

ROZPORZĄDZENIE
MINISTRA PRACY I POLITYKI SPOŁECZNEJ¹⁾

z dnia

2012 r.

zmieniające rozporządzenie w sprawie rejestru instytucji szkoleniowych

Na podstawie art. 20 ust. 9 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2008 r. Nr 69, poz. 415, z późn. zm.²⁾) zarządza się, co następuje:

§ 1. W rozporządzeniu Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 27 października 2004 r. w sprawie rejestru instytucji szkoleniowych (Dz. U. Nr 236, poz. 2365 oraz z 2010 r. Nr 241, poz. 1620) wprowadza się następujące zmiany:

1) § 2 otrzymuje brzmienie:

„§ 2. 1. Wpis do rejestru instytucji szkoleniowych, zwanego dalej „rejestrem”, jest dokonywany w formie elektronicznej na podstawie wniosku o wpis, przekazanego przez instytucję szkoleniową w postaci papierowej lub elektronicznej, do wojewódzkiego urzędu pracy, właściwego ze względu na siedzibę tej instytucji.

2. Do wniosku o wpis do rejestru zawierającego informacje, o których mowa w art. 20 ust. 3 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, zwanej dalej „ustawą”, w przypadku braku informacji o prowadzeniu edukacji pozaszkolnej w publicznie dostępnym rejestrze elektronicznym, instytucja szkoleniowa dołącza kopię aktualnego dokumentu, na podstawie którego prowadzi edukację pozaszkolną.

3. Wzór wniosku o wpis do rejestru jest określony w załączniku do rozporządzenia. Formularz elektroniczny wniosku o wpis do rejestru udostępniany jest na stronie internetowej ministra właściwego do spraw pracy, w Biuletynie Informacji Publicznej ministra właściwego do spraw pracy lub za pośrednictwem elektronicznej platformy usług administracji publicznej, o której mowa w ustawie z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. Nr 64, poz. 565, z późn. zm.³⁾).

¹⁾ Minister Pracy i Polityki Społecznej kieruje działem administracji rządowej – praca, na podstawie § 1 ust. 2 pkt 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 listopada 2011 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Pracy i Polityki Społecznej (Dz. U. Nr 248, poz. 1485).

²⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2008 r. Nr 70, poz. 416, Nr 134, poz. 850, Nr 171, poz. 1056, Nr 216, poz. 1367 i Nr 237, poz. 1654, z 2009 r. Nr 6, poz. 33, Nr 69, poz. 595, Nr 91, poz. 742, Nr 97, poz. 800, Nr 115, poz. 964, Nr 125, poz. 1035, Nr 127, poz. 1052, Nr 161, poz. 1278 i Nr 219, poz. 1706, z 2010 r. Nr 28, poz. 146, Nr 81, poz. 531, Nr 238, poz. 1578, Nr 239, poz. 1593, Nr 254, poz. 1700 i Nr 257, poz. 1725 i 1726 z 2011 r. Nr 45, poz. 235, Nr 106, poz. 622, Nr 171, poz. 1016, Nr 205, poz. 1206 i 1211, Nr 291, poz. 1707 oraz z 2012 r. poz. 589, 637 i 769.

³⁾ Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2006 r. Nr 12, poz. 65 i Nr 73, poz. 501, z 2008 r. Nr 127, poz. 817, z 2009 r. Nr 157, poz. 1241, z 2010 r. Nr 40, poz. 230, Nr 167, poz. 1131 i Nr 182, poz. 1228 oraz z 2011 r. Nr 112, poz. 654, Nr 185, poz. 1092 i Nr 204, poz. 1195.

4. Instytucję szkoleniową wzywa się do uzupełnienia wniosku o wpis do rejestru w przypadku:

- 1) niekompletnego lub nieprawidłowego wypełnienia wniosku;
- 2) braku informacji o prowadzeniu edukacji pozaszkolnej w publicznie dostępnym rejestrze elektronicznym lub braku kopii aktualnego dokumentu, na podstawie którego instytucja prowadzi edukację pozaszkolną;
- 3) niepodpisania wniosku przez osobę uprawnioną do reprezentowania instytucji szkoleniowej w postaci papierowej czytelnym podpisem;
- 4) nieopatrzenia wniosku w postaci elektronicznej:
 - a) bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, z zachowaniem zasad przewidzianych w przepisach o podpisie elektronicznym,
 - b) podpisem potwierdzonym profilem zaufanym elektronicznej platformy usług administracji publicznej,
 - c) podpisem osobistym weryfikowanym za pomocą ważnego certyfikatu podpisu osobistego, o którym mowa w przepisach o dowodach osobistych.
5. Jeżeli instytucja szkoleniowa nie przedłoży poprawnie uzupełnionego wniosku zgodnie z wezwaniem, o którym mowa w ust. 4, w terminie miesiąca od dnia otrzymania tego wezwania, wniosek pozostawia się bez rozpoznania.”;

2) w § 4 w ust. 1:

a) wprowadzenie do wyliczenia otrzymuje brzmienie:

„Instytucja szkoleniowa wpisana do rejestru informuje, w postaci papierowej lub elektronicznej, właściwy wojewódzki urząd pracy o:”,

b) pkt 2 otrzymuje brzmienie:

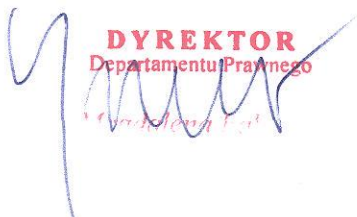
„2) kontynuowaniu działalności szkoleniowej w kolejnym roku kalendarzowym, aktualizując do dnia 31 stycznia dane na wniosku o wpis do rejestru.”;

3) załącznik do rozporządzenia otrzymuje brzmienie określone w załączniku do niniejszego rozporządzenia.

§ 2. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2013 r., z wyjątkiem § 1 pkt 1 w zakresie § 2 ust. 4 pkt 4 lit. b, który wchodzi w życie z dniem 1 kwietnia 2013 r.

**MINISTER
PRACY I POLITYKI SPOŁECZNEJ**

Za zgodność pod względem
merytorycznym i redakcyjnym


DYREKTOR
Departamentu Prawnego

Dział 3. Kadra dydaktyczna w bieżącym roku kalendarzowym 20..... (wpisać stan średnioroczny)

Liczba zatrudnionych wykładowców/trenerów, w tym:		
– zatrudnieni w pełnym wymiarze czasu pracy		
– zatrudnieni w niepełnym wymiarze czasu pracy, w ramach umów, umów zlecenia itp.		

Dział 4. Baza lokalowa i jej wyposażenie oraz współpraca z pracodawcami w bieżącym roku kalendarzowym 20..... (wstawić symbol właściwej odpowiedzi)

4.1. Sale wykładowe			
1. własne	2. wynajmowane	3. własne i wynajmowane	
4.2. Pomieszczenia warsztatowe i wyposażenie dydaktyczne			
1. własne	2. wynajmowane	3. własne i wynajmowane	
4.3. Sprzęt komputerowy			
1. własny	2. wynajmowany		
3. własny i wynajmowany	4. brak		
4.4. Sieć teleinformatyczna			
1. dostępna	2. niedostępna		
4.5. Zawieranie umów z pracodawcami na realizację części praktycznej programu szkolenia			
1. tak	2. nie		

Dział 5. Ocena jakości szkoleń w bieżącym roku kalendarzowym 20..... (wstawić symbol właściwej odpowiedzi)

Czy w instytucji szkoleniowej jest prowadzone badanie jakości lub efektywności kształcenia, np. ankieta lub wywiady po szkoleniu?		
1. tak	2. nie	

Dział 6. Liczba uczestników objętych szkoleniem lub przygotowaniem zawodowym dorosłych w poprzednim roku kalendarzowym 20..... (wstawić liczbę osób)

6.1. Liczba uczestników przeszkolonych w poprzednim roku kalendarzowym ogółem	
6.2. Liczba uczestników przeszkolonych w poprzednim roku kalendarzowym na zlecenie urzędu pracy	
6.3. Liczba uczestników, którzy realizowali w instytucji szkoleniowej przygotowanie zawodowe dorosłych* w formie:	
– praktycznej nauki zawodu	
– przyuczenia do pracy	
6.4. Liczba uczestników, którzy zdali w instytucji szkoleniowej egzamin sprawdzający po przyuczeniu do pracy.	

*Program aktywizacji, który łączy praktykę (80% czasu) z teorią (20% czasu) realizowany na podstawie przepisów art. 53a-53n ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. 2008 Nr 69, poz. 415, z późn. zm.).

Dział 7. Udzielona nieodpłatnie pomoc uczestnikom i absolwentom szkolenia lub przygotowania zawodowego dorosłych w poprzednim roku kalendarzowym 20..... (wstawić liczbę osób)

Liczba uczestników i absolwentów szkolenia lub przygotowania zawodowego dorosłych, którym udzielono pomocy polegającej na informowaniu o sytuacji na rynku pracy i za potrzebowaniu na kwalifikacje

Oświadczam, że wyrażam zgodę na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. Nr 144, poz. 1204, z późn. zm.), zgodnie z art. 39¹ § 1 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071, z późn. zm.).

tak

nie

.....
(Imię i nazwisko osoby sporządzającej wniosek)

.....
(Czytelny podpis osoby uprawnionej do reprezentowania instytucji szkoleniowej)

.....
(miejsowość, data)

Tabela kodów obszarów szkolenia

Obszar szkolenia	Kod	Obszar szkolenia	Kod
Podstawowe programy ogólne, w tym: kształcenie umiejętności pisania, czytania i liczenia	1	Architektura i budownictwo	18
Rozwój osobowościowy i kariery zawodowej	2	Rolnictwo, leśnictwo, rybołówstwo	19
Szkolenie nauczycieli i nauka o kształceniu	3	Weterynaria	20
Sztuka, kultura, rzemiosło artystyczne	4	Opieka zdrowotna	21
Nauki humanistyczne (bez języków obcych) i społeczne, w tym: ekonomia, socjologia, psychologia, politologia, etnologia, geografia	5	Opieka społeczna, w tym: opieka nad osobami niepełnosprawnymi, starszymi, dziećmi, wolontariat	22
Języki obce	6	Ochrona własności i osób	23
Dziennikarstwo i informacja naukowo-techniczna	7	Ochrona środowiska	24
Sprzedaż, marketing, public relations, handel nieruchomościami	8	Usługi hotelarskie, turystyka i rekreacja	25
Rachunkowość, księgowość, bankowość, ubezpieczenia, analiza inwestycyjna	9	Usługi gastronomiczne	26
Zarządzanie i administrowanie	10	Usługi fryzjerskie, kosmetyczne	27
Prace sekretarskie i biurowe	11	Usługi krawieckie, obuwnicze	28
Prawo	12	Usługi stolarskie, szklarskie	29
Nauki o życiu i nauki przyrodnicze, w tym: biologia, zoologia, chemia, fizyka	13	Usługi transportowe, w tym kursy prawa jazdy	30
Matematyka, statystyka	14	Pozostałe usługi	31
Informatyka i wykorzystanie komputerów	15	BHP	32

Technika i handel artykułami technicznymi, w tym: mechanika, metalurgia, energetyka, elektryka, elektronika, telekomunikacja, mernictwo, naprawa i konserwacja pojazdów	16	Nauka aktywnego poszukiwania pracy	33
Górnictwo i przetwórstwo przemysłowe, w tym: przemysł spożywczy, lekki, chemiczny	17	Inne obszary szkoleń	34

UZASADNIENIE

Konieczność zmiany rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 27 października 2004 r. w sprawie rejestru instytucji szkoleniowych (Dz. U. Nr 236, poz. 2365) wynika z:

- 1) inicjatywy podjętej przez Ministerstwo Gospodarki na rzecz ograniczania barier administracyjnych dla obywateli i przedsiębiorców,
- 2) potrzeby dodania numeru NIP do wniosku o wpis do rejestru instytucji szkoleniowych, zgodnie art. 16 ust. 3 ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2010 r. Nr 220, poz. 1447, z późn. zm.),
- 3) doprecyzowania przepisów dotyczących złożenia wniosku o wpis do rejestru w postaci papierowej i elektronicznej,
- 4) dostosowania nazewnictwa we wniosku o wpis do rejestru do ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. Nr 205, poz. 1206),
- 5) postulatów zgłaszanych przez instytucje prowadzące rejestr, tj. wojewódzkie urzędy pracy.

Zmiana przepisów w rozporządzeniu zapewni uproszczenie procedury związanej z wpisem do rejestru instytucji szkoleniowych.

Od 1 lipca 2011 r. wszedł w życie art. 38 ust. 5 *ustawy o swobodzie działalności gospodarczej* (Dz. U. z 2010 r. Nr 220, poz. 1447, z późn. zm.) stanowiący, że organy administracji publicznej nie mogą domagać się od przedsiębiorców okazywania, przekazywania lub załączania do wniosków zaświadczeń o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG). Ponadto informacje dotyczące wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego są również dostępne w elektronicznym rejestrze, co pozwala na zweryfikowanie przez wojewódzki urząd pracy we własnym zakresie, czy instytucja wykonuje działalność gospodarczą, tj. czy posiada właściwy kod PKD dla edukacji pozaszkolnej oraz, czy pod wnioskiem podpisała się osoba do tego uprawniona.

W § 2 ust. 2 zmienianego rozporządzenia określono zatem, że instytucja szkoleniowa dołącza kopię aktualnego dokumentu, na podstawie którego prowadzi edukację pozaszkolną, jedynie w przypadku braku informacji o prowadzeniu edukacji pozaszkolnej w publicznie dostępnym rejestrze elektronicznym. Ponad 80% instytucji zarejestrowanych w rejestrze to instytucje prowadzone przez osoby fizyczne w formie działalności gospodarczej oraz stowarzyszenia, fundacje, spółki oraz inne osoby prawne, o których informacje zawarte są w publicznie dostępnych rejestrach elektronicznych. W związku z powyższym zaledwie niecałe 20% instytucji będzie zobowiązane do załączenia kopii dokumentu na podstawie którego prowadzona jest edukacja pozaszkolna. Brak jest dotychczas elektronicznych rejestrów, w których zawarte były dane dotyczące prowadzenia edukacji pozaszkolnej przez publiczne i niepubliczne szkoły i placówki, szkoły wyższe, ośrodki kształcenia i doskonalenia zawodowego, centra kształcenia ustawicznego i praktycznego itd. Dołączanie do wniosku o wpis kopii dokumentu na podstawie którego prowadzona jest edukacja pozaszkolna, w przypadku instytucji których wojewódzkie urzędy pracy nie są w stanie zweryfikować samodzielnie, pozwoli zachować rzetelność i wiarygodność prowadzonego już przez 8 lat Rejestru Instytucji Szkoleniowych.

Ponadto, w celu ograniczenia obciążeń administracyjnych zrezygnowano również z wymogu dołączania przez instytucje dokumentów potwierdzających akredytację lub certyfikaty jakości, ponieważ informacja o posiadaniu (lub nieposiadaniu) akredytacji lub certyfikatów jakości jest także zawarta we wniosku o wpis do rejestru. Poprzez zmianę brzmienia § 2 ust. 4 zmienianego rozporządzenia wojewódzki urząd pracy pozostawia bez

rozpatrzenia wniosków o wpis do rejestru jedynie w przypadku, gdy instytucja szkoleniowa mimo wezwania nie przedłoży poprawnie wypełnionego i podpisanego wniosku w terminie miesiąca od dnia wezwania, lub w przypadku gdy wojewódzki urząd pracy nie posiada informacji o prowadzeniu edukacji pozaszkolnej przez instytucję szkoleniową. Natomiast brak dołączenia do wniosku dokumentów potwierdzających posiadaną akredytację lub certyfikaty jakości nie stanowi podstawy do pozostawienia wniosku bez rozpoznania, jak to miało miejsce dotychczas.

Ponadto, w § 2 ust. 1 i w § 4 ust. 1 zmienianego rozporządzenia uporządkowano kwestie nazewnictwa różnych postaci dokumentów wymaganych do uzyskania wpisu do rejestru instytucji szkoleniowych i późniejszej aktualizacji. Zastąpiono sformułowanie „forma papierowa” i „forma elektroniczna”, sformułowaniami „postać papierowa” i „postać elektroniczna”, zgodnie z wymaganiami w tym zakresie, wynikającymi z ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. Nr 64, poz. 565, z późn. zm.)

W zmienionym § 2 ust. 3 wskazano, że formularz elektroniczny wniosku o wpis do rejestru udostępniany jest na stronie internetowej ministra właściwego do spraw pracy, w Biuletynie Informacji Publicznej ministra właściwego do spraw pracy lub za pośrednictwem elektronicznej platformy usług administracji publicznej, o której mowa w ustawie z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne. Proponowana zmiana ułatwi dostęp do formularza elektronicznego wniosku o wpis do rejestru. W zmienionym § 2 ust. 3 wskazano również sposoby podpisania wniosku o wpis do rejestru. Do tej pory możliwe było podpisanie wniosku o wpis do rejestru ręcznie lub przy użyciu bezpiecznego podpisu elektronicznego weryfikowanego za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, przy użyciu aplikacji RIS, znajdującej się pod adresem www.ris.praca.gov.pl. Rozporządzenie dodatkowo wprowadza możliwość podpisania wniosku bezpłatną metodą potwierdzania tożsamości obywatela, czyli potwierdzonym profilem zaufanym elektronicznej platformy usług administracji publicznej. Projekt rozporządzenia zakłada również w przyszłości podpisanie wniosku za pomocą ważnego certyfikatu podpisu osobistego. Zakłada się, że powyższe zmiany przyczynią się do ułatwienia i upowszechnienia złożenia wniosku o wpis do rejestru oraz jego późniejszej aktualizacji w postaci elektronicznej.

Ponadto w odpowiedzi na postulaty użytkowników, w § 4 ust. 1 pkt 2 zmienianego rozporządzenia doprecyzowano, że instytucja aktualizuje dane na wniosku o wpis do rejestru. Zrezygnowano z postanowienia, że instytucja podaje dane aktualne w stosunku do zawartych we wniosku o wpis, ponieważ dane powinny być również aktualne w stosunku do ostatnio zgłoszonej zmiany w ciągu roku dotyczącej np. zmiany adresu siedziby.

Zmiany we wniosku o wpis do rejestru

Tabela teleadresowa

We wniosku o wpis do rejestru instytucji szkoleniowych dodano numer NIP. Jest to numer, na podstawie którego następuje identyfikacja przedsiębiorcy w poszczególnych urzędowych rejestrach, zgodnie z art. 16 ust. 3 ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej. Tym numerem posługują się również podmioty zagraniczne. Jednocześnie zachowano numer REGON, który od początku widniał we wniosku, ze względów technicznych (jest to login instytucji do aplikacji).

Zgodnie z sugestią wojewódzkich urzędów pracy zmieniono sformułowanie „imię i nazwisko osoby kierującej instytucją szkoleniową” na „imię i nazwisko osoby uprawnionej do reprezentowania instytucji szkoleniowej”. Zdarzało się bowiem, że wnioski były podpisywane przez kierowników instytucji, którzy nie byli uprawnieni do ich reprezentowania.

Informację w przypisie dotyczącą identyfikatora podziału terytorialnego TERYT, wprowadzono do tabeli.

Dział 2

Zgodnie z sugestiami wojewódzkich urzędów pracy dodano objaśnienie do działu 2.2., w którym mowa o przygotowaniu zawodowym dorosłych. Instytucje szkoleniowe często nie wiedziały czego dotyczy ta rubryka i podawały błędne dane. Rozdzielono w tabeli nazwę przygotowania zawodowego dorosłych od formy. Wskazano dwie możliwe formy przygotowania zawodowego dorosłych: przyuczenie do pracy i praktyczną naukę zawodu, w celu ułatwienia instytucjom szkoleniowym wypełnienia wniosku.

Zrezygnowano ze wskazywania w ofercie instytucji szkoleniowej egzaminów po zakończeniu praktycznej nauki zawodu dorosłych, ponieważ zgodnie z art. 53c ust. 2 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, praktyczna nauka zawodu dorosłych kończy się egzaminem kwalifikacyjnym na tytuł zawodowy, przeprowadzanym przez komisję egzaminacyjną, powoływaną przez kuratora oświaty, lub egzaminem czeladniczym. Natomiast od dnia 1 września 2012 r. po zmianach wprowadzonych ustawą z dnia 19 sierpnia 2011 r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw praktyczna nauka zawodu będzie się kończyć egzaminami potwierdzającymi kwalifikacje w zawodzie przeprowadzanymi przez okręgową komisję egzaminacyjną lub egzaminem czeladniczym. W związku z powyższym instytucje szkoleniowe nie mogą przeprowadzać egzaminów po praktycznej nauce zawodu, jedynie po przyuczeniu do pracy dorosłych.

Dział 6

Analogicznie do wyjaśnień przedstawionych powyżej zrezygnowano w punkcie 6.4 z podawania przez instytucję szkoleniową liczby uczestników, którzy zdali w instytucji egzamin na tytuł zawodowy kończący praktyczną naukę zawodu. Instytucja będzie podawać jedynie liczbę uczestników, którzy zdali w instytucji szkoleniowej egzamin sprawdzający po przyuczeniu do pracy.

Dział 7

Zgodnie z sugestiami wojewódzkich urzędów pracy dodano objaśnienie do działu 6.3, w którym mowa o przygotowaniu zawodowym dorosłych. Instytucje szkoleniowe często nie wiedziały czego dotyczy ta rubryka i podawały błędne dane.

Podpis pod wnioskiem

W końcowej części wniosku dodano oświadczenie o treści: „Oświadczam, że wyrażam zgodę na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. Nr 144, poz. 1204, z późn. zm.), zgodnie z art. 39¹ § 1 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071, z późn. zm.).”

Wprowadzenie powyższego uproszczenia będzie zgodne z art. 9 K.p.a., zgodnie z którym organy administracji publicznej są obowiązane do należytego i wyczerpującego informowania stron o okolicznościach faktycznych i prawnych, które mogą mieć wpływ na usalenie ich praw i obowiązków będących przedmiotem postępowania administracyjnego oraz do czuwania nad tym, aby inne strony i inne osoby uczestniczące w postępowaniu nie poniosły szkody z powodu nieznajomości prawa.

Zgodnie z sugestią wojewódzkich urzędów pracy zmieniono „podpis osoby kierującej instytucją szkoleniową” na „czytelny podpis osoby uprawnionej do reprezentowania instytucji szkoleniowej”. Sformułowanie „podpis osoby kierującej instytucją szkoleniową” powodowało, że podpisy bywały nieczytelne i trudno było zweryfikować przez kogo był podpisany wniosek.

Projektowane rozporządzenie wejdzie w życie z dniem 1 stycznia 2013 roku,

Tabela kodów obszarów szkolenia

W tabeli kodów obszarów szkolenia dodano dwa nowe obszary: BHP i nauka aktywnego poszukiwania pracy w celu dostosowania obszarów szkoleń zawartych we wniosku o wpis do rejestru do obszarów szkoleń wyszczególnionych w załączniku nr 4 do sprawozdania statystycznego MPiPS „O rynku pracy”. W celu lepszego porównania popytu szkoleń z podażą wskazane jest ujęcie dwóch dodatkowych obszarów szkolenia we wniosku.

Informacja o podleganiu projektu notyfikacji

Projekt rozporządzenia nie podlega procedurze notyfikacji w rozumieniu przepisów rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2002 r. w sprawie sposobu funkcjonowania krajowego systemu notyfikacji norm i aktów prawnych (Dz. U. Nr 239, poz. 2039, z późn. zn.).

Wstępna opinia o zgodności projektu z prawem Unii Europejskiej

Projekt rozporządzenia jest zgodny z prawem Unii Europejskiej.

Projekt został zamieszczony w Biuletynie Informacji Publicznej Ministerstwa Pracy i Polityki Społecznej, zgodnie z art. 5 ustawy z dnia 7 lipca 2005 r. o działalności lobbingsowej w procesie stanowienia prawa (Dz. U. Nr 169, poz. 1414, z późn. zm.). Projekt został również, zgodnie z § 11 a ust. 1 i ust. 2 pkt 1 uchwały nr 49 Rady Ministrów z dnia 19 marca 2002 r. – Regulamin pracy Rady Ministrów zamieszczony w BIP RCL w zakładce Rządowy Proces Legislacyjny.

Ocena skutków regulacji (OSR):

1. Podmioty, na które oddziałuje akt normatywny

Regulacje zawarte w projekcie rozporządzenia dotyczą instytucji szkoleniowych zainteresowanych uzyskiwaniem zleceń na szkolenia finansowane ze środków publicznych oraz wojewódzkich urzędów pracy prowadzących rejestr instytucji szkoleniowych.

2. Konsultacje społeczne

Projekt rozporządzenia zostanie poddany konsultacjom społecznym w trybie ustawy z dnia 23 maja 1991 r. o związkach zawodowych (Dz. U. z 2001 r. Nr 79, poz. 854, z późn. zm.)

oraz ustawy z dnia 23 maja 1991 r. o organizacjach pracodawców (Dz. U. Nr 55, poz. 235, z późn. zm.).

Projekt zostanie przekazany do opinii następującym podmiotom:

- 1) Forum Związków Zawodowych,
- 2) Komisji Krajowej NSZZ „Solidarność”,
- 3) Ogólnopolskiemu Porozumieniu Związków Zawodowych,
- 4) Business Centre Club,
- 5) Pracodawcom Rzeczypospolitej Polskiej,
- 6) Krajowej Izbie Gospodarczej,
- 7) Polskiej Konfederacji Pracodawców Prywatnych „Lewiatan”,
- 8) Ogólnopolskiej Federacji Organizacji Pozarządowych,
- 9) Związkowi Rzemiosła Polskiego,
- 10) Związkowi Powiatów Polskich,
- 11) Komisji Wspólnej Rządu i Samorządu.

Projekt zostanie również przekazany do opinii wojewódzkim urządowi pracy.

3. Wpływ aktu normatywnego na sektor finansów publicznych, w tym budżet państwa i budżety jednostek samorządu terytorialnego.

Wejście w życie rozporządzenia nie spowoduje zwiększenia wydatków ze środków budżetu województw, w ramach których finansowany jest zakres działań wojewódzkich urzędów pracy, w tym prowadzenie rejestru instytucji szkoleniowych.

4. Wpływ aktu normatywnego na rynek pracy.

Oczekuje się, iż rozporządzenie przyniesie pozytywne skutki dla rynku pracy. Zawarta w rejestrze informacja o usługach szkoleniowych w Polsce będzie lepiej dostosowana do potrzeb jego użytkowników. Wprowadzenie rozporządzenia ułatwi i skróci czas wpisu do rejestru instytucji szkoleniowych.

5. Wpływ aktu normatywnego na konkurencyjność gospodarki i przedsiębiorczość, w tym na funkcjonowanie przedsiębiorstw.

Proponowane zmiany nie naruszają zasad konkurencji. Podmiotem regulacji nie są bowiem kwestie konkurencji, monopolizacji czy prywatyzacji. Proponowane regulacje nie zmieniają istoty funkcjonowania gospodarki niemniej jednak uproszczona procedura wpisu do rejestru instytucji szkoleniowych wpłynie korzystnie na zmniejszenie obciążeń administracyjnych przedsiębiorców.

6. Wpływ aktu normatywnego na sytuację i rozwój regionalny.

Projektowana regulacja nie będzie miała wpływu na sytuację i rozwój regionalny.