

ROZPORZĄDZENIE
MINISTRA ROLNICTWA I ROZWOJU WSI ¹⁾

z dnia 2007 r.

**w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania pomocy finansowej
w ramach działania „Korzystanie z usług doradczych przez rolników i
posiadaczy lasów”, objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata
2007 - 2013**

Na podstawie art. 29 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 7 marca 2007 r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (Dz. U. Nr 64, poz. 427) zarządza się, co następuje:

§ 1. Rozporządzenie określa szczegółowe warunki i tryb przyznawania pomocy finansowej w ramach działania „Korzystanie z usług doradczych przez rolników i posiadaczy lasów” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007 - 2013, zwanej dalej „pomocą”, w tym:

- 1) tryb składania wniosków o przyznanie pomocy i wniosków o płatność;
- 2) szczegółowe wymagania, jakim powinny odpowiadać wnioski o przyznanie pomocy i wnioski o płatność.

§ 2. Pomoc przyznaje się osobie fizycznej, osobie prawnej lub jednostce organizacyjnej nieposiadającej osobowości prawnej, która:

- 1) w roku poprzedzającym rok złożenia wniosku o przyznanie pomocy:

¹⁾ Minister Rolnictwa i Rozwoju Wsi kieruje działem administracji rządowej - rozwój wsi, na podstawie § 1 ust. 2 pkt 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 lipca 2006 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi (Dz. U. Nr 131, poz. 915 oraz z 2007 r. Nr 38, poz. 244).

- a) uzyskała płatność bezpośrednią, zgodnie z przepisami o płatnościach do gruntów rolnych i płatności cukrowej albo przepisami o płatnościach bezpośrednich do gruntów rolnych i oddzielnej płatności z tytułu cukru - w wypadku gdy wnioskodawca ubiega się o przyznanie pomocy na usługi doradcze wymienione w załączniku nr 1 do rozporządzenia lub
 - b) była podatnikiem podatku leśnego, zgodnie z przepisami o podatku leśnym - w wypadku gdy wnioskodawca ubiega się o przyznanie pomocy na usługi doradcze wymienione w załączniku nr 2 do rozporządzenia;
- 2) zawarła lub zobowiązała się do zawarcia z podmiotem, o którym mowa w art. 36 ust. 1 ustawy z dnia 7 marca 2007 r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich, zwanym dalej „uprawnionym podmiotem doradczym”, w formie pisemnej, umowę o wykonanie co najmniej:
- a) usługi kompleksowej oceny spełniania wymogów wzajemnej zgodności, wymienionej w załączniku nr 1 do rozporządzenia - w wypadku gdy wnioskodawca ubiega się o przyznanie pomocy na usługi doradcze wymienione w załączniku nr 1 do rozporządzenia,
 - b) jednej z usług doradczych, wymienionych w załączniku nr 2 do rozporządzenia - w wypadku gdy wnioskodawca ubiega się o przyznanie pomocy na usługi doradcze wymienione w załączniku nr 2 do rozporządzenia;
- 3) pokryje 20 % kosztów usług doradczych, na które ubiega się o pomoc;
- 4) nie podlega wykluczeniu z ubiegania się o przyznanie pomocy na podstawie przepisów rozporządzenia Rady (WE) nr 1698/2005 z dnia 20 września 2005 r. w sprawie wsparcia rozwoju obszarów wiejskich przez Europejski Fundusz Rolny na Rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (EFRROW) (Dz. Urz. UE L 277 z 21. 10. 2005 r., str. 1) oraz przepisów Unii Europejskiej wydanych w trybie tego rozporządzenia lub przepisów odrębnych.

§ 3. 1. Pomoc przyznaje się na pokrycie części kosztów kwalifikowalnych.

2. Kosztami kwalifikowalnymi są poniesione na podstawie, zawartej z uprawnionym podmiotem doradczym, umowy o wykonanie co najmniej jednej z usług doradczych,

wymienionych w załączniku nr 1 lub 2, zwanej dalej „umową”, koszty tych usług liczone według zryczałtowanych stawek w wysokości określonej w tych załącznikach.

3. Do kosztów kwalifikowalnych nie zalicza się podatku VAT.

4. Wysokość pomocy wynosi 80% udokumentowanych kosztów kwalifikowanych.

5. Wnioskodawca może ubiegać się o przyznanie pomocy na wybrane rodzaje usług doradczych, nie więcej niż jeden raz na dany rodzaj usług doradczych w okresie objętym Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007 - 2013, zwanym dalej „Programem”.

§ 4. Pomoc przyznaje się według kolejności złożenia kompletnych i poprawnych wniosków o przyznanie pomocy.

§ 5. 1. Prezes Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa, zwanej dalej „Agencją”, podaje do publicznej wiadomości, na stronie internetowej Agencji, informację o możliwości składania w danym roku wniosków o przyznanie pomocy.

2. Wniosek o przyznanie pomocy można składać po upływie 14 dni od dnia podania do publicznej wiadomości na stronie internetowej Agencji informacji, o której mowa w ust. 1.

3. Prezes Agencji podaje do publicznej wiadomości, na stronie internetowej Agencji, nie rzadziej niż co 14 dni, informacje o liczbie wniosków o przyznanie pomocy złożonych w danym roku realizacji Programu i zapotrzebowaniu na środki wynikającym z tych wniosków.

4. Termin składania wniosków o przyznanie pomocy upływa z końcem dnia roboczego następującego po dniu podania do publicznej wiadomości na stronie internetowej Agencji informacji określającej, że zapotrzebowanie, o którym mowa w ust. 3, osiągnęło co najmniej 120 % dostępnych środków w danym roku, lecz nie później niż w dniu 31 grudnia danego roku.

§ 6. Wniosek o przyznanie pomocy, w szczególności zawiera:

- 1) dane identyfikujące wnioskodawcę, w tym numer identyfikacyjny, nadany na podstawie przepisów o krajowym systemie ewidencji producentów, ewidencji gospodarstw rolnych oraz ewidencji wniosków o przyznanie płatności;

- 2) imię i nazwisko oraz miejsce zamieszkania i adres osoby lub osób upoważnionych do reprezentowania wnioskodawcy - jeżeli zostały upoważnione;
- 3) informację, czy wnioskodawca ubiega się o przyznanie pomocy na usługi doradcze wymienione w załączniku nr 1 lub 2 do rozporządzenia;
- 4) wyszczególnienie planowanych usług doradczych, spośród usług wymienionych w załączniku nr 1 lub 2 do rozporządzenia;
- 5) oświadczenia, w tym oświadczenie, że zawarł umowę lub zobowiązał się do jej zawarcia, i zobowiązania wnioskodawcy;
- 6) wykaz załączników.

§ 7. 1. Wniosek o przyznanie pomocy składa się do kierownika biura powiatowego Agencji, właściwego ze względu na miejsce zamieszkania albo siedzibę wnioskodawcy.

2. Agencja udostępnia formularz wniosku o przyznanie pomocy nie później niż w dniu podania do publicznej wiadomości informacji, o której mowa w § 5 ust. 1.

§ 8. Decyzję w sprawie przyznania pomocy wydaje się w terminie 60 dni od dnia złożenia kompletnego i poprawnego wniosku o przyznanie pomocy.

§ 9. Umowa powinna w szczególności zawierać:

- 1) dane identyfikujące wnioskodawcę, w tym numer identyfikacyjny, nadany na podstawie przepisów o krajowym systemie ewidencji producentów, ewidencji gospodarstw rolnych oraz ewidencji wniosków o przyznanie płatności;
- 2) dane identyfikujące uprawniony podmiot doradczy;
- 3) imię i nazwisko oraz miejsce zamieszkania i adres osoby lub osób upoważnionych do reprezentowania wnioskodawcy i uprawnionego podmiotu doradczego – jeżeli zostały upoważnione;
- 4) wyszczególnienie usług doradczych stanowiących przedmiot umowy, zgodnie z załącznikiem nr 1 lub 2 do rozporządzenia;
- 5) datę podpisania umowy i przewidywany okres świadczenia usług doradczych, będących przedmiotem umowy;

- 6) zobowiązanie beneficjenta do udzielania uprawnionemu podmiotowi doradczemu danych i informacji, niezbędnych do udzielenia porad w ramach usług doradczych będących przedmiotem umowy;
- 7) określenie obowiązków uprawnionego podmiotu doradczego w zakresie:
 - a) zapewnienia doradztwa i udokumentowania zrealizowania usług doradczych zgodnie z zawartą umową,
 - b) zachowania rzetelności i poufności przy udzielaniu doradztwa,
 - c) przechowywania dokumentów, które stanowiły podstawę dokonania wypłaty pomocy finansowej, przez okres 5 lat kalendarzowych, licząc od końca roku, w którym dokonano wypłaty pomocy finansowej.

§ 10. Pomoc wypłaca się na wniosek o płatność, który składa się w terminie 12 miesięcy od dnia, w którym decyzja o przyznaniu pomocy stała się ostateczna.

§ 11. 1. Wniosek o płatność, powinien spełniać wymagania określone w § 6 pkt 1 - 3, a ponadto w szczególności zawierać:

- 1) wyszczególnienie zrealizowanej, zgodnie z umową, usługi lub usług doradczych;
- 2) deklarację dotyczącą kontynuacji korzystania z usługi lub usług doradczych, w wypadku niewykorzystania pełnej kwoty przyznanej pomocy;
- 3) oświadczenia i zobowiązania beneficjenta związane z pomocą;
- 4) wykaz załączników.

2. Do wniosku o płatność dołącza się w szczególności:

- 1) oryginały faktur lub równoważnych dokumentów księgowych lub ich kopie potwierdzone za zgodność z oryginałem przez notariusza lub uprawnionego pracownika Agencji, potwierdzające pokrycie przez wnioskodawcę 20 % kosztów usług doradczych, na które ubiega się o pomoc;
- 2) umowę dotyczącą usług doradczych będących przedmiotem wniosku o płatność, a w wypadku gdy nastąpiła zmiana umowy, wraz z aneksami;
- 3) oświadczenie beneficjenta o zrealizowaniu usług doradczych, będących przedmiotem umowy;

- 4) dokumenty określające sposób rozliczenia 80% kosztów kwalifikowanych za zrealizowanie usług doradczych:
 - a) dokument potwierdzający dokonaną zapłatę przez beneficjenta tej należności albo
 - b) umowę beneficjenta z uprawnionym podmiotem doradczym, w której uprawniony podmiot doradczy wyraża zgodę na przejęcie przysługującej temu podmiotowi od beneficjenta tej należności przez Agencję;
- 5) wskazanie numeru rachunku bankowego, na który będzie wypłacana pomoc podmiotowi wskazanemu we wniosku o płatność;
- 6) oświadczenie wnioskodawcy i uprawnionego podmiotu doradczego potwierdzające wyrażenie zgody na wypłatę przez Agencję pomocy uprawnionemu podmiotowi doradczemu – jeżeli taka zgoda została wyrażona.

§ 12. 1. Wniosek o płatność składa się do kierownika biura powiatowego Agencji, właściwego ze względu na miejsce zamieszkania albo siedzibę wnioskodawcy.

2. Agencja udostępnia formularz wniosku o płatność nie później niż w dniu podania do publicznej wiadomości informacji, o której mowa w § 5 ust. 1.

§ 13. 1. Decyzję w sprawie wypłaty pomocy wydaje się w terminie 60 dni od dnia złożenia kompletnego i poprawnego wniosku o płatność.

2. Wypłata pomocy następuje w terminie 30 dni od dnia kiedy decyzja, o wypłacie pomocy stała się ostateczna.

3. W wypadku umowy beneficjenta z uprawnionym podmiotem doradczym, o której mowa w § 11 ust. 2 pkt 4 lit. b, wypłata pomocy może być dokonana uprawnionemu podmiotowi doradczemu.

4. W wypadku, o którym mowa w ust. 3, beneficjentowi nie przysługuje wobec Agencji roszczenie o wypłatę pomocy.

§ 14. W działaniu objętym Programem nie przewiduje się możliwości:

- 1) wstąpienia do toczącego się postępowania na miejsce wnioskodawcy przez następcę prawnego wnioskodawcy, nabywcę gospodarstwa rolnego lub lasu

albo ich części ani przejmującego posiadanie gospodarstwa rolnego lub lasu albo ich części;

2) przyznania pomocy następcy prawnemu beneficjentowi albo nabywcy gospodarstwa rolnego lub lasu albo ich części ani przejmującemu posiadanie gospodarstwa rolnego lub lasu albo ich części.

§ 15. Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Załączniki do rozporządzenia Ministra Rolnictwa
i Rozwoju Wsi z dnia (poz. ...)

Załącznik nr 1

**Rodzaje usług doradczych dla rolników oraz
zryczałtowane stawki opłat**

Lp.	Rodzaje usług doradczych dla rolników	Zryczałtowane stawki opłat			
		Ocena spełnienia wymogów		Opracowanie planu dostosowania	
		Produkcja roślinna i zwierzęca	Produkcja roślinna	Produkcja roślinna i zwierzęca	Produkcja roślinna
I.	KOMPLEKSOWA OCENA SPEŁNIANIA WYMOGÓW WZAJEMNEJ ZGODNOŚCI	2200	1200	-	-
II.	OCHRONA ŚRODOWISKA				
	gospodarstwo położone na obszarach Natura 2000	-	-	700	500
	pozostałe gospodarstwa	-	-	400	250
III.	ZDROWIE PUBLICZNE LUDZI, ZDROWIE ZWIERZĄT I ZDROWOTNOŚĆ ROŚLIN ORAZ IDENTYFIKACJA I REJESTRACJA ZWIERZĄT	-	-	2000	1200
IV.	DOBROSTAN ZWIERZĄT	-	-	800	x
V.	DOBRA KULTURA ROLNA ZGODNA Z WYMOGAMI OCHRONY ŚRODOWISKA	-	-	300	300
VI.	OCENA SPEŁNIANIA WYMOGÓW BEZPIECZEŃSTWA PRACY	300	150	500	300

**Rodzaje usług doradczych dla posiadaczy lasów
oraz zryczałtowane stawki opłat**

Lp.	Rodzaje usług doradczych dla posiadaczy lasów	Zryczałtowane stawki opłat
I.	ZWYKŁA DOBRA PRAKTYKA LEŚNA	500
II.	LEŚNA RÓŻNORODNOŚĆ BIOLOGICZNA	300
III.	PLANOWANIE I UZYSKIWANIE ODNOWIENIA NATURALNEGO	500
IV.	PIĘLEGNOWANIE UPRAWY Z ODNOWIENIA NATURALNEGO	200
V.	ROLA MATWEGO DREWNA W LESIE	200
VI.	PLANOWANIE I ZAKŁADANIE STREFY OSZYJKOWEJ NA SKRAJU LASU	500
VII.	WPROWADZANIE DOMIESZEK BIOCENOTYCZNYCH I PODSADZEŃ PRZEBUDOWUJĄCYCH	1000

UZASADNIENIE

Projekt rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania pomocy w ramach działania „Korzystanie z usług doradczych przez rolników posiadaczy lasów” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013 stanowi wykonanie upoważnienia zawartego w art. 29 ust. 1 ustawy z dnia 7 marca 2007 r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (Dz. U. Nr 64, poz. 247).

Projektowane rozporządzenie określa szczegółowe warunki i tryb przyznawania i wypłaty pomocy finansowej w ramach działania „Korzystanie z usług doradczych przez rolników i posiadaczy lasów”, objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich (PROW) na lata 2007-2013.

Projektowane rozporządzenie ma na celu wprowadzenie do systemu prawnego zasad funkcjonowania działania „Korzystanie z usług doradczych przez rolników i posiadaczy lasów” objętego Planem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007 – 2013. Jest to niezbędne w celu zapewnienia rolnikom i posiadaczom lasów możliwości skorzystania z pomocy doradczej na odpowiednim poziomie, zgodnie ze standardami Unii Europejskiej, dotyczącymi prowadzenia gospodarstw rolnych lub leśnych.

Z dniem 1 stycznia 2007 r. każdy kraj członkowski ma obowiązek zapewnić rolnikom system doradztwa rolniczego, przynajmniej w zakresie zasady wzajemnej zgodności. Ponieważ każde gospodarstwo rolne, które otrzymuje płatności bezpośrednie jest zobowiązane do spełniania wymogów wzajemnej zgodności, z dotacji w ramach niniejszego rozporządzenia mogą skorzystać wszyscy rolnicy, którzy w roku poprzedzającym rok złożenia wniosku o przyznanie pomocy uzyskali przyznanie płatności bezpośredniej, zgodnie z przepisami o płatnościach do gruntów rolnych i płatności cukrowej albo przepisami o płatnościach bezpośrednich do gruntów rolnych i oddzielnej płatności z tytułu cukru. W przypadku zamiaru skorzystania z doradztwa w zakresie leśnictwa osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka nieposiadająca osobowości prawnej powinna być podatnikiem podatku leśnego, zgodnie z przepisami o podatku leśnym. Te warunki określone zostały w § 2 ust.1.

Zgodnie z § 2 ust.2 - warunkiem skorzystania z pomocy doradczej w ramach działania „Korzystanie z usług doradczych przez rolników i posiadaczy lasów” PROW 2007 – 2013 jest posiadanie umowy lub zobowiązanie się do zawarcia umowy z podmiotem, o którym mowa w art. 36 ust. 1 ustawy z dnia 7 marca 2007 r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich, zwanym dalej „uprawnionym podmiotem doradczym”.

W § 9 określono wymogi, jakie powinna spełniać umowa, w tym zobowiązanie wnioskodawcy do przekazywania pełnych danych o posiadanym gospodarstwie rolnym lub leśnym i podmiotu doradczego do poufności i rzetelności. Bez określenia w umowie zasad współpracy rolnika lub posiadacza lasu i uprawnionego podmiotu doradczego nie jest możliwe udzielanie wiarygodnej, obiektywnej i efektywnej pomocy doradczej. W umowie wnioskodawca może ustanowić pełnomocnika, który będzie reprezentował go przed Agencją restrukturyzacji o Modernizacji Rolnictwa. Takie rozwiązanie ułatwi wielu rolnikom i posiadaczom lasów skorzystanie z usług doradczych, dofinansowywanych ze środków publicznych i zwiększy dostęp do działania „Korzystanie z usług doradczych przez rolników i posiadaczy lasów” PROW 2007 -2013. Tym samym pozwoli to na dostosowanie gospodarstwa do wymogów UE i uniknięcie kary z tytułu nie spełniania wymogów cross-compliance, jaką od 2009 r. będą musieli płacić polscy rolnicy, jeśli przypadku kontroli zostaną stwierdzone nieprawidłowości.

W przypadku korzystania z doradztwa rolniczego określono w § 2 pkt 2 lit.a, że pierwszym, obowiązkowym rodzajem usług doradczych jest ocena gospodarstwa rolnego pod względem spełnienia, określonych w przepisach prawa Unii Europejskiej, zasad wzajemnej zgodności (cross - compliance). Doradca musi dokonać takiej oceny, aby stwierdzić, co dany rolnik powinien zrobić, by uniknąć sankcji z tytułu niedostosowania gospodarstwa do wymogów Unii Europejskiej. Pełny katalog usług doradczych z zakresu rolnictwa został zamieszczony w załączniku nr 1 do rozporządzenia. W przypadku doradztwa w zakresie leśnictwa można skorzystać z jednego z rodzajów usług doradczych, o których mowa w załączniku nr 2 do rozporządzenia.

Rodzaje poszczególnych usług doradczych, objętych niniejszym rozporządzeniem, zostały podzielony na 2 części:

- doradztwo rolnicze - załącznik 1 do rozporządzenia
- doradztwo w zakresie leśnictwa – załącznik 2 do rozporządzenia.

Również w załącznikach do niniejszego rozporządzenia określone są ryczałtowo ceny poszczególnych rodzajów usług doradczych. Ze względu na różnice w nakładach pracy niezbędnej wykonania oceny w zależności od kierunku produkcji, w katalogu usług doradczych wprowadzono podział na gospodarstwa z produkcją roślinną i zwierzęcą oraz na gospodarstwa wyłącznie z produkcją roślinną. Zaproponowane ceny uwzględniają także położenie gospodarstwa – na obszarach Natura 2000 ceny są wyższe.

Z danego rodzaju usług beneficjent może skorzystać tylko raz w całym okresie programowania tj. w latach 2007 – 2013, o czym mowa w § 3 ust 5.

Zgodnie z przepisami Unii Europejskiej, pomoc przyznaje się na pokrycie 80% kosztów zryczałtowanych rodzajów usług doradczych (§ 3 ust.1). Pozostała część czyli 20 % kosztów usług musi pokryć rolnik.

Rozporządzenie zawiera też przepisy porządkujące tryb ubiegania się o pomoc i o płatność.

Rolnik składa wniosek o pomoc do biura powiatowego Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa (§ 7 ust.1). Takie rozwiązanie ułatwi rolnikom dostęp do działania. Decyzję w sprawie otrzymania pomocy otrzymuje w ciągu 60 dni od dnia złożenia kompletnego i poprawnego wniosku o pomoc. Przynajmniej z jednego rodzaju usług doradczych musi rolnik skorzystać w ciągu 12 miesięcy od dnia otrzymania decyzji o przyznaniu pomocy.

Aby zapewnić rolnikowi rzetelną, fachową pomoc doradczą oraz możliwość dochodzenia zwrotu kosztów w przypadku złego doradztwa, rozporządzenie w § 2 ust.2 wprowadza obowiązek podpisania umowy z uprawnionym podmiotem doradczym tj.:

- ośrodkiem doradztwa rolniczego,
- izbą rolniczą lub
- prywatnym podmiotem doradczym, posiadającym akredytację Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi.

Zgodnie z § 10 wypłaty 80% kosztów usług doradczych dokonuje biuro powiatowe Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa na podstawie kompletnego i poprawnego wniosku o płatność. Wymogi odnośnie wniosku o

płatność, zapisane są w § 11 oraz 12, w którym mowa o załącznikach. Celem dołączania załączników jest udokumentowanie zakresu i rodzaju otrzymanej pomocy doradczej. Rozporządzenie w § 13 określa, że decyzja o przyznaniu płatności musi być wydana w ciągu 60 dni kalendarzowych, natomiast wypłata środków finansowych w ciągu kolejnych 30 dni kalendarzowych. Łącznie okres oczekiwania na wypłatę przez ARiMR środków finansowych z tytułu zrealizowanego doradztwa rolniczego wynosi 90 dni. Jeśli wypłata środków zostanie dokonana akonto uprawnionego podmiotu doradczego, automatycznie rolnikowi nie przysługują żadne dodatkowe środki.

Niniejsze rozporządzenie nie przewiduje następstwa prawnego, o czym mowa w §14 niniejszego rozporządzenia.

Projekt rozporządzenia nie zawiera przepisów technicznych, w związku z tym nie podlega notyfikacji w rozumieniu przepisów rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2002 r. w sprawie sposobu funkcjonowania krajowego systemu notyfikacji norm i aktów prawnych (Dz. U. Nr 239, poz. 2039 oraz z 2004 r. Nr 65, poz. 597).

Projekt rozporządzenia jest zgodny z prawem Unii Europejskiej.

Zgodnie z art. 5 ustawy z dnia 7 lipca 2005 r. o działalności lobbingsowej w procesie stanowienia prawa (Dz. U. Nr 169, poz. 1414) projekt rozporządzenia został zamieszczony w Biuletynie Informacji Publicznej Ministerstwa Rolnictwa i Rozwoju Wsi.

Projekt rozporządzenia znajduje się w Programie prac legislacyjnych Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi na okres lipiec – grudzień 2007 r..

OCENA SKUTKÓW REGULACJI

1. Podmioty, na które oddziałuje projektowane rozporządzenie

Projektowane rozporządzenie dotyczy potencjalnych beneficjentów działania „Korzystanie z usług doradczych przez rolników i posiadaczy lasów”, którymi mogą być osoby fizyczne, które na terenie Rzeczypospolitej Polskiej prowadzą gospodarstwo rolne lub są posiadaczami lasów i korzystają z pomocy doradczej, świadczonej przez ośrodek doradztwa rolniczego, izbę rolniczą lub prywatny podmiot doradczy, posiadający akredytację Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi.

2. Wpływ projektowanego rozporządzenia na sektor finansów publicznych

Przyjęcie projektowanego rozporządzenia nie spowoduje zwiększenia wydatków budżetu państwa, związanych z koniecznością współfinansowania tego działania przez budżet krajowy w wysokości 25% środków finansowych. Zapotrzebowanie na środki finansowe na współfinansowanie tego działania w ramach PROW na lata 2007-2013 z budżetu krajowego zostało przewidziane w ustawie budżetowej. Środki finansowe (75%) przewidziane na udzielanie wsparcia w ramach działania „Korzystanie z pomocy doradczej przez rolników i posiadaczy lasów” będą pochodzić z Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich.

Szacowana liczba beneficjentów w okresie 2007 – 2013 wyniesie ok. 600 000.

Ponadto wydatki z budżetu państwa będą związane z finansowaniem kosztów obsługi wniosków oraz prowadzenia działań kontroli na miejscu. Wydatki te zostaną pokryte z planu finansowego Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa na kolejne lata.

3. Wpływ projektowanego rozporządzenia na rynek pracy

Wejście w życie rozporządzenia będzie miało pozytywny wpływ na rynek pracy, w związku z tworzeniem nowych miejsc pracy przez podmioty i instytucje świadczące pomoc doradczą w zakresie rolnictwa i leśnictwa.

4. Wpływ projektowanego rozporządzenia na konkurencyjność gospodarki i przedsiębiorczość, w tym na funkcjonowanie przedsiębiorstw

Wejście w życie rozporządzenia będzie miało pozytywny wpływ na konkurencyjność gospodarki, ponieważ gospodarstwa rolne będą mogły dostosować się do wymogów i standardów Unii Europejskiej, a tym samym będą mogły produkować żywność z uwzględnieniem wszystkich wymogów, dotyczących ochrony środowiska i bezpieczeństwa żywności.

5. Wpływ projektowanego rozporządzenia na sytuację i rozwój regionalny

Wejście w życie rozporządzenia będzie miało pozytywny wpływ na rozwój rolnictwa na terenie całego kraju.

6. Konsultacje społeczne

Projekt rozporządzenia zostanie przesłany do zaopiniowania do Rady Działalności Pożytku Publicznego oraz Komisji Wspólnej Rządu i Samorządu Terytorialnego. Projekt rozporządzenia zostanie również wysłany do:

- 1) Ogólnopolskiego Porozumienia Związków Zawodowych;
- 2) Sekretariatu Rolnictwa Komisji Krajowej NSZ „Solidarność”;
- 3) Niezależnego Samorządnego Związku Zawodowego Rolników Indywidualnych „Solidarność”;
- 4) Związku Zawodowego Rolnictwa „Samoobrona”;
- 5) Krajowego Związku Rolników, Kółek i Organizacji Rolniczych;
- 6) Federacji Związków Pracodawców – Dzierżawców i Właścicieli Rolnych;
- 7) Związku Zawodowego Centrum Narodowe Młodych Rolników;
- 8) Federacji Związków Producentów Rolnych;
- 9) Krajowej Rady Izb Rolniczych;
- 10) Krajowej Izby Gospodarczej, Komitetu Rolnictwa i Obrotu Rolnego;
- 11) Związku Zawodowego Rolników „Ojczyzna”;
- 12) Forum Aktywizacji Obszarów Wiejskich;
- 13) Krajowej Rady Spółdzielczej;
- 14) Krajowej Sekcja Doradztwa Rolniczego przy Związku Zawodowym Pracowników Rolnictwa RP.

Opracowano w Departamencie
Doradztwa, Oświaty Rolniczej i Nauki:

Akceptował:

Za zgodność pod względem
prawnym i redakcyjnym:

