

**ROZPORZĄDZENIE
MINISTRA OBRONY NARODOWEJ**

z dnia 2012 r.

w sprawie trybu i sposobu odbywania szkolenia specjalizacyjnego przez lekarza będącego żołnierzem w czynnej służbie wojskowej oraz pełniącego służbę lub zatrudnionego w podmiocie leczniczym utworzonym przez Ministra Obrony Narodowej

Na podstawie art.16x ust. 2 ustawy z dnia 5 grudnia 1996 r. o zawodach lekarza i lekarza dentystry (Dz. U. z 2011 r. Nr 277 poz. 1634 i Nr 291, poz. 1707 oraz z 2012 r. poz. 95) zarządza się, co następuje:

§ 1. Rozporządzenie określa:

- 1) tryb i sposób odbywania szkolenia specjalizacyjnego przez lekarza będącego żołnierzem w czynnej służbie wojskowej oraz pełniącego służbę lub zatrudnionego w podmiocie leczniczym utworzonym przez Ministra Obrony Narodowej, zwanego dalej odpowiednio „lekarzem”;
- 2) wzory dokumentów potwierdzających realizację programu specjalizacji i jego ukończenia.

§ 2. 1. Lekarz może odbyć specjalizację lub staż kierunkowy w ramach szkolenia specjalizacyjnego w podmiocie leczniczym utworzonym przez Ministra Obrony Narodowej, uprawnionym do prowadzenia specjalizacji.

2. Lekarz, za zgodą szefa jednostki organizacyjnej realizującej zadania z zakresu spraw podmiotów leczniczych obsługującej Ministra Obrony Narodowej, zwanego dalej „Szefem Służby Zdrowia WP”, może odbyć specjalizację lub staż kierunkowy w jednostce organizacyjnej innej niż podmiot leczniczy utworzony przez Ministra Obrony Narodowej.

§ 3. 1. Lekarz odbywający specjalizację w podmiocie leczniczym utworzonym przez Ministra Obrony Narodowej może jednocześnie pozostawać na aktualnie zajmowanym stanowisku.

2. Lekarz pozostający na stanowisku służbowym odbywa szkolenie specjalizacyjne w podmiocie leczniczym, o którym mowa w § 2 ust. 1 lub innym uprawnionym do prowadzenia specjalizacji, w godzinach służbowych w wymiarze nie mniejszym niż 24 godziny tygodniowo, w miesięcznym okresie rozliczeniowym, zgodnie z programem specjalizacji i godzinowo odpowiadającym okresowi szkolenia specjalizacyjnego w pełnym wymiarze godzin, określonym na podstawie art. 16f, 16g ust. 1 i 16x ust. 1 ustawy z dnia 5 grudnia 1996 r. o zawodach lekarza i lekarza dentysty, zwanej dalej „ustawą”.

3. Lekarz, będący żołnierzem w czynnej służbie wojskowej kierowany do podmiotu leczniczego, w którym będzie odbywał specjalizację, zwraca się drogą służbową do Szefa Służby Zdrowia WP z wnioskiem o zawarcie umowy określającej zakres udzielonej pomocy w związku z odbywaniem szkolenia specjalizacyjnego oraz wzajemne zobowiązania w trybie przepisów ustawy z dnia 11 września 2003 r. o służbie wojskowej żołnierzy zawodowych (Dz. U. z 2010 r. Nr 90, poz. 593, z późn. zm.¹⁾) i realizuje specjalizację:

- 1) w ramach pełnienia służby na stanowisku służbowym w podmiocie leczniczym utworzonym przez Ministra Obrony Narodowej;
- 2) pozostając na stanowisku służbowym w jednostce wojskowej i odbywając szkolenie na podstawie umowy cywilnoprawnej o szkolenie specjalizacyjne, zawartej z podmiotem leczniczym prowadzącym szkolenie specjalizacyjne, w której określa się szczegółowy tryb odbywania szkolenia specjalizacyjnego i zakres wzajemnych zobowiązań na czas jego trwania;

¹⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2010 r. Nr 107, poz. 679, Nr 113, poz. 745, Nr 127, poz. 857, Nr 182, poz. 1228 i Nr 238, poz. 1578 oraz z 2011 r. Nr 22, poz. 114, Nr 112, poz. 654, Nr 122, poz. 696, Nr 171, poz. 1016 i Nr 236, poz. 1396.

3) w ramach poszerzenia zajęć programowych stacjonarnych studiów doktoranckich o program szkolenia specjalizacyjnego odbywanego w tym samym podmiocie leczniczym, w dziedzinie zgodnej z kierunkiem studiów.

4. Lekarz nie będący żołnierzem w czynnej służbie wojskowej w związku z odbywaniem szkolenia specjalizacyjnego zawiera z pracodawcą umowę określającą wzajemne prawa i obowiązki stron na zasadach wskazanych w ustawie z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 1998 r. Nr 21, poz. 94, z późn. zm.²⁾) i realizuje szkolenie:

1) w ramach świadczenia pracy w podmiocie leczniczym, który prowadzi szkolenie specjalizacyjne;

2) pozostając na stanowisku pracy w podmiocie leczniczym nie prowadzącym szkolenia specjalizacyjnego i odbywając szkolenie specjalizacyjne na podstawie umowy cywilnoprawnej dotyczącej szkolenia specjalizacyjnego, zawartej z podmiotem prowadzącym szkolenie specjalizacyjne, w której określa się szczegółowy tryb odbywania szkolenia specjalizacyjnego i zakres wzajemnych zobowiązań na czas jego trwania;

3) w ramach poszerzenia zajęć programowych stacjonarnych studiów doktoranckich o program specjalizacji odbywanej w tej samej jednostce prowadzącej studia doktoranckie, w dziedzinie zgodnej z kierunkiem studiów.

§ 4. Lekarz zobowiązany jest do pełnienia dyżurów medycznych w wymiarze zgodnym z wymaganiami określonymi w programie danej specjalizacji.

²⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 1998 r. Nr 106, poz. 668 i Nr 113, poz. 717, z 1999 r. Nr 99, poz. 1152, z 2000 r. Nr 19, poz. 239, Nr 43, poz. 489, Nr 107, poz. 1127 i Nr 120, poz. 1268, z 2001 r. Nr 11, poz. 84, Nr 28, poz. 301, Nr 52, poz. 538, Nr 99, poz. 1075, Nr 111, poz. 1194, Nr 123, poz. 1354, Nr 128, poz. 1405 i Nr 154, poz. 1805, z 2002 r. Nr 74, poz. 676, Nr 135, poz. 1146, Nr 196, poz. 1660, Nr 199, poz. 1673 i Nr 200, poz. 1679, z 2003 r. Nr 166, poz. 1608 i Nr 213, poz. 2081, z 2004 r. Nr 96, poz. 959, Nr 99, poz. 1001, Nr 120, poz. 1252 i Nr 240, poz. 2407, z 2005 r. Nr 10, poz. 71, Nr 68, poz. 610, Nr 86, poz. 732 i Nr 167, poz. 1398, z 2006 r. Nr 104, poz. 708 i 711, Nr 133, poz. 935, Nr 217, poz. 1587 i Nr 221, poz. 1615, z 2007 r. Nr 64, poz. 426, Nr 89, poz. 589, Nr 176, poz. 1239, Nr 181, poz. 1288 i Nr 225, poz. 1672, z 2008 r. Nr 93, poz. 586, Nr 116, poz. 740, Nr 223, poz. 1460 i Nr 237, poz. 1654, z 2009 r. Nr 6, poz. 33, Nr 56, poz. 458, Nr 58, poz. 485, Nr 98, poz. 817, Nr 99, poz. 825, Nr 115, poz. 958, Nr 157, poz. 1241 i Nr 219, poz. 1704, z 2010 r. Nr 105, poz. 655, Nr 135, poz. 912, Nr 182, poz. 1228, Nr 224, poz. 1459, Nr 249, poz. 1655 i Nr 254, poz. 1700 oraz z 2011 r. Nr 36, poz. 181, Nr 63, poz. 322, Nr 80, poz. 432, Nr 144, poz. 855, Nr 149, poz. 887 i Nr 232, poz. 1378.

§ 5. 1. Okres odbywania szkolenia specjalizacyjnego lekarza pozostającego na stanowisku służbowym musi być określony przez kierownika specjalizacji, dostosowany do zajęć służbowych i wpisany do karty specjalizacyjnej oraz godzinowo odpowiadać czasowi trwania specjalizacji realizowanej w pełnym wymiarze godzin pracy.

2. Lekarzowi realizującemu szkolenie specjalizacyjne, przysługuje prawo zwrócenia się, po uzyskaniu pozytywnej opinii właściwego konsultanta w danej dziedzinie medycyny lub dziedzinach medycyny związanych z realizacją zadań państwa związanych wyłącznie z obronnością kraju oraz kierownika specjalizacji, do dyrektora Centrum Medycznego Kształcenia Podyplomowego z wnioskiem o zaliczenie okresu pełnienia służby poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej oraz wykonanych wówczas zabiegów i procedur medycznych do okresu odbywania specjalizacji w zakresie odpowiedniego modułu, pod warunkiem, że charakter tej służby oraz wykonywane zabiegi i procedury medyczne odpowiadały zakresowi właściwego programu specjalizacji.

3. Lekarzowi kończącemu szkolenie specjalizacyjne, w celu przygotowania się i złożenia Państwowego Egzaminu Specjalizacyjnego, jednorazowo w okresie realizowanej specjalizacji przysługuje 30 dni urlopu szkoleniowego.

§ 6. 1. Przed postępowaniem kwalifikacyjnym Szef Służby Zdrowia WP określi i ogłosi na stronie internetowej jednostki organizacyjnej realizującej zadania z zakresu spraw podmiotów leczniczych obsługującej Ministra Obrony Narodowej liczbę wolnych specjalizacyjnych miejsc szkoleniowych dla lekarzy.

2. W celu przystąpienia do postępowania kwalifikacyjnego lekarz składa do Szefa Służby Zdrowia WP wniosek o rozpoczęcie specjalizacji, dostępny na stronie internetowej Ministerstwa Zdrowia, w terminie do dnia 31 marca lub 31 października.

3. We wniosku o rozpoczęcie specjalizacji, o którym mowa w ust. 2, lekarz może zaproponować podmiot leczniczy, w którym chce odbyć specjalizację.

§ 7. 1. Po zakończeniu postępowania kwalifikacyjnego Szef Służby Zdrowia WP wskazuje termin rozpoczęcia szkolenia specjalizacyjnego i kieruje lekarza

zakwalifikowanego do odbywania szkolenia specjalizacyjnego do podmiotu leczniczego, o którym mowa w § 2 ust. 1 lub 2, biorąc pod uwagę:

- 1) wynik postępowania kwalifikacyjnego;
- 2) propozycję miejsca odbywania specjalizacji wyrażoną przez lekarza we wniosku o rozpoczęcie specjalizacji, w ramach wolnych miejsc szkoleniowych w danej dziedzinie medycyny;
- 3) wstępną akceptację kierownika podmiotu leczniczego prowadzącego szkolenie specjalizacyjne;
- 4) miejsce zatrudnienia, zamieszkania lub pełnienia służby.

2. Lekarzowi, który został zakwalifikowany do odbywania specjalizacji, Szef Służby Zdrowia WP wydaje:

- 1) skierowanie do odbywania specjalizacji w określonym podmiocie leczniczym prowadzącym szkolenie specjalizacyjne, ze wskazaniem trybu i okresu jej odbywania, którego wzór określa załącznik nr 1 do rozporządzenia;
- 2) kartę szkolenia specjalizacyjnego, której wzór określa załącznik nr 2 do rozporządzenia;
- 3) indeks zabiegów i procedur medycznych, którego wzór określa załącznik nr 3 do rozporządzenia;
- 4) informację o obowiązującym programie specjalizacji określonym na podstawie art. 16f i 16x ust. 1 ustawy wraz z programem uzupełniającym określonym na podstawie art. 16g ust. 2 ustawy.

3. Skierowanie do podmiotu leczniczego, o którym mowa w § 2 ust. 1, lekarzowi, który został zakwalifikowany do odbywania szkolenia specjalizacyjnego, wydaje Szef Służby Zdrowia WP.

4. Skierowanie do jednostki organizacyjnej, o której mowa w § 2 ust. 2, lekarzowi, który został zakwalifikowany do odbywania szkolenia specjalizacyjnego, wydaje Szef Służby Zdrowia WP, po uzyskaniu zgody odpowiednio jednostki organizacyjnej podległej

województwie, zajmującej się kształceniem podyplomowym pracowników ochrony zdrowia, lub dyrektora komórki właściwej do spraw służby zdrowia Ministerstwa Spraw Wewnętrznych w odniesieniu do jednostek organizacyjnych utworzonych przez Ministra Spraw Wewnętrznych.

§ 8. 1. Szef Służby Zdrowia WP może zlecić podmiotowi utworzonemu przez Ministra Obrony Narodowej wybranemu w trybie przepisów o zamówieniach publicznych realizację niektórych zadań związanych ze szkoleniem i obsługą specjalizacji lekarzy.

2. W celu realizacji zleczanych zadań, umowę na ich wykonanie w imieniu Ministra Obrony Narodowej zawiera Szef Służby Zdrowia WP.

3. Finansowanie zleczanych zadań odbywa się z części 29 budżetu, której dysponentem jest Minister Obrony Narodowej.

4. Środki finansowe na realizację zleczanych zadań przekazywane są przez właściwego dysponenta środków z budżetu państwa, na podstawie umowy, o której mowa w ust.2.

§ 9. Szef Służby Zdrowia WP informuje Wojskową Izbę Lekarską lub właściwą okręgową izbę lekarską, której lekarz jest członkiem, o rozpoczęciu przez niego specjalizacji.

§ 10. Szef Służby Zdrowia WP prowadzi rejestr lekarzy odbywających specjalizację w podmiotach leczniczych oraz przekazuje dane do rejestru lekarzy odbywających szkolenie specjalizacyjne prowadzonego przez Centrum Medyczne Kształcenia Podyplomowego.

§ 11. Lekarz po uzyskaniu potwierdzenia realizacji programu specjalizacji dokonanego przez kierownika specjalizacji składa do Szefa Służby Zdrowia WP, dokumenty wraz z wnioskiem pobranym ze strony internetowej Centrum Egzaminów Medycznych, stanowiącym zgłoszenie do Państwowego Egzaminu Specjalizacyjnego, zwanego dalej "PES".

§ 12. 1. Lekarzowi, który uzyskał tytuł specjalisty w określonej dziedzinie medycyny po odbyciu szkolenia specjalizacyjnego i złożeniu PES z wynikiem pozytywnym, Centrum Egzaminów Medycznych wydaje dyplom i przekazuje jego kopię Szefowi Służby Zdrowia WP.

2. Do przechowywania dokumentacji dotyczącej szkolenia specjalizacyjnego lekarzy oraz kopii dyplomu PES stosuje się przepisy wydane na podstawie art. 5 ust. 3 pkt 5 i art. 6 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz.U. z 2011 r. Nr 123, poz. 698 i Nr 171, poz. 1016).

§ 13. Traci moc rozporządzenie Ministra Obrony Narodowej z dnia 28 sierpnia 2008 r. w sprawie trybu uzyskiwania tytułu specjalisty przez lekarza i lekarza dentystę będącego żołnierzem w czynnej służbie wojskowej, lekarza i lekarza dentystę pełniącego służbę lub zatrudnionego w zakładzie opieki zdrowotnej, w stosunku do którego Minister Obrony Narodowej pełni funkcję organu założycielskiego (Dz.U. z 2008 r. Nr 167, poz. 1036).

§ 14. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem 31 grudnia 2012 r.

MINISTER OBRONY NARODOWEJ

w porozumieniu:

MINISTER ZDROWIA

Wzór

SKIEROWANIE DO ODBYWANIA SPECJALIZACJI

postępowanie kwalifikacyjne
(data sesji kwalifikacyjnej)

Placówka prowadząca specjalizację:
(nazwa i adres placówki prowadzącej specjalizację)

Wskazuję
(imię nazwisko, przydział służbowy lekarza kierowanego na specjalizację)

.....
(klinika ,oddział odbywania specjalizacji)

jako miejsce odbywania szkolenia specjalizacyjnego

z zakresu
(dziedzina specjalizacji)

Szkolenie specjalizacyjne na podstawie przepisów wydanych na art. 16x ust. 1 ustawy z dnia 5 grudnia 1996r. o zawodach lekarza i lekarza dentysty

trwa lat(a).

Specjalizacja odbywa się w trybie:

.....
(wpisać tryb odbywania specjalizacji)

Okres odbywania specjalizacji

Kierownik specjalizacji

Wzór

Pieczętka jednostki organizacyjnej właściwej do spraw zdrowia

Nr wpisu do rejestru lekarzy i lekarzy dentystów odbywających
specjalizację w trybie przewidzianym rozporządzeniem
Ministra Obrony Narodowej z dnia.....

KARTA SZKOLENIA SPECJALIZACYJNEGO NR/..... r.

w dziedzinie

Sposób odbywania specjalizacji

DANE OSOBOWE

1. Imię i nazwisko

2. Nr PESELData urodzenia

3. Miejsce zamieszkania

tel.

4. Tytuł zawodowy

5. Prawo wykonywania zawodu lekarza/lekarza dentysty nr.....

wydane przez

w dniu

6. Członek okręgowej/wojskowej izby lekarskiej w.....

nr rejestracyjny

7. Posiadane specjalizacje (nazwa, stopień, data uzyskania)

.....

8. Nazwa i adres jednostki oraz komórki organizacyjnej prowadzącej specjalizację :

.....

9. Okres szkolenia: od dniado dnia.....

.....
(data)

.....
(podpis i pieczęć szefa jednostki organizacyjnej właściwej do spraw zdrowia)

10. Imię i nazwisko kierownika specjalizacji.....
nazwa posiadanej specjalizacji, stopień naukowy, stanowisko.....
.....

11. Data rozpoczęcia specjalizacji

.....
(podpis i pieczętka
kierownika specjalizacji)

.....
(podpis i pieczętka kierownika
jednostki organizacyjnej
prowadzącej specjalizację)

12. Adnotacja o przedłużeniu czasu trwania specjalizacji do dnia
przyczyna przedłużenia

.....
(podpis i pieczętka
kierownika specjalizacji)

.....
(podpis i pieczętka kierownika
jednostki organizacyjnej
prowadzącej specjalizację)

UWAGI

Empty box for notes (UWAGI).

REALIZACJA PROGRAMU SPECJALIZACJI

I ROK SZKOLENIA

1. Kurs wprowadzający

Nazwa podmiotu prowadzącego kurs:.....

.....

Potwierdzenie odbycia i zaliczenia kursu:

.....
(data)

.....
(podpis i pieczętka kierownika kursu)

2. Kursy szkoleniowe:

Nazwa podmiotu prowadzącego kurs:.....

.....

Temat:

Potwierdzenie odbycia i zaliczenia kursu:

.....
(data)

.....
(podpis i pieczętka kierownika kursu)

Nazwa podmiotu prowadzącego kurs:.....

.....

Temat:

Potwierdzenie odbycia i zaliczenia kursu:

.....
(data)

.....
(podpis i pieczętka kierownika kursu)

Nazwa podmiotu prowadzącego kurs:.....

Temat:

Potwierdzenie odbycia i zaliczenia kursu:

.....
(data)

.....
(podpis i pieczęć kierownika kursu)

3. Staże kierunkowe:

Staż kierunkowy w zakresie

Okres:

Nazwa podmiotu prowadzącego staż kierunkowy:

Nazwa komórki organizacyjnej:

Potwierdzenie odbycia i zaliczenia stażu kierunkowego z

Ocena:

.....
(data)

.....
(podpis kierownika stażu kierunkowego)

Staż kierunkowy w zakresie

Okres:

Nazwa podmiotu prowadzącego staż kierunkowy:

Nazwa komórki organizacyjnej:

Potwierdzenie odbycia i zaliczenia stażu kierunkowego z

Ocena:

.....
(data)

.....
(podpis kierownika stażu kierunkowego)

Staż kierunkowy w zakresie

Okres:

Nazwa podmiotu prowadzącego staż kierunkowy:

Nazwa komórki organizacyjnej:

Potwierdzenie odbycia i zaliczenia stażu kierunkowego z

Ocena:

.....
(data)

.....
(podpis kierownika stażu kierunkowego)

4. Szkolenie oraz uczestniczenie w wykonywaniu i wykonywanie zabiegów i procedur medycznych określonych w indeksie zabiegów i procedur medycznych.

.....
.....
.....
.....

.....
(data)

.....
(podpis kierownika specjalizacji)

5. Formy samokształcenia:

Rodzaj:.....
w przypadku opracowania prac poglądowych, doniesień lub publikacji - w załączeniu tytuł pracy poglądowej, doniesienia, publikacji i wydawnictwa

.....
(data)

.....
(podpis kierownika specjalizacji)

6. Dyżury medyczne:

Komórka organizacyjna

Liczba dyżurów

.....
(data)

.....
(podpis kierownika specjalizacji)

7. Spełnienie innych wymagań określonych w programie specjalizacji:

.....

.....

.....

.....
(data)

.....
(podpis kierownika specjalizacji)

UWAGI:

II ROK SZKOLENIA

1. Kursy szkoleniowe:

Nazwa podmiotu prowadzącego kurs:.....

.....

Temat:

Potwierdzenie odbycia i zaliczenia kursu:

.....
(data)

.....
(podpis i pieczęć kierownika kursu)

Nazwa podmiotu prowadzącego kurs:.....

.....

Temat:

Potwierdzenie odbycia i zaliczenia kursu:

.....
(data)

.....
(podpis i pieczęć kierownika kursu)

Nazwa podmiotu prowadzącego kurs:.....

.....

Temat:

Potwierdzenie odbycia i zaliczenia kursu:

.....
(data)

.....
(podpis i pieczęć kierownika kursu)

2. Staże kierunkowe:

Staż kierunkowy w zakresie

Okres:

Nazwa podmiotu prowadzącego staż kierunkowy:

Nazwa komórki organizacyjnej:

Potwierdzenie odbycia i zaliczenia stażu kierunkowego z

Ocena:

.....

(data)

.....

(podpis kierownika stażu kierunkowego)

Staż kierunkowy w zakresie

Okres:

Nazwa podmiotu prowadzącego staż kierunkowy:

Nazwa komórki organizacyjnej:

Potwierdzenie odbycia i zaliczenia stażu kierunkowego z

Ocena:

.....

(data)

.....

(podpis kierownika stażu kierunkowego)

Staż kierunkowy w zakresie

Okres:

Nazwa podmiotu prowadzącego staż kierunkowy:

Nazwa komórki organizacyjnej:

Potwierdzenie odbycia i zaliczenia stażu kierunkowego z

Ocena:

.....
(data)

.....
(podpis kierownika stażu kierunkowego)

3. Szkolenie oraz uczestniczenie w wykonywaniu i wykonywanie zabiegów i procedur medycznych określonych w indeksie zabiegów i procedur medycznych.

.....
(data)

.....
(podpis kierownika specjalizacji)

4. Formy samokształcenia:

Rodzaj:
w przypadku opracowania prac poglądowych, doniesień lub publikacji - w załączeniu tytuł pracy poglądowej, doniesienia, publikacji i wydawnictwa

.....
(data)

.....
(podpis kierownika specjalizacji)

5. Dyżury medyczne:

Komórka organizacyjna

Liczba dyżurów

.....
(data)

.....
(podpis kierownika specjalizacji)

6. Spełnienie innych wymagań określonych w programie specjalizacji:

.....

.....

.....

.....
(data)

.....
(podpis kierownika specjalizacji)

UWAGI:

III ROK SZKOLENIA

1. Kursy szkoleniowe:

Nazwa podmiotu prowadzącego kurs:.....

.....

Temat:

Potwierdzenie odbycia i zaliczenia kursu:

.....
(data)

.....
(podpis i pieczęć kierownika kursu)

Nazwa podmiotu prowadzącego kurs:.....

.....

Temat:

Potwierdzenie odbycia i zaliczenia kursu:

.....
(data)

.....
(podpis i pieczęć kierownika kursu)

Nazwa podmiotu prowadzącego kurs:.....

.....

Temat:

Potwierdzenie odbycia i zaliczenia kursu:

.....
(data)

.....
(podpis i pieczęć kierownika kursu)

2. Staże kierunkowe:

Staż kierunkowy w zakresie

Okres:

Nazwa podmiotu prowadzącego staż kierunkowy:

Nazwa komórki organizacyjnej:

Potwierdzenie odbycia i zaliczenia stażu kierunkowego z

Ocena:

.....
(data)

.....
(podpis kierownika stażu kierunkowego)

Staż kierunkowy w zakresie

Okres:

Nazwa podmiotu prowadzącego staż kierunkowy:

Nazwa komórki organizacyjnej:

Potwierdzenie odbycia i zaliczenia stażu kierunkowego z

Ocena:

.....
(data)

.....
(podpis kierownika stażu kierunkowego)

Staż kierunkowy w zakresie

Okres:

Nazwa podmiotu prowadzącego staż kierunkowy:

Nazwa komórki organizacyjnej:

Potwierdzenie odbycia i zaliczenia stażu kierunkowego z

Ocena:

.....
(data)

.....
(podpis kierownika stażu kierunkowego)

3. Szkolenie oraz uczestniczenie w wykonywaniu i wykonywanie zabiegów i procedur medycznych określonych w indeksie zabiegów i procedur medycznych

.....

.....

.....

.....
(data)

.....
(podpis kierownika specjalizacji)

4. Formy samokształcenia:

Rodzaj:

.....
w przypadku opracowania prac poglądowych, doniesień lub publikacji - w załączeniu tytuł pracy poglądowej, doniesienia, publikacji i wydawnictwa

.....
(data)

.....
(podpis kierownika specjalizacji)

5. Dyżury medyczne:

Komórka organizacyjna

Liczba dyżurów

.....
(data)

.....
(podpis kierownika specjalizacji)

6. Spełnienie innych wymagań określonych w programie specjalizacji:

.....

.....

.....

.....
(data)

.....
(podpis kierownika specjalizacji)

UWAGI:

IV ROK SZKOLENIA

1. Kursy szkoleniowe:

Nazwa podmiotu prowadzącego kurs:.....

Temat:

Potwierdzenie odbycia i zaliczenia kursu:

.....
(data)

.....
(podpis i pieczęć kierownika kursu)

Nazwa podmiotu prowadzącego kurs:.....

Temat:

Potwierdzenie odbycia i zaliczenia kursu:

.....
(data)

.....
(podpis i pieczęć kierownika kursu)

Nazwa podmiotu prowadzącego kurs:.....

Temat:

Potwierdzenie odbycia i zaliczenia kursu:

.....
(data)

.....
(podpis i pieczęć kierownika kursu)

2. Staże kierunkowe:

Staż kierunkowy w zakresie

Okres:

Nazwa podmiotu prowadzącego staż kierunkowy:

Nazwa komórki organizacyjnej:

Potwierdzenie odbycia i zaliczenia stażu kierunkowego z

Ocena:

.....
(data)

.....
(podpis kierownika stażu kierunkowego)

Staż kierunkowy w zakresie

Okres:

Nazwa podmiotu prowadzącego staż kierunkowy:

Nazwa komórki organizacyjnej:

Potwierdzenie odbycia i zaliczenia stażu kierunkowego z

Ocena:

.....
(data)

.....
(podpis kierownika stażu kierunkowego)

Staż kierunkowy w zakresie

Okres:

Nazwa podmiotu prowadzącego staż kierunkowy:

Nazwa komórki organizacyjnej:

Potwierdzenie odbycia i zaliczenia stażu kierunkowego z

Ocena:

.....
(data)

.....
(podpis kierownika stażu kierunkowego)

3. Szkolenie oraz uczestniczenie w wykonywaniu i wykonywanie zabiegów i procedur medycznych określonych w indeksie zabiegów i procedur medycznych

.....

.....

.....

.....
(data)

.....
(podpis kierownika specjalizacji)

4. Formy samokształcenia:

Rodzaj

.....

w przypadku opracowania prac poglądowych, doniesień lub publikacji - w załączeniu tytuł pracy poglądowej, doniesienia, publikacji i wydawnictwa

.....
(data)

.....
(podpis kierownika specjalizacji)

5. Dyżury medyczne:

Komórka organizacyjna

Liczba dyżurów

.....
(data)

.....
(podpis kierownika specjalizacji)

6. Spełnienie innych wymagań określonych w programie specjalizacji:

.....

.....

.....

.....
(data)

.....
(podpis kierownika specjalizacji)

UWAGI:

V ROK SZKOLENIA

1. Kursy szkoleniowe:

Nazwa podmiotu prowadzącego kurs:.....
.....

Temat:

Potwierdzenie odbycia i zaliczenia kursu:

.....
(data)

.....
(podpis i pieczętka kierownika kursu)

Nazwa podmiotu prowadzącego kurs:.....
.....

Temat:

Potwierdzenie odbycia i zaliczenia kursu:

.....
(data)

.....
(podpis i pieczętka kierownika kursu)

Nazwa podmiotu prowadzącego kurs:.....
.....

Temat:

Potwierdzenie odbycia i zaliczenia kursu:

.....
(data)

.....
(podpis i pieczętka kierownika kursu)

2. Staże kierunkowe:

Staż kierunkowy w zakresie

Okres:

Nazwa podmiotu prowadzącego staż kierunkowy:

Nazwa komórki organizacyjnej:

Potwierdzenie odbycia i zaliczenia stażu kierunkowego z

Ocena:

.....
(data)

.....
(podpis kierownika stażu kierunkowego)

Staż kierunkowy w zakresie

Okres:

Nazwa podmiotu prowadzącego staż kierunkowy:

Nazwa komórki organizacyjnej:

Potwierdzenie odbycia i zaliczenia stażu kierunkowego z

Ocena:

.....
(data)

.....
(podpis kierownika stażu kierunkowego)

Staż kierunkowy w zakresie

Okres:

Nazwa podmiotu prowadzącego staż kierunkowy:

Nazwa komórki organizacyjnej:

Potwierdzenie odbycia i zaliczenia stażu kierunkowego z

Ocena:

.....
(data)

.....
(podpis kierownika stażu kierunkowego)

3. Szkolenie oraz uczestniczenie w wykonywaniu i wykonywanie zabiegów i procedur medycznych określonych w indeksie zabiegów i procedur medycznych

.....
(data)

.....
(podpis kierownika specjalizacji)

4. Formy samokształcenia:

Rodzaj

.....
w przypadku opracowania prac poglądowych, doniesień lub publikacji - w załączeniu tytuł pracy poglądowej, doniesienia, publikacji i wydawnictwa

.....
(data)

.....
(podpis kierownika specjalizacji)

5. Dyżury medyczne:

Komórka organizacyjna

Liczba dyżurów

.....

(data)

.....

(podpis kierownika specjalizacji)

6. Spełnienie innych wymagań określonych w programie specjalizacji:

.....

.....

.....

.....

(data)

.....

(podpis kierownika specjalizacji)

UWAGI:

VI ROK SZKOLENIA

1. Kursy szkoleniowe:

Nazwa podmiotu prowadzącego kurs:.....
.....

Temat:

Potwierdzenie odbycia i zaliczenia kursu:

.....
(data)

.....
(podpis i pieczętka kierownika kursu)

Nazwa podmiotu prowadzącego kurs:.....
.....

Temat:

Potwierdzenie odbycia i zaliczenia kursu:

.....
(data)

.....
(podpis i pieczętka kierownika kursu)

Nazwa podmiotu prowadzącego kurs:.....
.....

Temat:

Potwierdzenie odbycia i zaliczenia kursu:

.....
(data)

.....
(podpis i pieczętka kierownika kursu)

Staż kierunkowy w zakresie

Okres:

Nazwa podmiotu prowadzącego staż kierunkowy:

Nazwa komórki organizacyjnej:

Potwierdzenie odbycia i zaliczenia stażu kierunkowego z

Ocena:

.....
(data)

.....
(podpis kierownika stażu kierunkowego)

Staż kierunkowy w zakresie

Okres:

Nazwa podmiotu prowadzącego staż kierunkowy:

Nazwa komórki organizacyjnej:

Potwierdzenie odbycia i zaliczenia stażu kierunkowego z

Ocena:

.....
(data)

.....
(podpis kierownika stażu kierunkowego)

Staż kierunkowy w zakresie

Okres:

Nazwa podmiotu prowadzącego staż kierunkowy:

Nazwa komórki organizacyjnej:

Potwierdzenie odbycia i zaliczenia stażu kierunkowego z

Ocena:

.....
(data)

.....
(podpis kierownika stażu kierunkowego)

3. Szkolenie oraz uczestniczenie w wykonywaniu i wykonywanie zabiegów i procedur medycznych określonych w indeksie zabiegów i procedur medycznych

.....

.....

.....

.....
(data)

.....
(podpis kierownika specjalizacji)

4. Formy samokształcenia:

Rodzaj

.....
w przypadku opracowania prac poglądowych, doniesień lub publikacji - w załączeniu tytuł pracy poglądowej, doniesienia, publikacji i wydawnictwa

.....
(data)

.....
(podpis kierownika specjalizacji)

5. Dyżury medyczne:

Komórka organizacyjna

Liczba dyżurów

.....
(data)

.....
(podpis kierownika specjalizacji)

6. Spełnienie innych wymagań określonych w programie specjalizacji:

.....

.....

.....

.....
(data)

.....
(podpis kierownika specjalizacji)

UWAGI:

KOLOKWIUM Z ZAKRESU ZDROWIA PUBLICZNEGO

przeprowadzone na podstawie §rozporządzenia Ministra Obrony Narodowej z dnia

w sprawie trybu i sposobu uzyskiwania tytułu specjalisty przez lekarza będącego żołnierzem lub zatrudnionego w zakładzie opieki zdrowotnej utworzonym przez Ministra Obrony Narodowej.

Podmiot przeprowadzający kolokwium:

.....
(Nazwa i adres podmiotu przeprowadzającego kolokwium)

Ocena:.....

.....
(data)

.....
(podpis przeprowadzającego kolokwium)

JĘZYK OBCY

Podmiot:

.....
(Nazwa i adres podmiotu przeprowadzającego sprawdzian z języka obcego)

przeprowadzający sprawdzian z języka
(wpisać język obcy)

Pan/Pani

zaliczył/a sprawdzian w zakresie znajomości języka
w stopniu umożliwiającym: rozumienie tekstu pisanego, a w szczególności korzystanie z fachowej literatury i piśmiennictwa lekarskiego, porozumiewanie się z pacjentami, lekarzami i przedstawicielami innych zawodów medycznych, pisanie zgodnie z zasadami ortografii tekstów medycznych, w szczególności orzeczeń i opinii lekarskich.

.....
(data)

.....
(podpis przeprowadzającego sprawdzian)

**ZALICZENIE SZKOLENIA SPECJALIZACYJNEGO PRZEZ KIEROWNIKA
SPECJALIZACJI**

Pan/Pani
wpisany/a do rejestru lekarzy i lekarzy stomatologów odbywających specjalizację pod
numerem.....
odbył/a zgodnie z programem specjalizacji oraz zaliczył/a specjalizację w dziedzinie
.....

.....
(data)

.....
(podpis i pieczęć kierownika specjalizacji)

WZÓR

INDEKS WYKONANYCH ZABIEGÓW I PROCEDUR MEDYCZNYCH

Zewnętrzna strona okładki

INSTRUKCJA

Lekarz odbywający specjalizację wpisuje do indeksu wykonane z asystą oraz te, w których uczestniczy jako asysta, zabiegi i procedury medyczne określone programem specjalizacji lub stażu kierunkowego.

Zabieg lub procedurę medyczną należy wpisać do indeksu według wzoru:

1. numer wpisu do rejestru lekarzy i lekarzy dentystów odbywających specjalizację ;
2. nazwa stażu szkoleniowego;
3. kod oznaczenia zabiegu: zabieg wykonywany z asystą kierownika specjalizacji lub lekarza przez niego wyznaczonego – A, zabieg w którym lekarz uczestniczy jako pierwsza asysta – B, w którym lekarz uczestniczy jak druga lub trzecia asysta – C;
4. data wykonania zabiegu lub procedury medycznej;
5. miejsce wykonywania zabiegu lub procedury medycznej;
6. wskazania do wykonania zabiegu lub procedury medycznej (planowe/nagle);
7. płeć i wiek pacjenta;
8. rozpoznanie przedoperacyjne;
9. nazwisko wykonującego zabieg lub procedurę medyczną;
10. nazwiska lekarzy biorących udział w zabiegu jako pierwsza, druga lub trzecia asysta;
11. rodzaj znieczulenia;
12. nazwa zabiegu lub procedury medycznej;
13. rozpoznanie pooperacyjne;
14. podpis i pieczęć kierownika specjalizacji;
15. uwagi.

Wewnętrzna strona okładki

Numer wpisu do rejestru lekarzy odbywających specjalizację w trybie i sposobie rozporządzenia MON z dnia.....

.....
(imię i nazwisko lekarza)

.....
(dziedzina medycyny)

.....
(nazwa jednostki organizacyjnej prowadzącej specjalizację)

.....
(nazwa komórki prowadzącej specjalizację)

.....
(imię i nazwisko kierownika specjalizacji)

strona 1

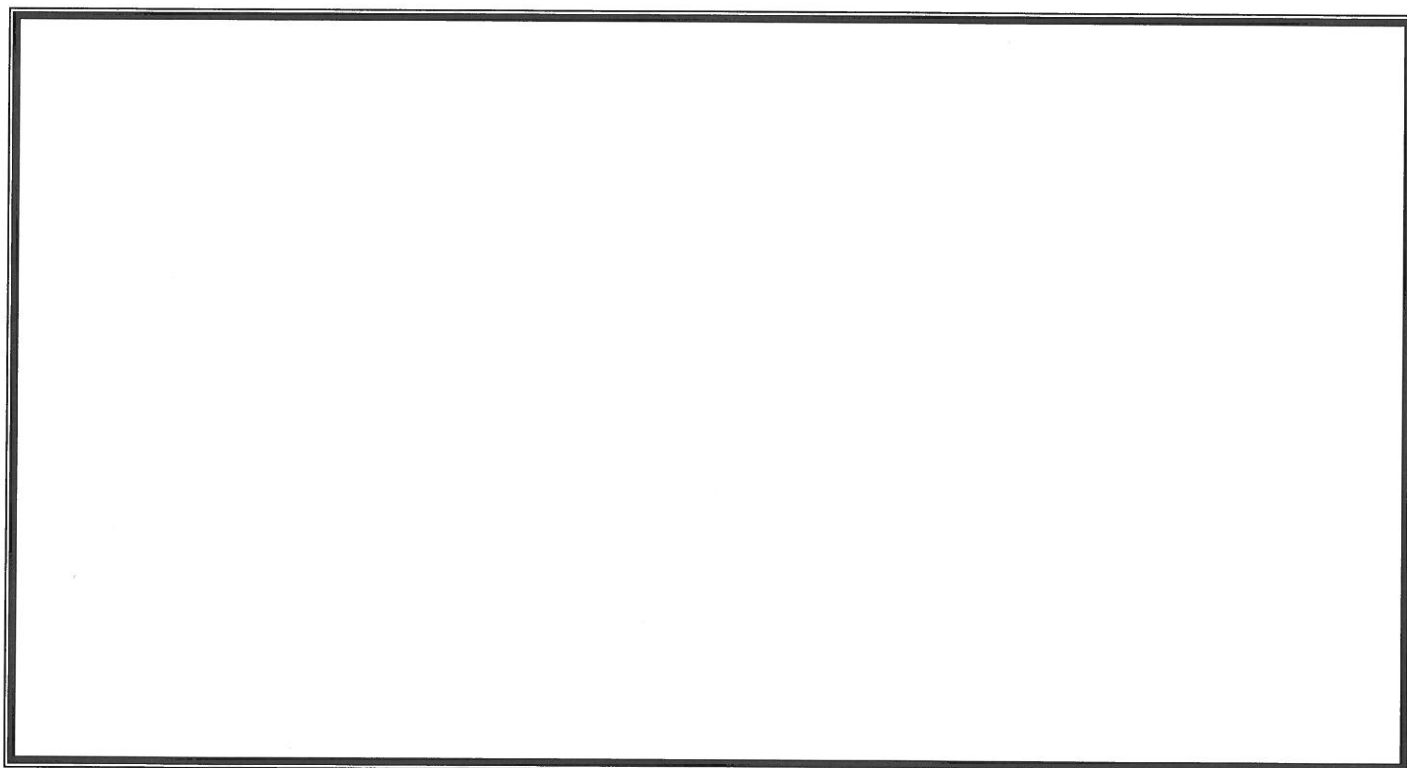
1.		2.	
3.* A B C		4.	
6.* NAGŁE/PLANOWE		7.* K / M	
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.		15.	

Strona 2 i następne do str. 30

* niepotrzebne skreślić

Nazwa stażu	Nazwa zabiegu lub procedury medycznej, wykonanej z asystą lub pod nadzorem kierownika specjalizacji lub lekarza przez niego wyznaczonego, określonych programem specjalizacji.	Kod oznaczenia zabiegu	Liczba wykonanych zabiegów lub procedur medycznych

Strona 32 do 35



Okładka

UZASADNIENIE

Projekt rozporządzenia Ministra Obrony Narodowej w sprawie trybu i sposobu odbywania szkolenia specjalizacyjnego przez lekarza będącego żołnierzem w czynnej służbie wojskowej oraz pełniącego służbę lub zatrudnionego w podmiocie leczniczym utworzonym przez Ministra Obrony Narodowej jest wykonaniem upoważnienia ustawowego wynikającego z art. 16x ust. 2 ustawy z dnia 5 grudnia 1996 r. o zawodach lekarza i lekarza dentysty (Dz. U. z 2008 r. Nr 136, poz. 857, z późn. zm.) zobowiązującego Ministra Obrony Narodowej do określenia, w drodze rozporządzenia, trybu i sposobu odbywania szkolenia specjalizacyjnego przez lekarzy i lekarzy dentystów będących żołnierzami lub pracownikami wojska.

Konieczność takiej regulacji wynika z potrzeby doprecyzowania przepisów w tym zakresie tak, by były one zgodne z ustawą z dnia 11 września 2003 r. o służbie wojskowej żołnierzy zawodowych (Dz. U. z 2010 r. Nr 90, poz. 593, z późn. zm.), a odrębny tryb i sposób odbywania specjalizacji był spójny z procedurami cywilnymi (kwestie związane ze specjalizowaniem się lekarza i lekarza dentysty będą regulować przepisy wykonawcze wydane na podstawie art. 16x ust. 1 ustawy z dnia 5 grudnia 1996 r. o zawodach lekarza i lekarza dentysty) i uwarunkowany potrzebami Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej.

Powyższą problematykę regulowało dotychczas rozporządzenie Ministra Obrony Narodowej dnia 28 sierpnia 2008 r. w sprawie trybu uzyskiwania tytułu specjalisty przez lekarza i lekarza dentystę będącego żołnierzem w czynnej służbie wojskowej, lekarza i lekarza dentystę pełniącego służbę lub zatrudnionego w zakładzie opieki zdrowotnej, w stosunku do którego Minister Obrony Narodowej pełni funkcję organu założycielskiego (Dz. U. Nr 167, poz. 1036).

Dotychczasowe przepisy ograniczały upoważnienie ustawowe Ministra Obrony Narodowej jedynie do określenia trybu odbywania specjalizacji. Obecna regulacja opisuje szczegółowo zasady specjalizowania się lekarzy będących w czynnej służbie wojskowej, przy tym porządkuje sprawy kształcenia podyplomowego oficerów lekarzy w kontekście obowiązujących przepisów wojskowych. Dotychczasowy brak tej regulacji skutkował dowolnością interpretowania przepisów cywilnych przez przełożonych

służbowych oficerów lekarzy, co nie sprzyjało wypełnianiu obowiązku doskonalenia zawodowego.

Przedmiotowe rozporządzenie i zaproponowane w nim rozwiązania dostosowują obowiązujące prawo do przeprowadzonych zmian organizacyjnych w Ministerstwie Obrony Narodowej.

Szkolenie specjalizacyjne prowadzone jest w podmiotach leczniczych utworzonych lub nadzorowanych przez Ministra Obrony Narodowej takich jak Wojskowy Instytut Medyczny, Wojskowy Instytut Medycyny Lotniczej, Wojskowy Instytut Higieny i Epidemiologii, wojskowe szpitale kliniczne oraz pozostałe szpitale i placówki medyczne utworzone przez Ministra Obrony Narodowej, uprawnione przez Ministra Zdrowia do prowadzenia specjalizacji. Jednostką organizacyjną sprawującą nadzór nad trybem i sposobem uzyskiwania tytułu specjalisty przez lekarzy będących żołnierzami oraz lekarzy zatrudnionych w placówkach wojskowej służby zdrowia jest Inspektorat Wojskowej Służby Zdrowia.

W projekcie zawarto możliwość zlecenia przez Szefa Służby Zdrowia WP części zadań związanych ze szkoleniem i obsługą specjalizacji lekarzy podmiotowi wybranemu w trybie przepisów o zamówieniach publicznych. Dotychczas zadania te były realizowane bez kosztów na podstawie porozumienia zawartego pomiędzy Szefem Służby Zdrowia WP a Dyrektorem Wojskowego Instytutu Medycznego.

Wnioski o rozpoczęcie specjalizacji w wybranej specjalności lekarze będą kierowali do Szefa Służby Zdrowia WP, który powołauje Komisje przeprowadzające postępowanie kwalifikacyjne. W ramach zadań zleconych organizacją postępowania kwalifikacyjnego może zajmować się podmiot leczniczy wybrany w trybie zamówienia publicznego.

Z uwagi na fakt istnienia w systemie wojskowej służby zdrowia struktur będących odpowiednikiem instytucji cywilnych (Wojskowa Rada Lekarska, konsultanci wojskowej służby zdrowia), skład komisji kwalifikacyjnej, ustalany jest zgodnie z wymogami określonymi w przepisach prawnych Ministra Zdrowia, z wykorzystaniem struktur resortowych.

W projekcie przewidziano także możliwość przedłużenia specjalizacji o czas, w którym lekarz jest oddelegowany w celu odbycia służby w kraju (zabezpieczenia innej jednostki, poligony, szkolenia wojskowe itp.) lub poza jego

granicami, co wynika ze specyfiki służby wojskowej i jest związane z realizowanymi przez lekarza zadaniami służbowymi.

W projekcie zawarto możliwość zaliczenia czasu pełnienia służby poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i wykonanych wówczas zabiegów i procedur medycznych do okresu odbywania specjalizacji w zakresie odpowiedniego modułu w szpitalach polowych. Wojskowy szpital polowy, który prowadzi czynności ratownicze i leczenie w miejscu wykonywania zadań PKW jest w całości finansowany przez MON w zakresie kosztów zakupów głównych modułów szpitala, wyposażenia medycznego wyposażenia, zapasów leków i środków medycznych wykorzystywanych i zużytych w trakcie prowadzenia działań ratowniczych i leczniczych. W Polsce szpitale polowe pomimo, iż nie mają umocowania ustawowego są jednostkami ratowniczymi przeznaczonymi do prowadzenia działań na miejscu konfliktów zbrojnych, katastrof naturalnych, klęsk żywiołowych w kraju i za granicą. W strukturze Polskiej Misji Medycznej, która legitymuje się osobowością prawną i prowadzi samodzielną gospodarkę majątkową funkcjonuje Polski Szpital Polowy. Działa on na terenie Rzeczypospolitej Polskiej ale również jako podmiot Krajowego Systemu Ratowniczo Gaśniczego oraz jednostka ratownicza zgłoszona do struktur ratowniczych Uni Europejskiej i UN OCHA (Biuro Koordynacji Spraw Humanitarnych ONZ), może uczestniczyć w międzynarodowych działaniach ratowniczych i pomocy humanitarnej i w jego strukturach pracują polscy lekarze z prawem wykonywania zawodu wydanym w Polsce. Takim odpowiednikiem w funkcjonującym w strukturach resortu Obrony Narodowej są szpitale wojskowe. Pomimo tego, iż usługi wojskowych szpitali polowych nie zostały objęte w sekcji usług w zakresie opieki zdrowotnej i pomocy społecznej (rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 29 października 2008 r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Wyrobów i Usług (PKWiU) Dz.U. Nr 207, poz. 1293, z póź. zm) realnie są w tych szpitalach wykonywane. Specyfika służby wojskowej powodowałaby, że żołnierz-lekarz skierowany do PKW w trakcie szkolenia specjalizacyjnego pomimo wykonywania procedur medycznych - nie miałby ich zaliczanych w poczet specjalizacji. Programy specjalizacji przewidują wykonanie nawet do 50% obowiązujących w trakcie specjalizacji zabiegów poza ośrodkiem prowadzącym specjalizację nie stoi to więc w sprzeczności z przedmiotowym projektem rozporządzenia. Uznanie wykonanych zabiegów i zaliczenie służby w wojskowym

szpitalu polowym do okresu specjalizacji znacznie ułatwi lekarzom szkolenie specjalizacyjne.

W projekcie wskazano, że Szef Służby Zdrowia WP informuje Wojskową Izbę Lekarską – właściwą dla lekarzy będących żołnierzami i okręgowej izby lekarskich – właściwych dla lekarzy będących pracownikami wojska, o rozpoczęciu przez lekarza żołnierza i lekarza specjalizacji oraz prowadzenia rejestru lekarzy odbywających specjalizację.

Projekt rozporządzenia nie podlega notyfikacji zgodnie z procedurą określoną w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2002 r. w sprawie sposobu funkcjonowania krajowego systemu notyfikacji norm i aktów prawnych (Dz. U. Nr 239, poz. 2039, z późn. zm.).

Zakres projektu rozporządzenia nie jest objęty prawem Unii Europejskiej.

OCENA SKUTKÓW REGULACJI (OSR)

1. Podmioty, na które oddziałuje projekt aktu prawnego

Projektowane regulacje oddziałują na lekarzy i lekarzy dentystów będących żołnierzami lub pracownikami wojska, jednostki uprawnione do prowadzenia szkolenia specjalizacyjnego, samorząd lekarski, konsultantów krajowych i wojewódzkich, konsultantów krajowych do spraw obronności i konsultantów wojskowej służby zdrowia, ministra właściwego do spraw zdrowia, Ministra Obrony Narodowej oraz na jednostki organizacyjne podległe lub nadzorowane przez tych ministrów.

2. Konsultacje społeczne

Projekt rozporządzenia był konsultowany z Wojskową Izbą Lekarską i Konwentem Dziekanów Korpusu Oficerów Zawodowych Wojska Polskiego.

Ponadto, równoległe z uzgodnieniami międzyresortowymi, projekt zostanie przesłany do zaopiniowania do:

- 1) Wojskowej Rady Lekarskiej;
- 2) Naczelnej Rady Lekarskiej;
- 3) Ogólnopolskiego Porozumienia Związków Zawodowych;
- 4) NSZZ Solidarność;
- 5) Forum Związków Zawodowych;
- 6) Federacji Związków Pracodawców Ochrony Zdrowia – „Porozumienie Zielonogórskie”;
- 7) Stowarzyszenia Niezależne Forum o Wojsku.

Jednocześnie zgodnie z art. 5 ustawy z dnia 7 lipca 2005 r. o działalności lobbingsowej w procesie stanowienia prawa (Dz. U. Nr 169, poz. 1414, z późn. zm.) projekt rozporządzenia zostanie udostępniony w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie internetowej Rządowego Centrum Legislacji oraz w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie internetowej Ministerstwa Obrony Narodowej.

3. Wpływ regulacji na sektor finansów publicznych, w tym budżet państwa i budżety jednostek samorządu terytorialnego

Liczba lekarzy podlegająca przepisom projektowanego rozporządzenia wynosi około 2940. Rocznie o rozpoczęcie specjalizacji ubiega się około 130 lekarzy, a liczba lekarzy odbywających specjalizację w ciągu roku wynosi około 180.

Koszty związane z wykonaniem przez podmiot wybrany w trybie zamówienia publicznego zadań związanych ze szkoleniem i obsługą specjalizacji lekarzy generować będzie wydatki finansowe, które pokrywane będą z części 29 budżetu, której dysponentem jest Minister Obrony Narodowej. Ich wysokość szacowana jest na kwotę ok. 200 tys. zł. w skali roku.

Płatności za zadania zlecone będą realizowane przez właściwego dysponenta środków budżetu państwa, za pośrednictwem Szefa Służby Zdrowia WP.

Projektowane regulacje nie będą miały wpływu na budżety jednostek samorządu terytorialnego.

4. Wpływ regulacji na rynek pracy

Regulacje zaproponowane w projekcie rozporządzenia nie będą miały wpływu na rynek pracy.

5. Wpływ regulacji na konkurencyjność gospodarki i przedsiębiorczość, w tym na funkcjonowanie przedsiębiorstw

Projektowane regulacje nie będą miały wpływu na konkurencyjność gospodarki i przedsiębiorczość, w tym na funkcjonowanie przedsiębiorstw.

6. Wpływ regulacji na sytuację i rozwój regionalny

Regulacje zaproponowane w projekcie rozporządzenia nie będą miały wpływu na sytuację i rozwój regionalny.

*Za zgodność pod względem
prawnym i redakcyjnym*