

ROZPORZĄDZENIE
MINISTRA OBRONY NARODOWEJ

z dnia

2014 r.

zmieniające rozporządzenie w sprawie legitymacji służbowej oraz innych dokumentów
Służby Wywiadu Wojskowego

Na podstawie art. 48 ust. 2 ustawy z dnia 9 czerwca 2006 r. o Służbie Kontrwywiadu Wojskowego oraz Służbie Wywiadu Wojskowego (Dz. U. z 2014 r. poz. 253 i 502) zarządza się, co następuje:

§ 1. W rozporządzeniu Ministra Obrony Narodowej z dnia 25 września 2006 r. w sprawie legitymacji służbowej oraz innych dokumentów Służby Wywiadu Wojskowego (Dz. U. z 2014 r. poz. 984) wprowadza się następujące zmiany:

1) § 3 otrzymuje brzmienie:

„§ 3. 1. Żołnierzowi SWW i funkcjonariuszowi SWW na czas pełnienia służby w SWW wydaje się legitymację.

2. Funkcjonariuszowi SWW na czas pełnienia służby w SWW można wydać książeczkę zdrowia.”;

2) w § 5 ust. 3 otrzymuje brzmienie:

„3. Czynności, o których mowa w ust. 1 i 2, może wykonywać, upoważniony przez Szefa SWW, kierownik jednostki organizacyjnej SWW właściwej w sprawach kadrowych.”;

3) po § 6 dodaje się § 6a w brzmieniu:

„§ 6a. 1. Legitymacja podlega zdeponowaniu w przypadku:

1) udzielenia żołnierzowi SWW urlopu bezpłatnego, urlopu wychowawczego, urlopu macierzyńskiego, urlopu na warunkach urlopu macierzyńskiego, dodatkowego urlopu macierzyńskiego, dodatkowego urlopu na warunkach urlopu macierzyńskiego, urlopu ojcowskiego, urlopu rodzicielskiego, urlopu zdrowotnego albo urlopu okolicznościowego, o którym mowa w art. 62 ust. 12 ustawy z dnia 11

września 2003 r. o służbie wojskowej żołnierzy zawodowych (Dz. U. z 2010 r. Nr 90, poz. 593, z późn. zm.¹⁾);

- 2) udzielenia funkcjonariuszowi SWW urlopu bezpłatnego, urlopu wychowawczego, urlopu macierzyńskiego, urlopu na warunkach urlopu macierzyńskiego, dodatkowego urlopu macierzyńskiego, dodatkowego urlopu na warunkach urlopu macierzyńskiego, urlopu ojcowskiego, urlopu rodzicielskiego albo urlopu zdrowotnego;
- 3) zawieszenia w czynnościach służbowych.

2. Żołnierz SWW albo funkcjonariusz SWW deponuje legitymację kierownikowi jednostki organizacyjnej SWW właściwej w sprawach kadrowych.”;

- 4) § 7 otrzymuje brzmienie:

„§ 7. 1. Legitymacja podlega zwrotowi w przypadku:

- 1) wymiany legitymacji na nową;
- 2) zwolnienia ze służby w SWW;
- 3) wygaśnięcia stosunku służbowego.

2. Żołnierz SWW albo funkcjonariusz SWW zwraca legitymację kierownikowi jednostki organizacyjnej SWW właściwej w sprawach kadrowych, z tym że w przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 3, zwrotu legitymacji dokonuje członek rodziny żołnierza SWW albo funkcjonariusza SWW lub przełożony żołnierza SWW albo funkcjonariusza SWW.”;

- 5) § 12 otrzymuje brzmienie:

„§ 12. 1. Żołnierz SWW i funkcjonariusz SWW, posługując się legitymacją, nie może:

- 1) odstępować legitymacji innej osobie;
- 2) przesyłać legitymacji za pośrednictwem operatora pocztowego, z wyjątkiem dokonywania takiej czynności zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 47 ust. 5 ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. Nr 182, poz. 1228);
- 3) wywozić legitymacji za granicę, chyba że uzyska na to zgodę Szefa SWW.

¹⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2010 r. Nr 107, poz. 679, Nr 113, poz. 745, Nr 127, poz. 857, Nr 182, poz. 1228 i Nr 238, poz. 1578, z 2011 r. Nr 22, poz. 114, Nr 112, poz. 654, Nr 122, poz. 696, Nr 171, poz. 1016 i Nr 236, poz. 1396, z 2013 r. poz. 675, 829, 852 i 1355 oraz z 2014 r. poz. 502.

2. W razie nieuzyskania zgody, o której mowa w ust. 1 pkt 3, żołnierz SWW i funkcjonariusz SWW jest obowiązany na czas wyjazdu zdeponować legitymację w sposób określony przez kierownika jednostki organizacyjnej SWW, w której pełni służbę.”;

6) w § 13 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Zasady i tryb odpowiedzialności dyscyplinarnej określają przepisy ustawy z dnia 9 października 2009 r. o dyscyplinie wojskowej (Dz. U. Nr 190, poz. 1474 oraz z 2012 r. poz. 1529) oraz ustawy z dnia 9 czerwca 2006 r. o służbie funkcjonariuszy Służby Kontrwywiadu Wojskowego oraz Służby Wywiadu Wojskowego (Dz. U. z 2014 r. poz. 1106).”;

7) § 16 uchyla się.

§ 2. Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

MINISTER OBRONY NARODOWEJ

UZASADNIENIE

Projektowane rozporządzenie stanowi wykonanie delegacji ustawowej z art. 48 ust. 2 ustawy z dnia 9 czerwca 2006 r. o Służbie Kontrwywiadu Wojskowego oraz Służbie Wywiadu Wojskowego (Dz. U. z 2014 r. poz. 253 i 502) i przewiduje wprowadzenie zmian do rozporządzenia Ministra Obrony Narodowej z dnia 25 września 2006 r. w sprawie legitymacji służbowej oraz innych dokumentów Służby Wywiadu Wojskowego (Dz. U. z 2014 r. poz. 984).

W projekcie przewiduje się zmianę brzmienia § 12 ust. 1 pkt 2, w związku z utratą mocy ustawy z dnia 22 stycznia 1999 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2005 r. Nr 196, poz. 1631, z późn. zm.) i wejściem w życie ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. Nr 182, poz. 1228). Jednocześnie w powołanym przepisie wyraz „pocztą” zastąpiono zwrotem „za pośrednictwem operatora pocztowego”, co jest uzasadnione w świetle ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529).

W projekcie przewiduje się również zmianę brzmienia § 13 ust. 2, w związku z utratą mocy ustawy z dnia 4 września 1997 r. o dyscyplinie wojskowej (Dz. U. z 2002 r. Nr 42, poz. 370, z późn. zm.) i wejściem w życie ustawy z dnia 9 października 2009 r. o dyscyplinie wojskowej (Dz. U. Nr 190, poz. 1474 oraz z 2012 r. poz. 1529).

Ponadto, w § 7 ust. 1 pkt 1 obowiązującego rozporządzenia proponuje się wyrazy „żołnierza zawodowego” zastąpić wyrazami „żołnierza SWW”, co jest uzasadnione w świetle przepisu § 2 pkt 2 tego rozporządzenia.

Proponuje się zrezygnować z obowiązku zwrotu legitymacji służbowej przez funkcjonariusza Służby Wywiadu Wojskowego w przypadku udzielenia mu urlopu okolicznościowego, o którym mowa w art. 58 ust. 3 ustawy z dnia 9 czerwca 2006 r. o służbie funkcjonariuszy Służby Kontrwywiadu Wojskowego oraz Służby Wywiadu Wojskowego (Dz. U. z 2014 r. poz. 1106). Urlop okolicznościowy może zostać udzielony funkcjonariuszowi Służby Wywiadu Wojskowego na okres do (maksymalnie) pięciu dni, jednakże najczęściej urlopu takiego udziela się na okres jednego albo dwóch dni. Wydaje się, że jest to okres zbyt krótki, aby koniecznym było zwracanie legitymacji służbowej na równi z przypadkiem udzielenia funkcjonariuszowi urlopu bezpłatnego czy zawieszenia go w czynnościach służbowych. Za takim rozwiązaniem przemawia również fakt, że obowiązujące rozporządzenie nie przewiduje obowiązku zwrotu legitymacji służbowej przez funkcjonariusza Służby Wywiadu Wojskowego, któremu udzielono płatnego urlopu zdrowotnego (do dwóch miesięcy) albo płatnego urlopu szkoleniowego (od 7 do 30 dni), o których mowa w art. 58 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 9 czerwca 2006 r. o służbie funkcjonariuszy Służby Kontrwywiadu Wojskowego oraz Służby Wywiadu Wojskowego. Proponuje się natomiast wprowadzenie obowiązku deponowania legitymacji przez żołnierza i funkcjonariusza Służby Wywiadu Wojskowego w przypadku udzielenia im urlopu bezpłatnego, urlopu wychowawczego, urlopu macierzyńskiego, urlopu na warunkach urlopu macierzyńskiego, dodatkowego urlopu macierzyńskiego, dodatkowego urlopu na warunkach urlopu macierzyńskiego, urlopu ojcowskiego, urlopu rodzicielskiego albo urlopu zdrowotnego, a także – w przypadku żołnierzy zawodowych – urlopu okolicznościowego, o którym mowa w art. 62 ust. 12 ustawy z dnia 11 września 2003 r. o służbie wojskowej żołnierzy zawodowych (Dz. U. z 2010 r. Nr 90, poz. 593, z późn. zm.).

Jednocześnie, w projekcie przewidziano rozdzielenie, w odrębnych jednostkach redakcyjnych, przypadków, w których legitymacja podlega zdeponowaniu, oraz w których legitymacja podlega zwrotowi (nowy § 6a i zmieniony § 7). Ma to na celu zwiększenie przejrzystości przepisów.

Ponadto, w wyniku szczegółowej analizy przedmiotowej kwestii, proponuje się wprowadzenie (w miejsce obowiązku) możliwości wydawania funkcjonariuszom Służby Wywiadu Wojskowego książeczek zdrowia. Dotychczasowa praktyka stosowana przez podmioty lecznicze w zakresie dokumentowania procesu udzielania funkcjonariuszom świadczeń zdrowotnych pokazała, że książeczka taka nie spełnia swoich założeń i jest często dokumentem niewykorzystywanym.

Zgodnie z art. 5 ustawy z dnia 7 lipca 2005 r. o działalności lobbingowej w procesie stanowienia prawa (Dz. U. Nr 169, poz. 1414, z późn. zm.) projekt rozporządzenia został udostępniony w Biuletynie Informacji Publicznej na stronach internetowych Rządowego Centrum Legislacji.

Projekt rozporządzenia nie podlega notyfikacji zgodnie z procedurą określoną w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2002 r. w sprawie sposobu funkcjonowania krajowego systemu notyfikacji norm i aktów prawnych (Dz. U. Nr 239, poz. 2039, z późn. zm.).

Przedmiot projektowanego aktu prawnego nie jest objęty zakresem prawa Unii Europejskiej.

Za zgodność pod względem prawnym,

legislacyjnym i redakcyjnym

ZASTĘPCA DYREKTORA
DEPARTAMENTU PRAWNEGO
MINISTERSTWA OBRONY NARODOWEJ
Mariusz GORZOWSKI

<p>Nazwa projektu Rozporządzenie Ministra Obrony Narodowej zmieniające rozporządzenie w sprawie legitymacji służbowej oraz innych dokumentów Służby Wywiadu Wojskowego.</p> <p>Ministerstwo wiodące i ministerstwa współpracujące Ministerstwo Obrony Narodowej-wiodące.</p> <p>Osoba odpowiedzialna za projekt w randze Ministra, Sekretarza Stanu lub Podsekretarza Stanu Minister Obrony Narodowej – Tomasz SIEMONIAK.</p> <p>Kontakt do opiekuna merytorycznego projektu Andrzej RYLSKI – tel.: 683 22 92; e-mail: arylski@mon.gov.pl</p>	<p>Data sporządzenia 28 sierpnia 2014 r.</p> <p>Źródło: Ustawa z dnia 9 czerwca 2006 r. o Służbie Kontrwywiadu Wojskowego oraz Służbie Wywiadu Wojskowego (Dz. U. z 2014 r. poz. 253 i 502).</p> <p>Nr w wykazie prac: 218</p>
---	---

OCENA SKUTKÓW REGULACJI

1. Jaki problem jest rozwiązywany?

Projektowane rozporządzenie stanowi wykonanie delegacji ustawowej z art. 48 ust. 2 ustawy z dnia 9 czerwca 2006 r. o Służbie Kontrwywiadu Wojskowego oraz Służbie Wywiadu Wojskowego (Dz. U. z 2014 r. poz. 253 i 502) i przewiduje wprowadzenie zmian do rozporządzenia Ministra Obrony Narodowej z dnia 25 września 2006 r. w sprawie legitymacji służbowej oraz innych dokumentów Służby Wywiadu Wojskowego (Dz. U. z 2014 r. poz. 984).

2. Rekomendowane rozwiązanie, w tym planowane narzędzia interwencji, i oczekiwany efekt

W przedmiotowym projekcie rozporządzenia rekomenduje się:

- 1) wprowadzenie możliwości (zamiast obowiązku) wydania funkcjonariuszowi SWW książeczki zdrowia. Uzasadnione jest to informatyzacją służby zdrowia oraz – w praktyce – nie honorowaniem książeczki zdrowia SWW przez lekarzy;
- 2) zastąpienie określenia „komórka organizacyjna SWW właściwa w sprawach kadrowych” określeniem „jednostka organizacyjna SWW właściwa w sprawach kadrowych”. Uzasadnione jest to faktem, że Biuro Kadr SWW jest jednostką organizacyjną SWW;
- 3) rozdzielenie przepisów rozporządzenia regulujących przypadki deponowania (§ 6a) i zwrotu (§ 7) legitymacji służbowej przez funkcjonariusza SWW albo żołnierza zawodowego wyznaczonego na stanowisko służbowe w SWW. Uzasadnione jest to większą przejrzystością przepisów;
- 4) zastąpienie odesłań do nieobowiązujących przepisów odesłaniami do obowiązujących obecnie ustaw (§ 12 i § 13);
- 5) uchylenie przepisu § 16 z uwagi na fakt, że przepis ten został wykonany (jest bezprzedmiotowy).

3. Jak problem został rozwiązany w innych krajach, w szczególności krajach członkowskich OECD/UE?

Brak informacji na ten temat.

4. Podmioty, na które oddziałuje projekt

Grupa	Wielkość	Źródło danych	Oddziaływanie
funkcjonariusze SWW			doprecyzowanie praw i obowiązków związanych z posługiwaniem się legitymacją służbową SWW
żołnierze zawodowi wyznaczeni na stanowiska służbowe w SWW			doprecyzowanie praw i obowiązków związanych z posługiwaniem się legitymacją służbową SWW

5. Informacje na temat zakresu, czasu trwania i podsumowanie wyników konsultacji

Z uwagi na projektowaną tematykę nie widzi się konieczności prowadzenia konsultacji społecznych.

6. Wpływ na sektor finansów publicznych

(ceny stałe z r.)	Skutki w okresie 10 lat od wejścia w życie zmian [mln zł]											
	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	Łącznie (0-10)
Dochody ogółem	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
budżet państwa	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
JST	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
pozostałe jednostki (oddzielnie)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Wydatki ogółem	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
budżet państwa	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
JST	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
pozostałe jednostki (oddzielnie)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Saldo ogółem	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
budżet państwa	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
JST	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
pozostałe jednostki (oddzielnie)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Źródła finansowania
www.inforlex.pl

Dodatkowe informacje, w tym wskazanie źródeł danych i przyjętych do obliczeń założeń	Przyjęte rozwiązania nie będą miały wpływu na sektor finansów publicznych, w tym budżet państwa i budżety jednostek samorządu terytorialnego.
--	---

7. Wpływ na konkurencyjność gospodarki i przedsiębiorczość, w tym funkcjonowanie przedsiębiorców oraz na rodzinę, obywateli i gospodarstwa domowe

		Skutki						
Czas w latach od wejścia w życie zmian		0	1	2	3	5	10	Łącznie (0-10)
W ujęciu pieniężnym (w mln zł, ceny stałe z r.)	duże przedsiębiorstwa	-	-	-	-	-	-	-
	sektor mikro-, małych i średnich przedsiębiorstw	-	-	-	-	-	-	-
	rodzina, obywatele oraz gospodarstwa domowe	-	-	-	-	-	-	-
W ujęciu niepieniężnym	duże przedsiębiorstwa	-	-	-	-	-	-	-
	sektor mikro-, małych i średnich przedsiębiorstw	-	-	-	-	-	-	-
	rodzina, obywatele oraz gospodarstwa domowe	-	-	-	-	-	-	-
Niemierzalne	-	-	-	-	-	-	-	-

Dodatkowe informacje, w tym wskazanie źródeł danych i przyjętych do obliczeń założeń	Regulacja nie wpłynie na konkurencyjność gospodarki i przedsiębiorczość, w tym na funkcjonowanie przedsiębiorstw.
--	---

8. Zmiana obciążeń regulacyjnych (w tym obowiązków informacyjnych) wynikających z projektu

<input checked="" type="checkbox"/> nie dotyczy	
Wprowadzane są obciążenia poza bezwzględnie wymaganymi przez UE (szczegóły w odwróconej tabeli zgodności).	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie <input checked="" type="checkbox"/> nie dotyczy
<input type="checkbox"/> zmniejszenie liczby dokumentów <input type="checkbox"/> zmniejszenie liczby procedur <input type="checkbox"/> skrócenie czasu na załatwienie sprawy <input type="checkbox"/> inne:	<input type="checkbox"/> zwiększenie liczby dokumentów <input type="checkbox"/> zwiększenie liczby procedur <input type="checkbox"/> wydłużenie czasu na załatwienie sprawy <input type="checkbox"/> inne:
Wprowadzane obciążenia są przystosowane do ich elektronizacji.	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie <input type="checkbox"/> nie dotyczy

Komentarz:

9. Wpływ na rynek pracy

Brak wpływu.

10. Wpływ na pozostałe obszary

<input type="checkbox"/> środowisko naturalne <input type="checkbox"/> sytuacja i rozwój regionalny <input type="checkbox"/> inne:	<input type="checkbox"/> demografia <input type="checkbox"/> mienie państwowe	<input type="checkbox"/> informatyzacja <input type="checkbox"/> zdrowie
--	--	---

Omówienie wpływu | Brak wpływu.

11. Planowane wykonanie przepisów aktu prawnego

Wraz z wejściem aktu prawnego w życie.

12. W jaki sposób i kiedy nastąpi ewaluacja efektów projektu oraz jakie mierniki zostaną zastosowane?

Nie dotyczy.

13. Załączniki (istotne dokumenty źródłowe, badania, analizy itp.)

Brak załączników
 WIKW, inforlex.pl