

ROZPORZĄDZENIE MINISTRA INFRASTRUKTURY¹⁾

z dnia 2009 r.

w sprawie przetargu oraz konkursu na rezerwację częstotliwości lub zasobów orbitalnych

Na podstawie art. 120 ustawy z dnia 16 lipca 2004 r. - Prawo telekomunikacyjne (Dz. U. Nr 171, poz.1800 z późn. zm.²⁾) zarządza się, co następuje:

Rozdział 1
Przepis ogólny

§ 1. Rozporządzenie określa:

- 1) tryb ogłaszania przetargu na rezerwację częstotliwości lub zasobów orbitalnych, zwanego dalej "przetargiem" oraz konkursu na rezerwację częstotliwości lub zasobów orbitalnych, zwanego dalej „konkuresem”;
- 2) szczegółowe wymagania co do treści ogłoszenia i zawartości dokumentacji przetargowej oraz dokumentacji konkursowej;
- 3) warunki i tryb organizowania, przeprowadzania i zakończenia przetargu oraz konkursu, w tym:
 - a) powoływania i pracy komisji przetargowej oraz komisji konkursowej,
 - b) sposób wpłaty i zwrotu wadium w przypadku przetargu.

¹⁾ Minister Infrastruktury kieruje działem administracji rządowej - łączność, na podstawie § 1 ust. 2 pkt 3 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 listopada 2007 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Infrastruktury (Dz. U. Nr 216, poz. 1594).

²⁾ Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Nr 273, poz. 2703, z 2005 r. Nr 163, poz.1362 i Nr 267, poz. 2258, z 2006 r. Nr 12, poz. 66, Nr 104, poz. 708 i poz. 711, Nr 170, poz. 1217, Nr 220, poz. 1600, Nr 235, poz. 1700 i Nr 249, poz. 1834, z 2007 r. Nr 23, poz. 137, Nr 50, poz. 331 i Nr 82, poz. 556, z 2008 r. Nr 17, poz. 101 i Nr 227, poz. 1505 oraz z 2009 r. Nr 11, poz. 59.

Rozdział 2

Ogłaszanie przetargu i konkursu

§ 2. 1. Przetarg albo konkurs ogłasza Prezes Urzędu Komunikacji Elektronicznej, zwany dalej „Prezesem UKE”, nie później niż w terminie 21 dni od dnia zakończenia postępowania konsultacyjnego w tej sprawie.

2. Przetarg albo konkurs rozpoczyna się w dniu opublikowania ogłoszenia o przetargu albo konkursie w prasie codziennej o zasięgu ogólnokrajowym.
3. Z dniem rozpoczęcia przetargu albo konkursu Prezes UKE udostępnia w siedzibie Urzędu Komunikacji Elektronicznej, zwanego dalej „UKE”, dokumentację przetargową albo konkursową, o której mowa w § 5-8.

§ 3. W ogłoszeniu o przetargu określa się:

- 1) przedmiot i zakres przetargu, podając w szczególności:
 - a) częstotliwości lub zasoby orbitalne oraz rodzaj służby radiokomunikacyjnej, sieci lub rodzaj usługi telekomunikacyjnej, w której będą one wykorzystywane,
 - b) obszar, na którym częstotliwości lub zasoby orbitalne będą wykorzystywane,
 - c) okres rezerwacji częstotliwości lub zasobów orbitalnych;
- 2) warunki uczestnictwa w przetargu, podając w szczególności:
 - a) sposób nabycia oraz wysokość opłaty za dokumentację przetargową,
 - b) miejsce i formę złożenia oferty,
 - c) termin złożenia oferty, który nie może być krótszy niż 45 dni od dnia opublikowania ogłoszenia o przetargu,
 - d) wysokość wadium oraz sposób i termin jego wniesienia;
- 3) kryteria oceny oferty;
- 4) czy w ramach przetargu będzie przeprowadzona aukcja.

§ 4. W ogłoszeniu o konkursie określa się:

- 1) przedmiot i zakres konkursu, podając w szczególności:
 - a) częstotliwości lub zasoby orbitalne objęte konkursem, z ich przyporządkowaniem do poszczególnych multipleksów zgodnie z planem zagospodarowania częstotliwości,
 - b) obszar, na którym częstotliwości będą wykorzystywane ,
 - c) okres rezerwacji częstotliwości,
- 2) warunki uczestnictwa w konkursie, podając w szczególności:
 - a) sposób nabycia oraz wysokość opłaty za dokumentację konkursową,
 - b) miejsce i formę złożenia oferty,
 - c) termin złożenia oferty, który nie może być krótszy niż 45 dni od dnia opublikowania ogłoszenia o konkursie;
- 3) kryteria oceny oferty.

Rozdział 3

Dokumentacja przetargowa i konkursowa

§ 5. 1. Dokumentacja przetargowa zawiera:

- 1) warunki uczestnictwa w przetargu, w szczególności dotyczące:
 - a) nabycia dokumentacji przetargowej,

- b) złożenia oferty w miejscu, formie oraz terminie określonych w ogłoszeniu o przetargu oraz zachowania zgodności oferty z wymaganiami określonymi w pkt 2,
 - c) wniesienia wadium na rachunek bankowy w wysokości i terminie określonych w ogłoszeniu o przetargu,
 - d) podania numeru rachunku bankowego, na który następuje zwrot wadium,
 - e) podania adresu właściwego do doręczeń;
- 2) wymagania, jakim powinna odpowiadać oferta, w szczególności dotyczące:
- a) opisu sposobu przygotowania oferty,
 - b) określenia przedmiotu oferty, zgodnie z ogłoszeniem,
 - c) określenia zawartości oferty, poprzez wskazanie informacji i dokumentów, niezbędnych do oceny oferty;
- 3) w zakresie kryteriów oceny ofert:
- a) listę i szczegółowy opis kryteriów oceny ofert,
 - b) określenie maksymalnej liczby punktów, jaką może uzyskać oferta w zakresie każdego z kryteriów oceny,
 - c) opis sposobu oceny ofert w zakresie każdego z kryteriów oceny ofert,
 - d) informację o minimum kwalifikacyjnym,
 - e) informację o minimum kwalifikacyjnym będącym warunkiem zakwalifikowania oferty do etapu III - w przypadku przetargu, w którym badanie ofert odbywa się w trzech etapach.
2. W przypadku przetargu, w ramach którego będzie przeprowadzona aukcja, dokumentacja przetargowa zawiera ponadto:
- 1) warunki uczestnictwa w aukcji, w szczególności dotyczące:
 - a) miejsca przeprowadzenia aukcji,
 - b) harmonogramu aukcji,
 - c) sposobu reprezentacji uczestników aukcji,
 - d) procedur i środków bezpieczeństwa w celu zapewnienia prawidłowego przebiegu aukcji, w tym łączności dozwolonej w trakcie aukcji, kontroli dostępu do miejsca przebiegu aukcji oraz innych zabezpieczeń;
 - 2) sposób przedstawiania przez uczestników przetargu wysokości zadeklarowanych w aukcji kwot;
 - 3) informację o wysokości minimalnej kwoty postąpienia ustalonej dla pierwszej rundy aukcji;
 - 4) procedurę i kryteria ustalania minimalnej kwoty postąpienia przez Komisję przetargową dla kolejnych rund aukcji, oraz ogłaszania listy uczestników przetargu, których oferty nie są brane pod uwagę zgodnie z § 24 ust. 4 lub ust. 5;
 - 5) szczegółowy tryb prowadzenia aukcji oraz ogłaszania przez Komisję przetargową minimalnej kwoty postąpienia oraz listy, o których mowa w pkt 4.

§ 6. Dokumentacja konkursowa zawiera:

- 1) warunki uczestnictwa w konkursie, w szczególności dotyczące:
 - a) złożenia oferty w miejscu, formie oraz terminie określonych w ogłoszeniu o konkursie oraz zachowania zgodności oferty z wymaganiami określonymi w pkt 2,
 - b) nabycia dokumentacji konkursowej,
 - c) podania adresu właściwego do doręczeń;
- 2) wymagania, jakim powinna odpowiadać oferta, w szczególności dotyczące:
 - a) opisu sposobu przygotowania oferty,
 - b) określenia przedmiotu oferty zgodnie z ogłoszeniem,
 - c) określenia programów telewizyjnych lub radiofonicznych, rozprawdzanych

- lub rozpowszechnianych w sygnale multipleksu za pomocą rezerwowanej częstotliwości,
- d) uporządkowania w sygnale multipleksu programów, o których mowa w lit. c oraz udziału każdego z takich programów w tym sygnale,
 - e) określenia minimalnego procentowego udziału programów, o których mowa w lit. c w sygnale multipleksu oraz minimalnego procentowego udziału usług dodatkowych w sygnale multipleksu,
 - f) określenia zawartości oferty poprzez wskazanie informacji i dokumentów, niezbędnych do oceny oferty;
- 3) w zakresie kryteriów oceny ofert:
- a) listę i szczegółowy opis kryteriów oceny ofert,
 - b) określenie maksymalnej liczby punktów, jaką może uzyskać oferta w zakresie każdego z kryteriów oceny,
 - c) opis sposobu oceny ofert w zakresie każdego z kryteriów oceny ofert,
 - d) informację o minimum kwalifikacyjnym.

§ 7. Dokumentacja przetargowa albo konkursowa może również zawierać:

- 1) warunki wykonywania działalności telekomunikacyjnej wymagającej wykorzystania częstotliwości lub zasobów orbitalnych objętych przetargiem albo konkursem, a w szczególności:
 - a) wskazanie daty rozpoczęcia wykorzystywania częstotliwości lub zasobów orbitalnych,
 - b) określenie mocy promieniowanej lub mocy wyjściowej radiowego urządzenia nadawczego,
 - c) charakterystyki promieniowania anteny nadawczej,
 - d) rodzaj sygnału i parametry techniczne jego nadawania;
- 2) określenie zobowiązań, jakie muszą być podjęte przez podmiot, na rzecz którego zostanie dokonana rezerwacja częstotliwości lub zasobów orbitalnych.

§ 8. 1. Podmiot, który nabył dokumentację przetargową albo konkursową, może, nie później niż na 21 dni przed upływem terminu do złożenia ofert, zwrócić się do Prezesa UKE z wnioskiem o wyjaśnienie jej treści.

2. Prezes UKE niezwłocznie publikuje w Biuletynie Informacji Publicznej UKE treść wniosku, o którym mowa w ust. 1, bez ujawnienia źródła wniosku.

3. Wnioski złożone po terminie, o którym mowa w ust. 1, Prezes UKE pozostawia bez wyjaśnienia.

4. Wyjaśnienie treści dokumentacji Prezes UKE niezwłocznie publikuje w Biuletynie Informacji Publicznej UKE.

5. Wyjaśnienie, o którym mowa w ust. 4, jest wiążące dla uczestników przetargu albo konkursu.

6. Prezes UKE może z urzędu, nie później niż na 30 dni przed upływem terminu do złożenia ofert, sprostować oczywistą omyłkę w treści dokumentacji przetargowej albo konkursowej. Prezes UKE niezwłocznie publikuje sprostowanie w Biuletynie Informacji Publicznej UKE. Sprostowanie jest wiążące dla uczestników przetargu albo konkursu.

§ 9. Uczestnik przetargu albo konkursu, przed upływem terminu do złożenia ofert, może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie poprzez jej wycofanie i złożenie nowej.

Rozdział 4 **Komisja**

§ 10. 1. Do przeprowadzenia przetargu albo konkursu Prezes UKE powołuje odpowiednio Komisję przetargową albo Komisję konkursową, zwane dalej „Komisją”.

2. Komisja składa się z co najmniej 5 osób, w tym przewodniczącego oraz jego zastępcy wyznaczanych przez Prezesa UKE. Osoby wchodzące w skład Komisji Prezes UKE powołuje spośród osób będących pracownikami UKE, posiadających wiedzę i doświadczenie niezbędne do przeprowadzenia przetargu albo konkursu.

§ 11. 1. Po sporządzeniu listy, o której mowa w § 18 ust. 1, członek Komisji składa pisemne oświadczenie, że:

- 1) nie pozostaje w związku małżeńskim albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia oraz nie jest związany z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli z żadnym uczestnikiem przetargu albo konkursu, jego zastępcą prawnym lub członkami władz osób prawnych ubiegających się o rezerwację częstotliwości lub zasobów orbitalnych;
- 2) przed upływem trzech lat od daty rozpoczęcia przetargu albo konkursu nie pozostawał w stosunku pracy lub zlecenia z żadnym uczestnikiem przetargu albo konkursu;
- 3) przed upływem trzech lat od daty rozpoczęcia przetargu albo konkursu nie był członkiem władz osób prawnych ubiegających się o rezerwację częstotliwości lub zasobów orbitalnych;
- 4) nie pozostaje z żadnym uczestnikiem przetargu albo konkursu, jego zastępcą prawnym lub członkami władz osób prawnych ubiegających się o rezerwację częstotliwości lub zasobów orbitalnych w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do jego bezstronności.

2. Oświadczenie, o którym mowa w ust. 1, odbiera przewodniczący Komisji i przekazuje je Prezesowi UKE.

3. Członek Komisji do czasu zakończenia jej prac jest obowiązany niezwłocznie powiadomić przewodniczącego Komisji o każdej zmianie stanu objętego oświadczeniem, o którym mowa w ust. 1. Informację taką przewodniczący niezwłocznie przekazuje Prezesowi UKE.

§ 12. 1. Prezes UKE odwołuje członka Komisji w przypadku:

- 1) niezłożenia pisemnego oświadczenia, o którym mowa w § 11 ust. 1, lub wystąpienia zmiany stanu objętego tym oświadczeniem, lub
- 2) długotrwałej choroby, uniemożliwiającej jego udział w pracach Komisji.

2. Mandat członka Komisji wygasa w przypadku:

- 1) jego śmierci,
- 2) ustania stosunku pracy w UKE.

3. Jeżeli w wyniku odwołania lub wygaśnięcia mandatu liczba członków Komisji jest mniejsza niż 5, Prezes UKE wyznacza kolejnego członka zgodnie z § 10.

§ 13.1. Do kolejnego członka Komisji stosuje się przepisy § 11 i 12.

2. Komisja przystępuje do dalszych prac po uzyskaniu pisemnej informacji od Prezesa UKE o ostatecznym ustaleniu jej składu.

Rozdział 5 **Tryb pracy Komisji**

§ 14. 1. Komisja pracuje na posiedzeniach, z zastrzeżeniem ust. 5.

2. Posiedzenia Komisji odbywają się w terminie i miejscu wskazanym przez przewodniczącego Komisji.

3. W posiedzeniach Komisji biorą udział tylko jej członkowie.

4. Członkowie Komisji mogą zapoznawać się ze złożonymi ofertami poza posiedzeniami Komisji w pomieszczeniu wyznaczonym do tego celu przez przewodniczącego Komisji.

5. W przetargu, w ramach którego przeprowadzana jest aukcja, Komisja pracuje zgodnie z harmonogramem, o którym mowa w § 5 ust. 2 pkt 1 lit. b.

§ 15.1. Z posiedzeń Komisji sporządza się protokoły.

2. Protokół sporządza wyznaczony przez przewodniczącego członek Komisji, a w przypadku jego nieobecności inny członek Komisji wyznaczony przez przewodniczącego Komisji.

3. Protokół z posiedzenia Komisji zawiera w szczególności:

- 1) datę i miejsce posiedzenia;
- 2) listę uczestników posiedzenia;
- 3) ustalenia Komisji.

4. Członkowie Komisji obecni na posiedzeniu podpisują protokół z posiedzenia Komisji oraz co najmniej jeden członek Komisji parafuje każdą stronę protokołu oraz załączników do protokołu, z wyjątkiem arkusza oceny indywidualnej oferty, podpisywanego przez członka Komisji wypełniającego ten arkusz.

5. Wyznaczony przez przewodniczącego członek Komisji, do czasu zakończenia jej prac, przechowuje dokumentację z prac Komisji, obejmującą w szczególności:

- 1) protokoły z posiedzeń Komisji;
- 2) uchwały Komisji;
- 3) informacje o pracach Komisji sporządzane dla Prezesa UKE.

6. Do czasu zakończenia przetargu albo konkursu dostęp do dokumentacji z prac Komisji posiada tylko Prezes UKE, członkowie Komisji oraz upoważnieni przez Prezesa UKE pracownicy UKE, z zastrzeżeniem § 24 ust. 7.

§ 16.1. Pracami Komisji kieruje przewodniczący Komisji, a w przypadku jego nieobecności - zastępca przewodniczącego.

2. Do zadań przewodniczącego Komisji należy w szczególności:
- 1) organizowanie prac Komisji;
 - 2) reprezentowanie Komisji przed Prezesem UKE;
 - 3) wyznaczanie terminów posiedzeń Komisji i przewodniczenie tym posiedzeniom;
 - 4) wyznaczanie poszczególnym członkom Komisji zadań, w tym zlecenie przygotowania dokumentów przyjmowanych przez Komisję.

§ 17.1. Komisja podejmuje uchwały w sprawach:

- 1) zakończenia badania ofert w I, II lub III etapie, o których mowa odpowiednio w § 21, 23 i 24;
- 2) przyjęcia protokołu, o którym mowa w § 25;
- 3) innych, na wniosek przewodniczącego lub członka Komisji.

2. Komisja podejmuje uchwały w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy składu Komisji. W przypadku równej liczby głosów o wyniku głosowania decyduje głos przewodniczącego Komisji.

Rozdział 6

Przeprowadzanie przetargu i konkursu

§ 18.1. Niezwłocznie po upływie terminu do składania ofert, przewodniczący Komisji zwołuje posiedzenie, podczas którego Komisja otwiera oferty złożone w terminie, a następnie sporządza listę oferentów, którzy złożyli oferty w terminie, z zachowaniem kolejności złożenia ofert.

2. Listę, o której mowa w ust. 1, przewodniczący Komisji przekazuje Prezesowi UKE niezwłocznie po jej sporządzeniu, w celu ogłoszenia w Biuletynie Informacji Publicznej UKE.

§ 19. 1. W przypadku złożenia oferty po upływie terminu do składania ofert, przewodniczący Komisji przekazuje Prezesowi UKE ofertę bez jej otwierania.

2. Ofertę złożoną po terminie Prezes UKE zwraca oferentowi bez otwierania.

§ 20. Badanie ofert przeprowadza się w dwóch, a w przypadku przetargu, w ramach którego przeprowadzana jest aukcja - w trzech etapach.

§ 21.1. Etap I obejmuje sprawdzenie:

- 1) nabycia dokumentacji, o której mowa w § 5 albo § 6;
- 2) złożenia oferty w miejscu, formie oraz terminie określonych w ogłoszeniu;
- 3) zgodności złożonej oferty z wymaganiami formalnymi określonymi w dokumentacji;
- 4) wniesienia wadium w wysokości, terminie oraz formie określonych w ogłoszeniu o przetargu oraz w dokumentacji przetargowej.

2. Po zakończeniu badania ofert w etapie I, Komisja podejmuje uchwałę, w której wskazuje:

- 1) oferty zakwalifikowane do etapu II;
- 2) oferty niezakwalifikowane do etapu II, podając przyczyny ich niezakwalifikowania.

3. Warunkiem zakwalifikowania oferty do etapu II przetargu albo konkursu jest spełnienie warunków i wymagań sprawdzanych w etapie I.

§ 22. W celu uzyskania opinii, o której mowa w art. 118a ust. 4 ustawy z dnia 16 lipca 2004 r. - Prawo telekomunikacyjne, niezwłocznie po zakończeniu etapu I, Komisja przekazuje Prezesowi Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów po jednym egzemplarzu każdej z ofert zakwalifikowanych do etapu II.

§ 23.1. Etap II obejmuje ocenę:

- 1) spełnienia kryteriów oceny ofert, o których mowa w § 5 ust. 1 pkt 3 albo w § 6 ust. 1 pkt 3;
- 2) zobowiązań, o których mowa w § 7 pkt 2, jeżeli zostały wskazane w dokumentacji przetargowej albo konkursowej.

2. Ocena oferty w etapie II stanowi sumę punktów uzyskanych w tym etapie.

3. Po zakończeniu etapu II, Komisja podejmuje uchwałę, w której wskazuje liczbę punktów uzyskanych przez poszczególne oferty, a w przypadku przetargu, w ramach którego przeprowadzana jest aukcja, również:

- 1) oferty zakwalifikowane do etapu III;
- 2) oferty niezakwalifikowane do etapu III, podając przyczyny ich niezakwalifikowania.

§ 24 1. Każda z ofert zakwalifikowanych do etapu III, przystępuje do tego etapu z sumą punktów uzyskanych w etapie II.

2. Etap III obejmuje przeprowadzenie aukcji, podzielonej na rundy.

3. W etapie III, w pierwszej i w kolejnych rundach aukcji każdy z uczestników przetargu określa wysokość zadeklarowanej kwoty, przy czym w każdej kolejnej rundzie aukcji wysokość zadeklarowanej kwoty musi być wyższa co najmniej o minimalną kwotę postąpienia, określoną odpowiednio dla pierwszej rundy zgodnie z § 5 ust. 2 pkt 3 albo dla kolejnej rundy zgodnie z § 5 ust. 2 pkt 4.

4. W przypadku zadeklarowania przez uczestnika przetargu w kwoty niższej niż minimalna kwota postąpienia, określona odpowiednio dla pierwszej rundy zgodnie z § 5 ust. 2 pkt 3 albo dla kolejnej rundy zgodnie z § 5 ust. 2 pkt 4, kwota ta nie jest przez Komisję brana pod uwagę przy dokonywaniu oceny punktowej ofert po danej rundzie aukcji.

5. Przepis ust. 4 stosuje się odpowiednio w przypadku, niezadeklarowania jakiegokolwiek kwoty przez uczestnika przetargu.

6. Po każdej rundzie aukcji Komisja dokonuje oceny punktowej ofert, uwzględniając sumę punktów uzyskanych przez ofertę w etapie II i III, w sposób określony w dokumentacji przetargowej.

7. Ocena punktowa ofert, o których mowa w ust. 6, minimalna kwota postąpienia określona zgodnie z § 5 ust. 2 pkt 4, oraz lista uczestników przetargu, których oferty nie są brane pod uwagę zgodnie z ust. 4 lub ust. 5, są ogłaszane przez Komisję niezwłocznie po zakończeniu każdej rundy aukcji.

8. Po kolejnych rundach aukcji Komisja może udzielać wyjaśnień na pytania uczestników przetargu dotyczące ogłoszenia, o którym mowa w ust. 7.

9. Etap III kończy się po zakończeniu trzeciej rundy aukcji, po której nie nastąpiła jakakolwiek zmiana względem dwóch rund poprzednich.

10. Po zakończeniu etapu III Komisja podejmuje uchwałę, w której wskazuje liczbę rund aukcji, zadeklarowane kwoty w każdej rundzie aukcji przez każdego uczestnika przetargu, a dla ostatniej rundy dodatkowo wynikające z nich oceny punktowe uzyskane przez poszczególne oferty.

Rozdział 7 **Zakończenie przetargu i konkursu**

§ 25. 1. Niezwłocznie po zakończeniu etapu II albo etapu III, Komisja sporządza protokół z przebiegu przetargu albo konkursu oraz przekazuje go Prezesowi UKE wraz z ofertami oraz dokumentacją, o której mowa w § 15 ust. 5.

2. Protokół zawiera w szczególności:

- 1) oznaczenie czasu i miejsca przeprowadzenia etapów oceny ofert;
- 2) imiona i nazwiska członków Komisji, ze wskazaniem czynności, w których brali udział;
- 3) listę ofert zwróconych bez otwierania;
- 4) listę ofert poddanych badaniu w etapie I;
- 5) listę ofert zakwalifikowanych oraz niezakwalifikowanych do oceny w etapie II, z podaniem przyczyn ich niezakwalifikowania;
- 6) listę ofert zakwalifikowanych oraz niezakwalifikowanych do etapu III, z podaniem przyczyn ich niezakwalifikowania - w przypadku przetargu, w którym przeprowadzona była aukcja;
- 7) listę ofert, które nie uzyskały minimum kwalifikacyjnego;
- 8) szczegółowe uzasadnienie rozstrzygnięć i ocen dokonywanych w czasie przetargu albo konkursu;
- 9) liczbę punktów, jaką uzyskała każda oferta, w zakresie spełnienia poszczególnych kryteriów etapu II oceny ofert;
- 10) ocenę punktową jaką uzyskała każda z ofert w III etapie - w przypadku przetargu, w którym przeprowadzona była aukcja;
- 11) kolejność ofert wraz z ich oceną punktową;
- 12) podpisy wszystkich członków Komisji, a w przypadku braku podpisu - wzmiankę o przyczynie jego braku.

3. Komisja kończy pracę z dniem przyjęcia protokołu przez Prezesa UKE.

§ 26. 1. Prezes UKE, niezwłocznie po otrzymaniu protokołu z przebiegu przetargu albo konkursu ogłasza w Biuletynie Informacji Publicznej UKE oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie UKE wyniki przetargu albo konkursu.

2. Ogłoszenie, o którym mowa w ust. 1, zawiera w szczególności:

- 1) oznaczenie terminu, miejsca i przedmiotu przetargu albo konkursu;
- 2) listę ofert zakwalifikowanych oraz niezakwalifikowanych do oceny w etapie II;
- 3) listę ofert zakwalifikowanych oraz niezakwalifikowanych do oceny w etapie III - w przypadku przetargu, w którym przeprowadzona była aukcja;
- 4) kolejność ofert wraz z ich oceną punktową.

3. Ogłoszenie, o którym mowa w ust. 1, kończy przetarg albo konkurs.

Rozdział 8

Wadium

§ **27.1.** Uczestnik przetargu wnosi wadium na rachunek bankowy UKE podany w ogłoszeniu o przetargu.

2. Kopię dowodu wpłaty wadium dołącza się do oferty.

3. Wadium wniesione przez uczestnika przetargu, którego oferta została zwrócona bez otwierania, zwraca się w terminie 7 dni roboczych od dnia zwrotu oferty.

4. W przypadku określonym w ust. 3 oraz w art. 119 ust. 5 i 6 ustawy z dnia 16 lipca 2004 r. Prawo Telekomunikacyjne wadium zwraca się na rachunek bankowy wskazany przez uczestnika przetargu.

5. Wadium zwraca się wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew wadium.

Rozdział 9

Przepisy przejściowe i końcowe

§ **28.** Do spraw wszczętych i niezakończonych przed wejściem w życie niniejszego rozporządzenia stosuje się przepisy tego rozporządzenia.

§ **29.** Traci moc rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 15 lutego 2008 r. w sprawie przetargu oraz konkursu na rezerwację częstotliwości lub zasobów orbitalnych (Dz. U. Nr 30, poz. 179).

§ **30.** Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

UZASADNIENIE

Projekt rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie przetargu oraz konkursu na rezerwację częstotliwości lub zasobów orbitalnych jest wykonaniem delegacji zawartej w art. 120 ustawy z dnia 16 lipca 2004 r.- Prawo telekomunikacyjne (Dz. U. Nr, poz. 1800, z późn. zm.).

Konsekwencją wydania przez Ministra Infrastruktury nowego rozporządzenia w sprawie przetargu oraz konkursu na rezerwację częstotliwości lub zasobów orbitalnych będzie dostosowanie do mechanizmów rynkowych procedury dysponowania częstotliwościami lub zasobami orbitalnymi.

Spektrum radiowe jest dobrem o ograniczonej dostępności, dlatego zarówno przepisy prawa UE jak i prawa polskiego w sposób szczegółowo powinny regulować kwestię rozdziału tego dobra. Przepis art. 7 ust. 3 dyrektywy 2002/20/WE z dnia 7 marca 2002 r. w sprawie zezwoleń na udostępnienie sieci i usług łączności elektronicznej (Dz. Urz. WE L 108 z 24.4.2002 str. 21) nakazuje, aby państwa członkowskie przyznawały prawa użytkowania częstotliwości radiowych według kryteriów selekcyjnych, które muszą być obiektywne, przejrzyste, niedyskryminujące oraz proporcjonalne. Również art. 9 ust. 1 dyrektywy 2002/21/WE z dnia 7 marca 2002 r. w sprawie wspólnych ram regulacyjnych sieci i usług łączności elektronicznej (Dz. Urz. WE L 108 z 24.4.2002 str. 33) oraz art. 4 pkt 2 dyrektywy 2002/77/WE z dnia 16 września 2002 r. w sprawie konkurencji na rynkach sieci i usług łączności elektronicznej (Dz. Urz. WE L 249 z 17.9.2002 str. 21) zobowiązują państwa członkowskie do zapewnienia, aby rozdzielanie i przyznawanie częstotliwości dla celów usług elektronicznych łączności elektronicznych odbywało się w oparciu o kryteria takie jak zawarte w dyrektywie 2002/20/WE. Ponadto wskazywana wyżej dyrektywa 2002/20/WE, w art. 7 ust. 4, przewiduje w zakresie przyznawania i rozdzielania zasobów widma radiowego stosowanie procedury selekcji konkurencyjnej lub porównawczej. Pojęcia te nie są sprecyzowane w dyrektywie tym niemniej w doktrynie przyjmuje się, że w przypadku procedury konkursowej zakładany jest aktywny udział wnioskodawcy w postępowaniu. Umożliwia ono bezpośrednią rywalizację wnioskodawców, którzy mają możliwość zmiany swoich wniosków w trakcie postępowania. W takiej procedurze wybór „zwycięzcy” postępowania jest uzależniony od „maksymalizacji ustalonej z góry wartości, np. opłaty za udzielenie uprawnienia”. Natomiast procedura porównawcza polega na porównaniu wniosków według ustalonych z góry kryteriów, którym przypisano z góry odpowiednie znaczenie (tzw. „konkurs piękności”)¹. W tym aspekcie rozporządzenie będzie realizowało wymagania wynikające z prawa UE, gdzie przetarg co do zasady będzie w praktyce realizował procedurę porównawczą, natomiast przetarg, w ramach którego będzie przeprowadzona aukcja - procedurę konkurencyjną. Po wejściu w życie projektu Prezes UKE, decydując o tym czy w ramach przetargu będzie przeprowadzana aukcja, dokona nie tylko określenia najistotniejszego kryterium przetargu, ale również zadecyduje czy w przetargu tym, ubiegające się o rezerwację częstotliwości podmioty, będą brały udział aktywny czy pasywny. Takie rozwiązanie wydaje się sprzyjać lepszemu sprawowaniu przez Prezesa UKE polityki gospodarowania częstotliwościami w Polsce. Ponadto przyjęcie zaproponowanego rozwiązania, w ocenie

¹ S. Piątek, Prawo telekomunikacyjne Wspólnoty Europejskiej, Warszawa 2003, str. 243.

projektodawcy, umożliwi w przetargu, w przypadku wyboru przez Prezesa UKE kryterium wysokości kwoty zadeklarowanej, najpełniejszą realizację tego kryterium.

W stosunku do rozwiązań wprowadzonych obowiązującym rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 15 lutego 2008 r. w sprawie przetargu oraz konkursu na rezerwacje częstotliwości lub zasobów orbitalnych (Dz.U. Nr 30, poz.179) projekt wprowadza zmiany usprawniające dotychczasową procedurę i racjonalizujące administracyjne koszty jej przeprowadzania, zmniejszając jej formalizm tam, gdzie jest to możliwe bez ograniczania praw zainteresowanych podmiotów, oraz bez wywoływania innych skutków negatywnych. Przykładem takiej zmiany jest odstąpienie w § 3 pkt 1 lit. b oraz § 4 pkt 1 lit. b od wyliczenia „zgodnie z administracyjnym podziałem kraju”, które to wyliczenie będzie dalej szczegółowo dokonywane w dokumentacji przetargowej, ale Prezes UKE będzie mógł od niego odstąpić w publikowanych w prasie ogłoszeniu (dwie gazety) określając w ogłoszeniu prasowym jedynie, w sposób niepozostawiający wątpliwości co do zasięgów obszar, np. poprzez określenie województwa bez wyliczania w ogłoszeniu prasowym konkretnych gmin.

W § 4 pkt 1 lit. b wprowadzono zmianę polegającą na wykreśleniu słów „lub lokalizację stacji nadawczej”, pozostawiając w ogłoszeniu jedynie określenie obszaru, na którym częstotliwości będą wykorzystywane. Narzucanie w ogłoszeniu jednej lokalizacji stacji nadawczej jest nieuzasadnione względami merytorycznymi, może natomiast powodować posądzenie o faworyzowanie konkretnego operatora telekomunikacyjnego. Pokrycie wyznaczonego obszaru sygnałem radiowym możliwe jest przy wykorzystaniu istniejącej infrastruktury nadawczej lub wybudowaniu własnego obiektu. Dodatkowe cyfrowe techniki nadawcze umożliwiają budowę sieci składającej się z wielu małych stacji radiowych współpracujących ze sobą. Wybór odpowiedniej strategii budowy sieci nadawczej pozostawiony zostanie dysponentowi częstotliwości.

Kolejną istotną zmianą w stosunku do obowiązującego rozporządzenia jest: zmiana § 4 pkt 1 lit. c - e i wykreślenie litery f oraz dodanie w § 6 pkt 2 lit c - e. Zmiana ta ma na celu wyczerpujące określenie elementów dokumentacji konkursowej, tak aby podmioty biorące udział w konkursie mogły uzyskać kompletną informację na temat wymagań dotyczących składanych ofert. W dotychczasowym stanie prawnym elementy dotyczące audiowizualnych składników multipleksu były wskazywane wyłącznie w ogłoszeniu o konkursie, a nie w dokumentacji konkursowej. Tymczasem rolą ogłoszenia o konkursie jest podanie do publicznej wiadomości informacji o rozpoczęciu konkursu, natomiast całość wymagań dotyczących ofert oraz ukształtowania audiowizualnych składników multipleksu ma zostać wskazana w dokumentacji konkursowej.

Doprecyzowując kwestię zawartości dokumentacji przetargowej oraz konkursowej rozszerzono w § 5 ust. 1 pkt 2 lit. c oraz w § 6 pkt 2 lit. c listę wymagań, jakim powinna odpowiadać oferta, dotyczące jej zawartości, poprzez wskazanie informacji oraz dokumentów niezbędnych do oceny oferty (obowiązujące rozporządzenie w tej kwestii wskazuje jedynie na dokumenty). Zgodnie z powszechnie używaną definicją, dokumentem jest każdy przedmiot lub inny zapisany nośnik informacji, z którym jest związane określone prawo, albo który ze względu na zawartą w nim treść stanowi dowód prawa, stosunku prawnego lub okoliczności mającej znaczenie prawne. Tymczasem dla celów przetargu albo konkursu istotne są również dowody nie mające charakteru dokumentu, takie jak np. biznesplany prowadzenia działalności telekomunikacyjnej, na podstawie których sporządzana jest ocena zachowania warunków konkurencji przez Prezesa UOKiK oraz przyznawane są punkty przez Komisję.

W stosunku do obowiązującego rozporządzenia projekt zawiera również liczne zmiany o charakterze prawno-legislacyjnym. Celem zmian w §1 pkt 1 projektu jest wprowadzenie skrótów pojęć „przetarg” oraz „konkurs”. Taki sam charakter mają zmiany zawarte w §2 ust. 1 projektu, zgodnie z którymi spójnik „lub” łączący wyrazy przetarg oraz konkurs zastąpiono spójnikiem „albo”. Należy zauważyć, że zgodnie z ustawą - Prawo telekomunikacyjne, w przypadku braku dostatecznych zasobów częstotliwości przeprowadza się alternatywnie przetarg albo konkurs. Użycie w tym przepisie spójnika „lub” prowadzić mogło do wątpliwości interpretacyjnych. Konsekwentnie, powyższa zmiana została wprowadzona w dalszych przepisach rozporządzenia. Taki sam charakter mają zmiany polegające na zastąpieniu, w tytułach rozdziałów 3 i 6 projektu, spójnika „lub” spójnikiem „i”. Kolejną zmianą o charakterze redakcyjnym jest zmiana tytułu rozdziału 4 polegająca na usunięciu wyrazu „powoływanie”. Należy zauważyć, że przepisy tego rozdziału projektu dotyczą nie tylko trybu powoływania Komisji przetargowej albo konkursowej ale również pisemnych oświadczeń składanych przez jej członków oraz ewentualnych zmian w jej składzie. W §14 ust. 1 projektu, dodano zastrzeżenie dotyczące pracy Komisji przetargowej dla przetargu w ramach, którego będzie przeprowadzona aukcja. W przypadku takiego przetargu prace Komisji będą odbywały się zgodnie z harmonogramem ustalonym w dokumentacji przetargowej na podstawie §5 ust. 2 pkt 1 lit. b projektu. Ponadto w § 15 ust. 6 projektu wyraz „posiadają” zastąpiono wyrazem „posiada”, a w § 25 ust. 1 oraz § 26 ust. 1 projektu dookreślono, że chodzi o protokół z przebiegu przetargu albo konkursu. Celem obu wskazanych wyżej zmian jest doprecyzowanie obowiązujących przepisów.

W związku z powyższymi zmianami, które w wyniku ewentualnej nowelizacji rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 15 lutego 2008 r. w sprawie przetargu oraz konkursu na rezerwacje częstotliwości lub zasobów orbitalnych (Dz. U. Nr 30, poz. 179) mogły spowodować, że stałoby się ono nieczytelne, należało zrezygnować z nowelizacji rozporządzenia i przygotować nowe rozporządzenie.

Potrzebę wprowadzenia zmian umożliwiających przeprowadzenie przetargu, którego ostatnim etapem byłaby aukcja zgłosiły także izby gospodarcze w trakcie konsultacji społecznych obecnie obowiązującego rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 15 lutego 2008 r. w sprawie przetargu oraz konkursu na rezerwacje częstotliwości lub zasobów orbitalnych (Dz. U. Nr 30, poz. 179). Ze względu jednak na konieczność szybkiego wejścia w życie wskazanego wyżej rozporządzenia Ministra Infrastruktury zmiany w powyższym zakresie nie były przedmiotem prac legislacyjnych.

Wstępna opinia o zgodności projektu z prawem Unii Europejskiej.

Projekt jest zgodny z prawem Unii Europejskiej

Projekt aktu normatywnego nie podlega notyfikacji zgodnie z trybem przewidzianym w przepisach dotyczących sposobu funkcjonowania krajowego systemu notyfikacji norm i aktów prawnych.

Ocena skutków regulacji (OSR)

I. Podmioty, na które oddziałuje rozporządzenie.

Podmiotami, na które oddziałuje rozporządzenie są Prezes Urzędu Komunikacji Elektronicznej, Przewodniczący Krajowej Rady Radiofonii i Telewizji, Przewodniczący Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów oraz podmioty ubiegające się o rezerwację częstotliwości lub zasobów orbitalnych.

II. Konsultacje społeczne.

W ramach konsultacji społecznych projekt rozporządzenia został zamieszczony na stronach internetowych Biuletynu Informacji Publicznej Ministerstwa Infrastruktury zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 2005 r. o działalności lobbingsowej w procesie stanowienia prawa (Dz. U. nr 169, poz 1414).

W ramach konsultacji społecznych projekt został przekazany do następujących organizacji środowiskowych: Polskiej Izby Komunikacji Elektronicznej, Polskiej Izby Informatyki i Telekomunikacji, Krajowej Izby Gospodarczej Elektroniki i Telekomunikacji, Polskiej Konfederacji Pracodawców Prywatnych, Konfederacji Pracodawców Polskich, Business Center Club, Krajowej Izby Gospodarczej, Stowarzyszenia Inżynierów Telekomunikacji, Związku Pracodawców Mediów Publicznych, Związku Rzemiosła Polskiego, Forum Związków Zawodowych, Stowarzyszenia Elektryków Polskich, NSZZ Solidarność, Ogólnopolskiego Porozumienia Związków Zawodowych i Związku Pracodawców Mediów Publicznych.

Wyniki konsultacji społecznych zostaną przedstawione po ich zakończeniu.

III. Wpływ projektu rozporządzenia na sektor finansów publicznych w tym na budżet państwa i budżety samorządu terytorialnego.

Wejście w życie przedmiotowego rozporządzenia Ministra Infrastruktury nie spowoduje skutków dla dochodów i wydatków budżetów samorządu terytorialnego. Natomiast określenie skutków dla budżetu państwa z tytułu nabycia dokumentacji przetargowej jest trudne do oszacowania ze względu na nieznaną liczbę podmiotów zamierzających uczestniczyć w przetargach i w konkursach. Ponadto wysokość zadeklarowanej kwoty jest decyzją indywidualną każdego uczestnika przetargu do chwili otwarcia ofert jest ona nieznaną. Do chwili zakończenia etapu III nie jest też znana kwota zadeklarowana w trakcie aukcji. Nieznana liczba przetargów, które odbędą się w danym roku oraz zróżnicowane przedmioty tych przetargów powodują, że określenie przedziałów, w jakich mogą się kształtować wydatki i wpływy do budżetu są w chwili obecnej niemożliwe. Podawanie kwot po stronie wpływów stanowiłoby również niepożądane sugestie dla potencjalnych uczestników przetargu.

IV. Wpływ regulacji na rynek pracy.

Przedmiotowe rozporządzenie nie będzie miało wpływu na rynek pracy.

V. Wpływ regulacji na konkurencyjność gospodarki i przedsiębiorczość, w tym na funkcjonowanie przedsiębiorstw.

Wprowadzenie aukcji, jako jednej z form gospodarki częstotliwości zwiększy konkurencyjności gospodarki i przedsiębiorczość. Pozyskanie dobra rzadkiego jakim są częstotliwości, będzie odbywało się w kolejnych rundach przetargu w warunkach zbliżonych do rynkowej giełdy. Stosownie do ekonomicznej teorii gry rynkowej o środki produkcji, zasoby te pozyska podmiot, który wykorzysta je na rynku najefektywniej. Obligatoryjne postępowanie konsultacyjne poprzedzające postępowanie przetargowe lub konkursowe pozwala Prezesowi UKE na zebranie i rozważenie opinii zainteresowanych podmiotów względem planowanego przetargu lub konkursu, uwzględnienie ich wpływu na zakres i wagę kluczowych kryteriów ocen a także ewentualny wybór formy aukcji, jako właściwej dla danego zasobu częstotliwości.

Należy uznać, że działalność podmiotu wyłonionego w przetargu w zakresie określonym przeznaczeniem częstotliwości lub zasobów orbitalnych lub w konkursie na rezerwację częstotliwości na cele rozpowszechniania lub rozprowadzania programów radiofonicznych lub telewizyjnych w sposób cyfrowy drogą rozsiewczą naziemną przyczyni się do rozwoju usług telekomunikacyjnych oraz infrastruktury telekomunikacyjnej. Ze względu na niezmiernie ważną rolę tej dziedziny we wszystkich aspektach działalności w obecnych czasach, jej rozwój przyniesie pozytywny wpływ na konkurencyjność wewnętrzną i zewnętrzną gospodarki.

VI. Wpływ regulacji na sytuację i rozwój regionalny.

Podobne zjawisko, jak w przypadku gospodarki jako całości, wystąpi w przypadku regionów, których obszary ujęte zostaną w przetargu. Stworzenie w przedmiotowym rozporządzeniu mechanizmu pozwalającego na dokonanie rezerwacji częstotliwości na rzecz podmiotów o silnej kondycji finansowej stanowi podstawę do oczekiwania wpływu działalności tych podmiotów na ogólny rozwój społeczno-gospodarczy regionu.