

ROZPORZĄDZENIE

MINISTRA KULTURY I DZIEDZICTWA NARODOWEGO¹⁾

z dnia 2015 r.

w sprawie warunków i trybu przekazywania do archiwów państwowych materiałów archiwalnych tworzących ewidencjonowany niepaństwowy zasób archiwalny

Na podstawie art. 44 ust. 4 ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2011 r. Nr 123, poz. 698, z późn. zm.²⁾) zarządza się, co następuje:

§ 1. Rozporządzenie określa warunki i tryb przekazywania do archiwów państwowych materiałów archiwalnych tworzących ewidencjonowany niepaństwowy zasób archiwalny, w przypadkach, o których mowa w art. 44 ust. 1 - 3 ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, zwanej dalej „ustawą”.

§ 2. 1. W przypadku wydania przez sąd prawomocnego orzeczenia lub podjęcia przez właściwy organ decyzji, w następstwie których ma trwale zaprzestać działalności jednostka organizacyjna, o której mowa w art. 42 ustawy, zarządzający tą jednostką, zwany dalej „zarządzającym”, w terminie 30 dni od dnia uprawomocnienia się orzeczenia albo od dnia podjęcia decyzji powiadamia o zamiarze przekazania materiałów archiwalnych Naczelnego Dyrektora Archiwów Państwowych.

2. Naczelnny Dyrektor Archiwów Państwowych wskazuje zarządzającemu archiwum państwowe, do którego należy przekazać materiały archiwalne, informując jednocześnie dyrektora tego archiwum państwowego o zamiarze przekazania materiału archiwalnego.

3. Po otrzymaniu informacji, o której mowa w ust. 2, dyrektor archiwum państwowego dokonuje – pod względem wartości historycznej, kompletności, stanu uporządkowania i zewidencjonowania oraz ewentualnego zagrożenia uszkodzeniem, zniszczeniem lub utratą –

¹⁾ Minister Kultury i Dziedzictwa Narodowego kieruje działem administracji rządowej - kultura i ochrona dziedzictwa narodowego, na podstawie § 1 ust. 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 22 września 2014 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego (Dz. U. poz. 1258).

²⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2011 r. Nr 171, poz. 1016, z 2014 r. poz. 822 oraz z 2015 r. poz. 566 i 978.

oceny dokumentacji, która może stanowić materiały archiwalne podlegające przekazaniu do tego archiwum państwowego.

4. Po dokonaniu przez dyrektora archiwum państwowego oceny, o której mowa w ust. 3, zarządzający porządkuje, ewidencjonuje i technicznie zabezpiecza materiały archiwalne, nie będące dokumentami elektronicznymi, zwane dalej „materiałami archiwalnymi”, w sposób uzgodniony z dyrektorem archiwum państwowego, przy czym czynności te są dokonywane przy uwzględnieniu standardów porządkowania, ewidencjonowania i technicznego zabezpieczania materiałów archiwalnych przed ich przekazaniem do archiwów państwowych, określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 5 ust. 2 ustawy.

5. W razie stwierdzenia istnienia zagrożenia materiałów archiwalnych uszkodzeniem, zniszczeniem lub utratą, zarządzający i dyrektor archiwum państwowego mogą uzgodnić odstępnie częściowo lub całkowicie od stosowania standardów, o których mowa w ust. 4.

6. W razie stwierdzenia nieprawidłowości w trakcie trwania czynności porządkowania, ewidencjonowania i technicznego zabezpieczania materiałów archiwalnych, dyrektor archiwum państwowego wskazuje zakres niezbędnych czynności koniecznych do prawidłowego przekazania materiałów archiwalnych.

7. Zarządzający zawiadamia dyrektora archiwum państwowego o zakończeniu czynności porządkowania, ewidencjonowania i technicznego zabezpieczania materiałów archiwalnych i przedstawia ewidencję tych materiałów.

8. Dyrektor archiwum państwowego po otrzymaniu zawiadomienia, o którym mowa w ust. 7, sprawdza prawidłowość uporządkowania, zewidencjonowania i technicznego zabezpieczenia materiałów archiwalnych.

9. Zarządzający dostarcza przekazywane materiały archiwalne do miejsca określonego przez dyrektora archiwum państwowego, w terminie uzgodnionym z dyrektorem przez zarządzającego.

10. Po dokonaniu przez dyrektora archiwum państwowego oceny, o której mowa w ust. 3, zarządzający porządkuje, ewidencjonuje i przekazuje w sposób uzgodniony z dyrektorem archiwum państwowego materiały archiwalne będące dokumentami elektronicznymi w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114), uwzględniając przy tym, że:

1) przedmiotem porządkowania, ewidencjonowania i przekazania są dokumenty elektroniczne, a nie nośniki na których są one zapisane w podmiocie przekazującym;

2) przekazaniu podlegają także metadane odnoszące się do przekazywanych dokumentów elektronicznych, w szczególności metadane określone w przepisach wydanych na podstawie art. 5 ust. 2a ustawy, jeżeli takie metadane zostały przypisane do dokumentów elektronicznych w procesie ich tworzenia, przetwarzania lub przechowywania.

11. W przypadku gdy materiały archiwalne w postaci elektronicznej uporządkowane są w akta spraw w taki sposób, że możliwe jest ich przekazanie zgodnie z wymaganiami technicznymi i formatami zapisu określonymi w przepisach wydanych na podstawie art. 5 ust. 2c ustawy oraz wymaganiami w zakresie przekazywania dokumentów elektronicznych do archiwów państwowych, stosuje się odpowiednio przepisy wydane na podstawie art. 5 ust. 2b ustawy.

§ 3. 1. W przypadku podjęcia przez właściwe organy jednostek organizacyjnych, o których mowa w art. 42 ustawy, decyzji o przekazaniu materiałów archiwalnych do archiwum państwowego, organy te powiadamiają o zamiarze przekazania materiałów archiwalnych Naczelnego Dyrektora Archiwów Państwowych, a ten wskazuje organom archiwum państwowe, do którego należy przekazać materiały archiwalne, informując jednocześnie dyrektora tego archiwum państwowego.

2. Przekazanie materiałów archiwalnych następuje na podstawie porozumienia zawartego między przekazującą materiały archiwalne jednostką organizacyjną a dyrektorem archiwum państwowego wskazanego przez Naczelnego Dyrektora Archiwów Państwowych.

3. Porozumienie, o którym mowa w ust. 2, określa w szczególności rodzaj i ilość przekazywanych materiałów archiwalnych wraz z ich szczegółowym spisem, a także warunki techniczne i termin ich przekazania.

§ 4. 1. W przypadku podjęcia przez właściwe organy jednostek organizacyjnych, o których mowa w art. 42 ustawy, decyzji o przekazaniu materiałów archiwalnych w depozyt archiwum państwowemu, organy te powiadamiają o zamiarze przekazania materiałów archiwalnych Naczelnego Dyrektora Archiwów Państwowych, a ten wskazuje organom archiwum państwowe, do którego należy przekazać materiały archiwalne, informując jednocześnie dyrektora tego archiwum państwowego.

2. Przekazanie następuje na podstawie porozumienia zawartego między przekazującą materiały archiwalne jednostką organizacyjną a dyrektorem archiwum państwowego wskazanego przez Naczelnego Dyrektora Archiwów Państwowych.

3. Porozumienie, o którym mowa w ust. 2, określa w szczególności rodzaj i ilość przekazywanych materiałów archiwalnych wraz z ich szczegółowym spisem, okres na który materiały są przekazywane, warunki ponoszenia kosztów przechowywania, zabezpieczenia i udostępniania materiałów archiwalnych, a także warunki techniczne i termin ich przekazania.

§ 5. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem 1 listopada 2015 r.

**MINISTER
KULTURY I DZIEDZICTWA
NARODOWEGO**



Za zgodność pod względem
prawnym i redakcyjnym



www.infotex.pl

DYREKTOR
Departamentu Dziedzictwa Kulturowego



Dorota Żebrowska

ZASTĘPCA DYREKTORA
Departamentu Dziedzictwa Kulturowego



Dorota Janiszewska-Jakubiak

UZASADNIENIE

Projektowane rozporządzenie stanowi wykonanie upoważnienia ustawowego określonego w art. 44 ust. 4 ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2011 r. Nr 123, poz. 698, z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą”.

Konieczność przygotowania przedmiotowego rozporządzenia wynika z faktu przeniesienia do ustawy części regulacji z aktu wykonawczego, wydanego na podstawie dotychczasowego art. 5 ust. 2 ustawy, tj. rozporządzenia Ministra Kultury z dnia 16 września 2002 r. w sprawie postępowania z dokumentacją, zasad jej klasyfikowania i kwalifikowania oraz zasad i trybu przekazywania materiałów archiwalnych do archiwów państwowych (Dz. U. Nr 167, poz. 1375). Znajdujący się tym rozporządzeniu §18 nakładał bowiem obowiązek stosowania przepisów §13-17 rozporządzenia do przejmowania materiałów archiwalnych, o których jest mowa w art. 44 ustawy, czyli materiałów archiwalnych jednostek organizacyjnych, wymienionych w art. 42 ustawy (niepaństwowych jednostek organizacyjnych).

W związku z tym, że przepis tego typu nie może zostać zamieszczony w nowym akcie wykonawczym wydanym na podstawie art. 5 ust. 2 ustawy (w szczególności ze względu na zakres podmiotowy tego aktu), w celu zachowania dotychczas obowiązującego stanu prawnego niezbędnym stało się wydanie odrębnego rozporządzenia dotyczącego materiałów archiwalnych przejmowanych przez archiwa państwowe od niepaństwowych jednostek organizacyjnych. Utrzymanie obowiązującego stanu prawnego pozostaje zarówno w interesie niepaństwowych jednostek organizacyjnych, jak i archiwów państwowych gromadzących materiały archiwalne stanowiące narodowy zasób archiwalny. Brak tego typu regulacji stworzyłby bowiem niepewność po stronie wymienionych podmiotów co do tego, w jakim trybie możliwe jest przekazanie materiałów archiwalnych do archiwów państwowych. Mógłby też skutkować niemożnością wykonania obowiązków, o których mowa w art. 44 ustawy.

Warunki i tryb przekazywania do archiwów państwowych materiałów archiwalnych w przypadku ustania działalności jednostek organizacyjnych, o których mowa w art. 42 ustawy, określono w § 2 rozporządzenia, mając na przy tym na uwadze, że przekazywanie dokumentów elektronicznych stanowiących materiały archiwalne uporządkowanych w sposób

określony w przepisach wydanych na podstawie art. 5 ust. 2c ustawy może nie być możliwe ze względu na to, że jednostki przekazujące nie musiały tworzyć metadanych w układzie umożliwiającym takie uporządkowanie. W takim przypadku porządkowanie, ewidencjonowanie i przekazywanie następuje w sposób uzgodniony z dyrektorem archiwum państwowego, z uwzględnieniem znaczenia metadanych oraz kluczowej zasady wynikającej z art. 1 ustawy, że przedmiotem przekazania są dokumenty elektroniczne zdefiniowane w ustawie z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014, poz. 1114).

W stosunku do dotychczasowych przepisów §13 - 17 rozporządzenia Ministra Kultury z dnia 16 września 2002 r. w sprawie postępowania z dokumentacją, zasad jej klasyfikowania i kwalifikowania oraz zasad i trybu przekazywania materiałów archiwalnych do archiwów państwowych, które stosowano do przekazywania materiałów archiwalnych jednostek organizacyjnych wymienionych w art. 42 ustawy, nowym rozwiązaniem jest przekazywanie przez te jednostki materiałów archiwalnych do archiwum państwowego lub przekazanie ich archiwum państwowemu w depozyt na podstawie porozumienia (odpowiednio w § 3 i 4 projektu). W porozumieniu takim, zawierającym między przekazującą materiały archiwalne jednostką organizacyjną a dyrektorem archiwum państwowego wskazanego przez Naczelnego Dyrektora Archiwów Państwowych określa się w szczególności rodzaj i ilość przekazywanych materiałów archiwalnych z podaniem ich szczegółowego spisu, a także warunki techniczne i termin ich przekazania.

W projekcie zaproponowano różny tryb i różne warunki przekazywania materiałów archiwalnych w zależności od tego, czy z woli ustawodawcy przekazanie jest obligatoryjne (art. 44 ust. 1 ustawy), czy też odbywa się na podstawie decyzji o przekazaniu podjętej przez właściwe organy jednostek organizacyjnych (art. 44 ust. 2 i 3 ustawy). W przypadku przekazywania dobrowolnego celowo unikano tworzenia nadmiernych rygorów dla jednostek organizacyjnych, które nie są obowiązane przekazywać materiały archiwalne do zasobu archiwalnego archiwów państwowych. Ma to stanowić zachętę, aby na wieczyste przechowanie trafiały z ewidencjonowanego niepaństwowego zasobu archiwalnego możliwe liczne materiały archiwalne, cenne w kategoriach dokumentowania różnych sfer naszego dziedzictwa powstającego poza sektorem publicznym.

Projektowane rozporządzenie powinno wejść w życie równocześnie z ustawą z dnia 20 marca 2015 r. o zmianie ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

Informacja dotycząca notyfikacji

Projektowane rozporządzenie nie zawiera przepisów technicznych w rozumieniu § 2 pkt 5 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2002 r. w sprawie sposobu funkcjonowania krajowego systemu notyfikacji norm i aktów prawnych (Dz. U. Nr 239, poz. 2039, z późn. zm.), w związku z tym nie podlega notyfikacji.

Zgodność projektu z prawem Unii Europejskiej

Przedmiot projektu rozporządzenia jest zgodny z prawem Unii Europejskiej.

Zgodnie z art. 5 ustawy z dnia 7 lipca 2005 r. o działalności lobbingowej w procesie stanowienia prawa (Dz. U. Nr 169, poz. 1414, z późn. zm.) projekt rozporządzenia został udostępniony na stronach Biuletynu Informacji Publicznej Rządowego Centrum Legislacji w zakładce Rządowy Proces Legislacyjny oraz na stronach Biuletynu Informacji Publicznej Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego w zakładce Projekty aktów prawnych.