

ROZPORZĄDZENIE
MINISTRA FINANSÓW¹⁾

z dnia 2008 r.

w sprawie kryteriów i warunków technicznych, którym muszą odpowiadać kasy rejestrujące oraz warunków stosowania tych kas przez podatników

Na podstawie art. 111 ust. 9 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. Nr 54, poz. 535, z późn. zm.²⁾) zarządza się, co następuje:

§ 1. Ilekroć w rozporządzeniu jest mowa o:

- 1) ustawie - rozumie się przez to ustawę z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług;
- 2) podatnikach - rozumie się przez to podatników podatku od towarów i usług;
- 3) podatku - rozumie się przez to podatek od towarów i usług;
- 4) numerze identyfikacji podatkowej podatnika (NIP) - rozumie się przez to numer identyfikacji podatkowej podatnika w rozumieniu przepisów o zasadach ewidencji i identyfikacji podatników i płatników;
- 5) sprzedaży - rozumie się przez to czynności, o których mowa w art. 2 pkt 22 ustawy;
- 6) programie pracy kasy - rozumie się przez to program pracy modułu fiskalnego kasy, dopuszczony zgodnie z § 7 ust. 1 do stosowania przez ministra właściwego do spraw finansów publicznych, zapewniający prawidłowy i trwały jednokrotny zapis wielkości obrotu i kwot podatku w pamięci fiskalnej kasy oraz wydruk oryginału i kopii paragonów fiskalnych, faktur VAT, raportów fiskalnych oraz wydruków нефiskalnych lub ich przekazywanie na informatyczne nośniki danych;
- 7) programie aplikacyjnym kasy - rozumie się przez to program współpracujący z programem pracy modułu fiskalnego, o którym mowa w pkt 6, odpowiedzialny za prawidłowe zaprogramowanie funkcji oraz zabezpieczający przed wprowadzeniem do kas funkcji, rozwiązań technicznych i programowych niedopuszczonych programem pracy kasy;
- 8) programie archiwizującym – rozumie się przez to program odpowiedzialny za przekazywanie danych do archiwizowania na informatycznych nośnikach danych oraz za sterowanie archiwizowaniem;
- 9) module fiskalnym kasy - rozumie się przez to urządzenie rejestrujące obrót i wyliczające kwoty podatku należnego, a także sterujące w jednoznaczny sposób wydrukiem wszystkich dokumentów drukowanych przez kasę oraz wyświetlaczem kasy;

¹⁾ Minister Finansów kieruje działem administracji rządowej - finanse publiczne, na podstawie § 1 ust. 2 pkt 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 listopada 2007 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Finansów (Dz. U. Nr 216, poz. 1592).

²⁾ Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2005 r. Nr 14, poz. 113, Nr 90, poz. 756, Nr 143, poz. 1199 i Nr 179, poz. 1484, z 2006 r. Nr 143, poz. 1028 i 1029 oraz z 2007 r. Nr 168, poz. 1187 i Nr 192, poz. 1382.

- 10) pamięci fiskalnej kasy - rozumie się przez to urządzenie umieszczone w twardej nieprzezroczystej masie, umożliwiające trwałą jednokrotny zapis danych pod kontrolą programu pracy kasy bez możliwości ich likwidacji oraz wielokrotny odczyt tych danych, które są nieusuwalne bez zniszczenia samego urządzenia;
- 11) drukarce kasy - rozumie się przez to urządzenie drukujące wszystkie dokumenty dopuszczone programem pracy kasy do druku przez daną kasę;
- 12) fiskalizacji kasy - rozumie się przez to jednokrotną i niepowtarzalną czynność inicjującą pracę modułu fiskalnego kasy z pamięcią fiskalną kasy, zakończoną wydrukiem dobowego raportu fiskalnego;
- 13) numerze unikatowym kasy - rozumie się przez to indywidualny i niepowtarzalny numer nadawany pamięci fiskalnej kasy przez ministra właściwego do spraw finansów publicznych, identyfikujący każdą kasę, który nie może być przypisany innym urządzeniom;
- 14) paragonie fiskalnym - rozumie się przez to wydrukowany dla nabywcy przez kasę rejestrującą w momencie sprzedaży dokument fiskalny z dokonanej sprzedaży;
- 15) raporcie fiskalnym (dobowym, miesięcznym, okresowym lub rozliczeniowym) - rozumie się przez to dokument fiskalny zawierający dane sumaryczne o obrocie i kwotach podatku za daną dobę lub za wybrany okres w ujęciu według poszczególnych stawek podatku oraz sprzedaży zwolnionej od podatku;
- 16) wydruku niefiskalnym - rozumie się przez to każdy niezawierający transakcji sprzedaży dokument wydrukowany przez kasę przed jej fiskalizacją oraz każdy inny dokument niezawierający transakcji sprzedaży, dopuszczony programem pracy kasy do druku, poza paragonem fiskalnym, fakturą VAT i raportami fiskalnymi;
- 17) urzędzie skarbowym - rozumie się przez to urząd skarbowy w rozumieniu art. 2 pkt 13 ustawy;
- 18) producencie - rozumie się przez to osoby prawne, jednostki organizacyjne niemające osobowości prawnej oraz osoby fizyczne mające siedzibę lub miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, które w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej wytworzyły i wprowadzają do obrotu kasy rejestrujące;
- 19) importerze - rozumie się przez to osoby prawne, jednostki organizacyjne niemające osobowości prawnej oraz osoby fizyczne mające siedzibę lub miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, które w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej wprowadzają do obrotu kasy rejestrujące i które dokonały ich importu lub wewnątrzwspólnotowego nabycia;
- 20) serwisie kas rejestrujących - rozumie się przez to czynności obejmujące fiskalizację kas, ich naprawy i konserwacje oraz przeglądy prowadzone zgodnie z wymogami rozporządzenia;
- 21) numerze kontrolnym - rozumie się przez to numer generowany przez program pracy kasy, z uwzględnieniem czynnika cyfrowego nieznanego użytkownikowi kasy, umieszczony na drukowanym przez kasę rejestrującą paragonie fiskalnym lub fakturze VAT oraz dobowym raporcie fiskalnym, który potwierdza, że dokument ten został wyemitowany przez dany typ kasy.

§ 2. 1. Kasa rejestrująca jest urządzeniem samodzielnym lub może stanowić część składową systemu kasowego.

2. Ze względu na konstrukcję, kasy dzieli się na:

- 1) kasy elektroniczne - kasy z programem aplikacyjnym posiadające własną bazę danych o towarach i usługach z możliwością jej zmiany wyłącznie poprzez zdefiniowaną funkcję stałego programu aplikacyjnego;
- 2) kasy współpracujące z komputerem - kasy elektroniczne, których baza danych o towarach i usługach może być zmieniana przy zastosowaniu programu komputerowego poprzez wbudowany określony interfejs;

- 3) kasy bez programu aplikacyjnego - kasy z modułem fiskalnym bez programu aplikacyjnego (drukarki fiskalne) sterowane kompatybilnym komputerowym programem aplikacyjnym poprzez wbudowany określony interfejs umożliwiający między innymi połączenie kasy przewodowo z komputerem w obrębie obsługującego klienta stanowiska kasowego; w drukarkach funkcję wyświetlacza dla operatora może spełniać monitor komputera;
- 4) kasy komputerowe - kasy z modułem fiskalnym, zbudowane na bazie komputera ze standardowym systemem operacyjnym z możliwością współpracy poprzez wewnętrzny wbudowany określony interfejs modułu fiskalnego z kompatybilnym komputerowym programem aplikacyjnym;
- 5) terminale kasowe - kasy z modułem fiskalnym bez programu aplikacyjnego sterowane za pomocą programu komputerowego z zapisanym w nim programem aplikacyjnym i stanowiące wraz z nim zamknięty system kasowy;
- 6) kasy o zastosowaniu specjalnym - kasy, których program i konstrukcja są związane ze szczególnym zastosowaniem, a związane z tym szczególne funkcje, konstrukcja i dokumenty emitowane przez takie kasy oraz ich zastosowanie określa rozporządzenie lub decyzja, o której mowa w § 7 ust. 1.

§ 3. 1. Kasa rejestrująca, z zastrzeżeniem ust. 2, musi spełniać następujące kryteria i warunki techniczne:

- 1) być zbudowana co najmniej z następujących elementów:
 - a) modułu fiskalnego kasy wraz z pamięcią fiskalną kasy, z tym że w przypadku systemu kasowego pamięć fiskalną musi posiadać każda kasa wchodząca w skład systemu; nie dopuszcza się instalowania pamięci fiskalnej w jednostce centralnej systemu,
 - b) drukarki paragonowej,
 - c) wyświetlacza (ekranu, monitora) przeznaczonego do odczytu przez kupującego danych o wartości sprzedaży,
- 2) zawierać pamięć fiskalną kasy wbudowaną w części kasy niedostępnej dla użytkownika, umieszczoną w gnieździe związanym nierozłącznie z obudową, zalany twardą nieprzezroczystą masą oraz zabezpieczoną w sposób powodujący jej zniszczenie w momencie naruszenia;
- 3) zapewniać rejestrację w pamięci fiskalnej kasy co najmniej 1.830 raportów fiskalnych dobowych, 200 awaryjnych zerowań pamięci operacyjnej kasy, 30 zmian stawek podatku;
- 4) posiadać sygnalizację dopełniania się przy zapisie każdego z ostatnich 30 raportów dobowych;
- 5) zawierać zabezpieczenia uniemożliwiające likwidację zapisów zawartych w rejestrach i pamięci fiskalnej kasy, w szczególności z powodu braku zasilania;
- 6) posiadać dwa wyświetlacze, z których jeden musi zapewniać łatwy odczyt wartości sprzedaży przez nabywcę; pojemność znakowa wyświetlacza nie może zawierać mniej miejsc znakowych niż wynosi łączna wartość sprzedaży wraz z kwotą podatku;
- 7) obudowa każdej kasy musi być zabezpieczona plombą ołowianą w sposób powodujący jej zniszczenie w przypadku naruszenia;
- 8) zapewniać prawidłową i bezpieczną pracę w różnych warunkach eksploatacyjnych, o których mowa w § 7 ust. 2 pkt 14;
- 9) posiadać zasilanie sieciowo-bateryjne (akumulatorowe) lub bateryjne (akumulatorowe), które musi zapewnić uzyskanie wydruku minimum 200 paragonów fiskalnych, średnio każdy o zawartości 30 wierszy druku, w czasie 48 godzin od momentu zaniku zasilania sieciowego;
- 10) nie może zawierać rozwiązań konstrukcyjnych, technicznych i wykonywać funkcji, które mogą prowadzić do nieprawidłowego wyliczania obrotu i kwot podatku należnego;
- 11) kasa dostarczona podatnikowi musi być zaplombowana plombą ołowianą;

12) kasa powinna również posiadać inne zabezpieczenia uwzględniane w konstrukcji i programie pracy kas rejestrujących dopuszczanych do stosowania na podstawie rozporządzenia wymienionego w § 14.

2. W przypadku kasy o zastosowaniu specjalnym przeznaczonej do prowadzenia ewidencji przy świadczeniu usług przewozu osób i ładunków taksówkami:

- 1) kasa, w miejsce wbudowania wyświetlacza, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 lit. c, może współpracować z zespołem opłat lub zespołem dopłat taksometru dla zapewnienia realizacji funkcji odczytu wartości usługi zaewidencjonowanej przez kasę;
- 2) kasa, w miejsce zasilania, o którym mowa w ust. 1 pkt 9, musi posiadać zasilanie z instalacji pojazdu samochodowego oraz wewnętrzne zasilanie akumulatorowo-bateryjne, które powinno zapewniać uzyskanie wydruku minimum 20 paragonów fiskalnych, średnio każdy o zawartości 20 wierszy druku, w czasie 8 godzin od momentu zaniku zasilania z instalacji pojazdu samochodowego;
- 3) kasa musi również spełniać następujące kryteria i warunki techniczne:
 - a) być połączona z taksometrem w sposób nierozłączny lub przez system złącza zabezpieczonego przed ingerencją użytkownika lub osób trzecich, zapewniający transmisję danych rejestrowanych przez taksometr do kasy, a odłączenie lub uszkodzenie kasy uniemożliwiające jej działanie musi powodować blokadę działania taksometru najpóźniej po wykonaniu operacji kończących kurs,
 - b) w zakresie sposobu plombowania uwzględniać również wymagane odrębnymi przepisami systemy zabezpieczeń taksometrów,
 - c) w przypadku kas wyposażonych we wspólną z taksometrem płytę główną - posiadać rozwiązania konstrukcyjne umożliwiające przeprowadzenie czynności fiskalizacji kasy jedynie przez serwis kasy, przy czym wykonanie tych czynności powinno być możliwe bez naruszenia plomb legalizacyjnych taksometru.

3. Do każdej kasy rejestrującej obowiązkowo jest dołączana książka kasy rejestrującej, której wzór określa załącznik nr 1 do rozporządzenia, oraz instrukcja jej obsługi.

4. Producent (importer) kas jest obowiązany wyposażyć użytkownika kasy, jak i swoich serwisantów w autoryzowany program służący do odczytu pamięci fiskalnej umożliwiający w systemach ogólnie dostępnych odczyt i wydruk za wskazany okres, raportów fiskalnych okresowych, który powinien być również udostępniany przez serwisantów w przypadku zlecenia tego przez organy podatkowe.

§ 4. 1. Kasy rejestrujące, z zastrzeżeniem ust. 2-5, muszą spełniać następujące warunki niezbędne do ich stosowania:

- 1) zapisywać w pamięci fiskalnej kasy co najmniej następujące dane:
 - a) informację o dacie i czasie rozpoczęcia oraz zakończenia pracy w trybie fiskalnym,
 - b) numer unikatowy pamięci fiskalnej kasy oraz numer identyfikacji podatkowej podatnika (NIP),
 - c) oznaczenia literowe od "A" do "G" służące użytkownikowi do przyporządkowania stawki podatku do nazw towarów i usług, przy czym:
 - literze "A" jest przyporządkowana stawka podatku w wysokości 22%,
 - literze "B" jest przyporządkowana stawka podatku w wysokości 7%,
 - literze "C" jest przyporządkowana stawka podatku w wysokości 0%,
 - literom od "D" do "G" odpowiadają kolejne stawki podatku wprowadzane na poszczególne towary i usługi oraz zwolnienie od podatku,
 - d) wartość sprzedaży bez podatku (netto) według poszczególnych stawek podatku, wartość sprzedaży zwolnionej od podatku, kwoty podatku według poszczególnych stawek podatku, łączną kwotę podatku i łączną wartość sprzedaży z podatkiem (brutto),
 - e) numery i daty każdego z wykonanych raportów fiskalnych dobowych, a także ilość

- paragonów fiskalnych objętych raportem oraz ilość pozycji w raporcie,
- f) numer i datę oraz godzinę i minutę awaryjnych zerowań pamięci operacyjnej kasy oraz informację o rozpoczęciu rejestracji sprzedaży po zerowaniu i sposobie jego wykonywania;
- 2) zapewniać wyświetlenie wartości sprzedaży z podatkiem (brutto) na wyświetlaczu przeznaczonym do odczytu przez klienta;
 - 3) sporządzać równocześnie wydruki oryginałów i kopii paragonów fiskalnych dla każdej sprzedaży, z zastrzeżeniem § 5 , wydruki raportów fiskalnych dobowych i raportów fiskalnych okresowych oraz mogą sporządzać faktury VAT i ich kopie;
 - 4) zapisywać w pamięci fiskalnej kasy dane, które muszą być zgodne z danymi zapisanymi na wydrukach raportów fiskalnych dobowych;
 - 5) wszystkie dokumenty muszą być drukowane przez kasy w języku polskim;
 - 6) paragon fiskalny drukowany przez kasę musi zawierać następujące informacje:
 - a) imię i nazwisko lub nazwę podatnika, adres punktu sprzedaży, a dla sprzedaży prowadzonej w miejscach niestałych - adres siedziby podatnika,
 - b) numer identyfikacji podatkowej podatnika (NIP),
 - c) numer kolejny wydruku,
 - d) datę i czas (godzinę i minutę) sprzedaży,
 - e) nazwę towaru lub usługi,
 - f) cenę jednostkową towaru lub usługi,
 - g) ilość i wartość sprzedaży,
 - h) wartość sprzedaży i kwoty podatku według poszczególnych stawek podatku,
 - i) wartość sprzedaży zwolnionej od podatku,
 - j) łączną kwotę podatku,
 - k) łączną kwotę należności,
 - l) kolejny numer paragonu fiskalnego,
 - m) kolejny numer kasy i oznaczenie kasjera - przy więcej niż jednym stanowisku kasowym,
 - n) logo fiskalne, zgodnie z załącznikiem nr 2 do rozporządzenia, oraz numer unikatowy pamięci fiskalnej kasy,
 - o) określać oznaczenie waluty przynajmniej przy łącznej kwocie należności, o której mowa w lit. k, w której dokonywana jest rejestracja sprzedaży;
 - 7) informacje zawarte na paragonie fiskalnym powinny znajdować się w kolejności podanej w pkt 6, z wyjątkiem informacji zawartej w pkt 6 lit. d, a logo fiskalne i numer unikatowy muszą być umieszczone centrycznie w linii i obowiązkowo kończyć paragon fiskalny;
 - 8) wysokość znaków na paragonie fiskalnym nie może być mniejsza niż 2,50 mm, ilość znaków w linii - nie mniejsza niż 17, a dla nazwy towaru lub usługi - nie mniejsza niż 12;
 - 9) szerokość taśmy paragonowej nie może być mniejsza niż 28 mm;
 - 10) paragon fiskalny musi być czytelny i zawierać wszystkie dane, o których mowa w pkt 6, pozwalające nabywcy na sprawdzenie prawidłowości dokonanej transakcji, z tym że dla uwidocznienia łącznej kwoty należności, o której mowa w pkt 6 lit. k, powinno się zastosować druk wytłuszczony o wysokości stanowiącej co najmniej 150% wysokości znaków zastosowanych w części fiskalnej.

2. W przypadku kas rejestrujących wyposażonych w funkcję oznaczania dokumentów kasowych numerem kontrolnym, numer ten na paragonie fiskalnym musi być umieszczony trwale centrycznie przed logo fiskalnym.

3. Jeżeli kasy, o których mowa w ust. 2, są dodatkowo wyposażone w funkcje drukowania faktur VAT, to na fakturach tych również musi być zamieszczony numer kontrolny, a wydruk faktury VAT powinien być połączony z zarejestrowaniem przez kasę tej operacji w pamięci fiskalnej kasy.

4. W funkcję drukowania faktur mogą być wyłącznie wyposażone kasy konstrukcyjnie

przystosowane do sprzedaży obsługowej, z tym że:

- 1) na fakturze musi być zamieszczony numer kontrolny, a wydruk faktury VAT powinien być połączony z zarejestrowaniem przez kasę tej operacji w pamięci fiskalnej kasy;
 - 2) na oryginale faktury powinien być wyłącznie wydrukowany przez kasę zapis, nie na zasadzie zapisu przeznaczonego do ręcznego wykreślenia, „ORYGINAŁ”, a na jej kopii „KOPIA”.
5. Program pracy kasy powinien zawierać funkcję:
- 1) dającą użytkownikowi kasy możliwość zmiany nazwy waluty, w której jest dokonywana rejestracja sprzedaży i dawać możliwość jej zaprogramowania z wyprzedzeniem (data, godzina i minuta);
 - 2) zapisania faktu rozpoczęcia prowadzenia rejestracji sprzedaży w zmienionej walucie (data, godzina i minuta) w pamięci fiskalnej kasy łącznie z pierwszym raportem fiskalnym dobowym wykonanym po zmianie waluty;
 - 3) zaprogramowania przez użytkownika kasy, tak aby było możliwe wywoływanie przeliczenia wartości zaewidencjonowanej łącznej kwoty należności, o której mowa w ust. 1 pkt 6 lit. k, przynajmniej w relacji złoty/euro i euro/złoty, przy czym funkcja ta może mieć charakter stały lub przewidywać możliwość programowania również innych nazw walut a wynik tego przeliczenia wraz z podaniem kursu i rozliczeniem płaconej waluty winien być przedstawiony na paragonie fiskalnym po logo fiskalnym każdorazowo z opisem zastosowanej waluty;
 - 4) zaprogramowania dla potrzeb informacyjnych klienta przeliczenia informacyjnego wartości zaewidencjonowanej łącznej kwoty należności, o której mowa w ust. 1 pkt 6 lit. k, dla każdej transakcji w relacji złoty/euro lub euro/złoty, przedstawioną na paragonie fiskalnym po logo fiskalnym z opisem zastosowanej waluty.

Do oznaczania skrótów nazw walut stosuje się przepisy Narodowego Banku Polskiego w tym zakresie.

6. Kasy o zastosowaniu specjalnym przeznaczone do prowadzenia ewidencji przy świadczeniu usług przewozu osób i ładunków taksówkami muszą również spełniać następujące warunki niezbędne do ich stosowania:

- 1) posiadać funkcję umożliwiającą anulowanie paragonu dla rozliczenia kursu, który rozpoczął się postojem nie dłuższym niż 20 minut i zakończył przejechaniem dystansu nie dłuższego niż 500 m albo tylko samym postojem, nie dłuższym niż 20 minut;
- 2) w przypadku kas posiadających funkcję rabatowania (stosowania upustu) procentowego lub funkcję, o której mowa w § 6 ust. 2 pkt 1, wykorzystanie tych funkcji łącznie z określeniem wysokości rabatu lub ceny powinno być możliwe, w trakcie realizowanego kursu, wyłącznie w okresie dostępności funkcji umożliwiającej anulowanie paragonu fiskalnego, o której mowa w pkt 1;
- 3) operacja zaprogramowana działania kasy umożliwiająca korzystanie z funkcji rabatowania (stosowania upustu) procentowego oraz funkcji, o której mowa w § 6 ust. 2 pkt 1, powinna odbywać się na wniosek użytkownika kasy w serwisie i być połączona z dokonaniem odpowiedniego wpisu w książce kasy;
- 4) w trakcie korzystania z funkcji rabatowania (stosowania upustu) procentowego podczas realizacji kursu na wyświetlaczu kasy lub zespole opłat lub dopłat taksometru, powinno być dodatkowo wyświetlone słowo "rabat", natomiast należność uwzględniająca zastosowany rabat powinna być wykazana na wyświetlaczu najpóźniej po przejściu taksometru w położenie "KASA";
- 5) w przypadku przerwania kursu z powodu zaniku zasilania taksometru w czasie powyżej 10 sekund, kasa powinna dokonać wydruku paragonu fiskalnego za wykonaną do tego zdarzenia usługę;
- 6) posiadać funkcję przekazania do taksometru, po wydrukowaniu paragonu fiskalnego,

informacji pozwalającej na przestawienie taksometru w stan umożliwiający przystąpienie do następnego kursu.

7. Paragon fiskalny drukowany przez kasę, o której mowa w ust. 6, z zastrzeżeniem § 6 ust. 2 pkt 1, powinien zawierać co najmniej:

- 1) imię i nazwisko lub nazwę podatnika oraz adres zamieszkania lub siedziby podatnika;
- 2) dane identyfikujące taksówkę: numer rejestracyjny oraz numer boczny;
- 3) datę wykonania usługi, z określeniem, w godzinach i minutach, czasu rozpoczęcia i zakończenia kursu;
- 4) odległość przejechaną w czasie kursu;
- 5) jednostkowe opłaty taryfowe wykorzystywane do wyceny kursu łącznie z opłatą za impuls;
- 6) ilość impulsów i wartość usługi odnoszących się do poszczególnych taryf;
- 7) wartość poszczególnych innych opłat taryfowych;
- 8) dane wymienione w ust. 1 pkt 6 lit. b, c, h-l i n.

8. W przypadku gdy ze szczególnymi formami obrotu, sprzedaży określonych towarów, świadczeniem określonych usług lub potrzebą współpracy kasy z innymi urządzeniami niezbędnymi do stosowania w danej dziedzinie obrotu jest związana konieczność wprowadzenia szczególnych dostosowań o charakterze konstrukcyjnym, funkcjonalnym lub programowym, kasa o zastosowaniu specjalnym powinna spełniać kryteria, warunki techniczne i warunki stosowania kas równoważne dla tej dziedziny zastosowań z wymienionymi w ust. 1-5 i w § 3 ust. 1 i 2 oraz w § 5, a decyzja, o której mowa w § 7 ust. 1, powinna potwierdzać ich spełnienie dla określonego rodzaju zastosowań.

§ 5. 1. Kasa rejestrująca konstrukcyjnie dostosowana do sporządzania kopii drukowanych dokumentów fiskalnych i нефiskalnych w postaci zapisu na informatycznych nośnikach danych, zwana dalej „kasą z elektronicznym zapisem kopii”, oprócz kryteriów i warunków technicznych określonych w § 3 i § 4, musi spełniać następujące wymogi:

- 1) być wyposażona w drukarkę z jednym traktem papieru do emitowania wydruków i może pracować jedynie w trybie zapisu elektronicznego kopii wydruków z zastrzeżeniem pkt 3;
- 2) paragon fiskalny, raport fiskalny dobowy, faktura VAT rejestrowane na tej kasie powinny zawierać numer kontrolny, o którym mowa w § 4 ust. 2;
- 3) w przypadku wystawiania, przez kasę z elektronicznym zapisem kopii, faktur VAT, kasa drukuje również kopie tych faktur;
- 4) raport fiskalny dobowy w kasie z elektronicznym zapisem kopii zawiera również pozycje, w których sumuje się narastająco z raportu na raport wartości, o których mowa w § 4 ust. 1 pkt 1 lit. d i w całości jest on zapisywany w pamięci fiskalnej kasy;
- 5) wszystkie rejestracje wykonywane przez kasę z elektronicznym zapisem kopii, łącznie z raportem fiskalnym dobowym, podlegają zapisowi w pamięci podręcznej kopii wydruków umieszczonej w kasie do momentu wykonania raportu fiskalnego dobowego, z zastrzeżeniem pkt 6; pamięć ta powinna zapewniać również w sytuacjach awaryjnych kasy nieprzekłamanie zachowanie jej zawartości natomiast dane w niej zawarte powinny podlegać kontroli poprawności poprzez wyznaczenie odpowiednich sum kontrolnych (np. CRC32), a pojemność tej pamięci powinna również zapewnić zapisywanie danych, o których mowa w pkt 7;
- 6) w przypadku, gdy informatyczne nośniki danych zostały odłączone od kasy, kasa po wykonaniu raportu fiskalnego dobowego zgodnie z pkt 5 i niepodjęciu przekazania zawartości pamięci podręcznej kopii wydruków kasy na informatyczne nośniki danych w przypadku dalszego prowadzenia rejestracji sprzedaży, winna sygnalizować ten stan na wyświetlaczu operatora w sposób ciągły;
- 7) program pracy kasy z elektronicznym zapisem kopii w przypadku zapełnienia pamięci podręcznej kopii wydruków, o której mowa w pkt 6, powinien zapewnić rezerwę pamięci umożliwiającą wykonanie raportu fiskalnego dobowego;

8) informatyczne nośniki danych, na których archiwizuje się kopie dokumentów kasowych nie mogą być przyłączane do kasy, tak aby były objęte systemem plombowania, o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt 7, i nie traktuje się ich jako części składowe kasy rejestrującej.

2. Program archiwizujący kasy z elektronicznym zapisem kopii powinien uwzględniać następujące wymogi:

- 1) transmisja danych pomiędzy kasą, a systemem wykonywania kopii na informatycznych nośnikach danych, powinna być realizowana w postaci zaszyfrowanej;
- 2) zapisywanie danych do pamięci podręcznej kopii wydruków odbywa się w momencie zakończenia wydruku oryginału dokumentu fiskalnego lub нефiskalnego, a przed przystąpieniem do następnej operacji kasowej;
- 3) sporządzane raporty fiskalne okresowe (miesięczny, rozliczeniowy) powstające z odczytu raportów z pamięci fiskalnej, nie podlegają zapisowi w pamięci podręcznej kopii wydruków;
- 4) poprawność działania systemu archiwizowania kopii na informatycznych nośnikach danych nadzoruje w sposób bezpośredni program archiwizujący kasy, którego działanie umożliwia poprawne przekazywanie danych do zewnętrznego systemu archiwizowania, jak i kasowanie danych zawartych w pamięci podręcznej kopii wydruków kasy;
- 5) w kasie po wykonaniu raportu fiskalnego dobowego, zapisaniu go do odpowiedniego rekordu pamięci fiskalnej i pamięci podręcznej kopii wydruków, program archiwizujący wyznacza funkcję skrótu realizowaną niesymetrycznym algorytmem kryptograficznym o długości co najmniej 160 bitów, na przykład SHA-1, z całości zapisów tekstowych zawartych w pamięci podręcznej kopii wydruków łącznie z raportem fiskalnym dobowym, z jednoczesnym wydrukowaniem oryginału raportu fiskalnego dobowego i skrót ten należy zapisać w rekordzie ostatniego raportu fiskalnego dobowego w pamięci fiskalnej;
- 6) program archiwizujący kasy, o którym mowa w ust. 2, nie później niż bezpośrednio po wykonaniu raportu fiskalnego dobowego wywołuje transmisję wszystkich danych z pamięci podręcznej kopii wydruków na informatyczny nośnik danych;
- 7) w rekordach raportu fiskalnego dobowego zapisywanych w pamięci fiskalnej kasy należy umieszczać dodatkowe informacje, o których mowa w pkt 13 i 18; pozytywny wynik porównywania wyznaczonego skrótu zapisanego w rejestrze raportu fiskalnego dobowego kasy z odpowiednimi informacjami określonymi na informatycznych nośnikach danych jest podstawą do wypracowania przez program archiwizujący kasy decyzji o skasowaniu zawartości pamięci podręcznej kopii wydruków, przy czym skrót ten opatrzony specjalnym kluczem powinien zostać przekazany do dopisania na informatycznym nośniku danych w rejestrze odpowiedniego raportu fiskalnego dobowego;
- 8) dane zapisywane w pamięci fiskalnej przez program archiwizujący są dostępne do odczytu tylko przez ten program;
- 9) dane zawarte w rekordach, o których mowa w pkt 7, powinny być użyte przez program archiwizujący kasy do porównania z danymi dostanymi do kasy przez zewnętrzne programy współpracujące, o których mowa w pkt 20 lit. b;
- 10) każdy nośnik archiwizujący jest zaopatrzony w zapisaną programem archiwizującym etykietę, która zawiera co najmniej bieżący numer nośnika, zakres czasowy zawartych w nim dokumentów oraz numer unikatowy kasy (kas), których dane są na nim zapisane;
- 11) na jednym informatycznym nośniku danych mogą być archiwizowane kopie wydruków z jednej, jak i wielu kas tego samego typu;
- 12) jeżeli jest to możliwe do przeprowadzenia, wykonanie pierwszego raportu fiskalnego dobowego związanego z fiskalizacją kasy rozpoczyna zapisy na informatycznym nośniku danych;
- 13) proces dopisywania kolejnych kopii wydruków na informatycznych nośnikach danych

wymaga każdorazowo sprawdzenia jego oryginalnej zawartości danych od początku zainicjowania informatycznego nośnika danych każdorazowo poprzez porównanie z odpowiednimi danymi zawartymi w pamięci fiskalnej kasy; czynność ta powinna być wykonana przed dopisaniem następnych danych, a wynik ponownie wykonanego sprawdzenia całego informatycznego nośnika danych powinien być dopisany w rejestrze raportu fiskalnego dobowego zawartego w pamięci fiskalnej kasy;

- 14) z zapisanych danych na informatycznym nośniku danych związanych z ostatnim przekazem z kasy należy wyznaczyć funkcję skrótu realizowaną tym samym algorytmem, który został zaimplementowany w kasie; skrót ten należy odesłać do kasy dla porównania przez program archiwizujący w kasie z odpowiednimi zapisami w kasie i po tych operacjach przekazać go z powrotem ze specjalnym kluczem celem zapisania na informatycznym nośniku danych;
- 15) przed dopisaniem danych z ostatniej doby na informatyczny nośnik danych, program sterujący procesem archiwizowania winien dokonać oszacowania wolnego miejsca na zapis danych zaistniałych w trakcie ostatniej doby; jeżeli miejsce jest wystarczające, można przystąpić do realizacji zapisu, jeżeli nie, informatyczny nośnik danych powinien zostać zamknięty całkowicie;
- 16) etykieta całkowicie zamkniętego informatycznego nośnika danych jest zapisywana w pamięci fiskalnej kasy w rekordzie ostatnio zapisanego raportu fiskalnego dobowego i z tym raportem jest drukowana w odpowiednich raportach fiskalnych okresowych;
- 17) całkowite zamykanie informatycznego nośnika danych archiwizującego kopie dokumentów powinno być realizowane poprzez program archiwizujący, który również powinien zapewnić przedstawianie historii archiwizowanych dokumentów z danej kasy (kas), z tym że historia ta jest przedstawiana poprzez zapisywanie danych z poprzednich zamkniętych informatycznych nośników danych takich jak: numery unikatowe kas, zakres numerów raportów fiskalnych dobowych i okresy czasowe, w których zostały one zarejestrowane, obroty w tych okresach oraz etykiety informatycznych nośników danych, na których dane te się znajdowały, by móc na podstawie tej informacji ustalić, w którym informatycznym nośniku danych szukać niezbędnych informacji;
- 18) dla całkowicie zamkniętego informatycznego nośnika danych archiwizującego kopie dokumentów należy wyznaczyć funkcję skrótu niesymetrycznym algorytmem kryptograficznym o długości co najmniej 160 bitów, na przykład SHA-1, z zapisu obejmującego wszystkie raporty fiskalne dobowe; skrót ten powinien zostać dopisany do rekordu ostatniego raportu fiskalnego dobowego zawartego w pamięci fiskalnej kasy i odesłany z powrotem ze specjalnym kluczem z kasy celem zapisania w archiwizowanej kopii;
- 19) niezależnie od wymienionych w pkt 1-18 wymogów algorytmy związane z archiwizowaniem dokumentów na informatycznych nośnikach danych powinny rozwiązywać w sposób jednoznaczny kwestie dotyczące zabezpieczeń przed utratą danych w ramach wszystkich sytuacji konfliktowych i awaryjnych, jakie mogą się pojawić w związku z działaniem programu archiwizującego;
- 20) specjalna część programu archiwizującego kasy powinna zapewniać, również na całkowicie zamkniętym informatycznym nośniku danych:
 - a) odczytywanie kopii wydruków i ich drukowanie albo w systemach, w których jest prowadzone archiwizowanie lub w innych systemach określonych w karcie kasy; niezależnie od tego powinna być również zapewniona możliwość wykonania wydruku przez kasę lub dowolną kasę tego samego typu, z której pochodziły zapisywane kopie, w przypadkach, które nie dotyczą ust. 3,

b) wykonywanie czynności kontrolnych zapisanych kopii wydruków na informatycznych nośnikach danych, w szczególności związanych z zastosowanymi zabezpieczeniami, z udziałem kasy, z której były prowadzone zapisy lub dowolnej kasy tego samego typu,

c) realizację funkcji sortujących umożliwiających co najmniej na podstawie określonych zapisów kopii wydruków w tym raportów fiskalnych dobowych tworzenie raportów okresowych za okres żądany przez kontrolującego, wyszukiwanie sprzedaży według zadanych parametrów takich jak na przykład: data, występowanie sprzedaży w zadanym zakresie dat, wyszukiwanie wskazanych stawek podatku przy sprzedażach, wyszukiwanie określonych nazw towarów; program ten powinien też zapewnić wykrywanie zmian już uprzednio zapisanych kopii wydruków oraz wskazywanie etykiet informatycznych nośników danych, które w historii archiwizowania kopii wydruków zawierają żądane dane; w programie archiwizującym nie są dostępne żadne procedury edytowania tekstu dostępne dla użytkownika.

3. Program archiwizujący zapisany w kasie może nie zawierać niektórych elementów lub części tego programu odpowiedzialnych za sterowanie archiwizowaniem związanych z realizacją wymogów wymienionych w ust. 2 pkt 12- 20, ale jedynie w zakresie, w jakim założenia programu ujęte w tych przepisach i dotyczące zapisu i odczytu danych w pamięci fiskalnej kasy są wykonywane pod bezpośrednią kontrolą programu działania kasy.

4. Przepis ust. 3 dotyczy wyłącznie przypadków:

- 1) gdy producent lub importer kasy będzie wprowadzał do obrotu kasy wraz z programem zawartym na odrębnym informatycznym nośniku, przeznaczonym do zainstalowania przez użytkownika na urządzeniach zewnętrznych służących do zapisu kopii;
- 2) gdy w książce kasy producent lub importer określi rodzaje urządzeń, które przy wykorzystaniu programu wymienionego w pkt 1 mogą współpracować z kasą przy zapisie kopii lub określi szczegółowe parametry techniczne, które muszą spełniać te urządzenia oraz informatyczne nośniki danych, na których będą zapisywane kopie tych dokumentów.

5. Wymóg wymieniony w ust. 4 pkt 2 dotyczy również kas, o których mowa w ust. 1 pkt 8.

§ 6. 1. Podatnicy prowadzący ewidencję przy zastosowaniu kas rejestrujących, z zastrzeżeniem ust. 2, są obowiązani do:

- 1) dokonywania rejestracji każdej sprzedaży przy zastosowaniu kasy i dokonywania wydruku z każdej sprzedaży paragonu fiskalnego lub faktury VAT oraz do wydawania oryginału wydrukowanego dokumentu nabywcy;
- 2) sporządzania raportu fiskalnego dobowego po zakończeniu sprzedaży za dany dzień, nie później jednak niż przed dokonaniem pierwszej sprzedaży w dniu następnym, oraz sporządzania raportu fiskalnego za okres miesięczny po zakończeniu sprzedaży w ostatnim dniu miesiąca, nie później jednak niż przed rozpoczęciem sprzedaży w następnym miesiącu, jak również prowadzenia monitoringu w zakresie prawidłowego i terminowego przekazu danych do archiwizowania w przypadku stosowania kas z elektronicznym zapisem kopii;
- 3) ewidencjonowania sprzedaży przy użyciu kasy rezerwowej lub zaprzestania sprzedaży, w przypadkach określonych w art. 111 ust. 3 ustawy;

- 4) weryfikacji poprawności pracy kasy, ze szczególnym uwzględnieniem prawidłowego zaprogramowania nazw towarów (usług) i właściwego ich przyporządkowania do stawek podatku oraz niezwłocznego zgłaszania serwisowi każdej nieprawidłowości w jej pracy;
- 5) poddawania kontroli nienaruszalności kasy i prawidłowości jej pracy na każde żądanie właściwych organów;
- 6) wykonywania co 24 miesiące obowiązkowego przeglądu technicznego kasy przez właściwy serwis;
- 7) dokonywania wydruku wszystkich emitowanych przez kasę dokumentów i ich kopii na taśmie papierowej , jeżeli druk kopii umożliwia konstrukcja kasy i umożliwiają to przepisy niniejszego rozporządzenia;
- 8) przechowywania kopii dokumentów kasowych przez okres wymagany w ustawie oraz w ustawie z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2005 r. Nr 8, poz. 60, z późn. zm. ³⁾) zgodnie z warunkami określonymi w ustawie z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2002 r. Nr 76, poz. 694, z późn. zm. ⁴⁾), jak również do przestrzegania warunków przechowywania tych dokumentów, które gwarantują zachowanie ich w formie czytelnej w tych okresach z uwzględnieniem warunków i wymogów podanych przez producenta lub importera kas wprowadzających urządzenia do obrotu odnoszących się do zalecanych przez nich parametrów papieru, właściwości stosowanych informatycznych nośników danych, jak i urzędzeń współpracujących z kasą;
- 9) stosowania kas wyłącznie do prowadzenia ewidencji własnej sprzedaży, bez prawa ich używania przez osoby trzecie, z zastrzeżeniem ust. 6;
- 10) zgłoszenia kasy w terminie 7 dni od dnia jej fiskalizacji do naczelnika urzędu skarbowego w celu otrzymania numeru ewidencyjnego kasy, zgodnie z załącznikiem nr 3 do rozporządzenia;
- 11) naniesienia na obudowę kasy w sposób trwały jej numeru ewidencyjnego, o którym mowa w § 10;
- 12) zamieszczania wpisów w książce kasy rejestrującej dokonywanych przez podatnika;
- 13) przechowywania książki kasy w miejscu i przez okres jej użytkowania oraz udostępniania jej na żądanie właściwych organów , a także służby serwisowej, a także programów, o których mowa w § 3 ust. 4, § 5 ust. 4 pkt 2 i ust. 5;
- 14) poddania obowiązkowemu przeglądowi technicznemu kas, które zostały przez podatnika utracone, a następnie odzyskane, przed ich ponownym zastosowaniem przez podatnika do prowadzenia ewidencji;
- 15) prowadzenia po fiskalizacji kasy wyłącznie sprzedaży w trybie fiskalnym i nieprowadzenia sprzedaży na kasie po jej fiskalizacji w żadnym innym trybie nefiskalnym, w tym w trybie szkoleniowym;
- 16) stosowania przyporządkowania do oznaczeń literowych stawki podatku zgodnego z zasadami określonymi w § 4 ust. 1 pkt 1 lit c; ewentualne odstępstwa są dozwolone w starszych typach kas, gdzie liczba przewidzianych w konstrukcji kasy grup podatkowych jest mniejsza niż wynika z tego przepisu.

³⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2005 r. Nr 85, poz. 727, Nr 86, poz. 732 i Nr 143, poz. 1199, z 2006 r. Nr 66, poz. 470, Nr 104, poz. 708, Nr 143, poz. 1031, Nr 217, poz. 1590 i Nr 225, poz. 1635 oraz z 2007 r. Nr 112, poz. 769, Nr 120, poz. 818, Nr 192, poz. 1378 i Nr 225, poz. 1671.

⁴⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2003 r. Nr 60, poz. 535, Nr 124, poz. 1152, Nr 139, poz. 1324 i Nr 229, poz. 2276, z 2004 r. Nr 96, poz. 959, Nr 145, poz. 1535, Nr 146, poz. 1546 i Nr 213, poz. 2155, z 2005 r. Nr 10, poz. 66, Nr 184, poz. 1539 i Nr 267, poz. 2252 oraz z 2006 r. Nr 157, poz. 1119 i Nr 208, poz. 1540.

2. Podatnicy w zakresie świadczonych przez nich usług przewozu osób i ładunków taksówkami są obowiązani:

- 1) jeżeli wykonują te usługi również w zakresie, w jakim odrębne przepisy nie określają obowiązku rozliczania się według wskazań taksometru - do stosowania kasy wyposażonej również w funkcję związaną ze stosowaniem cen umownych indywidualnie negocjowanych i do wydawania paragonu fiskalnego, który oprócz danych wymienionych w § 4 ust. 7, związanych z wyceną kursu według wskazań taksometru, powinien zawierać także:
 - a) cenę uzgodnioną do zapłaty i kwotę podatku podlegające ewidencji w pamięci fiskalnej kasy,
 - b) imię i nazwisko lub nazwę bądź nazwę skróconą nabywcy usługi oraz jego adres,
 - c) miejsce rozpoczęcia i zakończenia kursu, z tym że w przypadku gdy kurs skończył się w miejscu jego rozpoczęcia należy podać nazwę głównych miejscowości objętych trasą kursu;
- 2) do wykonywania przeglądu technicznego kasy, o której mowa w § 3 ust. 2, przez właściwy serwis nie rzadziej niż w terminach wymaganych, zgodnie z odrębnymi przepisami, dla taksometrów.

3. Dane, o których mowa w ust. 2 pkt 1 lit. b i c, mogą być na oryginale i kopii paragonu fiskalnego wpisane ręcznie w odpowiednich miejscach oznaczonych na tym paragonie, a fakt wręczenia paragonu fiskalnego nabywcy usługi powinien być przez niego potwierdzony czytelnym podpisem na kopii paragonu.

4. Podatnicy mogą stosować kasy z elektronicznym zapisem kopii, o których mowa w § 5 ust. 1, pod warunkiem że posiadają określone przez producenta lub importera w książce kasy urządzenia archiwizujące razem z informatycznym nośnikiem danych oraz stosują zgodnie z kartą kasy autoryzowany przez producenta lub importera program archiwizujący, o którym mowa w § 5 ust. 4 pkt 2 i ust. 5.

5. W przypadku utraty książki kasy rejestrującej podatnik jest obowiązany niezwłocznie zwrócić się do serwisu o wydanie duplikatu oraz powiadomić o tym fakcie naczelnika urzędu skarbowego. Na stronie tytułowej tej książki kasy rejestrującej musi być umieszczony napis "DUPLIKAT".

6. Podatnicy prowadzący ewidencję przy zastosowaniu kas rejestrujących, u których podstawą opodatkowania jest kwota prowizji lub inna postać wynagrodzenia za wykonywane usługi w ramach umowy agencyjnej, zlecenia, pośrednictwa lub innych umów o podobnym charakterze albo też marża, ewidencjonują na potrzeby obliczenia osiąganego przez nich obrotu oraz kwot podatku należnego całą wartość sprzedaży własnej oraz prowadzonej na rzecz lub w imieniu innych podatników.

7. Podatnicy mogą stosować do ewidencji wyłącznie kasy lub system kasowy, które posiadają, z zastrzeżeniem ust. 8, decyzję ministra właściwego do spraw finansów publicznych, o której mowa w § 7 ust. 1.

8. Podatnicy w zakresie świadczonych przez nich usług przewozu osób i ładunków taksówkami są obowiązani do stosowania kasy, która w decyzji, o której mowa w § 7 ust. 1, uzyskała potwierdzenie spełnienia kryteriów wymaganych dla kas o zastosowaniu specjalnym przeznaczonych do ewidencji obrotu i kwot podatku związanych ze świadczeniem usług przewozu osób i ładunków taksówkami, z tym że jeżeli w decyzji wskazano, iż dana kasa jest przeznaczona do współpracy z taksometrami określonego typu, podatnik jest obowiązany spełnić te warunki.

9. Zakończenie pracy w trybie fiskalnym przez każdą kasę lub wymiana pamięci fiskalnej kasy wymaga dokonania, z udziałem pracownika urzędu skarbowego, czynności odczytania zawartości pamięci fiskalnej kasy rejestrującej, z której sporządza się protokół według wzoru określonego w załączniku nr 4 do rozporządzenia.

10. Pamięć fiskalna podlegająca wymianie, po dokonanych czynnościach określonych w ust. 9, jest przechowywana zgodnie z ust. 1 pkt 8 przez podatnika w warunkach

umożliwiających jej odczyt.

§ 7. 1. Producenci krajowi i importerzy kas rejestrujących są obowiązani przed wprowadzeniem ich do obrotu uzyskać decyzję ministra właściwego do spraw finansów publicznych o spełnieniu wszystkich wymogów dotyczących warunków i kryteriów technicznych, którym muszą odpowiadać kasy rejestrujące.

2. Wniosek musi zawierać:

- 1) szczegółowe dane identyfikacyjne producenta lub importera;
- 2) nazwę kasy, typ i model oraz dane techniczne - opis konstrukcji, schematy ideowe, montażowe kasy, wykaz elementów elektronicznych kasy, zdjęcie kasy o wymiarach 24 x 30 cm, opcje konstrukcyjne kasy, instrukcje obsługi i programowania, instrukcję serwisową i protokoły komunikacyjne wszystkich interfejsów kasy;
- 3) wykaz wszystkich części składowych kasy lub systemu kasowego oraz schemat systemu;
- 4) nazwę i adres producenta zagranicznego kasy oraz wydaną przez niego autoryzację dla importera;
- 5) kartę kasy zgodną z wzorem określonym w załączniku nr 5 do rozporządzenia;
- 6) schemat blokowy oprogramowania sterującego i aplikacyjnego kasy oraz mapę pamięci fiskalnej;
- 7) program:
 - a) pracy kasy w wersji źródłowej i zapisany w pamięci stałej (wzorzec) oraz program aplikacyjny w wersji źródłowej i zapisany w pamięci stałej (wzorzec) jak również program, o którym mowa w § 3 ust. 4,
 - b) archiwizujący, w tym również wymieniony w § 5 ust. 4 pkt 1, zawarty na nośniku informatycznym tego samego typu, na którym będzie on udostępniony podatnikom wraz z dokumentami potwierdzającymi dokonaną autoryzację tego programu przez importera lub producenta kasy;
- 8) wykaz wszystkich sytuacji awaryjnych kasy i sposoby ich usuwania: automatycznie, przez serwis, usuwane przez użytkownika oraz nieusuwalne, sposoby zabezpieczenia podzespołów kasy przed dostępem osób nieuprawnionych;
- 9) deklarację producenta lub importera, że każda kasa wprowadzana do obrotu będzie identyczna technicznie, funkcjonalnie i programowo z kasą wzorcową poddaną badaniom, która otrzymała decyzję ministra właściwego do spraw finansów publicznych, o której mowa w ust. 1, i spełnia wraz z opracowanym dla niej programem archiwizującym wszystkie wymogi określone rozporządzeniem oraz oświadczenie o rodzaju pamięci zastosowanych do pamięci fiskalnej kasy oraz zapisu programu pracy kasy;
- 10) wzory wszystkich dokumentów drukowanych przez kasę;
- 11) dokumenty autoryzacji serwisu wydane przez producenta lub importera, wzór umowy ze sprzedawcami i serwisem kas, schemat organizacji serwisu kas oraz jego rozmieszczenie w kraju;
- 12) opis technologii zapisywania numeru unikatowego w pamięci fiskalnej kasy i umieszczenia jej w gnieździe w trakcie produkcji kasy oraz technologii wymiany modułu fiskalnego i pamięci fiskalnej;
- 13) informację o wystawieniu dla kasy deklaracji zgodności lub oznakowaniu CE, określonych w odrębnych przepisach;
- 14) w przypadku kas o zastosowaniu specjalnym współdziałających z taksometrami przeznaczonych do prowadzenia ewidencji przy świadczeniu usług przewozu osób i ładunków taksówkami:
 - a) opinię o spełnianiu wymogów zapewniających poprawne działanie kasy w różnych warunkach termicznych, poziomu wilgotności, zakłóceń elektromagnetycznych, wibracyjnych, zasilania, określonych odrębnymi przepisami dla taksometrów, wydaną

przez jednostkę upoważnioną do podjęcia decyzji o zatwierdzeniu typu taksometru w rozumieniu przepisów o miarach lub laboratoria posiadające akredytację Polskiego Centrum Akredytacji w zakresie znaku bezpieczeństwa dla urządzeń techniki informatycznej i elektrycznych urządzeń techniki biurowej - z wyłączeniem kas objętych protokołem badań, o którym mowa w lit. b,

- b) kopię decyzji zatwierdzenia typu taksometru i kopię protokołu z przeprowadzonych badań zatwierdzenia typu taksometru, wraz z egzemplarzem kasy zintegrowanej z taksometrem, które po przeprowadzeniu badań przez Główny Urząd Miar zostały opatrzone odpowiednią plombą.

3. Wniosek sporządza się w języku polskim. Do wniosku należy dołączyć działający wzorcowy egzemplarz kasy lub systemu kasowego oraz opisy działania wszystkich urządzeń do niej dołączonych, z wyjątkiem szuflady. Producent (importer) składający wniosek jest obowiązany do przedstawienia na badanie testowe kasy, o którym mowa w ust. 4, określonych urządzeń przeznaczonych do współpracy z kasą, a w szczególności urządzeń, o których mowa w § 5 ust. 4 i 5.

4. Wniosek, wraz z dołączoną do niego dokumentacją, podlega sprawdzeniu pod względem formalnym co do jego kompletności. Po sprawdzeniu wniosku przeprowadza się badania testowe kasy. Pozytywny wynik weryfikacji i wszystkich przeprowadzonych badań testowych kasy jest warunkiem wydania decyzji, o której mowa w ust. 1.

5. Decyzję, o której mowa w ust. 1, wydaje się na okres 3 lat. Po upływie tego okresu może ona być wydana na następny okres 3 lat po złożeniu wniosku i przeprowadzeniu wszystkich badań testowych.

6. Decyzja, o której mowa w ust. 1, zostanie cofnięta w przypadku:

- 1) wprowadzania do obrotu kas rejestrujących niezgodnych z przedstawionym wzorcem dołączonym do wniosku,
- 2) braku serwisu lub jego prowadzenia niezgodnie z wymogami rozporządzenia,
- 3) zakończenia działalności producenta lub importera,
- 4) nieprzestrzegania innych przepisów rozporządzenia.

§ 8. Po uzyskaniu decyzji, o której mowa w § 7 ust. 1, wszelkie zmiany funkcjonalne, konstrukcyjne oraz programowe w kasie, przed ich wprowadzeniem, wymagają każdorazowo ponownego złożenia wniosku i uzyskania pozytywnego wyniku z wszystkich przeprowadzonych badań testowych kasy oraz uzyskania decyzji, o której mowa w § 7 ust. 1. W przypadku wprowadzania zmian po wydaniu decyzji w części programu archiwizującego, o którym mowa w § 5 ust. 4 pkt 1 niemających wpływu na funkcjonowanie pozostałej części tego programu zawartego w kasie, jak i na program pracy kasy, można taki program wprowadzić do rozpowszechniania, pod warunkiem uprzedniego poinformowania o tym i dostarczenia ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych nowego programu oraz dokumentów potwierdzających autoryzację tych zmian i oświadczenia o spełnieniu przez program wszystkich wymogów określonych w rozporządzeniu.

§ 9. Numery unikatowe do oznaczania pamięci fiskalnej kasy są przydzielane przez ministra właściwego do spraw finansów publicznych. Numery przydziela się wyłącznie producentom lub importerom dla kas posiadających decyzję, o której mowa w § 7 ust. 1.

§ 10. Naczelnik urzędu skarbowego, po zgłoszeniu fiskalizacji kasy przez podatnika, nadaje kasie numer ewidencyjny. Numer ten nie ulega zmianie w przypadku zmiany właściwości naczelnika urzędu skarbowego. Numer ewidencyjny kasy oraz książki kasy są identyczne i nie mogą być przypisane innym urządzeniom.

§ 11. 1. Służby serwisowe są obowiązane zgłosić naczelnikowi urzędu skarbowego dokonanie fiskalizacji kasy u podatnika nie później niż w terminie 7 dni od dnia jej dokonania. Zgłoszenia należy dokonać zgodnie z wzorem określonym w załączniku nr 6 do rozporządzenia.

2. Zmiana obsługi serwisowej kasy niewynikająca z naruszenia zasad jej prowadzenia może być dokonana na wniosek podatnika za zgodą producenta lub importera, z tym że nie może on odmówić dokonania zmiany serwisu, jeżeli warunki cenowe i inne miejsca jego świadczenia są korzystniejsze dla podatnika. O dokonanej zmianie producent lub importer zawiadamia naczelnika urzędu skarbowego w terminie 7 dni od jej dokonania.

3. Warunki wykonywania serwisu kas rejestrujących określa załącznik nr 7 do rozporządzenia.

4. Wzór identyfikatora pracownika serwisu kas rejestrujących określa załącznik nr 8 do rozporządzenia.

§ 12. 1. Decyzje wydane przez Ministra Finansów na podstawie § 7 rozporządzenia wymienionego w § 14 zachowują moc do dnia określonego w tych decyzjach, chyba że decyzja zostanie uchylona bądź cofnięta.

2. Kasy nabyte przez użytkowników w okresie obowiązywania decyzji wydanych przed dniem wejścia w życie niniejszego rozporządzenia mogą być nadal stosowane do prowadzenia ewidencji obrotu i kwot podatku należnego, pod warunkiem że zapewniają prawidłowość rozliczeń podatnika. Kasy rejestrujące wyposażone w funkcję stałą wydruku na paragonie fiskalnym przy danych dotyczących wartości, oznaczania waluty w złotych, w tym przy zastosowaniu skrótów „zł” lub „PLN”, nie będą mogły być stosowane dłużej niż do momentu do którego odrębne przepisy uznają złoty za prawny środek płatniczy.

3. Podatnicy, którzy nabyli kasy rejestrujące spełniające kryteria przechowywania kopii dokumentów kasowych dodatkowo na informatycznych nośnikach jednokrotnego trwałego zapisu, określone w § 6 ust. 1 rozporządzenia wymienionego w § 14, obowiązani są do przestrzegania również warunków stosowania tych kas wymienionych w § 6 ust. 2 – 4 rozporządzenia wymienionego w § 14.

§ 13. W sprawach o wydanie decyzji, o której mowa w § 7 ust. 1 rozporządzenia wymienionego w § 14, wszczętych i niezakończonych przed dniem wejścia w życie niniejszego rozporządzenia, stosuje się, nie dłużej niż do dnia 31 grudnia 2008 r., przepisy o kryteriach i warunkach technicznych, którym muszą odpowiadać kasy rejestrujące, określone w rozporządzeniu wymienionym w § 14.

§ 14. Traci moc rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 4 lipca 2002 r. w sprawie kryteriów i warunków technicznych, którym muszą odpowiadać kasy rejestrujące, oraz warunków stosowania tych kas przez podatników (Dz. U. Nr 108, poz. 948, z 2003 r. Nr 152, poz. 1481 oraz z 2004 r. Nr 85, poz. 798).

§ 15. Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

MINISTER FINANSÓW

Załączniki do rozporządzenia Ministra Finansów
z dnia 2008 r. (poz.)

Załącznik nr 1

KSIĄŻKA KASY REJESTRUJĄCEJ

DANE O KASIE REJESTRUJĄCEJ (WYPEŁNIA PRODUCENT LUB IMPORTER)	
MODEL/TYP	
NUMER FABRYCZNY	
NUMER DECYZJI DOPUSZCZAJĄCEJ DO OBROTU	
NUMER UNIKATOWY	
NAZWA I ADRES PRODUCENTA LUB IMPORTERA	
DANE O SPRZEDAWCY KASY (WYPEŁNIA SPRZEDAWCA)	
NAZWA I ADRES SPRZEDAWCY KASY	
DANE O SERWISIE KASY (WYPEŁNIA SERWISANT)	
NAZWA I ADRES SERWISU	
MIEJSCE UŻYTKOWANIA KASY (WYPEŁNIA UŻYTKOWNIK)	
ADRES MIEJSCA, W KTÓRYM KASA JEST UŻYTKOWANA	
DANE DLA URZĘDU SKARBOWEGO (WYPEŁNIA URZĄD SKARBOWY)	
NUMER EWIDENCYJNY KASY	
SPOSÓB UŻYTKOWANIA KASY	
PIECZĘĆ URZĘDU SKARBOWEGO	

INFORMACJE DOTYCZĄCE UŻYTKOWNIKA KASY
(WYPEŁNIA UŻYTKOWNIK KASY)

ADRES WŁAŚCICIELA KASY REJESTRUJĄCEJ, SIEDZIBA FIRMY	
NUMER IDENTYFIKACYJNY PODATNIKA	
DATA, PODPIS WŁAŚCICIELA, PIECZEŃ FIRMOWA	

INSTALACJA KASY REJESTRUJĄCEJ
(WPROWADZENIE W TRYB FISKALNY)

DATA I GODZINA	STAN LICZNIKA NIEFISKALNEGO	PODPIS I PIECZEŃ SERWISU
POTWIERDZENIE CAŁOŚCI PLOMB KASY REJESTRUJĄCEJ PRZEZ WŁAŚCICIELA, UŻYTKOWNIKA KASY REJESTRUJĄCEJ		DATA, PODPIS, PIECZEŃ WŁAŚCICIELA/UŻYTKOWNIKA KASY REJESTRUJĄCEJ

ZMIANY MIEJSCA UŻYTKOWANIA KASY, WYMIANA PAMIĘCI
FISKALNEJ, ZMIANY SPOSOBU UŻYTKOWANIA KASY, OPCJE

RODZAJ ZMIANY	AKCEPTACJA NACZELNIKA URZĘDU SKARBOWEGO

**OSOBY UPOWAŻNIONE DO ŚWIADCZENIA USŁUG SERWISU KASY REJESTRUJĄCEJ
(WYPEŁNIA KIEROWNIK SERWISU/PUNKTU SERWISOWEGO)**

NAZWISKO I IMIĘ		NUMER IDENTYFIKACYJNY	PODPIS I PIECZĘĆ KIEROWNIKA SERWISU
ADRES PUNKTU SERWISOWEGO I TELEFON			
NAZWISKO I IMIĘ		NUMER IDENTYFIKACYJNY	PODPIS I PIECZĘĆ KIEROWNIKA SERWISU
ADRES PUNKTU SERWISOWEGO I TELEFON			
NAZWISKO I IMIĘ		NUMER IDENTYFIKACYJNY	PODPIS I PIECZĘĆ KIEROWNIKA SERWISU
ADRES PUNKTU SERWISOWEGO I TELEFON			
NAZWISKO I IMIĘ		NUMER IDENTYFIKACYJNY	PODPIS I PIECZĘĆ KIEROWNIKA SERWISU
ADRES PUNKTU SERWISOWEGO I TELEFON			

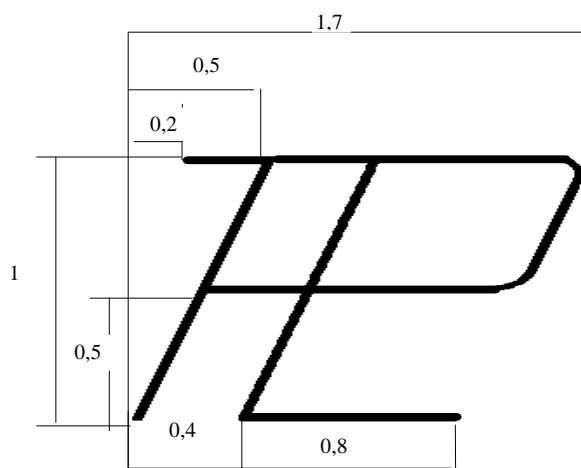
Osoby, które nie świadczą serwisu, kierownik serwisu wykreśla i potwierdza pieczęcią z dniem zaprzestania jego świadczenia.

INTERWENCJE TECHNICZNE SERWISU
WYPEŁNIA SERWIS KASY

DATA	GODZINA	STAN LICZNIKÓW			
		PARAGONÓW FISKALNYCH	RAPORTU FISK. DOB.	ZEROWANIA RAM	NIEFISKALNEGO (OGÓLNY)
OPIS ZGŁOSZONYCH NIEPRAWIDŁOWOŚCI DZIAŁANIA KASY REJESTRUJĄCEJ					
STAN PLOMB KASY ILOŚĆ					
ELEMENTY KASY REJESTRUJĄCEJ WYMIENIONE PRZY NAPRAWIE					
WYSZCZEGÓLNIENIE DRUKOWANYCH DOKUMENTÓW FISKALNYCH					
PRZYCZYNY, DLA KTÓRYCH NIEMOŻLIWA JEST NAPRAWA NA MIEJSCU KASY					
MIEJSCE NAPRAWY KASY, ADRES SERWISU		PODPIS I PIECZĘĆ SERWISU.			
ODBIÓR NAPRAWIONEJ KASY REJESTRUJĄCEJ					
DATA	GODZINA	STAN LICZNIKÓW			
		PARAGONÓW FISKALNYCH	RAPORTU FISK. DOB.	ZEROWANIA RAM	NIEFISKALNEGO (OGÓLNY)
POTWIERDZENIE ODBIORU KASY - ZWROT DOKUMENTÓW FISKALNYCH - STAN PLOMB PRAWIDŁOWY		DATA, GODZINA, PODPIS I PIECZĘĆ UŻYTKOWNIKA KASY			

LOGO FISKALNE

Załącznik nr 2



Umieszczone liczby - bezwymiarowe wielkości rysunkowe wzoru LOGO względem 1 wysokości znaków występujących na paragonie fiskalnym w numerze unikatowym kasy.

MIEJSCE INSTALACJI KAS REJESTRUJĄCYCH

Lp.	Dane identyfikacyjne podatnika: nazwa, dokładny adres, NIP, miejsce instalacji kasy	Typ/model kasy	Numer kasy / data		Uwagi urzędu skarbowego
			unikatowy/ data fiskalizacji	fabryczny ewidencyjny / data obowiązków stosowania kasy	

_____ (miejsce)

_____ (podpis i pieczęć podatnika)

ZGŁOSZENIE PODATNIKA O MIEJSCU INSTALACJI KASY REJESTRUJĄCEJ

1. Nr dokumentu
2. Data przyjęcia dokumentu (dzień, miesiąc, rok) ---- ---- ---- ---- ---- ----

MIEJSCE SKŁADANIA ZAWIADOMIENIA	
3. Urząd skarbowy	
4. Ulica	5. Nr domu
6. Miejscowość	7. Kod pocztowy

DANE IDENTYFIKACYJNE PODATNIKA			
8. Numer identyfikacyjny -----	9. REGON/PESEL		
10. Nazwa/imię i nazwisko			
ADRES			
11. Kraj	12. Województwo	13. Gmina lub dzielnica-gmina	
14. Ulica	15. Nr domu	16. Nr lokalu	
17. Miejscowość	18. Kod pocztowy	19. Poczta	
20. Skrytka pocztowa	21. Telefon	22. Teleks	23. Faks

PROTOKÓŁ
z czynności odczytania zawartości pamięci fiskalnej kasy rejestrującej

Nazwa /imię i nazwisko użytkownika kasy.....

 Adres użytkownika kasy
 NIP.....
 Miejsce instalacji kasy.....
 Numer unikatowy.....
 Numer fabryczny
 Numer ewidencyjny
 Data zakończenia działalności:.....
 w związku.....
 w obecności pracownika U.S.....

Po sprawdzeniu całości plomb kasy sporządzony został raport fiskalny:³
 -rozliczeniowy,¹
 -okresowy,²

Łączny raport okresowy (rozliczeniowy):
 od nr daty..... do nr daty.....
 -sprzedaż opod./zw. PTU A³

 -sprzedaż opod./zw. PTU G

 -kwota PTU A
 -.....
 -kwota PTU G.....
 -łączna kwota PTU
 -łączna należność.....
 -liczba paragonów
 Uwagi.....

Na tym protokół zakończono.

Protokół niniejszy został sporządzony w czterech egzemplarzach; po jednym egzemplarzu otrzymują: użytkownik i wykonujący serwis; dwa egzemplarze są przeznaczone dla urzędu skarbowego.

Podpis i pieczęć urzędu skarbowego

.....

Podpis i pieczęć użytkownika kasy

.....

Podpis i pieczęć serwisanta

.....

....., dnia

¹ raport wykonuje się w przypadku zakończenia pracy kasy w trybie fiskalnym (obowiązuje w przypadku kas, na które wydano decyzje po 31.12.1999 r, o spełnieniu kryteriów i warunków technicznych, którym muszą odpowiadać kasy) i stanowi on załącznik do protokołu,

² raport wykonuje się w pozostałych przypadkach i stanowi on załącznik do protokołu,

³ niepotrzebne skreślić.

NAZWA KASY	
PRODUCENT KASY/ADRES	
FIRMA SKŁADAJĄCA WNIOSEK ADRES	
WYMIARY KASY	
WAGA KASY	
ZASILANIE KASY/POBÓR MOCY	
ILOŚĆ NAZW TOWARÓW, ORGANIZACJA BAZY TOWAROWEJ KASY	
SZEROKOŚĆ TAŚMY PAPIEROWEJ ILOŚĆ ZNAKÓW W TAŚMIE ILOŚĆ ZNAKÓW NAZWY TOWARU	
TYP DRUKARKI/PRODUCENT	
ZAKRES TEMPERATUR PRACY KASY	
WSPÓŁPRACA Z KOMPUTEREM ON LINE\OFF LINE	
WSPÓŁPRACA Z KASAMI	
INTERFEJSY KASY/TYPY	
STAWKI PODATKOWE	
PRZEZNACZENIE KASY	
KASA STACJONARNA/PRZENOŚNA	
OZNACZENIE WERSJI PROGRAMU PRACY KASY	
OZNACZENIE PAMIĘCI Z PROGRAMEM PRACY KASY	
PROGRAM ARCHIWIZUJĄCY	
PROGRAM ODCZYTU PAMIĘCI FISKALNEJ KASY	
OPCJE KASY:	

ZGŁOSZENIE SERWISU O MIEJSCU INSTALACJI KASY REJESTRUJĄCEJ

Nr dokumentu

Data przyjęcia dokumentu

Miejsce składania zawiadomienia:

Naczelnik urzędu skarbowego	
Ulica	Nr domu
Miejscowość	Kod pocztowy

Dane identyfikacyjne sprzedawcy kas:

Nazwa (imię nazwisko)			
Numer identyfikacyjny		REGON/PESEL	
Województwo	Gmina/Dzielnica	Ulica	Nr domu
Nr lokalu	Miejscowość	Kod pocztowy	Poczta

Dane identyfikacyjne producenta (importera) sprzedawanych kas:

Lp.	Nazwa (imię i nazwisko) oraz adres	Typ/ model kasy

MIEJSCE INSTALACJI KAS REJESTRUJĄCYCH

Lp.	Dane identyfikacyjne podatnika: nazwa, dokładny adres, NIP,	typ/model kasy	Numer kasy / data			Uwagi urzędu skarbowego
			unikatowy data fiskalizacji	fabryczny	ewidencyjny	

(miejsowość) (data)

(imię i nazwisko, numer serwisanta,
podpis i pieczęć serwisu)

WARUNKI WYKONYWANIA SERWISU KAS REJESTRUJĄCYCH

1. Serwis kas rejestrujących może być wykonywany tylko na warunkach określonych w niniejszym załączniku. Za zorganizowanie serwisu gwarancyjnego i pogwarancyjnego oraz jego właściwe działanie odpowiedzialny jest producent (importer). Wykonywanie serwisu przez inne podmioty wymaga autoryzacji producenta (importera).

2. Punkt serwisowy serwisu kas rejestrujących o zastosowaniu specjalnym przeznaczonych do ewidencjonowania obrotów w zakresie usług przewozu osób i ładunków taksówkami może być prowadzony wyłącznie na terenie miast lub miejscowości, w których działają punkty legalizacyjne taksometrów prowadzone zgodnie z przepisami o miarach.

3. Wykonujący serwis nie może dokonywać ingerencji w pamięć fiskalną kasy rejestrującej. Dla kas posiadających decyzje Ministra Finansów o spełnieniu warunków technicznych wydane po 1 stycznia 2000 r. wymieniana pamięć musi zawsze posiadać numer unikatowy wpisany przez producenta.

4. Zaprzestanie prowadzenia serwisu przez producenta (importera), niezależnie od przyczyny, może być dokonane po uprzednim jego przekazaniu do prowadzenia przez przejmującego ten serwis. Kopię porozumienia należy przekazać do Ministerstwa Finansów w terminie 7 dni od dnia jego podpisania. Brak obsługi serwisowej oznacza odpowiedzialność cywilnoprawną producenta (importera) wobec podatników będących użytkownikami kas.

5. Dokumentację związaną z wykonywanym serwisem prowadzi właściwy urząd skarbowy oraz producent (importer) lub podmiot prowadzący autoryzowany serwis kas rejestrujących.

6. Wykonujący serwis (serwisant) musi być wpisany na listę upoważnionych do jego wykonywania przez producenta (importera) lub podmiot prowadzący serwis oraz zgłoszony do naczelnika urzędu skarbowego.

7. Serwis kas stosowanych do prowadzenia ewidencji przez podatnika nie może być przez niego prowadzony i wykonywany oraz przez osobę zatrudnioną przez podatnika na podstawie stosunku pracy, zlecenia, umowy o dzieło, agencyjnej i innych umów o podobnym charakterze.

8. Lista, o której mowa w ust. 6, musi być zgodna z ewidencją prowadzoną przez urzędy skarbowe oraz niezwłocznie aktualizowana na bieżąco w przypadkach jej zmiany z jednoczesnym powiadomieniem o tym naczelnika urzędu skarbowego przez producenta (importera).

9. Wykonujący serwis musi niezwłocznie i bez opłaty interweniować na żądanie (wezwanie) właściwego organu skarbowego.

10. Wykonujący serwis dokonuje na zlecenie podatnika obowiązkowego przeglądu technicznego kasy, o którym mowa w § 6 ust. 1 pkt 6 i 14 oraz ust. 2 pkt 2 rozporządzenia.

11. Prowadzący serwis kas jest obowiązany współpracować ze wskazanymi przez naczelnika urzędu skarbowego urzędnikami w zakresie znajomości zastosowanych przez producenta procedur pracy kasy, przede wszystkim pod względem ich sprawdzalności.

12. Przeglądem należy objąć:

- a) stan wszystkich plomb kasy i zgodność ich z zapisem w książce kasy i dokumentacją serwisu,
- b) stan obudowy kasy,
- c) czytelność dokumentów fiskalnych drukowanych przez kasę,
- d) program kasy i program archiwizujący, jego wersję, zgodność z zapisami w książce kasy i dokumentacją serwisu,
- e) poprawność działania kasy, w szczególności w zakresie emisji dokumentów fiskalnych,
- f) poprawność działania wyświetlacza klienta,
- g) stan płyty głównej, pamięci fiskalnej kasy i modułu fiskalnego kasy co do zgodności z dokumentacją konstrukcyjną kasy, a wynik przeglądu wraz z zaleceniami należy wpisać do książki kasy,
- h) sprawdzenie stanu technicznego akumulatorów wewnętrznego zasilania kasy.

13. Czynności serwisowe muszą być podjęte nie później niż w ciągu 48 godzin od chwili zgłoszenia awarii kasy przez użytkownika. Wykonujący serwis nie może jednemu serwisantowi powierzyć do obsługi więcej niż 400 kas rejestrujących.

14. Wykonujący serwis kasy rejestrującej musi legitymować się identyfikatorem nadanym przez producenta (importera) określonym w załączniku nr 8 do

rozporządzenia. Identyfikator ważny jest przez rok od daty jego wydania i po upływie tego okresu wymaga przedłużenia jego ważności.

15. Dane identyfikacyjne serwisanta oraz serwisanta upoważnionego do zastępczego wykonywania serwisu danej kasy zostają wpisane do książki kasy rejestrującej. Serwisant wykonujący serwis zastępczo musi każdorazowo posiadać upoważnienie do wykonywania serwisu kasy, które zostaje wpisane i dołączone do książki kasy rejestrującej.

16. Informacje o treści wpisów dokonywanych przez serwis określa wzór książki kasy rejestrującej, stanowiący załącznik nr 1 do rozporządzenia.

17. Wszystkich wpisów w książce kasy należy dokonywać czytelnie, a wpisy o wykonanych czynnościach serwisowych muszą być czytelnie podpisane przez serwisanta i otemplowane jego pieczęcią.

18. Wykonujący obsługę serwisową kas rejestrujących, który dopuszcza się naruszenia warunków jej wykonywania lub, wykonując taki serwis, umożliwia podatnikowi niezgodne z prawdą, nierzetelne ewidencjonowanie dokonanych transakcji przy zastosowaniu kasy rejestrującej, traci upoważnienie do wykonywania serwisu kas rejestrujących lub jego prowadzenia bez możliwości jego ponownego wykonywania.

WZÓR IDENTYFIKATORA SERWISANTA

Rewers

.....	
(imię i nazwisko serwisanta)	
.....	
(typ kasy rejestrującej)	
.....	
(adres)	
.....	
.....	
(pieczęć punktu serwisowego)	
.....	
(data wystawienia)	
ważność legitymacji 1 rok
	(pieczęć i podpis producenta lub importera)

Awers

LEGITYMACJA SERWISANTA KAS REJESTRUJĄCYCH	
	fotografia
.....	
(numer identyfikatora)	
.....	
(podpis technika)	

Dopuszcza się zmiany w stosunku do wzoru: formatu, rozmieszczenia zapisów oraz z tytułu zastosowanych zabezpieczeń dokumentu.

Uzasadnienie

Konieczność wydania nowego rozporządzenia w sprawie kryteriów i warunków technicznych, którym muszą odpowiadać kasy rejestrujące oraz warunków stosowania tych kas przez podatników związana jest z jednej strony z potrzebą rozwiązania problemów uciążliwego przechowywania przez podatników papierowych kopii dokumentów emitowanych przez kasy do czasu przedawnienia zobowiązania podatkowego a z drugiej strony posunięcie to jest niezbędne z punktu widzenia porządku prawnego. Obecnie obowiązujące rozporządzenie zostało wydane na podstawie uchylonej już ustawy z dnia 8 stycznia 1993 r. o podatku od towarów i usług oraz o podatku akcyzowym i może być przejściowo stosowane na mocy szczególnej regulacji zawartej w art. 165 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług. W tym stanie prawnym brak jest możliwości wprowadzenia jakichkolwiek zmian w aktualnie obowiązującym akcie prawnym.

Projekt rozporządzenia podejmuje przede wszystkim próbę rozwiązania rosnących problemów archiwizowania papierowych kopii dokumentów kasowych emitowanych przez kasy, występujących u podatników, którzy dokonują znacznej ilości transakcji. Powoduje to, że gromadzone w procesie archiwizowania kopie papierowe dokumentów kasowych zajmują znaczne powierzchnie magazynowe. W konsekwencji prowadzi to do podwyższenia kosztów prowadzonej działalności gospodarczej.

W projekcie rozporządzenia nie przewiduje się odstąpienia od określania kryteriów technicznych dla kas wykonujących kopie dokumentów na nośniku papierowym. Natomiast dodaje się cały blok przepisów, które określają kryteria i warunki stosowania nowego typu kas, które umożliwią sporządzanie kopii drukowanych dokumentów, na informatycznych nośnikach danych. Stosowanie przez podatników kas z tymi nowymi funkcjami wyeliminuje problem magazynowania obszernej papierowej dokumentacji kasowej.

W projekcie rozporządzenia zawarto również określone regulacje związane z:

- koniecznością przystosowania kas do ewidencji obrotów po ewentualnym przystąpieniu Polski do stosowania wspólnej waluty euro,
- przejściowymi przepisami umożliwiającymi m.in. dalsze stosowanie kas przez podatników, które zostały dopuszczone do stosowania pod rządami uchylonych już przepisów określających kryteria techniczne kas i warunki ich stosowania.

Część rozporządzenia dotycząca kryteriów technicznych i warunków ich stosowania dla kas drukujących kopie dokumentów na nośniku papierowym, co do zasady stanowi powtórzenie przepisów dotychczas obowiązujących. Zastosowane dodatkowe regulacje w tym zakresie m.in. dotyczą:

- wprowadzenia w § 2 klarownej klasyfikacji kas rejestrujących z punktu ich konstrukcji i sposobu współpracy z innymi urządzeniami,
- wprowadzenia zasady, że kasy dopuszczone do stosowania na podstawie nowego rozporządzenia nie mogą mieć mniej korzystnego systemu zabezpieczeń konstrukcyjnych i programowych niż kasy dopuszczone do stosowania na podstawie poprzednich przepisów (§ 3 pkt 12),
- zastosowanie wymogu, iż w treści paragonu łączna kwota należności powinna być wyróżniona m.in. poprzez zastosowanie wyższego zapisu i druku wytłuszczonego (§ 4 pkt 10)
- zastosowanie wymogu, iż w dodatkowe funkcje drukowania faktur mogą być wyposażone jedynie kasy konstrukcyjnie dostosowane do sprzedaży usługowej (§ 4 ust. 4).

Dla nowego rodzaju kas rejestrujących konstrukcyjnie dostosowanych do sporządzania kopii drukowanych dokumentów fiskalnych i нефiskalnych w postaci zapisu na informatycznych nośnikach danych, w projekcie rozporządzenia m.in. przewidziano następujące dodatkowe wymogi:

- paragon fiskalny i raport fiskalny dobowy, faktura VAT powinny zawierać numer kontrolny (§ 5 ust. 1 pkt 3),
- wszystkie rejestracje wykonywane przez kasę podlegają zapisowi w pamięci podręcznej kopii do momentu wykonania dobowego raportu fiskalnego (§ 5 ust. 1 pkt 5),
- informatycznych nośników danych, na których archiwizuje się kopie dokumentów kasowych nie traktuje się jako część składową kasy rejestrującej (§ 5 ust. 1 pkt 8),
- w kasie wydziela się jako odrębny (od programu kasy) program archiwizujący, który dodatkowo objęty jest autoryzacją przez podmiot wprowadzający kasę do obrotu i którego część może być, na określonych warunkach, odrębnie dostarczona przez ten podmiot użytkownikowi kasy i na określonych warunkach zmieniana przez ten podmiot (§ 5 ust. 2 – 4, § 8),
- transmisja danych pomiędzy kasą a systemem wykonywania kopii na informatycznych nośnikach danych, powinna być realizowana w postaci zaszyfrowanej (§ 5 ust. 2 pkt 1),
- system programowych zabezpieczeń zastosowanych w programie kasy oraz programie archiwizującym opiera się na odpowiedniej konfiguracji w stosowaniu tzw. sumy kontrolnej, numeru kontrolnego, niesymetrycznego algorytmu kryptograficznego (np. SHA-1), wprowadzeniu zasady narastającego sumowania obrotów i kwot podatku m.in. przy rejestracji raportów dobowych (§ 5 ust. 1 i 2),
- na jednym informatycznym nośniku danych mogą być archiwizowane kopie wydruków
- z jednej, jak i z wielu kas tego samego typu,
- specjalna część programu archiwizującego kasy powinna zapewnić szybki odczyt kopii dokumentów kasowych i realizację określonych funkcji sortujących (§ 5 ust. 2 pkt 20).

W projekcie rozporządzenia nie uwzględniono natomiast kryteriów określonych w § 6 obowiązującego rozporządzenia dotyczących specjalnego rodzaju kas, których konstrukcja przewidywała równoległe drukowanie kopii dokumentów kasowych na nośniku papierowym oraz ewidencjonowanie ich treści na nośniku informatycznym jednokrotnego zapisu. Z rozwiązaniem tym były związane uciążliwe warunki stosowania tych kas przez podatników. Było to rozwiązanie przejściowe i wykorzystujące jedynie uproszczone formy kodowania zapisów. Nowe zapisy dotyczące przechowywania kopii na informatycznych nośnikach danych opierają się na o wiele bardziej nowoczesnych rozwiązaniach. W przepisach przejściowych utrzymano jednak możliwość dalszego stosowania tych kas przez podatników, którzy je nabyli.

W projekcie rozporządzenia utrzymano prawie w całości obecne uregulowania warunków dotyczące stosowania kas przez podatników. Z istotniejszych zmian w tym zakresie należałoby wymienić:

- wydłużenie cyklu obowiązkowego przeglądu technicznego kasy z 12 do 24 miesięcy,
- rozwinęto zapisy dotyczące przechowywania kopii dokumentów kasowych przez podatnika o zobowiązanie co do przestrzegania przez niego warunków przechowywania tych dokumentów, które gwarantują zachowanie ich w formie czytelnej w wymaganym przepisami okresie z uwzględnieniem warunków i wymogów określonych przez producenta lub importera kas odnoszących się do zalecanych parametrów papieru, właściwości stosowanych informatycznych nośników danych, jak i urządzeń współpracujących z kasą (§ 6 ust. 1 pkt 8),
- zmieniono zapisy dotyczące wymiany pamięci fiskalnej kasy i zobowiązano podatnika po jej wymontowaniu i odczytaniu przez serwis do przechowywania w okresie do upływu terminu przedawnienia zobowiązania podatkowego (§ 6 ust. 10).

Utrzymano zasadę, iż producenci krajowi i importerzy kas są zobowiązani przed wprowadzeniem ich do obrotu uzyskać decyzję ministra właściwego do spraw finansów publicznych o spełnieniu kryteriów i warunków technicznych, którym muszą odpowiadać kasy rejestrujące (§ 7 ust. 1).

Stosownie do wprowadzonych zmian w rozporządzeniu uzupełniono warunki, jakie powinien spełniać wniosek o wydanie w/w decyzji (§ 7 ust.1).

W projekcie wprowadzono również regulacje związane z faktem zamierzonego przejścia na stosowanie wspólnej waluty EURO. Zaproponowane regulacje przewidują m. in.:

- w paragonie powinny być zastosowane oznaczenie waluty przynajmniej przy łącznej kwocie należności, w której dokonywana jest rejestracja sprzedaży (§ 4 ust. 1 pkt 6 lit. o),
- program pracy kasy powinien m. in. posiadać funkcję dającą użytkownikowi kasy możliwość zmiany nazwy waluty, w której dokonywana jest rejestracja sprzedaży oraz funkcję zaprogramowania dla potrzeb informacyjnych klienta przeliczenia kwoty należności w relacji złoty/euro lub euro/złoty (§ 4 ust. 5).

Fakt przejścia na inną walutę ewidencyjną w kasie będzie rejestrowany w jej pamięci. Wprowadzenie powyższego rozwiązania z jednej strony jest konieczne dla zabezpieczenia interesów klientów otrzymujących paragon, a z drugiej strony ograniczy w sposób zasadniczy konieczność wymiany przez użytkownika kas lub ich programów, w przypadkach kiedy na skutek braku takich przepisów w programie działania kasy przewidziano by jedynie stosowanie oznaczeń walutowych zł lub PLN.

W części rozporządzenia dotyczącej przepisów przejściowych zawarto regulacje zgodnie z którymi:

- decyzje wydane na podstawie dotychczasowych przepisów zachowują moc do dnia określonego w tych decyzjach (§ 12 ust.1),
- kasy nabyte przez użytkowników przed dniem wejścia w życie niniejszego rozporządzenia mogą być nadal przez nich stosowane do prowadzenia ewidencji obrotu i kwot podatku należnego, pod warunkiem że zapewniają prawidłowość rozliczeń podatnika oraz z zastrzeżeniem, iż kasy rejestrujące wyposażone w funkcję stałą wydruku na paragonie oznaczenia waluty zł lub PLN nie będą mogły być stosowane dłużej niż do momentu kiedy odrębne przepisy uznają złoty za prawny środek płatniczy,
- wnioski producentów lub importerów o wydanie decyzji o zgodności kasy z kryteriami i warunkami technicznymi złożone przed ogłoszeniem rozporządzenia będą mogły być rozpatrywane z uwzględnieniem kryteriów i warunków technicznych zawartych w rozporządzeniu, które traci moc.

Ocena skutków regulacji:

Podmioty, na które oddziałuje akt normatywny.

Projektowana regulacja będzie miała wpływ na grupy podatników podatku od towarów i usług prowadzących sprzedaż towarów i usług, o której mowa w art. 111 ustawy. Należy przy tym zwrócić uwagę, na pozytywne skutki dla tych grup podmiotów, które wybiorą metodę (i stosowanie do tego odpowiedniej kasy) archiwizowania kopii dokumentów na informatycznych nośnikach danych, uznając, że jest to dla nich dogodniejsza forma ewidencji pod względem technicznym oraz ponoszonych kosztów.

Analiza wpływu aktu normatywnego na sektor finansów publicznych.

Wprowadzenie projektowanych rozwiązań nie powinno spowodować ujemnych skutków budżetowych. Należy bowiem zauważyć, że podatnicy prowadzący już działalność i stosujący kasy, którzy zechcą skorzystać z proponowanego nowego sposobu archiwizowania kopii dokumentów kasowych nie są (poza nielicznymi nowymi wyjątkami) podmiotami, którym stosownie do art. 111 ust. 4 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. przysługiwałoby prawo zwrotu wydatków poniesionych z tytułu zakupu kasy.

Wpływ regulacji na rynek pracy, konkurencyjność gospodarki, sytuację i rozwój regionów.

Projektowane rozporządzenie wpłynie pozytywnie i stabilizująco na rynek pracy (w sektorze produkcji kas) i obsługi tej sfery działalności gospodarczej (serwis) poprzez wprowadzenie nowych technologii stosowanych w tych urządzeniach.

Projektowane rozporządzenie nie wpływa na konkurencyjność wewnętrzną i zewnętrzną gospodarki.

Projektowany akt prawny jest neutralny z punktu widzenia wpływu na sytuację i rozwój regionów.

Konsultacje.

Równoległe ze skierowaniem projektu do uzgodnień międzyresortowych, projekt zostanie skierowany do konsultacji z organizacjami zawodowymi i społecznymi.

Przedmiotowy projekt rozporządzenia zostanie zamieszczony w Biuletynie Informacji Publicznej (BIP) na stronie internetowej Ministerstwa Finansów (www.mf.gov.pl), zgodnie z art. 5 ustawy z dnia 5 lipca 2005 r. o działalności lobbingskiej w procesie stanowienia prawa (Dz. U. Nr 169, poz. 1414).