

Projekt z dnia 5 lutego 2014 r.

**ROZPORZĄDZENIE**  
**MINISTRA ADMINISTRACJI I CYFRYZACJI<sup>1)</sup>**

z dnia ..... 2013 r.

**w sprawie nadania osobowości prawnej Centrum Psychologiczno-Pastoralnemu „Więź”  
z siedzibą w Tczewie**

Na podstawie art. 10 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2013 r. poz. 1169) zarządza się, co następuje:

**§ 1.** Nadaje się osobowość prawną jednostce organizacyjnej Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej pod nazwą Centrum Psychologiczno-Pastoralne „Więź” z siedzibą w Tczewie, erygowanej przez Biskupa Pelplińskiego.

**§ 2.** Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

**MINISTER**  
**ADMINISTRACJI I CYFRYZACJI**

***ZA ZGODNOŚĆ POD WZGLĘDEM  
PRAWNYM I REDAKCYJNYM***

***ZASTĘPCA DYREKTORA  
Departamentu Prawnego  
Ministerstwa Administracji i Cyfryzacji***

***Katarzyna PRUSAK - GÓRNIAK  
/-podpisano cyfrowo/***

---

1) Minister Administracji i Cyfryzacji kieruje działem administracji rządowej – wyznania religijne oraz mniejszości narodowe i etniczne, na podstawie § 1 ust. 2 pkt 4 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 listopada 2011 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Administracji i Cyfryzacji (Dz. U. Nr 248, poz. 1479).

## UZASADNIENIE

Sekretarz Generalny Konferencji Episkopatu Polski, pismem z dnia 13 czerwca 2013 r., przedłożył Ministrowi Administracji i Cyfryzacji wniosek Ks. Bp Ryszarda Kasyny o nadanie osobowości prawnej jednostce organizacyjnej Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej pod nazwą Centrum Psychologiczno-Pastoralne „Więź” z siedzibą w Tczewie, zwanemu dalej „Centrum”.

Centrum zostało erygowane dekretem Biskupa Pelplińskiego z dnia 25 kwietnia 2013 r. Zgodnie ze statutem Centrum działa na terytorium Diecezji Pelplińskiej.

Celem Centrum jest:

- 1) oferowanie specjalistycznej pomocy rodzinom i osobom indywidualnym potrzebującym wsparcia w przezwyciężaniu problemów i trudności życiowych, psychicznych oraz duchowych;
- 2) zajmowanie się profilaktyką i edukacją w celu promocji zdrowia i propagowania integralnego rozwoju osoby ludzkiej;
- 3) służenie pomocą osobom niezależnie od ich religii czy wyznania.

Cele Centrum będą realizowane poprzez:

- 1) propagowanie pełnego rozwoju osoby ludzkiej, uwzględniającego dążenie do zintegrowania rozwoju psychicznego i duchowego;
- 2) udzielanie specjalistycznej pomocy psychologiczno-pedagogicznej dzieciom, młodzieży, rodzicom, nauczycielom i wychowawcom;
- 3) wspieranie rozwoju osobistego, nabywania i pogłębiania umiejętności radzenia sobie z trudnościami i wyzwaniami życiowymi;
- 4) świadczenie pomocy osobom znajdującym się w sytuacjach kryzysowych, udzielanie pomocy psychologicznej i religijnej w przezwyciężaniu problemów życiowych;
- 5) organizowanie działań edukacyjnych i profilaktycznych w formie szkoleń, kursów, warsztatów, rekolekcji i innych form dokształcania;
- 6) udzielanie pomocy specjalistycznej przez prowadzenie poradnictwa, konsultacji psychologicznych, pedagogicznych, prawnych oraz terapii indywidualnej, par i małżeństw, rodzinnej oraz terapii grupowej;
- 7) organizowanie i koordynowanie grup wsparcia;
- 8) współdziałanie z odpowiednimi instytucjami kościelnymi oraz świeckimi, których cele są zbliżone do celów Centrum;
- 9) działania na rzecz osób niepełnosprawnych, w tym m.in. prowadzenie różnego rodzaju typu placówek, usługi poradnictwa, doradztwa zawodowego, pomoc psychologiczną, szkolenia, działania informacyjne i promocyjne mające na celu zmianę postaw społecznych wobec osób niepełnosprawnych;
- 10) działania na rzecz osób wykluczonych społecznie.

Centrum prowadzi działalność pożytku publicznego w sferze działań określonych art. 4 ustawy z dnia 24 czerwca 2003 o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536, z późn. zm.) zgodnie z celami Centrum i Polską Klasyfikacją Działalności. Działalność pożytku publicznego wykonywana przez Centrum może być prowadzona jako niezarobkowa działalność odpłatna lub działalność nieodpłatna. Zgodnie z art. 10 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie zakres prowadzonej niezarobkowej działalności odpłatnej lub działalności nieodpłatnej jest określony w drodze wewnętrznego aktu prawnego, jakim jest zarządzenie Dyrektora Centrum, wymagające zatwierdzenia przez Biskupa Pelplińskiego.

W skład Centrum wchodzi następujące działy:

- 1) specjalistyczna poradnia rodzinna;
- 2) ośrodek pomocy psychologiczno-terapeutycznej;
- 3) ośrodek rozwoju osobistego i edukacji;
- 4) poradnia teologiczno-pastoralna.

Za pracę każdego działu odpowiedzialny jest kierownik, mianowany przez Dyrektora Centrum w porozumieniu z Biskupem Pelplińskim. Działy realizują zadania zgodnie z zasadami określonymi w regulaminach oddziałów nadanych przez Dyrektora Centrum.

Środki na realizację celów statutowych Centrum pochodzą w szczególności z:

- 1) spadków, darowizn i zapisów;
- 2) zbiórek publicznych;
- 3) dotacji, przekazywanych na zasadach obowiązujących ogół podmiotów nienależących do sektora finansów publicznych;
- 4) z niezarobkowej odpłatnej działalności statutowej.

Funduszami Centrum zarządza Dyrektor Centrum pod nadzorem Ekonoma Diecezji Pelplińskiej. Na koniec każdego roku kalendarzowego Dyrektor Centrum przedkłada Biskupowi Pelplińskiemu sprawozdanie merytoryczne i sprawozdanie finansowe, zgodnie z kan. 1287 § 1 Kodeksu Prawa Kanonicznego.

Do reprezentowania Centrum oraz składania oświadczeń woli w zakresie praw i obowiązków majątkowych w zakresie zwykłego zarządu - do wysokości 25 000 PLN jest upoważniony Dyrektor Centrum.

Do składania oświadczeń woli w imieniu Centrum przekraczających zwykły zarząd, wymagana jest pisemna zgoda Ekonoma Diecezji Pelplińskiej wydana w porozumieniu z Biskupem Pelplińskim.

Władzami Centrum są: Zarząd Centrum i Rada Nadzorcza.

Bezpośrednie kierowanie Centrum sprawuje Zarząd. W skład Zarządu wchodzi: Dyrektor Centrum i jego Zastępca. Dyrektora Centrum mianuje i odwołuje Biskup Pelpliński. Biskup Pelpliński na wniosek Dyrektora Centrum, mianuje i odwołuje Zastępcę Dyrektora Centrum. Dyrektor Centrum powołuje Radę Programową służącą pomocą w celu realizacji celów statutowych. Dyrektor Centrum o wyborze członków Rady Programowej powiadamia Biskupa Pelplińskiego.

Do zadań Dyrektora Centrum należy w szczególności:

- 1) organizowanie działań Centrum przewidzianych w statucie;
- 2) kierowanie pracami Centrum zgodnie z ustalonym programem;
- 3) troska o właściwy poziom merytoryczny działalności Centrum;
- 4) reprezentowanie Centrum wobec władz kościelnych i państwowych;
- 5) podpisywanie dokumentów, zawieranie umów;
- 6) bieżący zarząd majątkiem Centrum;
- 7) samodzielne zaciąganie zobowiązań finansowych;
- 8) informowanie Biskupa Pelplińskiego o działalności Centrum.

W wykonywaniu swoich obowiązków Dyrektor Centrum realizuje zalecenia Biskupa Pelplińskiego.

Rada Nadzorcza jest organem nadzorczym Centrum. W skład Rady Nadzorczej wchodzi: Przewodniczący i od 3 do 5 członków. Przewodniczącemu Rady Nadzorczej i członków Rady powołuje Biskup Pelpliński.

Przewodniczący Rady Nadzorczej kieruje pracami Rady Nadzorczej, zwołuje i przewodniczy zebraniom Rady Nadzorczej. Członkowie Rady Nadzorczej nie pobierają wynagrodzenia za udział w pracach tego organu.

Zmiany w statucie Centrum mogą być dokonane przez Biskupa Pelplińskiego w trybie właściwym dla jego nadania.

Centrum może zostać rozwiązane dekretem Biskupa Pelplińskiego. W razie rozwiązania Centrum o przeznaczeniu majątku pozostałego po jego likwidacji decyduje Biskup Pelpliński.

Biorąc pod uwagę, że projektowane rozporządzenie realizuje dyspozycje art. 10 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej oraz art. 4 ust 3 Konkordatu między Stolicą Apostolską a Rzeczpospolitą Polską podpisanego w Warszawie 28 lipca 1993 r. (Dz. U. z 1998 r. Nr 51, poz. 318), a nadanie osobowości prawnej przyczyni się do uzyskania większej sprawności działania, przez co ułatwi osiągnięcie celów statutowych, wydanie rozporządzenia jest zasadne.

Projekt regulacji nie jest objęty zakresem prawa Unii Europejskiej.

W celu wykonania obowiązku wynikającego z art. 5 ustawy z dnia 7 lipca 2005 r. o działalności lobbingowej w procesie stanowienia prawa (Dz. U. Nr 169, poz. 1414, z późn. zm.) projekt rozporządzenia został zamieszczony w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie internetowej Rządowego Centrum Legislacji, w zakładce „Rządowy proces legislacyjny” oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Ministerstwa Administracji i Cyfryzacji.

Projekt rozporządzenia nie zawiera przepisów technicznych i nie podlega notyfikacji zgodnie z przepisami rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2002 r. w sprawie sposobu funkcjonowania krajowego systemu notyfikacji norm i aktów prawnych (Dz. U. Nr 239, poz. 2039, z późn. zm.).

