Projekt

ROZPORZĄDZENIE

PREZESA RADY MINISTRÓW

z dnia .....

w sprawie nadania statutu Polskiej Agencji Kosmicznej

Na podstawie art. 6 ust. 2 ustawy z dnia 26 września 2014 r. o Polskiej Agencji Kosmicznej (Dz. U. poz. 1533) zarządza się, co następuje:

§ 1. Polskiej Agencji Kosmicznej nadaje się statut, stanowiący załącznik do rozporządzenia.

§ 2. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

PREZES RADY MINISTRÓW

Załącznik do rozporządzenia
Prezesa Rady Ministrów
z dnia 2015 r.
(poz.)

STATUT POLSKIEJ AGENCJI KOSMICZNEJ

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§ 1. Polska Agencja Kosmiczna, zwana dalej „Agencją", działa na podstawie ustawy z dnia 26 września 2014 r. o Polskiej Agencji Kosmicznej (Dz. U. poz. 1533) oraz niniejszego statutu.

§ 2. 1. Agencja może używać nazwy skróconej „PAK" oraz znaku graficznego (logo Agencji).

2. W stosunkach z zagranicą Agencja może posługiwać się nazwą w języku angielskim „Polish Space Agency" oraz jej skrótem „POLSA".

§ 3. 1. Agencja jest pracodawcą dla pracowników zatrudnionych w Agencji.

2. Czynności w sprawach z zakresu prawa pracy w stosunku do pracowników Agencji wykonuje Prezes Agencji, zwany dalej „Prezesem", lub osoby przez niego upoważnione.

Rozdział 2

Organizacja Agencji

§ 4. 1. W Agencji wydziela się pion Prezesa, pion Wiceprezesa do spraw Naukowych oraz pion Wiceprezesa do spraw Obronnych, w skład których wchodzą:

1) w pionie Prezesa:

a) Departament Strategii i Programów Międzynarodowych,

b) Departament Narodowego Programu Kosmicznego,

c) Biuro Organizacyjne;

2) w pionie Wiceprezesa do spraw Naukowych:

a) Departament Badań i Innowacji,

b) Departament Edukacji;

3) w pionie Wiceprezesa do spraw Obronnych:

a) Departament Satelitarnych Technik Wojskowych,

b) Departament Projektów Obronnych.

2. W skład komórek organizacyjnych, o których mowa w ust. 1, wchodzą zespoły oraz samodzielne stanowiska pracy.

3. Prezes nadaje Agencji regulamin organizacyjny określający szczegółową organizację, zakres zadań, tryb pracy komórek organizacyjnych oraz wykaz stanowisk pracy z podziałem na grupy.

4. Prezes może powoływać stałe i doraźne zespoły zadaniowe, określając ich nazwę, skład osobowy, zakres zadań oraz tryb pracy.

§ 5. 1. Prezes niezwłocznie wyznacza zastępującego go wiceprezesa. O ustanowieniu zastępstwa Prezes informuje Radę Agencji.

2. Wiceprezes zastępujący Prezesa wykonuje zadania Prezesa podczas jego nieobecności lub czasowej niemożności wykonywania przez niego obowiązków.

3. Do zadań Wiceprezesa do spraw Naukowych należy:

1) zapewnienie bieżącej działalności Agencji związanej z wykorzystaniem myśli i badań naukowych w dziedzinie użytkowania przestrzeni kosmicznej w obszarze naukowym i gospodarczym;

2) wsparcie realizacji Narodowego Programu Kosmicznego w zakresie należącym do jego właściwości;

3) kreowanie i koordynowanie polityki edukacyjnej Agencji;

4) prowadzenie współpracy międzynarodowej w zakresie należącym do jego właściwości;

5) realizowanie innych zadań określonych w regulaminie organizacyjnym Agencji lub powierzonych mu przez Prezesa;

6) kierowanie, koordynowanie i nadzorowanie komórek organizacyjnych we właściwym dla niego pionie.

4. Do zadań Wiceprezesa do spraw Obronnych należy:

1) zapewnienie bieżącej działalności Agencji związanej z wykorzystaniem przestrzeni kosmicznej i technik satelitarnych w obszarze obronności i bezpieczeństwa państwa;

2) utrzymywanie współpracy w zakresie, o którym mowa w pkt 1, z Ministrem Obrony Narodowej, ministrem właściwym do spraw wewnętrznych oraz ministrem właściwym do spraw zagranicznych;

3) prowadzenie współpracy międzynarodowej w zakresie należącym do jego właściwości;

4) wsparcie realizacji Narodowego Programu Kosmicznego w zakresie należącym do jego właściwości;
5) realizowanie innych zadań określonych w regulaminie organizacyjnym Agencji lub powierzonych mu przez Prezesa;
6) kierowanie, koordynowanie i nadzorowanie komórek organizacyjnych we właściwym dla niego pionie.

§ 6. 1. Nabór kandydatów na wolne stanowiska pracy w Agencji jest otwarty i konkurencyjny.

2. Prezes organizuje nabór, o którym mowa w ust. 1.

3. W Agencji mogą być zatrudnione osoby, które posiadają wykształcenie, wiedzę teoretyczną, umiejętności praktyczne i doświadczenie niezbędne do wykonywania wymaganych na danym stanowisku pracy zadań.

Rozdział 3

System kontroli wewnętrznej

§ 7. Prezes jest odpowiedzialny za zorganizowanie i prawidłowe działanie kontroli wewnętrznej, a także za należyte wykorzystanie wyników kontroli.

§ 8. Czynności kontrolne w zakresie swojego działania wykonują:
1) Prezes, wiceprezesi;
2) inni pracownicy Agencji w ramach posiadanych upoważnień.

§ 9. Kontrola wewnętrzna polega na badaniu:
1) czynności w toku ich wykonywania i stanu faktycznego realizacji zadań, pod względem legalności, gospodarności, celowości i rzetelności oraz ich udokumentowania;
2) rzeczywistego stanu rzeczowych i materialnych składników majątkowych oraz prawidłowości ich zabezpieczenia przed zniszczeniem, uszkodzeniem lub innymi szkodami.

§ 10. Kontrola wewnętrzna obejmuje wszystkie komórki organizacyjne Agencji.

§ 11. Podstawą podjęcia czynności kontrolnych przez pracowników Agencji jest imienne upoważnienie udzielone na piśmie przez Prezesa.

§ 12. Kontrolujący podlega wyłączeniu od udziału w kontroli, jeżeli wyniki kontroli mogą dotyczyć jego praw lub obowiązków albo praw lub obowiązków jego małżonka,

krewnych i powinowatych bądź innych osób bliskich, a także jeżeli zachodzi uzasadniona wątpliwość co do bezstronności kontrolującego. Czynności kontrolne nie mogą być podjęte przed rozstrzygnięciem przez Prezesa sprawy wyłączenia tych osób z udziału w kontroli.

§ 13. Wyniki kontroli stanowią dla Prezesa podstawę do podejmowania czynności zapobiegających powstaniu nieprawidłowości oraz usunięcia uchybień stwierdzonych w toku kontroli.

§ 14. W razie ujawnienia w toku kontroli czynu mającego znamiona przestępstwa kontrolujący niezwłocznie zawiadamia o tym Prezesa, jak również zabezpiecza dokumenty i przedmioty stanowiące dowód przestępstwa.

§ 15. Zasady i tryb przeprowadzania kontroli wewnętrznej Prezes określi w regulaminie kontroli.

17.03.2015 r.

Za zgodność pod względem prawnym i redakcyjnym

Kancelaria Prezesa Rady Ministr.
Departament Prawny
Dyrektor
Małgorzata Terlikowska

U Z A S A D N I E N I E

Projekt rozporządzenia stanowi wykonanie upoważnienia ustawowego zawartego w art. 6 ust. 2 ustawy z dnia 26 września 2014 r. o Polskiej Agencji Kosmicznej (Dz. U. poz. 1533), zgodnie z którym Prezes Rady Ministrów, w drodze rozporządzenia, mając na uwadze potrzebę sprawnej realizacji przez nią zadań, nadaje Agencji statut.

Z tego samego przepisu wynika, że statut określa:

1) strukturę wewnętrzną;
2) system kontroli wewnętrznej;
3) liczbę, zasięg terytorialny i siedziby oddziałów terenowych.

Zawartość statutu dookreślają inne przepisy ustawy. Zgodnie z ich brzmieniem statut określa również:

1) szczegółowy zakres obowiązków wiceprezesów (art. 10 ust. 1 ustawy);
2) zasady powoływania i odwoływania dyrektorów oddziałów terenowych i ich zastępców (art. 11 ustawy);
3) wymagania co do wykształcenia i kompetencji kandydatów na stanowiska pracy (art. 15 ust. 1 ustawy).

Mając na uwadze, że oddziały terenowe Agencji są fakultatywne (art. 1 ust. 4 ustawy) statut ich nie przewiduje. Z tego samego powodu nie określa on również liczby, zasięgu terytorialnego i siedzib takich oddziałów, a także zasad powoływania i odwoływania ich dyrektorów (zastępców dyrektorów).

W Agencji zostaną wydzielone trzy piony: Prezesa Agencji oraz jego dwóch wiceprezesów (Wiceprezesa do spraw Naukowych, a także Wiceprezesa do spraw Obronnych).

Podstawowymi komórkami organizacyjnymi w Agencji będą departamenty oraz biura. W ich skład wejdą natomiast zespoły oraz samodzielne stanowiska pracy. Szczegółową organizację, zakres zadań oraz tryb pracy tych komórek określi w regulaminie organizacyjnym Prezes Agencji.

Wolne stanowiska pracy w Agencji będą obsadzane w drodze otwartego i konkurencyjnego naboru. Zgodnie z projektem statutu odpowiedzialnym za jego organizację będzie Prezes Agencji.

Prezes Agencji będzie również odpowiadał za zorganizowanie i prawidłowe działanie kontroli wewnętrznej. Zasady i tryb jej przeprowadzania Prezes Agencji określi w regulaminie kontroli.

Proponowany termin wejścia w życie rozporządzenia nie narusza zasady demokratycznego państwa prawnego. Natychmiastowe wejście w życie rozporządzenia jest spowodowane wejściem w życie w dniu 7 lutego 2015 r. innego aktu normatywnego, tj. ustawy o Polskiej Agencji Kosmicznej. W tym dniu Polska Agencja Kosmiczna została faktycznie utworzona, a statut jest niezbędny do jej zorganizowania i funkcjonowania.

Projekt rozporządzenia nie jest objęty zakresem prawa Unii Europejskiej.

Projekt rozporządzenia nie podlega notyfikacji zgodnie z trybem przewidzianym w przepisach dotyczących sposobu funkcjonowania krajowego systemu notyfikacji norm i aktów prawnych.

Nazwa projektu Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów w sprawie nadania statutu Polskiej Agencji Kosmicznej **Ministerstwo wiodące i ministerstwa współpracujące** Kancelaria Prezesa Rady Ministrów **Osoba odpowiedzialna za projekt w randze Ministra, Sekretarza Stanu lub Podsekretarza Stanu** Minister – Członek Rady Ministrów, Szef Kancelarii Prezesa Rady Ministrów Jacek Cichocki **Kontakt do opiekuna merytorycznego projektu** Sekretariat Departamentu Prawnego Kancelarii Prezesa Rady Ministrów (22) 694-75-79	**Data sporządzenia** 17 marca 2015 r. **Źródło** upoważnienie ustawowe (art. 6 ust. 2 ustawy z dnia 26 września 2014 r. o Polskiej Agencji Kosmicznej – Dz. U. poz. 1533) **Nr w wykazie prac** 161

OCENA SKUTKÓW REGULACJI

1. Jaki problem jest rozwiązywany?

Wykonanie upoważnienia ustawowego zawartego w art. 6 ust. 2 ustawy z dnia 26 września 2014 r. o Polskiej Agencji Kosmicznej (Dz. U. poz. 1533), zgodnie z którym Prezes Rady Ministrów, w drodze rozporządzenia, mając na uwadze potrzebę sprawnej realizacji przez nią zadań, nadaje Polskiej Agencji Kosmicznej statut.

2. Rekomendowane rozwiązanie, w tym planowane narzędzia interwencji, i oczekiwany efekt

Wydanie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie nadania statutu Polskiej Agencji Kosmicznej, który określi:
1) strukturę wewnętrzną Agencji;
2) system kontroli wewnętrznej w Agencji;
3) szczegółowy zakresu obowiązków Wiceprezesów Agencji;
4) wymagania co do wykształcenia i kompetencji kandydatów na stanowiska pracy w Agencji.

3. Jak problem został rozwiązany w innych krajach, w szczególności krajach członkowskich OECD/UE?

nie dotyczy

4. Podmioty, na które oddziałuje projekt

Grupa	Wielkość	Źródło danych	Oddziaływanie
Polska Agencja Kosmiczna	1		bezpośrednie

5. Informacje na temat zakresu, czasu trwania i podsumowanie wyników konsultacji

Projektowane rozporządzenie zostanie umieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej Rządowego Centrum Legislacji, w serwisie Rządowy Proces Legislacyjny.

6. Wpływ na sektor finansów publicznych – brak wpływu

(ceny stałe z …… r.)	Skutki w okresie 10 lat od wejścia w życie zmian [mln zł]											
	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	*Łącznie (0-10)*
Dochody ogółem												
budżet państwa												
JST												
pozostałe jednostki (oddzielnie)												
Wydatki ogółem												
budżet państwa												
JST												
pozostałe jednostki (oddzielnie)												
Saldo ogółem												
budżet państwa												
JST												

pozostałe jednostki (oddzielnie)												

Źródła finansowania	Wejście w życie rozporządzenia nie spowoduje skutków finansowych dla sektora finansów publicznych, w tym dla budżetu państwa.
Dodatkowe informacje, w tym wskazanie źródeł danych i przyjętych do obliczeń założeń	

7. Wpływ na konkurencyjność gospodarki i przedsiębiorczość, w tym funkcjonowanie przedsiębiorców oraz na rodzinę, obywateli i gospodarstwa domowe – brak wpływu

		Skutki						
Czas w latach od wejścia w życie zmian		0	1	2	3	5	10	*Łącznie (0-10)*
W ujęciu pieniężnym (w mln zł, ceny stałe z …… r.)	duże przedsiębiorstwa							
	sektor mikro-, małych i średnich przedsiębiorstw							
	rodzina, obywatele oraz gospodarstwa domowe							
	(dodaj/usuń)							
W ujęciu niepieniężnym	duże przedsiębiorstwa							
	sektor mikro-, małych i średnich przedsiębiorstw							
	rodzina, obywatele oraz gospodarstwa domowe							
	(dodaj/usuń)							
Niemierzalne	(dodaj/usuń)							
	(dodaj/usuń)							

Dodatkowe informacje, w tym wskazanie źródeł danych i przyjętych do obliczeń założeń	

8. Zmiana obciążeń regulacyjnych (w tym obowiązków informacyjnych) wynikających z projektu

X nie dotyczy

Wprowadzane są obciążenia poza bezwzględnie wymaganymi przez UE (szczegóły w odwróconej tabeli zgodności).	☐ tak ☐ nie ☐ nie dotyczy
☐ zmniejszenie liczby dokumentów ☐ zmniejszenie liczby procedur ☐ skrócenie czasu na załatwienie sprawy ☐ inne:	☐ zwiększenie liczby dokumentów ☐ zwiększenie liczby procedur ☐ wydłużenie czasu na załatwienie sprawy ☐ inne:
Wprowadzane obciążenia są przystosowane do ich elektronizacji.	☐ tak ☐ nie ☐ nie dotyczy
Komentarz:	

9. Wpływ na rynek pracy
brak wpływu
10. Wpływ na pozostałe obszary – brak wpływu

☐ środowisko naturalne ☐ sytuacja i rozwój regionalny ☐ inne:	☐ demografia ☐ mienie państwowe	☐ informatyzacja ☐ zdrowie

Omówienie wpływu	

11. Planowane wykonanie przepisów aktu prawnego
Od dnia wejścia w życie.
12. W jaki sposób i kiedy nastąpi ewaluacja efektów projektu oraz jakie mierniki zostaną zastosowane?
nie dotyczy
13. Załączniki (istotne dokumenty źródłowe, badania, analizy itp.)
nie dotyczy