

*Projekt*

**ROZPORZĄDZENIE**  
**MINISTRA ROLNICTWA I ROZWOJU WSI <sup>1)</sup>**

z dnia ..... 2007 r.

**w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania pomocy finansowej  
w ramach działania „Korzystanie z usług doradczych przez rolników i  
posiadaczy lasów”, objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata  
2007 - 2013**

Na podstawie art. 29 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 7 marca 2007 r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (Dz. U. Nr 64, poz. 427) zarządza się, co następuje:

§ 1. Rozporządzenie określa szczegółowe warunki i tryb przyznawania pomocy finansowej w ramach działania „Korzystanie z usług doradczych przez rolników i posiadaczy lasów” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007 - 2013, zwanej dalej „pomocą”, w tym:

- 1) tryb składania wniosków o przyznanie pomocy i wniosków o płatność;
- 2) szczegółowe wymagania, jakim powinny odpowiadać wnioski o przyznanie pomocy i wnioski o płatność.

§ 2. Pomoc przyznaje się osobie fizycznej, osobie prawnej lub jednostce organizacyjnej nieposiadającej osobowości prawnej, która:

- 1) w roku poprzedzającym rok złożenia wniosku o przyznanie pomocy:

---

<sup>1)</sup> Minister Rolnictwa i Rozwoju Wsi kieruje działem administracji rządowej - rozwój wsi, na podstawie § 1 ust. 2 pkt 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 lipca 2006 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi (Dz. U. Nr 131, poz. 915 oraz z 2007 r. Nr 38, poz. 244).

- a) uzyskała płatność bezpośrednią, zgodnie z przepisami o płatnościach do gruntów rolnych i płatności cukrowej albo przepisami o płatnościach bezpośrednich do gruntów rolnych i oddzielnej płatności z tytułu cukru - w wypadku gdy wnioskodawca ubiega się o przyznanie pomocy na usługi doradcze wymienione w załączniku nr 1 do rozporządzenia lub
  - b) była podatnikiem podatku leśnego, zgodnie z przepisami o podatku leśnym - w wypadku gdy wnioskodawca ubiega się o przyznanie pomocy na usługi doradcze wymienione w załączniku nr 2 do rozporządzenia;
- 2) zawarła lub zobowiązała się do zawarcia z podmiotem, o którym mowa w art. 36 ust. 1 ustawy z dnia 7 marca 2007 r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich, zwanym dalej „uprawnionym podmiotem doradczym”, w formie pisemnej, umowę o wykonanie co najmniej:
- a) usługi kompleksowej oceny spełniania wymogów wzajemnej zgodności, wymienionej w załączniku nr 1 do rozporządzenia - w wypadku gdy wnioskodawca ubiega się o przyznanie pomocy na usługi doradcze wymienione w załączniku nr 1 do rozporządzenia,
  - b) jednej z usług doradczych, wymienionych w załączniku nr 2 do rozporządzenia - w wypadku gdy wnioskodawca ubiega się o przyznanie pomocy na usługi doradcze wymienione w załączniku nr 2 do rozporządzenia;
- 3) pokryje 20 % kosztów usług doradczych, na które ubiega się o pomoc;
- 4) nie podlega wykluczeniu z ubiegania się o przyznanie pomocy na podstawie przepisów rozporządzenia Rady (WE) nr 1698/2005 z dnia 20 września 2005 r. w sprawie wsparcia rozwoju obszarów wiejskich przez Europejski Fundusz Rolny na Rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (EFRROW) (Dz. Urz. UE L 277 z 21. 10. 2005 r., str. 1) oraz przepisów Unii Europejskiej wydanych w trybie tego rozporządzenia lub przepisów odrębnych.

§ 3. 1. Pomoc przyznaje się na pokrycie części kosztów kwalifikowalnych.

2. Kosztami kwalifikowalnymi są poniesione na podstawie, zawartej z uprawnionym podmiotem doradczym, umowy o wykonanie co najmniej jednej z usług doradczych,

wymienionych w załączniku nr 1 lub 2, zwanej dalej „umową”, koszty tych usług liczone według zryczałtowanych stawek w wysokości określonej w tych załącznikach.

3. Do kosztów kwalifikowalnych nie zalicza się podatku VAT.

4. Wysokość pomocy wynosi 80% udokumentowanych kosztów kwalifikowanych.

5. Wnioskodawca może ubiegać się o przyznanie pomocy na wybrane rodzaje usług doradczych, nie więcej niż jeden raz na dany rodzaj usług doradczych w okresie objętym Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007 - 2013, zwanym dalej „Programem”.

§ 4. Pomoc przyznaje się według kolejności złożenia kompletnych i poprawnych wniosków o przyznanie pomocy.

§ 5. 1. Prezes Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa, zwanej dalej „Agencją”, podaje do publicznej wiadomości, na stronie internetowej Agencji, informację o możliwości składania w danym roku wniosków o przyznanie pomocy.

2. Wniosek o przyznanie pomocy można składać po upływie 14 dni od dnia podania do publicznej wiadomości na stronie internetowej Agencji informacji, o której mowa w ust. 1.

3. Prezes Agencji podaje do publicznej wiadomości, na stronie internetowej Agencji, nie rzadziej niż co 14 dni, informacje o liczbie wniosków o przyznanie pomocy złożonych w danym roku realizacji Programu i zapotrzebowaniu na środki wynikającym z tych wniosków.

4. Termin składania wniosków o przyznanie pomocy upływa z końcem dnia roboczego następującego po dniu podania do publicznej wiadomości na stronie internetowej Agencji informacji określającej, że zapotrzebowanie, o którym mowa w ust. 3, osiągnęło co najmniej 120 % dostępnych środków w danym roku, lecz nie później niż w dniu 31 grudnia danego roku.

§ 6. Wniosek o przyznanie pomocy, w szczególności zawiera:

- 1) dane identyfikujące wnioskodawcę, w tym numer identyfikacyjny, nadany na podstawie przepisów o krajowym systemie ewidencji producentów, ewidencji gospodarstw rolnych oraz ewidencji wniosków o przyznanie płatności;

- 2) imię i nazwisko oraz miejsce zamieszkania i adres osoby lub osób upoważnionych do reprezentowania wnioskodawcy - jeżeli zostały upoważnione;
- 3) informację, czy wnioskodawca ubiega się o przyznanie pomocy na usługi doradcze wymienione w załączniku nr 1 lub 2 do rozporządzenia;
- 4) wyszczególnienie planowanych usług doradczych, spośród usług wymienionych w załączniku nr 1 lub 2 do rozporządzenia;
- 5) oświadczenia, w tym oświadczenie, że zawarł umowę lub zobowiązał się do jej zawarcia, i zobowiązania wnioskodawcy;
- 6) wykaz załączników.

§ 7. 1. Wniosek o przyznanie pomocy składa się do kierownika biura powiatowego Agencji, właściwego ze względu na miejsce zamieszkania albo siedzibę wnioskodawcy.

2. Agencja udostępnia formularz wniosku o przyznanie pomocy nie później niż w dniu podania do publicznej wiadomości informacji, o której mowa w § 5 ust. 1.

§ 8. Decyzję w sprawie przyznania pomocy wydaje się w terminie 60 dni od dnia złożenia kompletnego i poprawnego wniosku o przyznanie pomocy.

§ 9. Umowa powinna w szczególności zawierać:

- 1) dane identyfikujące wnioskodawcę, w tym numer identyfikacyjny, nadany na podstawie przepisów o krajowym systemie ewidencji producentów, ewidencji gospodarstw rolnych oraz ewidencji wniosków o przyznanie płatności;
- 2) dane identyfikujące uprawniony podmiot doradczy;
- 3) imię i nazwisko oraz miejsce zamieszkania i adres osoby lub osób upoważnionych do reprezentowania wnioskodawcy i uprawnionego podmiotu doradczego – jeżeli zostały upoważnione;
- 4) wyszczególnienie usług doradczych stanowiących przedmiot umowy, zgodnie z załącznikiem nr 1 lub 2 do rozporządzenia;
- 5) datę podpisania umowy i przewidywany okres świadczenia usług doradczych, będących przedmiotem umowy;

- 6) zobowiązanie beneficjenta do udzielania uprawnionemu podmiotowi doradczemu danych i informacji, niezbędnych do udzielenia porad w ramach usług doradczych będących przedmiotem umowy;
- 7) określenie obowiązków uprawnionego podmiotu doradczego w zakresie:
  - a) zapewnienia doradztwa i udokumentowania zrealizowania usług doradczych zgodnie z zawartą umową,
  - b) zachowania rzetelności i poufności przy udzielaniu doradztwa,
  - c) przechowywania dokumentów, które stanowiły podstawę dokonania wypłaty pomocy finansowej, przez okres 5 lat kalendarzowych, licząc od końca roku, w którym dokonano wypłaty pomocy finansowej.

§ 10. Pomoc wypłaca się na wniosek o płatność, który składa się w terminie 12 miesięcy od dnia, w którym decyzja o przyznaniu pomocy stała się ostateczna.

§ 11. 1. Wniosek o płatność, powinien spełniać wymagania określone w § 6 pkt 1 - 3, a ponadto w szczególności zawierać:

- 1) wyszczególnienie zrealizowanej, zgodnie z umową, usługi lub usług doradczych;
- 2) deklarację dotyczącą kontynuacji korzystania z usługi lub usług doradczych, w wypadku niewykorzystania pełnej kwoty przyznanej pomocy;
- 3) oświadczenia i zobowiązania beneficjenta związane z pomocą;
- 4) wykaz załączników.

2. Do wniosku o płatność dołącza się w szczególności:

- 1) oryginały faktur lub równoważnych dokumentów księgowych lub ich kopie potwierdzone za zgodność z oryginałem przez notariusza lub uprawnionego pracownika Agencji, potwierdzające pokrycie przez wnioskodawcę 20 % kosztów usług doradczych, na które ubiega się o pomoc;
- 2) umowę dotyczącą usług doradczych będących przedmiotem wniosku o płatność, a w wypadku gdy nastąpiła zmiana umowy, wraz z aneksami;
- 3) oświadczenie beneficjenta o zrealizowaniu usług doradczych, będących przedmiotem umowy;

- 4) dokumenty określające sposób rozliczenia 80% kosztów kwalifikowanych za zrealizowanie usług doradczych:
  - a) dokument potwierdzający dokonaną zapłatę przez beneficjenta tej należności albo
  - b) umowę beneficjenta z uprawnionym podmiotem doradczym, w której uprawniony podmiot doradczy wyraża zgodę na przejęcie przysługującej temu podmiotowi od beneficjenta tej należności przez Agencję;
- 5) wskazanie numeru rachunku bankowego, na który będzie wypłacana pomoc podmiotowi wskazanemu we wniosku o płatność;
- 6) oświadczenie wnioskodawcy i uprawnionego podmiotu doradczego potwierdzające wyrażenie zgody na wypłatę przez Agencję pomocy uprawnionemu podmiotowi doradczemu – jeżeli taka zgoda została wyrażona.

§ 12. 1. Wniosek o płatność składa się do kierownika biura powiatowego Agencji, właściwego ze względu na miejsce zamieszkania albo siedzibę wnioskodawcy.

2. Agencja udostępnia formularz wniosku o płatność nie później niż w dniu podania do publicznej wiadomości informacji, o której mowa w § 5 ust. 1.

§ 13. 1. Decyzję w sprawie wypłaty pomocy wydaje się w terminie 60 dni od dnia złożenia kompletnego i poprawnego wniosku o płatność.

2. Wypłata pomocy następuje w terminie 30 dni od dnia kiedy decyzja, o wypłacie pomocy stała się ostateczna.

3. W wypadku umowy beneficjenta z uprawnionym podmiotem doradczym, o której mowa w § 11 ust. 2 pkt 4 lit. b, wypłata pomocy może być dokonana uprawnionemu podmiotowi doradczemu.

4. W wypadku, o którym mowa w ust. 3, beneficjentowi nie przysługuje wobec Agencji roszczenie o wypłatę pomocy.

§ 14. W działaniu objętym Programem nie przewiduje się możliwości:

- 1) wstąpienia do toczącego się postępowania na miejsce wnioskodawcy przez następcę prawnego wnioskodawcy, nabywcę gospodarstwa rolnego lub lasu

[Uwaga! To jest uzasadnienie do tekstu pierwotnego. Redakcja INFORLEX.PL]

albo ich części ani przejmującego posiadanie gospodarstwa rolnego lub lasu albo ich części;

2) przyznania pomocy następcy prawnemu beneficjentowi albo nabywcy gospodarstwa rolnego lub lasu albo ich części ani przejmującemu posiadanie gospodarstwa rolnego lub lasu albo ich części.

§ 15. Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Załączniki do rozporządzenia Ministra Rolnictwa  
i Rozwoju Wsi z dnia ..... (poz. ...)

Załącznik nr 1

**Rodzaje usług doradczych dla rolników oraz  
zryczałtowane stawki opłat**

Lp.	Rodzaje usług doradczych dla rolników	Zryczałtowane stawki opłat			
		Ocena spełnienia wymogów		Opracowanie planu dostosowania	
		Produkcja roślinna i zwierzęca	Produkcja roślinna	Produkcja roślinna i zwierzęca	Produkcja roślinna
I.	<b>KOMPLEKSOWA OCENA SPEŁNIANIA WYMOGÓW WZAJEMNEJ ZGODNOŚCI</b>	2200	1200	-	-
II.	<b>OCHRONA ŚRODOWISKA</b>				
	gospodarstwo położone na obszarach Natura 2000	-	-	700	500
	pozostałe gospodarstwa	-	-	400	250
III.	<b>ZDROWIE PUBLICZNE LUDZI, ZDROWIE ZWIERZĄT I ZDROWOTNOŚĆ ROŚLIN ORAZ IDENTYFIKACJA I REJESTRACJA ZWIERZĄT</b>	-	-	2000	1200
IV.	<b>DOBROSTAN ZWIERZĄT</b>	-	-	800	x
V.	<b>DOBRA KULTURA ROLNA ZGODNA Z WYMOGAMI OCHRONY ŚRODOWISKA</b>	-	-	300	300
VI.	<b>OCENA SPEŁNIANIA WYMOGÓW BEZPIECZEŃSTWA PRACY</b>	300	150	500	300



Załącznik nr 2

**Rodzaje usług doradczych dla posiadaczy lasów  
oraz zryczałtowane stawki opłat**

<b>Lp.</b>	<b>Rodzaje usług doradczych dla posiadaczy lasów</b>	<b>Zryczałtowane stawki opłat</b>
<b>I.</b>	<b>ZWYKŁA DOBRA PRAKTYKA LEŚNA</b>	<b>500</b>
<b>II.</b>	<b>LEŚNA RÓŻNORODNOŚĆ BIOLOGICZNA</b>	<b>300</b>
<b>III.</b>	<b>PLANOWANIE I UZYSKIWANIE ODNOWIENIA NATURALNEGO</b>	<b>500</b>
<b>IV.</b>	<b>PIĘLEGNOWANIE UPRAWY Z ODNOWIENIA NATURALNEGO</b>	<b>200</b>
<b>V.</b>	<b>ROLA MATWEGO DREWNA W LESIE</b>	<b>200</b>
<b>VI.</b>	<b>PLANOWANIE I ZAKŁADANIE STREFY OSZYJKOWEJ NA SKRAJU LASU</b>	<b>500</b>
<b>VII.</b>	<b>WPROWADZANIE DOMIESZEK BIOCENOTYCZNYCH I PODSADZEŃ PRZEBUDOWUJĄCYCH</b>	<b>1000</b>

## UZASADNIENIE

Projekt rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania pomocy w ramach działania „Korzystanie z usług doradczych przez rolników posiadaczy lasów” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013 stanowi wykonanie upoważnienia zawartego w art. 29 ust. 1 ustawy z dnia 7 marca 2007 r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (Dz. U. Nr 64, poz. 247).

Projektowane rozporządzenie określa szczegółowe warunki i tryb przyznawania i wypłaty pomocy finansowej w ramach działania „Korzystanie z usług doradczych przez rolników i posiadaczy lasów”, objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich (PROW) na lata 2007-2013.

Projektowane rozporządzenie ma na celu wprowadzenie do systemu prawnego zasad funkcjonowania działania „Korzystanie z usług doradczych przez rolników i posiadaczy lasów” objętego Planem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007 – 2013. Jest to niezbędne w celu zapewnienia rolnikom i posiadaczom lasów możliwości skorzystania z pomocy doradczej na odpowiednim poziomie, zgodnie ze standardami Unii Europejskiej, dotyczącymi prowadzenia gospodarstw rolnych lub leśnych.

Z dniem 1 stycznia 2007 r. każdy kraj członkowski ma obowiązek zapewnić rolnikom system doradztwa rolniczego, przynajmniej w zakresie zasady wzajemnej zgodności. Ponieważ każde gospodarstwo rolne, które otrzymuje płatności bezpośrednie jest zobowiązane do spełniania wymogów wzajemnej zgodności, z dotacji w ramach niniejszego rozporządzenia mogą skorzystać wszyscy rolnicy, którzy w roku poprzedzającym rok złożenia wniosku o przyznanie pomocy uzyskali przyznanie płatności bezpośredniej, zgodnie z przepisami o płatnościach do gruntów rolnych i płatności cukrowej albo przepisami o płatnościach bezpośrednich do gruntów rolnych i oddzielnej płatności z tytułu cukru. W przypadku zamiaru skorzystania z doradztwa w zakresie leśnictwa osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka nieposiadająca osobowości prawnej powinna być podatnikiem podatku leśnego, zgodnie z przepisami o podatku leśnym. Te warunki określone zostały w § 2 ust.1.

Zgodnie z § 2 ust.2 - warunkiem skorzystania z pomocy doradczej w ramach działania „Korzystanie z usług doradczych przez rolników i posiadaczy lasów” PROW 2007 – 2013 jest posiadanie umowy lub zobowiązanie się do zawarcia umowy z podmiotem, o którym mowa w art. 36 ust. 1 ustawy z dnia 7 marca 2007 r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich, zwanym dalej „uprawnionym podmiotem doradczym”.

W § 9 określono wymogi, jakie powinna spełniać umowa, w tym zobowiązanie wnioskodawcy do przekazywania pełnych danych o posiadanym gospodarstwie rolnym lub leśnym i podmiotu doradczego do poufności i rzetelności. Bez określenia w umowie zasad współpracy rolnika lub posiadacza lasu i uprawnionego podmiotu doradczego nie jest możliwe udzielanie wiarygodnej, obiektywnej i efektywnej pomocy doradczej. W umowie wnioskodawca może ustanowić pełnomocnika, który będzie reprezentował go przed Agencją restrukturyzacji o Modernizacji Rolnictwa. Takie rozwiązanie ułatwi wielu rolnikom i posiadaczom lasów skorzystanie z usług doradczych, dofinansowywanych ze środków publicznych i zwiększy dostęp do działania „Korzystanie z usług doradczych przez rolników i posiadaczy lasów” PROW 2007 -2013. Tym samym pozwoli to na dostosowanie gospodarstwa do wymogów UE i uniknięcie kary z tytułu nie spełniania wymogów cross-compliance, jaką od 2009 r. będą musieli płacić polscy rolnicy, jeśli przypadku kontroli zostaną stwierdzone nieprawidłowości.

W przypadku korzystania z doradztwa rolniczego określono w § 2 pkt 2 lit.a, że pierwszym, obowiązkowym rodzajem usług doradczych jest ocena gospodarstwa rolnego pod względem spełnienia, określonych w przepisach prawa Unii Europejskiej, zasad wzajemnej zgodności (cross - compliance). Doradca musi dokonać takiej oceny, aby stwierdzić, co dany rolnik powinien zrobić, by uniknąć sankcji z tytułu niedostosowania gospodarstwa do wymogów Unii Europejskiej. Pełny katalog usług doradczych z zakresu rolnictwa został zamieszczony w załączniku nr 1 do rozporządzenia. W przypadku doradztwa w zakresie leśnictwa można skorzystać z jednego z rodzajów usług doradczych, o których mowa w załączniku nr 2 do rozporządzenia.

Rodzaje poszczególnych usług doradczych, objętych niniejszym rozporządzeniem, zostały podzielony na 2 części:

- doradztwo rolnicze - załącznik 1 do rozporządzenia
- doradztwo w zakresie leśnictwa – załącznik 2 do rozporządzenia.

Również w załącznikach do niniejszego rozporządzenia określone są ryczałtowo ceny poszczególnych rodzajów usług doradczych. Ze względu na różnice w nakładach pracy niezbędnej wykonania oceny w zależności od kierunku produkcji, w katalogu usług doradczych wprowadzono podział na gospodarstwa z produkcją roślinną i zwierzęcą oraz na gospodarstwa wyłącznie z produkcją roślinną. Zaproponowane ceny uwzględniają także położenie gospodarstwa – na obszarach Natura 2000 ceny są wyższe.

Z danego rodzaju usług beneficjent może skorzystać tylko raz w całym okresie programowania tj. w latach 2007 – 2013, o czym mowa w § 3 ust 5.

Zgodnie z przepisami Unii Europejskiej, pomoc przyznaje się na pokrycie 80% kosztów zryczałtowanych rodzajów usług doradczych ( § 3 ust.1 ). Pozostała część czyli 20 % kosztów usług musi pokryć rolnik.

Rozporządzenie zawiera też przepisy porządkujące tryb ubiegania się o pomoc i o płatność.

Rolnik składa wniosek o pomoc do biura powiatowego Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa ( § 7 ust.1 ). Takie rozwiązanie ułatwi rolnikom dostęp do działania. Decyzję w sprawie otrzymania pomocy otrzymuje w ciągu 60 dni od dnia złożenia kompletnego i poprawnego wniosku o pomoc. Przynajmniej z jednego rodzaju usług doradczych musi rolnik skorzystać w ciągu 12 miesięcy od dnia otrzymania decyzji o przyznaniu pomocy.

Aby zapewnić rolnikowi rzetelną, fachową pomoc doradczą oraz możliwość dochodzenia zwrotu kosztów w przypadku złego doradztwa, rozporządzenie w § 2 ust.2 wprowadza obowiązek podpisania umowy z uprawnionym podmiotem doradczym tj.:

- ośrodkiem doradztwa rolniczego,
- izbą rolniczą lub
- prywatnym podmiotem doradczym, posiadającym akredytację Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi.

Zgodnie z § 10 wypłaty 80% kosztów usług doradczych dokonuje biuro powiatowe Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa na podstawie kompletnego i poprawnego wniosku o płatność. Wymogi odnośnie wniosku o

płatność, zapisane są w § 11 oraz 12, w którym mowa o załącznikach. Celem dołączania załączników jest udokumentowanie zakresu i rodzaju otrzymanej pomocy doradczej. Rozporządzenie w § 13 określa, że decyzja o przyznaniu płatności musi być wydana w ciągu 60 dni kalendarzowych, natomiast wypłata środków finansowych w ciągu kolejnych 30 dni kalendarzowych. Łącznie okres oczekiwania na wypłatę przez ARiMR środków finansowych z tytułu zrealizowanego doradztwa rolniczego wynosi 90 dni. Jeśli wypłata środków zostanie dokonana akonto uprawnionego podmiotu doradczego, automatycznie rolnikowi nie przysługują żadne dodatkowe środki.

Niniejsze rozporządzenie nie przewiduje następstwa prawnego, o czym mowa w §14 niniejszego rozporządzenia.

Projekt rozporządzenia nie zawiera przepisów technicznych, w związku z tym nie podlega notyfikacji w rozumieniu przepisów rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2002 r. w sprawie sposobu funkcjonowania krajowego systemu notyfikacji norm i aktów prawnych (Dz. U. Nr 239, poz. 2039 oraz z 2004 r. Nr 65, poz. 597).

Projekt rozporządzenia jest zgodny z prawem Unii Europejskiej.

Zgodnie z art. 5 ustawy z dnia 7 lipca 2005 r. o działalności lobbingsowej w procesie stanowienia prawa (Dz. U. Nr 169, poz. 1414) projekt rozporządzenia został zamieszczony w Biuletynie Informacji Publicznej Ministerstwa Rolnictwa i Rozwoju Wsi.

Projekt rozporządzenia znajduje się w Programie prac legislacyjnych Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi na okres lipiec – grudzień 2007 r..

## **OCENA SKUTKÓW REGULACJI**

### **1. Podmioty, na które oddziałuje projektowane rozporządzenie**

Projektowane rozporządzenie dotyczy potencjalnych beneficjentów działania „Korzystanie z usług doradczych przez rolników i posiadaczy lasów”, którymi mogą być osoby fizyczne, które na terenie Rzeczypospolitej Polskiej prowadzą gospodarstwo rolne lub są posiadaczami lasów i korzystają z pomocy doradczej, świadczonej przez ośrodek doradztwa rolniczego, izbę rolniczą lub prywatny podmiot doradczy, posiadający akredytację Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi.

## **2. Wpływ projektowanego rozporządzenia na sektor finansów publicznych**

Przyjęcie projektowanego rozporządzenia nie spowoduje zwiększenia wydatków budżetu państwa, związanych z koniecznością współfinansowania tego działania przez budżet krajowy w wysokości 25% środków finansowych. Zapotrzebowanie na środki finansowe na współfinansowanie tego działania w ramach PROW na lata 2007-2013 z budżetu krajowego zostało przewidziane w ustawie budżetowej. Środki finansowe (75%) przewidziane na udzielanie wsparcia w ramach działania „Korzystanie z pomocy doradczej przez rolników i posiadaczy lasów” będą pochodzić z Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich.

Szacowana liczba beneficjentów w okresie 2007 – 2013 wyniesie ok. 600 000.

Ponadto wydatki z budżetu państwa będą związane z finansowaniem kosztów obsługi wniosków oraz prowadzenia działań kontroli na miejscu. Wydatki te zostaną pokryte z planu finansowego Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa na kolejne lata.

## **3. Wpływ projektowanego rozporządzenia na rynek pracy**

Wejście w życie rozporządzenia będzie miało pozytywny wpływ na rynek pracy, w związku z tworzeniem nowych miejsc pracy przez podmioty i instytucje świadczące pomoc doradczą w zakresie rolnictwa i leśnictwa.

## **4. Wpływ projektowanego rozporządzenia na konkurencyjność gospodarki i przedsiębiorczość, w tym na funkcjonowanie przedsiębiorstw**

Wejście w życie rozporządzenia będzie miało pozytywny wpływ na konkurencyjność gospodarki, ponieważ gospodarstwa rolne będą mogły dostosować się do wymogów i standardów Unii Europejskiej, a tym samym będą mogły produkować żywność z uwzględnieniem wszystkich wymogów, dotyczących ochrony środowiska i bezpieczeństwa żywności.

## **5. Wpływ projektowanego rozporządzenia na sytuację i rozwój regionalny**

Wejście w życie rozporządzenia będzie miało pozytywny wpływ na rozwój rolnictwa na terenie całego kraju.

## 6. Konsultacje społeczne

Projekt rozporządzenia zostanie przesłany do zaopiniowania do Rady Działalności Pożytku Publicznego oraz Komisji Wspólnej Rządu i Samorządu Terytorialnego. Projekt rozporządzenia zostanie również wysłany do:

- 1) Ogólnopolskiego Porozumienia Związków Zawodowych;
- 2) Sekretariatu Rolnictwa Komisji Krajowej NSZ „Solidarność”;
- 3) Niezależnego Samorządnego Związku Zawodowego Rolników Indywidualnych „Solidarność”;
- 4) Związku Zawodowego Rolnictwa „Samoobrona”;
- 5) Krajowego Związku Rolników, Kółek i Organizacji Rolniczych;
- 6) Federacji Związków Pracodawców – Dzierżawców i Właścicieli Rolnych;
- 7) Związku Zawodowego Centrum Narodowe Młodych Rolników;
- 8) Federacji Związków Producentów Rolnych;
- 9) Krajowej Rady Izb Rolniczych;
- 10) Krajowej Izby Gospodarczej, Komitetu Rolnictwa i Obrotu Rolnego;
- 11) Związku Zawodowego Rolników „Ojczyzna”;
- 12) Forum Aktywizacji Obszarów Wiejskich;
- 13) Krajowej Rady Spółdzielczej;
- 14) Krajowej Sekcja Doradztwa Rolniczego przy Związku Zawodowym Pracowników Rolnictwa RP.

Opracowano w Departamencie  
Doradztwa, Oświaty Rolniczej i Nauki:

Akceptował:

Za zgodność pod względem  
prawnym i redakcyjnym:

[Uwaga! To jest uzasadnienie do tekstu pierwotnego. Redakcja INFORLEX.PL]