzkich oraz przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu osób niepełnosprawnych.”;

b) ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Środki Funduszu przeznacza się również na zrekompensowanie gminom dochodów utraconych na skutek zastosowania ustawowych zwolnień, o których mowa w

art. 31 w ust. 1 w pkt 1 w lit. a, w wysokości utraconych dochodów.”,

c) ust. 3 otrzymuje brzmienie:

„3. Czasowo wolne środki Funduszu, z wyłączeniem dotacji, o których mowa w art. 46a w ust. 1, mogą być lokowane:

- 1) w bonach skarbowych i obligacjach emitowanych lub gwarantowanych przez Skarb Państwa albo Narodowy Bank Polski;
- 2) na lokatach terminowych w bankach posiadających gwarancje Skarbu Państwa lub w bankach obsługujących bezpośrednio działalność ustawową Funduszu.”;

d) ust. 7 otrzymuje brzmienie:

„7. Minister właściwy do spraw zabezpieczenia społecznego, w porozumieniu z ministrem właściwym do spraw finansów publicznych, po zasięgnięciu opinii Komisji Wspólnej Rządu i Samorządu Terytorialnego, określi, w drodze rozporządzenia, szczegółowe zasady obliczania i tryb przekazywania gminom dotacji celowej, o której mowa w ust. 2, z uwzględnieniem wniosków gmin, zawierających dane o rocznych skutkach zastosowania zwolnień, o których mowa w art. 31 w ust. 1 w pkt 1 w lit. a, mając na względzie zrekompensowanie gminom utraconych dochodów.”;

40) w art. 49:

- a) w ust. 1 po wyrazach „art. 33 ust. ” dodaje się wyrazy „4a i”;
- b) po ust. 4 dodaje się ust. 5 i 6 w brzmieniu:

„5. Minister właściwy do spraw zabezpieczenia społecznego i Prezes Zarządu Funduszu mogą wydawać decyzje, o których mowa w art. 48 lub art. 67 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa (Dz. U. Nr 137, poz. 926 i Nr 160, poz. 1083, z 1998 r. Nr 106, poz. 668, z 1999 r. Nr 11, poz. 95 i Nr 92, poz. 1062, z 2000 r. Nr 94, poz. 1037, Nr 116, poz. 1216, Nr 120, poz. 1268 i Nr 122, poz. 1315, z 2001 r. Nr 16, poz. 166, Nr 39, poz. 459, Nr 42, poz. 475, Nr 110, poz. 1189, Nr 125, poz. 1368 i Nr 130, poz. 1452 oraz z 2002 r. Nr 89, poz. 804 i Nr 113, poz. 984), z zastrzeżeniem dopełnienia warunku dokonania wpłat, o których mowa w ust. 1, w terminach określonych decyzją.

6. Minister właściwy do spraw zabezpieczenia społecznego, w porozumieniu z ministrem właściwym do spraw łączności, może, w drodze rozporządzenia, określić wzór formularza wpłaty gotówkowej oraz polecenia przelewu, mając na względzie ustalenie tożsamości wpłacającego oraz tytuł zobowiązania.”;

41) art. 49c otrzymuje brzmienie:

„Art. 49c. Fundusz jest uprawniony do nieodpłatnego korzystania z danych zgromadzonych:

- 1) w Krajowej Ewidencji Podatników;
- 2) w krajowym rejestrze urzędowym podmiotów gospodarki narodowej (REGON) prowadzonym przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego;
- 3) przez Zakład Ubezpieczeń Społecznych.”;

42) po art. 49c dodaje się art. 49d w brzmieniu:

„Art. 49d.1. Prezes Zarządu Funduszu jest obowiązany składać Pełnomocnikowi półroczne informacje o praco-

dawcach zwolnionych z wpłat na Fundusz lub zobowiązanych do tych wpłat, w terminach:

- 1) do dnia 15 sierpnia — za pierwsze półrocze;
- 2) do dnia 15 lutego — za drugie półrocze roku poprzedniego.

2. Prezes Zarządu Funduszu jest obowiązany udzielać, na wniosek Pełnomocnika, informacji o pracodawcach obowiązanych do składania informacji, o których mowa w art. 21 w ust. 2f lub deklaracji, o których mowa w art. 49 w ust. 2, w zakresie i terminie wskazanym we wniosku. Termin ten nie może być krótszy niż 30 dni od dnia doręczenia wniosku.

3. Minister właściwy do spraw zabezpieczenia społecznego określi, w drodze rozporządzenia, wzory informacji, o których mowa w ust. 1, oraz sposób ich przekazywania, mając na względzie zapewnienie prawidłowego przepływu informacji.”;

43) w art. 50:

a) w ust. 2 po pkt 1 dodaje się pkt 1a w brzmieniu:

„1a) jednego przedstawiciela ministra właściwego do spraw finansów publicznych, jednego przedstawiciela ministra właściwego do spraw gospodarki i jednego przedstawiciela ministra właściwego do spraw infrastruktury,”

b) w ust. 4 pkt 2 i 3 otrzymują brzmienie:

„2) na wniosek reprezentowanego podmiotu,

3) na wniosek Pełnomocnika, zaopiniowany przez reprezentowany podmiot.”

c) w ust. 6:

- w pkt 2 wyraz „ustalanie” zastępuje się wyrazem „opiniowanie”,
- skreśla się pkt 4,
- w pkt 8 wyrazy „30 kwietnia” zastępuje się wyrazami „15 marca”;

44) w art. 51 w ust. 3 skreśla się pkt 4;

45) po art. 51 dodaje się art. 51a w brzmieniu:

„Art. 51a. 1. Fundusz kontroluje prawidłowość wykorzystania środków Funduszu przeznaczonych na realizację zadań przez inne podmioty.

2. Fundusz może żądać niezwłocznego zwrotu całości lub części środków do Funduszu lub zawiesić wypłatę dalszych kwot, jeżeli w ciągu roku budżetowego, w wyniku kontroli albo na podstawie uzyskanych informacji, stwierdzi nieprawidłowości polegające na wykorzystaniu przekazanych środków z Funduszu niezgodnie z ich przeznaczeniem.

3. Do oceny prawidłowości wykorzystania środków Funduszu stosuje się przepisy o finansach publicznych.

4. Rada Nadzorcza Funduszu może dokonać podziału środków nieprzekazanych lub zwróconych, o których mowa w ust. 2, po uzyskaniu akceptacji ministra właściwego do spraw zabezpieczenia społecznego.”;

46) w art. 54:

a) skreśla się pkt 2,

b) pkt 3 otrzymuje brzmienie:

„3) koszty obsługi zadań realizowanych przez samorządy powiatowe i wojewódzkie w wysokości faktycznie

poniesionej, nie więcej niż 2,5% środków wykorzystanych na realizację zadań, o których mowa w art. 48 w ust. 1 w pkt 1.”;

- 47) użyte w art. 12 w ust. 2, w art. 13 w ust. 1, w art. 21 w ust. 1 i 2f, w art. 23, w art. 25 w ust. 2-4 i 6, w art. 35a w ust. 4, w art. 35c w ust. 1, w art. 36 w ust. 2 w pkt 2, w art. 39 w ust. 4, w art. 40 w ust. 4, w art. 41 w ust. 2 i 4 i w art. 48 w ust. 1 i 1a w różnych przypadkach wyrazy „Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych” zastępuje się użytym w odpowiednim przypadku wyrazem „Fundusz” .

Art. 2. W ustawie z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz. U. z 2000 r. Nr 14, poz. 176, Nr 22, poz. 270, Nr 60, poz. 703, Nr 70, poz. 816, Nr 104, poz. 1104, Nr 117, poz. 1228 i Nr 122, poz. 1324, z 2001 r. Nr 4, poz. 27, Nr 8, poz. 64, Nr 52, poz. 539, Nr 73, poz. 764, Nr 74, poz. 784, Nr 88, poz. 961, Nr 89, poz. 968, Nr 102, poz. 1117, Nr 106, poz. 1150, Nr 110, poz. 1190, Nr 125, poz. 1363 i 1370, Nr 134, poz. 1509 oraz z 2002 r. Nr 25, poz. 253, Nr 74, poz. 676, Nr 89, poz. 804 i Nr, poz.) wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w art. 5a po pkt 6 dodaje się pkt 7 w brzmieniu:

„7) ustawie o rehabilitacji zawodowej – rozumie się przez to ustawę z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz o zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. Nr 123 poz. 776 i Nr 160, poz. 1082, z 1998 r. Nr 99, poz. 628, Nr 106, poz. 668, Nr 137, poz. 887, Nr 156, poz. 1019 i Nr 162, poz. 1118 i 1126, z 1999 r. Nr 49, poz. 486, Nr 90, poz.1001, Nr 95, poz.1101 i Nr 111, poz.1280, z 2000 r. Nr 48, poz.550 i Nr 119, poz. 1249 oraz z 2001 r. Nr 39, poz. 459, Nr 100, poz.1080, Nr 125, poz. 1368, Nr 129, poz. 1444 i Nr 154, poz.1792 i 1800 oraz z 2002 r. Nr ..., poz.)”;

- 2) w art. 38 po ust. 2 dodaje się ust. 2a-2c w brzmieniu:

„2a. Płatnicy, o których mowa w art. 31, którzy utracili status zakładu pracy chronionej, zatrudniający osoby niepełno-

sprawne, kwoty pobranych zaliczek na podatek od przychodów tych osób z tytułów określonych w art. 12 oraz od zasiłków pieniężnych z ubezpieczenia społecznego wypłacanych przez tych płatników tym osobom:

- 1) za miesiące od początku roku do miesiąca włącznie, w którym dochód osoby niepełnosprawnej uzyskany od początku roku u tego płatnika przekroczył kwotę stanowiącą górną granicę pierwszego przedziału skali, o której mowa w art. 27 ust. 1, przekazują w wysokości:
 - a) 25% na zakładowy fundusz rehabilitacji osób niepełnosprawnych — w przypadku płatników osiągniętych wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w wysokości od 25 do 30%,
 - b) 50% na zakładowy fundusz rehabilitacji osób niepełnosprawnych — w przypadku płatników osiągniętych wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w wysokości od 30 do 35%,
 - c) 75% na zakładowy fundusz rehabilitacji osób niepełnosprawnych — w przypadku płatników osiągniętych wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w wysokości od 35 do 40%,
 - d) 100% na zakładowy fundusz rehabilitacji osób niepełnosprawnych — w przypadku płatników osiągniętych wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w wysokości co najmniej 40%,
- w pozostałej części na zasadach określonych w ust. 1;
- 2) za miesiące następujące po miesiącu, w którym dochód osoby niepełnosprawnej uzyskany od początku roku u tego płatnika przekroczył kwotę, o której mowa w pkt 1, kwoty pobranych zaliczek na podatek płatnicy przekazują na zasadach określonych w ust. 1.

- 2b. Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych, o którym mowa w ust. 2a, ustala się na podstawie art. 21 ust. 1 i 5 oraz art. 28 ust. 3 ustawy o rehabilitacji zawodowej.
- 2c. Przepisy ust. 2a i 2b stosuje się w okresie 5 lat licząc od końca roku, w którym płatnik utracił status zakładu pracy chronionej, jeżeli spełnia warunki określone w przepisach ustawy o rehabilitacji zawodowej.

Art. 3. W ustawie z dnia z dnia 8 stycznia 1993 r. o podatku od towarów i usług oraz o podatku akcyzowym (Dz. U. Nr 11, poz. 50, Nr 28, poz. 127 i Nr 129, poz. 599, z 1994 r. Nr 132, poz. 670, z 1995 r. Nr 44, poz. 231 i Nr 142, poz. 702 i 703, z 1996 r. Nr 137, poz. 640, z 1997 r. Nr 111, poz. 722, Nr 123, poz. 776 i 780, Nr 137, poz. 926, Nr 141, poz. 943 i Nr 162, poz. 1104, z 1998 r. Nr 139, poz. 905 i Nr 161, poz. 1076, z 1999 r. Nr 50, poz. 499, Nr 57, poz. 596 i Nr 95, poz. 1100, z 2000 r. Nr 68, poz. 805 i Nr 105, poz. 1107, z 2001 r. Nr 12, poz. 92, Nr 39, poz. 459, Nr 56, poz. 580, Nr 63, poz. 639, Nr 80, poz. 858, Nr 90, poz. 995, Nr 106, poz. 1150 i Nr 122, poz. 1324 oraz z 2002 r. Nr 19, poz. 185 i Nr 41, poz. 365) skreśla się art. 14a.

Art. 4. W ustawie z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych (Dz. U. Nr 162, poz. 1118, z 1999 r. Nr 38, poz. 360, Nr 70, poz. 774, Nr 72, poz. 801 i 802 i Nr 106, poz. 1215, z 2000 r. Nr 2, poz. 26, Nr 9, poz. 118, Nr 19, poz. 238, Nr 56, poz. 678 i Nr 84, poz. 948, z 2001r. Nr 8, poz. 64, Nr 27, poz. 298, Nr 85, poz. 924, Nr 89, poz. 968, Nr 111, poz. 1194 i Nr 154, poz. 1792 oraz z 2002 r. Nr 74, poz. 676) w art. 14 po ust. 1 dodaje się ust. 1a w brzmieniu:

- „1a. W orzeczeniu lekarza orzecznika lub wypisie z tego orzeczenia określa się przyczynę niezdolności do pracy oraz wskazania, o których mowa w art. 6b w ust. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. Nr 123 poz. 776 i Nr 160, poz. 1082, z 1998 r. Nr 99, poz. 628, Nr 106, poz. 668, Nr 137, poz. 887, Nr 156, poz. 1019 i Nr 162, poz. 1118 i 1126, z 1999 r. Nr 49, poz. 486, Nr 90, poz.1001, Nr 95, poz.1101 i Nr 111,

poz.1280, z 2000 r. Nr 48, poz.550 i Nr 119, poz. 1249, z 2001 r. Nr 39, poz. 459, Nr 100, poz.1080, Nr 125, poz. 1368, Nr 129, poz. 1444 i Nr 154, poz.1792 i 1800 oraz z 2002 r. Nr ..., poz. ...).

Art. 5.1. Maksymalne dofinansowanie ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych kosztów:

- 1) działalności, w tym wynikających ze zwiększonej liczby uczestników warsztatu terapii zajęciowej, wynosi:
 - a) w 2005 r. — 85% tych kosztów,
 - b) w 2006 r. — 80% tych kosztów,
 - c) w 2007 r. — 70% tych kosztów,
 - d) w 2008 r. i w latach następnych — 65% tych kosztów;
 - 2) tworzenia warsztatu terapii zajęciowej, wynosi:
 - a) w 2003 r. - 90% tych kosztów
 - b) w 2004 r. - 80% tych kosztów,
 - c) w 2005 r. – 70% tych kosztów,
 - d) w 2006 r. i latach następnych - 60% tych kosztów.
2. Maksymalne dofinansowanie ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych kosztów, o których mowa w art. 1 pkt 20 w zakresie dotyczącym art. 29 ust. 3 , wynosi:
- a) w 2005 r. — 80% tych kosztów,
 - b) w 2006 r. — 70% tych kosztów
 - c) w 2007 r. i w latach następnych — 60% tych kosztów.

Art. 6. Na wniosek pracodawcy, złożony w terminie do dnia 1 lutego 2004 r. wraz z informacją o zatrudnieniu osób niepełnosprawnych za IV kwartał 2003 r., miesięczne dofinansowanie, o którym mowa w art. 1 w pkt 17 w zakresie dotyczącym art.

26a ustawy zmienianej w art. 1, może być wypłacone pracodawcy za pierwszy kwartał 2004 r. z góry, w terminie do dnia 20 lutego 2004 r. – do rozliczenia.

Art. 7. Dofinansowanie lub refundacja, o których mowa w art. 1 w pkt 23 w zakresie dotyczącym art. 32 ust. 2 ustawy zmienianej w art. 1, przysługują za okresy miesięczne w 2003 r., jednak nie dłużej niż za grudzień 2003 r.

Art. 8. Pracodawcy, którzy uzyskali status zakładu pracy chronionej przed dniem wejścia w życie ustawy, są obowiązani w terminie 6 miesięcy od dnia wejścia w życie ustawy do zwiększenia stanu zatrudnienia do co najmniej 25 pracowników w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy.

Art. 9. Rady, o których mowa w art. 1 pkt 36 w zakresie dotyczącym art. 44a i 44b ustawy zmienianej w art. 1 oraz w art. 1 pkt 43 w zakresie dotyczącym art. 50 ust. 2 ustawy zmienianej w art. 1, zostaną powołane do dnia 30 marca 2003 r. na zasadach i w składzie określonym w ustawie zmienianej w art. 1, w brzmieniu nadanym niniejszą ustawą.

Art. 10. Sprawy wszczęte, a niezakończone przed dniem wejścia w życie ustawy, podlegają rozpatrzeniu według przepisów dotychczasowych.

Art. 11. Dotychczasowe przepisy wykonawcze wydane na podstawie przepisów upoważniających, zmienianych niniejszą ustawą, zachowują moc do czasu wejścia w życie nowych przepisów wykonawczych oraz mogą być zmieniane na podstawie upoważnienia w brzmieniu nadanym niniejszą ustawą.

Art. 12.1. Przepis art. 22 ustawy zmienianej w art. 1 stosuje się do dnia 31 grudnia 2003 r., z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Informacje o ustalonej na zasadach obowiązujących do dnia 31 grudnia 2003 r. wysokości obniżenia wpłat na Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych, o których mowa w art. 21 ustawy zmienianej w art. 1, z tytułu zakupu produkcji lub usługi w zakładzie pracy chronionej lub w zakładzie aktywności zawodowej dokonanego do dnia 31 grudnia 2003 r., mogą być uwzględniane przez pracodawcę zobowiązanego do wpłat:

- 1) aż do wyczerpania — w przypadku informacji wystawionych do dnia 31 grudnia 1998 r.,
- 2) w terminie do 12 miesięcy po dniu uzyskania informacji — w przypadku informacji wystawianych od dnia 1 stycznia 1999 r.

Art. 13. 1. Z dniem 1 stycznia 2004 r. traci moc art. 1 pkt 22 w zakresie dotyczącym art. 31 ust. 1 pkt 2 ustawy zmienianej w art. 1 oraz art. 1 pkt 23 w zakresie dotyczącym art. 32 ust. 1 pkt 2 i 5 ustawy zmienianej w art. 1.

2. Przepis art. 2 pkt 2 stosuje się do płatników, którzy status zakładu pracy chronionej utracili po dniu 31 grudnia 2003 r.

Art. 14. Ustawa wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2003 r., z wyjątkiem art. 1 pkt 15 w zakresie dotyczącym art. 25 ust. 3a i 3b, ustawy zmienianej w art. 1, art. 1 pkt 17 w zakresie dotyczącym art. 26a-26c ustawy zmienianej w art. 1 oraz art. 2 i 3, które wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2004 r.

08/37zb

UZASADNIENIE

Obecny system rehabilitacji zawodowej i wspierania zatrudnienia osób niepełnosprawnych wymaga modyfikacji m.in. z następujących zasadniczych względów :

- proces integracji z Unią Europejską wymaga dostosowania polskiego ustawodawstwa do ustawodawstwa Unii Europejskiej w obszarze podatków (tj. do postanowień Szóstej Dyrektywy Rady 77/388/EWG z 17 maja 1977 roku w sprawie harmonizacji przepisów państw członkowskich, dotyczących podatków obrotowych – wspólny system podatku od wartości dodanej – ujednoliconą podstawą wymiaru podatku), w zakresie niedyskryminacji – w związku z art. 13 Traktatu ustanawiającego Wspólnotę Europejską (tj. do postanowień Dyrektywy Rady 2000/78/WE z dnia 27 listopada 2000 roku w sprawie ustanowienia ogólnych ram dla równego traktowania przy zatrudnieniu i wykonywaniu zawodu) oraz polityki w zakresie konkurencji,
- istnieje potrzeba dostosowania przepisów do ustawy o dopuszczalności i nadzorowaniu pomocy publicznej,
- celowe jest wprowadzenie, jako podstawowej zasady, ukierunkowania wsparcia ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych na rehabilitację zawodową osób niepełnosprawnych, natomiast – na społeczną w zakresie wspierającym rehabilitację zawodową,
- corocznie w wyniku kontroli Najwyższej Izby Kontroli i aparatu skarbowego formułowane są zalecenia i postulaty wskazujące na konieczność zmian ustawowych,
- istnieje pilna potrzeba usunięcia niespójności i doprecyzowania niektórych przepisów.

W celu wyeliminowania nieprawidłowości w systemie orzekania o stopniu niepełnosprawności, wprowadza się zmodyfikowane, w stosunku do aktualnie obowiązujących, definicje stopni niepełnosprawności. Doprecyzowanie definicji stopni niepełnosprawności skutkować zatem powinno zmniejszeniem liczby nieprawidłowo wydawanych orzeczeń o stopniu niepełnosprawności. W konsekwencji proponowanej zmiany świadczenia z tytułu niepełnosprawności przysługiwać będą wyłącznie osobom, u których naruszenie sprawności organizmu jest przyczynowo powiązane z wystąpieniem ograniczeń utrudniających lub uniemożliwiających codzienne funkcjonowanie.

Ponadto precyzyjnie określono katalog uprawnień przysługujących Pełnomocnikowi w ramach sprawowanego nadzoru nad orzecznictwem. Dotychczasowy katalog uprawnień Pełnomocnika został poszerzony m.in. o możliwość dokonywania kontroli orzeczeń co do ich zgodności ze stanem faktycznym lub czy orzeczenie zostało wydane w sposób zgodny z zasadami orzekania o niepełnosprawności. Jednocześnie projekt zmian do ustawy zawiera przepis wskazujący na podmioty uprawnione do przeprowadzenia kontroli. Zgodnie z nim kontrolę przeprowadzają osoby upoważnione przez Pełnomocnika na podstawie upoważnienia wydawanego na czas określony. Analogiczne rozwiązania przyjęto w stosunku do określenia uprawnień sprawowanych w ramach nadzoru przez wojewodę nad powiatowymi zespółami.

Projekt zmian przewiduje również możliwość weryfikacji orzeczeń wydanych niezgodnie ze stanem faktycznym. W tym celu, proponuje się wprowadzić zapisy dające Pełnomocnikowi uprawnienia pozwalające na wystąpienie do właściwego organu, w trybie sprawowanego nadzoru, o weryfikację dotkniętego wadą orzeczenia. W przypadku stwierdzenia, że istnieje uzasadnione podejrzenie, co do zgodności orzeczenia ze stanem faktycznym lub zasadami orzekania o niepełnosprawności Pełnomocnik mógłby zwrócić się do właściwego organu o stwierdzenie nieważności orzeczenia lub o wznowienie postępowania w sprawie.

W związku z nałożeniem na zespoły orzekające nowych obowiązków, czego konsekwencją jest narastająca ilość składanych wniosków i konieczność zapewnienia coraz większych środków finansowych, celowym wydaje się zapewnienie samorządom możliwości współfinansowania ich działalności. W rzeczywistości projekt ustawy zawiera przepis sankcjonujący dotychczasową praktykę finansowania zespołów orzekających, tj. finansowania zespołów ze środków samorządowych, eliminując jednocześnie dotychczasowe wątpliwości interpretacyjne związane z określaniem podmiotów, ze środków których pokrywana jest działalność zespołów orzekających.

Proponuje się również doprecyzowanie definicji warsztatu terapii zajęciowej jednoznacznie wskazując na cele prowadzonej w warsztacie rehabilitacji, w szczególności w odniesieniu do roli tej rehabilitacji w procesie włączania osób niepełnosprawnych w rynek pracy. Przepis ten wychodzi naprzeciw wielokrotnie zgłaszanym postulatami środowiska osób niepełnosprawnych i organizacji działających na ich rzecz w powyższym zakresie.

Wprowadzono również przepis dający podstawę do dofinansowania działalności warsztatów terapii zajęciowej z innych źródeł niż środki Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych. Jednocześnie w przepisach przejściowych zaproponowano stopniowe zmniejszanie finansowania warsztatów terapii zajęciowej ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych. Zgodnie z ustawą o samorządzie powiatowym do obowiązkowych zadań powiatu należy m.in. wspieranie osób niepełnosprawnych, natomiast zgodnie z art. 35a ust. 1 pkt 8 ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych do zadań powiatu (zadanie własne) należy m.in. finansowanie w części lub w całości kosztów tworzenia i działalności warsztatów terapii zajęciowej. Obecnie samorządy powiatowe finansują warsztaty terapii zajęciowej w wysokości 0,2 proc. ogólnych kosztów utworzenia i działalności tych placówek rehabilitacyjnych. W 99,8 proc. są one finansowane ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych. Proponuje się zatem zwiększenie ustawowego udziału samorządów powiatowych we współfinansowaniu z Państwowym Funduszem Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych warsztatów terapii zajęciowej, dając jednocześnie samym warsztatom terapii zajęciowej oraz samorządom powiatowym dwa lata (2003-2004) na przygotowanie się do zwiększonego współfinansowania. Proponuje się (od 2008) docelowo finansowanie działalności warsztatów terapii zajęciowej w wysokości 35 proc. ze środków samorządów powiatowych (lub innych źródeł) i 65 proc. ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych przekazywanych algorytmem do samorządów powiatowych.

Wprowadzono również zapis umożliwiający Państwowemu Funduszowi Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych dofinansowanie tworzenia warsztatów terapii zajęciowej w tych powiatach, w których nie ma takich placówek lub na obszarach zagrożonych wysokim wskaźnikiem bezrobocia.

Zaproponowano przepisy dające podstawę do tworzenia warsztatów o zasięgu międzypowiatowym, dlatego też wprowadzono przepis, który umożliwiłby zagwarantowanie przez powiat właściwy dla miejsca zamieszkania uczestnika, pokrywania kosztów związanych z jego uczestnictwem w warsztacie prowadzonym w innym powiecie. Środki na pokrycie tych kosztów przekazywane byłyby na warunkach i zasadach określonych w porozumieniu zawartym z powiatem, na terenie którego warsztat prowadzi działalność.

Wprowadzono do ustawy zasadę dofinansowania do uczestniczenia osób niepełnosprawnych w turnusie rehabilitacyjnym według kryterium dochodowego, przy zastosowaniu mechanizmu obniżenia kwoty dofinansowania o kwotę przekraczającą ustawowo określoną wysokość dochodu lub w szczególnych przypadkach – udzielania dofinansowania mimo przekroczenia kryterium dochodowego.

W projekcie zawarto delegację dla ministra właściwego do spraw zabezpieczenia społecznego do określenia w drodze rozporządzenia szczegółowych zasad i trybu organizowania turnusów rehabilitacyjnych przy udziale środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych oraz warunki, jakie powinni spełniać organizatorzy turnusów rehabilitacyjnych i ośrodki, w których odbywają się te turnusy, a także zasady i tryb oceny spełniania tych warunków oraz dokonywania wpisu do rejestru ośrodków. Obecnie regulują to „Standardy postępowania w zakresie organizowania turnusów rehabilitacyjnych przy udziale środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych oraz kierowania osób niepełnosprawnych do uczestnictwa w tych turnusach” zatwierdzone Decyzją Nr 13 Pełnomocnika Rządu do Spraw Osób Niepełnosprawnych. Najwyższa Izba Kontroli w sprawozdaniu pokontrolnym nie zakwestionowała zasadności uregulowania szczegółowych zasad i trybu dofinansowania ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych uczestnictwa osób niepełnosprawnych w turnusach rehabilitacyjnych, wskazała jednak na potrzebę zawarcia takiej ustawowej regulacji, w tym w formie rozporządzenia.

Projekt zmian do ustawy ujednocila charakter rozstrzygnięć dotyczących pożyczek na rozpoczęcie przez osoby niepełnosprawne działalności gospodarczej lub rolniczej. W obecnym stanie prawnym rozstrzygnięcia dotyczące umorzenia pożyczki na rozpoczęcie działalności mają niejednorodny charakter. Części z nich dokonuje starosta jako strona umowy w trybie właściwym dla czynności cywilnoprawnych. Innych dokonuje marszałek województwa i Prezes Zarządu Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych — w trybie administracyjnym ingerując tym samym w stosunki cywilnoprawne. Sytuacja ta budzi szereg wątpliwości, celowe jest więc wprowadzenie zaproponowanych zmian.

Przewiduje się również wykreślenie art. 16 ust. 1 pkt 2 ustawy, który pozwala na niestosowanie szczególnych norm czasu pracy osób niepełnosprawnych określonych ustawą. Ma to zapobiec nadużywaniu tego prawa przez pracodawców.

W celu obniżenia kosztów pracodawcy zaproponowano w art. 17 ustawy skrócenie dodatkowej przerwy przysługującej osobie niepełnosprawnej na gimnastykę usprawniającą i wypoczynek z 30 do 15 minut.

Zaproponowane zmiany do art. 26 ustawy polegają na objęciu refundacją tylko bezpośrednich kosztów dostosowania istniejących, jak i nowych stanowisk pracy do potrzeb osób niepełnosprawnych stosownie do skutków niepełnosprawności (wraz z częścią kosztów rozpoznania tych potrzeb), jak również na zróżnicowaniu wysokości refundacji w zależności od stopnia niepełnosprawności pracownika. Zmiany te powinny przyczynić się do bardziej racjonalnego wykorzystania środków finansowych oraz wynikają one z konieczności dostosowania polskiego ustawodawstwa do ustawodawstwa Unii Europejskiej.

Z uwagi na przewidywane wejście Polski do Unii Europejskiej i wprowadzenie z dniem 1 stycznia 2004 r. systemu dofinansowania do wynagrodzeń osób niepełnosprawnych należy, w ustawie o podatku od towarów i usług oraz o podatku akcyzowym skreślić, z dniem 1 stycznia 2004 r. art. 14a. (art. 3 przepisów końcowych i przejściowych projektu ustawy). Propozycja wprowadzenia - z dniem 1 stycznia 2004 - dofinansowania ze środków budżetu państwa (przekazywanego w formie dotacji do Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych) do wynagrodzeń dotyczyć będzie osób niepełnosprawnych zatrudnionych we wszystkich zakładach pracy, w tym i w zakładach pracy chronionej. Wysokość tego dofinansowania będzie zróżnicowana w zależności od rodzaju i stopnia niepełnosprawności. Jednocześnie biorąc pod uwagę obowiązek ustanowienia regulacji prawnej niezbędnej do realizacji normy konstytucyjnej wskazanej wyrokiem Trybunału Konstytucyjnego z dnia 25 czerwca 2002 r. w zakresie wprowadzenia zasady, że zmiana praw nabytych przez pracodawców prowadzących zakład pracy chronionej przed dniem wejścia w życie (01.01.2003) wspomnianego projektu ustawy, wymaga okresu przejściowego. Biorąc powyższe, zaproponowano roczny okres przejściowy, tj. wprowadzenie systemu dofinansowania do wynagrodzeń od 1 stycznia 2004 r.

Projekt przewiduje zmianę zasad korzystania przez zakłady pracy chronionej ze zwolnienia z podatku od nieruchomości, podatku leśnego i podatku rolnego. Proponuje się, aby wprowadzić od 1.01.2003 r. zwolnienie z tych podatków od przedmiotów opodatkowania zajętych na prowadzenie zakładu pracy chronionej. Ubytek utraconych dochodów na skutek zastosowania ustawowych zwolnień zakładów pracy chronionej z podatków: od nieruchomości, leśnego i rolnego refundować będzie samorządom samorządom w wysokości 50 proc. Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych i w wysokości 50 proc. budżet państwa za pośrednictwem Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych (dotacja do PFRON)

Ponadto proponuje się odejście od obniżenia wpłat na Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych na podstawie art.22, jako kolidujące z rozwiązaniami prawnymi w krajach Unii Europejskiej.

Zmiany dotyczące rozstrzygnięć w sprawach z zakresu statusu zakładu pracy chronionej mają dwójaki charakter: precyzujący dotychczasowe postanowienia ustawy oraz polepszające skuteczność rozstrzygania.

Z uwagi na zajęte przez Sąd Najwyższy stanowisko dotyczące charakteru decyzji o przyznaniu i o utracie statusu, należało dokonać doprecyzowania postanowień art. 30 ustawy w zakresie dotyczącym tych decyzji. Dlatego wprowadzono zapis, iż w przypadku zaprzestania spełniania przez pracodawcę warunków i obowiązków koniecznych do legitymowania się statusem zakładu pracy chronionej, wojewoda stwierdza utratę statusu z pierwszym dniem udokumentowanego zaprzestania spełniania ich przez wspomnianego pracodawcę.

W związku z brakiem określenia organu odwoławczego od decyzji w sprawach statusu zakładu pracy chronionej wydawanych w pierwszej instancji, wprowadza się zapis, iż organem odwoławczym od decyzji wojewody w tym zakresie, jest minister właściwy do spraw zabezpieczenia społecznego.

W obecnym stanie prawnym wojewoda i minister właściwy do spraw zabezpieczenia społecznego mogą badać spełnianie ustawowych warunków i obowiązków przez zakład pracy chronionej i zakłady aktywności zawodowej tylko w ramach postępowania dowodowego (w ramach którego możliwe jest m.in. przeprowadzenie dowodu z oględzin, zbadanie dokumentów, czy przesłuchanie świadków) prowadzonego przed wydaniem decyzji rozstrzygającej w sprawie. Nie jest to jednak wystarczające do systematycznego monitorowania spełniania przez pracodawców warunków koniecznych do legitymowania się statusem, dlatego też w projekcie wprowadzono zapis umożliwiający wojewodzie i Państwowej Inspekcji Pracy przeprowadzanie kontroli zakładów pracy chronionej, w zakresie spełniania warunków i obowiązków, o których mowa w art. 28 i 29 ustawy. O wynikach kontroli wymienione organy będą miały obowiązek powiadomić Pełnomocnika Rządu do Spraw Osób Niepełnosprawnych.

Z uwagi na to, że Pełnomocnik Rządu do Spraw Osób Niepełnosprawnych sprawuje merytoryczny nadzór nad realizacją ustawowych zadań i kreuje politykę w tym zakresie, powinien dysponować niezbędnymi danymi dotyczącymi zakładów pracy chronionej. Dlatego też proponuje się wprowadzenie zapisu dającego podstawę do przedstawiania Pełnomocnikowi Rządu do Spraw Osób Niepełnosprawnych, na jego wniosek, danych dotyczących zakładów pracy chronionej przez wojewodę.

W projekcie ustawy wprowadzono przepisy dające podstawę do przyznania statusu pracodawcy prowadzącego zakład pracy chronionej pomimo niespełniania warunku 12 miesięcy prowadzenia działalności gospodarczej i 6 miesięcznego utrzymywania wskaźników zatrudnienia osób niepełnosprawnych, o których mowa w art. 28 ust. 1 pkt 1 ustawy. Odstępstwo będzie miało również miejsce w przypadku przejmowania zakładów pracy chronionej w złej kondycji finansowej przez innych przedsiębiorców, przejmowania rodzinnych zakładów pracy chronionej przez dzieci za życia właścicieli. Proponuje się, by wojewoda mógł wydawać takie decyzje tym pracodawcom, którzy spełniają warunki, o

których mowa w art. 28 ustawy, w dniu wystąpienia z wnioskiem o przyznanie statusu zakładu pracy chronionej, udokumentują przejęcie zakładu będącego w upadłości lub likwidacji wraz ze wszystkimi pracownikami, w przypadku przejęcia przez dzieci udokumentują stan zdrowia rodziców nie pozwalające na prowadzenie działalności oraz utrzymania w zatrudnieniu przejętych pracowników przez co najmniej 24 miesiące lub utrzymania stanu i wskaźników zatrudnienia osób niepełnosprawnych w wysokości analogicznej jak w dacie przyznania statusu, pod rygorem uchylenia tego statusu od dnia jego otrzymania.

Doprecyzowano również regulacje dotyczące obowiązków pracodawcy związanych z tworzeniem zakładowego funduszu rehabilitacji osób niepełnosprawnych oraz prowadzeniem rachunku dla wyodrębnionych środków zakładowego funduszu rehabilitacji osób niepełnosprawnych. I tak zaproponowano, aby:

- wszystkie środki zakładowego funduszu rehabilitacji były przekazywane na wyodrębniony rachunek bankowy,
- pracodawca przeznaczał, ze środków zakładowego funduszu rehabilitacji, co najmniej 10% na pomoc indywidualną osób niepełnosprawnych i co najmniej 15 proc. na realizację zadań w ramach indywidualnego programu.

Proponuje się również wprowadzenie z dniem 1 stycznia 2004 r. nowych rozwiązań dotyczących wspierania zatrudniania osób niepełnosprawnych na otwartym rynku pracy, z wyłączeniem pracodawców zobowiązanych do wpłat na Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych. Wśród form pomocy dla tej grupy pracodawców zaproponowano m.in. w przepisach przejściowych i końcowych projektu - zgodnie z przygotowaną przez Ministra Finansów propozycją - zmiany do ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych, dające podstawę do przekazywania przez okres pięciu lat, na zakładowy fundusz rehabilitacji i PFRON, zaliczek od przychodów pracowników niepełnosprawnych w pierwszej skali podatkowej. Przepis ten dotyczyć będzie po 1 stycznia 2004 r. płatników, którzy utracili status zakładu pracy chronionej, ale osiągają odpowiednie wskaźniki zatrudnienia osób niepełnosprawnych, co wiąże się również z wysokością zatrzymywanej zaliczki. W przyjętej propozycji zawarto również przepis wprowadzający zmiany do art. 5a ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych. Wprowadzenie przepisu art. 5a w/w ustawy przewiduje się w projekcie ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych, nad którym proceduje obecnie Sejm RP.

Dotychczasowe przepisy dotyczące zadań i organizacji służb działających na rzecz osób niepełnosprawnych budziły wątpliwości. Dlatego w projekcie ustawy proponuje się:

1. dookreślenie, że minister właściwy do spraw zabezpieczenia społecznego sprawuje funkcję nadzorczą nad Państwowym Funduszem Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych.
2. przyznanie Pełnomocnikowi funkcji koordynacyjnej i nadzorczej, zaś w katalogu zadań doprecyzowanie przepisów ustawy tak, aby merytoryczny nadzór Pełnomocnika nad realizacją zadań mógł być faktycznie sprawowany.

W projekcie ustawy zawarto przepisy określające nowe zadania samorządu wojewódzkiego dofinansowywane ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych:

- 1) udzielanie pomocy pracodawcom prowadzącym zakłady pracy chronionej, o której mowa w art. 32 pkt.1,3 i 4 ustawy,
- 2) tworzenia i działania zakładów aktywności zawodowej
- 3) budowa i rozbudowa obiektów służących rehabilitacji,

Zadanie dotyczące budowy i rozbudowy obiektów służących rehabilitacji znajduje się obecnie (od 01.01.2002 r) w kompetencji samorządów powiatowych, a ich realizacja napotyka w praktyce na ogromne trudności , głównie z uwagi na to, że budowane i rozbudowywane obiekty służące rehabilitacji w większości świadczą usługi adresowane do osób niepełnosprawnych o tym samym lub kilku rodzajach schorzeń i mieszkających w powiatach w danym regionie. Zatem ośrodki te mają ponadlokalny, ponadpowiatowy charakter działalności. Przekazanie tego zadania do samorządu wojewódzkiego jest zasadne również z punktu widzenia kreowania przez region strategii w zakresie działań zmierzających do przeciwdziałania wykluczeniu społecznemu osób niepełnosprawnych.

Dotyczy to także możliwości tworzenia i likwidowania specjalistycznych ośrodków szkoleniowo-rehabilitacyjnych, jakkolwiek nie jest to zadanie nowe, albowiem jest ono obecnie w kompetencji starosty i marszałka. W projekcie proponuje się jedynie skreślenie przepisu upoważniającego starostę do tworzenia i likwidowania specjalistycznych ośrodków szkoleniowo-rehabilitacyjnych, z uwagi na to, że ośrodki te mają szkolić bezrobotne i poszukujące pracy osoby niepełnosprawne, które z powodu niepełnosprawności nie mogą skorzystać z ogólnodostępnych szkoleń, a ponadto wymagają w trakcie szkoleń usług rehabilitacyjnych. Takich ośrodków – zgodnie z analizą potrzeb – powinno powstać kilka w kraju (5 –6). Zaproponowano zatem, aby marszałkowie mogli tworzyć takie ośrodki w porozumieniu z Pełnomocnikiem Rządu do Spraw Osób Niepełnosprawnych.

W projekcie ustawy precyzuje się również uregulowania dotyczące tworzenia specjalistycznych ośrodków szkoleniowo – rehabilitacyjnych, a przede wszystkim odnośnie zlecenia tego typu zadania przez samorządy wojewódzkie w porozumieniu z Pełnomocnikiem,

Wprowadza się uregulowania dające możliwość powoływania społecznych wojewódzkich i powiatowych rad konsultacyjnych do spraw osób niepełnosprawnych, będących organami opiniotawczo-doradczymi odpowiednio marszałków województw i starostów, ich skład, zakres działania a także tryb pracy.

Zaproponowane zmiany przepisów dotyczących Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych mają zarówno charakter stricte redakcyjny, jak i merytoryczny. Istotną zmianą o charakterze merytorycznym jest ustalenie, iż od 5 do 10% środków Funduszu poza celami wymienionymi w ustawie przeznaczają się na realizację działań wyrównujących różnice

miedzy regionami, o charakterze ogólnokrajowym, w tym na dofinansowanie programów wspieranych ze środków pomocowych Unii Europejskiej adresowanych do osób niepełnosprawnych, wynikających m.in. z rządowych i samorządowych programów na rzecz osób niepełnosprawnych.

Precyzuje się również przepisy tak, aby Fundusz jako jednostka posiadająca osobowość prawną – podobnie jak inne osoby prawne zaliczane do sektora finansów publicznych – sporządzał sprawozdania finansowe zgodnie z ustawą o rachunkowości, a także aby ze środków Funduszu mogły być pokrywane - wysokości nie wyższej niż 2,5% środków wykorzystanych na realizację zadań - koszty obsługi zadań realizowanych przez samorządy powiatowe i wojewódzkie, w tym obsługi społecznych rad konsultacyjnych. Odstępuje się również od przepisów określających procentową strukturę przeznaczania przychodów Funduszu na niektóre zadania, co skutkować będzie możliwością faktycznego, a nie pozornego, podejmowania decyzji w zakresie finansowania zadań z zakresu rehabilitacji zawodowej i społecznej przez samorządy, tym bardziej, że to one mają najlepsze rozpoznanie potrzeb na danym terenie.

Projekt zmian do ustawy został wysłany do związków zawodowych, organizacji pracodawców, organizacji pozarządowych oraz do Komisji Wspólnej Rządu i Samorządu Terytorialnego i poddany społecznej konsultacji. Pełnomocnik Rządu do Spraw Osób Niepełnosprawnych i przedstawiciele Biura Pełnomocnika Rządu do Spraw Osób Niepełnosprawnych uczestniczyli w posiedzeniu Zespołu do Spraw Ochrony Zdrowia i Polityki Społecznej Komisji Wspólnej Rządu i Samorządu Terytorialnego oraz w posiedzeniu plenarnym Komisji Wspólnej Rządu i Samorządu Terytorialnego. Pozytywną opinię wraziła Komisja Wspólna Rządu i Samorządu Terytorialnego oraz Ogólnopolskie Porozumienie Związków Zawodowych

Ponadto w trybie roboczym - na poszczególnych etapach prac - propozycje przepisów ustawy o zmianie ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych były konsultowane i uzgadniane z przedstawicielami Krajowej Rady Zatrudnienia Osób Niepełnosprawnych, która zrzesza Dolnośląski Związek Rewizyjny, Federację Spółdzielczych Związków Zawodowych, Federację Związków Zawodowych Osób Niepełnosprawnych i Pracowników Zakładów Pracy Chronionej, Krajową Federację Zakładów Pracy Chronionej, Krajową Izbę Gospodarczo-Rehabilitacyjną, Krajowy Związek Rewizyjny Spółdzielni Inwalidów i Spółdzielni Niewidomych, Polską Organizację Osób Niepełnosprawnych, Porozumienie Branżowe- Związek Pracodawców oraz Spółdzielczy Związek Rewizyjny w Katowicach..

Skutki wprowadzenia ustawy

1) Wpływ regulacji na dochody i wydatki budżetu i sektora publicznego

Zaproponowane zmiany do ustawy :

1. skutkują dla Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych :

- 1) **w 2003 r. zmniejszeniem wydatków o 87.996.490 zł.** (różnica między zmniejszeniem wydatków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych w wysokości 293.474.600 zł. z tytułu propozycji zaprzestania zwrotu ustawowych kosztów tworzenia lub oprzyrządowania stanowisk pracy dla osób niepełnosprawnych i refundacji wynagrodzeń osób niepełnosprawnych zatrudnionych na tych stanowiskach pracy a zobowiązaniami wynikającymi z art. 26 w wysokości 70.000.000 zł oraz zwiększonymi wydatkami – 135.478.110 zł. w 2003 r. tj.
- 51.580.950 (na przystosowanie stanowisk pracy dla osób niepełnosprawnych stosownie do potrzeb wynikających z ich niepełnosprawności oraz rozpoznania przez służby medycyny pracy tych potrzeb),
 - 63.000.000 zł. (refundacja samorządom 50 proc. utraconych dochodów na skutek zastosowania ustawowych zwolnień zakładów pracy chronionej z podatków: od nieruchomości, leśnego i rolnego),.
 - 13.785.000 zł. (utworzenie 30 nowych warsztatów terapii zajęciowej lub rozszerzenie istniejących w regionach objętych wysoka stopą bezrobocia lub na terenie których nie ma w ogóle takich placówek rehabilitacyjnych),
 - 7.112.160 zł. (wynagrodzenia niepełnosprawnych pracowników, u których stwierdzono chorobę psychiczną, upośledzenie umysłowe lub epilepsję oraz pracowników niewidomych w wysokości do 75 proc. najniższego wynagrodzenia – zatrudnionych w zakładach pracy osiągających co najmniej 6 proc. wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych, które utraciły status zakładu pracy chronionej)
 - 5.198.800 zł. na realizację zadań przez samorzady wojewódzkie (2,5 proc. od środków przekazanych na realizację zadań / podstawa wyliczenia – wykonanie planu PFRON w 2001 r.)
 - 8.000.000 zł.(utworzenie 6 nowych zakładów aktywności zawodowej)
- 2) **w 2004 r. zwiększeniem wydatków (w stosunku do 2003 r.) o 12.339.967 zł., tj:**
- 11.625.093 (refundacje składek na ubezpieczenie emerytalne osób niepełnosprawnych zaliczonych do znacznego i umiarkowanego stopnia niepełnosprawności oraz składek na ubezpieczenie społeczne wypadkowe zatrudnionych osób niepełnosprawnych zaliczonych do lekkiego stopnia niepełnosprawności – pracujących w zakładach pracy, które utraciły status zakładu pracy chronionej i osiągają co najmniej 6 proc. wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych)
 - 714.874 (refundacje składek na ubezpieczenie emerytalne i wypadkowe osób niepełnosprawnych podejmujących działalność gospodarczą)

2. skutkują dla budżetu :

1) w 2003 r. (w porównaniu z r. 2002)

- a) **zmniejszeniem o 117.000.000 zł. zwrotu samorządom terytorialnym utraconych dochodów z tytułu przysługujących zakładom pracy chronionej zwolnień z podatków lokalnych** (podatki: od nieruchomości, rolny, leśny – zwolnienie tylko w stosunku do przedmiotów opodatkowania zajętych na prowadzenie zakładu). Za podstawę wyliczeń przyjęto wspomniany zwrot w 2001 r. w wysokości 180.000.000 zł. Przyjęto również, że zwolnienie zakładów pracy chronionej ze wspomnianych podatków dotyczyć będzie 70 proc. ogółu przedmiotów opodatkowania tych zakładów tj. tylko zajętych na prowadzenie tych zakładów. Zgodnie z przepisem zawartym w projekcie zmian do ustawy, budżet państwa będzie finansował tylko 50 proc. zwrotu utraconych przez gminy dochodów z tytułu zwolnień z podatków lokalnych przysługujących zakładom pracy chronionej.

9. w 2004 r.

- a) **zwiększeniem wydatków o 1.235.795.388 zł.** (dofinansowanie do wynagrodzeń osób niepełnosprawnych zatrudnionych we wszystkich zakładach pracy, w tym i w zakładach pracy chronionej, z wyłączeniem zakładów pracy zatrudniających co najmniej 25 osób i nieosiągających 6 proc. wskaźnika zatrudnienia osób niepełnosprawnych) **przy jednoczesnym wzroście wpływów z tytułu zaprzestania z dniem 1 stycznia 2004 r. dokonywania zwrotu VAT dla pracodawców prowadzących zakłady pracy chronionej** (co najmniej na poziomie zwrotu z tego tytułu w roku 2001).

Do ustalenia wielkości miesięcznego dofinansowania, o których mowa w art. 1 pkt 16 ustawy przyjęto - jako dane wyjściowe: obowiązujące najniższe wynagrodzenie (760 zł.), kwotę zwrotu pracodawcom prowadzącym zakłady pracy chronionej podatku VAT za 2001 r.(1.262.000.000 zł.), stan zatrudnienia osób niepełnosprawnych na koniec roku 2001 (248.000), w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy oraz strukturę zatrudnienia z uwzględnieniem stopni i rodzajów niepełnosprawności.

- b) **zmniejszeniem wpływu z podatków o 8.167.011 zł.** (nieodprowadzone kwoty zaliczek na podatek dochodowy od wynagrodzeń osób niepełnosprawnych – pierwszy próg podatkowy- w zakładach, które utraciły status zakładu pracy chronionej w ciągu roku),

3. skutkują dla samorządów:

- 1) **wojewódzkich w 2003 r. – zwiększeniem wydatków o 5.198.800 zł.** (przejęcie zadań z PFRON wyliczenie: 2,5 proc. od środków przekazanych na realizację zadań / podstawa wyliczenia – wykonanie planu PFRON w 2001 r)

2) **powiatowych od 2005 r.** -w związku ze stopniowym zmniejszaniem dofinansowania ze środków PFRON działalności warsztatów terapii zajęciowej. **Zwiększenie wydatków w** (w odniesieniu do roku poprzedniego):

- 1) 2005 – o 22.561.800 zł.
- 2) 2006 - o 7.520.600 zł.
- 3) 2007 - o 15.041.200 zł.
- 4) 2008 – o 7.620.600 zł.

2) Wpływ regulacji na rynek pracy

Propozycje określonych form wsparcia zawarte w projekcie zmian do ustawy stwarzają osobom niepełnosprawnym - w większym stopniu niż obecnie – możliwości podejmowania pracy poza zakładami pracy chronionej i prowadzenia działalności gospodarczej. W wyniku wprowadzonych regulacji należy spodziewać się wzrostu zatrudnienia osób niepełnosprawnych, w szczególności osób niepełnosprawnych zaliczonych do znacznego lub umiarkowanego stopnia niepełnosprawności.

3) Wpływ regulacji na konkurencyjność wewnętrzną i zewnętrzną gospodarki

Proponowane zmiany nie mają bezpośredniego wpływu na konkurencyjność gospodarki, ale pośrednio wprowadzone zmiany przyczynią się do poprawy kondycji finansowej zakładów zatrudniających osoby niepełnosprawne.

4) Wpływ regulacji na sytuację i rozwój regionów

Zostaną wprowadzone szczególne instrumenty umożliwiające realizację działań na rzecz osób niepełnosprawnych oraz umożliwiające osobom niepełnosprawnym dostęp do określonych form rehabilitacji.

5) Skutki prawne regulacji

Zaproponowane zmiany zmierzają do precyzyjnego określenia kompetencji, uprawnień i obowiązków podmiotów realizujących ustawowe zadania, w tym uprawnień nadzorczych Pełnomocnika Rządu do Spraw Osób Niepełnosprawnych, wojewodów i Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych. Optymalizacji ulegnie również struktura organizacyjna Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych i poprawa kontroli społecznej w zakresie wydatkowania środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych.

Proponuje się, aby ustawa weszła w życie z dniem 1 stycznia 2003 r., z zastrzeżeniem, m.in. że :

- zwrot części podatku od towarów i usług obowiązywałby na dotychczasowych zasadach do 31 grudnia 2003 r.

- przepisy dotyczące dofinansowania ze środków budżetu państwa do wynagrodzeń osób niepełnosprawnych zatrudnionych we wszystkich zakładach pracy, w tym i w zakładach pracy chronionej, z wyłączeniem zakładów pracy zatrudniających co najmniej 25 osób i nieosiągających 6 proc. wskaźnika zatrudnienia osób niepełnosprawnych oraz zatrzymywania przez pracodawców którzy utracili status zakładu pracy chronionej zaliczek na podatek dochodowy od wynagrodzeń osób niepełnosprawnych - weszłyby w życie z dniem 1 stycznia 2004.



SEKRETARZ
KOMITETU INTEGRACJI EUROPEJSKIEJ
SEKRETARZ STANU
W MINISTERSTWIE SPRAW ZAGRANICZNYCH

Prof. dr hab. Danuta Hübner
Sekr. Min. DH/2616 /2002/DPE-eb

Warszawa, 10.08. 2002r.

Pan
Aleksander Proksa
Sekretarz Rady Ministrów

Opinia o zgodności projektu ustawy o zmianie ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych oraz o zmianie niektórych innych ustaw, z prawem Unii Europejskiej, wyrażona na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 8 sierpnia 1996 r. o Komitecie Integracji Europejskiej (Dz. U. Nr 106, poz. 494) przez Sekretarza Komitetu Integracji Europejskiej, Minister Danutę Hübner, działającą z upoważnienia Przewodniczącego Komitetu Integracji Europejskiej.

W związku z przedłożonym projektem ustawy o zmianie ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych oraz o zmianie niektórych innych ustaw (pismo nr RM-10-110-02), pozwalam sobie wyrazić następującą opinię:

- I. Celem przedłożonego projektu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. Nr 123, poz. 776 z 1998r. z późn. zm.) jest modyfikacja obecnie obowiązującego systemu rehabilitacji zawodowej i wspierania zatrudnienia osób niepełnosprawnych m.in. z uwagi na proces integracji z Unią Europejską oraz związana z tym procesem konieczność dostosowania przepisów ww. ustawy do regulacji unijnych w obszarze konkurencji oraz pomocy publicznej.

Przedłożony projekt ustawy o zmianie ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych przygotowany został w oparciu o założenia, które ocenione zostały przez Komitet Integracji Europejskiej – w wyniku uwzględnienia w ich treści uwag i zastrzeżeń co do zgodności z *acquis* formułowanych w toku uzgodnień

międzyresortowych - jako zgodne z odpowiednią regulacją wspólnotowego prawa pierwotnego i pochodnego. Powyższa pozytywna opinia wobec ww. założeń nie stanowi jednak wystarczającej podstawy do wyrażenia pozytywnej oceny szczegółowych rozwiązań zawartych w przedłożonym projekcie ustawy, w szczególności w zakresie, w jakim projekt ten reguluje kwestie związane z pomocą dla pracodawców zatrudniających osoby niepełnosprawne oraz dotyczącą preferencji dla ww. grupy pracodawców w ramach procedury przetargów publicznych. Przedłożony projekt ustawy powinien podlegać zatem szczegółowej analizie pod kątem zgodności z regulacją wspólnotową w ww. obszarach.

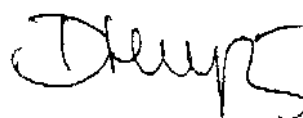
- II. Przede wszystkim należy podkreślić, iż rozwiązania zaproponowane w założeniach, o których mowa powyżej, zmierzając do likwidacji przepisów ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych sprzecznych z prawem Unii Europejskiej, znalazły odzwierciedlenie w przedłożonym projekcie ustawy. W szczególności, zgodnie z zaproponowanym brzmieniem Art. 12 projektu, zasady określone w art. 22 nowelizowanej ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. Nr 123, poz. 776 z 1998 roku z późn. zm.), stosuje się wyłącznie do dnia 31 grudnia 2003 roku, natomiast art. Art. 14a ustawy z dnia 8 stycznia 1993 roku o podatku od towarów i usług oraz o podatku akcyzowym (Dz.U. Nr 11, poz. 50 z późn. zm.), skreśla się z dniem 1 stycznia 2004 roku. Powyższe regulacje, dające możliwość korzystania ze zwolnienia z podatku od towarów i usług przez prowadzącego zakład pracy chronionej oraz stwarzające podstawy do obniżenia wpłaty na Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych przez pracodawców z tytułu realizacji przez zakłady pracy chronionej na ich rzecz określonej produkcji lub usługi, uznane zostały za niezgodne z regulacją Szóstej Dyrektywy Rady 77/388/EWG z dnia 17 maja 1977 roku w sprawie harmonizacji przepisów państw członkowskich dotyczących podatków obrotowych – wspólny system podatku od wartości dodanej – ujednoczona podstawa wymiaru podatku (Dz.Urz. WE Nr L 145, 13.06.77), jak również z brzmieniem Artykułu 87 Traktatu Ustanawiającego Wspólnotę Europejską. Powyższe regulacje, jako niezgodne z *acquis* powinny zatem zostać usunięte z polskiego systemu prawnego do chwili upływu terminu gotowości wskazanego w stanowiskach negocjacyjnych w powyższych kwestiach, tj. do dnia 31 grudnia 2002 roku, przy czym spełnienie powyższego zobowiązania może polegać na przyjęciu – jak zostało zaproponowane w przedłożonym projekcie ustawy - do dnia 31 grudnia 2002 roku przepisów prawnych, pozbawiających mocy prawnej ww. regulacji najpóźniej z dniem akcesji. Należy zatem stwierdzić, iż przedłożony projekt ustawy konsumuje dwa najistotniejsze zastrzeżenia, sformułowane wielokrotnie przez Komitet Integracji Europejskiej w odniesieniu do ww. regulacji nowelizowanej ustawy, jak również do ustawy o podatku od towarów i usług oraz o podatku akcyzowym.

- III Należy ponadto podkreślić, iż na gruncie przedłożonej wersji projektu ustawy o zmianie ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych oraz o zmianie niektórych innych ustaw, uwzględnione zostały zastrzeżenia Komitetu Integracji Europejskiej formułowane na etapie uzgodnień międzyresortowych, dotyczące braku dopuszczalności wprowadzenia do jego treści regulacji, zgodnic z którą zamawiający mógłby ograniczyć udział w postępowaniu o udzieleniu zamówienia wyłącznie do dostawców lub wykonawców, u których wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w stosunku do ogółu zatrudnionych wynosi co najmniej 40 proc. lub co najmniej 30 proc. niewidomych lub psychicznie chorych albo upośledzonych umysłowo zaliczonych do znacznego albo umiarkowanego stopnia niepełnosprawności. Powyższa forma uprzywilejowania pracodawców zatrudniających osoby niepełnosprawne uznana została za niedopuszczalną w świetle wymogów wspólnotowego prawa pochodnego w obszarze zamówień publicznych i – w konsekwencji zgłoszonych zastrzeżeń – została usunięta z treści przedłożonego projektu ustawy.
- IV. Na ocenę pozytywną zasługuje ponadto zaproponowany w przedłożonym projekcie ustawy system form pomocy dla pracodawców zatrudniających osoby niepełnosprawne. Zaproponowane formy wsparcia finansowego dla tych pracodawców – ze względu na cel ich przekazywania, tj. wyrównanie kosztów ponoszonych przez pracodawców, których można byłoby uniknąć w przypadku zatrudnienia osoby pełnosprawnej - nie budzą wątpliwości w świetle Art. 87 Traktatu Ustanawiającego Wspólnotę Europejską dotyczącego reguł udzielania pomocy finansowej dla przedsiębiorstw. Do ww. form wsparcia należą mechanizmy przewidziane w zaproponowanym brzmieniu Art. 25, Art. 26, Art. 26a oraz Art. 32 nowelizowanej ustawy (odpowiednio Art. 1 pkt 14, 15, 16 oraz 22 przedłożonego projektu ustawy), a zatem finansowanie wynagrodzeń niepełnosprawnych pracowników, należnej składki na ubezpieczenia oraz części kosztów osobowych pracodawcy, dofinansowanie wynagrodzeń oraz szkoleń osób niepełnosprawnych, jak również pomoc na dostosowanie miejsc pracy. Pomoc polegająca na dopłatach do wynagrodzenia pracownika niepełnosprawnego mają przy tym - w świetle zaproponowanego brzmienia Art. 26a ust 6 nowelizowanej ustawy (Art. 1 pkt 16 przedłożonego projektu ustawy) - charakter przejściowy. Analogiczne doprecyzowanie ram czasowych udzielanego wsparcia projektowana regulacja przewiduje wobec finansowania składek na ubezpieczenie zdrowotne (Art. 25 nowelizowanej ustawy), zgodnie z propozycją zawartą w art 1 pkt 15 lit. g przedłożonego do zaopiniowania projektu ustawy.

Powyższe zapisy konsumują zatem wcześniejsze uwagi zgłaszane przez Komitet Integracji Europejskiej dotyczące niedopuszczalnego w świetle prawa wspólnotowego braku ram czasowych dla udzielanej pomocy państwa.

- V. **W konkluzji pozwalam sobie stwierdzić, iż przedłożony projekt ustawy o zmianie ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych oraz o zmianie niektórych innych ustaw, jest zgodny z prawem Unii Europejskiej.**

Z poważaniem,



Do uprzejmej wiadomości:

Pani Jolanta Banach

Sekretarz Stanu

Pełnomocnik Rządu do Spraw Osób Niepełnosprawnych

Ministerstwo Pracy i Polityki Społecznej

**ROZPORZĄDZENIE
MINISTRA PRACY I POLITYKI SPOŁECZNEJ**

z dnia.....2002 r.

w sprawie turnusów rehabilitacyjnych organizowanych przy udziale środków
Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych.

Na podstawie art. 10d ust. 6 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. Nr 123 poz. 776 i Nr 160, poz. 1082, z 1998 r. Nr 99, poz. 628, Nr 106, poz. 668, Nr 137, poz. 887, Nr 156, poz. 1019 i Nr 162, poz. 1118 i 1126, z 1999 r. Nr 49, poz. 486, Nr 90, poz.1001, Nr 95, poz.1101 i Nr 111, poz.1280, z 2000 r. Nr 48, poz.550 i Nr 119, poz. 1249 oraz z 2001 r. Nr 39, poz. 459, Nr 100, poz.1080, Nr 125, poz. 1368, Nr 129, poz. 1444 i Nr 154, poz.1792 i 1800 oraz z 2002 r. Nr, poz.) zarządza się, co następuje:

§ 1

Rozporządzenie określa:

- 1) sposób organizowania turnusów rehabilitacyjnych, zwanych dalej "turnusami", przy udziale środków Funduszu oraz warunki uczestnictwa w tych turnusach,
- 2) tryb składania i rozpatrywania wniosków o dofinansowanie do uczestnictwa w turnusie oraz sposób przyznawania ze środków Funduszu tego dofinansowania,
- 3) warunki, jakie powinni spełniać organizatorzy turnusów i ośrodki, w których odbywają się turnusy, a także sposób oceny spełniania tych warunków, oraz dokonywania wpisu do rejestru ośrodków,
- 4) zakres kontroli ośrodków posiadających wpis do rejestru,
- 5) wzory:
 - a) wniosku ośrodka ubiegającego się o wpis do rejestru ośrodków,
 - b) wniosku lekarza o skierowanie na turnus rehabilitacyjny,
 - c) wniosku o dofinansowanie ze środków Funduszu uczestnictwa w turnusie rehabilitacyjnym,
 - d) informacji o stanie zdrowia uczestnika turnusu rehabilitacyjnego,
 - e) informacji o przebiegu i zakończeniu turnusu rehabilitacyjnego.

§ 2

1. Turnusy są organizowane jako:
 - 1) ogólnousprawniające z programem rekreacyjno - wypoczynkowym,
 - 2) specjalistyczne z programem:
 - a) rekreacyjno - sportowym i sportowym,
 - b) szkoleniowym,
 - c) psychoterapeutycznym,
 - d) rozwijającym zainteresowania i uzdolnienia,
 - e) nauki niezależnego funkcjonowania z niepełnosprawnością.
2. Turnusy mogą być organizowane dla następujących grup osób niepełnosprawnych:
 - 1) z dysfunkcją narządu ruchu,
 - 2) z dysfunkcją narządu słuchu (niesłyszący, niedosłyszący),
 - 3) z dysfunkcją narządu wzroku (niewidzący, niedowidzący),
 - 4) z upośledzeniem umysłowym,
 - 5) z chorobą psychiczną,
 - 6) z epilepsją,
 - 7) z mózgowym porażeniem dziecięcym,
 - 8) z pozostałymi schorzeniami neurologicznymi ,
 - 9) ze schorzeniami układu krążenia,
 - 10) ze schorzeniami układu oddechowego,
 - 11) z innymi schorzeniami niż wymienione w punktach 1-10 (np. z celiakią, cukrzycą, hemofilią),
 - 12) starszych, niepełnosprawnych z ogólnego stanu zdrowia.
3. Turnusy organizuje się dla osób niepełnosprawnych o zbliżonych potrzebach, wynikających z ich wieku i niepełnosprawności.

§ 3

1. W czasie trwania turnusu uczestnicy poddawani są badaniu lekarskiemu na początku i na końcu turnusu.
2. Uczestnik turnusu w trakcie pierwszego badania lekarskiego na turnusie przedstawia informację o stanie zdrowia sporządzoną przez lekarza prowadzącego. Wzór informacji o stanie zdrowia uczestnika turnusu stanowi załącznik nr 1 do rozporządzenia.
3. Informacja, o której mowa w ust. 2, nie może być sporządzona wcześniej niż 3 miesiące przed datą rozpoczęcia turnusu.

§ 4

Warunkiem uczestniczenia w turnusie rehabilitacyjnym dofinansowywanym ze środków Funduszu:

1. osoby niepełnosprawnej jest:
 - a) wniosek lekarza o skierowanie osoby niepełnosprawnej na turnus rehabilitacyjny,
 - b) nie uzyskanie na ten cel dofinansowania ze środków Funduszu, w roku realizacji zadania,
 - c) uczestnictwo w turnusie w ośrodku wpisanym do rejestru ośrodków, prowadzonego przez Pełnomocnika Rządu do Spraw Osób Niepełnosprawnych, lub poza takim ośrodkiem, w przypadku, gdy turnus jest organizowany w formie niestacjonarnej, albo gdy wynika to ze specjalistycznego charakteru turnusu,
 - d) nie sprawowanie funkcji członka kadry na tym turnusie, ani funkcji opiekuna innego uczestnika tego turnusu,
 - e) osiąganie przeciętnego miesięcznego dochodu na członka rodziny pozostającego we wspólnym gospodarstwie domowym nie przekraczającego kwot, o których mowa w art. 10e ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. Nr 123 poz. 776 i Nr 160, poz. 1082, z 1998 r. Nr 99, poz. 628, Nr 106, poz. 668, Nr 137, poz. 887, Nr 156, poz. 1019 i Nr 162, poz. 1118 i 1126, z 1999 r. Nr 49, poz. 486, Nr 90, poz.1001, Nr 95, poz.1101 i Nr 111, poz.1280, z 2000 r. Nr 48, poz.550 i Nr 119, poz. 1249 oraz z 2001 r. Nr 39, poz. 459, Nr 100, poz.1080, Nr 125, poz. 1368, Nr 129, poz. 1444 i Nr 154, poz.1792 i 1800 oraz z 2002 r. Nr , poz.), zwanej dalej “ustawą”.
2. opiekuna osoby niepełnosprawnej jest:
 - a) wyraźne zalecenie uczestnictwa opiekuna zawarte we wniosku lekarza, o którym mowa w ust. 1 pkt 1,
 - b) nie pełnienie funkcji członka kadry na danym turnusie,
 - c) nie wymaganie opieki osoby trzeciej,
 - d) ukończenie 18 lat albo ukończenie 16 lat i mieszkanie z członkiem rodziny osoby niepełnosprawnej.

§ 5

1. Osoby niepełnosprawne zainteresowane otrzymaniem dofinansowania ze środków Funduszu, składają we właściwym dla miejsca zamieszkania powiatowym centrum pomocy rodzinie, zwanym dalej “centrum pomocy”, osobiście lub za pośrednictwem opiekunów albo organizatora, wniosek o dofinansowanie ze środków Funduszu do uczestnictwa w turnusie, zwany dalej “wnioskiem o dofinansowanie”, wypełniając druk, stanowiący załącznik nr 2 do rozporządzenia.
2. Wniosek o dofinansowanie składa się w terminie do 10 dnia miesiąca rozpoczynającego kwartał.
3. Do wniosku o dofinansowanie należy dołączyć:
 - 1) kopię orzeczenia, o którym mowa w art. 1 lub art. 62 ustawy, a w przypadku osoby, o której mowa w art. 62 ust. 3 ustawy, kopię orzeczenia o stałej albo długotrwałej

niezdolności do pracy w gospodarstwie rolnym wydanego przed dniem 1 stycznia 1998 r.,

- 2) wniosek lekarza o skierowanie na turnus, zwany w dalszej treści rozporządzenia "wnioskiem lekarza", sporządzony nie wcześniej, niż na 3 miesiące przed datą złożenia wniosku - na druku, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do rozporządzenia.
4. Centrum Pomocy w terminie 10 dni od dnia złożenia wniosku informuje o występujących we wniosku uchybieniach, które powinny zostać usunięte w terminie 30 dni. Nie usunięcie ich w wyznaczonym terminie powoduje pozostawienie wniosku bez rozpatrzenia.
5. Przy rozpatrywaniu wniosku, o którym mowa w ust. 1, bierze się pod uwagę stopień i rodzaj niepełnosprawności wnioskodawcy oraz wpływ niepełnosprawności na możliwość realizacji przez wnioskodawcę kontaktów społecznych w codziennym funkcjonowaniu, a także uwzględnia na korzyść wnioskodawcy fakt niekorzystania z dofinansowania do turnusu w roku poprzednim.
6. Uzyskanie dofinansowania w danym roku nie wyklucza uzyskania dofinansowania w roku następnym.

§ 6

1. Ze środków Funduszu, przeznaczonych na dofinansowanie uczestnictwa w turnusach, będących w dyspozycji centrum pomocy mogą korzystać osoby niepełnosprawne posiadające stałe lub czasowe, jednak nie krótsze niż 6 miesięcy, zameldowanie w miejscowości znajdującej się powiecie objętym działaniem danego centrum pomocy, a także bezdomne osoby niepełnosprawne przebywające na terenie tego powiatu.
2. W przypadku, gdy osoba niepełnosprawna posiada zameldowanie na pobyt stały i czasowy na terenie różnych powiatów, centrum pomocy jest zobowiązane do sprawdzenia, czy w danym roku kalendarzowym osoba ta nie korzystała już z dofinansowania do turnusu w innym powiecie.
3. Centrum pomocy powiadamia osoby niepełnosprawne mieszkające na jego terenie o możliwościach uczestnictwa w turnusach i możliwości ich dofinansowania ze środków Funduszu (np. poprzez informacje na tablicach ogłoszeń, lokalne media, itp.) oraz udostępnia osobom niepełnosprawnym oferty organizatorów o organizowanych w danym roku kalendarzowym turnusach.

§ 7

1. Centrum pomocy informuje wnioskodawcę o sposobie rozpatrzenia wniosku w terminie 7 dni od dnia rozpatrzenia wniosku.
2. Osoby niepełnosprawne, które uzyskały pisemną informację o przyznaniu dofinansowania do uczestnictwa w turnusie ze środków PFRON, składają oświadczenie w centrum pomocy w sprawie wyboru turnusu, oraz ośrodka, w którym turnus się

odbędzie, w ciągu 30 dni od otrzymania informacji, nie później niż na 14 dni przez datą rozpoczęcia turnusu.

3. Oświadczenie, o którym mowa w § 7 ust. 2 zawiera:
 - 1) datę rozpoczęcia i zakończenia turnusu,
 - 2) dane dotyczące organizatora turnusu (nazwa i adres)
 - 3) dane dotyczące ośrodka, w którym turnus się odbędzie (nazwę i adres, numer i datę ważności wpisu do rejestru, o którym mowa w § 10 ust. 1).
4. Wybór turnusu (ośrodka) powinien być dokonany z uwzględnieniem zaleceń i przeciwwskazań sformułowanych we wniosku lekarza.

§ 8

1. Przekazanie przyznanego dofinansowania do uczestnictwa w turnusie następuje na podstawie faktury lub innego dokumentu potwierdzającego zakup usługi.
2. Kwota przekazanego dofinansowania nie może być wyższa od faktycznego kosztu turnusu.

§ 9

1. Organizator:
 - 1) przygotowuje oraz realizuje program turnusu,
 - 2) zapewnia kadre gwarantującą prawidłową realizację programu turnusu,
 - 3) zapewnia odpowiednią opiekę lekarsko – pielęgniarską,
 - 4) przekazuje do centrum pomocy, w terminie 21 dni od daty zakończenia turnusu, informację, o której mowa w art. 10c ust. 7 pkt 4 ustawy, sporządzonej na druku stanowiącym załącznik nr 4 do rozporządzenia,
 - 5) zabezpiecza dokumenty zawierające dane osobowe uczestników turnusu przed dostępem osób niepowołanych, zagubieniem lub zniszczeniem.
2. W przypadku rezygnacji z uczestnictwa w turnusie organizator zwraca 100% środków przekazanych przez centrum pomocy na dofinansowanie uczestnictwa tej osoby i jej opiekuna, w terminie do 7 dni od dnia zakończenia tego turnusu – na konto centrum pomocy.

§ 10

1. Turnusy odbywają się w ośrodkach, które posiadają wpis do rejestru ośrodków uprawnionych do organizowania turnusów lub przyjmowania grup turnusowych, zwanego dalej “rejestrem”, prowadzonego przez Pełnomocnika Rządu do Spraw Osób Niepełnosprawnych, zwanego dalej “Pełnomocnikiem”.
2. Ośrodki, o których mowa w ust. 1, dysponują:
 - 1) bazą noclegową i żywieniową,
 - 2) zapleczem do prowadzenia zajęć rehabilitacyjnych i sportowo – rekreacyjnych oraz innych zajęć, wynikających z programu turnusu,

- 3) zapleczem rekreacyjno – wypoczynkowym,
 - 4) gabinetem lekarskim.
3. W przypadku, gdy ośrodek nie posiada własnego, pełnego zaplecza, o którym mowa w ust. 2 pkt 2 i 3, zapewnia osobom niepełnosprawnym możliwość korzystania z takiego zaplecza poza ośrodkiem, na podstawie zawartej umowy z innym podmiotem.

§ 11

1. Ośrodki zainteresowane uzyskaniem wpisu do rejestru składają we właściwym terytorialnie samorządzie wojewódzkim wniosek o wpis do rejestru, zwany dalej “wnioskiem ośrodka”, sporządzony na druku stanowiącym załącznik nr 5 do rozporządzenia, w celu uzyskania opinii.
2. Kompletny wniosek ośrodka wraz ze sporządzoną opinią samorząd wojewódzki przekazuje w ciągu 30 dni od daty wpływu wniosku, do Biura Pełnomocnika Rządu do Spraw Osób Niepełnosprawnych, zwanego dalej “Biurem Pełnomocnika”.
3. Ośrodki zamierzające organizować turnusy dołączają do wniosku ośrodka programy turnusów.

§ 12

1. Opinia samorządu wojewódzkiego, o której mowa w § 11 ust. 1, wydawana jest po przeprowadzeniu wizji lokalnej w ośrodku ubiegającym się o uzyskanie wpisu do rejestru.
2. Opinia samorządu wojewódzkiego zawiera w szczególności:
 - 1) stwierdzenie zgodności lub braku zgodności informacji zawartych we wniosku ośrodka ze stanem faktycznym,
 - 2) informację o standardzie ośrodka,
 - 3) ocenę warunków sanitarno-higienicznych,
 - 4) ocenę możliwości zapewnienia osobom niepełnosprawnym dogodnych warunków pobytu, odpowiednich do rodzajów ich niepełnosprawności oraz – w zależności od rodzaju turnusu, który będzie odbywał się w ośrodku:
 - a) ocenę zaplecza do rehabilitacji,
 - b) ocenę obiektów rekreacyjno-sportowych,
 - 5) ocenę zaplecza do realizacji programu rehabilitacji społecznej, kulturalnego i wypoczynkowego, niezbędnego do prawidłowej realizacji programu turnusu.
3. Opinia samorządu wojewódzkiego nie zawierająca informacji, o których mowa w ust. 2, zwracana jest do samorządu wojewódzkiego, który ją wydał, w celu uzupełnienia.

§ 13

Informacje zawarte we wniosku ośrodka i opinia samorządu wojewódzkiego stanowią podstawę do dokonania oceny możliwości organizowania w ośrodku turnusów lub

przyjmowania zorganizowanych grup turnusowych, na którą w szczególności składa się stwierdzenie:

- 1) spełnienia przez ośrodek warunków do organizowania turnusów lub przyjmowania zorganizowanych grup turnusowych - w zależności od rodzaju niepełnosprawności uczestników turnusu – w tym w zakresie dostępności ośrodka, jego infrastruktury i otoczenia dla osób niepełnosprawnych, ze szczególnym uwzględnieniem osób z dysfunkcją narządu ruchu i poruszających się na wózkach inwalidzkich.
- 2) spełnienia przez ośrodek warunków do organizowania turnusów lub przyjmowania zorganizowanych grup turnusowych - w zależności od rodzaju turnusu,

§ 14

1. Bieżąca informacja o ośrodkach, które uzyskały wpis do rejestru dostępna jest w centrach pomocy, na których terenie znajdują się dane ośrodki.
2. Rejestr ośrodków przekazywany jest do wszystkich powiatowych centrów pomocy rodzinie dwa razy w roku kalendarzowym – do 15 lipca i do 15 grudnia.
3. Centrum pomocy udostępniania rejestr do wglądu osobom niepełnosprawnym i organizatorom turnusów oraz udostępnia ten rejestr organizacjom pozarządowym działającym na rzecz osób niepełnosprawnych, w celu jego upowszechnienia.

§ 15

1. W ośrodkach posiadających wpis do rejestru mogą być przeprowadzane kontrole.
2. Przedmiotem kontroli ośrodków jest w szczególności:
 - 1) stwierdzenie zgodności informacji zawartych we wniosku ośrodka ze stanem faktycznym,
 - 2) stwierdzenie prawidłowości realizacji, w oparciu o program turnusu, form aktywnej rehabilitacji i wypoczynku osób niepełnosprawnych – uczestników turnusu.

§ 16

Niniejsze rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Minister Pracy i Polityki Społecznej

UZASADNIENIE

Rozporządzenie stanowi wykonanie delegacji zawartej w art. 10d ust. 6 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. 123, poz. 776 z późn. zm.).

Rozporządzenie reguluje zagadnienia związane z organizowaniem turnusów rehabilitacyjnych przy udziale środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych – tryb składania i rozpatrywania wniosków o dofinansowanie do uczestnictwa w turnusie rehabilitacyjnym, warunki jakie powinien spełnić organizator turnusów i ośrodki, w których odbywają się turnusy oraz zakres kontroli ośrodków posiadających wpis do rejestru ośrodków uprawnionych do organizowania turnusów rehabilitacyjnych lub przyjmowania zorganizowanych grup turnusowych.

Rozporządzenie określa również wzory druków obowiązujących przy udzielaniu dofinansowania do uczestnictwa w turnusie rehabilitacyjnym oraz wzór wniosku ośrodka ubiegającego się o wpis do rejestru ośrodków uprawnionych do organizowania turnusów rehabilitacyjnych lub przyjmowania zorganizowanych grup turnusowych.

Ocena przewidywanych skutków społeczno-gospodarczych wynikających z projektu rozporządzenia:

1. Podmioty objęte rozporządzeniem:

Przepisy rozporządzenia dotyczyć będą:

- Biura Pełnomocnika Rządu do Spraw Osób Niepełnosprawnych,
- samorządów wojewódzkich,
- powiatowych centrów pomocy rodzinie,
- organizatorów turnusów rehabilitacyjnych
- ośrodków uprawnionych do organizowania turnusów rehabilitacyjnych lub przyjmowania zorganizowanych grup turnusowych,
- osób niepełnosprawnych,

2. Wpływ rozporządzenia na finanse publiczne, rynek pracy i rozwój regionalny.

Wprowadzenie w życie projektu rozporządzenia nie spowoduje skutków finansowych dla budżetu państwa w postaci zwiększenia wydatków bądź zmniejszenia dochodów. Regulacje dotyczące organizowania turnusów rehabilitacyjnych powinny przyczynić się do bardziej efektywnego i racjonalnego gospodarowania środkami Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych, albowiem powiat ma najlepsze rozpoznanie potrzeb osób niepełnosprawnych w zakresie rehabilitacji społecznej, której jedną z podstawowych form stanowią turnusy rehabilitacyjne.

Powyższe regulacje powinny pozytywnie wpłynąć na rynek pracy, oraz sytuację i rozwój regionalny, jednakże efektywność jest trudna do oszacowania.

Zmiany powyższe nie będą miały wpływu na konkurencyjność gospodarki.

3. Konsultacje:

Projekt rozporządzenia będzie podlegał uzgodnieniom międzyresortowym i konsultacjom społecznym.

WZÓR

Pieczęć zakładu opieki zdrowotnej
lub gabinetu lekarskiego

**INFORMACJA O STANIE ZDROWIA UCZESTNIKA
TURNUSU REHABILITACYJNEGO**

Imię i nazwisko.....
PESEL.....
Adres.....

Rozpoznanie choroby zasadniczej
.....
.....

Choroby współistniejące, przebyte operacje
.....
.....

Uczulenia
.....
.....

Przyjmowane leki (nazwa i dawkowanie); zaopatrzenie ortopedyczne
.....
.....
.....
.....

Odchylenia w badaniu przedmiotowym, badaniach dodatkowych
.....
.....
.....

Przebyte choroby zakaźne – dotyczy osób do 16 roku życia
.....
.....

Szczepienia ochronne (daty) - dotyczy osób do 16 roku życia
.....
.....

.....
Data

.....
Pieczęć i podpis lekarza

WZÓR

Pieczęć zakładu opieki zdrowotnej
lub gabinetu lekarskiego

WNIOSEK LEKARZA O SKIEROWANIE NA TURNUS REHABILITACYJNY

Imię i nazwisko.....

PESEL.....

Adres.....

Rodzaj schorzenia*:

- | | | |
|------------------------------------------------|----------------------------------------|------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> choroby psychiczne | <input type="checkbox"/> narząd wzroku | <input type="checkbox"/> układ krążenia |
| <input type="checkbox"/> choroby neurologiczne | <input type="checkbox"/> narząd słuchu | <input type="checkbox"/> układ oddechowy |
| <input type="checkbox"/> upośledzenia umysłowe | <input type="checkbox"/> układ ruchu | <input type="checkbox"/> inne |

Zaopatrzenie w przedmioty ortopedyczne:

- oprotezowanie/zaopatrzenie kończyn górnych (jednostronne, obustronne)*
 oprotezowanie/zaopatrzenie kończyn dolnych (jednostronne, obustronne)*
 wózek inwalidzki kule łokciowe inne

Konieczność opieki osoby drugiej na turnusie rehabilitacyjnym:

- Nie
 Tak – uzasadnienie
-
.....

Zalecenia (wskazania i przeciwwskazania):

.....
.....
.....

Uzasadnienie wniosku:

.....

.....
Data

.....
Podpis i pieczęć lekarza

* właściwe zaznaczyć

WZÓR

WNIOSEK O DOFINANSOWANIE ZE ŚRODKÓW FUNDUSZU UCZESTNICTWA W TURNUSIE REHABILITACYJNYM

Imię i nazwisko.....
 PESEL.....
 Adres stały.....
 Data urodzenia.....
 Adres czasowy.....
 (od kiedy).....
 Planowany termin uczestnictwa w turnusie rehabilitacyjnym

Posiadane orzeczenie/zaświadczenie*:

- a) o niepełnosprawności
- b) o stopniu niepełnosprawności Znacznym Umiarkowanym Lekkim
- c) o zaliczeniu do jednej z grup inwalidów I II III
- d) o całkowitej /o częściowej niezdolności do pracy /o niezdolności do pracy
w gospodarstwie rolnym /i niezdolności do samodzielnej egzystencji*

Korzysiałem/am z dofinansowania do turnusu rehabilitacyjnego ze środków PFRON*

Tak (podać rok) Nie

Opiekun (wypełnić, jeśli lekarz zalecił pobyt na turnusie wraz z opiekunem):

Imię i nazwisko.....

Jestem zatrudniony/a w zakładzie pracy chronionej* Tak Nie

Oświadczam, że przeciętny miesięczny dochód na jednego członka rodziny pozostającego we wspólnym gospodarstwie domowym obliczony z ostatnich trzech miesięcy wynosi.....
 Liczba osób pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym.....

.....
 Data

.....
 Czytelny podpis wnioskodawcy

Wypełnia PCPR

.....
 Data wpływu wniosku do PCPR

.....
 Pieczęć PCPR i podpis pracownika

* właściwe zaznaczyć

WZÓR

Pieczęć organizatora turnusu

INFORMACJA O PRZEBIEGU I ZAKOŃCZENIU TURNUSU REHABILITACYJNEGO

Imię i nazwisko uczestnika turnusu.....

Adres.....

PESEL.....

Termin turnusu.....

Miejsce turnusu (*nazwa i adres ośrodka*).....

.....

Rodzaj turnusu* :

1) ogólnousprawniający z programem rekreacyjno-wypoczynkowym i kulturalnym,

2) specjalistyczny z programem:

a) rekreacyjno-sportowym i sportowym (np. obóz żeglarski, spływ kajakowy),
jaki?.....

b) szkoleniowym (np. nauka jazdy samochodem), jakim?.....

c) psychoterapeutycznym,

d) rozwijającym zainteresowania i uzdolnienia (np. turnusy połączone z plenerami
malarскими, rzeźbiarskimi, innymi formami ekspresji artystycznej, itp.),
jakim?.....

e) nauki niezależnego funkcjonowania z niepełnosprawnością (np. nauka umiejętności
poruszania się w niedostosowanej zabudowie i przestrzeni, samoobsługi,
samodzielnego wykonywania podstawowych prac domowych, itp.),
jakie?.....

3) inny (*jaki ?*).....

Udział uczestnika w zajęciach przewidzianych programem turnusu (*krótki opis rodzaju
i charakteru zajęć, w tym liczba godzin, oraz osiągniętych efektów*):

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

* właściwie zaznaczyć i ew. wypełnić

Na turnusie obecny był opiekun osoby niepełnosprawnej*: tak nie

.....
Data

.....
Podpis kierownika turnusu

Przeprowadzono dwukrotnie (na początku i na końcu turnusu) badanie lekarskie*
tak nie

Zastosowano zabiegi rehabilitacyjne*
tak (*jakie?*):

.....
.....
.....
.....
.....
.....

nie

.....
Data

.....
Pieczęć i podpis lekarza

* właściwe zaznaczyć i ew. wypełnić

WZÓR

WNIOSEK OŚRODKA UBIEGAJĄCEGO SIĘ O WPIS DO REJESTRU OŚRODKÓW

(właściwe podkreślić):

1. organizujących turnusy rehabilitacyjne
2. przyjmujących zorganizowane grupy turnusowe.

I. Dane podstawowe

1. Nazwa ośrodka:.....
2. Właściciel, *adres*.....
3. Zarządzający:.....
4. Adres ośrodka: .Miejscowość:..... Kod pocztowy:.....
Ulica:..... numer:.....
Województwo:..... powiat:..... gmina:.....
Numer telefonu..... kierunkowy..... fax..... e-mail.....
5. Rodzaj ośrodka (właściwe podkreślić):
1) ośrodki rehabilitacyjno-wypoczynkowe, 2) sanatorium – zakład uzdrowiskowy,
3) ośrodek czasowy, 4) ośrodek szkoleniowo – wypoczynkowy, 5) zakład opieki
zdrowotnej, 6) ośrodek kolonijny, 7) ośrodek szkolno – wychowawczy, 8) szkoła –
przedszkole, 9) dom pomocy społecznej, 10) hotel, 11) motel, 12) pensjonat, 13) kwatera
agroturystyczna.
6. Okres świadczenia usług (właściwe podkreślić i/lub wypełnić):
sezonowy- w okresie od.....do....., całoroczny.
7. Od kiedy ośrodek (proszę właściwe podkreślić i wpisać datę) :
a) przyjmuje (zamierza przyjmować) zorganizowane grupy osób niepełnosprawnych na
turnusy rehabilitacyjne.....
b) organizuje (zamierza organizować) turnusy rehabilitacyjne.....

II. Rodzaj turnusów rehabilitacyjnych, które mogą być organizowane w ośrodku – w zależności od celu turnusu

(proszę wstawić znak ✓ we właściwym polu tabeli):

Lp.	Rodzaj turnusu rehabilitacyjnego	tak	nie
1	ogólnousprawniający z programem rekreacyjno – wypoczynkowym		
2	specjalistyczny:		
	a) rekreacyjno-sportowy i sportowy		
	b) z programem szkoleniowym (np. nauki jazdy samochodem) jakim?		
	c) z programem psychoterapeutycznym		
	d) z programem rozwijającym zainteresowania i uzdolnienia (np. turnusy połączone z plenerami malarskimi, rzeźbiarskimi, innymi formami ekspresji artystycznej itp.) jakim?.....		
	e) z programem nauki niezależnego funkcjonowania z niepełnosprawnością (umiejętności poruszania się w niedostosowanej zabudowie i przestrzeni, samoobsługi, samodzielnego wykonywania podstawowych prac domowych itp.) jakim?.....		
3	inny (jaki ?).....		

III. Krótka charakterystyka ośrodka i jego otoczenia

(proszę określić lokalizację, dojazd, walory klimatyczne, zagospodarowanie terenu, walory turystyczne itp).

IV. Zaplecze rehabilitacyjno – lecznicze na terenie ośrodka

1. Gabinet kinezyterapii / sala do rehabilitacji ruchowej*

1. Liczba pomieszczeńpowierzchnia w m².....
2. kondygnacja: sutereza, parter, piętro
3. **Dostępność dla osób niepełnosprawnych z dysfunkcją narządu ruchu, w tym poruszających się na wózkach inwalidzkich (właściwe podkreślić) tak - nie**
4. Posiadane atestowane wyposażenie oraz sprzęt (właściwe podkreślić): atlas, drabinki, materace, rotory, równoważnie, rowerki treningowe, inne- (wymienić jakie).....

2. Gabinet fizykoterapii

1. Liczba pomieszczeńpowierzchnia w m².....
2. Kondygnacja: sutereza, parter, piętro
3. **Dostępność dla osób niepełnosprawnych z dysfunkcją narządu ruchu, w tym poruszających się na wózkach inwalidzkich (właściwe podkreślić) tak - nie**
4. Posiadane atestowane wyposażenie oraz sprzęt (właściwe podkreślić): elektroterapia, magnetoterapia, laseroterapia, inhalatorium, inne- (proszę wymienić jakie).....

3. Gabinet hydroterapii

1. Liczba pomieszczeńpowierzchnia w m².....
2. Kondygnacja: sutereza, parter, piętro
3. **Dostępność dla osób niepełnosprawnych z dysfunkcją narządu ruchu, w tym poruszających się na wózkach inwalidzkich (właściwe podkreślić) tak - nie**
4. Posiadane atestowane wyposażenie oraz sprzęt (właściwe podkreślić):): wanny do masażu wodnego, bicze, basen rehabilitacyjny, inne (proszę wymienić jakie).....

* właściwe podkreślić

4. Gabinet Lekarski i Zabiegowy

1. Liczba pomieszczeńpowierzchnia w m².....
2. kondygnacja: suterena, parter, piętro
3. Dostępność dla osób niepełnosprawnych z dysfunkcją narządu ruchu, w tym poruszających się na wózkach inwalidzkich, (właściwe podkreślić) tak - nie

5. Hipoterapia (właściwe podkreślić) tak nie

6. W przypadku braku własnej bazy rehabilitacyjno - leczniczej proszę określić możliwości korzystania w ramach turnusu z takiej bazy poza obiektem:

1. z jakich usług rehabilitacyjnych mogą korzystać osoby niepełnosprawne?
.....
.....
.....
2. w jakiej odległości od ośrodka?.....
3. czy ośrodek zapewnia osobom niepełnosprawnym transport? tak nie

V. Możliwość przyjmowania zorganizowanych grup osób niepełnosprawnych o różnych rodzajach niepełnosprawności i doświadczenie w rehabilitacji osób niepełnosprawnych.

(proszę wstawić znak ✓ w odpowiednim miejscu tabeli)

Lp.	Grupy osób	Możliwość przyjmowania grup		Doświadczenie w przyjmowaniu grup	
		tak	nie	tak	nie
1	z dysfunkcją narządu ruchu w tym: poruszających się na wózkach inwalidzkich				
2	z dysfunkcją narządu wzroku (niewidzący, niedowidzący)				
3	z dysfunkcją narządu słuchu (niesłyszący, niedosłyszący)				
4	z upośledzeniem umysłowym				
5	z chorobą psychiczną				
6	z epilepsją				
7	z mózgowym porażeniem dziecięcym				
8	z pozostałymi schorzeniami neurologicznymi				
9	ze schorzeniami układu krążenia				
10	ze schorzeniami układu oddechowego				
11	z innymi schorzeniami niż wymienione w poz. 1-10 (np. z cukrzycą, hemofilią); proszę wymienić.....				
12	starszych, niepełnosprawnych z ogólnego stanu zdrowia				

VI. Kadra specjalistyczna

(proszę podać liczbę poszczególnych specjalistów, którzy są zatrudniani w ośrodku, na podstawie umowy o pracę i na podstawie umowy – zlecenia – wpisując odpowiednio literę „P” lub literę „Z” obok podanych liczb)

1. lekarze (specjalizacja).....
2. rehabilitanci.....
3. fizykoterapeuci.....
4. pedagodzy.....
5. psychologzy.....
6. terapeuci zajęciowi.....
7. pielęgniarki.....
8. inni (np. dietetyk, hipoterapeuta, ratownik, itp.); proszę wymienić.....

VII. Obiekty rekreacyjno – sportowe na terenie ośrodka

(właściwe zaznaczyć i/lub wypełnić)

Lp.		na terenie ośrodka		poza terenem ośrodka		
		jest	nie ma	jest	nie ma	odległość od ośrodka
1.	boisko/boiska					
2.	korty tenisowe					
3.	kręgielnia					
4.	basen kryty					
5.	basen odkryty					
6.	ścieżki zdrowia					
7.	sala gimnastyczna					
8.	siłownia					
9.	sala do rehabilitacji					
10.	wyciąg narciarski					
11.	przystań wodna ze sprzętem wodnym					
12.	plac zabaw dla dzieci					

13. trasy spacerowe, tereny rekreacyjne-(proszę podać krótki opis).....

 14. inne (jakie?).....

Proszę podać, które z wyżej wymienionych obiektów dostosowane są dla osób z dysfunkcją (proszę podać krótki opis lub wpisać „brak”)

- a) **narządu ruchu** - poruszających się na wózkach inwalidzkich.....
.....
.....
- b) **narządu wzroku** – niewidzących i niedowidzących (rozwiązania kolorystyczne, fakturowe, dźwiękowe).....
.....
.....

VIII. Zaplecze do prowadzenia zajęć, w tym do realizacji programu kulturalnego i wypoczynkowego na terenie ośrodka

(właściwe wypełnić/ podkreślić)

1. Liczba sal ogólnego przeznaczenia.....powierzchnia w m².....
2. Liczba sal konferencyjnych.....powierzchnia w m².....
3. Liczba sal do terapii zajęciowej.....powierzchnia w m².....
4. biblioteka: jest nie ma
5. kawiarnia jest nie ma
6. dyskoteka jest nie ma

IX. Baza noclegowa ośrodka

1. Liczba miejsc noclegowych ogółem.....,
- w pokojach 1 – osobowych, 2 – osobowych, 3 – osobowych,
w wieloosobowych (wymienić ilu)
- w tym miejsc:
 a) całorocznych.....
 b) sezonowych.....
2. Rodzaj zakwaterowania:
- 1). w budynku: - liczba kondygnacji.....
 - liczba miejsc ogółem....., w tym:
 a) w pokojach z pełnym węzłem sanitarnym.....
 b) w pokojach bez pełnego węzła sanitarnego.....
- 2). w domkach murowanych z pełnym węzłem sanitarnym (parterowe, piętrowe):
 - liczba miejsc ogółem....., w tym:
 a) na parterze
- b) na piętrze
- 3). w domkach drewnianych z pełnym węzłem sanitarnym:
 -liczba miejsc ogółem.....
- 4). inny – jaki? (proszę wymienić).....

3. Liczba miejsc noclegowych dla osób poruszających się na wózkach inwalidzkich.....

4. Liczba pokoi dla osób poruszających się na wózkach inwalidzkich.....w tym:

a) z pełnym węzłem sanitarnym.....

b) bez pełnego węzła sanitarnego.....

X. Dostępność ośrodka, pomieszczeń i otoczenia dla osób niepełnosprawnych o różnych dysfunkcjach

(właściwe podkreślić i uzupełnić)

1. dojście do budynku:

- z poziomu terenu
- po schodach
- po pochylni (długość m, kąt nachylenia)

2. dojście do domków:

- z poziomu terenu
- po schodach
- po pochylni (długość m, kąt nachylenia)

3. drzwi wejściowe:

- otwierane do wewnątrz
- otwierane na zewnątrz
- wahadłowe
- rozsuwane
- obrotowe
- automatyczne

4. szerokość drzwi w pokojach i sanitariatach.....cm

5. dostosowanie pomieszczeń mieszkalnych, sanitariatów, ciągów komunikacyjnych dla osób:

- z dysfunkcją narządu ruchu, w tym poruszających się na wózkach inwalidzkich- (proszę podać krótki opis lub wpisać „brak”).....

.....
.....
.....

- z dysfunkcją narządu wzroku (niewidzący i niedowidzący) – rozwiązania kolorystyczne, fakturowe i dźwiękowe- (proszę podać krótki opis lub wpisać „brak”).....

.....
.....

- z dysfunkcją narządu słuchu - sygnalizacja świetlna, graficzna, pętle iduktofoniczne itp.- (proszę podać krótki opis lub wpisać „brak”).....

.....
.....
.....

XII. Inne dodatkowe informacje o ośrodku

Jeśli uważacie Państwo, że wypełniona ankieta nie zawiera wszystkich istotnych informacji o ośrodku, proszę wpisać je poniżej:

Data wypełnienia ankiety:.....

.....
Podpis właściciela
lub zarządzającego ośrodkiem

ROZPORZĄDZENIE
MINISTRA PRACY I POLITYKI SPOŁECZNEJ

z dnia2002r.

w sprawie trybu i szczegółowych zasad postępowania dotyczącego zwrotu ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych kosztów poniesionych przez pracodawców w związku z przystosowaniem tworzonych lub istniejących stanowisk pracy dla osób niepełnosprawnych.

Na podstawie art. 26 ust.9 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. Nr 123 poz. 776 i Nr 160, poz. 1082 (Dz. U. Nr 123, poz. 776 i Nr 160, poz. 1082, z 1998 r. Nr 99, poz. 628, Nr 106, poz. 668, Nr 137, poz. 887, Nr 156, poz. 1019 i Nr 162, poz. 1118 i 1126, z 1999r. Nr 49, poz. 486, Nr 90, poz. 1001, Nr 95, poz. 1101 i Nr 111, poz. 1280, z 2000r. Nr 48, poz. 550 i Nr 119, poz. 1249 oraz z 2001r. Nr 39, poz. 459, Nr 100, poz. 1080, Nr 125, poz. 1368, Nr 129, poz. 1444 i Nr 154, poz. 1792 i 1800 oraz z 2002r. Nr, poz. ...) zarządza się, co następuje:

- § 1.1. Pracodawca, który zatrudni osoby niepełnosprawne, skierowane do pracy przez powiatowy urząd pracy lub będzie zatrudniał w dalszym ciągu osoby niepełnosprawne, których niepełnosprawność powstała w okresie zatrudnienia u tego pracodawcy, z wyjątkiem przypadków, gdy przyczyną powstania niepełnosprawności było zawinione przez pracodawcę lub przez pracownika naruszenia przepisów, w tym przepisów prawa pracy, ubiegający się o zwrot kosztów:
- 1) przystosowania tworzonych lub istniejących stanowisk pracy, polegających na ich wyposażeniu stosownie do potrzeb wynikających z rodzaju i stopnia niepełnosprawności, ułatwiającego osobom niepełnosprawnym sprawne funkcjonowanie w zakładzie pracy,
 - 2) rozpoznania przez służby medycyny pracy potrzeb wynikających z rodzaju i stopnia niepełnosprawności, składa do starosty właściwego ze względu na miejsce przystosowania tworzonych lub istniejących stanowisk, wniosek, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do rozporządzenia.
2. Starosta będący pracodawcą, o którym mowa w ust. 1, składa wniosek, którego wzór stanowi załącznik nr 1a, do oddziału Państwowego Funduszu Rehabilitacji

Osób Niepełnosprawnych zwanego dalej „Funduszem”, właściwego ze względu na siedzibę starostwa.

3. Do wniosku załącza się:

- 1) dokumentację, o której mowa w załączniku nr 1 i 1a, niezbędną do analizy i oceny wniosku,
- 2) sprawozdanie finansowe w rozumieniu przepisów o rachunkowości za dwa lata poprzedzające datę złożenia wniosku, a w przypadku pracodawcy działającego przez okres krótszy niż dwa lata - za okres co najmniej 12 miesięcy.

4. Do wniosku, o którym mowa w ust.2, załącza się sprawozdanie Rb-27 i Rb-28 z wykonania planu dochodów i wydatków budżetowych jednostki samorządu terytorialnego za dwa lata poprzedzające datę złożenia wniosku, a w przypadku starosty będącego pracodawcą działającym przez okres krótszy niż dwa lata – za okres co najmniej 12 miesięcy.

§ 2. 1. Starosta rozpatruje wnioski, o których mowa w § 1 ust.1, kierując się:

- 1) wysokością posiadanych przez powiat środków Funduszu, przeznaczonych na ten cel, w danym roku,
- 2) potrzebami lokalnego rynku pracy,
- 3) liczbą osób niepełnosprawnych, zarejestrowanych w powiatowym urzędzie pracy, o określonych kwalifikacjach,
- 4) okresem działania oraz doświadczeniem pracodawcy w zakresie zatrudniania osób niepełnosprawnych,
- 5) kondycją finansową pracodawcy zapewniającą zatrudnianie osób niepełnosprawnych przez okres co najmniej 36 miesięcy, która oceniana jest na podstawie:
 - a) posiadanego majątku trwałego i obrotowego,
 - b) możliwości produkcyjnych,
 - c) możliwości zbytu,
 - d) rachunku wyników,
 - e) płynności finansowej,
- 6) rentowności produkcji i usług,
- 7) kosztami przystosowania tworzonych lub istniejących stanowisk pracy,
- 8) kosztami rozpoznania przez służby medycyny pracy potrzeb,
- 9) wkładem pracy w tworzenie stanowiska pracy
- 10) wkładem pracodawcy w przystosowanie tworzonych lub istniejących stanowisk pracy,
- 11) stanem zatrudnienia u pracodawcy,
- 12) rodzajem posiadanego tytułu prawnego do nieruchomości, na której prowadzona jest działalność gospodarcza.

2. Prezes Zarządu Funduszu rozpatruje wniosek starosty, o którym mowa w § ust.2, z uwzględnieniem ust. 1 pkt 1-4, pkt 5 lit. a i d oraz pkt 7-11.

3. Starosta powiadamia pracodawcę w terminie 30 dni od dnia otrzymania wniosku wraz z kompletem dokumentów o sposobie jego rozpatrzenia, a następnie w przypadku pozytywnego rozpatrzenia wniosku – w terminie do 30 dni – prowadzi z pracodawcą negocjacje w przedmiocie warunków zwrotu kosztów przewidzianych do uwzględnienia w umowie, w tym kosztów rozpoznania potrzeb wynikających z rodzaju i stopnia niepełnosprawności określonych przez wojewódzki lub międzywojewódzki ośrodek medycyny pracy właściwy ze względu na miejsce przystosowywanych tworzonych lub istniejących stanowisk pracy zwanego dalej „ośrodkiem”.
4. Prezes Zarządu Funduszu powiadamia starostę, w terminie 30 dni od dnia otrzymania wniosku wraz z kompletem dokumentów, o sposobie jego rozpatrzenia. W przypadku pozytywnego rozpatrzenia wniosku w terminie 30 dni, Prezes Zarządu Funduszu prowadzi ze starostą, negocjacje w przedmiocie warunków zwrotu kosztów przewidzianych do uwzględnienia w umowie, w tym kosztów rozpoznania potrzeb wynikających z rodzaju i stopnia niepełnosprawności określonych przez ośrodek.

- § 3. 1. Zwrot kosztów, o których mowa w § 1 ust. 1, następuje na podstawie umowy, która przewiduje w szczególności:
- 1) liczbę tworzonych lub istniejących stanowisk pracy do przystosowania i termin, do którego będą one przystosowane, z wyszczególnieniem elementów wyposażenia stanowisk pracy,
 - 2) termin zawarcia umowy o pracę z osobami niepełnosprawnymi skierowanymi na te stanowiska pracy przez powiatowy urząd pracy,
 - 3) termin zawiadamiania starosty o ustaniu stosunku pracy lub wypowiedzeniu umowy o pracę z osobami niepełnosprawnymi,
 - 4) uzgodnienia w zakresie odbioru utworzonych lub przystosowanych stanowisk pracy,
 - 5) przypadki renegotjacji jej warunków,
 - 6) termin i wysokość zwrotu kosztów poniesionych przez pracodawcę na przystosowanie tworzonych lub istniejących stanowisk pracy, w tym kosztów rozpoznania potrzeb wynikających z rodzaju i stopnia niepełnosprawności,
 - 7) przypadki, w których umowa może być rozwiązana przez starostę:
 - a) nieprzystosowania w terminie stanowisk pracy,
 - b) niezatrudnienie osób niepełnosprawnych na przystosowanych tworzonych lub istniejących stanowiskach pracy,
 - c) likwidacja przystosowanych stanowisk pracy dla osób niepełnosprawnych,
 - d) zawieszenie prowadzonej działalności,
 - e) negatywna opinia Państwowej Inspekcji Pracy o przystosowaniu stanowisk pracy dla osoby niepełnosprawnej.
2. Zwrot kosztów, o których mowa w § 1 ust. 1, następuje na podstawie umowy zawartej przez Prezesa Zarządu Funduszu ze starostą, o którym mowa w § 1 ust. 2, która określa w szczególności:

- 1) wysokość i termin uruchomienia środków z wyodrębnionego rachunku bankowego, o którym mowa w art. 48 ust. 1 pkt 1 ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, na pokrycie poniesionych przez starostę, będącego pracodawcą kosztów przystosowania tworzonych lub istniejących stanowisk pracy,
- 2) termin zawiadamiania oddziału Funduszu o rozwiązaniu stosunku pracy z osobami niepełnosprawnymi,
- 3) liczbę przystosowanych tworzonych lub istniejących stanowisk pracy, z wyszczególnieniem elementów tego wyposażenia, w tym rozpoznania potrzeb wynikających z rodzaju i stopnia niepełnosprawności,
- 4) termin zawarcia umowy o pracę z osobami niepełnosprawnymi skierowanymi na te stanowiska pracy przez powiatowy urząd pracy,
- 5) uzgodnienia w zakresie odbioru przystosowanych tworzonych lub istniejących stanowisk pracy,
- 6) przypadki renegocjacji jej warunków,
- 7) przypadki, w których umowa może być rozwiązana przez Prezesa Zarządu Funduszu:
 - a) nieprzystosowania w terminie tworzonych lub istniejących stanowisk pracy,
 - b) niezatrudnienia osób niepełnosprawnych na przystosowanych tworzonych lub istniejących stanowiskach pracy,
 - c) likwidacja przystosowanych tworzonych lub istniejących stanowisk pracy dla osób niepełnosprawnych,
 - d) likwidacja przystosowanych lub istniejących stanowisk pracy dla osób niepełnosprawnych,
 - e) negatywna opinia Państwowej Inspekcji Pracy o przystosowanych tworzonych lub istniejących stanowisk pracy dla osób niepełnosprawnych.

§ 4. 1. Pracodawca składa staroście wystąpienie o uruchomienie środków z Funduszu, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do rozporządzenia.

2. Starosta, o którym mowa w § 1 ust. 2, składa Prezesowi Zarządu Funduszu wystąpienie o uruchomienie środków Funduszu, którego wzór stanowi załącznik nr 2a do rozporządzenia.

3. Uruchomienie środków Funduszu w przypadku, o którym mowa w ust. 2, następuje po uzyskaniu zgody Prezesa Zarządu Funduszu.

§ 5.1. Starosta zwraca się do Państwowej Inspekcji Pracy o wydanie opinii o przystosowanym tworzonym lub istniejącym stanowisku pracy.

2. Prezes Zarządu Funduszu zwraca się do Państwowej Inspekcji Pracy o wydanie opinii o przystosowanym tworzonym lub istniejącym stanowisku pracy w przypadku starosty będącego pracodawcą.

§ 6. Państwowa Inspekcja Pracy wydaje opinię w formie postanowienia o przystosowanym tworzonemu lub istniejącym stanowisku pracy.

§ 7. Zwrotem kosztów, o którym mowa w § 1 ust. 1 obejmuje się:

- 1) zakup środków stanowiących bezpośrednie wyposażenie związane z przystosowaniem tworzonych lub istniejących stanowisk pracy, warunkujących wykonawstwo powierzonych, zgodnie z kwalifikacjami osoby niepełnosprawnej, czynności - po udokumentowaniu ich zakupu w formie rachunku, faktury oraz dowodów wpłaty,
- 2) wytworzenie środka systemem gospodarczym lub w zakładzie pracy, związane z przystosowaniem istniejących stanowisk pracy,
- 3) podatek od towarów i usług w odniesieniu do pracodawców, którzy:
 - a) nie są jego płatnikami,
 - b) prowadzą działalność zwolnioną z tego podatku.

§ 8.1. Pracodawca przedstawia przy dokumentowaniu wytworzenia środka trwałego, o którym mowa w § 7 pkt 2, ocenę techniczną wraz z wyceną rzeczoznawcy.

2. Koszty oceny i wyceny rzeczoznawcy, o których mowa w ust.1, finansuje pracodawca.

§ 9. Traci moc rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 25 czerwca 1998r. w sprawie trybu i szczegółowych zasad postępowania dotyczącego zwrotu ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych kosztów poniesionych przez pracodawców w związku z zatrudnianiem osób niepełnosprawnych (Dz. U. Nr 86, poz. 548, z 1999r. Nr 63, poz. 722, z 2002r. Nr 94, poz. 839), z tym że sprawy będące w toku realizacji do czasu ich zakończenia podlegają przepisom tego rozporządzenia.

§ 10. Sprawy, które zostały wszczęte a nie zakończone przed dniem wejścia w życie rozporządzenia, podlegają rozpoznaniu według przepisów tego rozporządzenia.

§ 11. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2003r.

Minister Pracy i Polityki Społecznej

Załączniki do rozporządzenia
Ministra Pracy i Polityki Społecznej
z dnia (poz.)

Załącznik 1

Nr akt

Data wpływu

wzór

Starosta

w

WNIOSEK
DLA UBIEGAJĄCEGO SIĘ O ZWROT
ZE ŚRODKÓW PAŃSTWOWEGO FUNDUSZU
REHABILITACJI OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH
(PFRON)

kosztów:

- przystosowania tworzonych lub istniejących stanowisk pracy stosownie do potrzeb wynikających z niepełnosprawności osób niepełnosprawnych,
- rozpoznania przez służby medycyny pracy potrzeb wynikających z rodzaju i stopnia niepełnosprawności

Adres korespondencyjny

Jednostka organizacyjna

Miejscowość województwo

ulica telefon fax

kod poczta

I. INFORMACJE OGÓLNE

1. Dane o jednostce organizacyjnej:

- nazwa.....
- adres
- telefon fax
- numer REGON
- numer konta bankowego
- forma prawna
- rodzaj działalności.....
.....
.....
- krótki opis dotychczasowej działalności
-
.....
.....
.....
- ważniejsze osiągnięcia zakładu pracy
-
.....
.....
- czy zakład pracy jest płatnikiem VAT?
- jeśli TAK, proszę podać NIP
- czy zakład pracy korzystał ze środków PFRON?.....
- jeśli TAK, proszę podać:
 - termin
 - w jakim województwie / starostwie
 - na jaki cel
 - wysokość refundacji
 - liczbę nowych stanowisk / miejsc pracy

2. Informacja o właścicielu, małżonku lub udziałowcach zakładu pracy
(dotyczy działalności indywidualnej oraz spółek bez osobowości prawnej)

- liczba udziałowców
Prosimy o przygotowanie informacji o każdym udziałowcu w/g następującego schematu:

- nazwisko i imię

- dowód osobisty: seria nr
wydany przez dnia

- miejsce zamieszkania (z kodem)
.....

- telefon fax

- stan cywilny

- jeżeli istnieje współwłasność majątkowa, to należy podać poniższe dane:

- nazwisko i imię małżonka.....

- dowód osobisty: seria nr
wydany przez dnia

- miejsce zamieszkania (z kodem)
.....

- miejsce zatrudnienia
.....

3. Analiza finansowa

- Prosimy o przedstawienie informacji o:

majątku zakładu pracy (według tabeli nr 1):

- za dwa lata poprzednie, a w przypadku zakładu pracy działającego przez okres krótszy niż 2 lata, za okres 12 miesięcy i rok bieżący,
- planowanej wielkości majątku (przy założeniu otrzymania zwrotu ze środków PFRON) w okresie bieżącego roku.

Przedsiębiorstwa państwowe, spółdzielnie, spółki z o.o., spółki akcyjne - składają sprawozdanie finansowe w rozumieniu przepisów ustawy o rachunkowości.

źródła finansowania majątku zakładu pracy (według tabeli nr 2)

- za dwa lata poprzednie, a w przypadku zakładu pracy działającego przez okres krótszy niż 2 lata, za okres 12 miesięcy i rok bieżący,
- planowanej wielkości majątku (przy założeniu otrzymania zwrotu ze środków PFRON) w okresie bieżącego roku.

rachunku wyników w układzie miesięcznym (średni miesiąc w roku) i rocznym:

- za dwa lata poprzednie, a w przypadku zakładu pracy działającego przez okres krótszy niż 2 lata, za okres 12 miesięcy i rok bieżący,
 - przewidywany (przy założeniu otrzymania refundacji ze środków PFRON) w okresie najbliższego roku.
- Przy sporządzaniu zestawienia rocznego prosimy uwzględnić sezonowość oraz przestoje w produkcji i w sprzedaży jak również okres urlopów i inne wahania przychodów.
 - Zaległe zobowiązania (długoterminowe):

budżetowe zł

inne zł

- Kredyty bankowezł

- nazwa banku

- Oświadczam, że nie toczy się w stosunku do zakładu pracy postępowanie upadłościowe i nie został zgłoszony wniosek o likwidację.

Świadomy(-mi) odpowiedzialności karnej za składanie nieprawdziwych danych (art. 233 k.k.) oświadczam(-y), że dane zawarte w niniejszym wniosku są zgodne z prawdą.

miejsceowość data

.....
podpis kierownika (właściciela)

TABELA Nr 1.**Bilans**

Majątek	Wartość (w zł)		
	rok 200...	rok 200...	bieżący rok
Ziemia
Budynki
Pozostały rzeczowy majątek
w tym:
.....
Zapasy
w tym:
.....
Środki na rach. Bankowym
Inne
Należności od odbiorców
RAZEM

TABELA Nr 2.**Źródła finansowania majątku zakładu pracy**

Wyszczególnienie	Wartość (w zł)		
	rok 200...	rok 200...	Bieżący rok
Kapitał własny
Zewnętrzne źródła finansowania
• kredyty
• inne zobowiązania długoterminowe
Zobowiązania wobec dostawców
RAZEM

- informacja o przystosowanych tworzonych stanowiskach pracy

Lp.	Nazwa stanowiska pracy -	Liczba stanowisk	Termin uruchomienia	Wymiar czasu pracy *	Liczba osób do obsługi	Zmianowość	Wyszczególnienie wyposażenia przystosowanych tworzonych stanowisk pracy	Koszty wyposażenia przystosowania tworzonych stanowiska pracy
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
RAZEM								

* Łączne zatrudnienie na przystosowanym tworzonym stanowisku refundowanym nie może być mniejsze niż jeden etat.

W przypadku większej liczby stanowisk prosimy skopiować niniejszą stronę wprowadzając kolejną numerację miejsc pracy.

- informacja o przystosowaniu istniejących stanowisk pracy

Lp.	Nazwa stanowiska pracy	Liczba stanowisk	Termin uruchomienia	Wymiar czasu pracy *	Liczba osób do obsługi	Zmianowość	Wyszczególnieni przystosowania stanowiska pracy	Koszty przystosowania stanowiska pracy
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
RAZEM								

* Łączne zatrudnienie na przystosowanym istniejącym stanowisku refundowanym nie może być mniejsze niż jeden etat

W przypadku większej liczby stanowisk prosimy skopiować niniejszą stronę wprowadzając kolejną numerację stanowisk pracy.

Charakterystyka przystosowywanego tworzonego lub istniejącego stanowiska pracy *

- Nazwa stanowiska pracy
.....
 - Liczba osób przewidzianych do zatrudnienia na tym stanowisku pracy
.....
 - Wymagane kwalifikacje i umiejętności
.....
 - Opis operacji i czynności na tworzonym lub przystosowanym stanowisku pracy
.....
.....
 - Wymagania dotyczące sprawności ruchowej i predyspozycji psychicznych
.....
.....
 - Określenie pozycji przy pracy (siedząca, stojąca, siedząco - chodząca, stojąco - chodząca, stojąco - siedząca).....
 - Czy występuje :hałas, drgania, gazy i opary substancji chemicznych, pył, czynniki uczulające, itp. Jeśli TAK, to jakie?
- * *W przypadku różnorodnych stanowisk pracy, dla każdego z nich należy podać charakterystykę na odrębnym załączniku.*

Opinia Powiatowego Urzędu Pracy

o możliwości skierowania do pracy na opisane wyżej stanowiska pracy zarejestrowanych osób niepełnosprawnych

.....
.....

.....
(data)

.....
pieczęć

.....
podpis

Sprawozdanie ze stanu zatrudnienia za okres 6-ciu miesięcy przed wystąpieniem o zwrot kosztów

Lp.	Miesiąc	Liczba osób w przeliczeniu na pełne etaty			
		Ogółem	w tym niepełnosprawnych	Ogółem	w tym niepełnosprawnych
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					

Uzasadnienie zmian kadrowych w ciągu ostatnich sześciu miesięcy:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Wykaz załączników do wniosku:

1. Kopia dokumentu poświadczającego prawną formę istnienia zakładu:
 - *zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej dla osób fizycznych i jednostek nie posiadających osobowości prawnej,*
 - *wyciąg z rejestru handlowego i aktu notarialnego - w przypadku osób prawnych,*
 - *umowa spółki cywilnej potwierdzona w Urzędzie Skarbowym,*
 - *w szczególnych przypadkach koncesja lub pozwolenie na prowadzenie działalności.*
 2. Kopia dokumentu określającego tytuł prawny do lokalu, w którym mają zostać utworzone lub przystosowane stanowiska pracy.
 3. Zaświadczenie z ZUS o niezaleganiu w opłatach na ubezpieczenie społeczne za zatrudnionych pracowników.
 4. Dokumenty z Urzędu Skarbowego:
 - *dla osób opłacających zryczałtowany podatek - informacja o wysokości opłaty,*
 - *decyzja o ewentualnym zwolnieniu z podatków,*
 - *osoby fizyczne - zaświadczenie z Urzędu Skarbowego o niezaleganiu z podatkami i wysokość dochodów i obrotów,*
 - *osoby prawne - sprawozdanie finansowe za rok poprzedni i bieżący oraz zaświadczenie o niezaleganiu z podatkami.*
 5. Sprawozdanie o przychodach, kosztach i wyniku finansowym stosownie do przepisów ustawy o rachunkowości za okres dwóch ubiegłych lat oraz za rok bieżący.
 6. Zaświadczenie o zarejestrowaniu w Wojewódzkim Urzędzie Statystycznym i nadaniu numeru statystycznego tzw. REGON-u.
 7. Kopia deklaracji wpłat na PFRON z ostatniego miesiąca obowiązku dokonania wpłaty (dotyczy zakładów pracy zobowiązanych do wpłat na PFRON)
 8. Inne dokumenty mogące świadczyć na korzyść wnioskodawcy.
 9. Inne dokumenty wymagane przez starostę.
-
-

Załączniki do rozporządzenia
Ministra Pracy i Polityki Społecznej
z dnia (poz.)

Załącznik 1a

Wzór

Nr akt
Data wpływu

**Prezes Zarządu Państwowego Funduszu
Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych**

Oddział

W

WNIOSEK

STAROSTY UBIEGAJĄCEGO SIĘ O ZWROT ZE ŚRODKÓW PAŃSTWOWEGO FUNDUSZU REHABILITACJI OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH

kosztów:

- przystosowania tworzonych lub istniejących stanowisk pracy stosownie do potrzeb wynikających z niepełnosprawności osób niepełnosprawnych
- rozpoznania przez służby medycyny pracy potrzeb wynikających z rodzaju i stopnia niepełnosprawności

I. INFORMACJE OGÓLNE

1. Dane o starostwie:

- Nazwisko i imię starosty

- siedziba starostwa.....
- telefon fax
- numer REGON
- numer konta bankowego
- czy starostwo jest płatnikiem VAT?
- jeśli TAK, proszę podać NIP
- czy starostwo korzystało ze środków funduszu?.....
- jeśli TAK, proszę podać:
 - termin
 - w jakim województwie / starostwie
 - na jaki cel
 - wysokość refundacji
 - liczbę nowych stanowisk / przystosowanych istniejących stanowisk
pracy

II. DANE DOTYCZĄCE:

**PRZYSTOSOWANIA TWORZONYCH LUB ISTNIEJĄCYCH
STANOWISK PRACY STOSOWNIE DO POTRZEB WYNI-
KAJĄCYCH Z NIEPEŁNOASPRAWNOŚCI OSÓB NIEPEŁ-
NOSPRAWNYCH**

- lokalizacja stanowiska pracy

.....
.....
.....
.....

- dojazd (komunikacja) do miejsca, w którym zlokalizowane będą stanowiska pracy

.....
.....

- charakterystyka zaplecza socjalno – sanitarnego w miejscu, w którym zlokalizowane będą stanowiska pracy

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

- informacja o przystosowanych tworzonych stanowiskach pracy

Lp.	Nazwa stanowiska pracy	Liczba stanowisk	Termin uruchomienia	Wymiar czasu pracy *	Liczba osób obsługi	Zmianowość	Wysokość wynagrodzenia za 1 miesiąc	Wyszczególnienie przystosowania tworzonych stanowiska pracy	Koszty wyposażenia przystosowanego tworzonych stanowiska pracy
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.
RAZEM									

* Łączne zatrudnienie na przystosowanym tworzonym stanowisku refundowanym nie może być mniejsze niż jeden etat.

W przypadku większej liczby stanowisk prosimy skopiować niniejszą stronę wprowadzając kolejną numerację stanowisk pracy.

- informacja o przystosowaniu istniejących stanowisk pracy

Lp.	Nazwa stanowiska pracy	Liczba stanowisk	Termin uruchomienia	Wymiar czasu pracy *	Liczba osób obsługi	Zmianowość	Wysokość wynagrodzenia za 1 miesiąc	Wyszczególnienie przystosowania istniejącego stanowiska pracy	Koszty przystosowania istniejącego stanowiska pracy
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.
RAZEM									

* Łączne zatrudnienie na przystosowanym istniejącym stanowisku refundowanym nie może być mniejsze niż jeden etat

W przypadku większej liczby stanowisk prosimy skopiować niniejszą stronę wprowadzając kolejną numerację stanowisk pracy.

Charakterystyka przystosowania tworzonego lub istniejącego stanowiska pracy *

- Nazwa stanowiska pracy
.....
- Liczba osób przewidzianych do zatrudnienia na tym stanowisku pracy
.....
- Wymagane kwalifikacje i umiejętności
.....
- Opis operacji i czynności na przystosowanym tworzonym lub istniejącym stanowisku pracy
.....
.....
- Wymagania dotyczące sprawności ruchowej i predyspozycji psychicznych
.....
.....
- Określenie pozycji przy pracy (siedząca, stojąca, siedząco - chodząca, stojąco - chodząca, stojąco - siedząca).....

* *W przypadku różnorodnych stanowisk pracy, dla każdego z nich należy podać charakterystykę na odrębnym załączniku.*

Opinia Powiatowego Urzędu Pracy

o możliwości skierowania do pracy na opisane wyżej stanowiska pracy zarejestrowanych osób niepełnosprawnych

.....

.....
(data)

.....
pieczęć

.....
podpis

Sprawozdanie ze stanu zatrudnienia za okres 6-ciu miesięcy przed wystąpieniem o zwrot kosztów

Lp.	Miesiąc	Liczba osób		Liczba osób w przeliczeniu na pełne etaty	
		Ogółem	w tym niepełnosprawnych	Ogółem	w tym niepełnosprawnych
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					

Uzasadnienie zmian kadrowych w ciągu ostatnich sześciu miesięcy:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Świadomy odpowiedzialności karnej za składanie nieprawdziwych danych (art. 233 k.k.) oświadczam, że dane zawarte w niniejszym wniosku są zgodne z prawdą.

miejsowość data

.....
(podpis starosty)

Wykaz załączników do wniosku:

1. Kopia dokumentu określającego tytuł prawny do lokalu, w którym mają zostać utworzone lub przystosowane stanowiska pracy.
 2. Zaświadczenie z ZUS o niezaleganiu w składkach na ubezpieczenia społeczne za zatrudnionych pracowników.
 3. Dokumenty z Urzędu Skarbowego:
 - *decyzja o ewentualnym zwolnieniu z podatków,*
 - *zaświadczenie o niezaleganiu z podatkami.*
 4. Roczny bilans jednostki samorządu terytorialnego (sporządzany na podstawie rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 18 grudnia 2001r. w sprawie szczegółowych zasad rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego oraz niektórych jednostek sektora finansów publicznych – Dz. U. Nr 153, poz. 1752) za rok poprzedni.
 5. Sprawozdanie Rb-Z – kwartalne sprawozdanie o stanie zobowiązań wg tytułów dłużnych oraz gwarancji i poręczeń jednostki samorządu terytorialnego za IV kwartał roku poprzedniego zgodnie z w/w rozporządzeniem w sprawie sprawozdawczości budżetowej.
 6. Zaświadczenie o zarejestrowaniu w Wojewódzkim Urzędzie Statystycznym i nadaniu numeru statystycznego REGON-u.
 7. Kopia deklaracji wpłat na fundusz z ostatniego miesiąca obowiązku dokonania wpłaty lub decyzji zwalniających z tych wpłat.
-
-

Nr akt
Data wpływu

wzór

Starosta

W

WYSTĄPIENIE
O URUCHOMIENIE ŚRODKÓW
Z PAŃSTWOWEGO FUNDUSZU
REHABILITACJI OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH
(PFRON)

Zwracam się z prośbą o zwrot kosztów zgodnie z umową

Nr.....z dnia

w kwocie.....zł słownie.....

.....

w formie przelewu na konto w.....

nr

.....

pieczętka imienna
podpis pracodawcy

Do wystąpienia załączam :

1. rozliczenie kosztów przystosowania tworzonych lub istniejących stanowisk pracy:
 - 1) zestawienie kosztów przystosowania tworzonych lub istniejących stanowisk pracy - załącznik nr 1,
 - 2) zestawienie do zwrotu kosztów przystosowania tworzonych lub istniejących stanowisk pracy - załącznik nr 2,
2. listę nowo przyjętych pracowników - załącznik nr 3,
3. rachunki, faktury oraz inne dowody zapłaty, umowy w liczbie,
4. skierowania z Powiatowego Urzędu Pracy,
5. umowy o pracę,
6. orzeczenia o stopniu niepełnosprawności,
7. świadectwa zdolności do pracy,
8. oświadczenie, że zatrudnione na utworzonych lub przystosowanych stanowiskach pracy osoby niepełnosprawne w tym ze znacznym i umiarkowanym stopniem niepełnosprawności nie pracowały u pracodawcy w ciągu ostatnich dwunastu miesięcy poprzedzających datę zawarcia umowy,
9. wycenę lub ocenę rzeczoznawcy w przypadku:
 - a) wytworzenia środka trwałego systemem gospodarczym lub w zakładzie pracy,
 - b) zakupu sprzętu używanego,
10. wypis z ewidencji środków trwałych,
11. inne dokumenty wymagane przez starostę .

Uwaga!

Dokumenty wymienione w pkt 3 - 9 pracodawca przedstawia wraz z ich kserokopiami. Starosta poświadcza za zgodność z oryginałem i zatrzymuje kserokopię.

ZESTAWIENIE KOSZTÓW PRZYSTOSOWANIA TWORZONYCH LUB ISTNIEJĄCYCH STANOWISK PRACY

Lp.	Nazwa stanowiska pracy	Wyszczególnienie wyposażenia	Numer fabryczny	Numer inwentarzowy	Numer rachunku, faktury	Data rachunku, faktury	Cena (w tys. zł) z/bez* VAT
1	2	3	4	5	6	7	8
	Razem	X	X	X	X	X	

*) niepotrzebne skreślić

LISTA NOWO PRZYJĘTYCH PRACOWNIKÓW

Lp.	Imię i nazwisko	Stopień niepełnosprawności	Stanowisko	Wymiar czasu pracy
1	2	3	4	5
	Razem	X		

wzór

Nr akt
Data wpływu

**Prezes Zarządu Państwowego Funduszu
Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych**

Oddział funduszu

W

**WYSTĄPIENIE STAROSTY
O URUCHOMIENIE ŚRODKÓW
Z PAŃSTWOWEGO FUNDUSZU
REHABILITACJI OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH**

Zwracam się z prośbą o wyrażenie zgody na uruchomienie środków funduszu na zwrot kosztów zgodnie z umową

Nr.....z dnia

w kwocie.....zł słownie.....

.....

w formie przelewu na konto w.....

nr

.....
pieczęć i podpis starosty

Do wystąpienia załączam :

1. rozliczenie kosztów przystosowania tworzonych lub istniejących stanowisk pracy:
 - a) zestawienie kosztów przystosowania tworzonych lub istniejących stanowisk pracy - załącznik nr 1 do wystąpienia starosty o uruchomienie środków funduszu ,
 - b) zestawienie do zwrotu kosztów przystosowania tworzonych lub istniejących stanowisk pracy - załącznik nr 2 do wystąpienia starosty o uruchomienie środków funduszu,
2. listę nowo przyjętych pracowników - załącznik nr 3 do wystąpienia starosty o uruchomienie środków funduszu,
3. rachunki, faktury oraz inne dowody zapłaty, umowy w liczbie,
4. skierowania z powiatowego urzędu pracy,
5. umowy o pracę,
6. orzeczenia o stopniu niepełnosprawności,
7. świadectwa zdolności do pracy,
8. oświadczenie starosty, że zatrudnione na przystosowanych tworzonych stanowiskach pracy osoby niepełnosprawne nie pracowały u pracodawcy w ciągu ostatnich dwunastu miesięcy poprzedzających datę złożenia wniosku,
9. wypis z ewidencji środków trwałych,

Uwaga!

Dokumenty wymienione w pkt 3 – 7 i 9 starosta przedkłada wraz z ich kserokopiami. Prezes Zarządu funduszu poświadcza za zgodność z oryginałem i zatrzymuje kserokopię.

Załącznik nr 1 do wystąpienia starosty
o uruchomienie środków funduszu

ZESTAWIENIE KOSZTÓW PRZYSTOSOWANIA TWORZONYCH LUB ISNIEJĄCYCH
STANOWISK PRACY

Lp.	Nazwa stanowiska pracy	Wyszczególnienie wyposażenia	Numer fabryczny	Numer inwentarzowy	Numer rachunku, faktury	Data rachunku, faktury	Cena (w tys. zł) z/bez* VAT
1	2	3	4	5	6	7	8
	Razem	X	X	X	X	X	

*) niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 3 do wystąpienia starosty
o uruchomienie środków funduszu

LISTA NOWO PRZYJĘTYCH PRACOWNIKÓW

Lp.	Imię i nazwisko	Stopień niepełnosprawności	Stanowisko	Wymiar czasu pracy
1	2	3	4	5
	Razem	X		

UZASADNIENIE

Projekt rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej w sprawie trybu i szczegółowych zasad postępowania dotyczącego zwrotu ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych kosztów poniesionych przez pracodawców w związku z przystosowaniem tworzonych lub istniejących stanowisk pracy dla osób niepełnosprawnych stanowi wykonanie delegacji określonej w art. 26 ust. 2 ustawy z dniao zmianie o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych ((Dz. U. Nr 123, poz. 776 i Nr 160, poz. 1082, z 1998 r. Nr 99, poz. 628, Nr 106, poz. 668, Nr 137, poz. 887, Nr 156, poz. 1019 i Nr 162, poz. 1118 i 1126, z 1999r. Nr 49, poz. 486, Nr 90, poz. 1001, Nr 95, poz. 1101 i Nr 111, poz. 1280, z 2000r. Nr 48, poz. 550 i Nr 119, poz. 1249 oraz z 2001r. Nr 39, poz. 459, Nr 100, poz. 1080, Nr 125, poz. 1368, Nr 129, poz. 1444 i Nr 154, poz. 1792 i 1800, z 2002r. Nr, poz.)

W dotychczas obowiązującej ustawie z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych regulacje dotyczące organizacji nowych stanowisk pracy dla osób niepełnosprawnych przy udziale środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych zawarte były w art. 26 i 27, które:

- dotyczyły zwrotu kosztów organizacji nowych stanowisk pracy dla osób niepełnosprawnych lub przystosowania istniejących stanowisk pracy do potrzeb osób niepełnosprawnych,
- dotyczyły zwrotu kosztów wynagrodzenia oraz składek należnych od pracodawcy na ubezpieczenia społeczne co drugi miesiąc w okresie 36 miesięcy od dnia zatrudnienia osoby niepełnosprawnej na nowym lub przystosowanym stanowisku pracy,
- w stosunku do pracodawców zatrudniających do 24 pracowników możliwość zwrotu w wysokości 50% najniższego wynagrodzenia oraz składek należnych od pracodawcy na ubezpieczenia społeczne za zatrudnione osoby niepełnosprawne zaliczone do znacznego lub umiarkowanego stopnia niepełnosprawności,
- zobowiązywały pracodawcę do zatrudniania osób niepełnosprawnych na nowych stanowiskach pracy lub przystosowanych istniejących stanowiskach pracy przez okres 54 miesięcy. Jeżeli okres ten był krótszy pracodawca zwracał środki Funduszu. Zwolniony był z tego obowiązku, jeżeli w przeciągu 3 miesięcy od rozwiązania stosunku pracy z osobą niepełnosprawną zatrudnił inną osobę niepełnosprawną, skierowaną przez powiatowy urząd pracy i w przypadku niemożności skierowania przez powiatowy urząd pracy w okresie 3 miesięcy innej osoby niepełnosprawnej.

Projekt rozporządzenia przewiduje zmodyfikowany system zwrotu kosztów przystosowania tworzonych lub istniejących stanowisk pracy dla osób niepełnosprawnych. Polega on na:

- 1) dokonywaniu zwrotu kosztów;
 - przystosowania tworzonych lub istniejących stanowisk pracy dla osób niepełnosprawnych, skierowanych do pracy przez powiatowy urząd pracy lub zatrudnianych w dalszym ciągu u pracodawców, u których będąc w zatrudnieniu niepełnosprawność u tych osób powstała, z wyjątkiem przypadków, gdy przyczyną powstania niepełnosprawności było zawinione przez pracodawcę lub przez pracownika naruszenie przepisów, w tym przepisów prawa pracy,
 - rozpoznania przez służby medycyny pracy potrzeb wynikających z rodzaju i stopnia niepełnosprawności,
- 2) odstąpieniu od zwrotu kosztów wynagrodzenia osób niepełnosprawnych oraz składek należnych od pracodawcy na ubezpieczenia społeczne,
- 3) zobowiązaniu pracodawcy do zatrudniania osób niepełnosprawnych przez okres co najmniej 36 miesięcy, a w przypadku, gdy okres ten będzie krótszy do zwrotu Funduszowi za pośrednictwem starosty środków, w wysokości równiej 1/36 ogólnej kwoty zwrotu za każdy miesiąc brakujący do upływu okresu tego okresu, jednak w wysokości nie mniejszej niż 1/6 tej kwoty,

- 4) odstąpienia od zapisu zwalniającego pracodawcę z obowiązku zwrotu kosztów, w przypadku niemożności skierowania przez powiatowy urząd pracy przez okres 3 miesięcy innej osoby niepełnosprawnej na wakujące stanowisko.

W projekcie rozporządzenia określono tryb postępowania przy realizacji zadania związanego z przystosowaniem tworzonych lub istniejących stanowisk pracy dla osób niepełnosprawnych.

Ocena przewidywanych skutków społeczno-gospodarczych wynikających z projektu rozporządzenia:

1. Podmioty objęte projektem rozporządzenia:

Przepisy rozporządzenia dotyczyć będą:

- starostów
- Prezesa Zarządu Funduszu/pełnomocników,
- pracodawców,
- starostów będących pracodawcami,
- osób niepełnosprawnych zarejestrowanych w powiatowych urzędach pracy jako bezrobotne lub poszukujące pracy nie pozostające w zatrudnieniu,
- osób niepełnosprawnych zatrudnianych w dalszym ciągu u pracodawców, u których będąc w zatrudnieniu niepełnosprawność ta powstała, z wyjątkiem przypadków, gdy przyczyną powstania niepełnosprawności było zawinione przez pracodawcę lub przez pracownika naruszenie przepisów, w tym przepisów prawa pracy.

2. Wpływ zmiany rozporządzenia na finanse publiczne, rynek pracy i rozwój regionalny.

Przyjęcie projektu zmiany rozporządzenia nie spowoduje skutków finansowych dla budżetu państwa.

Projekt rozporządzenia zwiększa szanse osób niepełnosprawnych - które ze względu na swoją niepełnosprawność mają większe trudności w znalezieniu pracy niż osoby pełnosprawne.

Przyjęcie zmian w rozporządzeniu nie będzie miało wpływu na sytuację i rozwój regionalny.

3. Konsultacje

Projekt rozporządzenia zostanie przekazany do uzgodnień międzyresortowych, z Komisją Wspólną Rządu i Samorządu Terytorialnego, a także ze związkami zawodowymi i z organizacjami pracodawców.

**ROZPORZĄDZENIE
MINISTRA PRACY I POLITYKI SPOŁECZNEJ**

z dnia..... 2002 r.

**w sprawie szczegółowych zasad i trybu przekazywania, rozliczania dofinansowania do
wynagrodzeń osób niepełnosprawnych.**

Na podstawie art. 26c ust. 8 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. Nr 123 poz. 776 i Nr 160, poz. 1082, z 1998 r. Nr 99, poz. 628, Nr 106, poz. 668, Nr 137, poz. 887, Nr 156, poz. 1019 i Nr 162, poz. 1118 i 1126, z 1999 r. Nr 49, poz. 486, Nr 90, poz.1001, Nr 95, poz.1101 i Nr 111, poz.1280 z 2000 r. Nr 48, poz.550 i Nr 119, poz. 1249, z 2001 r. Nr 39, poz. 459, Nr 100, poz.1080, Nr 125, poz. 1368, Nr 129, poz. 1444 i Nr 154, poz.1792 i 1800 oraz z 2002 r. Nr ..., poz. ...) zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Rozporządzenie określa:

- 1) szczegółowe zasady i tryb przekazywania oraz rozliczania dofinansowania do wynagrodzeń osób niepełnosprawnych,
- 2) wzór informacji o zatrudnieniu osób niepełnosprawnych niezbędnych do prowadzenia przez Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych, zwany dalej „Funduszem”, ewidencji zatrudnionych osób niepełnosprawnych oraz sposób jej przedstawiania,
- 3) wzór rozliczenia miesięcznego i rocznego dofinansowania oraz sposób ich przedstawiania.

§ 2. 1. Pracodawca zatrudniający osoby niepełnosprawne składa Zarządowi Funduszu za pośrednictwem właściwego miejscowo Oddziału Funduszu, co kwartał, w terminie 14 dni od zakończenia kwartału, informację o zatrudnieniu osób niepełnosprawnych stanowiącą załącznik nr 1 do rozporządzenia.

2. Oddział Funduszu sprawdza informacje, o których mowa w ust. 1, pod względem rachunkowym oraz formalnym, wykorzystując przy tym posiadane dane na temat pracowników niepełnosprawnych i przekazuje do Zarządu Funduszu w terminie 7 dni od dnia ich uzyskania.

§ 3. 1. Pracodawca zatrudniający osoby niepełnosprawne składa Zarządowi Funduszu za pośrednictwem właściwego miejscowo Oddziału Funduszu, co kwartał, w terminie do końca kwartału następującego po kwartale, za który przyznano dofinansowanie, miesięczne rozliczenie dofinansowania, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do rozporządzenia.

2. Pracodawca zatrudniający osoby niepełnosprawne składa Zarządowi Funduszu za pośrednictwem właściwego miejscowo Oddziału Funduszu, za rok, w terminie do 15 lutego roku następnego, roczne rozliczenie dofinansowania, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do rozporządzenia.

3. Oddział Funduszu po sprawdzeniu prawidłowości rozliczeń, o których mowa w ust. 1 i 2, potwierdza je, informując o potwierdzeniu Zarząd Funduszu, w terminie 7 dni od dnia ich uzyskania.

§ 4. 1. Po uzyskaniu informacji, o których mowa w § 2 ust. 2 oraz potwierdzeniu rozliczeń, o których mowa w § 3 ust. 3, Zarząd Funduszu przekazuje co kwartał dofinansowanie na rachunek bankowy pracodawcy w terminie określonym w art. 26c ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych.

2. Pierwsze dofinansowanie realizowane jest na zasadach określonych w art. 6 ustawy z dnia o zmianie ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych oraz o zmianie niektórych innych ustaw.

§ 5. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2004 r.

**MINISTER
PRACY I POLITYKI SPOŁECZNEJ**

Wzór

INFORMACJA
Za

1. Rok
□□□□□□□□□□□□□□

1. I kwartał 2. II kwartał
 3. III kwartał 4. IV kwartał

Podstawa prawna: Art. 26c ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. Nr 123, poz. 776 ze zm.)

Składający: Pracodawca zatrudniający osoby niepełnosprawne

Termin składania:
1) do dnia 14 kwietnia – za I kwartał
2) do dnia 14 lipca – za II kwartał
3) do dnia 14 października – za III kwartał
4) do dnia 14 stycznia – za IV kwartał

Adresat:
Zarząd Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych
Al. Jana Pawła II 13, 00 – 828 Warszawa

A. Dane ewidencyjne pracodawcy

A. 1 Nazwa i adres pracodawcy			
Numer w rejestrze PFRON			
□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□ □□□□			
Nazwa pracodawcy			
REGON		NIP	
EKD			
Województwo		powiat	
Gmina			
Miejscowość		Kod pocztowy	
Ulica			
Nr domu		Nr lokalu	
Telefon		Faks	

B.1 Rodzaj pracodawcy i kwota przysługującego dofinansowania	
70%	<input type="checkbox"/> 1.pracodawca zatrudniający do 25 osób w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy
	<input type="checkbox"/> 2. Pracodawca zatrudniający co najmniej 25 osób w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy i osiągający wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w wysokości co najmniej 6%
100%	<input type="checkbox"/> 3. Pracodawca zatrudniający co najmniej 25 pracowników w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy osiągający wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych określony w art. 28 ust. 1 pkt 1 ustawy

D. Obliczenie kwoty przysługującego dofinansowania	
D. 1 <input type="checkbox"/> pracodawca zatrudniający do 25 osób w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy lub	
<input type="checkbox"/> pracodawca zatrudniający co najmniej 25 osób w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy i osiągający wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w wysokości co najmniej 6%	
Znaczny stopień niepełnosprawności	

1. OSOBY U KTÓRYCH STWIERDZONO CHOROBE PSYCHICZNA, UPOŚLEDZENIE UMYSŁOWE LUB EPILEPSJĘ ORAZ OSOBY NIEWIDOME 145%

Lp	1. Imię i nazwisko pracownika	2. Nr PESEL	3. Kwota miesięcznego wynagrodzenia pracownika i wymiar czasu pracy	4. Kwota dofinansowania 145% X najniższe wynagrodzenie x 70% x wymiar czasu pracy	5. Ostateczna kwota dofinansowania, która nie może przekraczać kwoty z kolumny 3

OGÓLEM

Liczba osób niepełnosprawnych	Kwota dofinansowania (suma kwot z kolumny 5)

2. POZOSTAŁE OSOBY O ZNACZNYM STOPNIU NIEPEŁNOSPRAWNOŚCI 125%

Lp	1. Imię i nazwisko pracownika	2. Nr PESEL	3. Kwota miesięcznego wynagrodzenia pracownika i wymiar czasu pracy	4. Kwota dofinansowania 125% X najniższe wynagrodzenie x 70% x wymiar czasu pracy	5. Ostateczna kwota dofinansowania, która nie może przekraczać kwoty z kolumny 3

OGÓLEM

Liczba osób niepełnosprawnych	Kwota dofinansowania (suma kwot z kolumny 5)

Umiarkowany stopień niepełnosprawności

3. OSOBY U KTÓRYCH STWIERDZONO CHOROBE PSYCHICZNA, UPOŚLEDZENIE UMYSŁOWE LUB EPILEPSJĘ ORAZ OSOBY NIEWIDOME 120%

Lp	1. Imię i nazwisko pracownika	2. Nr PESEL	3. Kwota miesięcznego wynagrodzenia pracownika i wymiar czasu pracy	4. Kwota dofinansowania 120% X najniższe wynagrodzenie x 70% x wymiar czasu pracy	5. Ostateczna kwota dofinansowania, która nie może przekraczać kwoty z kolumny 3
OGÓLEM					
Liczba osób niepełnosprawnych			Kwota dofinansowania (suma kwot z kolumny 5)		
4. POZOSTAŁE OSOBY O UMIARKOWANYM STOPNIU NIEPEŁNOSPRAWNOŚCI 105%					
Lp	1. Imię i nazwisko pracownika	2. Nr PESEL	3. Kwota miesięcznego wynagrodzenia pracownika i wymiar czasu pracy	4. Kwota dofinansowania 105% X najniższe wynagrodzenie x 70% x wymiar czasu pracy	5. Ostateczna kwota dofinansowania, która nie może przekraczać kwoty z kolumny 3
OGÓLEM					
Liczba osób niepełnosprawnych			Kwota dofinansowania (suma kwot z kolumny 5)		
Lekki stopień niepełnosprawności					
5. OSOBY U KTÓRYCH STWIERDZONO CHOROBY PSYCHICZNĄ, UPOŚLEDZENIE UMYSŁOWE LUB EPILEPSJĘ 50%					
Lp	1. Imię i nazwisko pracownika	2. Nr PESEL	3. Kwota miesięcznego wynagrodzenia pracownika i wymiar czasu pracy	4. Kwota dofinansowania 50% X najniższe wynagrodzenie x 70% x wymiar czasu pracy	5. Ostateczna kwota dofinansowania, która nie może przekraczać kwoty z kolumny 3

OGÓLEM					
Liczba osób niepełnosprawnych			Kwota dofinansowania (suma kwot z kolumny 5)		
6. POZOSTAŁE OSOBY O LEKKIM STOPNIU NIEPEŁNOSPRAWNOŚCI 40%					
L p	1. Imię i nazwisko pracownika	2. Nr PESEL	3. Kwota miesięcznego wynagrodzeni a pracownika i wymiar czasu pracy	4. Kwota dofinansowani a 40% X najniższe wynagrodzeni e x 70% x wymiar czasu pracy	5. Ostateczna kwota dofinansowani a, która nie może przekraczać kwoty z kolumny 3
OGÓLEM					
Liczba osób niepełnosprawnych			Kwota dofinansowania (suma kwot z kolumny 5)		
RAZEM					
LICZBA OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH			KWOTA DOFINANSOWANIA		
D. 2 pracodawca zatrudniający co najmniej 25 osób w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy i osiągający wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych określony w art. 28 ust. 1 pkt 1 ustawy					
Znaczny stopień niepełnosprawności					
1. OSOBY U KTÓRYCH STWIERDZONO CHOROBE PSYCHICZNĄ, UPOŚLEDZENIE UMYSŁOWE LUB EPILEPSJĘ ORAZ OSOBY NIEWIDOME 145%					

Lp	1. Imię i nazwisko pracownika	2. Nr PESEL	3. Kwota miesięcznego wynagrodzenia pracownika i wymiar czasu pracy	4. Kwota dofinansowania 145% X najniższe wynagrodzenie x wymiar czasu pracy	5. Różnica między kwotą dofinansowania z kolumny 4 i kwotą wynagrodzenia pracownika z kolumny 3 (przekazywana na zakładowy fundusz rehabilitacji osób niepełnosprawnych)
OGÓŁEM					
Liczba osób niepełnosprawnych			Kwota dofinansowania (suma kwot z kolumny 5)		
2. POZOSTAŁE OSOBY O ZNACZNYM STOPNIU NIEPEŁNOSPRAWNOŚCI 125%					
Lp	1. Imię i nazwisko pracownika	2. Nr PESEL	3. Kwota miesięcznego wynagrodzenia pracownika i wymiar czasu pracy	4. Kwota dofinansowania 125% X najniższe wynagrodzenie x wymiar czasu pracy	5. Różnica między kwotą dofinansowania z kolumny 4 i kwotą wynagrodzenia pracownika z kolumny 3 (przekazywana na zakładowy fundusz rehabilitacji osób niepełnosprawnych)
OGÓŁEM					
Liczba osób niepełnosprawnych			Kwota dofinansowania (suma kwot z kolumny 5)		
Umiarkowany stopień niepełnosprawności					

3. OSOBY U KTÓRYCH STWIERDZONO CHOROBE PSYCHICZNA, UPOŚLEDZENIE UMYSLOWE LUB EPILEPSJE ORAZ OSOBY NIEWIDOME 120%

L p	1. Imię i nazwisko pracownika	2. Nr PESEL	3. Kwota miesięcznego wynagrodzenia pracownika i wymiar czasu pracy	4. Kwota dofinansowania 120% X najniższe wynagrodzenie x wymiar czasu pracy	5. Różnica między kwotą dofinansowania z kolumny 4 i kwotą wynagrodzenia pracownika z kolumny 3 (przekazywana na zakładowy fundusz rehabilitacji osób niepełnosprawnych)

OGÓLEM

Liczba osób niepełnosprawnych	Kwota dofinansowania (suma kwot z kolumny 5)

4. POZOSTAŁE OSOBY O UMIARKOWANYM STOPNIU NIEPEŁNOSPRAWNOŚCI 105%

L p	1. Imię i nazwisko pracownika	2. Nr PESEL	3. Kwota miesięcznego wynagrodzenia pracownika i wymiar czasu pracy	4. Kwota dofinansowania 105% X najniższe wynagrodzenie x wymiar czasu pracy	5. Różnica między kwotą dofinansowania z kolumny 4 i kwotą wynagrodzenia pracownika z kolumny 3 (przekazywana na zakładowy fundusz rehabilitacji osób niepełnosprawnych)

OGÓLEM

Liczba osób niepełnosprawnych		Kwota dofinansowania (suma kwot z kolumny 5)			
Lekki stopień niepełnosprawności					
5. OSOBY U KTÓRYCH STWIERDZONO CHOROBE PSYCHICZNĄ, UPOŚLEDZENIE UMYSŁOWE LUB EPILEPSJĘ 50%					
Lp	1. Imię i nazwisko pracownika	2. Nr PESEL	3. Kwota miesięcznego wynagrodzenia pracownika i wymiar czasu pracy	4. Kwota dofinansowania 50% X najniższe wynagrodzenie x wymiar czasu pracy	5. Różnica między kwotą dofinansowania z kolumny 4 i kwotą wynagrodzenia pracownika z kolumny 3 (przekazywana na zakładowy fundusz rehabilitacji osób niepełnosprawnych)
OGÓŁEM					
Liczba osób niepełnosprawnych		Kwota dofinansowania (suma kwot z kolumny 5)			
6. POZOSTAŁE OSOBY O LEKKIM STOPNIU NIEPEŁNOSPRAWNOŚCI 40%					
Lp	1. Imię i nazwisko pracownika	2. Nr PESEL	3. Kwota miesięcznego wynagrodzenia pracownika i wymiar czasu pracy	4. Kwota dofinansowania 40% X najniższe wynagrodzenie x wymiar czasu pracy	5. Różnica między kwotą dofinansowania z kolumny 4 i kwotą wynagrodzenia pracownika z kolumny 3 (przekazywana na zakładowy fundusz rehabilitacji osób niepełnosprawnych)

OGÓŁEM					
Liczba osób niepełnosprawnych			Kwota dofinansowania (suma kwot z kolumny 5)		
RAZEM					
LICZBA OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH			KWOTA DOFINANSOWANIA		

E. Oświadczenie pracodawcy lub upoważnionej osoby reprezentującej pracodawcę		
Oświadczam, że dane zawarte w formularzu są zgodne ze stanem prawnym i faktycznym. Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za zeznanie nieprawdy lub zatajenie prawdy.		
Imię	Nazwisko	Telefon
Data wypełnienia formularza	Podpis i pieczęć pracodawcy	

Wzór

ROZLICZENIE MIESIĘCZNE DOFINANSOWANIA

ROZLICZENIE
DOFINANSOWANIA

ZA

ROK

□□□□□□□□□□□□□□

kwartał	miesiąc		
I	styczeń	luty	marzec
II	kwiecień	maj	czerwiec
III	lipiec	sierpień	wrzesień
IV	październik	listopad	grudzień

Podstawa prawna: Art. 26c ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. Nr 123, poz. 776 ze zm.)

Składający: Pracodawca zatrudniający osoby niepełnosprawne

Termin składania: 1) do dnia 31 marca – za IV kwartał roku poprzedniego
2) do dnia 30 czerwca – za I kwartał
3) do dnia 30 września – za II kwartał
4) do dnia 31 grudnia – za III kwartał

Adresat: Prezes Zarządu Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych
Al. Jana Pawła II 13, 00 – 828 Warszawa

A. Dane ewidencyjne pracodawcy					
A. 1 Nazwa i adres pracodawcy					
Numer w rejestrze PFRON					
□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□ □□□□					
Nazwa pracodawcy					
REGON		NIP		EKD	
Województwo		Powiat		Gmina	
Miejscowość		Kod pocztowy		Ulica	
Nr domu		Nr lokalu		Telefon	
				Faks	
ROZLICZENIE MIESIĘCZNE DOFINANSOWANIA (70%)					
<input type="checkbox"/> 1. Pracodawca zatrudniający do 25 osób w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy					
<input type="checkbox"/> 2. Pracodawca zatrudniająco najmniej 25 osób w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy i osiągający wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w wysokości co najmniej 6%					

Lp.	Imię i nazwisko pracownika	Wymiar zatrudnienia	Stopień niepełności ZNACZNY	145% najniższego wynagrodzenia	Kwota przysługującego dofinansowania	Wyplacona kwota dofinansowania	Zmiany w okresie sprawozdawczym*
Razem							
Lp.	Imię i nazwisko pracownika	Wymiar zatrudnienia	Stopień niepełności ZNACZNY	125% najniższego wynagrodzenia	Kwota przysługującego dofinansowania	Wyplacona kwota dofinansowania	Zmiany w okresie sprawozdawczym*
Razem							
Lp.	Imię i nazwisko pracownika	Wymiar zatrudnienia	Stopień niepełności UMIARKOWANY	120% najniższego wynagrodzenia	Kwota przysługującego dofinansowania	Wyplacona kwota dofinansowania	Zmiany w okresie sprawozdawczym*
Razem							

Lp.	Imię i nazwisko pracownika	Wymiar zatrudnienia	Stopień niepełności UMIARKOWANY	105% najniższego wynagrodzenia	Kwota przysługującego dofinansowania	Wyplacona kwota dofinansowania	Zmiany w okresie sprawozdawczym*
Razem							
Lp.	Imię i nazwisko pracownika	Wymiar zatrudnienia	Stopień niepełności LEKKI	50% najniższego wynagrodzenia	Kwota przysługującego dofinansowania	Wyplacona kwota dofinansowania	Zmiany w okresie sprawozdawczym*
Razem							
Lp.	Imię i nazwisko pracownika	Wymiar zatrudnienia	Stopień niepełności LEKKI	40% najniższego wynagrodzenia	Kwota przysługującego dofinansowania	Wyplacona kwota dofinansowania	Zmiany w okresie sprawozdawczym*
Razem							
OGÓŁEM							
Liczba pracowników		Wymiar zatrudnienia (liczba etatów)		Kwota przysługującego dofinansowania		Wyplacona kwota dofinansowania	

--	--	--	--

INSTRUKCJA

- zmiany w okresie sprawozdawczym – wypełnia się w przypadkach zmian w stanie zatrudnienia, które zaszły w okresie sprawozdawczym

ROZLICZENIE MIESIĘCZNE DOFINANSOWANIA (100%)								
<input type="checkbox"/> 3. Pracodawca zatrudniający co najmniej 25 pracowników w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy osiągający wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych określony w art. 28 ust. 1 pkt 1 ustawy								
Lp.	Imię i nazwisko pracownika	Wymiar zatrudnienia	Stopień niepełności ZNACZNY	145% najniższego wynagrodzenia	Kwota przysługującego dofinansowania	Wypłacona kwota dofinansowania	Różnica między kwotą dofinansowania kwotą wynagrodzenia pracownika (przekazywana na zfron)	Zmiany w okresie sprawozdawczym*
Razem								

Lp.	Imię i nazwisko pracownika	Wymiar zatrudnienia	Stopień niepełności ZNACZNY	125% najniższego wynagrodzenia	Kwota przysługującego dofinansowania	Wpłacona kwota dofinansowania	Różnica między kwotą dofinansowania kwotą wynagrodzenia pracownika (przekazywana na zfron)	Zmiany w okresie sprawozdawczym*
Razem								
Lp.	Imię i nazwisko pracownika	Wymiar zatrudnienia	Stopień niepełności UMIARKOWANY	120% najniższego wynagrodzenia	Kwota przysługującego dofinansowania	Wpłacona kwota dofinansowania	Różnica między kwotą dofinansowania kwotą wynagrodzenia pracownika (przekazywana na zfron)	Zmiany w okresie sprawozdawczym*
Razem								

Lp.	Imię i nazwisko pracownika	Wymiar zatrudnienia	Stopień niepełności UMIARKOWANY	105% najniższego wynagrodzenia	Kwota przysługującego dofinansowania	Wpłacona kwota dofinansowania	Różnica między kwotą dofinansowania kwotą wynagrodzenia pracownika (przekazywana na zfron)	Zmiany w okresie sprawozdawczym*
Razem								
Lp.	Imię i nazwisko pracownika	Wymiar zatrudnienia	Stopień niepełności LEKKI	50% najniższego wynagrodzenia	Kwota przysługującego dofinansowania	Wpłacona kwota dofinansowania	Różnica między kwotą dofinansowania kwotą wynagrodzenia pracownika (przekazywana na zfron)	Zmiany w okresie sprawozdawczym*
Razem								

Lp.	Imię i nazwisko pracownika	Wymiar zatrudnienia	Stopień niepełności LEKKI	40% najniższego wynagrodzenia	Kwota przysługującego dofinansowania	Wyplacona kwota dofinansowania	Różnica między kwotą dofinansowania kwotą wynagrodzenia pracownika (przekazywana na zfron)	Zmiany w okresie sprawozdawczym*
Razem								
OGÓŁEM								
Liczba pracowników		Wymiar zatrudnienia (liczba etatów)	Kwota przysługującego dofinansowania		Wyplacona kwota dofinansowania	Kwota przekazana na zakładowy fundusz rehabilitacji osób niepełnosprawnych		

E. Oświadczenie pracodawcy lub upoważnionej osoby reprezentującej pracodawcę		
Oświadczam, że dane zawarte w formularzu są zgodne ze stanem prawnym i faktycznym. Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za zeznanie nieprawdy lub zatajenie prawdy.		
Imię	Nazwisko	Telefon

Data wypełnienia formularza	Podpis i pieczęć pracodawcy
-----------------------------	-----------------------------

<p>POTWIERDZENIE PAŃSTWOWEGO FUNDUSZU REHABILITACJI OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH</p>

Załącznik Nr 3

Wzór

ROZLICZENIE ROCZNE DOFINANSOWANIA

<p>ROZLICZENIE DOFINANSOWANIA ZA ROK <input type="checkbox"/><input type="checkbox"/><input type="checkbox"/><input type="checkbox"/><input type="checkbox"/><input type="checkbox"/><input type="checkbox"/><input type="checkbox"/><input type="checkbox"/><input type="checkbox"/><input type="checkbox"/><input type="checkbox"/><input type="checkbox"/><input type="checkbox"/><input type="checkbox"/><input type="checkbox"/></p>

<p>Podstawa prawna: Art. 26c ust. 7 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. Nr 123, poz. 776 ze zm.)</p> <p>Składający: Pracodawca zatrudniający osoby niepełnosprawne</p> <p>Termin składania: Do dnia 15 lutego roku następnego po roku sprawozdawczym</p> <p>Adresat: Zarząd Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych Al. Jana Pawła II 13, 00 – 828 Warszawa</p>

A. Dane ewidencyjne pracodawcy	
A. 1 Nazwa i adres pracodawcy	
Numer w rejestrze PFRON	

<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>									
Nazwa pracodawcy									
REGON					NIP			EKD	
Województwo				Powiat			Gmina		
Miejscowość			Kod pocztowy		Ulica				
Nr domu			Nr lokalu		Telefon			Faks	

ROZLICZENIE ROCZNE DOFINANSOWANIA				
<input type="checkbox"/> 1. Pracodawca zatrudniający do 25 osób w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy <input type="checkbox"/> 2. Pracodawca zatrudniający co najmniej 25 osób w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy i osiągający wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w wysokości co najmniej 6% <input type="checkbox"/> 3. Pracodawca zatrudniający co najmniej 25 pracowników w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy osiągający wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych określony w art. 28 ust. 1 pkt 1 ustawy				
Razem liczba pracowników na których przysługuje dofinansowanie 145% najniższego wynagrodzenia	Wymiar zatrudnienia (liczba etatów)	Kwota przysługującego dofinansowania	Wyplacona kwota dofinansowania	Zmiany w okresie sprawozdawczym *

Razem liczba pracowników na których przysługuje dofinansowanie 125% najniższego wynagrodzenia	Wymiar zatrudnienia (liczba etatów)	Kwota przysługującego dofinansowania	Wyplacona kwota dofinansowania	Zmiany w okresie sprawozdawczym *
Razem liczba pracowników na których przysługuje dofinansowanie 120% najniższego wynagrodzenia	Wymiar zatrudnienia (liczba etatów)	Kwota przysługującego dofinansowania	Wyplacona kwota dofinansowania	Zmiany w okresie sprawozdawczym *
Razem liczba pracowników na których przysługuje dofinansowanie 105% najniższego wynagrodzenia	Wymiar zatrudnienia (liczba etatów)	Kwota przysługującego dofinansowania	Wyplacona kwota dofinansowania	Zmiany w okresie sprawozdawczym *
Razem liczba pracowników na których przysługuje dofinansowanie 50% najniższego wynagrodzenia	Wymiar zatrudnienia (liczba etatów)	Kwota przysługującego dofinansowania	Wyplacona kwota dofinansowania	Zmiany w okresie sprawozdawczym *

Razem liczba pracowników na których przysługuje dofinansowanie 40% najniższego wynagrodzenia	Wymiar zatrudnienia (liczba etatów)	Kwota przysługującego dofinansowania	Wyplacona kwota dofinansowania	Zmiany w okresie sprawozdawczym *
OGÓŁEM LICZBA PRACOWNIKÓW W NIEPEŁNOSPRAWNYCH	W ETATACH	KWOTA PRZYSŁUGUJĄCEGO DOFINANSOWANIA	WYPŁACONA KWOTA DOFINANSOWANIA	ZMIANY W OKRESIE SPRAWOZDAWCZYM*

E. Oświadczenie pracodawcy lub upoważnionej osoby reprezentującej pracodawcę		
Oświadczam, że dane zawarte w formularzu są zgodne ze stanem prawnym i faktycznym. Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za zeznanie nieprawdy lub zatajenie prawdy.		
Imię	Nazwisko	Telefon
Data wypełnienia formularza	Podpis i pieczęć pracodawcy	

POTWIERDZENIE PAŃSTWOWEGO FUNDUSZU REHABILITACJI OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH

UZASADNIENIE

Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej w sprawie szczegółowych zasad i trybu przekazywania, rozliczania dofinansowania do wynagrodzeń osób niepełnosprawnych stanowi wykonanie delegacji zawartej w art. 26c ust. 8 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. Nr 123, poz. 776 ze zm.). Delegacja ta została wprowadzona na mocy ustawy z dnia o zmianie ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych.

Z dniem 1 stycznia 2004 r. ma zacząć obowiązywać nowy system wspierania zatrudniania osób niepełnosprawnych – poprzez dofinansowanie pracodawcom wynagrodzeń zatrudnionych osób niepełnosprawnych.

Przepisy rozporządzenia zawierają:

§ 1 – wskazuje na zakres unormowania i zawiera słowniczek pojęć używanych w rozporządzeniu,

§ 2 – określa terminy składania informacji oraz wymienia załączniki, które należy do niej dołączyć

§ 3 – określa sposób wyliczania miesięcznej kwoty dofinansowania

§ 4 – określa terminy składania rozliczenia

Ocena przewidywanych skutków społeczno–gospodarczych wynikających z projektu rozporządzenia

1. Podmioty objęte rozporządzeniem

Uregulowania rozporządzenia będą dotyczyć:

- Prezesa Zarządu Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych,
- pracodawców zatrudniających osoby niepełnosprawne, w tym:
 - 1) pracodawców zatrudniających do 25 osób w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy,
 - 2) pracodawców zatrudniających co najmniej 25 osób w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy i osiągających wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w wysokości co najmniej 6%,
 - 3) pracodawców zatrudniających co najmniej 25 pracowników w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy osiągających wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych określony w art. 28 ust. 1 pkt 1 ustawy.

2. Wpływ rozporządzenia na finanse publiczne, rynek pracy i rozwój regionalny.

Wprowadzenie w życie projektu rozporządzenia nie wywoła skutków finansowych dla budżetu państwa w postaci zwiększenia wydatków lub zmniejszenia dochodów.

3. Uzgodnienia

Projekt będzie podlegał uzgodnieniom międzyresortowym i z partnerami społecznymi.

ROZPORZĄDZENIE
MINISTRA PRACY I POLITYKI SPOŁECZNEJ

z dnia 2002 r.

**w sprawie wzoru i sposobu przekazywania przez wojewodę informacji dotyczącej
wydanych decyzji oraz zatrudnienia w zakładach pracy chronionej.**

Na podstawie art. 30 ust. 8 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. Nr 123, poz.776 i Nr 160, poz. 1082, z 1998 r. Nr 99, poz. 628, Nr 106, poz. 668, Nr 137, poz. 887, Nr 156, poz. 1019 i Nr 162, poz. 1118 i 1126, z 1999 r. Nr 49, poz. 486, Nr 90, poz. 1001, Nr 95, poz. 1101 i Nr 111, poz. 1280, z 2000 r. Nr 48, poz. 550 i Nr 119, poz. 1249 oraz z 2001 r. Nr 39, poz. 459, Nr 100, poz. 1080, Nr 125, poz. 1368, Nr 129, poz. 1444 i Nr 154, poz. 1792 i 1800 oraz z 2002 r. Nr ..., poz. ...) zarządza się, co następuje:

§ 1.

Rozporządzenie określa wzór oraz sposób przekazywania Pełnomocnikowi Rządu do Spraw Osób Niepełnosprawnych przez wojewodę informacji dotyczących stanu zatrudnienia w zakładach pracy chronionej oraz wydanych decyzji na podstawie art. 30 ust. 1-3 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. Nr 123, poz.776 i Nr 160, poz. 1082, z 1998 r. Nr 99, poz. 628, Nr 106, poz. 668, Nr 137, poz. 887, Nr 156, poz. 1019 i Nr 162, poz. 1118 i 1126, z 1999 r. Nr 49, poz. 486, Nr 90, poz. 1001, Nr 95, poz. 1101 i Nr 111, poz. 1280, z 2000 r. Nr 48, poz. 550 i Nr 119, poz. 1249 oraz z 2001 r. Nr 39, poz. 459, Nr 100, poz. 1080, Nr 125, poz. 1368, Nr 129, poz. 1444 i Nr 154, poz. 1792 i 1800), zwanej dalej „ustawą”.

§ 2.

Wzór informacji dotyczącej stanu zatrudnienia w zakładach pracy chronionej oraz wydanych decyzji na podstawie art. 30 ust. 1-3 ustawy, zwanej dalej „W-INF”, stanowi załącznik do rozporządzenia.

§ 3.

Wojewoda przedstawia Pełnomocnikowi Rządu do Spraw Osób Niepełnosprawnych „W-INF” w formie elektronicznej, rzetelną i prawidłową pod względem merytorycznym, w sposób czytelny i trwały.

§ 4.

Przepisy rozporządzenia mają zastosowanie do sporządzania informacji, poczynając od informacji za pierwsze półrocze 2003 r.

§ 5.

Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

WZÓR INFORMACJI W-INF O DECYZJACH I ZATRUDNIENIU W ZAKŁADACH
PRACY CHRONIONEJ

I. Rekord informacji składa się z 33 pól, których opis został umieszczony poniżej.

II. Przyjęte w załączniku oznaczenia:

- 1) N - znaki z zakresu 0-9
- 2) A - znaki z zakresu A-Ż
- 3) X - znaki z zakresu 0-9 i A-Ż

III. Wszystkie pola numeryczne powinny być dosunięte do prawej strony. W polach tych nie występują liczby ujemne oraz nie ma separatora dziesiętnego. Wszystkie pola typu data są w formacie RRRRMMDD. Wszystkie pola znakowe powinny być dosunięte do lewej strony.

IV. Struktura rekordu szczegółowego.

L p .	N a z w a p o l a	O p i s p o l a	F o r m a t
1.	TYP INFORMACJI	Typ informacji	A
2.	OS	Okres sprawozdawczy RRRR-MM	N
3.	NAZWA	Pełna nazwa zakładu pracy chronionej lub zaz	A
4.	WOJEWÓDZTWO	Kod JST wg GUS	N
5.	POWIAT	Kod JST wg GUS	N
6.	FP	Forma prawna: 1 - Osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą, 2- Spółka cywilna, 3- Spółdzielnia, 4- Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, 5-Spółka akcyjna, 6 - inna	N
7.	REGON	REGON	N
8.	NIP	NIP	N
9.	NUMDEC1	numer decyzji przyznającej status zakładu pracy chronionej lub zaz	X
10.	DATDEC1	Data wydania decyzji przyznającej status zakładu pracy chronionej lub zaz RRRR-MM-DD	N
11.	NUMDEC2	numer decyzji zmieniającej decyzję przyznającą status zakładu pracy chronionej lub zaz	X

12.	DATDEC2	Data wydania decyzji zmieniającej decyzję przyznającą status zakładu pracy chronionej lub zaz RRRR-MM-DD	N
13.	PIP	Pracodawca złożył oświadczenie o zapewnieniu BHP i dostosowania do potrzeb osób niepełnosprawnych obiektów i pomieszczeń użytkowanych przez zakład 01 – tak, 02 – nie	N
14.	OM	Pracodawca złożył oświadczenie o zapewnieniu opieki medycznej, poradnictwa i usług rehabilitacyjnych 01 – tak, 02 – nie	N
15.	PD	Pracodawca złożył oświadczenie o przeznaczeniu dochodów zazu 01 – tak, 02 – nie	N
16.	ZOGO	Zatrudnienie ogółem w osobach	N
17.	ZONO	Zatrudnienie osób niepełnosprawnych w osobach	N
18.	ZONZUO	Zatrudnienie osób niepełnosprawnych o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności w osobach	N
19.	ZOGE	Zatrudnienie ogółem w etatach	N
20.	ZONE	Zatrudnienie osób niepełnosprawnych w etatach	N
21.	ZONZUE	Zatrudnienie osób niepełnosprawnych o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności w etatach	N
22.	W65	Udział osób niepełnosprawnych w zatrudnieniu ogółem	N
23.	W75	Udział osób niepełnosprawnych o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności w zatrudnieniu ogółem	N
24.	ZZATRUD	Zmiany w stanie zatrudnienia t-01, n-02	N
25.	ZPIP	Zmiany warunków użytkowania obiektów i pomieszczeń zakładu t-01, n-02	N

26.	ZOM	Zmiany w zakresie opieki medycznej, poradnictwa i usług rehabilitacyjnych t-01, n-02	N
27.	ZNAZWA	Zmiana nazwy t-01, n-02	N
28.	ZADRES	Zmiana adresu t-01, n-02	N
29.	ZMWYK	Zmiana miejsc wykonywania działalności t-01, n-02	N
30.	ZFP	Zmiana formy organizacyjno-prawnej t-01, n-02	N
31.	ZZFRON1	Zmiana w zakresie zakładowego funduszu rehabilitacji osób niepełnosprawnych lub zakładowego funduszu aktywności t-01, n-02	N
32.	ZZFRON2	Zmiana w zakresie prowadzenia ewidencji dochodów i wydatków funduszu rehabilitacji t-01, n-02	N
33.	ZZFRON3	Zmiana w zakresie prowadzenia rachunku bankowego dla wyodrębnionych środków z zakładowego funduszu rehabilitacji osób niepełnosprawnych w wysokości 10% z przeznaczeniem na pomoc indywidualną dla niepełnosprawnych pracowników t-01, n-02	N

UZASADNIENIE

Projekt rozporządzenia jest wykonaniem delegacji wynikającej z art. 30 ust. 8 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. Nr 123 poz. 776 ze zm.).

Z uwagi na to, że Pełnomocnik Rządu do Spraw Osób Niepełnosprawnych sprawuje merytoryczny nadzór nad realizacją ustawowych zadań i kreuje politykę w tym zakresie, powinien dysponować niezbędnymi danymi dotyczącymi zakładów pracy chronionej. Dlatego też w projekcie ustawy zaproponowano wprowadzenie zapisu dającego podstawę do przedstawiania Pełnomocnikowi Rządu do Spraw Osób Niepełnosprawnych, przez wojewodę danych dotyczących zakładów pracy chronionej.

W rozporządzeniu zawarto uregulowania dotyczące przedstawiania Pełnomocnikowi przez wojewodę informacji dotyczących stanu zatrudnienia w zakładach pracy chronionej i wydawanych decyzji dotyczących statusu. Informacje te będą przekazywane w formie

elektronicznej zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik do rozporządzenia za okresy półroczne.

Ocena przewidywanych skutków społeczno-gospodarczych wynikających z projektu rozporządzenia:

1. Podmioty objęte rozporządzeniem:

Przepisy rozporządzenia dotyczyć będą:

- Pełnomocnika Rządu do Spraw Osób Niepełnosprawnych,
- wojewodów.

2. Wpływ rozporządzenia na finanse publiczne, rynek pracy i rozwój regionalny.

Wprowadzenie w życie projektu rozporządzenia nie spowoduje skutków finansowych dla budżetu państwa w postaci zwiększenia wydatków bądź zmniejszenia dochodów.

Jednakże Pełnomocnik posiadając dane zawarte w informacji przedstawianej przez wojewodów, będzie mógł kreować politykę państwa w stosunku do osób niepełnosprawnych, w tym m.in. wpływać na rozwiązania systemowe które powinny przyczynić się do bardziej efektywnego i racjonalnego gospodarowania środkami PFRON. Powyższe regulacje powinny pozytywnie wpłynąć na sytuację i rozwój regionalny.

3. Konsultacje:

Projekt rozporządzenia będzie podlegał uzgodnieniom międzyresortowym i konsultacjom społecznym.

Wstępna opinia o zgodności projektu z prawem Unii Europejskiej:

Proponowane w projekcie regulacje nie są objęte przepisami obowiązującymi w Unii Europejskiej.

projekt wstępny
lipiec 2002 r

ROZPORZĄDZENIE
MINISTRA PRACY I POLITYKI SPOŁECZNEJ
z dnia 2002 roku

w sprawie szczegółowych zasad i trybu postępowania przy otrzymywaniu pomocy finansowej ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych.

Na podstawie art. 32 ust. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. Nr 123, poz. 776 i Nr 160, poz. 1082 oraz z 1998r. Nr 99, poz. 628, Nr 106, poz. 668, Nr 137, poz. 887, Nr 156, poz. 1019 i Nr 162, poz. 1118 i 1126 oraz z 1999r. Nr 49, poz. 486, Nr 90, poz. 1001, Nr 95, poz. 1101, Nr 111, poz. 1280, z 2000r. Nr 48, poz. 550 i Nr 119, poz. 1249 oraz z 2001 r. Nr 39, poz. 459, Nr 100, poz. 1080, Nr 125, poz. 1368, Nr 129, poz. 1444 i Nr 154, poz. 1792 i 1800, oraz z 2002 r. Nr.....,poz.....) zarządza się, co następuje:

§1. 1. Rozporządzenie określa:

- 1) szczegółowe zasady i tryb postępowania w następujących sprawach:
 - a) dofinansowania do oprocentowania zaciągniętych kredytów bankowych, po warunkiem wykorzystania tych kredytów na rehabilitację zawodową i społeczną osób niepełnosprawnych,
 - b) dofinansowania lub refundacji wynagrodzeń osób niepełnosprawnych, u których stwierdzono chorobę psychiczną, upośledzenie umysłowe lub epilepsję oraz pracowników niewidomych,
 - c) zwrotu kosztów za szkolenie zatrudnionych osób niepełnosprawnych, w związku z koniecznością zmiany profilu produkcji,
 - d) jednorazowych pożyczek w celu ochrony istniejących w zakładzie miejsc pracy osób niepełnosprawnych,
 - e) dofinansowania w związku z zatrudnianiem osób niepełnosprawnych w przypadku braku podstaw do zwrotu podatku od towarów i usług

lub, gdy jest on niższy o 90% od wynikającego z wyliczenia dokonanego na podstawie przepisów odrębnych,

- f) dofinansowania lub refundacji wynagrodzeń osób niepełnosprawnych, u których stwierdzono chorobę psychiczną, upośledzenie umysłowe lub epilepsję oraz pracowników niewidomych u pracodawcy, który utracił status zakładu pracy chronionej i osiągającego wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w wysokości co najmniej 25%,
- 2) terminy składania oraz rozpatrywania wniosków,
 - 3) sposób i tryb sporządzania informacji z wykorzystania środków.

§2. Ilekroć w rozporządzeniu jest mowa o:

- 1) Funduszu – należy przez to rozumieć Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych,
- 2) pracodawcy – należy przez to rozumieć pracodawcę prowadzącego zakład pracy chronionej,
- 3) banku – należy przez to rozumieć bank kredytujący prowadzącego zakład pracy chronionej,
- 4) kredycie - należy przez to rozumieć kredyt inwestycyjny lub obrotowy zaciągnięty w banku przez prowadzącego zakład pracy chronionej,
- 5) wymagalnym zobowiązaniu – należy przez to rozumieć takie zobowiązanie, którego termin spłaty upłynął,
- 6) stanie zatrudnienia – przyjmuje się średni stan zatrudnienia osób niepełnosprawnych z okresu ostatnich trzech miesięcy poprzedzających złożenie przez pracodawcę wniosku , w przeliczeniu na pełne etaty, wyliczony jako średnia arytmetyczna od pierwszego do ostatniego miesiąca.

§3. Pracodawca może uzyskać ze środków finansowych Funduszu dofinansowanie do oprocentowania kredytów bankowych jeżeli:

- 1) posiada status zakładu pracy chronionej co najmniej 6 miesięcy,
- 2) w wyniku przekształceń własnościowych stał się następcą prawnym podmiotu, który uzyskiwał z Funduszu dofinansowanie do oprocentowania kredytu,
- 3) nie posiada wymagalnych zobowiązań w stosunku do Funduszu,
- 4) nie prowadzi działalności leasingowej, lombardowej, obsługi ratalnej, faktoringu, obrotu wierzytelnościami,
- 5) podpisał umowę kredytową z bankiem lub objął zobowiązanie z tytułu kredytu w formie umowy o przejęcie długów.

§ 4.1. Przedmiotem przyznanego dofinansowania jest:

- 1) oprocentowanie kredytów złotych, w oparciu o aktualną stopę redyskonta weksli ogłaszaną przez NBP, powiększone do 3 punktów procentowych w stosunku rocznym,
 - 2) oprocentowanie kredytów dewizowych stawką LIBOR i EURIBOR powiększoną o marżę banku.
2. W umowie kredytu pracodawcy z bankiem mogą być zawarte inne zasady oprocentowania kredytu niż określone w ust. 1, jednakże przedmiotem dofinansowania może być objęta wysokość oprocentowania, o którym mowa w ust. 1.
 3. Odsetki od kredytów objętych dofinansowaniem ze środków Funduszu są naliczane w ostatnim dniu roboczym okresu odsetkowego, przypadającego w ostatnim dniu miesiąca lub kwartału.
 4. Odsetki od kredytów dewizowych będą przeliczane według kursu sprzedaży dewiz z tabeli kursowej obowiązującej w Banku w dniu spłaty tj. w ostatnim dniu roboczym okresu odsetkowego.
 5. Jeżeli termin ostatecznej spłaty kredytu upływa w trakcie okresu odsetkowego, to termin spłaty odsetek przypada jednocześnie ze spłatą kredytu.
 6. Dofinansowanie dokonywane będzie po zapłaceniu przez pracodawcę naliczonych przez bank odsetek w wysokości 50%.

§ 5. Maksymalna wysokość zadłużenia z tytułu zawartych umów kredytowych, do których wnioskodawca może otrzymać dofinansowanie do oprocentowania zależna jest od liczby osób niepełnosprawnych zatrudnionych u tego pracodawcy w przeliczeniu na pełne etaty oraz ich stopnia niepełnosprawności, według średniego stanu zatrudnienia osób niepełnosprawnych z ostatnich trzech miesięcy poprzedzających złożenie wniosku i nie może przekroczyć kwoty:

- 1) 50.000,00 zł kredytu na jedną osobę niepełnosprawną o znacznym stopniu niepełnosprawności,
- 2) 25.000,00 zł kredytu na jedną osobę niepełnosprawną o umiarkowanym stopniu niepełnosprawności,
- 3) 10.000,00 zł kredytu na jedną osobę niepełnosprawną o lekkim stopniu niepełnosprawności.

§ 6. Dofinansowaniem nie może być objęte oprocentowanie kredytów spłaconych przed datą złożenia wniosku.

§ 7.1. Pracodawca składa wniosek o udzielenie dofinansowania, o którym mowa w § 1 ust. 1, pkt 1 lit. a) do marszałka województwa, właściwego ze względu na siedzibę firmy,

2. Do wniosku, o którym mowa w ust.1, należy dołączyć:

- 1) dokumenty określające status prawny pracodawcy,
- 2) informację o aktualnym stanie zatrudnienia, w przeliczeniu na pełne etaty według stopnia niepełnosprawności,
- 3) informację o pomocy publicznej udzielonej w okresie trzech lat kolejnych poprzedzających dzień złożenia wniosku, zgodnie z przepisami o warunkach dopuszczalności i nadzorowaniu pomocy publicznej,
- 4) kserokopię aktualnej decyzji o nadaniu statusu zakładu pracy chronionej,
- 5) kserokopię zawartych umów kredytu,
- 6) informację z banku kredytującego pracodawcę o wysokości odsetek jakie pracodawca zapłaci z tytułu zaciągniętych umów kredytowych za okres objęty wnioskiem.

§ 8.1. Dofinansowanie może być udzielane pracodawcy na okres 12 miesięcy.

2. Po upływie terminu, o którym mowa w ust.1, pracodawca może wystąpić z wnioskiem do marszałka województwa o dofinansowanie oprocentowania tych kredytów, których termin spłaty jest dłuższy niż wymieniony w ust.1.

§ 9.1 Dofinansowanie może być przyznane tylko do oprocentowania kredytu wymienionego we wniosku, który został złożony do marszałka województwa wraz z umową kredytu i załącznikami.

2. W przypadku odnowienia umowy kredytu lub zaciągnięcia nowego kredytu, pracodawca występuje do marszałka województwa z nowym wnioskiem.

§10.1. Rozpatrzenie wniosku o dofinansowanie przez marszałka województwa następuje w terminie 30 dni od daty przyjęcia kompletnego wniosku.

2. W przypadku stwierdzenia w złożonym przez pracodawcę wniosku braków formalnych, pracodawca, na wezwanie marszałka województwa uzupełnia wnioski w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania do uzupełnienia braków, pod rygorem pozostawienia wniosku bez rozpatrzenia.

3. Marszałek województwa przekazuje dofinansowanie na podstawie umowy zawartej z pracodawcą.

§ 11.1. Dofinansowanie może być przyznane od daty zawarcia umowy kredytu, jeżeli wniosek został złożony u marszałka województwa w terminie 30 dni od daty zawarcia przez pracodawcę umowy kredytu.

2. W przypadku przekroczenia terminu, o którym mowa w ust. 1 dofinansowanie może być przyznane od dnia złożenia wniosku u marszałka województwa.

§12.1. Pracodawca zatrudniający osoby niepełnosprawne, u których stwierdzono chorobę psychiczną, upośledzenie umysłowe lub epilepsję oraz pracowników niewidomych, zwany dalej „wnioskodawcą”, składa do Funduszu wnioski o dofinansowanie lub refundację wynagrodzeń tych pracowników.

2. Do wniosku należy dołączyć:

- 1) kserokopię decyzji o nadaniu statusu zakładu pracy chronionej,
- 2) dokumenty określające status prawny pracodawcy,
- 3) informację o liczbie zatrudnionych osób niepełnosprawnych w przeliczeniu na pełne etaty ze schorzeniami, o których mowa w ust.1,
- 4) oświadczenie wnioskodawcy o nie posiadaniu na dzień złożenia wniosku wymagalnych zobowiązań w stosunku do Funduszu.

3. Wnioski, o których mowa w ust.1, mogą być składane przez wnioskodawcę dla okresów miesięcznych lub trzy miesięcznych.

§13.1. Wysokość kwoty dofinansowania lub refundacji ustala się jako iloczyn średniej arytmetycznej liczby etatów, na których zatrudnione były osoby, o których mowa w § 12 ust. 1, za okres, którego dotyczy wnioski i kwoty odpowiadającej 75% najniższego wynagrodzenia obowiązującego w miesiącu złożenia wniosku.

2. Dofinansowanie lub refundacja do wynagrodzeń osób niepełnosprawnych, o których mowa w § 13 ust. 1, nie przysługuje w przypadku, gdy wynagrodzenie jest dofinansowywane na innej podstawie ze środków Funduszu lub z innych źródeł, a także:

- 1) dla osób przebywających na urloпах bezpłatnych lub macierzyńskich,
- 2) dla osób otrzymujących zasiłek chorobowy lub opiekuńczy płatny ze środków ZUS.

§14. 1. Wnioski, o których mowa w § 12, rozpatrywane są przez Fundusz w kolejności wynikającej z daty przyjęcia wniosku wraz z dokumentami, o których mowa w § 12 ust. 2, nie dłużej jednak niż w terminie 14 dni.

2. W przypadku pozytywnego rozpatrzenia wniosku, w terminie 15 dni od daty jego rozpatrzenia następuje podpisanie umowy o przyznanie środków na refundację wynagrodzeń,
3. W przypadku negatywnego rozpatrzenia wniosku, Fundusz w terminie 15 dni od daty jego rozpatrzenia powiadamia o tym wnioskodawcę wraz z uzasadnieniem.

§ 15. Dofinansowanie lub refundacja wynagrodzeń, o których mowa w § 13 ust.1, następuje na podstawie umowy, która przewiduje:

- 1) termin i wysokość dofinansowania i refundacji wynagrodzeń,
- 2) termin rozliczenia środków przyznanych na dofinansowanie lub refundacje,
- 3) określenie miesiąca, (kwartału) którego dotyczy dofinansowanie lub refundacja wynagrodzeń,
- 4) sankcje w stosunku do wnioskodawcy, w przypadku stwierdzenia uchybienia terminowi o którym mowa w pkt 2 lub wykorzystania dofinansowania lub refundacji niezgodnie z przeznaczeniem.

§16. Pracodawca ubiegający się o zwrot kosztów za szkolenie zatrudnionych osób niepełnosprawnych w związku z koniecznością zmiany profilu produkcji składa do marszałka województwa właściwego ze względu na siedzibę firmy, wniosek wraz z następującymi dokumentami:

- 1) kserokopię decyzji o nadaniu statusu zakładu pracy chronionej,
- 2) kserokopię aktualnego wypisu z rejestru sądowego,
- 3) informację o liczbie zatrudnionych osób niepełnosprawnych w przeliczeniu na pełne etaty,
- 4) wskazanie jednostek szkolących wraz z uzasadnieniem ich wyboru,
- 5) programy szkolenia,
- 6) kosztorysy szkolenia,
- 7) wykaz osób przewidzianych do szkolenia oraz ich oświadczenia o:
 - a) wyrażeniu zgody na udział w szkoleniu,
 - b) zadeklarowaniu przepracowania w tym zakładzie okresu nie krótszego niż 24 miesiące od dnia zakończenia szkolenia,
 - c) zwrocie Funduszowi za pośrednictwem pracodawcy kosztów szkolenia, w przypadku rozwiązania stosunku pracy z przyczyn leżących po stronie pracownika,
- 8) zaświadczenia lekarza medycyny pracy stwierdzające możliwość wykonywania pracy na nowym stanowisku pracy przez kandydatów na szkolenie.

§ 17.1. Marszałek województwa rozpatruje wnioski biorąc pod uwagę:

- 1) zasadność zmiany stanowisk pracy, w tym:
 - a) czy przesunięcie osób niepełnosprawnych na inne stanowiska pracy jest konieczne,
 - b) czy przeszkolenie danych osób spowoduje dalsze utrzymanie w zatrudnieniu,
- 2) merytoryczne przygotowanie szkolenia,

- 3) gwarancję zdobycia umiejętności niezbędnych na nowych stanowiskach pracy,
 - 4) przydatność na lokalnym rynku pracy umiejętności zdobytych w wyniku szkolenia,
 - 5) szansę utrzymania się pracodawcy na rynku pracy przez okres co najmniej 24 miesięcy po zakończeniu szkolenia.
2. Marszałek województwa powiadamia pracodawcę w formie pisemnej o przyznaniu lub odmowie przyznania zwrotu kosztów szkolenia w terminie 30 dni od daty otrzymania wniosku wraz z niezbędnymi do jego rozpatrzenia dokumentami.
3. W przypadku pozytywnego rozpatrzenia wniosku marszałek województwa zawiera z pracodawcą umowę o zwrot kosztów poniesionych przez pracodawcę na szkolenie zatrudnionych osób niepełnosprawnych.

§ 18. Umowa, o której mowa w § 17 ust. 3 przewiduje w szczególności:

- 1) ogólną kwotę, objętą zwrotem,
- 2) rodzaje kosztów szkolenia objętych zwrotem ze środków Funduszu,
- 3) okres zatrudnienia pracowników niepełnosprawnych po ukończeniu szkolenia, wynoszący co najmniej 24 miesiące,
- 4) przypadki wypowiedzenia umowy przez marszałka województwa,
- 5) zobowiązanie pracodawcy do zwrotu środków otrzymanych na szkolenie pracowników niepełnosprawnych, wraz z ustawowymi odsetkami należnymi od dnia, w którym przestał ich zatrudniać, jeżeli okres zatrudnienia będzie krótszy niż określony zgodnie z pkt. 3.

§19 Ze środków Funduszu mogą zostać zwrócone następujące udokumentowane koszty szkolenia:

- 1) należność przysługująca jednostce szkolącej,
- 2) koszt ubezpieczenia od nieszczęśliwych wypadków szkolonej osoby niepełnosprawnej,
- 3) koszt zakwaterowania i wyżywienia w części albo w całości, jeżeli szkolenie odbywa się w innej miejscowości niż miejsce zamieszkania osoby niepełnosprawnej,
- 4) koszt przejazdu na szkolenie, w tym koszt przejazdu przewodnika lub opiekuna osoby niepełnosprawnej zaliczonej do znacznego stopnia niepełnosprawności,
- 5) koszt usług tłumacza języka migowego albo lektora dla niewidomych lub opiekuna osoby niepełnosprawnej ruchowo zaliczonej do znacznego stopnia niepełnosprawności,

- 6) koszt niezbędnych badań lekarskich, psychologicznych, diagnostycznych i usług rehabilitacyjnych.

§20. Pracodawca może uzyskać ze środków finansowych Funduszu jednorazową pożyczkę w celu ochrony istniejących miejsc pracy osób niepełnosprawnych, jeżeli:

- 1) posiada status zakładu pracy chronionej co najmniej 3 lata,
- 2) nie posiada wymagalnych zobowiązań w stosunku do Funduszu,
- 3) zobowiąże się do nie zmniejszania stanu zatrudnienia osób niepełnosprawnych, przez okres 3 lat od daty podpisania umowy, poniżej liczby etatów według stanu na koniec miesiąca, poprzedzającego złożenie wniosku,
- 4) nie ogłoszono w stosunku do niego upadłości lub nie rozpoczęto jego likwidacji.

§ 21. Pracodawca ubiegający się o uzyskanie jednorazowej pożyczki ze środków Funduszu na ochronę zagrożonych likwidacją miejsc pracy osób niepełnosprawnych, o której mowa w § 20, składa do marszałka województwa wniosek określający:

- 1) kwotę wnioskowanej pożyczki,
- 2) analizę i ocenę stanu ekonomiczno-finansowego ze wskazaniem możliwości dalszego rozwoju,
- 3) określenie sposobów działania, które zapewnią osiągnięcie trwałej poprawy wyniku finansowego wraz ze wskazaniem (źródeł finansowania, przedsięwzięć restrukturyzacyjnych),
- 4) opis zadań wykonywanych w ramach programu restrukturyzacyjnego wraz z harmonogramem ich realizacji,
- 5) prognozę efektów ekonomiczno-finansowych programu restrukturyzacyjnego,
- 6) ekonomiczno-finansowe propozycje doraźnych i konkretnych działań powodujących poprawę sytuacji zakładu,
- 7) proponowane formy zabezpieczenia spłaty pożyczki.

§ 22. Marszałek województwa rozpatruje wniosek, o którym mowa w § 21, biorąc w szczególności pod uwagę:

- 1) kondycję finansową pracodawcy pozwalającą na spłatę zadłużenia wobec Funduszu, która oceniana jest na podstawie: posiadanego majątku trwałego, możliwości produkcyjnych, możliwości zbytu, rachunku wyników, płynności finansowej,

- 2) nie pozostawanie pracodawcy w zwłoce ze zobowiązaniami wobec Funduszu,
- 3) okres działania oraz doświadczenie pracodawcy w zakresie zatrudniania osób niepełnosprawnych,
- 4) wysokość środków Funduszu, określonych na ten cel w danym roku na podstawie odrębnych przepisów,
- 5) przedstawienie i udokumentowanie przez wnioskodawcę zabezpieczenia finansowego, umożliwiającego spłatę pożyczki.

§ 23.1. Wniosek, o którym mowa w § 21 marszałek województwa rozpatruje w terminie 30 dni od dnia jego otrzymania.

2. W przypadku pozytywnego rozpatrzenia wniosku, w terminie 15 dni od dnia jego rozpatrzenia, następuje podpisanie umowy pożyczki,
3. W przypadku negatywnego rozpatrzenia wniosku, marszałek województwa w terminie 15 dni od dnia jego rozpatrzenia, powiadamia o tym wnioskodawcę wraz z uzasadnieniem.

§ 24.1. Okres spłaty pożyczki wynosi 12 miesięcy.

2. Oprocentowanie pożyczki ustala się według zmiennej stopy procentowej w wysokości 50% stopy redyskonta weksli ogłaszanej przez Radę Polityki Pieniężnej powiększonej o 2 punkty procentowe w stosunku rocznym.
3. Spłata pożyczki będzie następowała w ratach miesięcznych o równym kapitale plus odsetki.
4. Prawne zabezpieczenie pożyczki stanowić może:
 - a) hipoteka,
 - b) poręczenie wekslowe, (awal),
 - c) poręczenie według prawa cywilnego wiarygodnej osoby prawnej lub fizycznej,
 - d) przelew wierzytelności na zabezpieczenie (cesja),
 - e) przelew praw z umów ubezpieczeniowych,
 - f) zastaw na prawach,
 - g) gwarancja bankowa zapłaty należności,
 - h) weksel in blanco wraz z innym określonym w lit. a)-g) rodzajem zabezpieczenia.
5. Sposób i formę zabezpieczenia uzgadnia pracodawca z marszałkiem województwa.

§ 25. Udzielenie pożyczki następuje na podstawie umowy, która przewiduje w szczególności:

- 1) wysokość udzielonej pożyczki,
- 2) okres spłaty pożyczki,
- 3) wysokość oprocentowania,

- 4) możliwość wypłacania w transzach oraz uzależnienie uruchomienia kolejnych transz od rozliczenia się pożyczkobiorcy z wykorzystania uprzednio przekazanych środków,
- 5) zobowiązanie pożyczkobiorcy do:
 - a. przedstawienia pożyczkodawcy dokumentów świadczących o celowym wykorzystaniu pożyczki,
 - b. terminowych spłat pożyczki wraz z odsetkami, w ratach, zgodnie z planem spłat pożyczki stanowiącym integralną część umowy,
 - c. niezwłocznego każdorazowego powiadamiania pożyczkodawcy o zmianach miejsca prowadzonej działalności oraz o zaprzestaniu bądź zawieszeniu działalności lub innych okolicznościach mających wpływ na realizację umowy,
- 6) warunki jej wypowiedzenia,
- 7) sankcje w przypadku stwierdzenia wykorzystania pożyczki niezgodnie z umową .

§ 26.1 Pracodawca, ubiegający się o dofinansowanie, w związku z zatrudnianiem osób niepełnosprawnych w przypadku braku podstaw do zwrotu podatku od towarów i usług, lub gdy jest on niższy o 90% od wynikającego z wyliczenia dokonanego na podstawie przepisów odrębnych, składa wniosek o dofinansowanie do Funduszu.

2. Do wniosku o dofinansowanie, o którym mowa w ust. 1, należy dołączyć:

- 1) kserokopię decyzji o nadaniu statusu zakładu pracy chronionej,
- 2) kserokopię aktualnego wypisu z rejestru sądowego,
- 3) oświadczenie wnioskodawcy o nie posiadaniu na dzień złożenia wniosku wymagalnych zobowiązań w stosunku do Funduszu,
- 4) zaświadczenie z właściwego w sprawach podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego urzędu skarbowego zawierające:
 - a) informację o braku stwierdzonych lub określonych zaległości w podatkach stanowiących dochód budżetu państwa na 26 dzień miesiąca po miesiącu za który składa się wniosek,
 - b) informację o wysokości wpłaconego podatku od towarów i usług za okres rozliczeniowy o którym mowa w art. 10 ustawy z dnia 8 stycznia 1993r. o podatku od towarów i usług oraz o podatku akcyzowym (Dz. U. Nr 11, poz. 50 z późn. zm.).

§ 27.1. Pracodawca, o którym mowa w art. 32 ust. 2 ustawy, składa do Funduszu wniosek o dofinansowanie lub refundację wynagrodzeń osób niepełnosprawnych u których stwierdzono chorobę psychiczną, upośledzenie umysłowe lub epilepsję oraz pracowników niewidomych.

2. Do wniosku należy dołączyć:
 - 1) kserokopię decyzji o utracie statusu zakładu pracy chronionej,
 - 2) kserokopię aktualnego wypisu z rejestru sądowego,
 - 3) informację o liczbie zatrudnionych osób niepełnosprawnych w przeliczeniu na pełne etaty ze schorzeniami, o których mowa w ust.1,
 - 4) oświadczenie wnioskodawcy o nie posiadaniu na dzień złożenia wniosku wymagalnych zobowiązań w stosunku do Funduszu,
3. Wnioski, o których mowa w ust.1, mogą być składane dla okresów miesięcznych lub trzy miesięcznych.

§28. 1. Wysokość kwoty refundacji ustala się jako iloczyn średniej arytmetycznej liczby etatów, na których zatrudnione były osoby, o których mowa w § 27 ust. 1, za okres, którego dotyczy wniosek i kwoty odpowiadającej do 75% najniższego wynagrodzenia obowiązującego w miesiącu złożenia wniosku.

2. Dofinansowanie lub refundacja do wynagrodzeń osób niepełnosprawnych, o których mowa w § 27 ust. 1 nie przysługuje w przypadku, gdy wynagrodzenie jest dofinansowywane na innej podstawie ze środków Funduszu lub z innych źródeł, a także:
 - 1) dla osób przebywających na urloпах bezpłatnych lub macierzyńskich,
 - 2) dla osób otrzymujących zasiłek chorobowy lub opiekuńczy płatny ze środków ZUS.

§ 29. 1. Wnioski, o których mowa w § 27 rozpatrywane są przez Fundusz w kolejności wynikającej z daty przyjęcia wniosku wraz z dokumentami, o których mowa w § 30 ust. 2, nie dłużej jednak niż w terminie 14 dni.

2. W przypadku pozytywnego rozpatrzenia wniosku, w terminie 15 dni od daty jego rozpatrzenia następuje podpisanie umowy o przyznanie środków na refundację wynagrodzeń,
3. W przypadku negatywnego rozpatrzenia wniosku, Fundusz w terminie 15 dni od daty jego rozpatrzenia powiadamia o tym wnioskodawcę wraz z uzasadnieniem.

§ 30. Dofinansowanie lub refundacja wynagrodzeń, o których mowa w § 27 ust.1, następuje na podstawie umowy, która przewiduje:

- 1) termin i wysokość dofinansowania i refundacji wynagrodzeń,
- 2) termin rozliczenia środków przyznaných na dofinansowanie lub refundację,

- 3) określenie miesiąca, (kwartału) którego dotyczy dofinansowanie lub refundacja wynagrodzeń,
- 4) sankcje w stosunku do wnioskodawcy, w przypadku stwierdzenia uchybienia terminowi, o którym mowa w pkt 2, lub wykorzystania dofinansowania lub refundacji niezgodnie z przeznaczeniem.

§31. 1. Pracodawca, który otrzymał pomoc ze środków Funduszu na cele wymienione:

- 1) w § 1 ust.1, pkt. 1, lit. b, e i f składa do Funduszu,
- 2) w § 1 ust.1, pkt.1, lit. a, c i d składa do Marszałka

pisemną informację z wykorzystania środków.

2. Informacja, o której mowa w ust.1, powinna zawierać w szczególności:

- 1) pełną nazwę i adres (firmy) pracodawcy , który otrzymał pomoc,
- 2) numer identyfikacji podatkowej (NIP) ,
- 3) numer identyfikacyjny REGON,
- 4) oznaczenie wykonywanej działalności według PKD,
- 5) formę prawno-organizacyjnej,
- 6) strukturę własności (firmy),
- 7) średnią liczbę zatrudnionych, w tym osób niepełnosprawnych,
- 8) strukturę produkcji,
- 9) podstawę prawną udzielonej pomocy,
- 10) wielkość pomocy,
- 11) formę pomocy,
- 12) tytuł (przeznaczenie) pomocy,
- 13) ocenę stopnia realizacji założonego przeznaczenia oraz efektywność przyznanej pomocy.

3. Informacje, o których mowa w ust.1, składa się w terminach określonych w umowie o udzielenie pomocy ze środków Funduszu.

§ 32.Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem

Minister Pracy i Polityki Społecznej

UZASADNIENIE

Projekt rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej w sprawie trybu i szczegółowych zasad przyznawania zakładom pracy chronionej pomocy finansowej ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych stanowi wykonanie delegacji określonej w art. 32 ust. 1,2 ustawy z dniao zmianie o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych ((Dz. U. Nr 123, poz. 776 i Nr 160, poz. 1082, z 1998 r. Nr 99, poz. 628, Nr 106, poz. 668, Nr 137, poz. 887, Nr 156, poz. 1019 i Nr 162, poz. 1118 i 1126, z 1999r. Nr 49, poz. 486, Nr 90, poz. 1001, Nr 95, poz. 1101 i Nr 111, poz. 1280, z 2000r. Nr 48, poz. 550 i Nr 119, poz. 1249 oraz z 2001r. Nr 39, poz. 459, Nr 100, poz. 1080, Nr 125, poz. 1368, Nr 129, poz. 1444 i Nr 154, poz. 1792 i 1800, z 2002r. Nr, poz.)

Przedmiotowy projekt rozporządzenia zawiera szczegółowe zasady udzielania i tryb postępowania w następujących sprawach:

- 1) dofinansowania do oprocentowania zaciągniętych kredytów bankowych,
- 2) dofinansowania lub refundacji wynagrodzeń osób niepełnosprawnych, u których stwierdzono chorobę psychiczną, upośledzenie umysłowe lub epilepsję oraz pracowników niewidomych,
- 3) zwrotu kosztów za szkolenie zatrudnionych osób niepełnosprawnych, w związku z koniecznością zmiany profilu produkcji,
- 4) jednorazowych pożyczek w celu ochrony istniejących w zakładzie miejsc pracy osób niepełnosprawnych
- 5) dofinansowania w związku z zatrudnianiem osób w przypadku braku podstaw do zwrotu podatku od towarów i usług lub, gdy jest on niższy o 90 % od wynikającego z wyliczenia dokonanego na pod stawie przepisów odrębnych .
- 6) dofinansowania lub refundacji wynagrodzeń osób niepełnosprawnych, u których stwierdzono chorobę psychiczną, upośledzenie umysłowe lub epilepsję oraz pracowników niewidomych dla pracodawcy, który utracił status zakładu pracy chronionej, osiągający wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w wysokości co najmniej 25%.

W dotychczas obowiązującej ustawie z dnia 27 sierpnia 1997 r o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. Nr 123, poz.776 z późn. zm.) regulacje dotyczące pkt. 1, 2, 3, 4 zawarte były w art. 32 ust.1 pkt. 1, 3, 4, 5 z tym, że pkt. 5 zawierał dofinansowanie w celu ochrony istniejących w zakładzie pracy chronionej miejsc pracy, natomiast niniejsze rozporządzenie określa zasady udzielania i tryb postępowania przy udzielaniu jednorazowych pożyczek w celu ochrony istniejących w zakładzie pracy chronionej miejsc pracy .

Natomiast zagadnienia zawarte w niniejszym rozporządzeniu w pkt. 5 i 6 nie były dotychczas uregulowane w ustawie.

Wprowadzenie w życie uregulowań zawartych w projekcie rozporządzenia umożliwi ujednoczenie dokumentacji i procedur postępowania w sprawach określonych w

pkt.1-6. Dotychczas obowiązująca ustawa nie zawiera delegacji do wydania rozporządzenia w tych sprawach.

Ocena przewidywanych skutków społeczno-gospodarczych wynikających z projektu rozporządzenia:

1. Podmioty objęte projektem rozporządzenia:

Przepisy rozporządzenia dotyczyć będą:

- Marszałków
- Prezesa Zarządu funduszu/pełnomocników,
- pracodawców,
- osób niepełnosprawnych zatrudnionych w zakładzie pracy chronionej.

2. Wpływ zmiany rozporządzenia na finanse publiczne, rynek pracy i rozwój regionalny.

Przyjęcie projektu zmiany rozporządzenia nie spowoduje skutków finansowych dla budżetu państwa.

Projekt rozporządzenia umożliwi udzielenie pomocy finansowej pracodawcy prowadzącemu zakład pracy chronionej.

Przyjęcie zmian w rozporządzeniu nie będzie miało wpływu na sytuację i rozwój regionalny.

3. Konsultacje

Projekt rozporządzenia zostanie przekazany do uzgodnień międzyresortowych, z Komisją Wspólną Rządu i Samorządu Terytorialnego, a także ze związkami zawodowymi i z organizacjami pracodawców.

**ROZPORZĄDZENIE
PREZESA RADY MINISTRÓW**

z dnia

w sprawie trybu kontroli i organów upoważnionych do kontroli oraz wzorów informacji i sprawozdań okresowych z zakresu realizacji zadań wynikających z ustawy o rehabilitacji społecznej i zawodowej oraz zatrudniania osób niepełnosprawnych oraz terminów ich przedstawiania.

Na podstawie art. 34 ust. 9 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. Nr 123, poz. 776, i nr 160, poz. 1082, z 1998 r. Nr 99, poz. 628 i Nr 106, poz. 668, Nr 137, poz. 887, Nr 156, poz. 1019, Nr 162, poz. 1118 i 1126, z 1999 r. Nr 49, poz. 486, Nr 90, poz. 1001, Nr 95, poz. 1101, Nr 111, poz. 1280, z 2000 r. Nr 48, poz. 550 i Nr 119, poz. 1249 oraz z 2001 r. Nr 39, poz. 459, Nr 100, poz. 1080, Nr 125, poz. 1368, Nr 129, poz. 1444 i Nr 154, poz. 1792 i 1800 oraz z 2002 r. Nr ..., poz. ...) zarządza się, co następuje:

§ 1. Ilekroć w rozporządzeniu jest mowa o:

- 1) ustawie - oznacza to ustawę z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji społecznej i zawodowej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. Nr 123, poz. 776, i nr 160, poz. 1082, z 1998 r. Nr 99, poz. 628 i Nr 106, poz. 668, Nr 137, poz. 887, Nr 156, poz. 1019, Nr 162, poz. 1118 i 1126, z 1999 r. Nr 49, poz. 486, Nr 90, poz. 1001, Nr 95, poz. 1101, Nr 111, poz. 1280, z 2000 r. Nr 48, poz. 550 i Nr 119, poz. 1249 oraz z 2001 r. Nr 39, poz. 459, Nr 100, poz. 1080, Nr 125, poz. 1368, Nr 129, poz. 1444 i Nr 154, poz. 1792 i 1800),
- 2) Pełnomocniku - oznacza to Pełnomocnika Rządu do Spraw Osób Niepełnosprawnych,
- 3) Funduszu - oznacza to Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych,
- 4) podmiocie realizującym zadania, o których mowa w ustawie - oznacza to organy administracji rządowej, samorządu terytorialnego oraz Fundusz,
- 5) wyznaczonych pracownikach – oznacza to wybranych pracowników urzędu obsługującego ministra właściwego do spraw zabezpieczenia społecznego upoważnionych przez Pełnomocnika do przeprowadzenia czynności kontrolnych.

§ 2. Pełnomocnik w ramach nadzoru działań prowadzonych na rzecz osób niepełnosprawnych może żądać od podmiotów realizujących zadania określone w ustawie:

- 1) informacji o działaniach na rzecz realizacji praw osób niepełnosprawnych,
- 2) sprawozdań okresowych o działaniach na rzecz realizacji zadań z zakresu

rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych.

§ 3. Podczas wykonywania działań nadzorczych Pełnomocnik może:

- 1) współdziałać z organami administracji rządowej i samorządu terytorialnego oraz Funduszem realizującymi zadania wchodzące w zakres nadzoru,
- 2) żądać od podmiotów, o których mowa w pkt. 1, wyjaśnień, informacji i sprawozdań dotyczących zakresu wykonywanego nadzoru.

§ 4. 1. Informacja roczna o działaniach na rzecz realizacji praw osób niepełnosprawnych przedstawiana jest Pełnomocnikowi w terminie do dnia 30 stycznia roku następującego po roku objętym okresem sprawozdawczym.

2. Wzór informacji, o której mowa w ust. 1 stanowi załącznik nr 1 do rozporządzenia.

§ 5. 1. Sprawozdanie roczne z realizacji zadań z zakresu rehabilitacji społecznej i zawodowej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych przedstawiane jest Pełnomocnikowi w terminie do dnia 30 stycznia roku następującego po roku objętym okresem sprawozdawczym.

2. Wzór sprawozdania, o którym mowa w ust. 1, stanowi załącznik nr 2 do rozporządzenia.

§ 6. Pełnomocnik może wydawać zalecenia mające na celu usunięcie nieprawidłowości i dostosowanie działalności podmiotów realizujących zadania określone w ustawie do przepisów prawa.

§ 7. W razie niewykonania zaleceń, o których mowa w § 6, prowadzenia działalności niezgodnej z prawem lub odmowy udzielenia wyjaśnień, o których mowa w § 3 ust. 2, przedstawienia informacji, o której mowa w § 4, lub sprawozdania, o którym mowa w § 6, Pełnomocnik może przeprowadzać lub inicjować postępowanie kontrolne.

§ 8. Pełnomocnik może;

- 1) przeprowadzać kontrolę, o której mowa w art. 7:
 - a) samodzielnie,
 - b) przy współpracy innych organów kontrolnych,
- 3) inicjować jej przeprowadzenie przez inne podmioty, w szczególności przez:
 - a) Państwową Inspekcję Pracy,
 - b) urzędy kontroli skarbowej.

§ 9. 1. Podstawą przeprowadzenia kontroli jest pisemne polecenie przeprowadzenia kontroli, wydane przez Pełnomocnika.

2. Polecenie przeprowadzenia kontroli zawiera:

- 1) imiona i nazwiska oraz numery legitymacji służbowych wyznaczonych pracowników, ze wskazaniem wyznaczonego pracownika kierującego zespołem kontrolnym,
- 2) nazwę podmiotu kontrolowanego,

- 3) szczegółowy zakres kontroli,
- 4) miejsce przeprowadzenia kontroli,
- 5) wskazanie wewnętrznych jednostek organizacyjnych objętych kontrolą,
- 6) termin ważności polecenia przeprowadzenia kontroli.

§ 10. 1. Czynności kontrolne przeprowadzają wyznaczeni pracownicy na podstawie upoważnienia wydanego przez Pełnomocnika.

2. Wyznaczonym pracownikiem nie może być osoba:

- 1) karana za przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowej lub przestępstwo przeciwko dokumentom,
- 2) będąca małżonkiem, krewnym i powinowatym osoby kierującej podmiotem kontrolowanym.

§ 11. 1. Kontrola jest przeprowadzana zgodnie z planem kontroli przez:

- 1) dwóch wyznaczonych pracowników - jeżeli jest przeprowadzana w siedzibie podmiotu kontrolowanego,
- 2) jednego wyznaczonego pracownika - jeżeli jest przeprowadzana poza siedzibą podmiotu kontrolowanego.

2. Wyznaczony pracownik, o którym mowa w ust. 1 pkt 2, ma uprawnienia wyznaczonego pracownika kierującego zespołem kontrolnym.

3. W trakcie przeprowadzania kontroli Pełnomocnik może zmienić szczegółowy zakres kontroli, miejsce przeprowadzania kontroli i termin ważności polecenia.

4. Zmiana wyznaczonego pracownika prowadzącego kontrolę może być dokonana wyłącznie w przypadku wyłączenia wyznaczonego pracownika od udziału w kontroli:

- 1) w razie ustania stosunku pracy wyznaczonego pracownika,
- 2) jeżeli z przyczyn leżących po stronie wyznaczonego pracownika nie będzie on w stanie dokonywać przez dłuższy czas czynności kontrolnych,
- 3) w razie stwierdzenia niespełniania przez wyznaczonego pracownika warunków, o których mowa w § 10 ust. 2,
- 4) w razie stwierdzenia innych przyczyn, które mogą mieć wpływ na bezstronność jego postępowania.

§ 12. Przed rozpoczęciem kontroli, kierujący zespołem kontrolnym zawiadamia podmiot kontrolowany o wszczęciu kontroli, okazuje polecenie przeprowadzenia kontroli wraz z legitymacją służbową oraz informuje o prawach i obowiązkach podmiotu kontrolowanego związanych z przeprowadzoną kontrolą.

§ 13. 1. Podczas kontroli Pełnomocnik może zwrócić się do biegłego lub biegłych o wydanie opinii w sprawach z zakresu przeprowadzanej kontroli.

2. W przypadku korzystania z usług biegłego zawiadamia się o tym podmiot kontrolowany, przed podjęciem przez biegłego zleconych mu czynności.

3. Biegły może uczestniczyć w czynnościach dokonywanych przez wyznaczonego pracownika, na podstawie wystawionego przez Pełnomocnika imiennego upoważnienia, określającego zagadnienia, które mają być przez biegłego poddane badaniu.

§ 14. 1. Kontrola przeprowadzana jest w siedzibie podmiotu kontrolowanego, w dniach i godzinach jego pracy.

2. Z uzasadnionych powodów, na podstawie polecenia Pełnomocnika, kontrola może być przeprowadzona poza godzinami pracy lub w dni wolne od pracy.

3. Z uzasadnionych powodów, na podstawie polecenia Pełnomocnika kontrola może być przeprowadzona w siedzibie Pełnomocnika w obecności osoby upoważnionej przez podmiot kontrolowany.

4. W przypadkach, o których mowa w ust. 2 i 3, podmiot kontrolowany jest obowiązany, na wniosek wyznaczonego pracownika kierującego zespołem przeprowadzającym kontrolę, umożliwić przeprowadzenie kontroli we wskazanym terminie i miejscu.

§ 15. 1. Podmiot kontrolowany zapewnia nieodpłatnie wyznaczonemu pracownikowi warunki i środki niezbędne do sprawnego przeprowadzenia kontroli, a w szczególności:

1) zapewnia:

a) dostęp do dokumentacji i ksiąg rachunkowych objętych zakresem kontroli,

b) warunki do pracy, w tym oddzielne pomieszczenie biurowe, swobodny dostęp do środków łączności oraz wyposażenia służącego do przechowywania materiałów kontrolnych, stosownie do posiadanych możliwości,

c) terminowe przedstawianie żądanych dokumentów, udzielanie informacji i wyjaśnień przez pracowników podmiotu kontrolowanego,

2) przedstawia, na wniosek wyznaczonego pracownika kierującego zespołem, tłumaczenia na język polski będących przedmiotem kontroli, materiałów sporządzonych w języku obcym,

3) umożliwia sporządzanie kopii materiałów będących przedmiotem kontroli,

4) umożliwia sporządzanie, na żądanie wyznaczonego pracownika kierującego zespołem kontrolnym, niezbędnych zestawień i obliczeń.

2. Dokumenty sporządzane przez podmiot kontrolowany, powinny być opatrzone stosownymi pieczętkami i podpisane przez osoby upoważnione do ich sporządzania.

§ 16. 1. W czasie trwania kontroli wyznaczeni pracownicy:

1) wstępują na teren nieruchomości, do pomieszczeń podmiotu kontrolowanego, obiektu, lokalu lub ich części,

2) żądają:

a) udzielenia przez pracowników podmiotu kontrolowanego pisemnych i ustnych informacji i wyjaśnień w sprawach objętych zakresem kontroli,

b) okazania materiałów będących przedmiotem kontroli w sprawach objętych zakresem kontroli, w tym materiałów mających postać niematerialną a w szczególności zapisów magnetycznych i elektronicznych,

c) sporządzania niezbędnych do przeprowadzenia kontroli odpisów lub wyciągów z dokumentów oraz obliczeń i zestawień danych,

3) posiadają dostęp do objętych zakresem kontroli danych i informacji umieszczonych w systemie informatycznym podmiotu kontrolowanego.

2. Podczas wykonywania czynności kontrolnych wyznaczeni pracownicy:

- 1) badają dokumenty i księgi rachunkowe,
- 2) przesłuchują świadków,
- 3) wnoszą o zasięgnięcie pisemnych opinii biegłych,
- 4) zabezpieczają zabrane materiały będące przedmiotem kontroli,
- 5) zbierają inne dowody niezbędne do stwierdzenia stanu faktycznego w zakresie objętym kontrolą, które mogą przyczynić się do ustalenia:
 - a) występujących zagrożeń dla praw osób niepełnosprawnych lub prawidłowej realizacji zadań, o których mowa w ustawie,
 - b) przyczyn powstania nieprawidłowości lub naruszenia prawa.

3. Upoważniony przez podmiot kontrolowany pracownik ma prawo uczestniczyć w czynnościach, o których mowa w ust. 1 i 2.

§ 17. 1. Ustaleń kontroli dokonuje się na podstawie dowodów.

2. Dowodami, o których mowa w ust. 1, są w szczególności:

- 1) dokumenty,
- 2) dowody rzeczowe,
- 3) oświadczenia, informacje i wyjaśnienia złożone przez pracowników podmiotu kontrolowanego,
- 4) zeznania świadków,
- 5) opinie biegłych,
- 6) materiały będące przedmiotem kontroli, które mogą przyczynić się do:
 - a) stwierdzenia stanu faktycznego w zakresie objętym kontrolą,
 - b) ustalenia występujących zagrożeń dla praw osób niepełnosprawnych lub prawidłowej realizacji zadań, o których mowa w ustawie oraz przyczyn powstania nieprawidłowości lub naruszenia prawa.

3. Do materiałów będących przedmiotem kontroli można zaliczyć również inne materiały niż uzyskane podczas przeprowadzania kontroli, pod warunkiem, że podmiot kontrolowany miał możliwość zapoznania się z nimi oraz ustosunkowania się do nich przed zakończeniem kontroli.

4. Dowody zebrane w toku kontroli powinny być przechowywane w sposób uniemożliwiający dostęp do nich bez zgody wyznaczonego pracownika kierującego zespołem kontrolnym, z zastrzeżeniem ust. 5.

5. Ograniczenie, o którym mowa w ust. 4, nie dotyczy wyznaczonych pracowników zespołu kontrolnego.

§ 18. 1. Na żądanie wyznaczonego pracownika kierującego zespołem kontrolnym upoważniony pracownik podmiotu kontrolowanego potwierdza zgodność odpisów i wyciągów z dokumentów z oryginałami oraz zestawienia i obliczenia sporządzone na potrzeby kontroli.

2. W przypadku odmowy dokonania czynności, o której mowa w ust. 1, wyznaczony pracownik kierujący zespołem kontrolnym sporządza stosowną adnotację na dokumencie.

§ 19. Jeżeli w toku kontroli, w związku z jej ustaleniami, zachodzi konieczność podjęcia przez Pełnomocnika działań mających na celu ochronę praw osób niepełnosprawnych lub zapewnienie prawidłowej realizacji zadań, o których mowa w ustawie, wyznaczony pracownik kierujący zespołem kontrolnym zawiadamia o tym niezwłocznie Pełnomocnika.

§ 20. 1. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół.

2. Protokół kontroli zawiera w szczególności:

- 1) nazwę i siedzibę podmiotu kontrolowanego,
- 2) datę rozpoczęcia i zakończenia kontroli, z uwzględnieniem ewentualnych przerw w kontroli,
- 3) miejsce przeprowadzania kontroli,
- 4) wskazanie wewnętrznych jednostek organizacyjnych podmiotu kontrolowanego objętych kontrolą,
- 5) imiona i nazwiska wyznaczonych pracowników przeprowadzających kontrolę,
- 6) data i numery poleceń przeprowadzenia kontroli,
- 7) określenie zakresu kontroli i okresu objętego kontrolą,
- 8) imiona i nazwiska oraz stanowiska służbowe:
 - a) pracowników upoważnionych przez podmiot kontrolowany do uczestnictwa w czynnościach kontrolnych,
 - b) osób składających oświadczenia,
 - c) osób udzielających informacji i wyjaśnień w toku kontroli,
- 9) ustalenia stanu faktycznego w zakresie objętym kontrolą, w tym:
 - a) stwierdzenie naruszeń prawa lub innych nieprawidłowości i w miarę możliwości wskazanie przyczyn ich powstania oraz osób za nie odpowiedzialnych,
 - b) zakres i skutki stwierdzonych naruszeń prawa oraz innych nieprawidłowości,
 - c) zabezpieczenie praw osób niepełnosprawnych lub realizacji zadań, o których mowa w ustawie,
- 10) określenie występujących zagrożeń dla praw osób niepełnosprawnych oraz prawidłowej realizacji zadań, o których mowa w ustawie,
- 11) stwierdzenie, że:
 - a) poinformowano podmiot kontrolowany o przysługujących mu uprawnieniach,
 - b) do projektu protokołu wniesiono zastrzeżenia, albo, że ich nie wniesiono,
- 12) wykaz załączników z podaniem nazwy i cech każdego załącznika,

- 13) stwierdzenie o objęciu protokołu tajemnicą służbową,
- 14) miejsce i datę sporządzenia protokołu kontroli.

§ 21. 1. Przed podpisaniem protokołu kontroli wyznaczony pracownik kierujący zespołem kontrolnym przekazuje podmiotowi kontrolowanemu projekt protokołu.

2. Podmiot kontrolowany może zgłosić zastrzeżenia wraz z uzasadnieniem co do ustaleń kontroli zawartych w projekcie protokołu w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania.

3. Wyznaczony pracownik kierujący zespołem kontrolnym ma obowiązek rozpatrzyć zastrzeżenia i poinformować o zajęтым stanowisku w terminie 14 dni od dnia ich otrzymania.

4. W razie konieczności podjęcia dodatkowych czynności kontrolnych w związku ze

zgłoszonymi zastrzeżeniami, termin rozpatrzenia zastrzeżeń upływa z ostatnim dniem wykonania tych czynności.

5. W razie uwzględnienia zastrzeżeń zgłoszonych przez podmiot kontrolowany, wyznaczony pracownik kierujący zespołem kontrolnym dokonuje odpowiednich zmian w projekcie protokołu kontroli i przekazuje go podmiotowi kontrolowanemu.

§ 22. 1. Protokół kontroli podpisują oraz każdą kartę protokołu parafują osoba upoważniona przez podmiot kontrolowany i wyznaczony pracownik kierujący zespołem kontrolnym.

2. Protokół kontroli sporządza się w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden wyznaczony pracownik kierujący zespołem kontrolnym doręcza podmiotowi kontrolowanemu bezpośrednio po podpisaniu protokołu.

§ 23. 1. Jeżeli osoba upoważniona przez podmiot kontrolowany odmówi podpisania protokołu, wyznaczony pracownik kierujący zespołem kontrolnym czyni o tym wzmiankę w protokole.

2. W przypadku odmowy przyjęcia i podpisania protokołu kontroli przez osobę upoważnioną przez podmiot kontrolowany, protokół kontroli dołącza się do zaleceń pokontrolnych.

§ 24. 1. Po podpisaniu protokołu kontroli nie dokonuje się w protokole żadnych poprawek bez omówienia ich na końcu protokołu.

2. Oczywiste omyłki pisarskie prostuje wyznaczony pracownik kierujący zespołem kontrolnym parafując sprostowania.

§ 25. W terminie 7 dni od dnia podpisania protokołu kontroli podmiot kontrolowany może złożyć wyznaczonemu pracownikowi kierującemu zespołem kontrolnym pisemne wyjaśnienia w sprawach objętych zakresem kontroli.

§ 26. Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Minister Pracy i Polityki Społecznej

Załącznik nr 1

Roczna informacja o działaniach na rzecz osób niepełnosprawnych

za:

1. Rok _ _ _ _ _ _ _

Podstawa prawna:	Art. 34 ust. 9 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej, i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. Nr 123, poz. 776, ze zm.), zwanej dalej „ustawą”
Składający:	Organy administracji rządowej, samorządu terytorialnego i Fundusz.
Termin składania:	Do dnia 30 stycznia roku następującego po roku objętym okresem sprawozdawczym.
Adresat:	Pełnomocnik Rządu do Spraw Osób Niepełnosprawnych ul. Gałczyńskiego 4, 00-362 Warszawa

A. Nazwa i adres podmiotu:

2. Nazwa podmiotu ¹			
3. Województwo		4. Powiat	
5. Gmina	6. Miejscowość	7. Kod pocztowy _ _ _ - _ _ _ _	
8. Ulica		9. Nr domu	10. Nr lokalu
11. Telefon	12. Faks	13. E-mail	

¹ Należy podać pełną nazwę podmiotu

B. Przedmiot działań:

14. Podjęto działania na rzecz praw osób niepełnosprawnych:

- 1. tak
- 2. nie

15. Rodzaj działań na rzecz praw osób niepełnosprawnych

16. Osiągnięte efekty działań na rzecz osób niepełnosprawnych

17. Spodziewane efekty działań na rzecz osób niepełnosprawnych

C. Oświadczenie upoważnionej osoby reprezentującej podmiot przedstawiający informację:

Oświadczam, że dane zawarte w formularzu są zgodne ze stanem prawnym i faktycznym. Jestem świadomy(a) odpowiedzialności karnej za zeznanie nieprawdy lub zatajenie prawdy

18. Imię	19. Nazwisko	20. Telefon
21. Data wypełnienia formularza _ _ - _ _ - _ _ _ _ _	22. Podpis (i pieczęć) podmiotu	

Załącznik nr 2

Roczna sprawozdanie z realizacji zadań z zakresu rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych

za:

1. Rok

--	--	--	--	--	--	--	--

Podstawa prawna:	Art. 34 ust. 9 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej, i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. Nr 123, poz. 776, ze zm.), zwanej dalej „ustawą”
Składający:	Organy administracji rządowej, samorządu terytorialnego i Fundusz.
Termin składania:	Do dnia 30 stycznia roku następującego po roku objętym okresem sprawozdawczym.
Adresat:	Pełnomocnik Rządu do Spraw Osób Niepełnosprawnych ul. Gałczyńskiego 4, 00-362 Warszawa

A. Nazwa i adres podmiotu:

2. Nazwa podmiotu ¹			
3. Województwo		4. Powiat	
5. Gmina		6. Miejscowość	7. Kod pocztowy <div style="text-align: right; margin-top: 5px;">_ _ _ - _ _ _</div>
8. Ulica		9. Nr domu	10. Nr lokalu
11. Telefon	12. Faks	13. E-mail	

¹ Należy podać pełną nazwę podmiotu

B. Informacja o realizacji zadań z zakresu rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych:

M-c	Rodzaj działania	Nakłady na działania	Liczba beneficjentów	Zakres współpracy z innymi podmiotami	Opis działania	Uwagi
I	14.	15.	16.	17.	18.	19.
II	20.	21.	22.	23.	24.	25.
III	26.	27.	28.	29.	30.	31.
IV	32.	33.	34.	35.	36.	37.
V	38.	39.	40.	41.	42.	43.
VI	45.	46.	47.	48.	49.	50.
VII	51.	52.	53.	54.	55.	56.
VIII	57.	58.	59.	60.	61.	62.
IX	63.	64.	65.	66.	67.	68.
X	69.	70.	71.	72.	73.	74.
XI	75.	76.	77.	78.	79.	80.
XII	81.	82.	83.	84.	85.	86.

C. Oświadczenie upoważnionej osoby reprezentującej podmiot przedstawiający sprawozdanie:

Oświadczam, że dane zawarte w formularzu są zgodne ze stanem prawnym i faktycznym. Jestem świadomy(a) odpowiedzialności karnej za zeznanie nieprawdy lub zatajenie prawdy

87. Imię

88. Nazwisko

89. Telefon

90. Data wypełnienia formularza

____ - ____ - ____

91. Podpis (i pieczęć) podmiotu

UZASADNIENIE

Projekt rozporządzenia w sprawie trybu kontroli i organów upoważnionych do kontroli oraz wzorów informacji i sprawozdań okresowych z zakresu rehabilitacji społecznej i zawodowej oraz zatrudniania osób niepełnosprawnych oraz terminów ich przedstawiania jest wykonaniem delegacji zawartej w art. 34 ust. 9 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. Nr 123, poz. 776, ze zm.).

Projekt ten określa zasady sprawowania kontroli i nadzoru, o których mowa w art. 34 ust. 2 i 4 ustawy (z uwzględnieniem trybu kontroli i organów upoważnionych do kontroli) oraz wzory informacji i sprawozdań okresowych z zakresu rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, o których mowa w art. 34 ust. 3 pkt 1 ustawy, a także terminy ich przedawnienia.

W związku z tym, na podstawie delegacji dla Prezesa Rady Ministrów zawartej w art. 34 ust. 9 ustawy, powyższe uregulowania zostały uwzględnione w projekcie rozporządzenia.

Wejście w życie rozporządzenia nie spowoduje obciążenia finansowego dla budżetu państwa.

**ROZPORZĄDZENIE
MINISTRA PRACY I POLITYKI SPOŁECZNEJ**

z dnia 2002 r.

w sprawie organizacji oraz trybu działania wojewódzkich i powiatowych społecznych rad do spraw osób niepełnosprawnych.

Na podstawie art. 44c ust. 6 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. Nr 123 poz. 776 i Nr 160, poz. 1082, z 1998 r. Nr 99, poz. 628, Nr 106, poz. 668, Nr 137, poz. 887, Nr 156, poz. 1019 i Nr 162, poz. 1118 i 1126, z 1999 r. Nr 49, poz. 486, Nr 90, poz.1001, Nr 95, poz.1101 i Nr 111, poz.1280 z 2000 r. Nr 48, poz.550 i Nr 119, poz. 1249, z 2001 r. Nr 39, poz. 459, Nr 100, poz.1080, Nr 125, poz. 1368, Nr 129, poz. 1444 i Nr 154, poz.1792 i 1800 oraz z 2002 r. Nr ..., poz. ...) zarządza się, co następuje:

§ 1. Rozporządzenie określa organizację oraz tryb działania wojewódzkich i powiatowych społecznych rad do spraw osób niepełnosprawnych, zwanych dalej „społecznymi radami”, w tym sposób powoływania i odwoływania członków rad, oraz częstotliwość posiedzeń rad.

§ 2. Społeczne rady wybierają spośród swoich członków przewodniczącego i wiceprzewodniczącego na okres jednego roku.

§ 3. 1. Pracami społecznych rad, kieruje przewodniczący, we współdziałaniu z prezydium rady, w którego skład wchodzi przewodniczący i wiceprzewodniczący społecznej rady oraz po jednym przedstawicielu organizacji i organów, których przedstawiciel aktualnie nie pełni funkcji przewodniczącego lub wiceprzewodniczącego. Przewodniczący reprezentuje radę w stosunku do innych organów i instytucji.

2. Przewodniczący społecznej rady w szczególności:

- 1) ustala przedmiot i termin obrad rady,
- 2) przewodniczy obradom rady oraz jej prezydium,
- 3) reprezentuje radę w stosunku do innych organów i instytucji,
- 4) zaprasza na posiedzenia rady przedstawicieli nauki oraz przedstawicieli organów i instytucji nie reprezentowanych w radzie,
- 5) inicjuje i organizuje prace rady.

3. W razie nieobecności przewodniczącego społecznej rady zastępuje go wiceprzewodniczący.

4. Społeczne rady mogą powołać stałe lub doraźne zespoły problemowe w celu opracowania projektu opinii lub stanowiska rady w określonych sprawach.

§ 4. 1. Na posiedzenia plenarne społecznych rad, na których omawiane będą w szczególności problemy dotyczące integracji zawodowej i społecznej osób niepełnosprawnych oraz realizacja praw osób niepełnosprawnych, mogą być zapraszani, w celu prezentacji stanowiska w omawianych sprawach, przedstawiciele nauki oraz innych organów, organizacji i instytucji nie reprezentowanych w społecznej radzie.

2. Na wniosek organizacji społecznych, a w szczególności organizacji działających na rzecz osób niepełnosprawnych, zainteresowanych udziałem w posiedzeniach społecznych rad, właściwych ze względu na zasięg ich działania, organizacje te powiadamiane są o terminach i przedmiocie posiedzeń społecznych rad.

§ 5. 1. Społeczna rada wyraża swoją opinię w sprawach należących do zakresu jej kompetencji w formie odrębnej uchwały lub odpowiedniego zapisu w protokole posiedzenia rady.

2. Opinie społecznej rady zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy członków rady.

3. Głosowania są jawne. Na wniosek członka rady przewodniczący zarządza głosowanie tajne.

§ 6. Społeczna rada podejmuje działania na wniosek organu, przy którym działa, lub z własnej inicjatywy.

§ 7. 1. Podmioty, o których mowa w art. 44c ust. 1 i 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. Nr 123, poz. 776 ze zm.), zgłaszają na wniosek odpowiednio marszałka województwa i starosty, kandydatów na członków społecznej rady.

2. Powołanie członków społecznej rady odpowiednio przez marszałka województwa i starostę następuje w formie pisemnej w terminie do 30 dni od dnia otrzymania ostatniego zgłoszenia.

§ 8. 1. Wniosek o odwołanie członka społecznej rady, kierowany jest odpowiednio do marszałka województwa lub starosty.

2. Odwołanie członka społecznej rady odpowiednio przez marszałka województwa i starostę następuje w formie pisemnej w terminie 14 dni od przekazania wniosku, o którym mowa w ust. 1.

3. W celu uzupełnienia składu społecznej rady odpowiednio marszałek województwa lub starosta występuje z wnioskiem o powołanie członka społecznej rady w terminie 30 dni od daty odwołania.

§ 9. 1. Posiedzenia plenarne społecznych rad odbywają się co najmniej raz na kwartał.

2. Posiedzenia społecznej rady zwołuje przewodniczący z własnej inicjatywy, na wniosek co najmniej połowy członków prezydium rady lub na wniosek co najmniej 1/3 liczby członków rady. Przewodniczący wyznacza termin posiedzenia rady w ciągu 14 dni od dnia zgłoszenia wniosku.

§ 10. Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

MINISTER
PRACY I POLITYKI SPOŁECZNEJ

UZASADNIENIE

Projekt rozporządzenia jest wykonaniem delegacji wynikającej z art. 44c ust. 6 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. Nr 123 poz. 776 ze zm.), która wprowadza uregulowania dające możliwość powoływania społecznych wojewódzkich i powiatowych rad konsultacyjnych do spraw osób niepełnosprawnych, będących organami opiniodawczo-doradczymi odpowiednio marszałków województw i starostów. W rozporządzeniu uregulowano organizację oraz tryb działania wojewódzkich i powiatowych społecznych rad do spraw osób niepełnosprawnych, w tym sposób powoływania i odwoływania członków rad, oraz częstotliwość posiedzeń rad.

Ocena przewidywanych skutków społeczno-gospodarczych wynikających z projektu rozporządzenia:

1. Podmioty objęte rozporządzeniem:

Przepisy rozporządzenia dotyczyć będą:

- Samorządów województwa,
- samorządów powiatowych.

2. Wpływ rozporządzenia na finanse publiczne, rynek pracy i rozwój regionalny.

Wprowadzenie w życie projektu rozporządzenia nie spowoduje skutków finansowych dla budżetu państwa w postaci zwiększenia wydatków bądź zmniejszenia dochodów.

Jakkolwiek koszty związane z funkcjonowaniem społecznych rad do spraw osób niepełnosprawnych pokrywane będą z budżetów samorządowych to ze środków PFRON przekazywane będą środki na obsługę zadań wynikających z ustawy.

Powołanie społecznych rad do spraw osób niepełnosprawnych opiniujących m.in. zadania finansowane ze środków PFRON powinno przyczynić się do bardziej efektywnego i racjonalnego gospodarowania tymi środkami. Powyższe regulacje powinny pozytywnie wpłynąć na sytuację i rozwój regionalny.

3. Konsultacje:

Projekt rozporządzenia będzie podlegał uzgodnieniom międzyresortowym i konsultacjom społecznym.

Wstępna opinia o zgodności projektu z prawem Unii Europejskiej:

Proponowane w projekcie regulacje nie są objęte przepisami obowiązującymi w Unii Europejskiej.

**ROZPORZĄDZENIE
MINISTRA PRACY I POLITYKI SPOŁECZNEJ**

z dnia 2002 r.

w sprawie szczegółowych zasad obliczania i trybu przekazywania gminom dotacji celowej ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych mającej na celu zrekompensowanie utraconych dochodów z tytułu ustawowych zwolnień

Na podstawie art. 47 ust. 7 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. Nr 123, poz. 776 i Nr 160, poz. 1082, z 1998 r. Nr 99, poz. 628, Nr 106, poz. 668, Nr 137, poz. 887, Nr 156, poz. 1019 i Nr 162, poz. 1118 i 1126, z 1999 r. Nr 49, poz. 486, Nr 90, poz. 1001, Nr 95, poz. 1101 i Nr 111, poz. 1280, z 2000 r. Nr 48, poz. 550 i Nr 119, poz. 1249, z 2001 r. Nr 39, poz. 459, Nr 100, poz.1080, Nr 125, poz.1368, Nr 129, poz. 1444 i Nr 154, poz. 1792 i 1800 oraz z 2002 r. Nr ..., poz. ...) zarządza się, co następuje.

§ 1.

Przepisy rozporządzenia określają szczegółowe zasady obliczania i trybu przekazywania gminom dotacji celowej ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych z tytułu zrekompensowania dochodów utraconych na skutek ustawowych zwolnień, o których mowa w art. 31 ust. 1 pkt 1 lit. a ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, zwanej dalej „ustawą”, w wysokości utraconych dochodów, z uwzględnieniem wniosków gmin zawierających dane o rocznych skutkach zastosowania zwolnień.

§ 2.

Ileć w rozporządzeniu jest mowa o:

- 1) Funduszu – rozumie się przez to Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych,
- 2) utraconych dochodach z tytułu zwolnień ustawowych - rozumie się przez to kwoty wynikające ze zwolnień, o których mowa w art. 31 ust. 1 pkt 1 lit. a ustawy, z tytułu podatku od nieruchomości, podatku rolnego, podatku leśnego oraz podatku od czynności cywilnoprawnych,
- 3) kwocie rekompensującej dochody utracone z tytułu ustawowych zwolnień – rozumie się przez to kwotę dotacji celowej z Funduszu w wysokości utraconych przez gminę dochodów.

§ 3.

Kwotę rekompensującą dochody utracone z tytułu ustawowych ulg i zwolnień ustala się na podstawie wniosku gminy złożonego do Prezesa Zarządu Funduszu, według wzoru określonego w załączniku nr 1 do rozporządzenia.

§ 4.

1. Wniosek, o którym mowa w § 3, gmina składa do Prezesa Zarządu Funduszu za pośrednictwem właściwego miejscowo Oddziału Funduszu, w terminach:

- 1) do dnia 31 lipca roku podatkowego - wykazując przewidywane roczne skutki zwolnień ustawowych, wynikające z decyzji i nakazów płatniczych lub decyzji zmieniających te nakazy oraz deklaracji podatkowych na dany rok podatkowy na dzień 30 czerwca roku, za który sporządzany jest wniosek,
- 2) do dnia 25 lutego roku następującego po roku podatkowym - wykazując faktyczne roczne skutki zwolnień ustawowych, wynikające z decyzji i nakazów płatniczych lub decyzji zmieniających te nakazy oraz deklaracji podatkowych na dany rok podatkowy na dzień 31 grudnia roku, za który sporządzany jest wniosek.

2. Oddział Funduszu sprawdza pod względem rachunkowym oraz formalnym i przekazuje do Prezesa Zarządu Funduszu:

- 1) do dnia 10 września – wnioski, o których mowa w ust. 1 pkt 1,
- 2) do dnia 31 marca – wnioski, o których mowa w ust. 1 pkt 2.

§ 5.

Prezes Zarządu Funduszu przekazuje gminom kwoty rekompensujące dochody utracone z tytułu ustawowych zwolnień w terminie:

- 1) do dnia 15 października roku podatkowego - w wysokości stanowiącej 50% kwot wykazanych we wnioskach, o których mowa w § 4 ust. 1 pkt 1, przekazanych w terminie, o którym mowa w § 4 ust. 2 pkt 1,
- 2) do dnia 31 maja roku następującego po roku podatkowym - w wysokości sumy kwot wykazanych we wnioskach, o których mowa w § 4 ust. 1 pkt 2, przekazanych w terminie, o którym mowa w § 4 ust. 2 pkt 2, pomniejszonej o kwoty rekompensujące dochody utracone z tytułu ustawowych ulg i zwolnień, przekazane zgodnie z pkt 1.

§ 6.

1. Gmina, która złoży wniosek w terminie określonym w § 4 ust. 1 pkt 1, a nie złoży takiego wniosku w terminie określonym w § 4 ust. 1 pkt 2, zobowiązana jest do zwrotu pobranej kwoty rekompensującej dochody utracone z tytułu ustawowych zwolnień wraz z odsetkami w wysokości ustalonej dla zaległości podatkowych na rachunek Funduszu, w terminie 14 dni od dnia otrzymania wezwania od Prezesa Zarządu Funduszu.

2. Gminie, która złoży wniosek w terminie określonym w § 4 ust. 1 pkt 2, a nie złoży wniosku w terminie określonym w § 4 ust. 1 pkt 1, zostanie przekazana kwota rekompensująca dochody utracone z tytułu ustawowych zwolnień w wysokości sumy kwot wykazanych we wniosku.

3. Gminie, która złoży korektę wniosku, z której wynika, iż otrzymała kwotę rekompensującą dochody utracone z tytułu ustawowych zwolnień wyższą od należnej, Prezes Zarządu zmniejszy kwotę rekompensującą, zmniejszając lub wstrzymując wypłatę za kolejne półroczne kwoty rekompensującej wraz z odsetkami w wysokości ustalonej dla zaległości podatkowych, chyba że gmina dokona wcześniej zwrotu nadmiernie pobranej kwoty rekompensującej dochody utracone z tytułu ustawowych zwolnień.

§ 7.

Wnioski w sprawie przyznania kwoty rekompensującej dochody utracone z tytułu ustawowych zwolnień gminy składają po raz pierwszy w terminie określonym w § 4 ust. 1 pkt 1.

§ 8.

Rozporządzenie wchodzi w życie w ciągu 14 dni od dnia ogłoszenia.

MINISTER PRACY I POLITYKI SPOŁECZNEJ

w porozumieniu

MINISTER FINANSÓW

ZAŁĄCZNIKI

ZAŁĄCZNIK Nr 1

WNIOSEK O PRYZNANIE KWOTY REKOMPENSUJĄCEJ UTRACONE DOCHODY Z TYTUŁU USTAWOWYCH ZWOLNIEŃ OKREŚLONYCH W USTAWIE O REHABILITACJI ZAWODOWEJ I SPOŁECZNEJ ORAZ ZATRUDNIANIU OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH

ADRESAT:**Oddział Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych**

w

ul.....

Skutki ustawowych zwolnień określone w art. 31 ust. 1 pkt 1 lit. a ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. Nr 123, poz. 776 i Nr 160, poz. 1082, z 1998 r. Nr 99, poz. 628, Nr 106, poz. 668, Nr 137, poz. 887, Nr 156, poz. 1019 i Nr 162, poz. 1118 i 1126, z 1999 r. Nr 49, poz. 486, Nr 90, poz. 1001, Nr 95, poz. 1101 i Nr 111, poz. 1280, z 2000 r. Nr 48, poz. 550 i Nr 119, poz. 1249, z 2001 r. Nr 39, poz. 459, Nr 100, poz.1080, Nr 125, poz.1368, Nr 129, poz. 1444 i Nr 154, poz. 1792 i 1800,),

za rok	Roczne skutki ustawowych zwolnień wykazane na dzień: <input type="checkbox"/> 30 czerwca <input type="checkbox"/> 31 grudnia * w pełnych złotych (bez znaku po przecinku)
NAZWA GMINY	
TYP GMINY	
NAZWA POWIATU	
NAZWA WOJEWÓDZTWA	
WYSZCZEGÓLNIENIE	SKUTKI
1. Podatek od nieruchomości	
2. Podatek rolny	
3. Podatek leśny	
4. Podatek od czynności cywilnoprawnych	
Razem:	

-
główny księgowy (nr
telefonu)

(rok, miesiąc, dzień)

-
(kierownik jednostki)

* Niepotrzebne skreślić.

UZASADNIENIE

Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej w sprawie szczegółowych zasad obliczania i trybu przekazywania gminom dotacji celowej ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych mającej na celu zrekompensowanie utraconych dochodów z tytułu ustawowych zwolnień stanowi wykonanie delegacji zawartej w art. 47 ust. 7 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. Nr 123, poz. 776 ze zm.).

Jednocześnie na mocy tejże ustawy w art. 47 w ust. 2 zawarto zapis stanowiący o przeznaczeniu środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych również na zrekompensowanie gminom utraconych na skutek zastosowania ustawowych zwolnień, o których mowa w art. 31 ust. 1 pkt 1 lit. a – w wysokości utraconych dochodów.

Przedmiotowa nowelizacja nałożyła na Ministra Pracy i Polityki Społecznej obowiązek wydania przedmiotowego rozporządzenia w porozumieniu z ministrem właściwym do spraw finansów publicznych i po zasięgnięciu opinii Komisji Wspólnej Rządu i Samorządu Terytorialnego.

Przepisy rozporządzenia:

w § 1 – wskazują na zakres unormowania,

w § 2 – zawierają słowniczek pojęć używanych w rozporządzeniu, w tym zakres przysługujących na podstawie ustawy o rehabilitacji zwolnień podatkowych, z którego to tytułu gminy tracą dochody. W zakres tych zwolnień wchodzi w obecnym stanie prawnym podatek od nieruchomości, podatek rolny, podatek leśny oraz podatek od czynności cywilnoprawnych,

w § 3 – określają, iż kwota rekompensująca przekazywane jest gminie na podstawie złożonego przez nią do Prezesa Zarządu PFRON wniosku, którego wzór określono w załączniku do rozporządzenia,

w § 4 – określają terminy składania wniosków przez gminy, a także terminy kontroli tychże wniosków przez Prezesa Zarządu Funduszu,

w § 5 – określają terminy przekazywania i wysokość dotacji przysługujących gminom,

w § 6 – określają skutki niezłożenia przez gminę wniosków w odpowiednich terminach,

w § 7 – wyznaczają termin złożenia przez gminy pierwszego wniosku o dotację.

Ocena przewidywanych skutków społeczno-gospodarczych wynikających z projektu rozporządzenia

1. Podmioty objęte rozporządzeniem

Uregulowania rozporządzenia będą dotyczyć:

- Prezesa Zarządu Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych,
- gmin.

2. Wpływ rozporządzenia na finanse publiczne, rynek pracy i rozwój regionalny.

Wprowadzenie w życie projektu rozporządzenia spowoduje pozytywne skutki finansowe dla budżetu państwa w postaci zmniejszenia wydatków. Dotychczas bowiem na mocy art. 26 ustawy o dochodach jednostek samorządu terytorialnego 1999–2002 to budżet państwa rekompensował gminom utratę dochodów z tytułu ustawowych ulg i zwolnień.

**Rozporządzenie
Ministra Pracy i Polityki Społecznej**

z dnia

**w sprawie określenia wzoru formularza wpłaty gotówkowej oraz polecenia przelewu
zobowiązań na rachunek Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób
Niepełnosprawnych.**

Na podstawie art. 49 ust. 6 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji społecznej i zawodowej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. Nr 123, póź. 776, i nr 160, poz. 1082, z 1998 r. Nr 99, poz. 628 i Nr 106, poz. 668, Nr 137, poz. 887, Nr 156, poz. 1019, Nr 162, poz. 1118 i 1126, z 1999 r. Nr 49, poz. 486, Nr 90, poz. 1001, Nr 95, poz. 1101, Nr 111, poz. 1280, z 2000 r. Nr 48, poz. 550 i Nr 119, poz. 1249 oraz z 2001 r. Nr 39, poz. 459, Nr 100, poz. 1080, Nr 125, poz. 1368, Nr 129, poz. 1444 i Nr 154, poz. 1792 i 1800 oraz z 2002 r. Nr .., poz. ...) zarządza się, co następuje:

§ 1. Określa się wzór formularza polecenia przelewu/wpłaty gotówkowej przeznaczonego do wystawiania dyspozycji polecenia przelewu/wpłaty gotówkowej na rachunek Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych, stanowiący załącznik do rozporządzenia.

§ 2. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem 2003 r.

Minister Pracy i Polityki Społecznej

w porozumieniu z:
Ministrem właściwym do spraw łączności

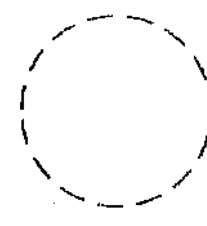
Polecenie przelewu / wpłata gotówkowa

Pismo maszynowe; normalna czcionka
 * niepotrzebne skreślić
 Pismo odręczne: duże drukowane litery, każda w osobnej kratce.

01. nazwa i adres odbiorcy	P F R O N . a 1 . J a n a P a w ł a I I 1 3
02. nazwa i adres odbiorcy od.	0 0 - 8 2 8 W a r s z a w a
03. nr rachunku bankowego odbiorcy	4 7 1 0 1 0 1 0 1 0 0 8 1 5 2 1 8 9 5 2 0 0 0 0
04. * 05. kwota	W P P L N
06. nr rachunku bankowego zobowiązanego (polecenie przelewu) / kwota słownie (wpłata gotówkowa)	
07. nazwa i adres zobowiązanego	
08. nazwa i adres zobowiązanego od.	
09. NIP, lub identyfikator wystawiającego zobowiązanego	
10. typ identyfikatora **	
11. okres zobowiązania (rok, miesiąc, typ) ***	
12. identyfikacja zobowiązania, symbol deklaracji np: DEK-I-o, DEK-I-a, DEK-I-b, DEK-II-a, DEK-W, DEK-R, lub rodzaj dokumentu: decyzja, znak tytuł wykonawczy, postanowienie	

13. data, pieczęć, podpis zobowiązanego

14. Opłata:



** typ identyfikatora: N-NIP, R-Region,
 *** okres: rok: RRRR miesiąc: MM typ: wpłata bieżąca: W zaległość: Z

odcinek dla banku odbiorcy

UZASADNIENIE

Projekt rozporządzenia w sprawie określenia wzoru formularza wpłaty gotówkowej oraz polecenia przelewu zobowiązań na rachunek Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych jest wykonaniem delegacji zawartej w art. 49 ust. 6 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. Nr 123, poz. 776, ze zm.).

Projekt ten określa wzór formularza wpłat gotówkowych oraz polecenia przelewu, o których mowa w art. 49 ust. 1 ustawy, na rachunek Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych, mając na względzie ustalenie tożsamości wpłacającego oraz tytułu zobowiązania. Ze względu na opracowanie kompleksowego, elektronicznego systemu przesyłania deklaracji oraz wpłat na Fundusz istnieje potrzeba standaryzacji wzoru formularza „polecenie przelewu oraz wpłata gotówkowa”. Przejście na elektroniczny system znacznie przyspieszy i ułatwi przekazywanie wpłat na Fundusz, jak również obniży koszty rozliczania podmiotów zobowiązanych do wnoszenia tych wpłat.

W związku z tym, na podstawie delegacji dla Ministra do spraw zabezpieczenia społecznego w porozumieniu z ministrem do spraw łączności zawartej w art. 49 ust. 6 ustawy, powyższe uregulowania zostały uwzględnione w projekcie rozporządzenia.

Wejście w życie rozporządzenia nie spowoduje obciążenia finansowego dla budżetu państwa.

ROZPORZĄDZENIE
MINISTRA PRACY I POLITYKI SPOŁECZNEJ

z dnia 2002 r.

**w sprawie wzoru i sposobu przekazywania przez Prezesa Zarządu Państwowego
Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych informacji dotyczącej pracodawców
zwolnionych lub zobowiązanych do wpłat na Fundusz.**

Na podstawie art. 49d ust. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. Nr 123, poz.776 i Nr 160, poz. 1082, z 1998 r. Nr 99, poz. 628, Nr 106, poz. 668, Nr 137, poz. 887, Nr 156, poz. 1019 i Nr 162, poz. 1118 i 1126, z 1999 r. Nr 49, poz. 486, Nr 90, poz. 1001, Nr 95, poz. 1101 i Nr 111, poz. 1280, z 2000 r. Nr 48, poz. 550 i Nr 119, poz. 1249 oraz z 2001 r. Nr 39, poz. 459, Nr 100, poz. 1080, Nr 125, poz. 1368, Nr 129, poz. 1444 i Nr 154, poz. 1792 i 1800 oraz z 2002 r. Nr ..., poz. ...) zarządza się, co następuje:

§ 1.

Rozporządzenie określa wzór oraz sposób przekazywania Pełnomocnikowi Rządu do Spraw Osób Niepełnosprawnych przez Prezesa Zarządu Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych, zwanego dalej „Prezesem Zarządu Funduszu”, informacji dotyczących pracodawców zwolnionych z wpłat na Fundusz oraz pracodawców zobowiązanych do wpłat na Fundusz na podstawie przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. Nr 123, poz.776 i Nr 160, poz. 1082, z 1998 r. Nr 99, poz. 628, Nr 106, poz. 668, Nr 137, poz. 887, Nr 156, poz. 1019 i Nr 162, poz. 1118 i 1126, z 1999 r. Nr 49, poz. 486, Nr 90, poz. 1001, Nr 95, poz. 1101 i Nr 111, poz. 1280, z 2000 r. Nr 48, poz. 550 i Nr 119, poz. 1249 oraz z 2001 r. Nr 39, poz. 459, Nr 100, poz. 1080, Nr 125, poz. 1368, Nr 129, poz. 1444 i Nr 154, poz. 1792 i 1800 oraz z 2002 r. Nr, poz.), zwanej dalej „ustawą”.

§ 2.

Informacje, o których mowa w § 1, Prezes Zarządu Funduszu przedstawia Pełnomocnikowi Rządu do Spraw Osób Niepełnosprawnych, w formie elektronicznej zgodnie z wzorami określonymi w załącznikach do rozporządzenia:

- 1) informację INF-F-INF dotyczącą pracodawców zwolnionych z wpłat na Fundusz, o których mowa w art. 21 ust. 2 ustawy, zgodnie z wzorem określonym w załączniku 1 do rozporządzenia,

- 2) INF-F-I dotyczącą pracodawców zobowiązanych do wpłat na Fundusz, na podstawie art. 21 ustawy, zgodnie z wzorem określonym w załączniku 2 do rozporządzenia,
- 3) INF-F-II dotyczącą pracodawców zobowiązanych do wpłat na Fundusz w związku z korzystaniem ze zwolnień podatkowych, zgodnie z wzorem określonym w załączniku 3 do rozporządzenia,
- 4) INF-F-II-a dotyczącą pracodawców zobowiązanych do wpłat na Fundusz na podstawie art. 33 ustawy, zgodnie z wzorem określonym w załączniku 4 do rozporządzenia,
- 5) INF-F-W dotyczącą pracodawców zobowiązanych do wpłat na Fundusz na podstawie art. 23 ustawy, zgodnie z wzorem określonym w załączniku 5 do rozporządzenia.

§ 3.

Przepisy rozporządzenia mają zastosowanie do sporządzania informacji, poczynając od informacji za drugie półrocze 2003 r.

§ 4.

Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Załącznik 1

**WZÓR INFORMACJI INF-F-INF O PRACODAWCACH ZWOLNIONYCH Z WPŁAT NA
PAŃSTWOWY FUNDUSZ REHABILITACJI OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH, O
KTÓRYCH MOWA W ART. 21 UST. 2 USTAWY.**

- I. Rekord informacji składa się z 39 pól, których opis został umieszczony poniżej.
- II. Przyjęte w załączniku oznaczenia:
- 1) N - znaki z zakresu 0-9
 - 2) A - znaki z zakresu A-Ż
 - 3) X - znaki z zakresu 0-9 i A-Ż
- III. Wszystkie pola numeryczne powinny być dosunięte do prawej strony. W polach tych nie występują liczby ujemne oraz nie ma separatora dziesiętnego. Wszystkie pola typu data są w formacie RRRRMMDD. Wszystkie pola znakowe powinny być dosunięte do lewej strony.
- IV. Struktura rekordu szczegółowego.

L p .	N a z w a p o l a	O p i s p o l a	F o r m a t
1.	TYP INFORMACJI	Typ informacji	A
2.	OS	Okres sprawozdawczy RRRR-Minister	N
3.	TYP DEKLARACJI	Typ deklaracji	X
4.	NPFRON	Numer w rejestrze Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych	X
5.	REGON	REGON	N
6.	NIP	NIP	N
7.	PKD	PKD	N
8.	NAZWA	Pełna nazwa podmiotu	A
9.	WOJEWÓDZTWO	Kod JST wg GUS	N
10.	POWIAT	Kod JST wg GUS	N
11.	POWZWOLOB	Powstanie zwolnienia z obowiązku wpłat	N

		RRRRMMDD	
12.	PPZWOLOB	Podstawa prawna zwolnienia z obowiązku wpłat	X
13.	WYSWSZWOL	Wysokość wskaźnika warunkującego zwolnienie	X
14.	DATAREJ	Data zarejestrowania działalności RRRRMMDD	N
15.	FP	Forma prawna działalności	N
16.	FW	Forma własności	N
17.	OSM	Miesięczny okres sprawozdawczy RRRRMM	N
18.	ZOGE	Zatrudnienie ogółem w etatach	N
19.	ZONE	Zatrudnienie osób niepełnosprawnych w etatach	N
20.	ZONZSE	Zatrudnienie osób niepełnosprawnych o znacznym stopniu niepełnosprawności, u których stwierdzono szczególne schorzenia w etatach	N
21.	ZONZRE	Zatrudnienie pozostałych osób niepełnosprawnych o znacznym stopniu niepełnosprawności w etatach	N
22.	ZONUUSE	Zatrudnienie osób niepełnosprawnych o umiarkowanym stopniu niepełnosprawności, u których stwierdzono szczególne schorzenia w etatach	N
23.	ZONURE	Zatrudnienie pozostałych osób niepełnosprawnych o umiarkowanym stopniu niepełnosprawności w etatach	N
24.	ZONLE	Zatrudnienie osób niepełnosprawnych o lekkim stopniu niepełnosprawności w etatach	N
25.	KOGO	Uczniowie, wychowankowie, studenci ogółem w osobach	N
26.	KONO	Uczniowie, wychowankowie, studenci – osoby niepełnosprawne w osobach	N
27.	KONZSO	Uczniowie, wychowankowie, studenci – osoby niepełnosprawne o znacznym stopniu niepełnosprawności, u których stwierdzono szczególne schorzenia w osobach	N
28.	KONZRO	Uczniowie, wychowankowie, studenci – osoby	N

		niepełnosprawne o znacznym stopniu niepełnosprawności w osobach	
29.	KONUSO	Uczniowie, wychowankowie, studenci – osoby niepełnosprawne o umiarkowanym stopniu niepełnosprawności, u których stwierdzono szczególne schorzenia w osobach	N
30.	KONURO	Uczniowie, wychowankowie, studenci – osoby niepełnosprawne o umiarkowanym stopniu niepełnosprawności w osobach	N
31.	KONLO	Uczniowie, wychowankowie, studenci - osoby niepełnosprawne o lekkim stopniu niepełnosprawności w osobach	N
32.	KZWOL	Kwota zwolnienia	N
33.	ZOGO	Zatrudnienie ogółem w osobach	N
34.	ZONO	Zatrudnienie osób niepełnosprawnych w osobach	N
35.	ZONZSO	Zatrudnienie osób niepełnosprawnych o znacznym stopniu niepełnosprawności, u których stwierdzono szczególne schorzenia w osobach	N
36.	ZONZRO	Zatrudnienie pozostałych osób niepełnosprawnych o znacznym stopniu niepełnosprawności w osobach	N
37.	ZONUSO	Zatrudnienie osób niepełnosprawnych o umiarkowanym stopniu niepełnosprawności, u których stwierdzono szczególne schorzenia w osobach	N
38.	ZONURO	Zatrudnienie pozostałych osób niepełnosprawnych o umiarkowanym stopniu niepełnosprawności w osobach	N
39.	ZONLO	Zatrudnienie osób niepełnosprawnych o lekkim stopniu niepełnosprawności w osobach	N

Załącznik 2

WZÓR INFORMACJI INF-F-I O PRACODAWCACH ZOBOWIĄZANYCH DO WPLĄT NA PAŃSTWOWY FUNDUSZ REHABILITACJI OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 21 USTAWY.

- I. Rekord informacji składa się z 51pól, których opis został umieszczony poniżej.
- II. Przyjęte w załączniku oznaczenia:
 - 1) N - znaki z zakresu 0-9
 - 2) A - znaki z zakresu A-Ż
 - 3) X - znaki z zakresu 0-9 i A-Ż

- III. Wszystkie pola numeryczne powinny być dosunięte do prawej strony. W polach tych nie występują liczby ujemne oraz nie ma separatora dziesiętnego. Wszystkie pola typu data są w formacie RRRRMMDD. Wszystkie pola znakowe powinny być dosunięte do lewej strony.
- IV. Struktura rekordu szczegółowego.

L p .	N a z w a p o l a	O p i s p o l a	F o r m a t
1.	TYP INFORMACJI	Typ informacji	A
2.	OS	Okres sprawozdawczy RRRR-MM	N
3.	TYP DEKLARACJI	Typ deklaracji	X
4.	NPFRON	Numer w rejestrze Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych	X
5.	REGON	REGON	N
6.	NIP	NIP	N
7.	PKD	PKD	N
8.	NAZWA	Pełna nazwa podmiotu	A
9.	WOJEWÓDZTWO	Kod JST wg GUS	N
10.	POWIAT	Kod JST wg GUS	N
11.	POWSTOB	Powstanie obowiązku wpłat RRRRMMDD	N
12.	PRPOWSTOB	Podstawa prawna powstania obowiązku wpłat	X
13.	DATAREJ	Data zarejestrowania działalności RRRRMMDD	N
14.	FP	Forma prawna działalności	N
15.	FW	Forma własności	N
16.	STATPOD	Podstawa uzyskania lub utraty statusu zakładu pracy chronionej lub zaz	A
17.	STATPODWYD	Podstawa prawna wydania decyzji zakładowi pracy chronionej lub zaz	N
18.	DECRODZ	Rodzaj decyzji zakładu pracy chronionej lub zakładu aktywności zawodowej	N
19.	DECDAT	Data wydania decyzji RRRRMMDD	N
20.	DECZN	Znak decyzji	X
21.	STATDAT	Data uzyskania/utraty statusu RRRRMMDD	N
22.	OSM	Miesięczny okres sprawozdawczy RRRRMM	N

23.	ZOGE	Zatrudnienie ogółem w etatach	N
24.	ZONE	Zatrudnienie osób niepełnosprawnych w etatach	N
25.	ZONZSE	Zatrudnienie osób niepełnosprawnych o znacznym stopniu niepełnosprawności, u których stwierdzono szczególne schorzenia w etatach	N
26.	ZONZRE	Zatrudnienie pozostałych osób niepełnosprawnych o znacznym stopniu niepełnosprawności w etatach	N
27.	ZONUUSE	Zatrudnienie osób niepełnosprawnych o umiarkowanym stopniu niepełnosprawności, u których stwierdzono szczególne schorzenia w etatach	N
28.	ZONUURE	Zatrudnienie pozostałych osób niepełnosprawnych o umiarkowanym stopniu niepełnosprawności w etatach	N
29.	ZONLE	Zatrudnienie osób niepełnosprawnych o lekkim stopniu niepełnosprawności w etatach	N
30.	KOGO	Uczniowie, wychowankowie, studenci ogółem w osobach	N
31.	KONO	Uczniowie, wychowankowie, studenci - osoby niepełnosprawne w osobach	N
32.	KONZSO	Uczniowie, wychowankowie, studenci - osoby niepełnosprawne o znacznym stopniu niepełnosprawności, u których stwierdzono szczególne schorzenia w osobach	N
33.	KONZRO	Uczniowie, wychowankowie, studenci - osoby niepełnosprawne o znacznym stopniu niepełnosprawności w osobach	N
34.	KONUSO	Uczniowie, wychowankowie, studenci - osoby niepełnosprawne o umiarkowanym stopniu niepełnosprawności, u których stwierdzono szczególne schorzenia w osobach	N
35.	KONURO	Uczniowie, wychowankowie, studenci - osoby niepełnosprawne o umiarkowanym stopniu niepełnosprawności w osobach	N
36.	KONLO	Uczniowie, wychowankowie, studenci - osoby niepełnosprawne o lekkim stopniu	N

		niepełnosprawności w osobach	
37.	WPLNAL	Wpłata należna	N
38.	OBNWYK	Kwota obniżenia wykorzystana	N
39.	OBNDO	Kwota obniżenia do wykorzystania	N
40.	WPPOOBN	Wpłata po obniżeniu	N
41.	OBNST	Ulgi uzyskane przed 1 stycznia 1999 r.	N
42.	ZLAGPODST	Podstawa złagodzenia obowiązku wpłat	N
43.	ZLAGILE	Kwota objęta złagodzeniem obowiązku wpłat	N
44.	DOZAPL	Kwota do zapłaty	N
45.	ZOGO	Zatrudnienie ogółem w osobach	N
46.	ZONO	Zatrudnienie osób niepełnosprawnych w osobach	N
47.	ZONZSO	Zatrudnienie osób niepełnosprawnych o znacznym stopniu niepełnosprawności, u których stwierdzono szczególne schorzenia w osobach	N
48.	ZONZRO	Zatrudnienie pozostałych osób niepełnosprawnych o znacznym stopniu niepełnosprawności w osobach	N
49.	ZONUSO	Zatrudnienie osób niepełnosprawnych o umiarkowanym stopniu niepełnosprawności, u których stwierdzono szczególne schorzenia w osobach	N
50.	ZONURO	Zatrudnienie pozostałych osób niepełnosprawnych o umiarkowanym stopniu niepełnosprawności w osobach	N
51.	ZONLO	Zatrudnienie osób niepełnosprawnych o lekkim stopniu niepełnosprawności w osobach	N

WZÓR INFORMACJI INF-F-II O PRACODAWCACH ZOBOWIĄZANYCH DO WPLAT NA PAŃSTWOWY FUNDUSZ REHABILITACJI OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH, Z TYTUŁU KORZYTSANIA ZE ZWOLNIEŃ PODATKOWYCH.

- I. Rekord informacji składa się z 49 pól, których opis został umieszczony poniżej.
- II. Przyjęte w załączniku oznaczenia:
- 1) N - znaki z zakresu 0-9
 - 2) A - znaki z zakresu A-Ż
 - 3) X - znaki z zakresu 0-9 i A-Ż
- III. Wszystkie pola numeryczne powinny być dosunięte do prawej strony. W polach tych nie występują liczby ujemne oraz nie ma separatora dziesiętnego. Wszystkie pola typu data są w formacie RRRRMMDD. Wszystkie pola znakowe powinny być dosunięte do lewej strony.
- IV. Struktura rekordu szczegółowego.

L p .	N a z w a p o l a	O p i s p o l a	F o r m a t
1.	TYP INFORMACJI	Typ informacji	A
2.	OS	Okres sprawozdawczy RRRR-MM	N
3.	TYP DEKLARACJI	Typ deklaracji	X
4.	NPFロン	Numer w rejestrze Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych	X
5.	REGON	REGON	N
6.	NIP	NIP	N
7.	PKD	PKD	N
8.	NAZWA	Pełna nazwa podmiotu	A
9.	WOJEWÓDZTWO	Kod JST wg GUS	N
10.	POWIAT	Kod JST wg GUS	N
11.	POWSTOB	Powstanie obowiązku wpłat RRRRMMDD	N
12.	PRPOWSTOB	Podstawa prawna powstania obowiązku wpłat	X
13.	DATAREJ	Data zarejestrowania RRRRMMDD	N

14.	FP	Forma prawna działalności	N
15.	FW	Forma własności	N
16.	STATPOD	Podstawa uzyskania lub utraty statusu	A
17.	STATPODWYD	Podstawa prawna wydania decyzji	N
18.	DECRODZ	Rodzaj decyzji	N
19.	DECDAT	Data wydania decyzji RRRRMMDD	N
20.	DECZN	Znak decyzji	X
21.	STATDAT	Data uzyskania/utraty statusu RRRRMMDD	N
22.	OSM	Miesięczny okres sprawozdawczy RRRRMM	N
23.	WPLPOD	Wpłata należna z tytułu korzystania ze zwolnienia podatkowego	N
24.	WPLZALPOD	Wpłata należna z tytułu korzystania z prawa do zatrzymywania zaliczek na podatek dochodowy	N
25.	ZLAGPODST	Podstawa złagodzenia obowiązku wpłat	N
26.	ZLAGILE	Kwota objęta złagodzeniem obowiązku wpłat	N
27.	DOZAPL	Kwota do zapłaty	N
28.	ZOGE	Zatrudnienie ogółem w etatach	N
29.	ZONE	Zatrudnienie osób niepełnosprawnych w etatach	N
30.	ZONZSEE	Zatrudnienie osób niepełnosprawnych o znacznym stopniu niepełnosprawności, u których stwierdzono epilepsję, upośledzenie umysłowe lub chorobę psychiczną - w etatach	N
31.	ZONZSNE	Zatrudnienie osób niepełnosprawnych o znacznym stopniu niepełnosprawności, niewidomych lub niedowidzących - w etatach	N
32.	ZONZRE	Zatrudnienie pozostałych osób niepełnosprawnych o znacznym stopniu niepełnosprawności w etatach	N
33.	ZONUSSEE	Zatrudnienie osób niepełnosprawnych o umiarkowanym stopniu niepełnosprawności, u których stwierdzono epilepsję, upośledzenie umysłowe lub chorobę psychiczną - w etatach	N
34.	ZONUSNE	Zatrudnienie osób niepełnosprawnych o umiarkowanym stopniu niepełnosprawności, niewidomych lub niedowidzących - w etatach	N

35.	ZONURE	Zatrudnienie pozostałych osób niepełnosprawnych o umiarkowanym stopniu niepełnosprawności w etatach	N
36.	ZONLSEE	Zatrudnienie osób niepełnosprawnych o lekkim stopniu niepełnosprawności, u których stwierdzono epilepsję, upośledzenie umysłowe lub chorobę psychiczną - w etatach	n
37.	ZONZLSNE	Zatrudnienie osób niepełnosprawnych o lekkim stopniu niepełnosprawności, niewidomych lub niedowidzących - w etatach	N
38.	ZONLE	Zatrudnienie osób niepełnosprawnych o lekkim stopniu niepełnosprawności w etatach	N
39.	ZOGO	Zatrudnienie ogółem w osobach	N
40.	ZONO	Zatrudnienie osób niepełnosprawnych w osobach	N
41.	ZONZSEO	Zatrudnienie osób niepełnosprawnych o znacznym stopniu niepełnosprawności, u których stwierdzono epilepsję, upośledzenie umysłowe lub chorobę psychiczną - w osobach	N
42.	ZONZSNO	Zatrudnienie osób niepełnosprawnych o znacznym stopniu niepełnosprawności, niewidomych lub niedowidzących - w osobach	N
43.	ZONZRO	Zatrudnienie pozostałych osób niepełnosprawnych o znacznym stopniu niepełnosprawności w osobach	N
44.	ZONUSEO	Zatrudnienie osób niepełnosprawnych o umiarkowanym stopniu niepełnosprawności, u których stwierdzono epilepsję, upośledzenie umysłowe lub chorobę psychiczną - w osobach	N
45.	ZONUSNO	Zatrudnienie osób niepełnosprawnych o umiarkowanym stopniu niepełnosprawności, niewidomych lub niedowidzących - w osobach	N
46.	ZONURO	Zatrudnienie pozostałych osób niepełnosprawnych o umiarkowanym stopniu niepełnosprawności w osobach	N
47.	ZONLSEO	Zatrudnienie osób niepełnosprawnych o	N

		lekkim stopniu niepełnosprawności, u których stwierdzono epilepsję, upośledzenie umysłowe lub chorobę psychiczną - w osobach	
48.	ZONZLSNO	Zatrudnienie osób niepełnosprawnych o lekkim stopniu niepełnosprawności, niewidomych lub niedowidzących - w osobach	N
49.	ZONLO	Zatrudnienie osób niepełnosprawnych o lekkim stopniu niepełnosprawności w osobach	N

WZÓR INFORMACJI INF-F-II-a O PRACODAWCACH ZOBOWIĄZANYCH DO
WPLĄT NA PAŃSTWOWY FUNDUSZ REHABILITACJI OSÓB
NIEPEŁNOSPRAWNYCH, NA PODSTAWIE ART. 33 USTAWY.

I. Rekord informacji składa się z 27 pól, których opis został umieszczony poniżej.

II. Przyjęte w załączniku oznaczenia:

- 1) N - znaki z zakresu 0-9
- 2) A - znaki z zakresu A-Ż
- 3) X - znaki z zakresu 0-9 i A-Ż

III. Wszystkie pola numeryczne powinny być dosunięte do prawej strony. W polach tych nie występują liczby ujemne oraz nie ma separatora dziesiętnego. Wszystkie pola typu data są w formacie RRRRMMDD. Wszystkie pola znakowe powinny być dosunięte do lewej strony.

IV. Struktura rekordu szczegółowego.

L p .	N a z w a p o l a	O p i s p o l a	F o r m a t
1.	TYP INFORMACJI	Typ informacji	A
2.	OS	Okres sprawozdawczy RRRR-MM	N
3.	TYP DEKLARACJI	Typ deklaracji	X
4.	NPFRON	Numer w rejestrze Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych	X
5.	REGON	REGON	N
6.	NIP	NIP	N
7.	PKD	PKD	N
8.	NAZWA	Pełna nazwa podmiotu	A
9.	WOJEWÓDZTWO	Kod JST wg GUS	N
10.	POWIAT	Kod JST wg GUS	N
11.	POWSTOB	Powstanie obowiązku wpłat RRRRMMDD	N
12.	PRPOWSTOB	Podstawa prawna powstania obowiązku wpłat	X
13.	DATAREJ	Data zarejestrowania RRRRMMDD	N

14.	FP	Forma prawna działalności	N
15.	FW	Forma własności	N
16.	STATPOD	Podstawa uzyskania lub utraty statusu	A
17.	STATPODWYD	Podstawa prawna wydania decyzji	N
18.	DECRODZ	Rodzaj decyzji	N
19.	DECDAT	Data wydania decyzji RRRRMMDD	N
20.	DECZN	Znak decyzji	X
21.	STATDAT	Data uzyskania/utraty statusu RRRRMMDD	N
22.	OSM	Miesięczny okres sprawozdawczy RRRRMM	N
23.	DATUTRLIK	Data utraty statusu zakładu pracy chronionej, postawienia w stan likwidacji, upadłości albo wykreślenia z ewidencji działalności gospodarczej	N
24.	WPLNALEZNA	Wpłata należna	N
25.	ZLAGPODST	Podstawa złagodzenia obowiązku wpłat	N
26.	ZLAGILE	Kwota objęta złagodzeniem obowiązku wpłat	N
27.	DOZAPL	Kwota do zapłaty	N

**WZÓR INFORMACJI INF-F-W O PRACODAWCACH ZOBOWIĄZANYCH DO WPLAT
NA PAŃSTWOWY FUNDUSZ REHABILITACJI OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH, NA
PODSTAWIE ART. 23 USTAWY.**

- I. Rekord informacji składa się z 30 pól, których opis został umieszczony poniżej.
- II. Przyjęte w załączniku oznaczenia:
- 1) N - znaki z zakresu 0-9
 - 2) A - znaki z zakresu A-Ż
 - 3) X - znaki z zakresu 0-9 i A-Ż
- III. Wszystkie pola numeryczne powinny być dosunięte do prawej strony. W polach tych nie występują liczby ujemne oraz nie ma separatora dziesiętnego. Wszystkie pola typu data są w formacie RRRRMMDD. Wszystkie pola znakowe powinny być dosunięte do lewej strony.
- IV. Struktura rekordu szczegółowego.

L p .	N a z w a p o l a	O p i s p o l a	F o r m a t
1.	TYP INFORMACJI	Typ informacji	A
2.	OS	Okres sprawozdawczy RRRR-MM	N
3.	TYP DEKLARACJI	Typ deklaracji	X
4.	NPFRON	Numer w rejestrze Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych	X
5.	REGON	REGON	N
6.	NIP	NIP	N
7.	PKD	PKD	N
8.	NAZWA	Pełna nazwa podmiotu	A
9.	WOJEWÓDZTWO	Kod JST wg GUS	N
10.	POWIAT	Kod JST wg GUS	N
11.	POWSTOB	Powstanie obowiązku wpłat RRRRMMDD	N
12.	PRPOWSTOB	Podstawa prawna powstania obowiązku wpłat	X
13.	DATAREJ	Data zarejestrowania RRRRMMDD	N
14.	FP	Forma prawna działalności	N

15.	FW	Forma własności	N
16.	STATPOD	Podstawa uzyskania lub utraty statusu	A
17.	STATPODWYD	Podstawa prawna wydania decyzji	N
18.	DECRODZ	Rodzaj decyzji	N
19.	DECDAT	Data wydania decyzji RRRRMMDD	N
20.	DECZN	Znak decyzji	X
21.	STATDAT	Data uzyskania/utraty statusu RRRRMMDD	N
22.	OSM	Miesięczny okres sprawozdawczy RRRRMM	N
23.	PRZYCZUTR	Przyczyna utraty zdolności do pracy na dotychczasowym stanowisku pracy	N
24.	DATUTRZDPR	Data utraty zdolności do pracy na dotychczasowym stanowisku pracy	N
25.	DATGOTOW	Data zgłoszenia gotowości przystąpienia do pracy	N
26.	DATROZWUMPR	Data rozwiązywania umowy o pracę	N
27.	WPLPOD	Wpłata należna	N
28.	ZLAGPODST	Podstawa złagodzenia obowiązku wpłat	N
29.	ZLAGILE	Kwota objęta złagodzeniem obowiązku wpłat	N
30.	DOZAPL	Kwota do zapłaty	N

UZASADNIENIE

Projekt rozporządzenia jest wykonaniem delegacji wynikającej z art. 49d ust. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. Nr 123 poz. 776 ze zm.).

Z uwagi na to, że Pełnomocnik Rządu do Spraw Osób Niepełnosprawnych sprawuje merytoryczny nadzór nad realizacją ustawowych zadań i kreuje politykę w tym zakresie, powinien dysponować niezbędnymi danymi dotyczącymi pracodawców zwolnionych z wpłat na Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych i zobowiązanych do tych wpłat. Dlatego też w projekcie ustawy zaproponowano wprowadzenie zapisu dającego podstawę do przedstawiania Pełnomocnikowi Rządu do Spraw Osób Niepełnosprawnych przez Prezesa Zarządu PFRON informacji w powyższym zakresie.

W rozporządzeniu zawarto uregulowania dotyczące przedstawiania Pełnomocnikowi przez Prezesa Zarządu PFRON informacji sporządzanych na podstawie deklaracji DEK i informacji przedstawianych przez pracodawców zwolnionych z wpłat. Informacje te będą przekazywane w formie elektronicznej zgodnie ze wzorami stanowiącymi załączniki do rozporządzenia, zgodnie z przepisami ustawy, za okresy półroczne.

Ocena przewidywanych skutków społeczno-gospodarczych wynikających z projektu rozporządzenia:

1. Podmioty objęte rozporządzeniem:

Przepisy rozporządzenia dotyczyć będą:

- Pełnomocnika Rządu do Spraw Osób Niepełnosprawnych,
- Prezesa Zarządu PFRON.

2. Wpływ rozporządzenia na finanse publiczne, rynek pracy i rozwój regionalny.

Wprowadzenie w życie projektu rozporządzenia nie spowoduje skutków finansowych dla budżetu państwa w postaci zwiększenia wydatków bądź zmniejszenia dochodów.

Jednakże Pełnomocnik posiadając dane zawarte w informacji przedstawianej przez PFRON, będzie mógł skutecznie kreować politykę państwa w stosunku do osób niepełnosprawnych, w tym m.in. odpowiednio sporządzać założenia do planu finansowego PFRON przez co wpływać na rozwiązania systemowe które powinny przyczynić się do bardziej efektywnego i racjonalnego gospodarowania środkami PFRON. Powyższe regulacje powinny pozytywnie wpłynąć na sytuację i rozwój regionalny.

3. Konsultacje:

Projekt rozporządzenia będzie podlegał uzgodnieniom międzyresortowym i konsultacjom społecznym.

Wstępna opinia o zgodności projektu z prawem Unii Europejskiej:

Proponowane w projekcie regulacje nie są objęte przepisami obowiązującymi w Unii Europejskiej.