

**ROZPORZĄDZENIE**  
**MINISTRA SPRAW WEWNĘTRZNYCH<sup>1)</sup>**

z dnia ..... 2014 r.

**w sprawie sposobu przeprowadzania i dokumentowania przez Policję czynności operacyjno-rozpoznawczych polegających na dokonaniu w sposób niejawnym nabycia, zbycia lub przejęcia przedmiotów pochodzących z przestępstwa, ulegających przypadkowi albo których wytwarzanie, posiadanie, przewożenie lub którymi obrót są zabronione, a także na przyjęciu lub wręczeniu korzyści majątkowej, oraz sposobu przekazywania, przetwarzania i niszczenia materiałów uzyskanych podczas stosowania tych czynności**

Na podstawie art. 19a ust. 9 ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji (Dz. U. z 2011 r. Nr 287, poz. 1687, ze zm.<sup>2)</sup>) zarządza się, co następuje:

**§1. 1.** Czynności operacyjno-rozpoznawcze polegające na złożeniu propozycji albo na dokonaniu w sposób niejawnym nabycia, zbycia lub przejęcia przedmiotów pochodzących z przestępstwa, ulegających przypadkowi albo których wytwarzanie, posiadanie, przewożenie lub którymi obrót są zabronione, a także przyjęcia lub wręczenia korzyści majątkowej, zwane dalej „czynnościami”, przeprowadza się i dokumentuje z zastosowaniem określonych odrębnymi przepisami zasad i procedur ochrony form i metod realizacji zadań, informacji, obiektów Policji oraz danych identyfikujących policjantów lub osoby udzielające Policji pomocy.

2. Czynności przeprowadza się przez:

1) nabycie polegające na odpłatnym lub nieodpłatnym przeniesieniu posiadania przedmiotów, o których mowa w ust. 1, poprzedzonym w razie potrzeby stosowną do okoliczności propozycją, obietnicą lub negocjacjami;

---

<sup>1)</sup> Minister Spraw Wewnętrznych kieruje działem administracji rządowej — sprawy wewnętrzne, na podstawie § 1 ust. 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 listopada 2011 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Spraw Wewnętrznych (Dz. U. Nr 248, poz. 1491).

<sup>2)</sup> Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2012 r. poz. 627, 664, 908, 951 i 1529, z 2013 r. poz. 628, 675, 1351, 1635 i 1650 oraz z 2014 r. poz. 24, 486, 502, 538 i 616 i ... . Tekst jednolity nie uwzględnia zmian ogłoszonych w Dz. U. z 2011 r. Nr 217, poz. 1280 i Nr 230, poz. 1371.

2) zbycie polegające na odpłatnym lub nieodpłatnym przeniesieniu posiadania przedmiotów, o których mowa w ust. 1, poprzedzonym w razie potrzeby stosowną do okoliczności propozycją, obietnicą lub negocjacjami;

3) przejęcie polegające na wejściu w posiadanie przedmiotów, o których mowa w ust. 1, dokonanym stosownie do okoliczności za wiedzą lub bez wiedzy osoby posiadającej te przedmioty oraz w razie potrzeby z użyciem środków przymusu bezpośredniego;

4) przyjęcie lub wręczenie korzyści majątkowej w postaci krajowych środków płatniczych lub wartości dewizowych w rozumieniu prawa dewizowego, praw majątkowych albo rzeczy ruchomych lub nieruchomości, poprzedzone w razie potrzeby stosowną do okoliczności propozycją, obietnicą lub negocjacjami.

3. Podczas czynności podejmuje się przedsięwzięcia i stosuje środki konieczne do zapewnienia bezpieczeństwa osobistego policjantów i osób udzielających pomocy Policji.

§ 2. 1. Czynności prowadzi się przez czas oznaczony w zarządzeniu Komendanta Głównego Policji lub Komendanta Centralnego Biura Śledczego Policji albo komendanta wojewódzkiego Policji, chyba że wcześniej zostanie osiągnięty cel czynności, wystąpi trwały brak możliwości ich wykonywania albo prokurator zarządzi zaniechanie czynności.

2. Zaprzestanie czynności z powodu trwałego braku możliwości ich wykonywania wymaga akceptacji organu Policji, który zarządził czynności.

§ 3. W celu przeprowadzenia czynności kierownik jednostki Policji lub kierownik komórki organizacyjnej jednostki Policji właściwej do wykonywania czynności operacyjno-rozpoznawczych zwraca się z pisemnym wnioskiem o wydanie zarządzenia przez Komendanta Głównego Policji lub Komendanta Centralnego Biura Śledczego Policji albo komendanta wojewódzkiego Policji.

§ 4. 1. Dokumentację czynności stanowią:

- 1) wniosek kierownika jednostki Policji lub uprawnionego kierownika komórki organizacyjnej Policji do Komendanta Głównego Policji lub Komendanta Centralnego Biura Śledczego Policji albo komendanta wojewódzkiego Policji o zarządzenie lub przedłużenie stosowania czynności;
- 2) wniosek Komendanta Głównego Policji lub Komendanta Centralnego Biura Śledczego Policji albo komendanta wojewódzkiego Policji o wyrażenie zgody na zarządzenie lub przedłużenie stosowania czynności;

- 3) zgoda prokuratora okręgowego na zarządzenie lub przedłużenie stosowania czynności przez Komendanta Głównego Policji lub Komendanta Centralnego Biura Śledczego Policji albo komendanta wojewódzkiego Policji;
- 4) zarządzenie Komendanta Głównego Policji lub Komendanta Centralnego Biura Śledczego Policji albo komendanta wojewódzkiego Policji o stosowaniu lub przedłużeniu stosowania czynności;
- 5) informacje Komendanta Głównego Policji lub Komendanta Centralnego Biura Śledczego Policji albo komendanta wojewódzkiego Policji o wynikach czynności, kierowane do prokuratora okręgowego;
- 6) zarządzenie prokuratora okręgowego o zaniechaniu czynności;
- 7) wniosek kierownika jednostki Policji lub uprawnionego kierownika komórki organizacyjnej Policji do Komendanta Głównego Policji lub Komendanta Centralnego Biura Śledczego Policji albo komendanta wojewódzkiego Policji o akceptację zaprzestania czynności z powodu trwałego braku możliwości ich wykonania;
- 8) sprawozdanie z przeprowadzonych czynności sporządzane przez policjanta prowadzącego sprawę, w ramach której zarządzono czynności;
- 9) opis wyników badań, o których mowa w § 5 ust. 2;
- 10) protokół zniszczenia materiałów uzyskanych podczas stosowania czynności;
- 11) informacja Komendanta Głównego Policji lub Komendanta Centralnego Biura Śledczego Policji albo komendanta wojewódzkiego Policji o wydaniu i wykonaniu zarządzenia dotyczącego zniszczenia materiałów uzyskanych podczas stosowania czynności.

2. Dokumenty, o których mowa w ust. 1 pkt 1-7, 10 i 11 sporządza się według wzorów stanowiących załączniki do rozporządzenia:

- 1) nr 1 – wzór wniosku kierownika jednostki Policji lub uprawnionego kierownika komórki organizacyjnej Policji do Komendanta Głównego Policji lub Komendanta Centralnego Biura Śledczego Policji albo komendanta wojewódzkiego Policji o zarządzenie lub przedłużenie stosowania czynności;
- 2) nr 2 – wzór formularza zawierającego wniosek Komendanta Głównego Policji lub Komendanta Centralnego Biura Śledczego Policji albo komendanta wojewódzkiego Policji o wyrażenie zgody na zarządzenie lub przedłużenie stosowania czynności, zgodę prokuratora okręgowego na zarządzenie lub przedłużenie ich stosowania oraz zarządzenia Komendanta Głównego Policji lub Komendanta Centralnego Biura

- Śledczego Policji albo komendanta wojewódzkiego Policji o stosowaniu lub przedłużeniu stosowania czynności;
- 3) nr 3 – wzór pisma do prokuratora okręgowego zawierającego informację Komendanta Głównego Policji lub Komendanta Centralnego Biura Śledczego Policji albo komendanta wojewódzkiego Policji o wynikach czynności;
  - 4) nr 4 – wzór zarządzenia prokuratora okręgowego o zaniechaniu czynności;
  - 5) nr 5 – wzór wniosku kierownika jednostki Policji lub uprawnionego kierownika komórki organizacyjnej Policji do Komendanta Głównego Policji lub Komendanta Centralnego Biura Śledczego Policji albo komendanta wojewódzkiego Policji o akceptację zaprzestania czynności z powodu trwałego braku możliwości ich wykonania;
  - 6) nr 6 – wzór protokołu zniszczenia materiałów uzyskanych podczas stosowania czynności;
  - 7) nr 7 – wzór pisma do prokuratora okręgowego o wydaniu i wykonaniu zarządzenia dotyczącego zniszczenia materiałów uzyskanych podczas stosowania czynności.

3. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 1 pkt 8, powinno zawierać:

- 1) numer sprawy i kryptonim, jeżeli został nadany;
- 2) określenie rodzaju czynności oraz czasu, miejsca i sposobu ich przeprowadzenia;
- 3) dane osób, których dotyczyły czynności;
- 4) opis wyników czynności.

4. Dokumenty, o których mowa w ust. 1 pkt 1–7 i 11, sporządza się w dwóch egzemplarzach, a dokumenty, o których mowa w ust. 1 pkt 8–10, w jednym egzemplarzu.

5. Dokumentację czynności stanowią także materiały uzyskane podczas ich stosowania, a w szczególności nośniki zawierające zapisy z rejestracji obrazu lub dźwięku oraz kopie wykonane z tych nośników, a także dokumenty sporządzone na podstawie informacji utrwalonych na nośnikach.

**§ 5. 1.** Przedmioty i korzyści majątkowe zbywane lub wręczone podczas czynności opisuje się lub oznacza w sposób umożliwiający ich identyfikację, dokumentując opis oraz oznaczenie w odrębnej notatce służbowej.

2. Przedmioty przejęte podczas czynności, włącznie z korzyściami majątkowymi, można w razie potrzeby poddać badaniom identyfikującym właściwości fizykochemiczne lub inne cechy, istotne z uwagi na cel czynności albo rodzaj przejętych przedmiotów, a także w celu ujawnienia i utrwalenia śladów znajdujących się na tych przedmiotach. Zakres i rodzaj badań ustala policjant wyznaczony jako odpowiedzialny za przeprowadzenie czynności.

3. Do materiałów uzyskanych podczas stosowania czynności stosuje się przepisy o ochronie informacji niejawnych.

**§ 6. 1.** Komendant Główny Policji, Komendant Centralnego Biura Śledczego Policji, komendanci wojewódzcy Policji i prokuratorzy okręgowi prowadzą rejestry czynności.

2. Rejestry, o których mowa w ust. 1, mogą być prowadzone w postaci księgi albo w systemie informatycznym.

3. Wzory rejestrów, o których mowa w ust. 1, stanowią załączniki do rozporządzenia:

- 1) nr 8 – wzór rejestru czynności prowadzonego przez Komendanta Głównego Policji, Komendanta Centralnego Biura Śledczego Policji i komendantów wojewódzkich Policji;
- 2) nr 9 – wzór rejestru czynności, prowadzonego przez prokuratorów okręgowych.

**§ 7. 1.** Uzyskane podczas stosowania czynności wszystkie materiały zawierające dowody pozwalające na wszczęcie postępowania karnego lub mające znaczenie dla toczącego się postępowania karnego policjant wyznaczony imiennie przez organ Policji wnioskujący o zarządzenie czynności przekazuje bezpośrednio właściwemu z uwagi na siedzibę składającego wniosek organu Policji prokuratorowi okręgowemu.

2. Uzyskane podczas stosowania czynności wszystkie materiały niezawierające dowodów pozwalających na wszczęcie postępowania karnego lub dowodów mających znaczenie dla toczącego się postępowania karnego organ Policji wnioskujący o zastosowanie czynności pisemnie zarządza niezwłoczne, protokolarne i komisyjne zniszczenie uzyskanych materiałów.

3. Zapisy informacji utrwalone na nośnikach, o których mowa w § 4 ust. 5, usuwa się w sposób uniemożliwiający odtworzenie tych zapisów z chwilą zniszczenia materiałów, o których mowa w ust. 1.

4. W przypadku gdy usunięcie z nośników utrwalonych na nich zapisów nie jest możliwe, uszkadza się je w sposób uniemożliwiający ich odczytanie albo dokonuje się ich fizycznego zniszczenia.

5. Do niszczenia materiałów uzyskanych podczas stosowania czynności stosuje się przepisy o ochronie informacji niejawnych.

**§ 8.** O wydaniu i wykonaniu zarządzenia, o którym mowa w § 7 ust. 2, Komendant Główny Policji lub Komendant Centralnego Biura Śledczego Policji albo komendant

wojewódzki Policji niezwłocznie informuje właściwego ze względu na siedzibę składającego wniosek organu Policji prokuratora okręgowego.


**§ 9.** Traci moc rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2011 r. w sprawie sposobu przeprowadzania i dokumentowania przez Policję czynności operacyjno-rozpoznawczych polegających na dokonaniu w sposób niejawnym nabycia, zbycia lub przejęcia przedmiotów pochodzących z przestępstwa, ulegających przepadkowi albo których wytwarzanie, posiadanie, przewożenie lub którymi obrót są zabronione, a także na przyjęciu lub wręczeniu korzyści majątkowej, oraz sposobu przekazywania, przetwarzania i niszczenia materiałów uzyskanych podczas stosowania tych czynności (Dz. U. Nr 121, poz. 694).

**§ 10.** Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem następującym po dniu ogłoszenia.

**MINISTER SPRAW  
WEWNĘTRZNYCH**

**w porozumieniu:**

**MINISTER SPRAWIEDLIWOŚCI**

**za zgodność  
pod względem prawnym  
i redakcyjnym**  
ZASTĘPCA DYREKTORA  
Departamentu Prawnego  
Ministerstwa Spraw Wewnętrznych  
  
Krzysztof CHOŃSKI

## Uzasadnienie

Wydanie nowego rozporządzenia związane jest ze zmianą ustawy *o Policji* i powstaniem nowego organu Policji – Komendanta Centralnego Biura Śledczego Policji (CBŚP). Komendant CBŚP będzie posiadał między innymi uprawnienie do realizowania czynności na podstawie art. 19a ustawy *o Policji*.

Dodatkowo wprowadzenie w § 4 ust. 1. pkt 8 rozporządzenia, zapisu „sprawozdanie” spowoduje zalegalizowanie formy dokumentu, który zafunkcjonował w praktyce i stanowi odpowiedź na rzeczywiste potrzeby w zakresie dokumentowania faktu i przebiegu stosowania czynności w trybie art. 19 a. Jest ono narzędziem umożliwiającym właściwe wypełnianie nadzoru Prokuratura Okręgowego nad zarządzonymi czynnościami zgodnie z Regulaminem Prokuratorskim. Sprawozdanie to jest sporządzane wraz z wnioskiem do Prokuratora Okręgowego, każdorazowo w przypadku potrzeby zarządzenia czynności w trybie art. 19 a ustawy *o Policji* lub przedłużenia ich stosowania o kolejny okres.

Jednocześnie z tego samego powodu skreślono z treści sprawozdania obowiązek zamieszczania wykazu policjantów bezpośrednio realizujących czynności. Informacja ta nie jest w praktyce zamieszczana, co nie ma jakiegokolwiek wpływu na wartość dowodową materiałów. Na tym etapie wymieniona informacja nie ma znaczenia dowodowego, szczególnie w przypadku materiałów nie zawierających dowodów przestępstw, natomiast w przeciwnym przypadku, Prokurator zapoznaje się z całością dokumentów sporządzanych przez policjantów bezpośrednio realizujących czynności. Ponadto wykaz ten ma znaczenie dopiero na etapie występowania o zwolnienie z obowiązku zachowania w tajemnicy informacji o klauzuli niejawniej na okoliczność udziału w przesłuchaniu przez Prokuratora Okręgowego tychże policjantów.

Wykreślenie słów „notatka służbowa” spowoduje wyeliminowanie martwego zapisu, który ze względów merytorycznych nie zafunkcjonował w praktyce stosowania czynności. Pragmatyka wynikająca z dotychczasowego doświadczenia, zgodna z przepisami zawartymi w Regulaminie prokuratorskim, zdeterminowała wypełnianie obowiązku informowania Prokuratora Okręgowego poprzez pismo zawierające informację o wynikach uzyskanych podczas stosowania czynności w trybie art. 19a ustawy *o Policji*, umożliwiając mu tym samym realizowanie nadzoru nad procedurą ich stosowania.

W tej sytuacji, pozostawienie dodatkowego dokumentu w postaci notatki służbowej jest zdublowaniem rzeczywiście funkcjonującego dokumentu, co nie wnosi jakiegokolwiek wartości dowodowej i jest jedynie martwym przepisem nakładającym obowiązek wytwarzania zbędnego dokumentu.

Wprowadzenie załącznika nr 3 ma na celu ujednoczenie i ułatwienie stosowania procedury i dokumentowania czynności w trybie art. 19 a ustawy *o Policji*. Jednocześnie umożliwi to wypracowanie i zachowanie właściwych standardów w procesie gromadzenia dowodów procesowych w postępowaniu karnym. Pisemna informacja jest przekazywana każdorazowo, bez względu na wynik czynności.

Wejście w życie projektowanej regulacji planowane jest na dzień następujący po dniu ogłoszenia.

Powyższe rozwiązanie prawne wynika z zaawansowania prac legislacyjnych nad *ustawą z dnia 26 czerwca 2014 r. o zmianie ustawy o Policji oraz niektórych innych ustaw*, która wchodzi w życie po upływie 30 dni od dnia ogłoszenia oraz podyktowane jest ważnym interesem państwa, jakim jest konieczność zapewnienia funkcjonowania jednostki organizacyjnej Policji służby śledczej – Centralnego Biura Śledczego Policji wyodrębnionej ze struktur Komendy Głównej Policji.

Projekt rozporządzenia nie jest objęty zakresem prawa Unii Europejskiej.

Projekt nie podlega notyfikacji zgodnie z przepisami dotyczącymi funkcjonowania krajowego systemu notyfikacji norm i aktów prawnych określonej w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2002 r. w sprawie sposobu funkcjonowania krajowego systemu notyfikacji norm i aktów prawnych (Dz. U. Nr 239, poz. 2039 ze zm.).

**Nazwa projektu**

Projekt rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych w sprawie sposobu przeprowadzania i dokumentowania przez Policję czynności operacyjno-rozpoznawczych polegających na dokonaniu w sposób niejawnym nabycia, zbycia lub przejęcia przedmiotów pochodzących z przestępstwa, ulegających przepadkowi albo których wytwarzanie, posiadanie, przewożenie lub którymi obrót są zabronione, a także na przyjęciu lub wręczeniu korzyści majątkowej, oraz sposobu przekazywania, przetwarzania i niszczenia materiałów uzyskanych podczas stosowania tych czynności

**Ministerstwo wiodące i ministerstwa współpracujące**

Ministerstwo Spraw Wewnętrznych

w porozumieniu z Ministerstwem Sprawiedliwości

**Osoba odpowiedzialna za projekt w randze Ministra, Sekretarza Stanu lub Podsekretarza Stanu**

Podsekretarz Stanu w MSW, Pan Grzegorz Karpiński

**Kontakt do opiekuna merytorycznego projektu**

Dyrektor Centralnego Biura Śledczego KGP, nadinsp. Igor Parfieniuk,

Tel. (0-22) 60 127 00

Fax (0-22) 60 127 50

e-mail: dyrektor.cbs@policja.gov.pl

**Data sporządzenia**

4.08.2014 r.

**Źródło:**

ustawa z dnia 4 kwietnia 1990 r. o Policji (Dz. U. z 2011 r. Nr 287, poz. 1687 ze zm.)

Nr w wykazie prac MSW 328

## OCENA SKUTKÓW REGULACJI

**1. Jaki problem jest rozwiązywany?**

Wydanie nowego rozporządzenia związane jest ze zmianą ustawy *o Policji* i powstaniem nowego organu Policji – Komendanta Centralnego Biura Śledczego Policji (CBŚP). Komendant CBŚP będzie posiadał między innymi uprawnienie do realizowania czynności polegających na dokonaniu w sposób niejawnym nabycia, zbycia lub przejęcia przedmiotów pochodzących z przestępstwa, ulegających przepadkowi albo których wytwarzanie, posiadanie, przewożenie lub którymi obrót są zabronione, a także na przyjęciu lub wręczeniu korzyści majątkowej, oraz sposobu przekazywania, przetwarzania i niszczenia materiałów uzyskanych podczas stosowania tych czynności. Tym samym niezbędnym jest zmiana aktu wykonawczego regulującego w sposób szczegółowy kwestię realizowania tych czynności przez Komendanta CBŚP

Dodatkowo wprowadzenie w § 4 ust. 1. pkt 8 rozporządzenia, zapisu „sprawozdanie” spowoduje przyjęcie formy dokumentu, który zafunkcjonował w praktyce i stanowi odpowiedź na rzeczywiste potrzeby w zakresie dokumentowania faktu i przebiegu stosowania czynności w trybie art. 19 a ustawy *o Policji*. Jest ono narzędziem umożliwiającym właściwe wypełnianie nadzoru Prokuratury Okręgowej nad zarządzonymi czynnościami zgodnie z Regulaminem Organizacyjnym Prokuratury. Sprawozdanie jest opracowywane wraz z wnioskiem do Prokuratora Okręgowego, każdorazowo w przypadku potrzeby zarządzania czynności w trybie art. 19 a ustawy *o Policji* lub przedłużenia ich stosowania o kolejny okres.

**2. Rekomendowane rozwiązanie, w tym planowane narzędzia interwencji, i oczekiwany efekt**

Nadanie uprawnień w zakresie art. 19a ustawy *o Policji* usprawni funkcjonowanie służby śledczej poprzez bezpośrednie wykonywanie uprawnień Komendanta CBŚP z pominięciem pośrednictwa Komendanta Głównego Policji. Ponadto przedmiotowe uprawnienie miało na celu odciążenie Komendanta Głównego Policji od realizowania czynności wykonawczych na rzecz zadań kierowania i zarządzania Policją jako całością. Nadzór nad realizacją tych czynności prowadzony byłby przez Prokuratora Okręgowego. Realizowanie przedmiotowego uprawnienia wymaga zmiany dotychczasowego rozporządzenia w zakresie określającym szczegółowe zadania i tryb działania Komendanta CBŚP w zakresie wykonywania czynności operacyjno – rozpoznawczych na podstawie art. 19a ustawy *o Policji*.

**3. Jak problem został rozwiązany w innych krajach, w szczególności krajach członkowskich OECD/UE?**

Ze względu na dostosowujący charakter zmian, rozwiązania przyjęte w innych krajach pozostają bez wpływu na projektowaną regulację.

**4. Podmioty, na które oddziałuje projekt**

Grupa	Wielkość	Źródło danych	Oddziaływanie
Funkcjonariusze Centralnego Biura Śledczego Policji	1963	Komenda Główna Policji, meldunek o stanie kadr na dzień 1 lipca 2014 r.	nadanie uprawnień z art. 19a ustawy <i>o Policji</i> Komendantowi CBŚP umożliwi skuteczne realizowanie czynności operacyjno - rozpoznawczych w zakresie przeciwdziałania zagrożeniom związanym z przestępczością zorganizowaną
www.inforlex.pl			



Prokuratorzy prokuratur okręgowych	1537	Informacja z Biura Kadr Prokuratury Generalnej.	Umożliwienie realizacji czynności służbowych
------------------------------------	------	---	--

### 5. Informacje na temat zakresu, czasu trwania i podsumowanie wyników konsultacji

Projekt rozporządzenia zostanie zamieszczony w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej Ministra Spraw Wewnętrznych, stosownie do wymogów art. 5 ustawy z dnia 7 lipca 2005r. o działalności lobbingsowej w procesie stanowienia prawa (Dz. U. Nr 169, poz. 1414, z późn. zm.) oraz zgodnie z § 52 ust. 1 uchwały nr 190 Rady Ministrów z dnia 29 października 2013 r. Regulamin pracy Rady Ministrów (M.P. poz. 979) projekt zostanie udostępniony w Biuletynie Informacji Publicznej Rządowego Centrum Legislacji.

Projekt zostanie także przekazany do uzgodnień z Prokuraturą Generalną RP.

### 6. Wpływ na sektor finansów publicznych

(ceny stałe z ..... r.)	Skutki w okresie 10 lat od wejścia w życie zmian [mln zł]												
	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	Łącznie (0-10)	
<b>Dochody ogółem</b>	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
budżet państwa	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
JST	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
pozostałe jednostki (oddzielnie)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>Wydatki ogółem</b>	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
budżet państwa	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
JST	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
pozostałe jednostki (oddzielnie)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>Saldo ogółem</b>	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
budżet państwa	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
JST	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
pozostałe jednostki (oddzielnie)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Źródła finansowania	
Dodatkowe informacje, w tym wskazanie źródeł danych i przyjętych do obliczeń założeń	Wejście w życie rozporządzenia nie ma wpływu na sektor finansów publicznych, w tym na budżet państwa oraz budżety jednostek samorządu terytorialnego

### 7. Wpływ na konkurencyjność gospodarki i przedsiębiorczość, w tym funkcjonowanie przedsiębiorców oraz na rodzinę, obywateli i gospodarstwa domowe

		Skutki						
Czas w latach od wejścia w życie zmian		0	1	2	3	5	10	Łącznie (0-10)
W ujęciu pieniężnym (w mln zł, ceny stałe z ..... r.)	duże przedsiębiorstwa	-	-	-	-	-	-	-
	sektor mikro-, małych i średnich przedsiębiorstw	-	-	-	-	-	-	-
	rodzina, obywatele oraz gospodarstwa domowe	-	-	-	-	-	-	-
W ujęciu niepieniężnym	duże przedsiębiorstwa					-		
	sektor mikro-, małych i średnich przedsiębiorstw					-		
	rodzina, obywatele oraz gospodarstwa domowe					-		
Niemierzalne						-		

Dodatkowe informacje, w tym wskazanie źródeł danych i przyjętych do obliczeń założeń	Wejście w życie rozporządzenia nie będzie miało wpływu na konkurencyjność gospodarki i przedsiębiorczość, w tym na funkcjonowanie przedsiębiorców oraz na rodzinę, obywateli i gospodarstwa domowe
--	--

**8. Zmiana obciążeń regulacyjnych (w tym obowiązków informacyjnych) wynikających z projektu**

X nie dotyczy

Wprowadzane są obciążenia poza bezwzględnie wymaganymi przez UE (szczegóły w odwróconej tabeli zgodności).	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie <input checked="" type="checkbox"/> X nie dotyczy
<input type="checkbox"/> zmniejszenie liczby dokumentów <input type="checkbox"/> zmniejszenie liczby procedur <input type="checkbox"/> skrócenie czasu na załatwienie sprawy <input type="checkbox"/> inne:	<input type="checkbox"/> zwiększenie liczby dokumentów <input type="checkbox"/> zwiększenie liczby procedur <input type="checkbox"/> wydłużenie czasu na załatwienie sprawy <input type="checkbox"/> inne:
Wprowadzane obciążenia są przystosowane do ich elektronizacji.	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie <input checked="" type="checkbox"/> X nie dotyczy

Komentarz:

**9. Wpływ na rynek pracy**

Wejście w życie rozporządzenia nie będzie miało wpływu na rynek pracy.

**10. Wpływ na pozostałe obszary**

<input type="checkbox"/> środowisko naturalne <input type="checkbox"/> sytuacja i rozwój regionalny <input type="checkbox"/> inne:	<input type="checkbox"/> demografia <input type="checkbox"/> mienie państwowe	<input type="checkbox"/> informatyzacja <input type="checkbox"/> zdrowie
--	--	---

Omówienie wpływu      Brak wpływu na wskazane obszary.

**11. Planowane wykonanie przepisów aktu prawnego**

Od dnia wejścia w życie rozporządzenia.

**12. W jaki sposób i kiedy nastąpi ewaluacja efektów projektu oraz jakie mierniki zostaną zastosowane?**

Ewaluacja efektów projektu jest niezasadna z uwagi na charakter wprowadzanych rozwiązań.

**13. Załączniki (istotne dokumenty źródłowe, badania, analizy itp.)**

Brak załączników.