

**ROZPORZĄDZENIE**  
**MINISTRA PRACY I POLITYKI SPOŁECZNEJ<sup>1)</sup>**

z dnia.....

**w sprawie dofinansowania kosztów szkolenia pracowników objętych szczególnymi rozwiązaniami na rzecz ochrony miejsc pracy**

Na podstawie art. 24 ustawy z dnia 11 października 2013 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z ochroną miejsc pracy (Dz. U. poz. 1291 oraz z ... r. poz. ...) zarządza się, co następuje:

§ 1. Rozporządzenie określa:

1) wzór wniosku o dofinansowanie kosztów szkolenia pracowników objętych szczególnymi rozwiązaniami na rzecz ochrony miejsc pracy, o którym mowa w art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 11 października 2013 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z ochroną miejsc pracy, zwanej dalej „ustawą”;

2) wzór umowy o dofinansowanie kosztów szkolenia, o której mowa w art. 19 ust. 1 ustawy;

3) wzór zapotrzebowania na środki na dofinansowanie kosztów szkolenia pracowników objętych szczególnymi rozwiązaniami na rzecz ochrony miejsc pracy, składanego przez starostów (prezydentów miast na prawach powiatu) do dysponenta Funduszu Pracy albo dysponenta Funduszu Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych;

4) terminy i sposób przekazywania marszałkowi województwa przez starostów (prezydentów miast na prawach powiatu) oraz ministrowi właściwemu do spraw pracy - dysponentowi Funduszu Pracy albo dysponentowi Funduszu Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych przez marszałków województw informacji dotyczącej wykorzystania środków przeznaczonych na dofinansowanie kosztów szkolenia;

5) wzory informacji dotyczących wykorzystania środków przeznaczonych na dofinansowanie kosztów szkolenia.

---

<sup>1)</sup> Minister Pracy i Polityki Społecznej kieruje działem administracji rządowej – praca, na podstawie § 1 ust. 2 pkt 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 22 września 2014 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Pracy i Polityki Społecznej (Dz. U. poz. 1260).

§ 2. Wzór wniosku, o którym mowa w § 1 pkt 1, jest określony w załączniku nr 1 do rozporządzenia.

§ 3. Wzór umowy, o której mowa w § 1 pkt 2, jest określony w załączniku nr 2 do rozporządzenia.

§ 4. Wzór zapotrzebowania, o którym mowa w § 1 pkt 3, jest określony w załączniku nr 3 do rozporządzenia

§ 5. 1. Starosta (prezydent miasta na prawach powiatu) przekazuje marszałkowi województwa w terminie do 5. dnia roboczego każdego miesiąca miesięczną informację dotyczącą wykorzystania środków przeznaczonych na dofinansowanie kosztów szkolenia.

2. Marszałek województwa przekazuje ministrowi właściwemu do spraw pracy - dysponentowi Funduszu Pracy w przypadku przedsiębiorcy, o którym mowa w art. 3 ust. 1 ustawy, albo dysponentowi Funduszu Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych w przypadku przedsiębiorcy, o którym mowa w art. 3 ust. 1a ustawy, w terminie do 10. dnia roboczego każdego miesiąca, miesięczną zbiorczą informację dotyczącą wykorzystania środków przeznaczonych na dofinansowanie kosztów szkolenia.

3. Informacje, o których mowa w ust. 1 i 2, są sporządzane w postaci papierowej oraz elektronicznej albo wyłącznie w postaci elektronicznej.

4. Informacja w postaci elektronicznej jest przekazywana za pomocą środków komunikacji elektronicznej.

5. Informacje, o których mowa w ust. 1 i 2, mogą być sporządzone i przekazane wyłącznie w postaci elektronicznej tylko wtedy, gdy autentyczność ich pochodzenia i integralność ich treści jest zagwarantowana bezpiecznym podpisem elektronicznym w rozumieniu ustawy z dnia 18 września 2001 r. o podpisie elektronicznym (Dz. U. z 2013 r. poz. 262 oraz z 2014 r. poz. 1662), weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu.


6. Informacja w postaci elektronicznej, zagwarantowana bezpiecznym podpisem elektronicznym w rozumieniu ustawy z dnia 18 września 2001 r. o podpisie elektronicznym, weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu, jest przekazywana przez marszałka województwa do właściwej komórki organizacyjnej urzędu obsługującego ministra właściwego do spraw pracy.

7. Wzór informacji, o której mowa w ust. 1, jest określony w załączniku nr 4 do rozporządzenia.

8. Wzór informacji, o której mowa w ust. 2, jest określony w załączniku nr 5 do rozporządzenia.

§ 6. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem 1 lutego 2015 r.<sup>2)</sup>

**MINISTER**  
**PRACY I POLITYKI SPOŁECZNEJ**

18. 12. 2014 r.  
**DYREKTOR**  
Departamentu Finansowego  
  
**Magdalena Gabisiak**

<sup>2)</sup> Niniejsze rozporządzenie było poprzedzone rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 listopada 2013 r. w sprawie dofinansowania z Funduszu Pracy kosztów szkolenia pracowników objętych szczególnymi rozwiązaniami na rzecz ochrony miejsc pracy (Dz. U. poz. 1348).

**Załącznik nr 1**

*WZÓR*

.....  
(miejscowość i data)

.....  
(nazwa przedsiębiorcy, adres siedziby oraz oznaczenie miejsca wykonywania działalności gospodarczej)

Numer identyfikacji podatkowej (NIP) .....

Numer identyfikacyjny REGON .....

Kod i nazwa przeważającego rodzaju działalności gospodarczej.....

**Wniosek**

**o dofinansowanie kosztów szkolenia pracowników objętych szczególnymi rozwiązaniami na rzecz ochrony miejsc pracy**

**Starosta**

(prezydent miasta na prawach powiatu)/

.....  
(nazwa powiatu i województwa)

**Część A**

**I.** Na podstawie art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 11 października 2013 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z ochroną miejsc pracy (Dz. U. poz. 1291 oraz z ... r. poz. ...), wnoszę o dofinansowanie\* z Funduszu Pracy/Funduszu Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych\*\* kosztów szkolenia pracowników w kwocie ..... (słownie: ..... ) dla ..... (podać liczbę) pracowników, w tym dla:

- 1) ..... (podać liczbę) pracowników pobierających świadczenia z tytułu przestoju ekonomicznego;
- 2) ..... (podać liczbę) pracowników pobierających świadczenia z tytułu obniżonego wymiaru czasu pracy.

**II. Dofinansowanie szkolenia pracowników obejmuje koszty:**

- 1) należności przysługujących instytucji szkoleniowej z tytułu szkolenia w kwocie: ..... zł (słownie: .....);
- 2) przejazdów związanych z udziałem w szkoleniach w kwocie: ..... zł (słownie: .....);
- 3) badań lekarskich lub psychologicznych niezbędnych do rozpoczęcia szkolenia w kwocie: ..... zł (słownie: .....);
- 4) obowiązkowego ubezpieczenia przez instytucję szkoleniową pracownika od następstw nieszczęśliwych wypadków powstałych w związku ze szkoleniem oraz w drodze do miejsca szkolenia i z powrotem w kwocie: ..... zł (słownie: .....).

**III. Liczba wszystkich zatrudnionych pracowników.....**

**IV. Określenie rodzaju i charakterystyki szkolenia, w tym tematyki, miejsca i terminu realizacji szkolenia, z podaniem liczby osób skierowanych na dane szkolenie**

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

**V. Do wniosku o dofinansowanie kosztów szkolenia pracowników dołączam:**

- 1) kopię umowy o wypłatę świadczeń na rzecz ochrony miejsc pracy wraz z kopią wykazu pracowników uprawnionych do świadczeń;
- 2) oświadczenie, że wybrana do realizacji oferta instytucji szkoleniowej będzie konkurencyjna w stosunku do ofert innych instytucji szkoleniowych oferujących podobne szkolenia;
- 3) oświadczenie, że szkolenie jest uzasadnione obecnymi lub przyszłymi potrzebami przedsiębiorcy;

4) oświadczenie o rodzaju i wysokości pomocy de minimis otrzymanej w okresie ostatnich trzech lat kalendarzowych.

Równocześnie oświadczam, że jestem świadomy (świadoma) odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. Nr 88, poz. 553, z późn. zm.) za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....  
(czytelny podpis, z podaniem imienia i nazwiska przedsiębiorcy  
lub osoby (osób) uprawnionej (uprawnionych) do składania  
oświadczeń woli w imieniu przedsiębiorcy)

\* Wysokość dofinansowania przypadającego na jednego pracownika wynosi 80% kosztów szkolenia, nie więcej jednak niż 300% przeciętnego wynagrodzenia w poprzednim kwartale ogłaszanego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego na podstawie art. 20 pkt 2 ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 1440, z późn. zm.), obowiązującego w dniu zawarcia umowy o dofinansowanie kosztów szkolenia.

\*\* Niepotrzebne skreślić.

## Część B

### Wykaz imienny pracowników, których dotyczy wnioski o dofinansowanie z Funduszu Pracy/Funduszu Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych\* kosztów szkolenia pracowników objętych szczególnymi rozwiązaniami na rzecz ochrony miejsc pracy

Lp.	Imię i nazwisko	Numer PESEL	Okres, w którym pracownik jest objęty przestoje ekonomicznym (od dnia ... do dnia ...)	Planowany okres szkolenia (od dnia ... do dnia ...)	Okres, w którym pracownik jest objęty obniżonym wymiarem czasu pracy (od dnia ... do dnia ...)	Planowany okres szkolenia (od dnia ... do dnia ...)	Koszt szkolenia pracownika		
							ogółem	w tym kwota dofinansowania z:	
								Funduszu Pracy	Funduszu Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Suma:									

.....  
 (czytelny podpis, z podaniem imienia i nazwiska przedsiębiorcy  
 lub osoby (osób) uprawnionej (uprawnionych) do składania  
 oświadczeń woli w imieniu przedsiębiorcy)

\* Niepotrzebne skreślić.

WZÓR

**UMOWA NR /**  
**o dofinansowanie kosztów szkolenia pracowników objętych szczególnymi rozwiązaniami**  
**na rzecz ochrony miejsc pracy**

zawarta w dniu ..... r. w ....., między:

Panem/Panią .....,  
starostą (prezydentem miasta na prawach powiatu)

reprezentowanym przez .....,  
działającego na podstawie upoważnienia z dnia .....\*,

a

.....  
.....

(nazwa przedsiębiorcy, adres siedziby oraz oznaczenie miejsca wykonywania działalności gospodarczej)

wpisanym przez Sąd Rejonowy dla....., ..... Wydział Rejestrowy do rejestru  
przedsiębiorców w Krajowym Rejestrze Sądowym pod numerem ..... /legitymującym  
się dowodem osobistym numer ....., numer PESEL ....., wpisanym do  
Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej\*\*,

numer identyfikacji podatkowej (NIP) ....., numer identyfikacyjny  
REGON .....,

reprezentowanym przez .....,  
zwanym dalej „Przedsiębiorcą”,

o którym mowa w art. 3 ust. 1 / art. 3 ust. 1a\*\* ustawy z dnia 11 października 2013 r.  
o szczególnych rozwiązaniach związanych z ochroną miejsc pracy (Dz. U. poz. 1291 oraz z  
... r. poz. ...), zwanej dalej „ustawą”,

łącznie zwanymi dalej „Stronami”, o następującej treści:

**§ 1.**

1. Starosta (prezydent miasta na prawach powiatu) zobowiązuje się dofinansować Przedsiębiorcy ze środków Funduszu Pracy/Funduszu Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych\*\* koszty szkolenia pracowników skierowanych na szkolenie, w kwocie



- ..... (słownie: .....), dla .... osób, co stanowi 80% kosztów szkolenia na jedną osobę, nie więcej jednak niż 300% przeciętnego wynagrodzenia w poprzednim kwartale, ogłaszanego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego na podstawie art. 20 pkt 2 ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 1440, z późn. zm.) i obowiązującego w dniu zawarcia niniejszej umowy.
2. Łączny koszt szkolenia, rodzaj i charakterystyka szkolenia, w tym tematyka, miejsce i termin realizacji szkolenia oraz wykaz imienny pracowników objętych dofinansowaniem są określone we wniosku Przedsiębiorcy o dofinansowanie kosztów szkolenia pracowników objętych szczególnymi rozwiązaniami na rzecz ochrony miejsc pracy.
  3. Zgodnie z wnioskiem, o którym mowa w ust. 2, dofinansowanie szkolenia pracowników obejmuje koszty:
    - 1) należności przysługujących instytucji szkoleniowej z tytułu szkolenia w kwocie: ..... zł;
    - 2) przejazdów związanych z udziałem w szkoleniach w kwocie:..... zł;
    - 3) badań lekarskich lub psychologicznych niezbędnych do rozpoczęcia szkolenia w kwocie: ..... zł;
    - 4) obowiązkowego ubezpieczenia przez instytucję szkoleniową pracownika od następstw nieszczęśliwych wypadków powstałych w związku ze szkoleniem oraz w drodze do miejsca szkolenia i z powrotem w kwocie: ..... zł.
  4. Pomoc określona w ust. 1, którą przedsiębiorca otrzymuje na dofinansowanie kosztów szkolenia, stanowi pomoc de minimis.

## § 2.

Przedsiębiorca zobowiązuje się do powiadamiania na piśmie starosty (prezydenta miasta na prawach powiatu) o każdej zmianie okoliczności mających wpływ na realizację umowy o dofinansowanie kosztów szkolenia w terminie 7 dni roboczych od dnia uzyskania informacji o wystąpieniu danej okoliczności, w tym w szczególności o:

- 1) ustaniu stosunku pracy z pracownikiem skierowanym na szkolenie;
- 2) przerwaniu szkolenia przez pracownika skierowanego na szkolenie.

## § 3.

1. Starosta (prezydent miasta na prawach powiatu) zobowiązuje się przekazać środki, o których mowa w § 1 ust. 1, na rachunek Przedsiębiorcy nr ..... w terminie 7 dni roboczych od dnia zawarcia umowy.
2. Za dzień wypłaty dofinansowania, o którym mowa w § 1 ust. 1, uznaje się dzień, w którym starosta (prezydent miasta na prawach powiatu) zlecił swojemu bankowi dokonanie przelewu.
3. Przedsiębiorca zobowiązuje się do dokonywania płatności z tytułu szkoleń zgodnie z ustaleniami poczynionymi z instytucją szkoleniową.

## § 4.

1. Przedsiębiorca po zakończeniu szkolenia jest zobowiązany do przedstawienia rozliczenia otrzymanych środków, o których mowa w § 1 ust. 1, w tym do przedstawienia dowodów płatności, o których mowa w § 3 ust. 3, oraz dokumentu potwierdzającego przez instytucję szkoleniową odbycie szkolenia przez pracowników w terminie wskazanym przez Przedsiębiorcę.
2. Jeżeli po ostatecznej weryfikacji przeprowadzonej na podstawie dowodów płatności, o których mowa w § 3 ust. 3, starosta (prezydent miasta na prawach powiatu) stwierdzi, że

środki o których mowa w § 1 ust. 1, przekazane Przedsiębiorcy na podstawie umowy i rozliczone przez Przedsiębiorcę, stanowią więcej niż 80% kosztów szkolenia na jedną osobę lub więcej niż 300% przeciętnego wynagrodzenia w poprzednim kwartale ogłaszanego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego na podstawie art. 20 pkt 2 ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych i obowiązującego w dniu zawarcia umowy, Przedsiębiorca jest zobowiązany zwrócić staroście (prezydentowi miasta na prawach powiatu) kwotę stanowiącą nadwyżkę w terminie 14 dni od dnia otrzymania wezwania.

#### § 5.

1. Przedsiębiorca zobowiązuje się do zwrotu w terminie 14 dni od dnia otrzymania wezwania starosty (prezydenta miasta na prawach powiatu):
  - 1) kwoty dofinansowania określonej w § 1 ust.1, w przypadku nieukończenia szkolenia z winy pracownika lub rozwiązania z pracownikiem stosunku pracy w trybie art. 52 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 r. poz. 1502 i 1662);
  - 2) niewykorzystanej kwoty dofinansowania określonej w § 1 ust. 1, w przypadku wystąpienia różnicy między kwotą środków otrzymanych, a kwotą środków wydatkowanych na szkolenia.
2. W przypadku gdy Przedsiębiorca nie spełnił warunków zawartych w umowie lub nie poddał się kontroli, o której mowa w § 6, jest obowiązany do zwrotu na rachunek bankowy starosty (prezydenta miasta na prawach powiatu), z którego otrzymał środki, całości otrzymanej pomocy wraz z odsetkami równymi stopie referencyjnej obliczanej zgodnie z metodologią określoną w komunikacie Komisji w sprawie zmiany metody ustalania stóp referencyjnych i dyskontowych (Dz. Urz. UE C 14 z 19.1.2008, str. 6), naliczonymi od dnia następującego po dniu przekazania przez starostę (prezydenta miasta na prawach powiatu) środków na podstawie umowy o dofinansowanie kosztów szkolenia na rachunek Przedsiębiorcy.
3. Jeżeli niespełnienie warunków zawartych w umowie o dofinansowanie kosztów szkolenia polega na wykorzystaniu pomocy niezgodnie z przeznaczeniem, Przedsiębiorca jest obowiązany do natychmiastowego zwrotu, na rachunek bankowy starosty (prezydenta miasta na prawach powiatu), z którego otrzymał środki, kwoty pomocy wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem wraz z odsetkami równymi stopie referencyjnej obliczanej zgodnie z metodologią określoną w komunikacie Komisji w sprawie zmiany metody ustalania stóp referencyjnych i dyskontowych, naliczonymi od dnia następującego po dniu przekazania przez starostę (prezydenta miasta na prawach powiatu) środków na podstawie umowy o dofinansowanie kosztów szkolenia na rachunek Przedsiębiorcy.

#### § 6.

Starosta (prezydent miasta na prawach powiatu) może przeprowadzać kontrolę u Przedsiębiorcy w zakresie przestrzegania postanowień umowy o dofinansowanie kosztów szkolenia, wydatkowania środków otrzymanych na podstawie umowy o dofinansowanie kosztów szkolenia zgodnie z przeznaczeniem, właściwego dokumentowania oraz rozliczania otrzymanych i wydatkowanych środków otrzymanych na podstawie umowy o dofinansowanie kosztów szkolenia i w tym celu może żądać okazania wszelkiej dokumentacji z tym związanej oraz żądać złożenia stosownych wyjaśnień.

#### § 7.

Umowa obowiązuje od dnia jej podpisania do dnia, w którym dokonano końcowego rozliczenia się Stron.

**§ 8.**

Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności w drodze aneksu do umowy, podpisanego przez Strony.

**§ 9.**

W sprawach, których nie reguluje niniejsza umowa, mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 2014 r. poz. 121 i 827) oraz ustawy z dnia 11 października 2013 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z ochroną miejsc pracy (Dz. U. poz. 1291 oraz z ... r. poz. ...).

**§ 10.**

Wszelkie spory powstałe w wyniku realizacji umowy Strony zobowiązują się rozwiązywać polubownie, a w sytuacji gdy nie będzie to możliwe, Strony poddadzą spór rozpoznaniu przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby starosty (prezydenta miasta na prawach powiatu).

**§ 11.**

Wszelką korespondencję związaną z realizacją umowy Przedsiębiorca kieruje na adres:

.....  
.....  
.....

**§ 12.**

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla starosty (prezydenta miasta na prawach powiatu) i Przedsiębiorcy.

.....	.....
(czytelny podpis, z podaniem imienia i nazwiska Przedsiębiorcy lub osoby (osób) uprawnionej (uprawnionych) do składania oświadczeń woli w imieniu przedsiębiorcy)	(podpis i pieczęć starosty (prezydenta miasta na prawach powiatu) lub osoby upoważnionej przez starostę (prezydenta miasta na prawach powiatu)

\* Jako stronę umowy należy wpisać właściwego starostę albo prezydenta miasta na prawach powiatu, a jako podmiot reprezentujący starostę albo prezydenta miasta na prawach powiatu – dyrektora powiatowego urzędu pracy, jeżeli został upoważniony na podstawie art. 25 ust. 3 ustawy z dnia 11 października 2013 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z ochroną miejsc pracy do wykonywania czynności, o której mowa w art. 19 tej ustawy.

\*\* Niepotrzebne skreślić.

Starosta  
(prezydent miasta na prawach powiatu)

\_\_\_\_\_ (miejsowość, data)

**Zapotrzebowanie na środki na dofinansowanie kosztów szkolenia pracowników objętych szczególnymi rozwiązaniami na rzecz ochrony miejsc pracy**

L.p.	Nazwa przedsiębiorcy	Liczba pracowników skierowanych na szkolenia	Kwota dofinansowania kosztów szkoleń pracowników (w zł) z:	
			Funduszu Pracy	Funduszu Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
Razem				

Sporządził:

Zatwierdził:

-----  
(imienna pieczętka)

-----  
Starosta (prezydent miasta na prawach powiatu) lub upoważniony dyrektor lub zastępca dyrektora PUP

Nr rachunku bankowego samorządu powiatu, na które należy przekazać środki

-----

## WZÓR

.....  
(miejsowość i data)Starosta  
(prezydent miasta na prawach powiatu)<sup>1)</sup>.....  
(nazwa powiatu)Informacja dla Marszałka Województwa .....<sup>2)</sup> dotycząca wykorzystania środków

(nazwa województwa)

przeznaczonych na dofinansowanie kosztów szkoleń pracowników objętych

szczególnymi rozwiązaniami na rzecz ochrony miejsc pracy

za miesiąc ..... r.

Lp.	Nazwa przedsiębiorcy	Liczba pracowników skierowanych na szkolenia z tego:		Koszt szkoleń pracowników:			Wydatkowana i rozliczona przez przedsiębiorcę kwota dofinansowania z Funduszu Pracy kosztów szkoleń	Liczba pracowników zatrudnionych ogółem u przedsiębiorcy	Kod <sup>3)</sup> i nazwa przeważającego rodzaju wykonywanej działalności gospodarczej przedsiębiorcy
		objętych wypłatą świadczeń na częściowe zaspokojenie wynagrodzenia za czas przestoju ekonomicznego	objętych wypłatą świadczeń na częściowe zrekompensowanie wynagrodzenia z tytułu obniżenia wymiaru czasu pracy	ogółem	w tym kwota dofinansowania z:				
					Funduszu Pracy	Funduszu Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

.....  
(podpis i pieczęć starosty/prezydenta miasta na prawach powiatu lub osoby upoważnionej przez starostę/prezydenta miasta na prawach powiatu)

<sup>1)</sup> Jako podmiot sporządzający informację należy wpisać dyrektora powiatowego urzędu pracy, jeżeli został upoważniony przez starostę (prezydenta miasta na prawach powiatu) na podstawie art. 25 ust. 3 ustawy z dnia 11 października 2013 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z ochroną miejsc pracy (Dz. U. poz. 1291 oraz z ... r. poz. ...) do wykonywania czynności, o której mowa w art. 23 ust. 1 tej ustawy.

<sup>2)</sup> Jako podmiot, do którego jest kierowana informacja, należy wpisać dyrektora wojewódzkiego urzędu pracy, jeżeli został upoważniony przez marszałka województwa na podstawie art. 25 ust. 2 ustawy z dnia 11 października 2013 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z ochroną miejsc pracy do wykonywania czynności, o której mowa w art. 23 ust. 2 tej ustawy.

<sup>3)</sup> Wskazać właściwą sekcję według Polskiej Klasyfikacji Działalności (właściwy symbol jednoliterowy).

## WZÓR

.....  
(miejsowość i data).....  
(nazwa województwa)

**Informacja dla ministra właściwego do spraw pracy dotycząca wykorzystania środków przeznaczonych na dofinansowanie kosztów szkoleń pracowników objętych szczególnymi rozwiązaniami na rzecz ochrony miejsc pracy za miesiąc .....**

Lp.	Nazwa powiatu	Liczba przedsiębiorców, którzy skierowali pracowników na szkolenia, w podziale na przeważający rodzaj wykonywanej działalności gospodarczej według właściwej sekcji Polskiej Klasyfikacji Działalności																				Liczba pracowników skierowanych na szkolenia z tego:		Koszt szkoleń pracowników:			Wydatkowana i rozliczona przez przedsiębiorców kwota dofinansowania kosztów szkoleń		
		A	B	C	D	E	F	G	I	H	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T	U	ogółem	w tym kwota dofinansowania z:					
																						objętych wypłatą świadczeń na częściowe zaspokojenie wynagrodzenia za czas przestoju ekonomicznego		objętych wypłatą świadczeń na częściowe zrekompensowanie wynagrodzenia z tytułu obniżenia wymiaru czasu pracy	Funduszu Pracy	Funduszu Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22		23				24	25	26

.....  
(podpis i pieczęć marszałka województwa lub osoby upoważnionej przez marszałka województwa)\*

\* Jako podmiot sporządzający informację należy wpisać dyrektora lub zastępcę dyrektora wojewódzkiego urzędu pracy, jeżeli został upoważniony przez marszałka województwa na podstawie art. 25 ust. 2 ustawy z dnia 11 października 2013 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z ochroną miejsc pracy (Dz. U. poz. 1291 oraz z ... r. poz. ...) do wykonywania czynności, o której mowa w art. 23 ust. 2 tej ustawy.

## UZASADNIENIE

Konieczność przygotowania projektu rozporządzenia jest związana z procedowaną ustawą o zmianie ustawy o szczególnych rozwiązaniach związanych z ochroną miejsc pracy i wynika z projektowanej zmiany art. 24 ustawy z dnia 11 października 2013 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z ochroną miejsc pracy (Dz. U. poz. 1291).

Zgodnie z art. 24 ustawy o szczególnych rozwiązaniach związanych z ochroną miejsc pracy, minister właściwy do spraw pracy jest obowiązany do określenia w drodze rozporządzenia: wzoru wniosku o dofinansowanie z Funduszu Pracy lub Funduszu Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych kosztów szkolenia pracowników objętych szczególnymi rozwiązaniami na rzecz ochrony miejsc pracy, wzoru umowy o dofinansowanie kosztów szkolenia, wzoru zapotrzebowania na środki na dofinansowanie kosztów szkolenia pracowników objętych szczególnymi rozwiązaniami na rzecz ochrony miejsc pracy, terminów i sposobu przekazywania marszałkowi województwa przez starostów (prezydentów miast na prawach powiatu) oraz ministrowi właściwemu do spraw pracy – dysponentowi Funduszu Pracy albo dysponentowi Funduszu Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych przez marszałków województw informacji dotyczącej wykorzystania środków przeznaczonych na dofinansowanie kosztów szkolenia pracowników objętych szczególnymi rozwiązaniami na rzecz ochrony miejsc pracy oraz wzorów tych informacji.

Rozporządzenie pozwoli starostom (prezydentom miast na prawach powiatu) na przekazywanie przedsiębiorcom, którzy skorzystali z rozwiązań na rzecz ochrony miejsc pracy, pomocy na utrzymanie zatrudnienia, polegającej na dofinansowaniu kosztów szkolenia pracowników objętych postanowieniami umów o wypłatę świadczeń na rzecz ochrony miejsc pracy. Po pozytywnym rozpatrzeniu wniosku przedsiębiorcy starosta (prezydent miasta na prawach powiatu) zawiera z przedsiębiorcą umowę, której zakres określa rozporządzenie.

Rozporządzenie określa ponadto, iż starostowie (prezydenci miast na prawach powiatu) są zobowiązani do przekazywania marszałkom województw w terminie do 5. dnia roboczego każdego miesiąca w postaci papierowej oraz w postaci elektronicznej albo wyłącznie w postaci elektronicznej informacji dotyczącej wykorzystania środków przeznaczonych na dofinansowanie kosztów szkolenia. Marszałkowie województw są natomiast zobowiązani do przekazywania, w terminie do 10. dnia roboczego każdego miesiąca, zbiorczej informacji dotyczącej wykorzystania środków przeznaczonych na dofinansowanie kosztów szkolenia do ministra właściwego do spraw pracy – dysponenta Funduszu Pracy albo dysponenta Funduszu Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych.

Przewidziana pomoc jest udzielana zgodnie z warunkami dopuszczalności pomocy de minimis i stanowi: pomoc de minimis w rozumieniu przepisów rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013, str. 1) albo pomoc de minimis w sektorze rolnym w rozumieniu przepisów rozporządzenia Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013, str. 9) albo pomoc de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury w rozumieniu przepisów rozporządzenia Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury.

Proponuje się, aby przepisy projektowanego rozporządzenia weszły w życie z dniem 1 lutego 2015 r.

Projekt rozporządzenia nie jest sprzeczny z prawem Unii Europejskiej.

Projekt rozporządzenia nie podlega procedurze notyfikacji w rozumieniu przepisów rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2002 r. w sprawie sposobu funkcjonowania krajowego systemu notyfikacji norm i aktów prawnych (Dz. U. Nr 239, poz. 2039 oraz z 2004 r. Nr 65, poz. 597).

Stosownie do postanowień art. 5 ustawy z dnia 7 lipca 2005r. o działalności lobbingsowej w procesie stanowienia prawa (Dz. U. Nr 169, poz. 1414, z późn. zm.) oraz § 4 i § 52 uchwały nr 190 Rady Ministrów z dnia 29 października 2013 r. – Regulamin pracy Rady Ministrów (M. P. poz. 979), projekt rozporządzenia został udostępniony w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej Rządowego Centrum Legislacji.



<p><b>Nazwa projektu</b> Projekt rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej w sprawie dofinansowania kosztów szkolenia pracowników objętych szczególnymi rozwiązaniami na rzecz ochrony miejsc pracy</p> <p><b>Ministerstwo wiodące i ministerstwa współpracujące</b> Ministerstwo Pracy i Polityki Społecznej</p> <p><b>Osoba odpowiedzialna za projekt w randze Ministra, Sekretarza Stanu lub Podsekretarza Stanu</b> Jacek Męcina</p> <p><b>Kontakt do opiekuna merytorycznego projektu</b> Elżbieta Rawicz-Ostrowska tel. 43 89 313</p>	<p><b>Data sporządzenia</b> 12 grudnia 2014r.</p> <p><b>Źródło:</b> art. 24 ustawy z dnia 11 października 2013 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z ochroną miejsc pracy (Dz. U. poz. 1291 oraz z ... r. poz. ...)</p> <p><b>Nr w wykazie prac: 136</b></p>
---	---

## OCENA SKUTKÓW REGULACJI

### 1. Jaki problem jest rozwiązywany?

Wprowadzenie rozporządzenia wynika z nowelizacji ustawy z dnia 11 października 2013 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z ochroną miejsc pracy (Dz. U. poz. 1291). Konieczność wprowadzenia zmian w ww. ustawie i w efekcie wprowadzenia rozporządzeń wykonawczych do tej ustawy została zapowiedziana w expose Pani Prezes Rady Ministrów z dnia 1 października 2014r. i wynika z istotnego pogorszenia koniunktury gospodarczej na krajowych oraz zagranicznych rynkach towarowych w następstwie wystąpienia ograniczeń wwozu produktów na terytoria innych krajów, skutkującego pogorszeniem sytuacji finansowej przedsiębiorców.

### 2. Rekomendowane rozwiązanie, w tym planowane narzędzia interwencji, i oczekiwany efekt

Zgodnie z Konstytucją RP w zakresie systemu aktów prawnych, w związku z nowelizacją ustawy z dnia 11 października 2013 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z ochroną miejsc pracy, rozwiązaniem jakie może zostać zastosowane jest wydanie rozporządzenia dostosowującego do ww. nowelizacji ustawy.

### 3. Jak problem został rozwiązany w innych krajach, w szczególności krajach członkowskich OECD/UE?

Nie dotyczy

### 4. Podmioty, na które oddziałuje projekt

Grupa	Wielkość	Źródło danych	Oddziaływanie
Liczba przedsiębiorstw, u których wystąpił spadek obrotów o 15%, między I pół. 2013 a I pół. 2014	3 988	GUS - Wyniki finansowe podmiotów gospodarczych I-VI 2014	Zapobieganie zwolnieniom pracowników
Pracownicy zatrudnieni u przedsiębiorców, u których wystąpił spadek obrotów	261 971	GUS - Wyniki finansowe podmiotów gospodarczych I-VI 2014	Ochrona przed zwolnieniami
Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych			Wydatki w latach 2015-2016 - 500 mln zł
Starostowie (prezydenci miast na prawach powiatu)			Zawieranie umów (szkolenia) i przekazywanie przedsiębiorcom środków na szkolenia

### 5. Informacje na temat zakresu, czasu trwania i podsumowanie wyników konsultacji

Projekt rozporządzenia został przedłożony do zaopiniowania w trybie ustawy z dnia 23 maja 1991 r. o związkach zawodowych (Dz. U. z 2014 r. poz. 167) oraz ustawy z dnia 23 maja 1991 r. o organizacjach pracodawców (Dz. U. Nr 55, poz. 235, z późn. zm.), następującym podmiotom:

- 1) Business Centre Club – Związek Pracodawców;
- 2) Forum Związków Zawodowych;
- 3) NSZZ „Solidarność”;
- 4) Pracodawcom Rzeczypospolitej Polskiej;
- 5) Ogólnopolskiemu Porozumieniu Związków Zawodowych;
- 6) Konfederacji „Lewiatan”;
- 7) Związkowi Rzemiosła Polskiego.

Projekt rozporządzenia został również przedłożony do zaopiniowania Krajowej Izbie Gospodarczej oraz Komisji Wspólnej Rządu i Samorządu Terytorialnego.

Projekt rozporządzenia został zamieszczony w Biuletynie Informacji Publicznej Ministerstwa Pracy i Polityki Społecznej [www.mpips.gov.pl](http://www.mpips.gov.pl) w celu zgłaszania uwag w trybie art. 5 ustawy z dnia 7 lipca 2005 r. o działalności lobbingsowej w procesie stanowienia prawa (Dz. U. Nr 169, poz. 1414, z późn. zm.).

## 6. Wpływ na sektor finansów publicznych

(ceny stałe z ..... r.)	Skutki w okresie 10 lat od wejścia w życie zmian [mln zł]											
	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	Łącznie (0-10)
<b>Dochody ogółem</b>												
budżet państwa												
JST												
pozostałe jednostki (oddzielnie)												
<b>Wydatki ogółem</b>												
budżet państwa												
JST												
pozostałe jednostki:												
<b>Saldo ogółem</b>												
budżet państwa												
JST												
pozostałe jednostki (oddzielnie)												
Źródła finansowania	Nie dotyczy											
Dodatkowe informacje, w tym wskazanie źródeł danych i przyjętych do obliczeń założeń	Przewidziane w rozporządzeniu rozwiązania nie spowodują dodatkowych skutków finansowych dla finansów publicznych, w tym budżetu państwa i budżetów jednostek samorządu terytorialnego. Projektowane rozporządzenie ma charakter techniczny a źródła finansowania zadań określonych w projekcie rozporządzenia, zostały określone w nowelizowanej ustawie z dnia 11 października 2013 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z ochroną miejsc pracy (Dz. U. poz. 1291).											

## 7. Wpływ na konkurencyjność gospodarki i przedsiębiorczość, w tym funkcjonowanie przedsiębiorców oraz na rodzinę, obywateli i gospodarstwa domowe

		Skutki							
Czas w latach od wejścia w życie zmian		0	1	2	3	5	10	Łącznie (0-10)	
W ujęciu pieniężnym (w mln zł, ceny stałe z ..... r.)	duże przedsiębiorstwa								
	sektor mikro-, małych i średnich przedsiębiorstw								
	rodzina, obywatele oraz gospodarstwa domowe								
	(dodaj/usuń)								
W ujęciu niepieniężnym	duże przedsiębiorstwa								
	sektor mikro-, małych i średnich przedsiębiorstw								
	rodzina, obywatele oraz gospodarstwa domowe								
	(dodaj/usuń)								
Niemierzalne	(dodaj/usuń)								
	(dodaj/usuń)								
Dodatkowe informacje, w tym wskazanie źródeł danych i przyjętych do obliczeń założeń	Nie dotyczy								

## 8. Zmiana obciążeń regulacyjnych (w tym obowiązków informacyjnych) wynikających z projektu

X nie dotyczy

Wprowadzane są obciążenia poza bezwzględnie wymaganymi przez UE (szczegóły w odwróconej tabeli zgodności).	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie <input type="checkbox"/> nie dotyczy
<input type="checkbox"/> zmniejszenie liczby dokumentów <input checked="" type="checkbox"/> zmniejszenie liczby procedur <input type="checkbox"/> skrócenie czasu na załatwienie sprawy <input type="checkbox"/> inne:	<input type="checkbox"/> zwiększenie liczby dokumentów <input type="checkbox"/> zwiększenie liczby procedur <input type="checkbox"/> wydłużenie czasu na załatwienie sprawy <input type="checkbox"/> inne:
Wprowadzane obciążenia są przystosowane do ich elektronizacji.	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie <input type="checkbox"/> nie dotyczy

Komentarz:

### 9. Wpływ na rynek pracy

Rozporządzenie nie ma bezpośredniego wpływu na rynek pracy

### 10. Wpływ na pozostałe obszary

<input type="checkbox"/> środowisko naturalne <input type="checkbox"/> sytuacja i rozwój regionalny <input type="checkbox"/> inne:	<input type="checkbox"/> demografia <input type="checkbox"/> mienie państwowe	<input type="checkbox"/> informatyzacja <input type="checkbox"/> zdrowie
--	--	---

Omówienie wpływu	Nie dotyczy
------------------	-------------

### 11. Planowane wykonanie przepisów aktu prawnego

1 lutego 2015 r.

### 12. W jaki sposób i kiedy nastąpi ewaluacja efektów projektu oraz jakie mierniki zostaną zastosowane?

Nie dotyczy

### 13. Załączniki (istotne dokumenty źródłowe, badania, analizy itp.)

Nie dotyczy