

(projekt z dnia 13 września 2011 r.)

**ROZPORZĄDZENIE
MINISTRA SPRAWIEDLIWOŚCI**

z dnia 2011 r.

**w sprawie szczegółowego sposobu i trybu przeprowadzania konkursów na stanowisko
asystenta prokuratora**

Na podstawie art. 100c ust. 7 ustawy z dnia 20 czerwca 1985 r. o prokuraturze (Dz. U. z 2008 r. Nr 7, poz. 39, z późn. zm.¹⁾) zarządza się, co następuje:

§ 1. Rozporządzenie określa:

- 1) szczegółowy sposób i tryb przeprowadzania oraz etapy i przebieg konkursu na stanowisko asystenta prokuratora;
- 2) skład komisji konkursowej oraz sposób i tryb jej działania;
- 3) zakres i sposób udostępniania kandydatowi na stanowisko asystenta prokuratora informacji o przebiegu i wynikach konkursu.

§ 2. Ilekroć w rozporządzeniu jest mowa o:

- 1) konkursie – oznacza to nabór kandydatów na stanowisko asystenta prokuratora w drodze konkursu;
- 2) kandydacie – oznacza to osobę ubiegającą się o stanowisko asystenta prokuratora;
- 3) komisji – oznacza to komisję konkursową.

§ 3. 1. Prokurator organizujący konkurs wyznacza termin i miejsce konkursu.

2. Ogłoszenie o konkursie powinno zawierać:

- 1) nazwę i adres prokuratury;
- 2) oznaczenie konkursu;

¹⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2009 r. Nr 1, poz. 4, Nr 26, poz. 156 i 157, Nr 56, poz. 459, Nr 178, poz. 1375, Nr 190, poz. 1474, Nr 219, poz. 1706 i Nr 223, poz. 1777, z 2010 r. Nr 182, poz. 1228 oraz z 2011 r. Nr 53, poz. 273.

- 3) określenie liczby wolnych stanowisk asystenta prokuratora;
- 4) termin i miejsce przeprowadzenia konkursu;
- 5) określenie wymaganych dokumentów, o których mowa w § 4 ust. 1;
- 6) termin i miejsce złożenia przez kandydata zgłoszenia o przystąpieniu do konkursu, zwanego dalej „zgłoszeniem”.

3. Ogłoszenie o konkursie powinno zostać opublikowane nie później niż na 60 dni przed terminem rozpoczęcia konkursu.

4. Termin, o którym mowa w ust. 2 pkt 6, nie może być krótszy niż 21 dni od dnia opublikowania ogłoszenia o konkursie w Biuletynie Informacji Publicznej.

§ 4. 1. Do zgłoszenia kandydat dołącza:

- 1) wniosek o zatrudnienie na stanowisku asystenta prokuratora;
- 2) kwestionariusz osobowy;
- 3) życiorys i informację o zatrudnieniu i przebiegu pracy zawodowej;
- 4) kopię dyplomu ukończenia wyższych studiów prawniczych w Rzeczypospolitej Polskiej i uzyskania tytułu zawodowego magistra lub zagranicznych studiów prawniczych uznanych w Rzeczypospolitej Polskiej albo zaświadczenie o zdany egzaminie magisterskim;
- 5) oryginał lub urzędowo poświadczony zaświadczenie o ukończeniu aplikacji prokuratorskiej lub dyplom ukończenia aplikacji ogólnej;
- 6) oświadczenie, o którym mowa w art. 100c ust. 6 ustawy z dnia 20 czerwca 1985 r. o prokuraturze;
- 7) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych na potrzeby konkursu;
- 8) trzy aktualne fotografie zgodne z wymaganiami obowiązującymi przy składaniu wniosku o wydanie dowodu osobistego.

2. Kandydat składa wymagane dokumenty w siedzibie prokuratury albo nadaje drogą pocztową na adres prokuratury, ze wskazaniem oznaczenia konkursu. W przypadku nadania dokumentów drogą pocztową, za datę ich złożenia uważa się datę stempla pocztowego.

§ 5. 1. Zgłoszenia kandydatów przyjmuje prokurator organizujący konkurs w terminie wskazanym w ogłoszeniu o konkursie.

2. Po stwierdzeniu, że złożone w terminie zgłoszenie spełnia wymogi formalne określone w § 4 ust. 1, prokurator organizujący konkurs ustala listę kandydatów dopuszczonych do konkursu

i umieszcza ją w miejscu powszechnie dostępnym w siedzibie prokuratury oraz publikuje w Biuletynie Informacji Publicznej, nie później niż na 14 dni przed terminem rozpoczęcia konkursu.

3. Lista, o której mowa w ust. 2, zawiera imię (imiona) i nazwiska kandydatów oraz ich miejsca zamieszkania.

§ 6. 1. Prokurator organizujący konkurs powołuje komisję składającą się z 3 do 5 prokuratorów nie później niż na 7 dni przed terminem rozpoczęcia konkursu.

2. Przewodniczącym komisji jest prokurator organizujący konkurs lub osoba przez niego wskazana.

3. Przewodniczący komisji wyznacza spośród jej członków sekretarza komisji.

4. Członkiem komisji nie może być osoba, która z kandydatem przystępującym do konkursu pozostaje w stosunku małżeństwa, pokrewieństwa albo powinowactwa do drugiego stopnia włącznie, w stosunku przysposobienia bądź też we wspólnym pożyciu. Członkiem komisji nie może być również osoba, co do której zachodzą okoliczności mogące wywołać uzasadnione wątpliwości co do jej bezstronności przy przeprowadzaniu konkursu. Członkowie komisji składają w tym przedmiocie stosowne oświadczenie.

5. Jeżeli powołany członek komisji nie może brać udziału w jej pracach, prokurator organizujący konkurs niezwłocznie wyznacza inną osobę.

§ 7. 1. Konkurs przeprowadzany jest w formie pisemnej. Praca konkursowa składa się z dwóch części:

- 1) testu obejmującego 36 pytań jednokrotnego wyboru z zakresu prawa karnego materialnego i procesowego oraz prawa konstytucyjnego wraz z zagadnieniami ustroju sądów i prokuratury;
- 2) dwóch kazusów, których rozwiązanie polega na opracowaniu uzasadnienia decyzji kończącej postępowanie przygotowawcze lub innej decyzji procesowej związanej z prowadzeniem lub nadzorowaniem postępowania przygotowawczego.

2. Komisja przygotowuje pytania testowe i kazusy, o których mowa w ust. 1, mając na względzie konieczność oceny:

- 1) podstawowej wiedzy kandydatów w dziedzinach prawa wskazanych w ust. 1 pkt 1;
- 2) umiejętności stosowania przepisów prawa oraz formułowania wypowiedzi, z uwzględnieniem wymogów poprawności językowej, logiki wyводу i argumentacji prawniczej.

3. Przygotowane przez komisję kazusy i pytania testowe wraz z wykazem prawidłowych odpowiedzi przechowuje przewodniczący komisji, w sposób uwzględniający konieczność zabezpieczenia przed nieuprawnionym ujawnieniem.

4. Konkurs trwa 90 minut i odbywa się w wydzielonej sali, w warunkach umożliwiających kandydatom samodzielną pracę, w obecności wszystkich członków komisji. Opuszczenie sali w trakcie pisemnego testu dopuszczalne jest w wyjątkowych wypadkach, pod nadzorem członka komisji wskazanego przez przewodniczącego komisji.

5. Prace konkursowe oznacza się indywidualnym kodem. Każdy kandydat losuje kopertę z numerem kodu. Numer ten kandydat wpisuje w prawym górnym rogu na pierwszej stronie swojego egzemplarza testu. Z koperty kandydat wyjmuje czystą kartkę, na której zapisuje swoje imię i nazwisko, a następnie kartkę tę umieszcza z powrotem w kopercie, którą zakleja i – przed przystąpieniem do rozwiązywania testu – oddaje członkowi komisji. Koperty – do czasu rozkodowania prac – przechowuje przewodniczący komisji. Prace konkursowe są rozkodowywane po sprawdzeniu wszystkich prac.

6. Każda praca konkursowa podlega sprawdzeniu przez dwóch członków komisji. Za każde prawidłowe rozwiązanie pytania testowego komisja przyznaje 1 punkt. Każdy z kazusów komisja ocenia w skali od 0 do 6 punktów.

§ 8. Do zatrudnienia na stanowisku asystenta prokuratora mogą być zakwalifikowani kandydaci, którzy uzyskali z części testowej konkursu co najmniej 28 punktów, a z części zawierającej kazusy – co najmniej 8 punktów.

§ 9. 1. Po zakończeniu konkursu komisja niezwłocznie oblicza liczbę punktów uzyskanych przez poszczególnych kandydatów i wskazuje kandydata, który uzyskał liczbę najwyższą. W przypadku uzyskania przez kandydatów tej samej liczby punktów komisja dokonuje wyboru kandydata w drodze głosowania, biorąc pod uwagę doświadczenie w stosowaniu prawa oraz dodatkowe kwalifikacje i osiągnięcia kandydatów wynikające z dokumentów dołączonych do zgłoszenia. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji. Po przeprowadzeniu głosowania przewodniczący sporządza pisemne uzasadnienie wyboru kandydata, wskazując w szczególności, które dodatkowe osiągnięcia i kwalifikacje kandydatów wzięto pod uwagę.

2. Jeżeli nabór był prowadzony na więcej niż jedno stanowisko asystenta prokuratora, komisja ustala listę kandydatów zakwalifikowanych do zatrudnienia. Przepis ust. 1 stosuje się odpowiednio.

3. Przepisy ust. 1 i 2 stosuje się odpowiednio przy wylanianiu rezerwowej listy kandydatów, o której mowa w art. 100c ust. 5 ustawy z dnia 20 czerwca 1985 r. o prokuraturze.

§ 10. 1. Sekretarz komisji niezwłocznie sporządza protokół przebiegu konkursu obejmujący w szczególności:

- 1) listę kandydatów, którzy przystąpili do konkursu;
- 2) wyniki uzyskane przez poszczególnych kandydatów;
- 3) wskazanie kandydata – albo listę kandydatów – zakwalifikowanego na stanowisko asystenta prokuratora, a jeżeli komisja sporządziła imienną rezerwową listę kandydatów – także tę listę;
- 4) uzasadnienie wyboru kandydata w drodze głosowania, jeżeli było ono przeprowadzone.

2. Członkowie komisji konkursowej podpisują protokół przebiegu konkursu.

3. Protokół przebiegu konkursu wraz z dokumentacją komisja niezwłocznie przekazuje prokuratorowi organizującemu konkurs.

§ 11. Rezerwowa lista kandydatów zachowuje ważność przez 12 miesięcy od czasu rozstrzygnięcia konkursu.

§ 12. 1. Jeżeli żaden z kandydatów nie uzyskał liczby punktów określonej w § 8, prokurator zarządza przeprowadzenie kolejnego konkursu.

§ 13. 1. Informację o wynikach konkursu prokurator umieszcza w miejscu powszechnie dostępnym w siedzibie prokuratury oraz publikuje w Biuletynie Informacji Publicznej.

2. Informacja o wynikach konkursu zawiera w szczególności:

- 1) imię (imiona) i nazwiska kandydatów biorących udział w konkursie oraz ich miejsca zamieszkania;
- 2) wyniki poszczególnych kandydatów;
- 3) listę kandydatów na stanowisko, na które przeprowadzany był konkurs, albo informację, że żaden z kandydatów nie uzyskał wymaganej liczby punktów;
- 4) listę kandydatów rezerwowych albo informację, że lista taka nie została sporządzona.

3. Kandydatowi na jego wniosek udostępnia się do wglądu, po okazaniu dokumentu tożsamości, protokół przebiegu konkursu w części obejmującej jego wyniki i oceny, w sekretariacie prokuratury, w której przeprowadzony został konkurs. W przypadku sporządzenia uzasadnienia, o którym mowa w § 10 ust. 1 pkt 4, udostępnia się je kandydatom, których dotyczy.

§ 14. Traci moc rozporządzenie Ministra Sprawiedliwości z dnia 6 grudnia 2007 r. w sprawie szczegółowego sposobu i trybu przeprowadzania konkursów na stanowisko asystenta prokuratora (Dz. U. Nr 235, poz. 1728).

§ 15. Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

MINISTER SPRAWIEDLIWOŚCI

Uzasadnienie

Ustawą z dnia 23 stycznia 2009 roku o Krajowej Szkole Sądownictwa i Prokuratury (Dz.U. Nr 26, poz. 157) znowelizowano ustawę o prokuraturze, w której nadano nowe brzmienie art. 100a ust. 5 poprzez wprowadzenie zapisu pkt 3 i 5. Zgodnie z aktualnym stanem prawnym na stanowisku asystenta prokuratora może zostać zatrudniona osoba, która m.in. ukończyła wyższe studia prawnicze w Rzeczypospolitej Polskiej i uzyskała tytuł zawodowy magistra lub zagraniczne studia prawnicze uznane w Rzeczypospolitej Polskiej oraz ukończyła aplikację prokuratorską lub aplikację ogólną w Krajowej Szkole Sądownictwa i Prokuratury.

Zgodnie z rozporządzeniem Ministra Sprawiedliwości z dnia 6 grudnia 2007 r. w sprawie szczegółowego sposobu i trybu przeprowadzenia konkursów na stanowisko asystenta prokuratora (Dz.U. z 2007 r. Nr 17, poz. 1728) o stanowisko asystenta prokuratora mogła ubiegać się osoba, która m.in. ukończyła studia wyższe i uzyskała tytuł magistra oraz odbyła staż urzędniczy w sądzie lub prokuraturze albo spełniała warunki do zwolnienia ze stażu bądź była zatrudniona w prokuraturze jako urzędnik na stanowisku specjalisty przez okres co najmniej 24 miesięcy. A zatem, o stanowisko asystenta prokuratora mogły ubiegać się osoby nie posiadające wykształcenia prawniczego, mające doświadczenie na stanowisku urzędniczym, dlatego też jeden z etapów konkursu przewidywał sprawdzenie umiejętności praktycznego posługiwania się komputerem, w tym korzystania z pakietu aplikacji biurowych i programów prawniczych. Z uwagi na zmianę wymagań i kwalifikacji kandydatów na stanowisko asystenta prokuratora, w aktualnym stanie prawnym, zachodzi konieczność doprecyzowania niektórych, zbyt ogólnych zapisów dotychczasowej regulacji. Niecelowe jest również zachowanie dotychczasowych rozwiązań dotyczących sprawdzania praktycznych umiejętności kandydatów posługiwania się komputerem, w tym korzystania z pakietu aplikacji prawniczych, albowiem w trakcie odbywania aplikacji umiejętności kandydatów w tym zakresie zostaną już zweryfikowane. Uznano również za celowe przyjęcie zasady pisemności konkursu, ujednolicając tym samym wszystkie postępowania konkursowe w obszarze podległym Ministrowi Sprawiedliwości.

Zgodnie z art. 100a ust. 5 pkt 5 ustawy z dnia 20 czerwca 1985 r. o prokuraturze o stanowisko asystenta może ubiegać się osoba, która ukończyła aplikację prokuratorską lub aplikację ogólną w Krajowej Szkole Sądownictwa i Prokuratury. Tak więc w aktualnym stanie prawnym o stanowisko asystenta może ubiegać się osoba, która ukończyła lub ukończy aplikację rozpoczętą przed dniem 1 stycznia 2008 r., której przebieg regulują przepisy obowiązujące przed dniem wejścia

w życie ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o Krajowej Szkole Sądownictwa i Prokuratury oraz w przyszłości osoby, które ukończą aplikację prokuratorską lub aplikację ogólną w Krajowej Szkole Sądownictwa i Prokuratury.

W związku z powyższym zachodziła potrzeba uregulowania sposobu dokumentowania przez kandydatów na stanowisko asystenta faktu spełniania warunków do ubiegania się o to stanowisko.

Mając na uwadze potrzebę wprowadzenia wyżej omówionych regulacji oraz ich rozmiaru, koniecznym jest wydanie nowego rozporządzenia w sprawie szczegółowego sposobu i trybu przeprowadzania konkursów na stanowisko asystenta prokuratora.

Projektowane rozporządzenie realizuje upoważnienie ustawowe zawarte w art. 100c ust. 7 ustawy o prokuraturze, zgodnie z którym Minister Sprawiedliwości określa, w drodze rozporządzenia:

- 1) szczegółowy sposób i tryb przeprowadzania oraz etapy i przebieg konkursu na stanowisko asystenta prokuratora,
- 2) skład komisji konkursowej oraz sposób i tryb jej działania,
- 3) zakres i sposób udostępniania kandydatowi informacji o przebiegu i wynikach konkursu.

Dla uproszczenia niektórych zapisów projektowanego aktu prawnego w § 2 wprowadzono tzw. „słowniczek” zawierający wyjaśnienie powtarzanych w rozporządzeniu pojęć.

W § 3 projektu określono elementy, jakie powinno zawierać ogłoszenie o konkursie na stanowisko asystenta prokuratora, sposób informowania o konkursie, termin i miejsce składania przez kandydatów zgłoszeń.

W § 4 został określony wykaz dokumentów jakie kandydat składa wraz ze zgłoszeniem do konkursu oraz sposób składania lub przesyłania dokumentów.

W § 5 został określony sposób ustalenia listy kandydatów oraz termin i miejsce ogłoszenia listy kandydatów dopuszczonych do konkursu.

W § 6 zawarto regulacje dotyczące składu komisji konkursowej, sposobu wylaniania przewodniczącego komisji, sekretarza komisji oraz terminu w jakim komisja powinna być powołana. Przewiduje się, że komisja może liczyć 3 do 5 osób wskazanych przez prokuratora organizującego konkurs, którym jest, zgodnie z art. 100c ustawy o prokuraturze, prokurator określony w art. 5 ustawy z dnia 18 grudnia 1998 r. o pracownikach sądów i prokuratur (Dz. U. Nr 162, poz. 1125, z późn. zm.) Przewodniczącym komisji jest prokurator organizujący konkurs albo osoba przez niego wskazana, która go reprezentuje. Przewodniczący wyznacza sekretarza komisji, którego obowiązki zostały określone w § 10 ust. 1.

W celu wyeliminowania uznaniowości przy przeprowadzaniu postępowania konkursowego i uniknięcia sytuacji mogących wywoływać wątpliwości co do jego rzetelności przyjęto w całości zasadę pisemności. W § 7 określono, iż praca konkursowa składać się będzie z dwóch części. Pierwsza z nich będzie testem jednokrotnego wyboru, zawierającym 36 pytań z zakresu prawa karnego materialnego i procesowego oraz prawa konstytucyjnego wraz z zagadnieniami ustroju sądów i prokuratury. Druga część – obejmująca dwa kazusy, których rozwiązanie będzie polegało na opracowaniu uzasadnienia decyzji kończącej postępowanie przygotowawcze lub innej decyzji procesowej związanej z prowadzeniem lub nadzorowaniem postępowania przygotowawczego.

W § 7 uregulowano też zagadnienia dotyczące sposobu opracowania kazusów i pytań testowych oraz prawidłowego ich zabezpieczenia przed nieuprawnionym ujawnieniem.

W § 8 projektu określono minimalny próg punktowy, jaki musi uzyskać kandydat, by zostać zatrudniony na stanowisku asystenta.

W § 9 uregulowane zostały kwestie związane z czynnościami wykonywanymi po zakończeniu konkursu. Przewiduje się, że komisja niezwłocznie obliczy liczbę punktów uzyskanych przez poszczególnych kandydatów i wskaże kandydata, który uzyskał najwyższą ich liczbę. W przypadku równej liczby punktów wyłonienie kandydata nastąpi w drodze głosowania, podczas którego uwzględniane będzie doświadczenie w stosowaniu prawa oraz dodatkowe kwalifikacje i osiągnięcia kandydatów wynikające z dokumentów dołączonych do zgłoszenia. Przewidziano również, iż po przeprowadzeniu głosowania przewodniczący sporządzi pisemne uzasadnienie wyboru kandydata oraz wskazano co winno uzasadnienie uwzględniać.

Zgodnie z § 10 do obowiązków sekretarza komisji, po zakończeniu konkursu, należeć będzie sporządzenie protokołu zawierającego: listę kandydatów biorących udział w konkursie, wyniki poszczególnych kandydatów, listę kandydatów albo imię (imiona) i nazwisko kandydata wybranego na stanowisko asystenta lub informację, że żaden z kandydatów nie uzyskał wymaganej liczby punktów, rezerwową listę kandydatów albo informację, że taka lista nie została sporządzona, a nadto uzasadnienie wyboru kandydata w drodze głosowania, jeżeli było ono przeprowadzone. Protokół podpisują członkowie komisji.

Rezerwowa lista kandydatów zachowuje ważność przez 12 miesięcy od czasu rozstrzygnięcia konkursu (§ 11).

Jeżeli żaden z kandydatów nie uzyska wymaganej liczby punktów zarządza się przeprowadzenie kolejnego konkursu (§ 12).

W § 13 uregulowane zostały kwestie związane z podaniem do publicznej wiadomości informacji o wynikach konkursu oraz jakie dane powinna ona zawierać. Przewiduje się, że informacja o wynikach konkursu będzie podawana do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie jej w miejscu powszechnie dostępnym w siedzibie prokuratury oraz opublikowanie w Biuletynie Informacji Publicznej. Projekt rozporządzenia określa ponadto zakres informacji udostępnianych kandydatowi oraz sposób ich udostępniania. Przewiduje się, że na wniosek kandydata, w sekretariacie prokuratury, w której przeprowadzono konkurs, uzyska on wgląd do protokołu przebiegu konkursu w części dotyczącej jego wyników i oceny. Zagwarantowano nadto, iż w przypadku sporządzenia uzasadnienia wyboru kandydata w drodze głosowania, zostanie ono udostępnione kandydatom których dotyczy.

Materia objęta projektowanym rozporządzeniem nie stanowi przedmiotu regulacji prawa Unii Europejskiej.

Projekt nie zawiera przepisów technicznych w rozumieniu przepisów rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2002 r. w sprawie sposobu funkcjonowania krajowego systemu notyfikacji norm i aktów prawnych (Dz. U. Nr 239, poz. 2039 oraz z 2004 r. Nr 65, poz. 597) i w związku z tym nie podlega procedurze notyfikacji.

Zgodnie z wymogami ustawy z dnia 7 lipca 2005 r. o działalności lobbingsowej w procesie stanowienia prawa (Dz. U. Nr 169, poz. 1414 oraz z 2009 r. Nr 42, poz. 337) projekt rozporządzenia został zamieszczony w Biuletynie Informacji Publicznej.

Żaden podmiot nie zgłosił zainteresowania pracami nad projektem rozporządzenia w trybie i na zasadach ustawy o działalności lobbingsowej w procesie stanowienia prawa.

OCENA SKUTKÓW REGULACJI

1. Podmioty, na które oddziałuje akt normatywny.

Przedmiotowa regulacja oddziałuje na osoby ubiegające się o stanowisko asystenta prokuratora powszechnych jednostek organizacyjnych prokuratury.

2. Konsultacje społeczne.

Przedmiotowy projekt został przekazany do zaopiniowania przez Prokuratora Generalnego, powszechne jednostki organizacyjne prokuratury, Krajową Radę Prokuratury, Związek Zawodowy Prokuratorów i Pracowników Prokuratury Rzeczypospolitej Polskiej, NSZZ „Solidarność”,

Ogólnopolskie Porozumienie Związków Zawodowych, Forum Związków Zawodowych, oraz stowarzyszenia związane ze środowiskiem prokuratorskim.

Zostały zgłoszone następujące zasadnicze propozycje:

- a) Związek Zawodowy Prokuratorów i Pracowników Prokuratury Rzeczypospolitej Polskiej:
- wprowadzenie możliwości zatrudniania egzaminowanych aplikantów prokuratorskich i sędziowskich poza procedurami konkursowymi,
 - rozszerzenie zagadnień obejmujących pytania testowe o pytania z prawa handlowego, prawa materialnego administracyjnego i prawa cywilnego,
- b) prokuratury apelacyjne:
- skrócenie terminów, o których mowa w § 3 ust. 3 i 4 projektu,
 - przywrócenie rozmów kwalifikacyjnych oraz sprawdzania umiejętności posługiwania się komputerem,
 - rozszerzenie zagadnień obejmujących pytania testowe o pytania z prawa cywilnego i administracyjnego,
 - doprecyzowania § 7 ust. 1 pkt 2 projektu w celu ujednoczenia stopnia trudności zadań,
 - rozszerzenie egzaminu o sprawdzenie umiejętności w zakresie uprawnień asystenta prokuratora przewidzianych w art. 100a ust. 2 pkt 1 i 2 ustawy o prokuraturze,
 - wydłużenie czasu trwania egzaminu,
 - zmniejszenie liczby punktów, o których mowa w § 8 projektu,
 - uregulowanie kwestii możliwości posługiwania się aktami prawnymi podczas konkursu,
 - podstawą opracowywania uzasadnienia, o którym mowa w § 7 ust. 1 pkt 2 projektu winny być w miejsce kasusów akta konkretnych postępowań.

Proponowanych zmian nie uznano za uzasadnione, biorąc pod uwagę inne regulacje dotyczące postępowań konkursowych w obszarze podlegającym Ministrowi Sprawiedliwości, jak również potrzebę stworzenia równych szans dla kandydatów na stanowisko asystenta prokuratora, bez względu na to czy ukończyli aplikację ogólną, czy też aplikację prokuratorską. Należy również zaznaczyć, iż wskazane propozycje nie zyskały także aprobaty Prokuratora Generalnego.

3. Wpływ aktu normatywnego na :

a) sektor finansów publicznych, w tym budżet państwa i budżety jednostek samorządu terytorialnego,

Wejście w życie przedmiotowego rozporządzenia nie spowoduje dodatkowych skutków finansowych dla budżetu państwa. Koszty niniejszej regulacji zostaną pokryte ze środków budżetu państwa w części 88 „Powszechne jednostki organizacyjne prokuratury” ze środków finansowych na zatrudnienie asystentów prokuratora w ramach limitów etatów przyznanych poszczególnym jednostkom. Zmiany w sposobie przeprowadzania konkursu na stanowisko asystenta prokuratora nie będą miały wpływu na wielkość wydatków z tym związanych.

b) rynek pracy,

Przedmiotowa regulacja nie będzie mieć wpływu na rynek pracy.

c) konkurencyjność gospodarki i przedsiębiorczość, w tym na funkcjonowanie przedsiębiorstw,

Projektowane rozporządzenie nie wpłynie na konkurencyjność gospodarki i przedsiębiorczość, w tym na funkcjonowanie przedsiębiorstw.

d) sytuację i rozwój regionalny,

Regulacja nie wpłynie na sytuację i rozwój regionalny.