

**ROZPORZĄDZENIE  
MINISTRA INFRASTRUKTURY<sup>1)</sup>**

z dnia 2011 r.

**w sprawie wysokości opłat za wydanie dokumentów związanych z wykonywaniem publicznego transportu zbiorowego oraz wzorów tych dokumentów**

(Dz. U. z dnia 2011 r.)

Na podstawie art. 38 ustawy z dnia 16 grudnia 2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym (Dz. U. z 2011 r. Nr 5, poz. 13) zarządza się, co następuje:

**§ 1.** Przepisy niniejszego rozporządzenia określają:

- 1) wysokość opłat za:
  - a) wydanie zaświadczenia na wykonywanie publicznego transportu zbiorowego, zwanego dalej „zaświadczeniem” oraz wtórnika zaświadczenia,
  - b) zmianę zaświadczenia,
  - c) wydanie potwierdzenia zgłoszenia przewozów, zwanego dalej „potwierdzeniem”, wtórnika potwierdzenia, wypisu z potwierdzenia oraz za zmianę potwierdzenia;
- 2) wzór zaświadczenia – w załączniku nr 1 do rozporządzenia;
- 3) wzór potwierdzenia – w załączniku nr 2 do rozporządzenia;
- 4) wzór wypisu z potwierdzenia – w załączniku nr 3 do rozporządzenia.

**§ 2.** Ilekroć w rozporządzeniu jest mowa o ustawie należy przez to rozumieć ustawę z dnia 16 grudnia 2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym.

**§ 3. 1.** Za dokumenty, o których mowa w § 1 pkt 1 lit. a, pobiera się opłatę w wysokości 10 zł za każdy dokument.

2. Opłatę, o której mowa w ust. 1, pobiera się za:

- 1) zmianę zaświadczenia, o której mowa w art. 28 ust. 6 ustawy;
- 2) zmianę załącznika do zaświadczenia w zakresie zwiększenia liczby kursów wykonywanych na określonej linii komunikacyjnej;
- 3) zmianę załącznika do zaświadczenia, inną niż określona w pkt 2.

3. Jeżeli zmiana załącznika do zaświadczenia, o której mowa w ust. 2 pkt 2, jest związana ze zmianą zaświadczenia w zakresie liczby środków transportu, którymi jest wykonywany publiczny transport zbiorowy, pobiera się opłatę łączną w wysokości 20 zł.

---

<sup>1)</sup> Minister Infrastruktury kieruje działem administracji rządowej – transport, na podstawie § 1 ust. 2 pkt 4 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 listopada 2007 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Infrastruktury (Dz. U. Nr 216, poz. 1594).

§ 4. 1. Za wydanie potwierdzenia w transporcie drogowym pobiera się następujące opłaty:

OKRES WAŻNOŚCI POTWIERDZENIA	OPLATA W ZŁ			
	OBSZAR GMINY	OBSZAR POWIATU	OBSZAR WYKRACZAJĄCY POZA GRANICE CO NAJMNIJ JEDNEGO POWIATU, JEDNAKŻE NIEWYKRACZAJĄCY POZA OBSZAR WOJEWÓDZTWA	OBSZAR WYKRACZAJĄCY POZA GRANICE CO NAJMNIJ JEDNEGO WOJEWÓDZTWA
do 1 roku	100	200	300	500
do 2 lat	150	300	400	600
do 3 lat	250	400	500	700
do 4 lat	300	500	600	800
do 5 lat	400	600	700	900

2. Za zmianę potwierdzenia, o której mowa w art. 35 ust. 6 ustawy, pobiera się opłatę w wysokości 10 zł.

3. Za zmianę załącznika do potwierdzenia:

1) w zakresie zwiększenia liczby kursów wykonywanych na określonej linii komunikacyjnej - pobiera się opłatę w wysokości 10% opłaty jak za wydanie potwierdzenia;

2) inną niż zmiana, o której mowa w pkt 1 - pobiera się opłatę w wysokości 10 zł.

4. Jeżeli zmiana załącznika do potwierdzenia, o której mowa w ust. 3 pkt 1, jest związana ze zmianą potwierdzenia w zakresie liczby środków transportu, którymi jest wykonywany publiczny transport zbiorowy, pobiera się opłatę, o której mowa w ust. 3 pkt 1, oraz opłatę w wysokości 10 zł za zmianę potwierdzenia.

§ 5. 1. Za wydanie potwierdzenia w:

- 1) transporcie innym szynowym,
  - 2) transporcie linowym,
  - 3) transporcie linowo-terenowym,
  - 4) transporcie morskim, oraz
  - 5) żegludze śródlądowej
- pobiera się następujące opłaty:

OKRES WAŻNOŚCI POTWIERDZENIA	OPLATA W ZŁ
do 6 miesięcy	100
do 1 roku	200
do 2 lat	300
do 3 lat	400
do 4 lat	500
do 5 lat	600

2. Do zmiany potwierdzenia, o którym mowa w ust. 1, przepis § 4 ust. 2 stosuje się odpowiednio.

3. Za zmianę załącznika do potwierdzenia pobiera się opłatę w wysokości 10 zł.

4. Jeżeli zmiana załącznika do potwierdzenia, w zakresie zwiększenia liczby kursów wykonywanych na określonej linii komunikacyjnej, jest związana ze zmianą potwierdzenia w zakresie liczby środków transportu, którymi jest wykonywany publiczny transport zbiorowy, pobiera się opłatę łączną w wysokości 20 zł.

§ 6. 1. Za wydanie:

- 1) wtórnika potwierdzenia,
- 2) wtórnika potwierdzenia w przypadku utraty albo zniszczenia wtórnika,
- 3) wypisu z potwierdzenia dla każdego pojazdu wskazanego w zgłoszeniu o zamiarze wykonywania przewozów w zakresie publicznego transportu zbiorowego,
- 4) wypisu z potwierdzenia w przypadku zmiany potwierdzenia,
- 5) wypisu z potwierdzenia w przypadku utraty albo zniszczenia wypisu,
- 6) wypisu z potwierdzenia dla każdego pojazdu niewskazanego w zgłoszeniu o zamiarze wykonywania przewozów w zakresie publicznego transportu zbiorowego, jeżeli zgłoszenie kolejnego pojazdu nie wymaga wydania nowego lub zmiany potwierdzenia

- pobiera się opłatę w wysokości 10 zł.

2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 i 5, przewoźnik składa oświadczenie, że odnaleziony wtórnik potwierdzenia albo wypis z potwierdzenia zostanie niezwłocznie zwrócony organowi, który go wydał.

§ 7. Opłaty, o których mowa w § 3-6, wnoszone są przed odbiorem odpowiednich dokumentów.

§ 8. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem 1 marca 2011 r.

MINISTER INFRASTRUKTURY

Za zgodność pod względem  
prawnym i redakcyjnym

ZASTĘPCA DYREKTORA  
Departamentu Prawnego

  
Piotr Mikiel  
www.inforlex.pl



**WZÓR**

(format A4, foliowany obustronnie)  
(strona przednia)

*miejsowość, data*



*(nazwa organu)*

**ZAŚWIADCZENIE Nr**  
**na wykonywanie publicznego transportu zbiorowego**

Na podstawie art. 28 ust. 1 ustawy z dnia 16 grudnia 2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym (Dz. U. z 2011 r. Nr 5, poz. 13) **zaświadcza się**, że:

*(imię i nazwisko albo nazwa przedsiębiorcy)*

*(miejsce zamieszkania (siedziba) i adres przedsiębiorcy)*

*(numer w rejestrze przedsiębiorców albo w ewidencji działalności gospodarczej)*

posiada uprawnienie do wykonywania publicznego transportu zbiorowego na podstawie umowy z dnia            r. Nr            w transporcie drogowym na obszarze

*(obszar właściwej jednostki/właściwych jednostek samorządu terytorialnego)*  
w ramach linii komunikacyjnej

*(przebieg linii komunikacyjnej, na której będzie wykonywany przewóz\*)*

Liczba autobusów, którymi jest wykonywany publiczny transport zbiorowy\*\*:

Zaświadczenie jest ważne od dnia            r. do dnia            r. wraz z obowiązującym rozkładem jazdy stanowiącym załącznik do zaświadczenia.

*(podpis i pieczęć organu wydającego zaświadczenie)*

*(pieczęć okrągła z godłem państwa)*

Seria    Nr

(strona odwrotna)

### **POUCZENIE:**

Od niniejszej decyzji stronie przysługuje, zgodnie z art. 127 § 1 i 2 oraz art. 129 § 1 i 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071, z późn. zm.), odwołanie do organu administracji publicznej wyższego stopnia, za pośrednictwem organu, który wydał decyzję, w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji.

### **OBJAŚNIENIA:**

1. Operatorowi publicznego transportu zbiorowego wydaje się zaświadczenie na każdy środek transportu, którym jest wykonywany publiczny transport zbiorowy na danej linii komunikacyjnej.
2. Zaświadczenie potwierdza posiadanie przez operatora publicznego transportu zbiorowego uprawnienia do wykonywania publicznego transportu zbiorowego na określonej linii komunikacyjnej.
3. Zaświadczenie powinno znajdować się w środku transportu i być okazywane na żądanie uprawnionego organu kontroli – art. 28 ust. 4 ustawy a dnia 16 grudnia 2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym.

---

\* należy wpisać przystanek początkowy, przystanek końcowy oraz co najmniej jeden przystanek pośredni

\*\* należy wpisać liczbę autobusów, jaka jest niezbędna do zapewnienia realizacji publicznego transportu zbiorowego na danej linii komunikacyjnej

#### **Opis zaświadczenia:**

- tło koloru błękitnego
- blankiet zaświadczenia posiada świecące włókna rozmieszczone nieregularnie, widoczne w ultrafiolecie
- godło państwa tłoczone w lewej górnej części blankietu
- napisy w kolorze czarnym
- papier ze znakami wodnymi







- F Kursuje w dni robocze od poniedziałku do piątku  
 I oznacza, że autobus nie zatrzymuje się na takim przystanku

### OBJAŚNIENIA

**Nazwa przewoźnika lub organizatora oraz adres:**

1)		
<b>Nazwa linii:</b>		
<b>Numer linii:</b>	<b>A</b>	<b>06</b>
		<b>0001</b>

Imię i nazwisko albo nazwa przewoźnika lub nazwa organizatora oraz adres albo siedziba przewoźnika lub organizatora,	
wpisuje się odpowiednio: numer zezwolenia, numer poświadczenia zgłoszenia przewozu lub zaświadczenia, którego załącznikiem będzie rozkład jazdy	
w nazwie linii określa się przystanek wyjazdowy i przystanek przyjazdowy oraz dworce i zintegrowane węzły przesiadkowe, na których będzie zatrzymywał się środek transportowy, Numer linii nadaje organ wydający zezwolenie, zaświadczenie lub potwierdzenie zgłoszenia przewozu,	
Numer linii składa się z następujących oznaczeń:	
<b>A</b>	linia o charakterze użyteczności publicznej
<b>B</b>	linia w innych przewozach publicznych
<b>S</b>	linia w przewozach regularnych specjalnych
<b>06</b>	numer organu wydającego dokumenty na przewozy, wg systematyki GUS
	2-cyfrowy dla województwa
	4-cyfrowy dla powiatu
	6-cyfrowy dla gminy
	kolijny numer linii komunikacyjnej w danym organie wydającym dokumenty; dopuszcza się rezerwację kolejnych numerów dla określonych przewoźników lub organizatorów.
0001	organizatorów.

Nazwa dworce lub przystanku 2)	należy wstawić przystanki, dworce autobusowe oraz zintegrowane węzły przesiadkowe na których będzie się zatrzymywał środek transportu; nazwę przystanku tworzy się od nazwy miejscowości (wg nazw GUS) poprzez dodanie po przecinku określenia dokładnego miejsca, np. szkoła, d.a., nazwa ulicy, itp., a następnie dodanie numeru urządzenia przystankowego; numeracja urządzeń przystankowych, dwucyfrowa, parzysta jest określana dla ciągu dróg wg narastającego ich kilometrara a nieparzysta dla malejącego kilometrara, a w miastach i w miejscowościach wg parzystej lub nieparzystej numeracji posesji na danej ulicy lub w miejscowości;
Kod miejscowości wg GUS <sup>3)</sup>	należy wstawić kod wg GUS gminy, jeżeli ta miejscowość jest gminą albo kod wg GUS dla innej miejscowości;
Kursy/ dni kursowania/oznaczenia rodzaju usługi <sup>4)</sup>	numeracja kursów wg oznaczeń przewoźnika albo organizatora; opis i symbol (legenda) wskazująca pasażerowi w sposób jednoznaczny w które dni środki transportowe kursują lub niekursują; rodzaj usługi <b>Ex - kurs ekspresowy, P - kurs pośpieszny, V - kurs przyspieszony, R - pojazd z rezerwowanymi miejscami do siedzenia;</b>
odległości między przystankami /km <sup>5)</sup>	odległości między poszczególnymi przystankami należy podać z dokładnością; co najmniej 0,1 km; należy także podać odległość narastającą dla całej linii komunikacyjnej;
Czas przejazdu [min] <sup>6)</sup>	czas przejazdu między przystankami w [minutach] dla przykładowego kursu; nie musi on być jednakowy dla wszystkich kursów, ale wtedy należy dla tych kursów wyliczyć prędkość techniczną;
średnia prędkość techniczna w kursie [km/h] <sup>7)</sup>	średnia prędkość techniczna pomiędzy poszczególnymi przystankami w przykładowym kursie liczona wg wzoru: $V_t = K_p \cdot T_j \cdot 60$ [km/h] gdzie $V_t$ - średnia prędkość techniczna między przystankami; $K_p$ - planowany przebieg autobusu; $T_j$ - czas efektywnej jazdy w [min]; nie musi ona być jednakowa dla wszystkich kursów, ale wtedy należy dla tych kursów wyliczyć prędkość techniczną między przystankami;
czas przejazdu kursu [godz.min] <sup>8)</sup>	czas przejazdu w poszczególnych kursach między pierwszym a ostatnim przystankiem w [godzinach: minutach];
czas przejazdu kursu w minutach <sup>9)</sup>	czas przejazdu w poszczególnych kursach między pierwszym a ostatnim przystankiem w [minutach];

ilość przystanków w kursie <sup>1(0)</sup>
Średnia prędkość techniczna /km/h/ <sup>1(1)</sup>
Średnia prędkość komunikacyjna [km/h] <sup>1(2)</sup>
numer i zakres certyfikatu kompetencji zawodowej <sup>1(3)</sup>
Imię i Nazwisko tej osoby posiadającej certyfikat kompetencji zawodowej <sup>1(4)</sup>

ilość przystanków w poszczególnych kursach na których zatrzymuje się autobus
<p>średnia prędkość techniczna pomiędzy pierwszym a ostatnim przystankiem w poszczególnych kursach liczona wg wzoru: <math>V_t = K_p / T_j \cdot 60</math> [km/h], gdzie <math>V_t</math> - średnia prędkość techniczna między pierwszym a ostatnim przystankiem; <math>K_p</math> - planowany przebieg autobusu pomiędzy pierwszym a ostatnim przystankiem [km]; <math>T_j</math> - czas efektywnej jazdy między pierwszym a ostatnim przystankiem w [min]; <math>T_j = T - (n-2) \times 0,33 - T_p</math> - czas efektywnej jazdy to rzeczywisty czas przejazdu od pierwszego do ostatniego przystanku pomniejszony o czas postoju na dworcach i przystankach komunikacyjnych, przy czym, jeżeli na przystanku komunikacyjnym czas niezbędny do wsiadania i wysiadania pasażerów nie przekracza 1 minuty nie uwidacznia się tego faktu w czasie odjazdu i przyjazdu, ale dla potrzeb wyliczenia prędkości technicznej przyjmuje się postój trwający 20 sekund;</p> <p>średnia prędkość komunikacyjna pomiędzy pierwszym a ostatnim przystankiem w poszczególnych kursach liczona wg wzoru: <math>VR = K_p / T \cdot 60</math> [km/h], gdzie <math>VR</math> - średnia prędkość komunikacyjna między pierwszym a ostatnim przystankiem; <math>K_p</math> - planowany przebieg autobusu pomiędzy pierwszym a ostatnim przystankiem [km]; <math>T</math> - czas rzeczywisty przejazdu między pierwszym a ostatnim przystankiem w [min];</p> <p>numer i zakres (krajowy lub międzynarodowy) certyfikatu kompetencji zawodowej osoby, jest zatrudniona przez przewoźnika (nie dotyczy organizatora przewozu)</p>
Imię i nazwisko osoby posiadającej certyfikat kompetencji zawodowej osoby (nie dotyczy organizatora przewozu);

**WZÓR**

(format A4, foliowany obustronnie)

(strona przednia)



(nazwa organu)

miejsowość, data

**POTWIERDZENIE  
ZGŁOSZENIA PRZEWOZU**

Nr

Na podstawie art. 34 ust. 1 ustawy z dnia 16 grudnia 2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym (Dz. U. z 2011 r. Nr 5, poz. 13) **potwierdza się**, że:

(imię i nazwisko albo nazwa przedsiębiorcy)

(miejsce zamieszkania (siedziba) i adres przedsiębiorcy)

(numer w rejestrze przedsiębiorców albo w ewidencji działalności gospodarczej)

zgłosił wykonywanie przewozów w

na obszarze

(rodzaj transportu<sup>\*</sup>)

(obszar właściwej jednostki/właściwych jednostek samorządu terytorialnego)

w ramach linii komunikacyjnej

(przebieg linii komunikacyjnej, na której będzie wykonywany przewóz<sup>\*\*</sup>)

Liczba środków transportu, którymi jest wykonywany publiczny transport zbiorowy<sup>\*\*\*</sup>:

Potwierdzenie zgłoszenia przewozu jest ważne od dnia

r. do dnia

r. wraz z obowiązującym rozkładem jazdy stanowiącym załącznik do potwierdzenia.

(podpis i pieczęć organu wydającego potwierdzenie)

(pieczęć okrągła z godłem państwa)

Seria Nr

## **POUCZENIE:**

Od niniejszej decyzji stronie przysługuje, zgodnie z art. 127 § 1 i 2 oraz art. 129 § 1 i 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071, z późn. zm.), odwołanie do organu administracji publicznej wyższego stopnia, za pośrednictwem organu, który wydał decyzję, w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji.

## **OBJAŚNIENIA:**

1. Przewoźnikowi wydaje się potwierdzenie zgłoszenia przewozu, które uprawnia do wykonywania publicznego transportu zbiorowego na określonej linii komunikacyjnej.
2. W transporcie drogowym, potwierdzenie zgłoszenia przewozu (lub wypis z potwierdzenia) powinno znajdować się w środku transportu i być okazywane na żądanie uprawnionego organu kontroli – art. 35 ust. 1 ustawy a dnia 16 grudnia 2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym.

---

\* wstawić odpowiednio: - transporcie drogowym  
- transporcie innym szynowym  
- transporcie linowym i linowo-terenowym  
- transporcie morskim  
- żegludze śródlądowej

\*\* należy wpisać przystanek początkowy, przystanek końcowy oraz co najmniej jeden przystanek pośredni

\*\*\* należy wpisać liczbę środków transportu, jaka jest niezbędna do zapewnienia realizacji publicznego transportu zbiorowego na danej linii komunikacyjnej

### **Opis potwierdzenia zgłoszenia przewozów:**

- tło koloru jasnozielonego
- blankiet potwierdzenia zgłoszenia przewozów posiada świecące włókna rozmieszczone nieregularnie, widoczne w ultrafiolecie
- godło państwa tłoczone w lewej górnej części blankietu
- napisy w kolorze czarnym
- papier ze znakami wodnymi





- F Kursuje w dni robocze od poniedziałku do piątku  
 I oznacza, że autobus nie zatrzymuje się na takim przystanku

## OBJAŚNIENIA

**Nazwa przewoźnika lub organizatora oraz adres:**

Imię i nazwisko albo nazwa przewoźnika lub nazwa organizatora oraz adres albo siedziba przewoźnika lub organizatora.

1)

wpisuje się odpowiednio: numer zezwolenia, numer poświadczenia zgłoszenia przewozu lub zaświadczenia, którego załącznikiem będzie rozkład jazdy

w nazwie linii określa się przystanek wyjazdowy i przystanek przyjazdowy oraz dworce i zintegrowane węzły przesiadkowe, na których będzie zatrzymywał się środek transportowy.

**Nazwa linii:**

Numer linii: nadaje organ wydający zezwolenie, zaświadczenie lub potwierdzenie zgłoszenia przewozu.

**Numer linii: A 06**

Numer linii: 0001

Numer linii składa się z następujących oznaczeń:

<b>A</b>	linia o charakterze użyteczności publicznej
<b>B</b>	linia w innych przewozach publicznych
<b>S</b>	linia w przewozach regularnych specjalnych
<b>06</b>	numer organu wydającego dokumenty na przewozy, wg systematyki GUS
	2-cyfrowy dla województwa
	4-cyfrowy dla powiatu
	6-cyfrowy dla gminy
	kolijny numer linii komunikacyjnej w danym organie wydającym dokumenty; dopuszcza się rezerwację kolejnych numerów dla określonych przewoźników lub organizatorów.
	0001

**Nazwa dworce lub przystanku 2)** należy wstawić przystanki, dworce autobusowe oraz zintegrowane węzły przesiadkowe na których będzie się zatrzymywał środek transportu; nazwę przystanku tworzy się od nazwy miejscowości (wg nazw GUS) poprzez dodanie po przecinku określenia dokładnego miejsca, np. szkoła, d.a., nazwa ulicy itp., a następnie dodanie numeru urządzenia przystankowego; numeracja urządzeń przystankowych, dwucyfrowa; parzysta jest określana dla ciągu dróg wg narastającego ich kilometraża a nieparzysta dla malejącego kilometraża, a w miastach i w miejscowościach wg parzystej lub nieparzystej numeracji posesji na danej ulicy lub w miejscowości; **Kod miejscowości wg GUS<sup>3)</sup>** należy wstawić kod wg GUS gminy, jeżeli ta miejscowość jest gminą albo kod wg GUS dla innej miejscowości;

**Kursy/ dni kursowania/oznaczenia rodzaju usługi<sup>4)</sup>** numeracja kursów wg oznaczeń przewoźnika albo organizatora; opis i symbol (legenda) wskazująca pasażerowi w sposób jednoznaczny w które dni środki transportowe kursują lub niekursują; rodzaj usługi **Ex- kurs ekspresowy, P - kurs pośpieszny, V - kurs przyspieszony, R - pojazd z rezerwowanymi miejscami do siedzenia;**

**odległości między przystankami /km<sup>5)</sup>** odległości między poszczególnymi przystankami należy podać z dokładnością, co najmniej 0,1 km; należy także podać odległość narastającą dla całej linii komunikacyjnej;

**Czas przejazdu [min]<sup>6)</sup>** czas przejazdu między przystankami w [minutach] dla przykładowego kursu; nie musi on być jednakowy dla wszystkich kursów, ale wtedy należy dla tych kursów wyliczyć prędkość techniczną;

**średnia prędkość techniczna w kursie** średnia prędkość techniczna pomiędzy poszczególnymi przystankami w przykładowym kursie liczona wg wzoru:  $V_t = K_p / T_j \cdot 60$  [km/h], gdzie  $V_t$  - średnia prędkość techniczna między przystankami;  $K_p$  - planowany przebieg autobusu;  $T_j$  - czas efektywnej jazdy w [min]; nie musi ona być jednakowa dla wszystkich kursów, ale wtedy należy dla tych kursów wyliczyć prędkość techniczną między przystankami;

**czas przejazdu kursu [godz.:min]<sup>8)</sup>** czas przejazdu w poszczególnych kursach między pierwszym a ostatnim przystankiem w [godzinach: minutach];

**czas przejazdu kursu w minutach<sup>9)</sup>** czas przejazdu w poszczególnych kursach między pierwszym a ostatnim przystankiem w [minutach];

ilość przystanków w kursie <sup>1(0)</sup>
Średnia prędkość techniczna /km/h <sup>1(1)</sup>
Średnia prędkość komunikacyjna [km/h] <sup>1(2)</sup>
numer i zakres certyfikatu kompetencji zawodowej <sup>1(3)</sup>
Imię i Nazwisko tej osoby posiadającej certyfikat kompetencji zawodowej <sup>1(4)</sup>

ilość przystanków w poszczególnych kursach na których zatrzymuje się autobus
<p>średnia prędkość techniczna pomiędzy pierwszym a ostatnim przystankiem w poszczególnych kursach liczona wg wzoru: <math>V_t = K_p / T_j \cdot 60</math> [km/h], gdzie <math>V_t</math> - średnia prędkość techniczna między pierwszym a ostatnim przystankiem; <math>K_p</math> - planowany przebieg autobusu pomiędzy pierwszym a ostatnim przystankiem [km]; <math>T_j</math> - czas efektywnej jazdy między pierwszym a ostatnim przystankiem w [min]; <math>T_j = T - (n-2) \times 0,33 - T_p</math> - czas efektywnej jazdy to rzeczywisty czas przejazdu od pierwszego do ostatniego przystanku pomniejszony o czas postoiu na dworcach i przystankach komunikacyjnych, przy czym, jeżeli na przystanku komunikacyjnym czas niezbędny do wsiadania i wysiadania pasażerów nie przekracza 1 minuty nie uwidacznia się tego faktu w czasie odjazdu i przyjazdu, ale dla potrzeb wyliczenia prędkości technicznej przyjmuje się postój trwający 20 sekund;</p> <p>średnia prędkość komunikacyjna pomiędzy pierwszym a ostatnim przystankiem w poszczególnych kursach liczona wg wzoru: <math>VR = K_p / (T \cdot 60)</math> [km/h], gdzie <math>VR</math> - średnia prędkość komunikacyjna między pierwszym a ostatnim przystankiem; <math>K_p</math> - planowany przebieg autobusu pomiędzy pierwszym a ostatnim przystankiem [km]; <math>T</math> - czas rzeczywisty przejazdu między pierwszym a ostatnim przystankiem w [min];</p> <p>numer i zakres (krajowy lub międzynarodowy) certyfikatu kompetencji zawodowej osoby, jest zatrudniona przez przewoźnika (nie dotyczy organizatora przewozu)</p> <p>Imię i nazwisko osoby posiadającej certyfikat kompetencji zawodowej osoby (nie dotyczy organizatora przewozu);</p>



**WZÓR**

(format A4, foliowany obustronnie)

(strona przednia)

*miejsowość, data*



*(nazwa organu)*

**WYPIS Nr  
z POTWIERDZENIA ZGŁOSZENIA PRZEWOZU Nr**

Na podstawie art. 34 ust. 1 ustawy z dnia 16 grudnia 2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym (Dz. U. z 2011 r. Nr 5, poz. 13),

**wydaje się wypis z potwierdzenia zgłoszenia przewozu,  
który potwierdza posiadanie przez:**

*(imię i nazwisko albo nazwa przedsiębiorcy)*

*(miejsce zamieszkania (siedziba) i adres przedsiębiorcy)*

*(numer w rejestrze przedsiębiorców albo w ewidencji działalności gospodarczej)*

uprawnienia do wykonywania publicznego transportu zbiorowego w

*(rodzaj transportu\*)*

na obszarze

*(obszar właściwej jednostki/właściwych jednostek samorządu terytorialnego)*

w ramach linii komunikacyjnej

*(przebieg linii komunikacyjnej, na której będzie wykonywany przewóz\*\*)*

Wypis z potwierdzenia zgłoszenia przewozu jest ważny od dnia                      r. do dnia  
r. wraz z obowiązującym rozkładem jazdy stanowiącym załącznik do potwierdzenia.

*(podpis i pieczęć organu wydającego wypis z potwierdzenia)*

*(pieczęć okrągła z godłem państwa)*

Seria      Nr

## OBJAŚNIENIA:

3. Przewoźnikowi wydaje się wypis z potwierdzenia zgłoszenia przewozu na każdy środek transportu, którym jest wykonywany publiczny transport zbiorowy na danej linii komunikacyjnej.
4. Wypis z potwierdzenia potwierdza posiadanie przez przewoźnika uprawnienia do wykonywania publicznego transportu zbiorowego na określonej w potwierdzeniu zgłoszenia przewozu linii komunikacyjnej.
5. Wypis z potwierdzenia zgłoszenia przewozu powinien znajdować się w środku transportu i być okazywany na żądanie uprawnionego organu kontroli – art. 35 ust. 1 ustawy z dnia 16 grudnia 2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym.

---

\* wstawić odpowiednio: - transporcie drogowym  
- transporcie innym szynowym  
- transporcie linowym i linowo-terenowym  
- transporcie morskim  
- żegludze śródlądowej

\*\* należy wpisać przystanek początkowy, przystanek końcowy oraz co najmniej jeden przystanek pośredni

### **Opis wypisu z potwierdzenia zgłoszenia przewozów:**

- tło koloru jasnozielonego
- blankiet potwierdzenia zgłoszenia przewozów posiada świecące włókna rozmieszczone nieregularnie, widoczne w ultrafiolecie
- godło państwa tłoczone w lewej górnej części blankietu
- napisy w kolorze czarnym
- papier ze znakami wodnymi

## UZASADNIENIE

Wydanie przedmiotowego rozporządzenia stanowi wykonanie upoważnienia ustawowego zawartego w art. 38 ustawy z dnia 16 grudnia 2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym (Dz. U. z 2011 r. Nr 5, poz. 13).

Projekt rozporządzenia określa wzory dokumentów związanych z wykonywaniem publicznego transportu zbiorowego: zaświadczenia na wykonywanie publicznego transportu zbiorowego, zwanego dalej „zaświadczeniem”, potwierdzenia zgłoszenia przewozu, zwanego dalej „potwierdzeniem”, oraz wypisu z potwierdzenia, odpowiednio w załącznikach nr 1, 2 i 3. Zaproponowano również podanie przykładowego sposobu wypełnienia rozkładu jazdy, stanowiącego załącznik do zaświadczenia oraz potwierdzenia zgłoszenia przewozu.

Ponadto, w projekcie określone zostały opłaty, które będą ponoszone przez przedsiębiorców wykonujących przewozy w każdym rodzaju transportu – operatorów publicznego transportu zbiorowego oraz przewoźników – w celu pokrycia kosztów poniesionych przez organy administracji publicznej za wydanie dokumentów związanych z wykonywaniem publicznego transportu zbiorowego, jakimi będą odpowiednio:

- 1) zaświadczenie, wtórnik zaświadczenia oraz zmiana zaświadczenia;
- 2) potwierdzenie, wtórnik potwierdzenia, wypis z potwierdzenia oraz zmiana potwierdzenia.

Rozporządzenie określa stawki opłat, mając na uwadze koszty ponoszone przez organy administracji publicznej związane z wydaniem ww. dokumentów. Ponadto, przedmiotowe opłaty zróżnicowane zostały z uwagi na to czy przewozy wykonywane będą przez operatora publicznego transportu zbiorowego (w ramach wykonywania przewozów o charakterze użyteczności publicznej), czy przez przewoźnika (wykonującego przewozy na zasadach wolnego rynku). Aktualnie obowiązujące przepisy nie traktują odrębnie przewozów o charakterze użyteczności publicznej oraz tych wykonywanych na własne ryzyko na zasadach wolnego rynku. Ze względu na wprowadzenie takiego rozróżnienia istnieje potrzeba odpowiedniego zmodyfikowania wysokości opłat uiszczanych za wydanie dokumentów związanych z wykonywaniem publicznego transportu zbiorowego. W związku z tym, iż operator będzie wykonywał przewozy na podstawie umowy zawartej z organizatorem, w celu zaspokojenia potrzeb lokalnej społeczności i tym samym wywiązania się z zadania własnego organizatora (w przypadku gminnych, powiatowych i wojewódzkich jednostek samorządu terytorialnego), uzasadnionym jest pobieranie od niego opłaty w minimalnej wysokości, bez

uzależniania jej od okresu ważności dokumentu lub obszaru, na jakim będą wykonywane przewozy.

Ze względu na to, iż koszt wydania zaświadczenia, wtórnika zaświadczenia i zmiany zaświadczenia oraz wtórnika i wypisu potwierdzenia jest jednakowy, ustalona została opłata w wysokości 10 zł dla wszystkich tych dokumentów.

W stosunku do przewoźników drogowych pozostawiono natomiast dotychczas funkcjonujące - w odniesieniu do zezwoleń w transporcie drogowym - rozwiązanie polegające na uzależnieniu opłaty za potwierdzenie wykonywania przewozów od okresu na jaki zostało wydane oraz od obszaru, na jakim będą wykonywane przewozy. Zatem, w transporcie drogowym, przewoźnik będzie obowiązany uiścić opłatę:

- 1) w najniższej wysokości - 100 zł - w przypadku wykonywania przewozów na obszarze gminy na podstawie potwierdzenia wydanego na okres do jednego roku;
- 2) w najwyższej kwocie - 900 zł - w przypadku wykonywania przewozów na obszarze wykraczającym poza granice co najmniej jednego województwa na podstawie potwierdzenia zgłoszenia przewozów wydanego na okres powyżej czterech lat lub na maksymalny okres pięciu lat.

Wysokość opłat została zmodyfikowana w porównaniu do obecnie funkcjonujących.

W szczególności podwyższono niektóre stawki opłat, uwzględniając:

- 1) po pierwsze - okres ponad 2-letniego obowiązywania dotychczasowego rozporządzenia określającego wysokość opłat, od początku 2008 r. i związaną z tym stopę inflacji (w 2008 r. wyniosła ona 3,3%, w 2009 r. - 3,5%, a w 2010 r. - 3,1%);
- 2) po drugie - fakt, że system potwierdzeń zacznie funkcjonować na terytorium RP dopiero za 6 lat, od dnia 1 stycznia 2017 r.

Za wydanie potwierdzenia w transporcie innym szynowym, linowym, linowo-terenowym, morskim oraz w żegludze śródlądowej projektowane rozporządzenie proponuje uzależnienie wysokości opłat od okresu ważności tego dokumentu.

Projektowane rozporządzenie nie podlega notyfikacji, zgodnie z § 4 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2002 r. w sprawie sposobu funkcjonowania krajowego systemu notyfikacji norm i aktów prawnych (Dz. U. Nr 239, poz. 2039, z późn. zm.).

Stosownie do art. 5 ustawy z dnia 7 lipca 2005 r. o działalności lobbingowej w procesie stanowienia prawa (Dz. U. Nr 169, poz. 1414, z późn. zm.), przedmiotowy projekt rozporządzenia zostanie zamieszczony w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie internetowej Ministerstwa Infrastruktury.

Projektowane rozporządzenie jest zgodne z przepisami prawa Unii Europejskiej.

## Ocena Skutków Regulacji (OSR)

### 1. Podmioty, na które oddziałuje projekt ustawy.

Projekt rozporządzenia oddziałuje na:

- jednostki samorządu terytorialnego oraz ich związki,
- przedsiębiorców wykonujących usługi w zakresie regularnych przewozów osób na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
- ministra właściwego do spraw transportu w zakresie organizacji publicznego transportu zbiorowego w międzywojewódzkich przewozach pasażerskich w transporcie kolejowym.

### 2. Konsultacje społeczne.

Projekt rozporządzenia został przesłany w ramach konsultacji społecznych do:

#### *I. Organizacji samorządowych:*

1. Związku Powiatów Polskich,
2. Związku Miast Polskich,
3. Związku Gmin Wiejskich RP.
4. Związku Województw RP.

#### *II. Izb gospodarczych:*

1. Izby Gospodarczej Komunikacji Miejskiej,
2. Polskiej Izby Gospodarczej Transportu Samochodowego i Spedycji,
3. Izby Gospodarczej Transportu Lądowego.

#### *III. Stowarzyszeń:*

1. Związku Armatorów Polskich,
2. Związku Polskich Armatorów Śródlądowych.

#### *IV. Związki zawodowe:*

1. Ogólnopolskiego Związku Pracodawców Transportu Drogowego.
2. Ogólnopolskiego Związku Pracodawców Transportu Samochodowego.

Uwagi do przedmiotowej regulacji przedstawiły następujące podmioty:

1. Urząd Marszałkowski Województwa Podlaskiego,
2. Urząd Marszałkowski Województwa Opolskiego,
3. Zarząd Dróg i Transportu Miejskiego w Szczecinie (ZDiTM Szczecin),

4. Izba Gospodarcza Komunikacji Miejskiej (IGKM),
5. Polskiej Izba Gospodarcza Transportu Samochodowego i Spedycji (PIGTSiS),
6. Komunikacyjny Związek Komunalny Górnośląskiego Okręgu Przemysłowego (KZK GOP),
7. Zarząd Komunikacji Miejskiej w Gdyni (ZKM Gdynia).

W wyniku przeprowadzonych konsultacji społecznych, do projektu zostały wprowadzone poprawki mające na celu przede wszystkim prawidłowe funkcjonowanie w praktyce dokumentów uprawniających oraz potwierdzających uprawnienie do wykonywania publicznego transportu zbiorowego, w tym w zakresie możliwości ich prawidłowego wypełnienia. Przesłane przez ww. organizacje opinie odnosiły się w szczególności do poniżej przedstawionych kwestii, które zostały uznane za zasadne:

- 1) w związku z wnioskiem PIGTSiS w zakresie wprowadzenia przepisu przewidującego opłatę za dokonanie aktualizacji rozkładów jazdy, postanowiono o uregulowaniu kwestii związanej ze zmianą rozkładu jazdy, stanowiącego załącznik do zaświadczenia i potwierdzenia zgłoszenia przewozu;
- 2) Urząd Marszałkowski Województwa Podlaskiego, jak również PIGTSiS wskazały na kwestie mające na celu ujednoczenie wzorów dokumentów oraz na brakujące, a niezbędne elementy, w tym m.in. na brak we wzorach dokumentów miejsca na umieszczenie serii oraz numer druku; ponadto Urząd Marszałkowski zwrócił uwagę, iż zasadnym jest dodanie pouczeń o możliwości odwołania się strony do organu wyższej instancji;
- 3) PIGTSiS zwróciła ponadto uwagę na techniczne kwestie związane ze wzorami dokumentów mające na celu umożliwienie właściwego ich wypełnienia w praktyce, w tym usunięcie wykropkowanych miejsc i pozostawienie pustych linijek, dodanie brakujących objaśnień na odwrocie dokumentów, przewidzenie miejsca na wzorce dokumentów, który wskazywałby od kiedy dokument jest ważny;
- 4) KZK GOP oraz PIGTSiS zgłosiły, iż należy doprecyzować opiniowany projekt poprzez wskazanie, że opłata 10 zł w odniesieniu do zaświadczeń, jego wtórnika oraz zmiany, odnosi się do każdego z tych dokumentów z osobna;
- 5) z uwagi na zgłoszone przez Urząd Marszałkowski Województwa Opolskiego oraz PIGTSiS wątpliwości dotyczące wskazanego we wzorach dokumentów rodzaju środków transportu, uznano za zbędne zamieszczanie takiej informacji w związku określaniem w każdym z dokumentów rodzaju transportu, na wykonywanie którego wydaje się dany dokument;
- 6) IGKM oraz Urząd Marszałkowski Województwa Podlaskiego zwróciły uwagę na potrzebę skorygowania podstaw prawnych wskazanych we wzorach dokumentów;
- 7) ZKM Gdynia zauważył, że należy sprecyzować, co rozumie się przez liczbę pojazdów, jaką należy podać w dokumencie; w tym zakresie sprecyzowano, iż należy wpisać liczbę środków transportu, jaka jest niezbędna do zapewnienia realizacji publicznego transportu zbiorowego na danej linii komunikacyjnej;

- 8) w związku ze zgłoszonymi przez ZKM Gdynia oraz KZK GOP wątpliwościami dotyczącymi wpisywania w dokumenty przebiegu linii komunikacyjnej, doprecyzowano ten element wzorów poprzez wyjaśnienie, iż należy wpisać przystanek początkowy, przystanek końcowy oraz co najmniej jeden przystanek pośredni;

Pozostałe uwagi zostały uznane za niezasadne, a dotyczyły zwłaszcza kwestii wykraczających poza materię objętą projektowanym rozporządzeniem.

Projekt został przekazany do zaopiniowania Komisji Wspólnej Rządu i Samorządu Terytorialnego.

### 3. Wpływ regulacji na:

#### a) sektor finansów publicznych, w tym budżet państwa i budżety jednostek samorządu terytorialnego

Wejście w życie projektu rozporządzenia nie będzie miało wpływu na budżet państwa, natomiast będzie miało wpływ na budżety jednostek samorządu terytorialnego.

#### Transport drogowy:

W odniesieniu do przewozów wykonywanych w transporcie drogowym dotychczasowe wpływy związane z wydawaniem dokumentów związanych z wykonywaniem przewozów regularnych w transporcie drogowym kształtują się następująco:

- 1) za zmianę zezwolenia pobiera się opłatę w wysokości od 10 zł do 70 zł;
- 2) za wydanie wypisu z zezwolenia dla każdego pojazdu lub w przypadku jego utraty lub zniszczenia pobiera się opłatę w wysokości od 1 zł do 7 zł;
- 3) za wydanie wypisu z zezwolenia w przypadku zmiany zezwolenia pobiera się opłatę w wysokości od 5 zł do 35 zł;
- 4) za wydanie wypisu z zezwolenia na każdy pojazd niezgłoszony we wniosku o udzielenie zezwolenia pobiera się opłatę w wysokości od 11 zł do 77 zł;
- 5) za wydanie wtórnika zezwolenia w przypadku jego utraty na skutek okoliczności niezależnych od przedsiębiorcy pobiera się opłatę w wysokości od 10 zł do 70 zł, a w pozostałych przypadkach – opłatę w wysokości od 25 zł do 175 zł.

W związku z wprowadzonym przez *ustawę z dnia 16 grudnia 2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym* rozróżnieniem przewozów na przewozy użyteczności publicznej oraz przewozy wykonywane w celach komercyjnych, ujednolicono opłatę za dokumenty związane z wykonywaniem użyteczności publicznej, proponując 10 zł za wydanie zaświadczenia, jego wtórnika oraz za zmianę zaświadczenia (z wyjątkiem jednoczesnego wystąpienia zmiany zaświadczenia i załącznika do zaświadczenia - rozkładu jazdy).

Koszt wytworzenia powyższych dokumentów, biorąc pod uwagę koszty odpowiedniego zabezpieczenia dokumentów, w tym koszty druku i dystrybucji oraz koszty czynności administracyjnych związanych z ich ewidencjonowaniem, jest w każdym przypadku jednakowy, zatem nie ma potrzeby wprowadzania zróżnicowanych stawek opłat. Z tego powodu zaproponowana opłata została ustalona na poziomie 10 zł.

Przewiduje się, że wejście w życie projektowanej regulacji:

- 1) zwiększy dochody jednostek samorządu terytorialnego z tytułu wydawania potwierdzeń zgłoszenia przewozu, z uwagi na proponowane podniesienie wysokości opłaty za wydanie tych dokumentów;

- 2) zwiększy dochody jednostek samorządu terytorialnego z tytułu wydawania wypisów z potwierdzeń na każdy pojazd, którym ma być wykonywany przez przewoźnika regularny przewóz osób;
- 3) nie wpłynie na dochody jednostek samorządu terytorialnego z tytułu wydawania wypisów z potwierdzeń;
- 4) może spowodować zmniejszenie dochodów za wydanie wtórnika potwierdzenia.

Jednocześnie proponuje się uregulowanie kwestii wysokości opłaty pobieranej z tytułu zmiany rozkładu jazdy, stanowiącego załącznik do zaświadczenia i potwierdzenia zgłoszenia przewozu. Biorąc pod uwagę koszty związane ze zmianą rozkładów jazdy, zaproponowano opłatę w wysokości 10 zł.

#### Pozostałe rodzaje transportu:

Zaproponowano wprowadzenie opłaty za wydanie potwierdzenia zgłoszenia przewozu w transporcie innym szynowym, linowym, linowo-terenowym, morskim oraz w żegludze śródlądowej, uzależniając jej wysokość od okresu ważności dokumentu. W zakresie regularnych przewozów osób wykonywanych w tych rodzajach transportu przewiduje się dodatkowe dochody dla jednostek samorządu terytorialnego, z uwagi na brak takiej opłaty obecnie, w przypadku podjęcia przez przewoźników realizowania takich przewozów. Za wydanie wtórnika i wypisu z potwierdzenia oraz za zmianę potwierdzenia przewidziano - podobnie jak w przypadku transportu drogowego - jednakową wysokość opłaty 10 zł.

#### **b) rynek pracy**

Projekt nie będzie miał wpływu na rynek pracy.

#### **c) konkurencyjność gospodarki i przedsiębiorczość, w tym na funkcjonowanie przedsiębiorstw**

Wejście w życie projektu rozporządzenia nie wpłynie na konkurencyjność gospodarki i przedsiębiorczość, w tym na funkcjonowanie przedsiębiorstw.

#### **d) sytuację i rozwój regionalny**

Projekt rozporządzenia nie wpłynie na sytuację i rozwój regionalny.