

ROZPORZĄDZENIE
MINISTRA SPRAW WEWNĘTRZNYCH¹⁾

z dnia 2014 r.

w sprawie przedłużania wiz dla cudzoziemców

Na podstawie art. 89 ust. 1 ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach (Dz. U. poz. 1650) zarządza się, co następuje:

§ 1. Rozporządzenie określa:

- 1) wzory formularzy wniosków o przedłużenie wizy Schengen lub wizy krajowej i szczegółowe wymogi techniczne dotyczące fotografii dołączanej do wniosku;
- 2) wzór stempla potwierdzającego złożenie wniosku o przedłużenie wizy Schengen lub wizy krajowej;
- 3) sposób umieszczania naklejki wizowej przedłużonej wizy krajowej w dokumencie podróży lub na osobnym blankiecie wizowym.

§ 2. 1. Wzór formularza wniosku o przedłużenie wizy Schengen stanowi załącznik nr 1 do rozporządzenia.

2. Wzór formularza wniosku o przedłużenie wizy krajowej stanowi załącznik nr 2 do rozporządzenia.

3. Wzór stempla potwierdzającego złożenie wniosku o przedłużenie wizy Schengen lub wizy krajowej stanowi załącznik nr 3 do rozporządzenia.

§ 3. 1. Do wniosku, o którym mowa w § 2 ust. 1 i 2, dołącza się jedną fotografię osoby, której wniosek dotyczy.

2. Fotografia dołączana do wniosku, o którym mowa w § 2 ust. 1 i 2, spełnia następujące wymagania:

- 1) jest nieuszkodzona, kolorowa, o dobrej ostrości;
- 2) ma wymiary 35 mm x 45 mm;
- 3) została wykonana nie wcześniej niż w ciągu 6 miesięcy przed dniem złożenia wniosku;

¹⁾ Minister Spraw Wewnętrznych i Administracji kieruje działem administracji rządowej – sprawy wewnętrzne, na podstawie § 1 ust. 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 listopada 2011 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Spraw Wewnętrznych (Dz. U. Nr 248, poz. 1491).

- 4) przedstawia twarz cudzoziemca od wierzchołka głowy do górnej części barków, tak aby twarz zajmowała 70-80% fotografii;
- 5) przedstawia wyraźnie oczy cudzoziemca, a zwłaszcza źrenice; linia oczu cudzoziemca powinna być równoległa do górnej krawędzi fotografii;
- 6) przedstawia cudzoziemca na jednolitym jasnym tle, w pozycji frontalnej, patrzącego na wprost z otwartymi oczami, nieprzesłoniętymi włosami, z naturalnym wyrazem twarzy i zamkniętymi ustami, a także odwzorowuje naturalny kolor jego skóry.

§ 4. 1. Naklejkę wizową przedłużonej wizy krajowej umieszcza się w dokumencie podróży na stronie, na której odnotowano przyjęcie wniosku o wydanie wizy.

2. Naklejkę wizową przedłużonej wizy krajowej umieszcza się w dokumencie podróży lub na osobnym blankiecie wizowym przez wklejenie odpowiednio zabezpieczonej naklejki samoprzylepnej, wypełnionej przez organ wydający wizę.

§ 5. Rozporządzenie wchodzi w życie w dniu 1 maja 2014 r.²⁾.

**MINISTER SPRAW
WEWNĘTRZNYCH**

W porozumieniu:

**MINISTER SPRAW
ZAGRANICZNYCH**

Za zgodność
pod względem prawnym
i redakcyjnym

**DYREKTOR
Departamentu Prawnego
Ministerstwa Spraw Wewnętrznych**

[Podpis]
Marcin WERESZCZYŃSKI

11.03.2014

²⁾ Niniejsze rozporządzenie poprzedzone było rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 22 kwietnia 2011 r. w sprawie wiz dla cudzoziemców (Dz. U. Nr 99, poz. 579), które traci moc z dniem wejścia w życie niniejszego rozporządzenia, na podstawie art. 520 pkt 1 ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach (Dz. U. poz. 1650).

Załącznik nr 1

(pieczęć organu przyjmującego wniosek) /
(stamp of the authority accepting the application) / (cachet de
l'organe qui reçoit la demande)

_____ / _____ / _____
rok / year / année miesiąc / month / mois dzień / day / jour

(miejscie i data złożenia wniosku) /
(place and date of filing the application) / (lieu et date du dépôt de
la demande)

Wniosek wypełnia się w języku polskim
The application submitted in the territory of the Republic of Poland should be completed in Polish language / La demande doit être remplie en langue polonaise

Fotografia /
Photo / Photo

rok / year / année	/	miesiąc / month / mois	/	dzień / day / jour	8. Płeć / Sex /	☐ kobieta / female / femme	☐ mężczyzna / male / homme
--------------------	---	------------------------	---	--------------------	-----------------	---	---

13. Stan cywilny / Marital status / État civil:

☐ kawaler / panna
single / célibataire

☐ żonaty / zamężna
married / marié(e)

☐ rozwiedziona /
rozwiedziony
divorced /
divorcé(e)

☐ wdowa / wdowiec
widow / widower
veuf / veuve

☐ w separacji /
separated /
séparé(e)

☐ inne / other /
autres

14. Wykształcenie / Education / Niveau d'études:

15. Zawód wykonywany / Practised profession /
Profession exercée:

B. DOKUMENT PODRÓŻY / TRAVEL DOCUMENT / DOCUMENT DE VOYAGE

1. Seria / Series / Série:

2. Numer / Number /
Numéro:

3. Data wydania / Date of
issue / Délivré le:

rok / year / année

miesiąc / month / mois

dzień / day /
jour

4. Data upływu

ważności / Expiry
date / Expire le:

rok / year / année

miesiąc / month / mois

dzień / day
jour

5. Organ wydający / Issuing authority / Délivré
par:

6. Liczba osób wpisanych do dokumentu podróży (razem z wnioskodawcą) /

Number of children and other individuals entered into the travel document (including the applicant) /

Nombre d'enfants et autres personnes inscrites dans le document de voyage (y compris le demandeur):

C. MIEJSCE ZAMIESZKANIA W RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ / PLACE OF RESIDENCE IN THE REPUBLIC OF POLAND / LIEU DE SÉJOUR EN RÉPUBLIQUE DE POLOGNE

1. Miejscowość / City / Localité:

2. Ulica / Street / Rue:

3. Numer domu / House Number / Numéro du
bâtiment:

4. Numer mieszkania /
Apartment Number /
Numéro d'appartement:

5. Kod pocztowy /
Postal code /
Code postal:

6. Województwo / Voivodship / Voïvodie:

7. Gmina / Municipality / Commune:

D. UZASADNIENIE WNIOSKU / JUSTIFICATION OF THE APPLICATION / JUSTIFICATION DE LA DEMANDE

1. Proszę o przedłużenie wizy Schengen / I request to extend
Schengen visa / Je demande de prolonger le visa Schengen:

na okres / for a

period of / pour une
période de:

Do / to / à:

☐ jedno /
single /
singulier

☐ dwa /
double/
double

☐ wiele /
multiple /
multiple

-krotnej / - crossing

5. Pobyty i podróże zagraniczne w ciągu ostatnich 5 lat (kraj, okres
pobytu) / Foreign trips and visits during the last 5 years (country, period of
stay) / Séjours et voyages à l'étranger durant les 5 dernières années (pays,
durée du séjour):

2. Uzasadnienie wniosku / Justification of the application /
Justification de la demande:

6. Ostatnio wydana wiza Schengen / Last issued Schengen visa / Le dernier Schengen visa:

3. Środki finansowe na pokrycie kosztów utrzymania podczas pobytu w Rzeczypospolitej Polskiej (zaznaczyć wszystkie występujące możliwości) / Funds for living during the stay in the Republic of Poland (please mark all applicable options) / Moyens de subsistance pendant le séjour en République de Pologne (marquer toutes les possibilités existantes):

- ☐ gotówka / cash / argent liquide ☐ czeki podróżne / travel cheques / chèques de voyage
- ☐ karty kredytowe / credit cards / cartes de crédit
- ☐ ubezpieczenie podróżne / travel insurance / assurance voyage ☐ inne / other / autres
- ☐ ubezpieczenie zdrowotne / medical insurance / assurance-maladie

4. Dane o zatrudnieniu cudzoziemca na terytorium RP / Employment data / Données relatives à l'emploi:

Podmiot powierzający wykonywanie pracy cudzoziemcowi / The entity that entrusts a foreigner with work / L'entité qui confie l'exécution d'un travail à un étranger :

Data pierwszego wjazdu / Date of first entry / Date de la première entrée: rok / year / année / miesiąc / month / mois / dzień / day / jour

Okres pobytu / Period of stay / Durée du séjour: dni / days / jours

Seria / Series / Série: Numer / Number / Numéro:

Data wydania / Date of issue / Délivré le: rok / year / année / miesiąc / month / mois / dzień / day / jour

Data upływu ważności / Expiry date / Expire le: rok / year / année / miesiąc / month / mois / dzień / day / jour

Organ wydający / Issuing authority / Délivré par:

Załączniki do wniosku (załącza wnioskodawca) / Attachments to the application (attached by the applicant) / Annexes à la demande (à joindre par le demandeur):

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.

- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.

Jestem świadomy, że złożenie wniosku lub dołączenie dokumentów zawierających nieprawdziwe dane osobowe lub fałszywe informacje, a także zeznanie w postępowaniu o przedłużenie wizy nieprawdy, zatajenie prawdy, podrobienie, przerobienie dokumentu w celu użycia za autentyczny lub używanie takiego dokumentu jako autentycznego spowoduje odmowę przedłużenia lub unieważnienie przedłużonej już wizy.

I am aware that the submission of the application or attachment of the documents containing the untrue personal data or false information as well as stating untrue, concealing the truth, forging, processing the document for the purpose of using as authentic one or using such document as an authentic one in the visa extension process shall result in the refusal of extension or cancellation of the already prolonged visa.

Je déclare être conscient que le dépôt d'une demande ou des documents en annexe avec des coordonnées ou informations fausses, ainsi qu'une fausse déclaration lors de la procédure de prolongation du visa, dissimulation des faits, falsification ou rectification d'un document dans le but de l'utiliser comme l'original ou l'utilisation d'un tel document comme authentique causera le refus de prolongation ou l'annulation du visa déjà prolongé.

(podpis) / (signature) / (signature)

(podpis) / (signature) / (signature)

(podpis) / (signature) / (signature)

rok / year / année miesiąc / month /
mois dzień / day / jour

B. DOKUMENT PODRÓŻY / TRAVEL DOCUMENT / DOCUMENT DE VOYAGE

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100	101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	111	112	113	114	115	116	117	118	119	120	121	122	123	124	125	126	127	128	129	130	131	132	133	134	135	136	137	138	139	140	141	142	143	144	145	146	147	148	149	150	151	152	153	154	155	156	157	158	159	160	161	162	163	164	165	166	167	168	169	170	171	172	173	174	175	176	177	178	179	180	181	182	183	184	185	186	187	188	189	190	191	192	193	194	195	196	197	198	199	200	201	202	203	204	205	206	207	208	209	210	211	212	213	214	215	216	217	218	219	220	221	222	223	224	225	226	227	228	229	230	231	232	233	234	235	236	237	238	239	240	241	242	243	244	245	246	247	248	249	250	251	252	253	254	255	256	257	258	259	260	261	262	263	264	265	266	267	268	269	270	271	272	273	274	275	276	277	278	279	280	281	282	283	284	285	286	287	288	289	290	291	292	293	294	295	296	297	298	299	300	301	302	303	304	305	306	307	308	309	310	311	312	313	314	315	316	317	318	319	320	321	322	323	324	325	326	327	328	329	330	331	332	333	334	335	336	337	338	339	340	341	342	343	344	345	346	347	348	349	350	351	352	353	354	355	356	357	358	359	360	361	362	363	364	365	366	367	368	369	370	371	372	373	374	375	376	377	378	379	380	381	382	383	384	385	386	387	388	389	390	391	392	393	394	395	396	397	398	399	400	401	402	403	404	405	406	407	408	409	410	411	412	413	414	415	416	417	418	419	420	421	422	423	424	425	426	427	428	429	430	431	432	433	434	435	436	437	438	439	440	441	442	443	444	445	446	447	448	449	450	451	452	453	454	455	456	457	458	459	460	461	462	463	464	465	466	467	468	469	470	471	472	473	474	475	476	477	478	479	480	481	482	483	484	485	486	487	488	489	490	491	492	493	494	495	496	497	498	499	500	501	502	503	504	505	506	507	508	509	510	511	512	513	514	515	516	517	518	519	520	521	522	523	524	5
---	---	---	---	---	---	---	---	---	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	---

rok / year / année

miesiac / month / mois

4. Data uptywu

ważności / Expiry
date / Expire le:

rok / year / année

miesiąc / month / moi

dzień/ day
jour

11

Nombre d'enfants et autres personnes inscrites dans le document de voyage (y compris le demandeur):

C. MIEJSCE ZAMIESZKANIA W RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ / PLACE OF RESIDENCE IN THE REPUBLIC OF POLAND / LIEU DE SÉJOUR EN RÉPUBLIQUE DE POLOGNE

[illegible][illegible]

--	--	--	--

5. Kod pocztowy /
Postal code /
Code postal:

[illegible]

D. UZASADNIENIE WNIOSKU / JUSTIFICATION OF THE APPLICATION / JUSTIFICATION DE LA DEMANDE

5. Pobyty i podróże zagraniczne w ciągu ostatnich 5 lat (kraj, okres pobytu) / Foreign trips and visits during the last 5 years (country, period of stay) / Séjours et voyages à l'étranger durant les 5 dernières années (pays, durée du séjour):

period of / pour une
période de:

Do / to / à: | | | | / | | / | |

☐ jedno / ☐ dwu / ☐ wiele / ☐ -krotnej / - crossing
 single / double / multiple / multiple

6. Ostatnio wydana wiza krajowa / Last issued national visa / Le dernier Schengen visa ou visa national délivré:

(zaznaczyć wszystkie występujące możliwości) / Funds for living during the stay in the Republic of Poland (please mark all applicable options) / Moyens de subsistance pendant le séjour en République de Pologne (marquer toutes les possibilités existantes):

☐	gotówka / cash / argent liquide	☐	czeki podróżne / travel cheques / chèques de voyage
☐	karty kredytowe / credit cards / cartes de crédit		
☐	ubezpieczenie podróżne / travel insurance / assurance voyage	☐	inne / other / autres
☐	ubezpieczenie zdrowotne / medical insurance / assurance-maladie		

**4. Dane o zatrudnieniu cudzoziemca na terytorium RP/
Employment data / Données relatives à l'emploi:**

Podmiot
powierzający
wykonywanie pracy
cudzoziemcowi /
The entity that entrusts a foreigner with work /
L'entité qui confie l'exécution d'un travail à un étranger :

Data pierwszego wjazdu /
Date of first entry / Date de
la première entrée: rok / year / année miesiąc / month / mois dzień / day / jour

Okres pobytu / Period of | | | dni / days / jours

stay / Durée du séjour:

Seria /

Númer /

Series / Série

Number / Numéro :

Data wydania / Date

of issue / Délivré le:

Data wpływu ważności/

Expiry date / Expire le:

Organ wydajacy /

Issuing authority /

Délivré par:

Załączniki do wniosku (załącza wnioskodawcy) /
Attachments to the application (attached by the applicant)/ Annexes à la demande (à joindre par le demandeur):

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.

Jestem świadomy, że złożenie wniosku lub dołączenie dokumentów zawierających nieprawdziwe dane osobowe lub fałszywe informacje, a także zeznanie w postępowaniu o przedłużenie wizy nieprawdy, zatajenie prawdy, podrobienie, przerobienie dokumentu w celu użycia za autentyczny lub używanie takiego dokumentu jako autentycznego spowoduje odmowę przedłużenia lub unieważnienie przedłużonej już wizy.

I am aware that the submission of the application or attachment of the documents containing the untrue personal data or false information as well as stating untrue, concealing the truth, forging, processing the document for the purpose of using as authentic one or using such document as an authentic one in the visa extension process shall result in the refusal of extension or cancellation of the already prolonged visa.

Je déclare être conscient que le dépôt d'une demande ou des documents en annexe avec des coordonnées ou informations fausses, ainsi qu'une fausse déclaration lors de la procédure de prolongation du visa, dissimulation des faits, falsification ou rectification d'un document dans le but de l'utiliser comme l'original ou l'utilisation d'un tel document comme authentique causera le refus de prolongation ou l'annulation du visa déjà prolongé.

Data i podpis wnioskodawcy / Date and signature of the applicant / Date et signature du demandeur:

| | | | | / | | / | | |

Data, imię, nazwisko, stanowisko służbowe i podpis osoby przyjmującej wniosek / Date, name, surname, position and signature of the person accepting the motion / Date, prénom, nom et fonction du fonctionnaire qui reçoit la demande:

rok / year / année

miesiąc / month /
mois

dzień /
day / jour

rok / year / année

miesiąc / month / mois

dzien
day /
jour

(podpis) / (signature) / (signature)

(podpis) / (signature) / (signature)

E. ADNOTACJE URZEDOWE/ OFFICIAL NOTES / ANNOTATION DE L'OFFICE

(wypełnia organ przyjmujący wniosek) / (completed by the authority accepting the application) / (à remplir par l'organe qui reçoit la demande)

Numer systemowy osoby / System number of the individual / Numéro de la personne dans le système:

Age Group	Percentage
18-24	10%
25-34	15%
35-44	20%
45-54	25%
55-64	30%
65-74	35%
75-84	40%
85+	45%

Numer systemowy wniosku / System number of the application / Numéro de la demande dans le système:

Opinie właściwych organów /
Opinion of competent authorities /
Opinion des organes compétents:

☐ pozytywna / ☐ negatywna /
positive / negative /
positive négative

Uwagi /
Comments /
Remarques

Rodzaj decyzji /
Type of the decision
Type de décision:

| | | | |

Wydano wizę /
Visa was issued /
Visa délivrée:

☐ jedno / single / singulier	☐ dwu / double / double	☐ wiele / multiple / multiple	-krotną / -crossing
---	--	--	------------------------

Seria / Series /
Série:

Numer /
Number / Numéro:

Data wydania /
Date of issue /
Délivré le:

				/			/	
rok / year / année				miesiąc / month / mois				dzień / day / jour

Okres pobytu /
Period of stay /
Durée du séjour:

dni / days / jours

Data upływu
ważności /
Expiry date /
Expire le:

rok / year / année miesiąc / month / mois dzień / day / jour

Organ wydający /
Issuing authority /
Délivré par:

Data i podpis osoby
odbierającej wizę / Date and
signature of the individual
collecting the visa / Date et
signature de la personne qui reçoit
le visa:

| | | | / | | | / |
rok / year / année miesiąc / month / mois dzień / day / jour

(podpis) / (signature) / (signature)

Data, imię, nazwisko, stanowisko służbowe i podpis osoby rozpatrującej sprawę / Date, name, surname, position and signature of the individual handling the case / Date, prénom, nom, fonction et signature de la personne qui instruit le dossier:

rok / year / année	/	miesiąc / month / mois	/	dzień / day / jour
--------------------	---	---------------------------	---	--------------------------

(podpis) / (signature) / (signature)

WZÓR

**STEMPEL POTWIERDZAJĄCY ZŁOŻENIE WNIOSKU O PRZEDŁUŻENIE WIZY
SCHENGEN LUB WIZY KRAJOWEJ**

**WNIOSEK
O PRZEDŁUŻENIE WIZY
SCHENGEN*
LUB
WIZY KRAJOWEJ*
ZOSTAŁ ZŁOŻONY**

w dniu

do

.....
(nazwa organu, do którego został złożony wniosek)

Podpis osoby upoważnionej
.....

* – niepotrzebne skreślić

Tekst w ramce o wymiarach szer. 40 mm, wys. 50 mm

UZASADNIENIE

Projekt rozporządzenia stanowi wykonanie upoważnienia zawartego w art. 89 ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach (Dz. U. poz. 1650). Przepis zobowiązuje ministra właściwego do spraw wewnętrznych do określenia, w porozumieniu z ministrem właściwym do spraw zagranicznych, w drodze rozporządzenia:

- 1) wzoru formularzy wniosków o przedłużenie wizy Schengen lub wizy krajowej i szczegółowych wymogów technicznych dotyczących fotografii dołączanej do wniosku;
- 2) wzoru stempla potwierdzającego złożenie wniosku o przedłużenie wizy Schengen lub wizy krajowej;
- 3) sposobu umieszczania naklejki wizowej przedłużonej wizy krajowej w dokumencie podróży lub na osobnym blankiecie wizowym.

Dotychczas przedmiotowa problematyka uregulowana była w rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 22 kwietnia 2011 r. roku w sprawie wiz dla cudzoziemców (Dz. U. Nr 99, poz. 579), wydanym na podstawie ustawy z dnia 13 czerwca 2003r. o cudzoziemcach (Dz. U. z 2006 r. Nr 234, poz. 1694 z późn. zm.). Jednakże zgodnie z art. 520 ustawy o cudzoziemcach dotychczasowe rozporządzenie może obowiązywać do czasu wydania aktu wykonawczego na podstawie tej ustawy, nie dłużej jednak niż przez 12 miesięcy. Termin wejścia w życie rozporządzenia – 1 maja 2014 r. – dostosowano do terminu wejścia

w życie ustawy upoważniającej do jego wydania.

W związku z tym, że projekt rozporządzenia nie wprowadza rozwiązań innych niż obecnie obowiązujące rozporządzenie w tym zakresie, z którymi wiązałyby się konieczność poniesienia dodatkowych kosztów, wejście w życie projektowanego rozporządzenia nie spowoduje dodatkowych wydatków i nie wpłynie na zmniejszenie dochodów budżetu państwa i sektora finansów publicznych.

W § 2 projektu rozporządzenia wskazano, jakie wzory są określone w poszczególnych trzech załącznikach do projektu rozporządzenia, tzn. wzór formularza wniosku o przedłużenie wizy Schengen (załącznik nr 1) wzór formularza wniosku o przedłużenie wizy krajowej (załącznik nr 2) i wzór stempla potwierdzającego złożenie wniosku o przedłużenie wizy Schengen lub wizy krajowej (załącznik nr 3).

W § 3 projektu rozporządzenia określono szczegółowe wymogi techniczne dotyczące fotografii dołączanej do wniosku o przedłużenie wizy Schengen lub wizy krajowej. Przyjęto, że wymogi te będą odpowiadać wymogom dotyczącym fotografii dołączanej do wniosku o wydanie wizy Schengen, które zgodnie z art. 13 ust. 4 Wspólnotowego Kodeksu Wizowego odpowiadają międzynarodowym normom określonym w dokumencie 9303 wydanym przez Międzynarodową Organizację Lotnictwa Cywilnego (ICAO), część 1, wydanie VI. Z uwagi na fakt, że standardy określone w dokumencie 9303 wydanym przez Międzynarodową Organizację Lotnictwa Cywilnego (ICAO), część 1, mają zastosowanie do wymogów dotyczących fotografii dołączanych do dokumentów paszportowych wydawanych na podstawie ustawy z dnia 13 lipca 2006 r. o dokumentach paszportowych (Dz. U. Nr 143, poz. 1027, z późn. zm.) w projekcie rozporządzenia wzorowano się na zapisach rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 16 sierpnia 2010 r. w sprawie dokumentów paszportowych (Dz. U. Nr 152, poz. 1026 z późn. zm.), podobnie jak to miało miejsce w dotychczasowym rozporządzeniu w sprawie wiz dla cudzoziemców.

W § 4 projektu rozporządzenia określono sposób umieszczania naklejki wizowej przedłużonej wizy krajowej w dokumencie podróży lub na osobnym blankiecie wizowym.

W § 5 projektu rozporządzenia wskazano termin wejścia w życie przedmiotowego projektu – 1 maja 2014 r., tj, termin wejścia w życie ustawy upoważniającej do jego wydania.

Wstępna opinia o zgodności projektu z prawem Unii Europejskiej

Projekt rozporządzenia nie podlega prawu Unii Europejskiej.

Informacja o podleganiu projektu notyfikacji

Projekt nie podlega obowiązkowi notyfikacji, zgodnie z trybem przewidzianym w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2002 r. w sprawie sposobu funkcjonowania krajowego systemu notyfikacji norm i aktów prawnych (Dz. U. Nr 239, poz. 2039, z późn. zm.)

Projekt rozporządzenia nie wymaga przedłożenia właściwym instytucjom i organom Unii Europejskiej lub Europejskiemu Bankowi Centralnemu w celu uzyskania opinii, dokonania konsultacji lub uzgodnienia.

Nazwa projektu Projekt rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych w sprawie przedłużania wiz dla cudzoziemców Ministerstwo wiodące i ministerstwa współpracujące Minister właściwy do spraw wewnętrznych Osoba odpowiedzialna za projekt w randze Ministra, Sekretarza Stanu lub Podsekretarza Stanu Piotr Stachańczyk Kontakt do opiekuna merytorycznego projektu Tomasz Cytrynowicz Dyrektor Departamentu Legalizacji Pobytu Urząd do Spraw Cudzoziemców Tel. 22 60 175 14 legalizacjapobytu@udsc.gov.pl	Data sporządzenia 29 stycznia 2014r. Źródło: Ustawa z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach (Dz. U. poz. 1650) Nr w wykazie prac MSW - 238
---	---

OCENA SKUTKÓW REGULACJI

1. Jaki problem jest rozwiązywany?

Projekt rozporządzenia stanowi wykonanie upoważnienia zawartego w art. 89 ust. 1 ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach (Dz. U. poz.1650), które zobowiązuje ministra właściwego do spraw wewnętrznych do określenia, w porozumieniu z ministrem właściwym do spraw zagranicznych, w drodze rozporządzenia:

- 1) wzorów formularzy wniosków o przedłużenie wizy Schengen lub wizy krajowej i szczegółowych wymogów technicznych dotyczących fotografii dołączanej do wniosku;
- 2) wzoru stempla potwierdzającego złożenie wniosku o przedłużenie wizy Schengen lub wizy krajowej;
- 3) sposobu umieszczania naklejki wizowej przedłużonej wizy krajowej w dokumencie podróży lub na osobnym blankiecie wizowym.

2. Rekomendowane rozwiązanie, w tym planowane narzędzia interwencji, i oczekiwany efekt

Projekt rozporządzenia określa wzory formularzy wniosków o przedłużenie wizy Schengen lub wizy krajowej i szczegółowe wymogi techniczne dotyczące fotografii dołączanej do wniosku, które są zgodne z normami ICAO. W projekcie określono również wzór stempla potwierdzającego złożenie wniosku o przedłużenie wizy Schengen lub wizy krajowej. Projektowany akt prawny określa także sposób umieszczania naklejki wizowej przedłużonej wizy krajowej w dokumencie podróży lub na osobnym blankiecie wizowym.

3. Jak problem został rozwiązany w innych krajach, w szczególności krajach członkowskich OECD/UE?

Z uwagi na fakt, iż proponowane w przepisach rozporządzenia rozwiązania wynikają z konieczności realizacji delegacji do wydania rozporządzenia określającego wzory formularzy wniosków o przedłużenie wizy Schengen lub wizy krajowej, wzór stempla potwierdzającego złożenie wniosku o przedłużenie wizy Schengen lub wizy krajowej, sposób umieszczania naklejki wizowej przedłużonej wizy krajowej w dokumencie podróży lub na osobnym blankiecie wizowym, należy wskazać, iż nie jest to problematyka uzasadniająca dokonywanie porównawczych analiz z rozwiązaniami przyjętymi w innych krajach. Szczegółowe wymogi techniczne dotyczące fotografii dołączanej do wniosku o przedłużenie wizy Schengen lub wizy krajowej są zgodne z normami ICAO, dlatego też brak jest konieczności porównywania niniejszych rozwiązań z innymi państwami członkowskimi OECD/UE. Podobnie jeśli chodzi o techniczne kwestie dotyczące sposobu odnotowywania przyjęcia wniosku o przedłużenie wizy Schengen lub wizy krajowej oraz sposobu umieszczania naklejki wizowej przedłużonej wizy krajowej w dokumencie podróży lub na osobnym blankiecie wizowym, z uwagi na ich czysto techniczny charakter nie wymagają porównania z uregulowaniami prawnymi innych państw.

4. Podmioty, na które oddziałuje projekt

Grupa	Wielkość	Źródło danych	Oddziaływanie
cudzoziemcy	Trudno jest oszacować		Ubieganie się o przedłużenie

	ilu cudzoziemców będzie wnioskować o przedłużenie wizy Schengen lub wizy krajowej		wizy w czasie pobytu na terytorium Polski
województwie	16 wojewodów	Ustawa z dnia 24 lipca 1998r. o wprowadzeniu zasadniczego trójstopniowego podziału terytorialnego państwa (Dz. U. Nr 96 poz. 603 z późn. zm.)	Organy I instancji w sprawach przedłużania wiz Schengen i wiz krajowych, organy kontroli legalności pobytu cudzoziemców w Polsce
Szefa Urzędu do Spraw Cudzoziemców	1 urząd administracji rządowej	Ustawa z dnia 12 grudnia 2013r. o cudzoziemcach (Dz. U. poz. 1650)	Organ II instancji w sprawach przedłużania wiz Schengen i wiz krajowych oraz zobowiązywania cudzoziemców do powrotu oceniający legalność pobytu cudzoziemców, organ kontroli legalności pobytu cudzoziemców w Polsce, udział w konsultacjach wizowych
organy Straży Granicznej	Komendant Główny Straży Granicznej Komendanci oddziałów Straży Granicznej; Komendanci placówek Straży Granicznej	Ustawa z dnia 12 października 1990 r. o Straży Granicznej (t.j. Dz. U. z 2011 r. Nr 116, poz. 675)	Organy I instancji w sprawach zobowiązywania cudzoziemców do powrotu oceniający legalność pobytu cudzoziemców, organy kontroli legalności pobytu cudzoziemców w Polsce, udział w konsultacjach wizowych
organy Policji,	Komendant Główny Policji, Komendanci Wojewódzcy Policji, Komendanci Powiatowi(Miejscy), Komendant Stołeczny Policji	Ustawa z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji (t.j. Dz. U. z 2011 Nr 287 poz. 1687 z późn. zm.)	Organy kontroli legalności pobytu cudzoziemców w Polsce, udział w konsultacjach wizowych
organy Służby Celnej	16 izb celnych, 46 urzędów celnych, 151 oddziałów celnych, w tym 51 obsługujących przejścia graniczne.	Ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 roku o Służbie Celnej (Dz. U. Nr 168, poz. 1323 ze zm.)	Organy kontroli legalności pobytu cudzoziemców w Polsce.
minister właściwy do spraw zagranicznych	1 Minister	Ustawa z dnia 4 września 1997 r. o działach administracji rządowej (tj. Dz. U. z 2007 r. Nr 65, poz. 437, ze zm.)	Nadzór nad działalnością konsułów

5. Informacje na temat zakresu, czasu trwania i podsumowanie wyników konsultacji

Projekt rozporządzenia został opracowany w resorcie spraw wewnętrznych. W celu wykonania wynikającego z przepisów obowiązującego prawa obowiązku zasięgnięcia opinii projekt rozporządzenia zostanie przekazany do zaopiniowania następującym podmiotom:

- 1) Prokuratorowi Generalnemu – art. 3 ust. 1 pkt 9 ustawy z dnia 20 czerwca 1985 r. o prokuraturze (Dz. U. z 2011 r. Nr 270, poz. 1599, z późn. zm.);
- 2) Prezesowi Naczelnej Rady Adwokackiej - art. 58 pkt 9 ustawy z dnia 26 maja 1982 r. – Prawo o advokaturze (Dz. U. z 2009 r. Nr 146, poz. 1188, z późn. zm.);
- 3) Prezesowi Krajowej Rady Radców Prawnych - art. 60 pkt 2 ustawy z dnia 6 lipca 1982 r. o radcach prawnych (Dz. U. z 2010 r. Nr 10, poz. 65, z późn. zm.);
- 4) Prezesowi Prokuratorii Generalnej Skarbu Państwa - art. 4 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 8 lipca 2005 r. o Prokuratorii Generalnej Skarbu Państwa (Dz. U. z 2013 r. poz. 1150);
- 5) Generalnemu Inspektorowi Ochrony Danych Osobowych – art. 12 pkt 5 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.).

Ponadto projekt zostanie przekazany do konsultacji publicznych Rzecznikowi Praw Obywatelskich, Rzecznikowi Praw Dziecka oraz wojewodom.

W ramach konsultacji publicznych projekt rozporządzenia zostanie przekazany:

- 1) Helsińskiej Fundacji Praw Człowieka;
- 2) Polskiej Konfederacji Pracodawców Prywatnych „Lewiatan”;
- 3) Europejskiej Unii Małych i Średnich Przedsiębiorstw oraz Klasy Średniej UNICORN;
- 4) Międzynarodowej Organizacji do Spraw Migracji (IOM);
- 5) Wysokiemu Komisarzowi Narodów Zjednoczonych ds. Uchodźców (UNHCR);
- 6) Sekcji Praw Człowieka Uniwersyteckiej Poradni Prawnej UJ;
- 7) Stowarzyszeniu Amnesty International;
- 8) Polskiej Akcji Humanitarnej;
- 9) Instytutowi na Rzecz Państwa Prawa;
- 10) Stowarzyszeniu Interwencji Prawnej;
- 11) Centrum Pomocy Prawnej im. Haliny Nieć;
- 12) Stowarzyszeniu „Emigrant”;
- 13) Stowarzyszeniu Promocji Wielokulturowości - Interkulturalni PL;
- 14) Caritas Polska;
- 15) Fundacji Panoptykon;
- 16) Fundacji Ocalenie;
- 17) Fundacji Rozwoju Oprócz Granic;
- 18) Komisji Dialogu Społecznego ds. Cudzoziemców działająca przy Centrum Komunikacji Społecznej Urzędu m.st. Warszawy;
- 19) Polskiej Organizacji Turystycznej;
- 20) Polskiej Izbie Turystyki.

W celu wykonania obowiązku wynikającego z art. 5 ustawy z dnia 7 lipca 2005 r. o działalności lobbingsowej w procesie stanowienia prawa (Dz. U. Nr 169, poz. 1414, z późn. zm.) projekt rozporządzenia zostanie umieszczony Biuletynie Informacji Publicznej na stronie internetowej Ministerstwa Spraw Wewnętrznych.

Dodatkowo projekt zostanie opublikowany także na stronie Rządowego Centrum Legislacji w zakładce Rządowy Proces Legislacyjny.

Konsultacje publiczne zostaną przeprowadzone w czasie trwania uzgodnień międzyresortowych przedmiotowego projektu rozporządzenia.

6. Wpływ na sektor finansów publicznych

(ceny stałe z r.)	Skutki w okresie 10 lat od wejścia w życie zmian [mln zł]										Łącznie (0-10)
										0	
Dochody ogółem											-
budżet państwa											-
JST											-
pozostałe jednostki (oddzielnie)											-
Wydatki ogółem											-
budżet państwa											-
JST											-
pozostałe jednostki (oddzielnie)											-
Saldo ogółem											-
budżet państwa											-
JST											-
pozostałe jednostki (oddzielnie)											-

Źródła finansowania	W związku z tym, że projektowane rozporządzenie nie wprowadza rozwiązań innych niż te obecnie obowiązujące w tym zakresie, z którymi wiązałyby się konieczność poniesienia dodatkowych kosztów, wejście w życie projektowanego rozporządzenia nie spowoduje dodatkowych wydatków i nie wpłynie na zmniejszenie dochodów budżetu państwa i budżetów jednostek samorządu terytorialnego. Wdrożenie projektowanych rozwiązań nie będzie angażowało dodatkowych środków budżetu państwa w jakiegokolwiek fazie realizacji projektowanego przedsięwzięcia z części 42 – Sprawy wewnętrzne, jak i poza nią, a w konsekwencji nie będzie generowało kosztów wymagających finansowania.
---------------------	---

Dodatkowe informacje, w tym wskazanie źródeł danych i przyjętych do obliczeń założeń	
--	--

7. Wpływ na konkurencyjność gospodarki i przedsiębiorczość, w tym funkcjonowanie przedsiębiorców oraz na rodzinę, obywateli i gospodarstwa domowe

Skutki									
Czas w latach od wejścia w życie zmian		0	1	2	3	5	10	Łącznie (0-10)	
W ujęciu pieniężnym (w mln zł, ceny stałe z r.)	duże przedsiębiorstwa	-	-	-	-	-	-	-	-
	sektor mikro-, małych i średnich przedsiębiorstw		-	-	-	-	-	-	-
	rodzina, obywatele oraz gospodarstwa domowe	-	-	-	-	-	-	-	-
W ujęciu	duże przedsiębiorstwa	-							

niepieniężnym	sektor mikro-, małych i średnich przedsiębiorstw	-
	rodzina, obywatele oraz gospodarstwa domowe	-
Niemierzalne	-	-

Dodatkowe informacje, w tym wskazanie źródeł danych i przyjętych do obliczeń założeń

Wejście w życie projektowanego rozporządzenia nie będzie miało wpływu na konkurencyjność gospodarki i przedsiębiorczość, w tym funkcjonowanie przedsiębiorców oraz na rodzinę, obywateli i gospodarstwa domowe.

8. Zmiana obciążeń regulacyjnych (w tym obowiązków informacyjnych) wynikających z projektu

nie dotyczy

Wprowadzane są obciążenia poza bezwzględnie wymaganymi przez UE (szczegóły w odwróconej tabeli zgodności).

nie dotyczy

- ☐ zmniejszenie liczby dokumentów
☐ zmniejszenie liczby procedur
☐ skrócenie czasu na załatwienie sprawy
☐ inne:

- ☐ zwiększenie liczby dokumentów
☐ zwiększenie liczby procedur
☐ wydłużenie czasu na załatwienie sprawy
☐ inne:

Wprowadzane obciążenia są przystosowane do ich elektronizacji.

nie dotyczy

Komentarz:

9. Wpływ na rynek pracy

Wejście w życie projektowanego rozporządzenia nie będzie miało wpływu na rynek pracy.

10. Wpływ na pozostałe obszary

- ☐ środowisko naturalne
☐ sytuacja i rozwój regionalny
☐ inne:

- ☐ demografia
☐ mienie państwowe

- ☐ informatyzacja
☐ zdrowie

Omówienie wpływu

Brak wpływu na pozostałe obszary

11. Planowane wykonanie przepisów aktu prawnego

Przewidywany termin wejścia w życie rozporządzenia to dzień wejścia w życie ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. ustawy o cudzoziemcach to jest dzień 1 maja 2014r. Regulacje przewidziane w rozporządzeniu są nowe i powinny wejść w życie z dniem wejścia w życie ustawy zawierającej podstawy prawne do wydania tego rozporządzenia.

12. W jaki sposób i kiedy nastąpi ewaluacja efektów projektu oraz jakie mierniki zostaną zastosowane?

Proponowane w projekcie rozporządzenia rozwiązania wynikają z konieczności realizacji delegacji do wydania rozporządzenia określającego wzory formularzy wniosków o przedłużenie wizy Schengen lub wizy krajowej, wzór stempla potwierdzającego złożenie wniosku o przedłużenie wizy Schengen lub wizy krajowej oraz sposób umieszczania naklejki wizowej przedłużonej wizy krajowej w dokumencie podróży lub na osobnym blankiecie wizowym, ponadto szczegółowe wymogi techniczne dotyczące fotografii dołączanej do wniosku o wydanie wizy krajowej, zgodne z normami ICAO. Z uwagi na czysto techniczny charakter regulacji brak jest konieczności ewaluacji efektów zaproponowanych rozwiązań.

13. Załączniki (istotne dokumenty źródłowe, badania, analizy itp.)

Brak załączników