

ROZPORZĄDZENIE
MINISTRA ROLNICTWA I ROZWOJU WSI¹⁾
z dnia.....2010 r.

**w sprawie szczegółowych warunków i trybu udzielania wsparcia finansowego
z funduszy promocji produktów rolno-spożywczych**

Na podstawie art. 9 ust. 5 ustawy z dnia 22 maja 2009 r. o funduszach promocji produktów rolno-spożywczych (Dz. U. Nr 97, poz. 799) zarządza się, co następuje:

§ 1. Rozporządzenie określa szczegółowe warunki i tryb:

- 1) finansowania lub współfinansowania programów promocyjnych i informacyjnych;
- 2) współfinansowania programów promocyjnych i informacyjnych kwalifikujących się do uzyskania na ich realizację wsparcia ze środków Unii Europejskiej;
- 3) udzielania wsparcia finansowego na realizację zadań określonych w art. 2 ust. 2 pkt 1 lit. e, g i h, pkt 2 lit. e – g, pkt 3 lit. e – g, pkt 4 lit. e – g, pkt 5 lit. e – g, pkt 6 lit. e – g, pkt 7 lit. e – g, pkt 8 lit. e – g oraz pkt 9 lit. e – g ustawy z dnia 22 maja 2009 r. o funduszach promocji produktów rolno-spożywczych, zwanej dalej „ustawą”.

§ 2. 1. Wsparcie finansowe, o którym mowa w § 1, zwane dalej „wsparciem”, jest udzielane na zadanie, które:

- 1) jest zawarte w planie finansowym danego funduszu promocji produktów rolno-spożywczych, zwanego dalej „funduszem promocji”;
- 2) będzie realizowane przez okres nie dłuższy niż 3 lata;
- 3) będzie realizowane w jednym lub kilku etapach.

2. Jeżeli zadanie ma być realizowane przez:

- 1) nie więcej niż 6 miesięcy, realizuje się je w jednym etapie;
- 2) więcej niż 6 miesięcy, realizuje się je w etapach, z których każdy trwa co najmniej 3 miesiące.

§ 3. 1. Wsparcia udziela się w formie refundacji kosztów bezpośrednio związanych z realizacją zadania:

- 1) określonych w załączniku do rozporządzenia – w przypadku wsparcia, o którym mowa w § 1 pkt 1 i 3,
- 2) w wysokości nieprzekraczającej poziomu wymaganego wkładu własnego wnioskodawcy dla realizacji programów promocyjnych i informacyjnych realizowanych na rynku wewnętrznym i w krajach trzecich, zgodnie z rozporządzeniem Rady (WE) nr 3/2008 z dnia 17 grudnia 2007 r. w sprawie działań informacyjnych i promocyjnych dotyczących produktów rolnych na rynku wewnętrznym i w krajach trzecich (Dz. Urz. UE L 3 z 05.01.2008, str. 1, z późn. zm.) – w przypadku wsparcia, o którym mowa w § 1 pkt 2,
- 3) poniesionych od dnia:
 - a) złożenia wniosku o udzielenie wsparcia, do dnia zakończenia realizacji zadania – w przypadku wsparcia, o którym mowa w § 1 pkt 1 i 3,
 - b) w którym została wydana decyzja o udzieleniu wsparcia do dnia zakończenia realizacji zadania – w przypadku wsparcia, o którym mowa w § 1 pkt 2

- zwanych dalej „kosztami kwalifikowalnymi”.

2. Koszty kwalifikowalne, o których mowa w ust. 1 pkt 2, obejmują także podatek od towarów i usług (VAT) w rozumieniu ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. Nr 54, poz. 535, z późn. zm.²⁾), zwanej dalej „ustawą o VAT”.

§ 4. W przypadku:

- 1) podmiotów niebędących podatnikami podatku od towarów i usług w rozumieniu art. 15 ustawy o VAT,
 - 2) gdy naliczony podatek od towarów i usług związanych z realizacją zadania nie podlega odliczeniu od podatku należnego w rozumieniu ustawy o VAT
- wsparcie stanowi równowartość kosztów kwalifikowalnych brutto zadania.

§ 5. 1. Wniosek o udzielenie wsparcia składa się w Centrali Agencji Rynku Rolnego, zwanej dalej „Agencją”:

1) w terminie:

- a) do 2 miesięcy przed miesiącem, w którym nastąpi rozpoczęcie realizacji zadania – w przypadku wsparcia, o którym mowa w § 1 pkt 1 lub 3,
- b) do 30 dni od dnia zatwierdzenia przez Komisję Europejską programów działań informacyjnych i promocyjnych dotyczących produktów rolnych na rynku wewnętrznym lub w krajach trzecich – w przypadku wsparcia, o którym mowa w § 1 pkt 2;

2) na formularzu opracowanym przez Agencję i udostępnianym na jej stronie internetowej, zawierającym w szczególności:

- a) numer rejestracyjny wnioskodawcy w centralnym rejestrze przedsiębiorców, prowadzonym przez Agencję,
- b) zestawienie rzeczowo-finansowe zadania,
- c) informacje o załącznikach dołączanych do wniosku,
- d) wysokość zaliczki – w przypadku gdy wnioskodawca zamierza się ubiegać o jej wypłatę.

2. W przypadku zadania przewidzianego do realizacji w I kwartale roku kalendarzowego wniosek o udzielenie wsparcia, o którym mowa w § 1 pkt 1 lub 3, składa się do końca listopada roku poprzedzającego rok realizacji lub nie później niż 14 dni po przyjęciu planu finansowego dla danego funduszu promocji.

3. Do wniosku o udzielenie wsparcia dołącza się dokumenty niezbędne do udzielenia wsparcia, których wykaz zawiera formularz wniosku.

§ 6. 1. Wsparcie jest udzielane według kolejności złożenia wniosków o udzielenia wsparcia.

2. Wsparcie jest udzielane do wyczerpania limitu finansowego poszczególnych funduszy promocji na dane zadanie.

3. Dniem złożenia wniosku o udzielenie wsparcia jest dzień jego wpływu do Centrali Agencji.

4. Wniosek o udzielenie wsparcia rozpatruje się w terminie 60 dni od upływu terminu składania wniosków o udzielenie wsparcia, właściwego dla danego zadania.

§ 7. Decyzję o udzieleniu wsparcia wydaje się w terminie 7 dni od dnia upływu terminu rozpatrywania wniosków o udzielenie wsparcia.

§ 8. 1. Podmiot, któremu udzielono wsparcia, może otrzymać zaliczkę na realizację zadania w wysokości do 40 % kwoty wsparcia określonej w decyzji o udzieleniu wsparcia.

2. Zaliczka jest wypłacana, jeżeli podmiot, któremu udzielono wsparcia, wnioskował o jej wypłatę składając wniosek o udzielenie wsparcia.

3. Zaliczka jest wypłacana w terminie 14 dni od dnia, w którym decyzja o udzieleniu wsparcia stała się ostateczna.

4. W terminie, o którym mowa w ust. 3, zaliczka jest wypłacana do wysokości środków dostępnych na dzień wydania decyzji o udzieleniu wsparcia.

5. W przypadku braku środków na wypłatę całości zaliczki w terminie, o którym mowa w ust. 3, pozostałą część zaliczki wypłaca się niezwłocznie po zgromadzeniu środków pozwalających na dokonanie wypłaty.

§ 9. 1. Podmiot, któremu udzielono wsparcia:

- 1) przekazuje do Centrali Agencji informacje dotyczące zmian terminów i miejsc realizacji zadań;
- 2) umieszcza na wszystkich sporządzonych materiałach, w tym przekazach audiowizualnych, w sposób czytelny i wyraźny, informację o udzieleniu wsparcia ze środków danego funduszu promocji na realizację zadania.

2. Zadanie nie może być ukierunkowane na promocję konkretnego znaku towarowego lub marki.

3. Jeżeli wnioskodawca nie spełnił któregokolwiek z warunków określonych w ust. 1 i 2, wsparcie może być wypłacone w części dotyczącej zadania lub jego etapu, która została zrealizowana zgodnie z tymi warunkami.

§ 10. Jeżeli zmiany poniesionych kosztów kwalifikowalnych określonych w zestawieniu rzeczowo-finansowym zadania w ramach udzielonego wsparcia wynoszą nie więcej niż 10% tych kosztów, przy obliczaniu kwoty wsparcia przysługującego do wypłaty koszty te uwzględnia się w wysokości faktycznie poniesionej, jednak nie wyższych niż wysokość wsparcia określona w decyzji o udzieleniu wsparcia.

§ 11. 1. Wsparcie jest wypłacane na wniosek o płatność po zakończeniu realizacji zadania albo etapu zadania, do wysokości faktycznie poniesionych kosztów kwalifikowalnych

2. Wniosek o płatność składa się w Centrali Agencji:

1) w terminie:

a) przed końcem miesiąca kalendarzowego po miesiącu, w którym zakończył się dany etap zadania, jeżeli zadanie jest realizowane w etapach,

b) 4 miesięcy po upływie miesiąca zakończenia realizacji zadania, jeżeli zadanie jest realizowane w jednym etapie albo po zakończeniu ostatniego etapu w przypadku gdy zadanie jest realizowane w kilku etapach;

2) na formularzu opracowanym przez Agencję i udostępnianym na jej stronie internetowej.

3. Do wniosku o płatność dołącza się dokumenty potwierdzające zrealizowanie zadania lub jego etapu, w tym poniesienie kosztów kwalifikowalnych z nim związanych, z wyłączeniem dokumentów potwierdzających poniesienie kosztów ogólnych, o których mowa w pkt 15 załącznika do rozporządzenia.

4. Agencja dokonuje wypłaty wsparcia w terminie 60 dni od dnia złożenia wniosku o wypłatę wsparcia.

5. Kwota wsparcia, w tym zaliczki, wypłacona przed zakończeniem realizacji zadania nie może przekroczyć 80% całkowitej kwoty określonej w decyzji o udzieleniu wsparcia.

§ 12. Do współfinansowania programów promocyjnych i informacyjnych kwalifikujących się do uzyskania na ich realizację wsparcia ze środków Unii

Europejskiej, innych niż administrowane przez Agencję, przepisów § 3 ust. 1 pkt 2 oraz § 5 ust. 1 pkt 1 lit. b nie stosuje się.

§ 13. 1. W przypadku zadania, którego realizacja rozpoczęła się przed dniem 30 czerwca 2010 r., wniosek o udzielenie wsparcia składa się w terminie 30 dni od dnia wejścia w życie rozporządzenia.

2. Do zadań, których realizacja rozpoczęła się przed dniem 30 czerwca 2010 r., przepisów § 3 pkt 3 nie stosuje się.

§ 14. Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

**MINISTER ROLNICTWA
I ROZWOJU WSI**

¹⁾ Minister Rolnictwa i Rozwoju Wsi kieruje działem administracji rządowej – rynki rolne, na podstawie § 1 ust. 2 pkt 3 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 listopada 2007 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi (Dz. U. Nr 216, poz. 1599).

²⁾ Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2005 r. Nr 14, poz. 113, Nr 90, poz. 756, Nr 143, poz. 1199 i Nr 179, poz. 1484, z 2006 r. Nr 143, poz. 1028 i 1029, z 2007 r. Nr 168, poz. 1187 i Nr 192, poz. 1382, z 2008 r. Nr 74, poz. 444, Nr 130, poz. 826, Nr 141, poz. 888 i Nr 209, poz. 1320 oraz z 2009 r. Nr 3, poz. 11, Nr 116, poz. 979, Nr 195, poz. 1504 i Nr 215, poz. 1666.

KOSZTY KWALIFIKOWALNE PODLEGAJĄCE REFUNDACJI

Koszty bezpośrednio związane z realizacją zadania, które obejmują koszty:

- 1) reklamy w telewizji, radio, prasie lub innych mediach;
- 2) promocji w punktach sprzedaży;
- 3) przygotowania stoisk i materiałów informacyjno-promocyjnych;
- 4) udziału w pokazach, wystawach i targach;
- 5) organizacji szkoleń i konferencji;
- 6) prowadzenia serwisu internetowego;
- 7) najmu powierzchni informacyjno-promocyjnych;
- 8) publikacji i dystrybucji broszur, ulotek, plakatów, zaproszeń i innych materiałów informacyjno-promocyjnych;
- 9) wynagrodzenia dostawcy towarów lub usług, niezbędnych do realizacji zadań;
- 10) zakupu rzeczowych aktywów obrotowych;
- 11) najmu środków trwałych albo amortyzacji zakupionych środków trwałych, w przypadku gdy zakup jest bardziej opłacalny lub najem jest niemożliwy;
- 12) badań naukowych i prac rozwojowych;
- 13) w przypadku realizacji zadań poza siedzibą podmiotu wykorzystującego środki funduszu promocji:
 - a) podróży samolotem w klasie ekonomicznej, koleją lub innym publicznym środkiem transportu w I lub II klasie,
 - b) podróży samochodem, przy czym koszt podróży za 1 kilometr do wysokości stawki określonej w przepisach w sprawie warunków ustalania oraz sposobu dokonywania zwrotu kosztów używania do celów służbowych samochodów osobowych, motocykli i motorowerów niebędących własnością pracodawcy,
 - c) zakwaterowania – do wysokości 480 zł na jeden dzień dla jednej osoby,

- d) pobytu w miejscu realizacji operacji, w tym wyżywienia, przejazdów, połączeń telefonicznych – do wysokości,
 - diety nie wyższej niż określona zgodnie z przepisami w sprawie wysokości oraz warunków ustalania należności przysługujących pracownikowi zatrudnionemu w państwowej lub samorządowej jednostce sfery budżetowej z tytułu podróży służbowej poza granicami kraju – jeżeli operacja jest realizowana poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
 - 160 zł na dzień – jeżeli zadanie jest realizowane na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
- 14) działalności krajowych organizacji branżowych, w tym ich przedstawicieli, biorących udział w pracach specjalistycznych stałych i roboczych komitetów organizacji międzynarodowych lub będących członkami statutowych organów tych organizacji, zajmujących się problemami danej branży;
- 15) ogólne – do wysokości 5% kosztów poniesionych na realizację danego zadania.

UZASADNIENIE

Projekt rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi w sprawie szczegółowych warunków i trybu udzielania wsparcia finansowego z funduszy promocji produktów rolno-spożywczych stanowi realizację upoważnienia ustawowego zawartego w art. 9 ust. 5 ustawy z dnia 22 maja 2009 r. o funduszach promocji produktów rolno-spożywczych (Dz. U. Nr 97, poz. 799), zwanej dalej „ustawą”. Stosownie do tego przepisu minister właściwy do spraw rynków rolnych określi, w drodze rozporządzenia, szczegółowe warunki i tryb udzielania ze środków funduszy promocji produktów rolno-spożywczych, zwanych dalej „funduszami promocji”, wsparcia finansowego, o którym mowa w art. 9 ust. 1 ustawy, mając na względzie zapewnienie efektywnej realizacji celów tych funduszy.

W projekcie rozporządzenia zostały określone warunki i tryb finansowania lub współfinansowania programów promocyjnych i informacyjnych, współfinansowania programów promocyjnych i informacyjnych kwalifikujących się do uzyskania na ich realizację wsparcia ze środków Unii Europejskiej oraz udzielania wsparcia finansowego na realizację zadań określonych w art. 2 ust. 2 pkt 1 lit. e, g i h, pkt 2 lit. e – g, pkt 3 lit. e – g, pkt 4 lit. e – g, pkt 5 lit. e – g, pkt 6 lit. e – g oraz pkt 7 lit. e – g, pkt 8 lit. e – g, pkt 9 lit. e – g ustawy.

Projektowane rozporządzenie określa tryb składania wniosków o udzielenie wsparcia i wniosków o wypłatę tego wsparcia.

Projektowane rozporządzenie przewiduje dwa odrębne terminy składania wniosków o udzielenie wsparcia, które składane będą w Centrali Agencji Rynku Rolnego, zwanej dalej „Agencją”, na formularzu opracowanym i udostępnianym przez Agencję. Wniosek o udzielenie wsparcia, o którym mowa w § 1 pkt 1 lub 3 projektu, na realizację zadania będzie składany w terminie do dwóch miesięcy przed miesiącem, w którym nastąpi rozpoczęcie realizacji zadania. Natomiast wniosek o udzielenie wsparcia, o którym mowa w § 1 pkt 2 projektu, będzie składany w terminie 30 dni od dnia zatwierdzenia przez Komisję Europejską programu działań informacyjnych i promocyjnych dotyczących produktów rolnych na rynku wewnętrznym lub w krajach trzecich.

Określone dwa różne terminy składania wniosków o udzielenie wsparcia, wynikają z faktu, iż w pierwszym przypadku, to Prezes Agencji bezpośrednio wydaje decyzję o przyjęciu zadania i udzieleniu wsparcia ze środków poszczególnych funduszy promocji produktów. Natomiast w drugim przypadku, środki na zadania określone w § 1 pkt 2 projektu, realizowane w ramach mechanizmu Wspólnej Polityki Rolnej „Wsparcie działań promocyjnych i informacyjnych na rynkach wybranych produktów rolnych” w 50% pochodzą z budżetu Unii Europejskiej, natomiast 30% z budżetu państwa. Pozostałe 20% stanowią wkład własny organizacji wnioskującej. Zadanie realizowane w ramach wyżej wymienionego mechanizmu musi być wcześniej zaakceptowane przez Komisję Europejską. Zaproponowany termin składania wniosków o udzielenie wsparcia w tym przypadku jest zdeterminowany przepisami rozporządzenia Rady (WE) nr 3/2008 z dnia 17 grudnia 2007 r. w sprawie działań informacyjnych i promocyjnych dotyczących produktów rolnych na rynku wewnętrznym i w krajach trzecich (Dz. Urz. UE L 3 z 05.01.2008, str. 1, z późn. zm.) oraz rozporządzenie Komisji (WE) nr 501/2008 z dnia 5 czerwca 2008 r. ustanawiającego szczegółowe zasady stosowania rozporządzenia Rady (WE) nr 3/2008 w sprawie działań informacyjnych i promocyjnych dotyczących produktów rolnych na rynku wewnętrznym i w krajach trzecich (Dz. Urz. UE L 147 z 6.06.2008, str. 3, z późn. zm.) – aktów prawnych niezbędnych dla realizacji programów promocyjnych i informacyjnych, kwalifikujących się do uzyskania wsparcia ze środków Unii Europejskiej. W związku z powyższym, przed wydaniem decyzji przez Prezesa Agencji o udzieleniu wsparcia, konieczne jest wcześniejsze przyjęcie programu przez Komisję Europejską. Dopiero po zaakceptowaniu programu przez Komisję Europejską, Prezes Agencji wyda decyzję o udzieleniu wsparcia ze środków poszczególnych funduszy promocji, które będą stanowiły wkład własny organizacji.

Wsparcie finansowe udzielane jest na zadanie, które będzie zawarte w planie finansowym danego funduszu promocji, o którym mowa w art. 8 ust. 3 ustawy oraz będzie realizowane przez okres nie dłuższy niż 3 lata.

Termin rozpatrywania wniosków wynosi 60 dni od upływu terminu składania wniosków o udzielenie wsparcia. Decyzję o udzieleniu wsparcia wydaje Prezes Agencji w terminie 7 dni od dnia upływu terminu rozpatrywania wniosków o udzielenie wsparcia.

Wsparcia udziela się w formie refundacji kosztów bezpośrednio związanych z realizacją zadania zwanymi „kosztami kwalifikowalnymi”. Projekt rozporządzenia przewiduje refundację kosztów kwalifikowalnych, które zostały poniesione od dnia złożenia wniosku do dnia zakończenia realizacji zadania, dla wsparcia o którym mowa w § 1 pkt 1 lub 3. Natomiast w przypadku o którym mowa w § 1 pkt 2, refundacja kosztów obejmuje koszty bezpośrednio związane z realizacją zadania, które zostały poniesione od dnia, w którym została wydana decyzja o udzieleniu wsparcia do dnia zakończenia realizacji zadania. W załączniku do projektowanego rozporządzenia określono rodzaje kosztów kwalifikowalnych związanych z realizacją działań promocyjnych finansowanych ze środków funduszy promocji dotyczących wsparcia, o którym mowa w § 1 pkt 1 i 3 projektu.

Wsparcie jest udzielane według kolejności złożenia wniosków o udzielenie wsparcia oraz jest udzielane do wyczerpania limitu finansowego poszczególnych funduszy promocji na dane zadanie. Dniem złożenia wniosku o udzielenie wsparcia jest dzień jego wpływu do centrali Agencji.

Projekt rozporządzenia przewiduje możliwość uzyskania zaliczki na realizację zadania. Podmiot, któremu udzielono wsparcia, może otrzymać zaliczkę na realizację zadania w wysokości do 40% kwoty wsparcia określonej w decyzji o udzieleniu wsparcia na działanie. Zaliczka jest wypłacana do wysokości środków dostępnych na koncie danego funduszu promocji, na dzień w którym została wydana decyzja o udzieleniu wsparcia. W przypadku braku środków na wypłatę całości zaliczki, pozostała część będzie wypłacona niezwłocznie po zgromadzeniu środków pozwalających na dokonanie wypłaty. Możliwość zaliczkowania wynika z faktu, że rozpoczęcie realizacji większości przedsięwzięć wymaga: przedpłat, opłat rezerwacyjnych czy też wkładów własnych. Ponieważ na rachunkach poszczególnych funduszy zapewnione są środki na realizację zadań określonych w ustawie, nieuzasadnione byłoby finansowanie przedpłat, opłat rezerwacyjnych czy też wkładów własnych, przez przedstawicieli danej branży. Zaliczka będzie wypłacana w terminie 14 dni od dnia, w którym decyzja o udzieleniu wsparcia stała się ostateczna oraz, jeżeli podmiot, któremu udzielono wsparcia, wnioskował o jej wypłatę składając wniosek o udzielenie wsparcia. Wniosek o udzielenie wsparcia będzie zawierał część dotyczącą wypłaty zaliczki. W przypadku gdy wnioskujący nie jest

zainteresowany uzyskaniem zaliczki, wówczas nie wypełnia on formularza w części dotyczącej zaliczek.

Podmiot, któremu udzielono wsparcia, wyraźnie i czytelnie umieści, na wszystkich sporządzonych materiałach informacyjno-promocyjnych informację o wkładzie finansowym ze środków funduszu promocji na realizację zadania. Ponadto, w przypadku zmian terminów i miejsc realizacji zadań, podmiot niezwłocznie przekaże te informacje do Centrali Agencji. Jednocześnie projekt rozporządzenia stanowi, że realizowane zadanie nie może być ukierunkowane na promocję konkretnego znaku towarowego lub marki. W przypadku, jeżeli podmiot nie spełni któregokolwiek z wyżej wymienionych warunków, wsparcie może być wypłacone tylko w części dotyczącej zadania lub jego etapu, która została zrealizowana, zgodnie z powyższymi warunkami i jeżeli cel zadania został osiągnięty lub będzie osiągnięty do dnia złożenia wniosku o płatność ostateczną.

Wysokość wsparcia nie może ulec zwiększeniu, nawet jeżeli rzeczywisty koszt zadania przekracza koszt poniesiony przez wnioskodawcę. Projektowane rozporządzenie przewiduje jedynie sytuację, w której zmiana poniesionych kosztów kwalifikowanych na poszczególne zadania, nie przekracza wysokości wsparcia określonej w decyzji o udzieleniu wsparcia i nie jest ona większa niż 10%. W takim przypadku, przy obliczaniu kwoty wsparcia przysługującego do wypłaty, uwzględnia się koszty w wysokości faktycznie poniesionej.

Wniosek o płatność składa się w centrali Agencji, na formularzu opracowanym i udostępnianym na jej stronie internetowej. Rozliczenie realizacji zadania będzie dokonywane po zakończeniu zadania lub etapu zadania, do wysokości faktycznie poniesionych kosztów kwalifikowanych. Jeżeli zadanie realizowane było w etapach, wówczas wniosek o płatność składa się przed końcem miesiąca kalendarzowego po miesiącu, w którym zakończył się dany etap zadania. W przypadku realizowania zadania w jednym etapie lub gdy zakończył się ostatni etap (zadanie było realizowane w kilku etapach) zadania, wniosek o płatność składa się w terminie 4 miesięcy po upływie miesiąca zakończenia realizacji zadania. Ponadto, do wniosku o płatność dołącza się dokumenty potwierdzające zrealizowanie zadania lub jego etapu, w tym poniesienie kosztów kwalifikowanych z nim związanych z wyłączeniem kosztów ogólnych, o których mowa w pkt 15 załącznika do projektu rozporządzenia.

Kwota wsparcia, w tym zaliczki, wypłaconych przed zakończeniem realizacji zadania nie może przekroczyć 80% całkowitej kwoty określonej w decyzji o udzieleniu wsparcia. Ostateczne rozliczenie, pozostałe 20% zostanie wypłacone po zrealizowaniu w całości zadania.

W myśl projektowanych przepisów Agencja dokona wypłaty na rachunek bankowy wnioskodawcy, w terminie 60 dni od dnia złożenia wniosku o wypłatę wsparcia.

Ze względu na fakt, iż plany finansowe na rok 2010 zostały już przygotowane i zawierają zadania, które mają być realizowane w I półroczu 2010 roku, projekt rozporządzenia przewiduje odrębny termin składania wniosku o udzielenie wsparcia. Proponuje się aby w przypadku zadania, którego realizacja rozpoczęła się przed dniem 30 czerwca 2010 roku, wniosek o udzielenie wsparcia składany był nie później niż 30 dni od dnia wejścia w życie rozporządzenia. Tym samym przepisów § 3 ust. 1 pkt 3 dotyczących udzielenia wsparcia w formie refundacji kosztów bezpośrednio związanych z realizacją zadania i poniesionych od dnia złożenia wniosku (w przypadku wsparcia, o którym mowa w § 1 pkt 1 i 3) lub wydania decyzji o udzieleniu wsparcia (w przypadku wsparcia, o którym mowa w § 1 pkt 2), nie stosuje się gdyż podmiot wnioskujący mógł już ponieść koszty na zadanie przewidziane w planie finansowym w I półroczu 2010 roku, jeszcze przed złożeniem wniosku o udzielenie wsparcia.

Przepisów dotyczących udzielenia wsparcia w formie refundacji kosztów kwalifikowanych w wysokości nieprzekraczającej poziomu wymaganego wkładu własnego wnioskodawcy dla realizacji programów promocyjnych i informacyjnych, realizowanych na rynku wewnętrznym i w krajach trzecich oraz przepisów dotyczących terminów składania wniosków o udzielenie wsparcia wynoszących do 30 dni od dnia zatwierdzenia przez Komisję Europejską programów informacyjnych i promocyjnych dotyczących produktów rolnych na rynku wewnętrznym i krajach trzecich, nie stosuje się w przypadku współfinansowania programów promocyjnych i informacyjnych kwalifikujących się do uzyskania na ich realizację wsparcia ze środków Unii Europejskiej, jeżeli programy te nie są administrowane przez Agencję. Powyższy fakt wynika ze względu, iż Agencja posiada wiedzę tylko na temat realizacji, terminów oraz kosztów kwalifikowanych w zakresie działań informacyjnych i promocyjnych

realizowanych w ramach mechanizmu Wspólnej Polityki Rolnej „Wsparcie działań promocyjnych i informacyjnych na rynkach wybranych produktów rolnych”.

Projektowane rozporządzenie ma umożliwić efektywne wykorzystanie środków zgromadzonych na rachunkach poszczególnych funduszy promocji.

Projekt rozporządzenia nie jest objęty zakresem prawa Unii Europejskiej.

Projekt rozporządzenia nie zawiera przepisów technicznych, w związku z tym nie podlega notyfikacji w rozumieniu przepisów rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2002 r. w sprawie sposobu funkcjonowania krajowego systemu notyfikacji norm i aktów prawnych (Dz. U. Nr 239, poz. 2039 oraz z 2004 r. Nr 65, poz. 597).

Stosownie do art. 5 ustawy z dnia 7 lipca 2005 r. o działalności lobbingsowej w procesie stanowienia prawa (Dz. U. Nr 169, poz. 1414 oraz z 2009 r. Nr 42, poz. 337) projekt rozporządzenia zostanie zamieszczony na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Ministerstwa Rolnictwa i Rozwoju Wsi.

Projekt rozporządzenia nie znajduje się w programie prac legislacyjnych Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi.

OCENA SKUTKÓW REGULACJI

1. Podmioty, na które oddziałuje projektowane rozporządzenie

Projektowane rozporządzenie swym zakresem obejmuje:

- 1) organizacje zrzeszające producentów rolnych lub przetwórców produktów rolno-spożywczych mających miejsce zamieszkania albo siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, którzy produkują lub dokonują obrotu:
 - a) mlekiem lub przetworami mlecznymi – w przypadku Funduszu Promocji Mleka,
 - b) świniami, mięsem wieprzowym lub jego przetworami – w przypadku Funduszu Promocji Mięsa Wieprzowego,

- c) bydłem, mięsem wołowym, końmi, mięsem końskim, owcami, mięsem owczym lub przetworami z tego mięsa – w przypadku Funduszu Promocji Mięsa Wołowego, Końskiego i Owczego,
 - d) zbożem lub przetworami zbożowymi – w przypadku Funduszu Promocji Ziarna Zbóż i Przetworów Zbożowych,
 - e) owocami lub warzywami lub ich przetworami – w przypadku Funduszu Promocji Owoców i Warzyw,
 - f) drobiem, mięsem drobiowym lub jego przetworami – w przypadku Funduszu Promocji Mięsa Drobiowego,
 - g) rybami lub ich przetworami – w przypadku Funduszu Promocji Ryb;
- 2) organizacje branżowe lub międzybranżowe zrzeszające producentów lub przetwórców produktów rolno-spożywczych, inne niż organizacje określone w pkt 1, jeżeli ich cele statutowe będą zgodne z celami funduszy promocji, o których mowa w art. 2 ustawy.

2. Wpływ projektowanego rozporządzenia na sektor finansów publicznych, w tym budżet państwa oraz budżety jednostek samorządu terytorialnego

Wejście w życie projektowanego rozporządzenia nie będzie miało wpływu na dochody oraz wydatki budżetu państwa oraz budżetów jednostek samorządu terytorialnego.

3. Wpływ projektowanego rozporządzenia na rynek pracy

Wejście w życie projektowanego rozporządzenia nie będzie miało bezpośredniego wpływu na rynek pracy. Jednakże mając na uwadze cele, dla których zostały powołane fundusze promocji – wzrost spożycia i promocja polskich produktów rolno-spożywczych, należy spodziewać się pozytywnego oddziaływania niniejszej regulacji na rynek pracy w postaci zwiększenia zatrudnienia w sektorze przetwórczym.

4. Wpływ projektowanego rozporządzenia na konkurencyjność gospodarki i przedsiębiorczość, w tym wpływ na funkcjonowanie przedsiębiorstw

Projektowane przepisy mogą pośrednio wpłynąć na konkurencyjność gospodarki przez zapewnienie mechanizmów gwarantujących regularne wspieranie działań promocyjno-informacyjnych dotyczących produktów rolno-spożywczych. Całość działań objętych projektowaną regulacją zmierza ku zwiększeniu sprzedaży polskich produktów rolno-spożywczych na rynkach zagranicznych. Przez zwiększony popyt na produkty rolno-spożywcze zwiększy się produkcja oraz konkurencyjność polskiego sektora rolniczego.

5. Wpływ projektowanego rozporządzenia na sytuację i rozwój regionalny

Wejście w życie projektowanego rozporządzenia nie będzie miało bezpośredniego wpływu na sytuację i rozwój regionalny. Jednakże ze względu na umiejscowienie zakładów przetwórczych (potencjalnych beneficjentów pozytywnych efektów działań promocyjnych finansowanych ze środków funduszy promocji) w całym kraju, w rejonach o bardzo wysokim poziomie bezrobocia – powinny pozytywnie wpływać na gospodarczą i społeczną sytuację regionów w wieloletniej perspektywie.

6. Konsultacje społeczne

Projekt rozporządzenia był przedmiotem konsultacji z następującymi organizacjami społeczno-zawodowymi: Niezależny Samorządowy Związek Zawodowych Rolników Indywidualnych „Solidarność”, Związek Zawodowy Rolnictwa „Samoobrona”, Krajowy Związek Rolników, Kółek i Organizacji Rolniczych, Krajowy Związek Rewizyjny Rolniczych Spółdzielni Produkcyjnych, Związek Zawodowy Rolników „Ojczyzna”, Związek Zawodowy Rolników Rzeczypospolitej „Solidarni”, Związek Zawodowy Centrum Narodowe Młodych Rolników, Ogólnopolskie Porozumienie Związków Zawodowych Rolników i Organizacji Rolniczych, Ogólnopolskie Porozumienie Związków Zawodowych, Niezależny Samorząd Związek Zawodowy „Solidarność” Komisja Krajowa, Sekretariat Rolnictwa Komisji Krajowej NSZZ „Solidarność”, Sekretariat Przemysłu Spożywczego NSZZ „Solidarność”, Forum Związków Zawodowych, Federacja Branżowych Związków Producentów Rolnych, Polski Związek Hodowców i Producentów Bydła Mięsnego, Unia Producentów i Pracodawców Przemysłu Mięsnego, Polskie Zrzeszenie Producentów Bydła Mięsnego, Polski Związek Hodowców i Producentów Trzody Chlewnej „POLSUS”, Polski Związek Hodowców Koni, Polski Klub

Wyścigów Konnych, Związek Hodowców i Przyjaciół Wschodniopruskiego Konia Pochodzenia Trakeńskiego w Polsce, Stowarzyszenie Hodowców i Użytkowników Kłusaków, Polskie Towarzystwo Kuce Szetlandzkie, Polski Związek Hodowców Strusi, Polski Związek Ogrodniczy, Polski Związek Owczarski, Polski Związek Producentów Kukurydzy, Polski Związek Producentów Roślin Zbożowych, Polski Związek Zrzeszeń Hodowców i Producentów Drobiu, Krajowy Związek Zrzeszeń Plantatorów Owoców i Warzyw, Krajowa Federacja Producentów Zbóż, Związek Polskie Mięso, Regionalny Związek Hodowców i Producentów Owiec, Kóz w Opolu, Związek Sadowników Rzeczypospolitej Polskiej, Zrzeszenie Producentów Ryb w Katowicach, Towarzystwo Rybackie, Krajowa Rada Spółdzielcza, Krajowy Związek Spółdzielni Mleczarskich Związek Rewizyjny, Krajowa Rada Izb Rolniczych, Federacja Związków Pracodawców-Dzierżawców i Właścicieli Rolnych, Konfederacja Pracodawców Polskich, Polska Konfederacja Pracodawców Prywatnych Lewiatan, Związek Prywatnych Przetwórców Mleka, Polska Izba Mleka, Stowarzyszenie Młynarzy Rzeczypospolitej Polskiej, Stowarzyszenie Polska Federacja Producentów Żywności, Związek Rzemiosła Polskiego, Rada Gospodarki Żywnościowej przy Ministrze Rolnictwa i Rozwoju Wsi, Zarząd Główny Związku Zawodowego Pracowników Rolnictwa RP, Polska Rada Przemysłu Żywnościowego, Stowarzyszenie Rzeźników i Wędliniarzy RP, Krajowa Izba Producentów Drobiu i Pasz, Krajowy Związek Hodowców i Producentów Bydła Mięsnego, Krajowa Rada Drobiarska – Izba Gospodarcza, Polska Federacja Hodowców Bydła i Producentów Mleka, Stowarzyszenie Mrożonej Żywności, Krajowa Unia Producentów Soków, Związek Sadowników Polskich, Krajowe Stowarzyszenie Mleczarzy, Stowarzyszenie Naukowo Techniczne Inżynierów i Techników Przemysłu Spożywczego, Izba Paszowo-Zbożowa, Polski Związek Zrzeszeń Producentów Ryb, Stowarzyszenie Rzemieślników Piekarstwa RP, Stowarzyszenie Piekarzy Polskich, Instytut „Polskie Pieczywo”, Polska Grupa Producentów Skrobi Ziemniaczanej i Modyfikatorów, Stowarzyszenie Producentów Skrobi Ziemniaczanej, Stowarzyszenie Branży Grzybów Uprawnych, Krajowy Związek Rewizyjny Spółdzielni „Samopomoc Chłopska”, Krajowy Związek Grup Producentów Rolnych – Izba Gospodarcza, Polski Związek Producentów Ziemniaków i Nasion Rolniczych, Polska Izba Makaronu, Stowarzyszenie Polski Ziemniak, Związek Rewizyjny Spółdzielni Ogrodniczo-

Pszczelarskich w Warszawie z siedzibą w Teresinie, Unia Polskiego Przemysłu Chłodniczego, Krajowy Związek Grup Producentów Owoców i Warzyw – Spółdzielnia Osób Prawnych, Stowarzyszenie Rozwoju Rynku Rybnego, Ogólnopolski Związek Pracodawców Rybackich, Polskie Towarzystwo Rybackie oraz Towarzystwo Promocji Ryb.

W wyniku konsultacji społecznych zgłoszono uwagi do projektu rozporządzenia.

Zgłaszane uwagi dotyczyły:

- terminu złożenia wniosku o udzielenie wsparcia, wniosku o płatność, terminu rozpatrywania wniosku o udzielenie wsparcia oraz terminu dokonania wypłaty wsparcia przez Agencję, a mianowicie:

1. Związek Polskich Przetwórców Mleka oraz Polska Federacja Producentów Żywności proponują skrócenie terminu złożenia wniosku o udzielenie wsparcia, z trzech miesięcy przed miesiącem, w którym nastąpi rozpoczęcie realizacji zadania do jednego miesiąca. Zdaniem ZPPM oraz PFPŻ dotychczasowa praktyka funkcjonowania Funduszu Promocji Mleczarstwa wskazuje, że złożenie wniosku udzielenie wsparcia na miesiąc przed miesiącem rozpoczęcia realizacji zadania jest okresem wystarczającym do podjęcia decyzji o przyznaniu dofinansowania oraz dokonania ewentualnych korekt wniosku.

Ponadto, powyższe organizacje proponują zmianę terminu rozpatrywania wniosku o udzielenie wsparcia z 60 do 30 dni, co pozwoliłoby na uniknięcie przypadków konieczności rozpoczęcia realizacji zadania przed uzyskaniem decyzji o przyznaniu wsparcia, a tym samym narażenia się na ryzyko zmniejszenia dofinansowania.

ZPPM oraz PFPŻ proponują również zmianę terminu dokonania wypłaty wsparcia z 60 na 30 dni od dnia złożenia ww. wniosku, argumentując, iż 60-dniowy termin wypłaty ograniczy możliwości realizacji innych działań prowadzonych przez wnioskodawcę, co może skutkować zatorami płatniczymi i pogorszeniem sytuacji ekonomicznej wnioskodawców lub jedynie częściowym wykorzystaniem środków funduszy w danym roku finansowym.

W przypadku składania wniosku o płatność w terminie przed końcem miesiąca kalendarzowego po miesiącu, w którym zakończył się dany etap zadania, Związek Polskich Przetwórców Mleka oraz Polska Federacja Producentów Żywności, proponują wydłużyć okres składania tego wniosku najpóźniej na miesiąc przed terminem uchwalenia planu finansowego danego funduszu promocji na rok następny. Swoją propozycję uzasadniają możliwością wystąpienia trudności w rozliczeniu działań i zgromadzeniu właściwej dokumentacji finansowo-księgowej, a tym samym w złożeniu wniosków o płatność w terminach określonych w projektowanych zapisach, co również może narazić wnioskodawców na straty.

2. Polska Federacja Hodowców Bydła i Producentów Mleka proponuje zmienić termin składania wniosku o udzielenie wsparcia z 3 miesięcy przed miesiącem na 2 miesiące przed miesiącem. PFHBiPM uważa, że ta zmiana pozwoli na bardziej realne przygotowanie planowanych kosztów zadania.

W przypadku terminu rozpatrywania wniosku o udzielenie wsparcia, wynoszącego 60 dni, PFHBiPM proponuje zastąpić go terminem 30-dniowym, co wg organizacji wiąże się z krótszym terminem otrzymania decyzji o przyznaniu bądź nie przyznaniu wsparcia finansowego.

3. Krajowy Związek Spółdzielni Mleczarskich Związek Rewizyjny proponuje zmianę terminu składania wniosków o przyznanie wsparcia z 3 miesięcy przed miesiącem rozpoczęcia realizacji zadania do jednego miesiąca przed miesiącem rozpoczęcia realizacji zadania. KZSPZR uważa, że 3-miesięczne terminy nie pozwolą na określenie terminu przedsięwzięcia.

Zdaniem Krajowego Związku Spółdzielni Mleczarskich 60-dniowy termin rozpatrywania wniosku o udzielenie wsparcia może skutkować (mając na uwadze 7-dniowy i 30-dniowy termin wypłacenia ewentualnej zaliczki od dnia podjęcia decyzji o udzieleniu wsparcia) wypłaceniem zaliczki na dane przedsięwzięcie już po zakończeniu przedsięwzięcia. Organizacja uważa, że powinno się skrócić czas rozpatrywania wniosku do 30 dni i wypłaty zaliczki do 14 dni.

Ponadto, organizacja proponuje zmianę 60-dniowego terminu wypłaty wsparcia od dnia złożenia wniosku o wypłatę wsparcia do terminu 30 dni. KZSMZR uważa, że

termin 60-dniowy jest zbyt długi i może skutkować utratą płynności finansowej przez organizacje przy realizacji dużych przedsięwzięć, jak np. targi czy szkolenia.

4. Krajowa Rada Izb Rolniczych uważa, że niezasadny jest termin składania wniosku o płatność w terminie 4 miesięcy od zakończenia realizacji zadania. Według KRIR jest to termin zbyt długi.

Zadania przewidziane do realizacji w danym roku powinny być zawarte w planie finansowym, co daje możliwość wcześniejszego zaplanowania przedsięwzięć.

Ze względu na ilość funkcjonujących funduszy należy zapewnić Agencji odpowiedni termin rozpatrywania wniosków oraz dokonania wypłaty, tak aby wnioskowane zadania realizowały przepisy ustawy.

Mając powyższe na względzie termin składania wniosków został skrócony z 3 do 2 miesięcy przed miesiącem, w którym nastąpi realizacja zadania – w przypadku wsparcia, o którym mowa w § 1 pkt. 1 lub 3. Terminy zostały odpowiednio dostosowane tak, aby zapewnić sprawny proces przyjmowania i rozpatrywania wniosków oraz wypłaty środków.

- okresu poniesienia kosztów bezpośrednio związanych z realizacją zadania, kwalifikujących się do refundacji, a mianowicie:

1. Polska Federacja Hodowców Bydła i Producentów Mleka proponuje zmienić okres zaliczenia kosztów do refundacji, poniesionych od dnia złożenia wniosku o udzielenie wsparcia (a nie wydania decyzji) ze względu na fakt, iż często koszty ponoszone są przed podjęciem decyzji o przyznaniu środków (np. przedpłat za rezerwację biletów lotniczych, hoteli), na które są wystawiane faktury VAT.
2. Związek Polskich Przetwórców Mleka oraz Polska Federacja Producentów Żywności zaproponowały to samo rozwiązanie jak powyższa organizacja.

Uwagi zostały uwzględnione.

- doprecyzowania wysokości wsparcia na realizację programów promocyjnych i informacyjnych realizowanych i informacyjnych realizowanych na rynku wewnętrznym i w krajach trzecich, a mianowicie:

1. Związek Polskich Przetwórców Mleka oraz Polska Federacja Producentów zaproponowały doprecyzowanie wysokości poziomu wymaganego wkładu własnego wnioskodawcy dla realizacji programów promocyjnych i informacyjnych. Doprecyzowanie zapisu wyeliminuje konieczność wprowadzenia zmian do projektowanego rozporządzenia w przypadku zmian przepisów UE w zakresie wsparcia programów promocyjnych i informacyjnych – zwłaszcza w zakresie wymaganego wkładu własnego wnioskodawcy.
2. Krajowy Związek Spółdzielni Mleczarskich Związek Rewizyjny zaproponował również powyższe rozwiązanie.

Uwagi zostały uwzględnione.

- kolejności złożenia wniosków o udzielenie wsparcia, a mianowicie:

1. Federacja Branżowych Związków Producentów Rolnych uważa, że o kolejności udzielenia wsparcia nie powinna decydować kolejność wpływu wniosku, a przewidywane skutki będące następstwem dla danego rynku wynikające z promocji. Ponadto, organizacja sugeruje, że o kolejności udzielenia wsparcia powinna decydować ocena wniosku.
2. Krajowa Rada Izb Rolniczych proponuje, aby dodać, że wnioski o udzielenie wsparcia są rozpatrywane w kolejności złożenia wniosku
3. Związek Polskich Przetwórców Mleka, Polska Federacja Producentów Żywności uważają, że kryterium kolejności złożonych wniosków nie jest właściwym narzędziem wyboru działań, które mogą uzyskać wsparcie. Zdaniem tych organizacji, już podczas ustalania szczegółowego planu finansowego danego funduszu będzie widowym, które przedsięwzięcia mają prawo uzyskać wsparcie. W przeciwnym wypadku, plany finansowe poszczególnych funduszy mogą w istotny sposób odbiegać od potrzeb wnioskodawców, a projektowane zapisy spowodują, że wspierane będą działania, których wnioskodawcy wykazali się szybkością w składaniu

wniosków, a nie działania merytorycznie uzasadnione. Ponadto, według ZPPM oraz PFPŻ uważają, że takie zapisy ograniczają kompetencje Komisji Zarządzających.

W projekcie rozporządzenia zaproponowano, aby wnioski były rozpatrywane według kolejności złożenia. Komisja zarządzająca danym funduszem promocji produktów rolno – spożywczych powinna określić w planie finansowym jakie zadania powinny być realizowane. Agencja nie ma podstaw, aby decydować, które wnioski uzyskały wyższą ocenę merytoryczną. Agencja będzie rozpatrywała wnioski biorąc jedynie pod uwagę plany finansowe, koszty kwalifikowalne oraz zgodność z realizacją celów ustawy.

- kosztów kwalifikowalnych podlegających refundacji, wymienionych w załączniku do projektu rozporządzenia, a mianowicie:

1. Krajowa Rada Izb Rolniczych proponuje, aby ustalić stawkę zakwaterowania w hotelu trzygwiazdkowym w maksymalnej wysokości do 240 zł. Ponadto, KRIR jest przeciwna za uznanie zakupu rzeczowych aktywów obrotowych za koszty kwalifikowalne. Jednocześnie KRIR uważa, że zwrot kosztów podróży koleją lub innym środkiem transportu powinny być refundowane tylko w klasie II. Izba jest również przeciwna refundacji kosztów diet. Zdaniem Izby powinna być to kwota przysługująca na podstawie przepisów przysługujących pracownikowi zatrudnionemu w państwowej lub samorządowej jednostce sfery budżetowej z tytułu podróży służbowej krajowej.
2. Krajowy Związek Spółdzielni Mleczarskich Związek Rewizyjny proponuje aby zaproponowana stawka za zakwaterowanie do wysokości 480 zł zróżnicować na zakwaterowanie w kraju do wysokości 480 zł oraz zakwaterowanie za granicą wg limitów na noclegi z tytułu podróży służbowej poza granicami kraju określonych w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 19 grudnia 2002 roku w sprawie wysokości oraz warunków ustalania należności przysługujących pracownikowi zatrudnionemu w państwowej lub samorządowej jednostce sfery budżetowej z tytułu podróży służbowej poza granicami kraju.

3. Stowarzyszenie Rzeźników i Wędliniarzy RP zaproponowało dodać do kosztów podlegających refundacji koszty dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji bankowej opiewającej na kwotę w wysokości 15% wartości netto rocznych kosztów realizacji umowy.
4. Polski Związek Owczarski wnosi o zapewnienie pokrycia kosztów udziału członków w pracach komisji zarządzającej funduszami promocji produktów rolno-spożywczych.

Środki zgromadzone w ramach funduszy promocji nie są środkami publicznymi, w związku z powyższym nie ma obowiązku stosowania rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 19 grudnia 2002 roku w sprawie wysokości oraz warunków ustalania należności przysługujących pracownikowi zatrudnionemu w państwowej lub samorządowej jednostce sfery budżetowej z tytułu podróży służbowej poza granicami kraju.

Argumenty przemawiające przeciw uwadze zgłoszonej przez SRW dotyczącej uznania kosztów zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji bankowej (15 % wartości netto) dla kampanii realizowanych w ramach mechanizmu Wspólnej Polityki Rolnej „Wsparcie działań promocyjnych i informacyjnych na wybranych rynkach produktów rolnych za koszty kwalifikowalne w ramach funduszy promocji produktów rolno – spożywczych:

1. Brak możliwości dyscyplinowania organizacji proponującej oraz organu wdrażającego w zakresie realizowanych działań.
2. Ze względu na fakt, iż kampanie realizowane w ramach mechanizmu WPR charakteryzują się wysokimi budżetami i są wieloletnie, uznanie zabezpieczenia za koszt kwalifikowalny będzie się wiązało z „zamrożeniem” zgromadzonych w ramach funduszy promocji środków, które nie będą mogły być wykorzystane na realizację innych zadań.
3. Koszty za źle zrealizowaną kampanię poniosą wszyscy dokonujący wpłat na fundusze promocji, a nie organizacja proponująca czy organ wdrażający, które nie wywiązały się z umowy.

4. Zabezpieczenie może być przeniesione na organ wdrażający, który realizując daną kampanię będzie dbał o to, aby wszystkie działania były zrealizowane zgodnie z umową.

5. Z informacji uzyskanych od przedstawicieli ARR wynika, że uzyskanie zabezpieczenia nie stanowi dla zdecydowanej większości organizacji problemu.

W związku z powyższym uwaga nie została uwzględniona

Ponadto, w trakcie trwania prac nad projektem ustawy o funduszach promocji produktów rolno-spożywczych, organizacje wyraziły opinie iż koszty udziału w pracach komisji nie będą pokrywane ze środków Funduszy Promocji. Z tego też względu zgłoszona uwaga w tym zakresie nie została uwzględniona.

Ponadto:

1. Krajowa Rada Izb Rolniczych zwróciła uwagę aby na formularzu, który jest wnioskiem o udzielenie wsparcia, dopisać jednostkę, która prowadzi centralny rejestr przedsiębiorstw.

Uwaga została uwzględniona.

2. Polska Federacja Hodowców Bydła i Producentów Mleka zwróciła się z prośbą o doprecyzowanie przepisu mówiącego o nie promowaniu marek handlowych przez podmiot, któremu udzielono wsparcia, gdyż zapis ten mógł budzić ewentualne wątpliwości i problemy ze stosowaniem tego przepisu.

Uwaga została uwzględniona

3. Krajowy Związek Spółdzielni Mleczarskich Związek Rewizyjny zwrócił się prośbą o określenie dokładnego terminu oraz sposobu publikacji planu finansowego, zatwierdzonego przez komisję zarządzającą oraz sposobu powiadomienia organizacji o terminie przyjęcia ww. planu

W ustawie z dnia 22 maja 2009 r. o funduszach promocji produktów rolno-spożywczych (Dz. U. Nr 97, poz. 799) jest delegacja (art. 9, ust 5) mówiąca jedynie, że minister właściwy do spraw rynków rolnych określi, w drodze rozporządzenia, szczegółowe warunki i tryb udzielania wsparcia finansowego, o którym mowa w art. 9, ust 1 ustawy, mając na względzie zapewnienie efektywnej realizacji celów funduszy promocji określonych w art. 2 ustawy. Z tego też względu uwaga nie została uwzględniona.

Opracowano w Departamencie
Rynków Rolnych:

Za zgodność pod względem
prawnym i redakcyjnym: