

ROZPORZĄDZENIE

MINISTRA SRAW WEWNĘTRZNYCH I ADMINISTRACJI¹⁾

z dnia 2007 r.

w sprawie wzorów kart wpisu i wzorów kart zapytania o dane w Systemie Informacyjnym Schengen oraz sposobu ich wypełniania

Na podstawie art. 22 ust. 3 ustawy z dnia 24 sierpnia 2007 r. o udziale Rzeczypospolitej Polskiej w Systemie Informacyjnym Schengen oraz Systemie Informacji Wizowej (Dz. U. Nr 165, poz. 1170) zarządza się, co następuje:

- § 1.** 1. Karty wpisu danych SIS oraz karty zapytania o dane SIS mają formę formularza.
2. Wzór karty wpisu danych SIS „OSOBA” - określa załącznik nr 1 do rozporządzenia.
3. Wzory kart wpisu danych SIS „PRZEDMIOT” określają załączniki do rozporządzenia:
- 1) załącznik nr 2 – wzór karty wpisu danych SIS „PRZEDMIOT – BANKNOT (O SPISANYCH NUMERACH)”;
 - 2) załącznik nr 3 - wzór karty wpisu danych SIS „PRZEDMIOT - BROŃ PALNA, KTÓRA ZOSTAŁA SKRADZIONA, WYKORZYSTANA W NIEWŁAŚCIWY SPOSÓB LUB UTRACONA”;
 - 3) załącznik nr 4 – wzór karty wpisu danych SIS; „PRZEDMIOT - DOWÓD REJESTRACYJNY POJAZDU, KTÓRY ZOSTAŁ SKRADZIONY, WYKORZYSTANY W NIEWŁAŚCIWY SPOSÓB, UTRACONY LUB UNIEWAŻNIONY”;
 - 4) załącznik nr 5 – wzór karty wpisu danych SIS „PRZEDMIOT – KONTENER”;
 - 5) załącznik nr 6 – wzór karty wpisu danych SIS „PRZEDMIOT – ŁÓDŹ, KTÓRA ZOSTAŁA SKRADZIONA, WYKORZYSTANA W NIEWŁAŚCIWY SPOSÓB LUB UTRACONA”;
 - 6) załącznik nr 7 – wzór karty wpisu danych SIS „PRZEDMIOT – PAPIERY WARTOŚCIOWE I ŚRODKI PŁATNICZE, KTÓRE ZOSTAŁY SKRADZONE, WYKORZYSTANE W NIEWŁAŚCIWY SPOSÓB LUB UTRACONE”;
 - 7) załącznik nr 8 – wzór karty wpisu danych SIS „PRZEDMIOT – POJAZD”;
 - 8) załącznik nr 9 – wzór karty wpisu danych SIS „PRZEDMIOT - POJAZD SILNIKOWY O POJEMNOŚCI SILNIKA PRZEKRACZAJĄCEJ 50 CM³, PRZYCZEPA O MASIE WŁASNEJ PRZEKRACZAJĄCEJ 750 KG I NACZEPA, KTÓRE ZOSTAŁY SKRADZONE, WYKORZYSTANE W NIEWŁAŚCIWY SPOSÓB LUB UTRACONE”;
 - 9) załącznik nr 10 - wzór karty wpisu danych SIS „PRZEDMIOT - SILNIK ZEWNĘTRZNY, KTÓRY ZOSTAŁ SKRADZIONY, WYKORZYSTANY W NIEWŁAŚCIWY SPOSÓB LUB UTRACONY”;
 - 10) załącznik nr 11 - wzór karty wpisu danych SIS „PRZEDMIOT – SPRZĘT PRZEMYSŁOWY, KTÓRY ZOSTAŁ SKRADZIONY, WYKORZYSTANY W NIEWŁAŚCIWY SPOSÓB LUB UTRACONY”;
 - 11) załącznik nr 12 - wzór karty wpisu danych SIS „PRZEDMIOT - STATEK POWIETRZNY”;
 - 12) załącznik nr 13 - wzór karty wpisu danych SIS „PRZEDMIOT – STATEK WODNY”;

¹⁾ Minister Spraw Wewnętrznych i Administracji kieruje działem administracji rządowej – sprawy wewnętrzne, na podstawie § 1 ust. 2 pkt 3 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 lipca 2006 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji (Dz. U. Nr 131, poz. 919 oraz z 2007 r. Nr 38, poz. 245).

- 13) załącznik nr 14 - wzór karty wpisu danych SIS „PRZEDMIOT – TABLICE REJESTRACYJNE POJAZDU, KTÓRE ZOSTAŁY SKRADZONE, WYKORZYSTANE W NIEWŁAŚCIWY SPOSÓB, UTRACONE LUB UNIEWAŻNIONE”;
 - 14) załącznik nr 15 - wzór karty wpisu danych SIS „PRZEDMIOT – URZĘDOWE BLANKIETY, KTÓRE ZOSTAŁY SKRADZONE, WYKORZYSTANE W NIEWŁAŚCIWY SPOSÓB LUB UTRACONE”;
 - 15) załącznik nr 16 - wzór karty wpisu danych SIS „PRZEDMIOT – WYDANY DOKUMENT TOZSAMOŚCI, KTÓRY ZOSTAŁ SKRADZONY, WYKORZYSTANY W NIEWŁAŚCIWY SPOSÓB, UTRACONY LUB UNIEWAŻNIONY”.
4. Wzory graficzne kart zapytania o dane SIS określają następujące załączniki do rozporządzenia:
- 1) załącznik nr 17 – wzór karty zapytania o dane SIS „DOWÓD REJESTRACYJNY POJAZDU, KTÓRY ZOSTAŁ SKRADZONY, WYKORZYSTANY W NIEWŁAŚCIWY SPOSÓB, UTRACONY LUB UNIEWAŻNIONY”;
 - 2) załącznik nr 18 – wzór karty zapytania o dane SIS „POJAZD SILNIKOWY O POJEMNOŚCI SILNIKA PRZEKRACZAJĄCEJ 50 CM³, PRZYCZEPA O MASIE WŁASNEJ PRZEKRACZAJĄCEJ 750 KG I NACZEPA, KTÓRE ZOSTAŁY SKRADZONE, WYKORZYSTANE W NIEWŁAŚCIWY SPOSÓB LUB UTRACONE.

§ 2. Sposób wypełniania kart wpisu danych SIS oraz kart zapytania o dane SIS określają instrukcje zawarte we wzorach kart wpisu danych SIS oraz kart zapytania o dane SIS, o których mowa w § 1 ust. 2 - 4.

§ 3. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Minister
Spraw Wewnętrznych i Administracji

KARTA WPISU DANYCH SIS
PRZEDMIOT - KONTENER

A. Rodzaj wpisu:

1. Rejestracja nowego wpisu

2. Modyfikacja wpisu

3. Usunięcie wpisu

Wypełnienie jednego z pól jest obowiązkowe. Niezakreślenie jednego z pól powoduje odmowę wpisu do SIS.

4. Numer identyfikacyjny SIS: 7

Pole nr 4 wypełniać tylko w przypadku zaznaczenia pola nr 2 lub 3.

5. Data wygaśnięcia wpisu:

Pole A.5 wypełniać tylko w przypadku modyfikacji wpisu w zakresie okresu przechowywania informacji.

B. Podstawowe cechy identyfikacyjne

1. Rodzaj kontenera:	2. Numer BIC:
3. Wysokość:	4. Długość:

Wypełnienie pól jest obowiązkowe. W polu B.1 należy użyć wartości katalogowych. W polach B.3 i B.4 podać jednostkę miary (metr lub stopa).

C. Dodatkowe informacje

1. Inne oznaczenia:	2. Ostrzeżenia:
---------------------	-----------------

Wypełnienie pól nie jest obowiązkowe. Do wypełnienia pola C.2 należy użyć wartości katalogowych.

D. Informacje organu dokonującego wpisu

1. Powód dokonania wpisu:

1.1 w celu przeprowadzenia niejawnego nadzorowania, którego celem jest ściganie przestępstw oraz zapobieganie zagrożeniom dla bezpieczeństwa publicznego (Policja, organy kontroli skarbowej, Straż Graniczna);

1.2 w celu przeprowadzenia kontroli, której jest ściganie przestępstw oraz zapobieganie zagrożeniom dla bezpieczeństwa publicznego (Policja, organy kontroli skarbowej, Straż Graniczna, Służba Celna);

1.3 w celu przeprowadzenia niejawnego nadzorowania, którego celem jest zapobieganie poważnym zagrożeniom dla wewnętrznego i zewnętrznego bezpieczeństwa państwa (Straż Graniczna, Agencja Bezpieczeństwa Wewnętrznego, Agencja Wywiadu, Centralne Biuro Antykorupcyjne, Służba Kontrwywiadu Wojskowego, Służba Wywiadu Wojskowego);

1.4 w celu przeprowadzenia kontroli, której celem jest zapobieganie poważnym zagrożeniom dla wewnętrznego i zewnętrznego bezpieczeństwa państwa (Straż Graniczna, Agencja Bezpieczeństwa Wewnętrznego, Agencja Wywiadu, Centralne Biuro Antykorupcyjne, Służba Kontrwywiadu Wojskowego, Służba Wywiadu Wojskowego);

1.5 w celu zajęcia lub wykorzystania jako dowód w postępowaniu karnym lub postępowaniu karnym skarbowym (sąd, prokuratura, Policja, Straż Graniczna, Agencja Bezpieczeństwa Wewnętrznego, Centralne Biuro Antykorupcyjne, organy kontroli skarbowej, Służba Celna).

2. Dyspozycja/Czynności do podjęcia:

3. Uwagi dodatkowe:

Wypełnienie pól D.1 i D.2 obowiązkowe. W części D.1 zakreślić tylko jeden kwadrat. Pole D.2 należy wypełnić wartościami katalogowymi.

E. Dane organu dokonującego wpisu

1. Nazwa organu:	
2. Adres korespondencji zwrotnej:	
3. Znak sprawy:	7. Pieczęć i podpis osoby uprawnionej:
4. Imię i nazwisko sporządzającego:	
5. Telefon kontaktowy:	
6. Data wypełnienia:	

Wypełnienie pól jest obowiązkowe. W polu E.2 wpisać adres i sposób przesłania informacji zwrotnej, np. adres pocztowy lub numer faxu.

KARTA WPISU DANYCH SIS
PRZEDMIOT - PAPIERY WARTOŚCIOWE I ŚRODKI PŁATNICZE,
KTÓRE ZOSTAŁY SKRADZONE, WYKORZYSTANE W NIEWŁAŚCIWY SPOSÓB LUB UTRACONE

A. Rodzaj wpisu:

1. Rejestracja nowego wpisu

2. Modyfikacja wpisu

3. Usunięcie wpisu

Wypełnienie jednego z pól jest obowiązkowe. Niezakreślenie jednego z pól powoduje odmowę wpisu do SIS.

4. Numer identyfikacyjny SIS:

7

Pole nr 4 wypełniać tylko w przypadku zaznaczenia pola nr 2 lub 3.

5. Data wygaśnięcia wpisu:

Pole A.5 wypełniać tylko w przypadku modyfikacji wpisu w zakresie okresu przechowywania informacji.

B. Cechy identyfikacyjne

1. Rodzaj:

2. Waluta:

3. Instytucja płażąca:

4. Numer ISIN 1:

5. Numer ISIN 2:

6. Całkowita liczba:

Wypełnienie pól B.1, B.2, B.3, B.4 i B.6 jest obowiązkowe. Do wypełnienia pola B.1 i B.2 należy użyć wartości katalogowych.

C. Informacje dodatkowe

1. Wartość nominalna:

2. Giełda/rynek walutowy:

3. Seria:

4. Zabezpieczenie:

5. Numer konta:

6. Kod banku:

7. Data emisji:

8. Data utraty:

Wypełnienie pól jest fakultatywne. Do wypełnienia pola C.4 należy użyć wartości katalogowych

D. Informacje organu dokonującego wpisu

1. Powód dokonania wpisu:

w celu zajęcia lub wykorzystania jako dowód w postępowaniu karnym lub postępowaniu karnym skarbowym (sąd, prokuratura, Policja, Straż Graniczna, Agencja Bezpieczeństwa Wewnętrznego, Centralne Biuro Antykorupcyjne, organy kontroli skarbowej, Służba Celna).

2. Dyspozycja/Czynności do podjęcia:

3. Uwagi dodatkowe:

Wypełnienie pola D.2 jest obowiązkowe. Pole D.2 należy wypełnić wartościami katalogowymi.

E. Dane organu dokonującego wpisu

1. Nazwa organu:

2. Adres korespondencji zwrotnej:

3. Znak sprawy:

7. Pieczęć i podpis osoby uprawnionej:

4. Imię i nazwisko sporządzającego:

5. Telefon kontaktowy:

6. Data wypełnienia:

Wypełnienie pól jest obowiązkowe. W polu E.2 wpisać adres i sposób przesłania informacji zwrotnej, np. adres pocztowy lub numer faxu.

KARTA WPISU DANYCH SIS
PRZEDMIOT - POJAZD

A. Rodzaj wpisu:

1. Rejestracja nowego wpisu

2. Modyfikacja wpisu

3. Usunięcie wpisu

Wypełnienie jednego z pól jest obowiązkowe. Niezakreślenie jednego z pól powoduje odmowę wpisu do SIS.

4. Numer identyfikacyjny SIS: 7

Pole nr 4 wypełniać tylko w przypadku zaznaczenia pola nr 2 lub 3.

5. Data wygaśnięcia wpisu:

Pole A.5 wypełniać tylko w przypadku modyfikacji wpisu w zakresie okresu przechowywania informacji.

B. Podstawowe cechy identyfikacyjne

1. Rodzaj pojazdu:	2. Numer rejestracyjny:
3. Numer VIN albo numer nadwozia, podwozia lub ramy:	
4. Marka/producent:	5. Typ pojazdu:

Wypełnienie pól jest obowiązkowe. W pozycjach B.1 i B.4 obowiązują wartości katalogowe.

C. Dodatkowe cechy identyfikacyjne

1. Kraj rejestracji:	2. Kolor:
3. Rok produkcji:	4. Ostrzeżenia:

Wypełnienie pola C.1 jest obowiązkowe. W pozycjach od C.1 do C.4 obowiązują wartości katalogowe.

D. Informacje organu dokonującego wpisu

1. Powód dokonania wpisu:

- 1.1 w celu przeprowadzenia niejawnego nadzorowania, którego celem jest ściganie przestępstw oraz zapobieganie zagrożeniom dla bezpieczeństwa publicznego (Policja, organy kontroli skarbowej, Straż Graniczna);
- 1.2 w celu przeprowadzenia kontroli, której jest ściganie przestępstw oraz zapobieganie zagrożeniom dla bezpieczeństwa publicznego (Policja, organy kontroli skarbowej, Straż Graniczna, Służba Celna);
- 1.3 w celu przeprowadzenia niejawnego nadzorowania, którego celem jest zapobieganie poważnym zagrożeniom dla wewnętrznego i zewnętrznego bezpieczeństwa państwa (Straż Graniczna, Agencja Bezpieczeństwa Wewnętrznego, Agencja Wywiadu, Centralne Biuro Antykorupcyjne, Służba Kontrwywiadu Wojskowego, Służba Wywiadu Wojskowego);
- 1.4 w celu przeprowadzenia kontroli, której celem jest zapobieganie poważnym zagrożeniom dla wewnętrznego i zewnętrznego bezpieczeństwa państwa (Straż Graniczna, Agencja Bezpieczeństwa Wewnętrznego, Agencja Wywiadu, Centralne Biuro Antykorupcyjne, Służba Kontrwywiadu Wojskowego, Służba Wywiadu Wojskowego);

2. Dyspozycja/Czynności do podjęcia:

3. Uwagi dodatkowe:

Wypełnienie pól D.1 i D.2 obowiązkowe. W części D.1 zakreślić tylko jeden kwadrat. Pole D.2 należy wypełnić wartościami katalogowymi.

E. Dane organu dokonującego wpisu

1. Nazwa organu:	
2. Adres korespondencji zwrotnej:	
3. Znak sprawy:	7. Pieczęć i podpis osoby uprawnionej:
4. Imię i nazwisko sporządzającego:	
5. Telefon kontaktowy:	
6. Data wypełnienia:	

Wypełnienie pól jest obowiązkowe. W polu E.2 wpisać adres i sposób przesłania informacji zwrotnej, np. adres pocztowy lub numer faxu.

KARTA WPISU DANYCH SIS
PRZEDMIOT - WYDANY DOKUMENT TOŻSAMOŚCI,
KTÓRY ZOSTAŁ SKRADZIONY, WYKORZYSTANY W NIEWŁAŚCIWY SPOSÓB, UTRACONY LUB UNIEWAŻNIONY

A. Rodzaj wpisu:

1. Rejestracja nowego wpisu

2. Modyfikacja wpisu

3. Usunięcie wpisu

Wypełnienie jednego z pól jest obowiązkowe. Niezakreślenie jednego z pól powoduje odmowę wpisu do SIS.

4. Numer identyfikacyjny SIS:

7

Pole nr 4 wypełniać tylko w przypadku zaznaczenia pola nr 2 lub 3.

5. Data wygaśnięcia wpisu:

Pole A.5 wypełniać tylko w przypadku modyfikacji wpisu w zakresie okresu przechowywania informacji.

B. Cechy identyfikacyjne

1. Rodzaj dokumentu:

3. Numer blankietu:

2. Kraj wydania dokumentu:

4. Numer dokumentu:

Wypełnienie pól B.1, B.2 i B.3 jest obowiązkowe. Do wypełnienia pól B.1 i B.2 należy użyć wartości katalogowych.

C. Informacje dodatkowe

1. Nazwisko właściciela dokumentu:

2. Imię właściciela dokumentu:

3. Data urodzenia właściciela:

4. Data utraty dokumentu:

5. Data i godzina zgłoszenia:

6. Data wydania dokumentu:

Wypełnienie pól jest C.1, C.2 i C.5 obowiązkowe.

D. Informacje organu dokonującego wpisu

1. Powód dokonania wpisu:

w celu zajęcia lub wykorzystania jako dowód w postępowaniu karnym lub postępowaniu karnym skarbowym (sąd, prokuratura, Policja, Straż Graniczna, Agencja Bezpieczeństwa Wewnętrznego, Centralne Biuro Antykorupcyjne, organy kontroli skarbowej, Służba Celna).

2. Dyspozycja/Czynności do podjęcia:

3. Uwagi dodatkowe:

Wypełnienie pola D.2 jest obowiązkowe. Pole D.2 należy wypełnić wartościami katalogowymi.

E. Dane organu dokonującego wpisu

1. Nazwa organu:

2. Adres korespondencji zwrotnej:

3. Znak sprawy:

7. Pieczęć i podpis osoby uprawnionej:

4. Imię i nazwisko sporządzającego:

5. Telefon kontaktowy:

6. Data wypełnienia:

Wypełnienie pól jest obowiązkowe. W polu E.2 wpisać adres i sposób przesłania informacji zwrotnej, np. adres pocztowy lub numer faxu.

**KARTA ZAPYTANIA O DANE SIS
DOWÓD REJESTRACYJNY POJAZDU,
KTÓRY ZOSTAŁ SKRADZIONY, WYKORZYSTANY W NIEWŁAŚCIWY SPOSÓB, UTRACONY LUB UNIEWAŻNIONY**

A. Cechy identyfikacyjne

1. Rodzaj dokumentu:	3. Numer blankietu:
2. Kraj wydania dokumentu:	4. Numer dokumentu:

Wypełnienie pól A.1, A.2 i A.3 jest obowiązkowe. Do wypełnienia pól A.1 i A.2 należy użyć wartości katalogowych.

B. Informacje dodatkowe

1. Nazwisko właściciela dokumentu:	2. Imię właściciela dokumentu:
3. Data urodzenia właściciela: <input type="text"/>	4. Data utraty dokumentu: <input type="text"/>
5. Marka/producent pojazdu:	6. Typ pojazdu:
7. Numer rejestracyjny pojazdu:	8. Numer VIN albo numer nadwozia, podwozia lub ramy:

Wypełnienie pól jest fakultatywne. Zaleca się wypełnienie w celu weryfikacji wyniku sprawdzenia..

C. Dane organu dokonującego zapytania

1. Nazwa organu:	
2. Adres korespondencji zwrotnej:	
3. Znak sprawy:	7. Pieczęć i podpis osoby uprawnionej:
4. Imię i nazwisko sporządzającego:	
5. Telefon kontaktowy:	
6. Data wypełnienia: <input type="text"/>	

Wypełnienie pól jest obowiązkowe. W polu C.2 wpisać adres i sposób przesłania informacji zwrotnej, np. adres pocztowy lub numer faxu.

Formularz wypełniać czytelnie pismem drukowanym lub maszynowo.

**KARTA ZAPYTANIA O DANE SIS
POJAZD SILNIKOWY O POJEMNOŚCI SILNIKA PRZEKRACZAJĄCEJ 50 CM³,
PRZYCZEPA O MASIE WŁASNEJ PRZEKRACZAJĄCEJ 750 KG I NACZEPA,
KTÓRE ZOSTAŁY SKRADZONE, WYKORZYSTANE W NIEWŁAŚCIWY SPOSÓB LUB UTRACONE**

A. Podstawowe cechy identyfikacyjne

1. Numer rejestracyjny:
2. Numer VIN lub nr seryjny:

Wypełnienie przynajmniej jednego z pól jest obowiązkowe.

B. Dodatkowe cechy identyfikacyjne

1. Marka - producent:	2. Kolor:	3. Kraj rejestracji pojazdu:
4. Rodzaj pojazdu:	5. Typ pojazdu:	

Wypełnienie pól jest fakultatywne. Zaleca się wypełnienie w celu weryfikacji wyniku sprawdzenia. W pozycjach od B.1 do B.4 obowiązują wartości katalogowe.

C. Dane organu dokonującego zapytania

1. Nazwa organu:									
2. Adres korespondencji zwrotnej:									
3. Znak sprawy:					7. Pieczęć i podpis osoby uprawnionej:				
4. Imię i nazwisko sporządzającego:									
5. Telefon kontaktowy:									
6. Data wypełnienia:									

Wypełnienie pól jest obowiązkowe. W polu C.2 wpisać adres i sposób przesłania informacji zwrotnej, np. adres pocztowy lub numer faxu.

Formularz wypełniać czytelnie pismem drukowanym lub maszynowo.

UZASADNIENIE

Projekt rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji w sprawie wzorów kart wpisu i wzorów kart zapytania o dane do Systemu Informacyjnego Schengen oraz sposobu ich wypełniania realizuje upoważnienie z art. 22 ust. 3 ustawy z dnia 24 sierpnia 2007 r. o udziale Rzeczypospolitej Polskiej w Systemie Informacyjnym Schengen oraz Systemie Informacji Wizowej (Dz.U. Nr 165, poz. 1170).

Projekt rozporządzenia określa wzory kart wpisu, za pomocą których organy uprawnione do bezpośredniego dostępu do Krajowego Systemu Informatycznego w celu dokonywania wpisów danych do SIS będą mogły korzystać w przypadkach określonych w art. 3 ust. 2 ww. ustawy tj. w przypadku braku bezpośredniego dostępu do Krajowego Systemu Informatycznego spowodowanego przyczynami niezależnymi od danego organu.

Równocześnie projekt rozporządzenia określa wzory kart zapytania, z których będą mogły korzystać organy samorządowe właściwe w sprawach rejestracji pojazdów, posiadające prawo do pośredniego dostępu do Krajowego Systemu Informatycznego w celu wglądu do danych SIS zgodnie z zapisami art. 4 ust. 2 ww. ustawy.

W projekcie rozporządzenia, załączniki określające wzory kart wpisu i wzory kart zapytania uwzględniają zakres uprawnień organów do dokonywania wpisu danych do SIS oraz mających prawo do wglądu do danych SIS. Karty uwzględniają również możliwość modyfikacji istniejącego wpisu lub jego usunięcie.

W Krajowym Systemie Informatycznym w części pól, używane są wartości skatalogowane (np. marki pojazdów) – w projekcie rozporządzenia nie uwzględniono zapisu dotyczącego wartości katalogowych, ponieważ mają one charakter techniczny – usprawniający korzystanie przez uprawnione organy z danych SIS, jak również z uwagi na to, iż wartości tych katalogów ustala CSIS, natomiast centralny organ techniczny KSI dla potrzeb sprawnego korzystania przez polskie organy z SIS dokonuje jedynie tłumaczenia tych wartości na język polski.

**WSTĘPNA OPINIA O ZGODNOŚCI PROJEKTU
Z PRAWEM UNII EUROPEJSKIEJ**

Na podstawie § 10 ust. 7 uchwały nr 49 Rady Ministrów z dnia 19 marca 2002 r. — Regulamin pracy Rady Ministrów (M. P. Nr 13, poz. 221 i Nr 30, poz. 482, z 2004 r. Nr 42, poz. 734, z 2005 r. Nr 55, poz. 757 oraz z 2006 r. Nr 40, poz. 439) przedstawia się następującą opinię:

Analiza przepisów zawartych w projekcie rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji w sprawie wzorów kart wpisu i wzorów kart zapytania o dane w Systemie Informacyjnym Schengen oraz sposobu ich wypełniania, o których mowa w art. 22 ust. 3 ustawy z dnia 24 sierpnia 2007 r. o udziale Rzeczypospolitej Polskiej w Systemie Informacyjnym Schengen oraz Systemie Informacji Wizowej jest zgodny z prawem Unii Europejskiej i uwzględnia zakres informacji gromadzonych w SIS określony w Decyzji Rady 2007/533/WSiSW z dnia 12 czerwca 2007 roku w sprawie utworzenia, funkcjonowania i użytkowania Systemu Informacyjnego Schengen drugiej generacji (SIS II).

OCENA SKUTKÓW REGULACJI

1. Podmioty, na które oddziałuje projektowana regulacja.

Projekt rozporządzenia będzie oddziaływał na organy uprawnione do dokonywania wpisów danych do SIS oraz organów uprawnionych do dostępu do Krajowego Systemu Informatycznego w celu wglądu do danych SIS.

2. Zakres przeprowadzonych konsultacji.

Projekt został zamieszczony na stronie internetowej MSWiA.

Ponadto został skierowany do zaopiniowania przez Generalnego Inspektora Ochrony Danych Osobowych, wojewodów oraz Komisję Wspólną Rządu i Samorządu Terytorialnego.

3. Wpływ regulacji na sektor finansów publicznych, w tym budżet państwa i budżety jednostek samorządu terytorialnego.

Nie przewiduje się bezpośrednich skutków finansowych dla budżetu państwa i budżetów jednostek samorządu terytorialnego związanych z wejściem w życie danej regulacji.

4. Wpływ na rynek pracy.

Zakłada się, iż wejście w życie projektowanej regulacji w sposób bezpośredni nie będzie miało wpływu na rynek pracy.

5. Wpływ regulacji na konkurencyjność gospodarki i przedsiębiorczość, w tym na funkcjonowanie przedsiębiorstw oraz sytuację i rozwój regionów.

Zakłada się, iż projektowana regulacja nie będzie miała bezpośredniego wpływu na konkurencyjność gospodarki i przedsiębiorczość, w tym na funkcjonowanie przedsiębiorstw oraz sytuację i rozwój regionów.