

ROZPORZĄDZENIE

RADY MINISTRÓW

z dnia 27 listopada 2014 r.

w sprawie regulaminu organizacyjnego Komitetu Offsetowego

Na podstawie art. 26 ust. 5 ustawy z dnia 26 czerwca 2014 r. o niektórych umowach zawieranych w związku z realizacją zamówień o podstawowym znaczeniu dla bezpieczeństwa państwa (Dz. U. poz. 932) zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Komitetowi Offsetowemu nadaje się regulamin organizacyjny.

2. Regulamin organizacyjny Komitetu Offsetowego stanowi załącznik do rozporządzenia.

§ 2. Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

PREZES RADY MINISTRÓW

EWA KOPACZ

Załącznik
do rozporządzenia
Rady Ministrów
z dnia 27 listopada 2014 r.
(poz. ...)

REGULAMIN ORGANIZACYJNY KOMITETU OFFSETOWEGO

§ 1. 1. Na wniosek Ministra Obrony Narodowej organy, o których mowa w art. 26 ust. 2 ustawy z dnia 26 czerwca 2014 r. o niektórych umowach zawieranych w związku z realizacją zamówień o podstawowym znaczeniu dla bezpieczeństwa państwa (Dz. U. poz. 932), zwanej dalej „ustawą”, delegują swoich przedstawicieli do Komitetu Offsetowego, zwanego dalej „Komitetem”.

2. Sekretarzem Komitetu jest szef (dyrektor) komórki lub jednostki organizacyjnej Ministerstwa Obrony Narodowej, do której zadań należy obsługa administracyjno-organizacyjna Komitetu.

3. Do zadań sekretarza Komitetu należy w szczególności przygotowywanie:

- 1) projektów zawiadomień, o których mowa w § 2 ust. 3;
- 2) materiałów informacyjnych na posiedzenia Komitetu;
- 3) projektów ustaleń Komitetu, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 3 oraz § 4 ust. 3;
- 4) dla prowadzącego posiedzenie Komitetu informacji o złożeniu przez członków Komitetu oświadczeń, o których mowa w art. 6 ust. 2 ustawy;
- 5) wykazu ustaleń Komitetu, o których mowa w § 4 ust. 5;
- 6) projektu protokołu, o którym mowa w § 5 ust. 3;
- 7) projektu sprawozdania, o którym mowa w § 6 ust. 1.

4. W przypadku nieobecności członka Komitetu może go zastępować w jego pracach inna osoba pisemnie upoważniona przez właściwy organ.

§ 2. 1. Komitet obraduje na posiedzeniach.

2. Posiedzenie Komitetu zwołuje i prowadzi przewodniczący Komitetu, a w przypadku nieobecności przewodniczącego – jego zastępca.

3. Zawiadomienia o terminie, miejscu i porządku obrad Komitetu są przekazywane członkom Komitetu i innym osobom zaproszonym na posiedzenie nie później niż na 5 dni roboczych przed wyznaczonym terminem posiedzenia.

4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach posiedzenie może być zwołane w trybie pilnym. W zawiadomieniu podaje się wówczas dodatkowo przyczynę zwołania posiedzenia w tym trybie.

§ 3. 1. Prowadzący posiedzenie Komitetu:

- 1) przedstawia porządek obrad Komitetu;
- 2) przedstawia członkom Komitetu do podpisu protokół poprzedniego posiedzenia Komitetu;
- 3) zarządza głosowanie nad wypracowanymi przez Komitet ustaleniami;
- 4) wyłącza z udziału w posiedzeniu członków Komitetu, którzy nie złożyli oświadczenia, o którym mowa w art. 6 ust. 2 ustawy.

2. Ustalenia Komitetu są przyjmowane w drodze głosowania zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy ustawowej liczby członków Komitetu. W przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos prowadzącego posiedzenie.

3. Ustalenia Komitetu mogą być przyjmowane w formie opinii podpisywanej przez członków Komitetu wyrażonej z zachowaniem zasady, o której mowa w ust. 2, lub w formie zapisu do protokołu, o którym mowa w § 5 ust. 3.

4. Komitet, w razie potrzeby, może powoływać zespoły robocze w celu sporządzania ekspertyz i wydawania opinii niezbędnych do wykonania zadań Komitetu.

§ 4. 1. W uzasadnionych przypadkach przewodniczący Komitetu może zarządzić przyjęcie ustaleń Komitetu w trybie obiegowym, tj. w drodze korespondencyjnego uzgodnienia stanowisk przez członków Komitetu.

2. W przypadku rozpatrywania projektu ustaleń Komitetu w trybie obiegowym termin przedstawienia stanowiska nie powinien być krótszy niż 4 dni robocze.

3. Projekty ustaleń Komitetu rozpatrywane w trybie obiegowym uważa się za przyjęte, jeżeli wszyscy członkowie Komitetu wyrazili na piśmie zgodę na przyjęcie ustalenia bez zastrzeżeń oraz jeżeli nie zgłoszono uwag lub zastrzeżeń do projektu ustaleń w wyznaczonym terminie.

4. W przypadku zgłoszenia uwag lub zastrzeżeń, które nie zostaną uwzględnione lub wyjaśnione przez przewodniczącego Komitetu, przyjęcie ustalenia Komitetu wymaga rozpatrzenia na posiedzeniu Komitetu.

5. Na najbliższym posiedzeniu Komitetu przewodniczący Komitetu przedstawia do wiadomości członkom Komitetu wykaz ustaleń przyjętych przez członków Komitetu w trybie obiegowym.

6. W przypadku rozpatrzenia projektu ustaleń Komitetu w trybie obiegowym przepisy § 1 ust. 3 pkt 4 oraz § 3 ust. 1 pkt 4 stosuje się odpowiednio.

§ 5. 1. Posiedzenia Komitetu są jawne.

2. Prowadzący posiedzenie może zarządzić wyłączenie jawności posiedzenia lub jego części z uwagi na charakter omawianych spraw.

3. Z posiedzenia Komitetu sporządza się protokół, który podpisują członkowie Komitetu.

4. Wgląd w protokół mają członkowie Komitetu i inne osoby upoważnione przez przewodniczącego Komitetu.

§ 6. 1. W terminie do dnia 31 marca każdego roku Komitet sporządza roczne sprawozdanie ze swojej działalności. Sprawozdanie jest przyjmowane zgodnie z postanowieniami § 3 ust. 2.

2. Sprawozdanie przewodniczący Komitetu przekazuje niezwłocznie Ministrowi Obrony Narodowej.

§ 7. Obsługę organizacyjno-administracyjną Komitetu zapewnia szef (dyrektor) komórki lub jednostki organizacyjnej Ministerstwa Obrony Narodowej właściwej do spraw offsetu.

UZASADNIENIE

Przedmiotowe rozporządzenie stanowi wykonanie upoważnienia z art. 26 ust. 5 ustawy z dnia 26 czerwca 2014 r. o niektórych umowach zawieranych w związku z realizacją zamówień o podstawowym znaczeniu dla bezpieczeństwa państwa (Dz. U. poz. 932), która zastąpiła ustawę z dnia 10 września 1999 r. o niektórych umowach zawieranych w związku z realizacją zamówień o podstawowym znaczeniu dla bezpieczeństwa państwa (Dz. U. z 2013 r. poz. 716).

Rozporządzenie reguluje sposób działania Komitetu Offsetowego, sposób zwoływania i odbywania posiedzeń, sposób podejmowania rozstrzygnięć (opinii, ekspertyz), kwestie związane z protokołowaniem oraz sprawozdawczością. Komitet będzie, podobnie jak obecnie funkcjonujący Komitet do Spraw Umów Offsetowych, strukturą opiniodawczo-analityczną. Rolę pomocniczą w procesie zawierania i wykonywania umowy offsetowej Komitet pełnić będzie na rzecz Ministra Obrony Narodowej, w związku z przejściem przez niego od ministra właściwego do spraw gospodarki kompetencji w zakresie offsetu, na podstawie ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o niektórych umowach zawieranych w związku z realizacją zamówień o podstawowym znaczeniu dla bezpieczeństwa państwa, zwanej dalej „nową ustawą offsetową”.

Ze względu na doradczy oraz międzyresortowy charakter Komitetu Offsetowego zachodzi konieczność wyznaczenia komórki lub jednostki organizacyjnej Ministerstwa Obrony Narodowej obsługującej Komitet od strony techniczno-organizacyjnej, stosownie do art. 34 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 8 sierpnia 1996 r. o Radzie Ministrów (Dz. U. z 2012 r. poz. 392, z późn. zm.). Wobec umiejscowienia Komitetu przy Ministrze Obrony Narodowej, zadaniem tego ministra będzie powołanie w strukturach Ministerstwa Obrony Narodowej właściwej komórki lub jednostki organizacyjnej dla zabezpieczenia funkcjonowania Komitetu Offsetowego oraz procesu realizacji przedsięwzięć związanych ze stosowaniem offsetu. Dyrektor tej komórki obejmie obowiązki Sekretarza Komitetu i będzie wykonywał zadania wyszczególnione w § 3 ust. 4 regulaminu organizacyjnego Komitetu.

Jednocześnie w art. 35 nowej ustawy offsetowej przyjęto zasadę, zgodnie z którą Komitet do Spraw Umów Offsetowych, o którym mowa w art. 20 uchylanej ustawy z dnia 10 września 1999 r. o niektórych umowach zawieranych w związku z realizacją zamówień o podstawowym znaczeniu dla bezpieczeństwa państwa, do czasu stwierdzenia wykonania umów offsetowych zawartych przed dniem wejścia w życie

nowej ustawy offsetowej, działa w składzie, na zasadach oraz w trybie określonych w przepisach dotychczasowych (w tym dotychczasowych przepisach wykonawczych).

W związku z tym, że projekt rozporządzenia określa jedynie zasady funkcjonowania organu powołanego ustawą, wejście w życie rozporządzenia nie będzie miało wpływu na budżet państwa.

Projekt rozporządzenia nie podlega notyfikacji zgodnie z przepisami rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2002 r. w sprawie funkcjonowania krajowego systemu notyfikacji norm i aktów prawnych (Dz. U. Nr 239, poz. 2039, z późn. zm.).

Zgodnie z art. 5 ustawy z dnia 7 lipca 2005 r. o działalności lobbingowej w procesie stanowienia prawa (Dz. U. Nr 169, poz. 1414, z późn. zm.) projekt został udostępniony w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie internetowej Rządowego Centrum Legislacji. Żadne podmioty nie zgłosiły zainteresowania pracami nad projektem.

Projekt rozporządzenia nie jest sprzeczny z prawem Unii Europejskiej.

<p>Nazwa projektu Projekt rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie regulaminu organizacyjnego Komitetu Offsetowego.</p> <p>Ministerstwo wiodące i ministerstwa współpracujące Ministerstwo Obrony Narodowej.</p> <p>Osoba odpowiedzialna za projekt w randze Ministra, Sekretarza Stanu lub Podsekretarza Stanu Minister Obrony Narodowej – Tomasz Siemoniak.</p> <p>Kontakt do opiekuna merytorycznego projektu gen. bryg. rez. Stanisław BUTLAK Zespół Implementacji Technologii Obronnych w Przemysle /Offset/ Sekretariat Sekretarza Stanu w MON, tel. 22 687 41 20</p>	<p>Data sporządzenia 4 czerwca 2014 r.</p> <p>Źródło: ustawa z dnia 26 czerwca 2014 r. o niektórych umowach zawieranych w związku z realizacją zamówień o podstawowym znaczeniu dla bezpieczeństwa państwa (Dz. U. poz. 932).</p> <p>Nr w wykazie prac: RD369</p>
--	--

OCENA SKUTKÓW REGULACJI

1. Jaki problem jest rozwiązywany?

Projekt rozporządzenia stanowi wykonanie upoważnienia zawartego w art. 26 ust. 5 ustawy z dnia 26 czerwca 2014 r. o niektórych umowach zawieranych w związku z realizacją zamówień o podstawowym znaczeniu dla bezpieczeństwa państwa (Dz. U. poz. 932).

2. Rekomendowane rozwiązanie, w tym planowane narzędzia interwencji, i oczekiwany efekt

Projekt rozporządzenia reguluje sposób działania Komitetu Offsetowego, sposób zwoływania i odbywania posiedzeń, sposób podejmowania rozstrzygnięć (opinii, ekspertyz), kwestie związane z protokołowaniem oraz sprawozdawczość. Komitet będzie, podobnie jak obecnie funkcjonujący Komitet do Spraw Umów Offsetowych, strukturą opiniodawczo-analityczną. Rolę pomocniczą w procesie zawierania i wykonywania umowy offsetowej Komitet pełnić będzie na rzecz Ministra Obrony Narodowej, w związku z przejęciem przez niego od ministra właściwego do spraw gospodarki kompetencji w zakresie offsetu.

3. Jak problem został rozwiązany w innych krajach, w szczególności krajach członkowskich OECD/UE?

Nie dotyczy.

4. Podmioty, na które oddziałuje projekt

Projektowana regulacja obejmuje swoim zakresem komórki i jednostki organizacyjne Ministra Obrony Narodowej.

5. Informacje na temat zakresu, czasu trwania i podsumowanie wyników konsultacji

Z uwagi na umiejscowienie Komitetu w strukturach administracji publicznej i charakter rozpatrywanych przez Komitet spraw projekt nie wymaga poddania go konsultacjom społecznym.

6. Wpływ na sektor finansów publicznych

(ceny stałe z ... r.)	Skutki w okresie 10 lat od wejścia w życie zmian [mln zł]											
	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	Łącznie (0-10)
Dochody ogółem												
budżet państwa												
JST												
pozostałe jednostki (oddzielnie)												
Wydatki ogółem												
budżet państwa												
JST												
pozostałe jednostki (oddzielnie)												
Saldo ogółem												
budżet państwa												
JST												
pozostałe jednostki (oddzielnie)												

Źródła finansowania	
Dodatkowe informacje, w tym wskazanie źródeł danych i przyjętych do obliczeń założeń	W związku z tym, że projekt rozporządzenia określa jedynie zasady funkcjonowania organu powołanego ustawą, wejście w życie rozporządzenia nie będzie miało wpływu na budżet państwa i budżety jednostek samorządu terytorialnego.

7. Wpływ na konkurencyjność gospodarki i przedsiębiorczość, w tym funkcjonowanie przedsiębiorców oraz na rodzinę, obywateli i gospodarstwa domowe

		Skutki						
Czas w latach od wejścia w życie zmian		0	1	2	3	5	10	Łącznie (0-10)
W ujęciu pieniężnym (w mln zł, ceny stałe z ... r.)	duże przedsiębiorstwa							
	sektor mikro-, małych i średnich przedsiębiorstw							
	rodzina, obywatele oraz gospodarstwa domowe							
	(dodaj/usuń)							
W ujęciu niepieniężnym	duże przedsiębiorstwa							
	sektor mikro-, małych i średnich przedsiębiorstw							
	rodzina, obywatele oraz gospodarstwa domowe							
	(dodaj/usuń)							
Niemierzalne	(dodaj/usuń)							
	(dodaj/usuń)							

Dodatkowe informacje, w tym wskazanie źródeł danych i przyjętych do obliczeń założeń	Projektowana regulacja nie będzie miała wpływu na konkurencyjność gospodarki i przedsiębiorczość, w tym funkcjonowanie przedsiębiorców oraz na rodzinę, obywateli i gospodarstwa domowe.
--	--

8. Zmiana obciążeń regulacyjnych (w tym obowiązków informacyjnych) wynikających z projektu

<input checked="" type="checkbox"/> nie dotyczy	
Wprowadzane są obciążenia poza bezwzględnie wymaganymi przez UE (szczegóły w odwróconej tabeli zgodności).	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie <input type="checkbox"/> nie dotyczy
<input type="checkbox"/> zmniejszenie liczby dokumentów <input type="checkbox"/> zmniejszenie liczby procedur <input type="checkbox"/> skrócenie czasu na załatwienie sprawy <input type="checkbox"/> inne:	<input type="checkbox"/> zwiększenie liczby dokumentów <input type="checkbox"/> zwiększenie liczby procedur <input type="checkbox"/> wydłużenie czasu na załatwienie sprawy <input type="checkbox"/> inne:
Wprowadzane obciążenia są przystosowane do ich elektronizacji.	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie <input type="checkbox"/> nie dotyczy

Komentarz:

9. Wpływ na rynek pracy

Nie dotyczy.

10. Wpływ na pozostałe obszary

<input type="checkbox"/> środowisko naturalne <input type="checkbox"/> sytuacja i rozwój regionalny <input type="checkbox"/> inne:	<input type="checkbox"/> demografia <input type="checkbox"/> mienie państwowe	<input type="checkbox"/> informatyzacja <input type="checkbox"/> zdrowie
--	--	---

Omówienie wpływu Projektowana regulacja nie będzie miała wpływu na obszary wymienione powyżej.

11. Planowane wykonanie przepisów aktu prawnego

Nie dotyczy.

12. W jaki sposób i kiedy nastąpi ewaluacja efektów projektu oraz jakie mierniki zostaną zastosowane?

Nie dotyczy.

13. Załączniki (istotne dokumenty źródłowe, badania, analizy itp.)

Brak.