

ROZPORZĄDZENIE
MINISTRA ADMINISTRACJI I CYFRYZACJI¹⁾

z dnia 2015 r.

w sprawie nadania osobowości prawnej Muzeum Archidiecezjalnemu w Szczecinie

Na podstawie art. 10 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2013 r. poz. 1169 oraz z 2014 r. poz. 498) zarządza się, co następuje:

§ 1. Nadaje się osobowość prawną jednostce organizacyjnej Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej pod nazwą Muzeum Archidiecezjalne z siedzibą w Szczecinie, erygowanej przez Arcybiskupa Metropolitę Szczecińsko-Kamieńskiego.

§ 2. Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

MINISTER
ADMINISTRACJI I CYFRYZACJI

1) Minister Administracji i Cyfryzacji kieruje działem administracji rządowej – wyznania religijne oraz mniejszości narodowe i etniczne, na podstawie § 1 ust. 2 pkt 4 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 22 września 2014 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Administracji i Cyfryzacji (Dz. U. poz. 1254).

UZASADNIENIE

Sekretarz Generalny Konferencji Episkopatu Polski pismem z dnia 8 października 2014 r. przedłożył Ministrowi Administracji i Cyfryzacji wniosek ks. Arcybiskupa Andrzeja Dzięgi, Metropolity Szczecińsko-Kamieńskiego o nadanie osobowości prawnej jednostce organizacyjnej Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej pod nazwą Muzeum Archidiecezjalne w Szczecinie, zwanej dalej „Muzeum”.

Muzeum zostało erygowane dekretem Arcybiskupa Metropolity Szczecińskiego – Kamieńskiego B2-10/2014 z dnia 13 września 2014 r. Zgodnie ze statutem działa na terytorium Archidiecezji Szczecińsko-Kamieńskiej.

Przedmiotem działalności Muzeum jest:

- 1) gromadzenie, przechowywanie i zabezpieczanie dzieł sztuki kościelnej, religijnej i świeckiej; zwłaszcza posiadających związek z Diecezją i regionem, wycofanych z kultu religijnego, uzyskanych drogą darowizn, depozytów, zakupów. Dzieła te, za zgodą Arcybiskupa Szczecińsko-Kamieńskiego, mogą być przekazane kościołom Diecezji lub innemu Muzeum do czasowego użytku w formie depozytu;
- 2) czuwanie nad tym, aby dzieła sztuki wycofane z kultu Bożego i umieszczone w Muzeum nie były przeznaczone dla świeckiego użytku, przechowywane w prywatnym posiadaniu, sprzedawane, darowane, pozbywane w jakikolwiek sposób, chyba że Arcybiskup Szczecińsko-Kamieński wyrazi na to oddzielną zgodę po uzyskaniu odpowiednich zezwoleń zgodnie z kan. 1292 § 2 Kodeksu Prawa Kanonicznego;
- 3) gromadzenie pamiątek życia i kultury religijnej oraz przedmiotów o treści świeckiej, pochodzących z kościołów i plebanii, pozostałych po księżach lub złożone przez świeckich ofiarodawców;
- 4) gromadzenie planów, projektów, makiet i fotografii budowli kościelnych, dekoracji plastycznych i urządzeń wewnątrz, jako dokumentacji starych lub planowanych obiektów;
- 5) inwentaryzacja, katalogowanie oraz opracowywanie naukowo posiadanych muzealiów;
- 6) prowadzenie biblioteki z zakresu konserwacji zabytków oraz dokumentów i akt archiwalnych własnych zbiorów, a także dzieł sztuki znajdujących się w kościołach całej Archidiecezji - materiały te może udostępniać osobom do celów naukowych;
- 7) zabezpieczanie i konserwacja zabytków sztuki kościelnej. W tym celu ma prawo posiadać własną pracownię konserwatorską, w której będzie konserwować zbiory własne i powierzone, wykonywać dokumentację zabytków, służyć zarządom parafii radą w sprawie profilaktyki konserwatorskiej i konserwacji przedmiotów zabytkowych;
- 8) urządzanie tematycznych stałych i czasowych wystaw dzieł sztuki i udostępnianie ich do publicznego zwiedzania. Wystawy będą uwydatniać rozwój miejscowej sztuki religijnej i świeckiej. Sposób prowadzenia wystawy i czas jej trwania ustala dyrektor Muzeum;
- 9) prowadzenie wykładów i warsztatów z dziedziny sztuki i ochrony zabytków, wydawanie publikacji i współdziałanie w upowszechnianiu sztuki oraz nauki o sztuce kościelnej z osobami fizycznymi i prawnymi, realizującymi cele i zadania związane z ochroną polskiego dziedzictwa religijnego i kulturowego.

Bezpośredni nadzór nad Muzeum sprawuje Arcybiskup Szczecińsko-Kamieński. Na czele Muzeum stoi Dyrektor Muzeum. Dyrektora Muzeum powołuje Arcybiskup Szczecińsko-Kamieński. Zakres zadań działów i stanowisk w Muzeum określa regulamin

wewnętrzny ustanowiony przez Dyrektora Muzeum i zatwierdzony przez Arcybiskupa Szczecińsko-Kamieńskiego

Dyrektor Muzeum reprezentuje Muzeum na zewnątrz i odpowiada za całość spraw przed Arcybiskupem Szczecińsko-Kamieńskim. W szczególności zaś:

- 1) prowadzi nadzór nad zbiorami i majątkiem Muzeum;
- 2) zatrudnia lub zwalnia pracowników muzealnych oraz kieruje ich zajęciami;
- 3) kieruje sprawami naukowo - badawczymi, organizacyjnymi i administracyjnymi;
- 4) wydaje zarządzenia wewnętrzne;
- 5) dysponuje składnikami finansowymi Muzeum.

Dyrektor Muzeum lub pracownicy przez niego upoważnieni, utrzymują kontakty z muzeami, ośrodkami zajmującymi się ochroną zabytków i wydziałami uczelni zajmujących się sztuką, zarówno kościelnymi jak i świeckimi. Kontakty te mają pomóc w aranżacji zbiorów, poznaniu nowoczesnych metod ich dokumentacji naukowej i konserwacji.

Przy Muzeum jest powołana i działa Rada Muzealna, zwana dalej „Radą”, która jest organem doradczym i opiniotwórczym w stosunku do Dyrektora Muzeum. Członków Rady powołuje na czteroletnią kadencję Arcybiskup Szczecińsko-Kamieński na wniosek Dyrektora Muzeum, w liczbie od 3 do 7 osób.

W skład Rady mogą wejść historycy, archiwiści oraz specjaliści z dziedziny sztuki i ochrony zabytków. Radę Muzealną zwołuje i jej przewodniczy Dyrektor Muzeum. Posiedzenia Rady odbywają się zależnie od potrzeby, nie rzadziej jednak niż raz w roku. Przebieg posiedzenia winien być protokołowany przez powołanego do tego sekretarza, członka Rady.

Do zadań Rady Muzealnej należy:

- 1) ocena ogólnej działalności Muzeum;
- 2) składanie konstruktywnych wniosków dotyczących zmian w jego działaniu;
- 3) omawianie metod gromadzenia, ekspozycji i przechowywania zbiorów;
- 4) pomoc w rozwiązywaniu trudnych problemów Muzeum;
- 5) promocja Muzeum, rozwijanie działalności oświatowej i wydawanie publikacji naukowych.

Dyrektor Muzeum, po uzyskaniu akceptacji Rady Muzealnej, przedkłada Arcybiskupowi Szczecińsko-Kamieńskiemu, do dnia 31 listopada każdego roku, propozycje działalności na kolejny rok kalendarzowy, a następnie, do dnia 31 marca, składa sprawozdania ze swojej działalności za rok ubiegły, w tym sprawozdanie finansowe.

Muzeum jest finansowane przez Archidiecezję Szczecińsko-Kamieńską i z dobrowolnych ofiar przekazywanych przez osoby indywidualne i instytucje. Źródłami finansowania Muzeum są:

- 1) dotacje ze strony Archidiecezji Szczecińsko-Kamieńskiej;
- 2) darowizny, spadki, zapisy, dotacje przekazywane na zasadach obowiązujących ogół podmiotów nie należących do sektora finansów publicznych;
- 3) wpływy związane z prowadzeniem odpłatnej działalności statutowej;
- 4) dochody z innych źródeł, pozyskane zgodnie z przepisami prawa kanonicznego i prawa państwowego.

Muzeum może tworzyć na terenie Archidiecezji Szczecińsko-Kamieńskiej oddziały terenowe, które będą podlegały Dyrektorowi Muzeum.

Połączenie, podział lub likwidacja Muzeum może nastąpić tylko na mocy dekretu

Arcybiskupa Szczecińskiego-Kamieńskiego, który także i wyłącznie jest uprawniony do decydowania o przeznaczeniu majątku w przypadku likwidacji Muzeum.

Zmiany w Statucie mogą być dokonywane jedynie decyzją Arcybiskupa Szczecińskiego-Kamieńskiego z jego własnej inicjatywy lub na wniosek Dyrektora Muzeum.

Biorąc pod uwagę, że projektowane rozporządzenie realizuje dyspozycje art. 10 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2013 r. poz. 1169, z późn. zm.) oraz art. 4 ust 3 Konkordatu między Stolicą Apostolską a Rzeczpospolitą Polską podpisanego w Warszawie dnia 28 lipca 1993 r. (Dz. U. z 1998 r. Nr 51, poz. 318), a nadanie osobowości prawnej przyczyni się do uzyskania większej sprawności działania, przez co ułatwi osiągnięcie celów statutowych, wydanie rozporządzenia jest zasadne.

Projekt regulacji nie jest objęty zakresem prawa Unii Europejskiej.

W celu wykonania obowiązku wynikającego z art. 5 ustawy z dnia 7 lipca 2005 r. o działalności lobbingowej w procesie stanowienia prawa (Dz. U. Nr 169, poz. 1414, z późn. zm.) projekt rozporządzenia został zamieszczony w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie internetowej Rządowego Centrum Legislacji, w zakładce „Rządowy proces legislacyjny” oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Ministerstwa Administracji i Cyfryzacji.

Projekt rozporządzenia nie zawiera przepisów technicznych i nie podlega notyfikacji zgodnie z przepisami rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2002 r. w sprawie sposobu funkcjonowania krajowego systemu notyfikacji norm i aktów prawnych (Dz. U. Nr 239, poz. 2039, z późn. zm.).

**ZA ZGODNOŚĆ POD WZGLĘDEM
PRAWNYM, LEGISLACYJNYM I REDAKCYJNYM**

**Zastępca Dyrektora Departamentu Prawnego
Ministerstwa Administracji i Cyfryzacji**

Katarzyna Prusak-Górniak

/-podpisano bezpiecznym podpisem elektronicznym
weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego
certyfikatu/