

**ROZPORZĄDZENIE  
MINISTRA PRACY I POLITYKI SPOŁECZNEJ<sup>1)</sup>**

z dnia ..... 2014 r.

**w sprawie wydawania zezwolenia na pracę cudzoziemca**

Na podstawie art. 90 ust. 1 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2013 r. poz. 674, z późn. zm.<sup>2)</sup>) zarządza się, co następuje:

**§ 1. Rozporządzenie określa:**

- 1) typy zezwoleń na pracę;
- 2) tryb postępowania w sprawie zezwoleń na pracę;
- 3) tryb przeprowadzania przez starostę działań, o których mowa w art. 88c ust. 1 i 2 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, zwanej dalej „ustawą”;
- 4) wzór i tryb przekazywania informacji starosty, o której mowa w art. 88c ust. 1 pkt 2 ustawy;
- 5) wykaz dokumentów, które podmiot powierzający wykonywanie pracy przez cudzoziemca jest obowiązany przedstawić w trakcie postępowania w sprawie zezwolenia na pracę;
- 6) wzory wniosków o wydanie lub przedłużenie zezwolenia na pracę, wzory oświadczeń podmiotu powierzającego cudzoziemcowi wykonywanie pracy o spełnieniu wymagań określonych w ustawie oraz wzory zezwoleń i przedłużeń zezwoleń, które mogą zawierać dane osobowe cudzoziemca oraz podmiotu powierzającego cudzoziemcowi wykonywanie pracy.

**§ 2. Określa się następujące typy zezwoleń na pracę:**

- 1) A – dotyczy cudzoziemca wykonującego pracę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej na

---

<sup>1)</sup> Minister Pracy i Polityki Społecznej kieruje działem administracji rządowej – praca, na podstawie § 1 ust. 2 pkt 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 listopada 2011 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Pracy i Polityki Społecznej (Dz. U. Nr 248, poz. 1485).

<sup>2)</sup> Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2013 r. poz. 675, 829, 1291, 1645 i 1650.

podstawie umowy z podmiotem, którego siedziba lub miejsce zamieszkania albo oddział, zakład lub inna forma zorganizowanej działalności znajduje się na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;

- 2) B – dotyczy cudzoziemca wykonującego pracę polegającą na pełnieniu funkcji w zarządzie osoby prawnej wpisanej do rejestru przedsiębiorców lub będącej spółką kapitałową w organizacji przez okres przekraczający 6 miesięcy w ciągu kolejnych 12 miesięcy;
- 3) C – dotyczy cudzoziemca, który wykonuje pracę u pracodawcy zagranicznego i jest delegowany na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej na okres przekraczający 30 dni w roku kalendarzowym do oddziału lub zakładu podmiotu zagranicznego albo podmiotu powiązanego, w rozumieniu ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz. U. z 2012 r. poz. 361, z późn. zm.<sup>3)</sup>), z pracodawcą zagranicznym;
- 4) D – dotyczy cudzoziemca, który wykonuje pracę u pracodawcy zagranicznego nieposiadającego oddziału, zakładu lub innej formy zorganizowanej działalności na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i jest delegowany na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej w celu realizacji usługi o charakterze tymczasowym i okazjonalnym (usługa eksportowa);
- 5) E – dotyczy cudzoziemca, który wykonuje pracę u pracodawcy zagranicznego i jest delegowany na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej na okres przekraczający 3 miesiące w ciągu kolejnych 6 miesięcy w innym celu niż wskazany w pkt 2–4.

**§ 3. 1.** Zezwolenie na pracę, zwane dalej „zezwoleniem”, jest wydawane na pisemny wniosek podmiotu powierzającego wykonywanie pracy cudzoziemcowi.

2. Wzór wniosku o wydanie zezwolenia jest określony w załączniku nr 1 do rozporządzenia.
3. Zezwolenie jest wydawane na okres oznaczony datami.
4. Wzór zezwolenia jest określony w załączniku nr 2 do rozporządzenia.

**§ 4. 1.** Wzór wniosku o przedłużenie zezwolenia jest określony w załączniku nr 3 do rozporządzenia.

2. Przedłużenie zezwolenia jest wydawane na okres oznaczony datami.
3. Wzór przedłużenia zezwolenia jest określony w załączniku nr 4 do rozporządzenia.

---

<sup>3)</sup> Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2012 r. poz. 362, 596, 769, 1278, 1342, 1448, 1529 i 1540, z 2013 r. poz. 21, 888, 1027, 1036, 1287, 1304, 1387 i 1717 oraz z 2014 r. poz. 223 i 312.

§ 5. 1. Jeżeli warunkiem wydania przez wojewodę zezwolenia jest uzyskanie przez podmiot powierzający wykonywanie pracy cudzoziemcowi informacji, o której mowa w art. 88c ust. 1 pkt 2 ustawy, starosta:

- 1) przyjmuje od podmiotu powierzającego wykonywanie pracy cudzoziemcowi ofertę pracy;
- 2) niezwłocznie sprawdza, czy wśród osób zarejestrowanych w powiatowym urzędzie pracy są kandydaci spełniający wymagania określone w ofercie pracy;
- 3) informuje podmiot składający ofertę o liczbie kandydatów spełniających wymagania określone w ofercie pracy, w tym o liczbie obywateli polskich i cudzoziemców, o których mowa w art. 87 ust. 1 pkt 1-11 ustawy;
- 4) w uzgodnieniu z podmiotem składającym ofertę kieruje do niego kandydatów – obywateli polskich i cudzoziemców, o których mowa w art. 87 ust. 1 pkt 1- 11 ustawy, spełniających wymagania określone w ofercie pracy;
- 5) dokonuje analizy wysokości proponowanego wynagrodzenia w odniesieniu do wysokości wynagrodzenia w takim samym lub porównywalnym zawodzie lub rodzaju pracy;
- 6) w terminach określonych w art. 88c ust. 2 ustawy wydaje podmiotowi powierzającemu wykonywanie pracy cudzoziemcowi informację na temat możliwości pozyskania pracowników spośród obywateli polskich i cudzoziemców, o których mowa w art. 87 ust. 1 pkt 1-11 ustawy, zarejestrowanych jako bezrobotni i poszukujący pracy, uwzględniając liczbę kandydatów skierowanych do pracodawcy w związku ze zgłoszoną ofertą pracy, jeżeli byli do pracodawcy kierowani, ocenę adekwatności wskazanych wymagań w stosunku do stanowiska lub rodzaju oferowanej pracy oraz ocenę proponowanej wysokości wynagrodzenia w stosunku do poziomu wynagrodzeń dla porównywalnych zawodów lub rodzajów pracy na lokalnym rynku pracy;
- 7) w przypadku, gdy wydał informację o braku możliwości zaspokojenia potrzeb kadrowych, kieruje kandydatów spełniających wymagania określone w ofercie pracy, niebędących obywatelami polskimi i cudzoziemcami, o których mowa w art. 87 ust. 1 pkt 1- 11 ustawy, do podmiotu składającego ofertę, w uzgodnieniu z tym podmiotem.

2. W ofercie, o której mowa w ust. 1 pkt 1, podmiot powierzający wykonywanie pracy cudzoziemcowi wskazuje na potrzebę uzyskania informacji, o której mowa w art. 88c ust. 1 pkt 2 ustawy.

3. W toku postępowania, o którym mowa w ust. 1, starosta nie bierze pod uwagę

wskazanych w ofercie pracy wymagań, jeżeli są one zaniżone lub zawyżone w stosunku do pracy, którą cudzoziemiec ma wykonywać.

4. Jeżeli z analizy rejestrów bezrobotnych i poszukujących pracy wynika możliwość pozyskania co najmniej jednego odpowiedniego kandydata, a podmiot składający ofertę, bez uzasadnionych przyczyn, nie wyraził zgody na skierowanie kandydatów spełniających wymagania określone w ofercie lub nie przyjął kandydatów do pracy, starosta w informacji, o której mowa w art. 88c ust. 1 pkt 2, stwierdza możliwość zaspokojenia potrzeb kadrowych podmiotu powierzającego wykonywanie pracy cudzoziemcowi.

5. Wzór informacji, o której mowa w ust. 1, jest określony w załączniku nr 5 do rozporządzenia.

**§ 6.** 1. Podmiot powierzający wykonywanie pracy cudzoziemcowi, składając wniosek o wydanie zezwolenia, przedstawia:

- 1) dokument z właściwego rejestru potwierdzający status prawny i formę lub charakter działalności prowadzonej przez pracodawcę zagranicznego – w przypadku wniosku o zezwolenie typu C, D lub E;
- 2) ważny dowód osobisty lub ważny dokument podróży, albo jeżeli takiego dokumentu nie posiada i nie może go uzyskać, inny ważny dokument potwierdzający tożsamość – w przypadku gdy podmiotem powierzającym wykonywanie pracy przez cudzoziemca jest osoba fizyczna;
- 3) umowę spółki – w przypadku gdy podmiotem powierzającym wykonywanie pracy przez cudzoziemca jest spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w organizacji lub spółka cywilna albo akty notarialne o zawarciu spółki – jeżeli podmiotem powierzającym wykonywanie pracy przez cudzoziemca jest spółka akcyjna w organizacji;
- 4) kopię wszystkich wypełnionych stron z ważnego dokumentu podróży cudzoziemca, którego dotyczy wniosek, a w przypadku, gdy cudzoziemiec nie posiada ważnego dokumentu podróży i nie ma możliwości jego uzyskania – kopię innego ważnego dokumentu potwierdzającego jego tożsamość;
- 5) dokumenty potwierdzające zaistnienie okoliczności, o których mowa w art. 88c ust. 8 ustawy;
- 6) informację, o której mowa w art. 88c ust. 1 pkt 2 ustawy, wydaną nie wcześniej niż 90 dni przed złożeniem wniosku, jeżeli jest ona wymagana;

- 7) kopię zeznania o wysokości osiągniętego dochodu lub poniesionej straty przez podmiot powierzający wykonywanie pracy jako podatnika podatku dochodowego od osób prawnych w roku podatkowym poprzedzającym złożenie wniosku – w przypadku wniosku o zezwolenie typu B;
- 8) dokumenty potwierdzające stan zatrudnienia za okres roku poprzedzającego złożenie wniosku – w przypadku wniosku o zezwolenie typu B;
- 9) dokumenty potwierdzające okoliczności, o których mowa w art. 88c ust. 4 pkt 2 ustawy – w przypadku wniosku o zezwolenie typu B, jeżeli przesłanką wydania zezwolenia jest wykazanie tych okoliczności;
- 10) informację o aktualnym stanie zatrudnienia w podmiocie powierzającym wykonywanie pracy cudzoziemcowi – w przypadku wniosku o zezwolenie typu B, jeżeli strona wnioskuje o wydanie zezwolenia na okres przekraczający 3 lata;
- 11) umowę, na podstawie której usługa na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej jest lub będzie świadczona – w przypadku wniosku o zezwolenie typu D;
- 12) dokument sporządzony przez pracodawcę użytkownika, potwierdzający uzgodnienie w zakresie skierowania cudzoziemca przez agencję pracy tymczasowej – w przypadku gdy podmiotem powierzającym pracę jest ta agencja;
- 13) dokumenty potwierdzające powiązania, o których mowa w art. 88 pkt 3 ustawy;
- 14) dowód wpłaty, o której mowa w art. 90a ust. 1 ustawy;
- 15) dokumenty potwierdzające spełnienie wymagań określonych w odrębnych przepisach, które mogą mieć wpływ na wynik postępowania.

2. Podmiot powierzający wykonywanie pracy cudzoziemcowi, który ubiega się o wydanie zezwoleń równocześnie dla więcej niż jednego cudzoziemca, do składanych wniosków może dołączyć po jednym egzemplarzu dokumentów, o których mowa w ust. 1 pkt 1–3 i 6–13. Informacja starosty, o której mowa w ust. 1 pkt 6, może być dołączona w jednym egzemplarzu, jeżeli wszyscy cudzoziemcy, których dotyczą wnioski, będą wykonywać pracę, której ta informacja dotyczy.

3. Podmiot powierzający wykonywanie pracy cudzoziemcowi, składając wniosek o przedłużenie zezwolenia, przedstawia:

- 1) dokumenty, o których mowa w ust. 1;

2) umowę pomiędzy podmiotem powierzającym wykonywanie pracy a cudzoziemcem, będącą podstawą wykonywania pracy zgodnie z zezwoleniem na pracę;

3) dokumenty potwierdzające opłacenie składek na ubezpieczenie społeczne, jeżeli były wymagane w związku z wykonywaniem pracy przez cudzoziemca.

4. W przypadku ubiegania się równocześnie o przedłużenie zezwolenia dla więcej niż jednego cudzoziemca ust. 2 stosuje się odpowiednio.

5. Podmiot powierzający wykonywanie pracy cudzoziemcowi do wniosku o wydanie zezwolenia dołącza kopie dokumentów, o których mowa w ust. 1, a do wniosku o przedłużenie zezwolenia kopie dokumentów, o których mowa w ust. 3.

**§ 7. 1.** Wnioskodawca potwierdza w drodze oświadczenia na piśmie wypełnienie wymagań, o których mowa w art. 88c ust. 1 pkt 1, ust. 6 i art. 88j ust. 1 pkt 3-7 i 9 ustawy.

2. Wojewoda może zażądać przedstawienia dokumentów potwierdzających spełnienie wymagań, o których mowa w ust. 1 oraz w art. 88h ustawy.

**§ 8.** Dokumenty sporządzone w języku obcym, z wyjątkiem dowodów osobistych lub dokumentów podróży, służące za dowód w postępowaniu o wydanie zezwolenia, składa się wraz z ich tłumaczeniem na język polski, dokonany przez tłumacza przysięgłego.

**§ 9. 1.** Do wniosków złożonych do dnia wejścia w życie niniejszego rozporządzenia stosuje się przepisy dotychczasowe.

2. Do wniosków złożonych do dnia 26 października 2014 r. podmiot powierzający wykonywanie pracy cudzoziemcowi może dołączyć informację, o której mowa w art. 88c ust. 1 pkt 2 ustawy, wydaną w okresie od dnia 14 stycznia 2014 r. do dnia wejścia w życie niniejszego rozporządzenia, nie wcześniej jednak niż 180 dni przed dniem złożenia wniosku.

**§ 10.** Traci moc rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29 stycznia 2009 r. w sprawie wydawania zezwolenia na pracę cudzoziemca (Dz. U. Nr 16, poz. 84 oraz z 2013 r. poz. 1674).

**§ 11.** Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

**MINISTER**

**PRACY I POLITYKI SPOŁECZNEJ**

Załączniki do rozporządzenia Ministra  
Pracy i Polityki Społecznej z dnia

.....  
(poz. ...)

## ZAŁĄCZNIK nr 1

### WZÓR

Pieczęć wnioskodawcy  
(dotyczy podmiotu posługującego się pieczęcią)

Sygnatura i data złożenia wniosku

.....  
(wypełnia organ właściwy)

### WNIOSEK

#### **o wydanie zezwolenia na pracę cudzoziemca na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej**

**Typ zezwolenia** (zaznaczyć odpowiednio):

- A - dotyczy cudzoziemca zamierzającego wykonywać pracę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej na podstawie umowy z podmiotem, którego siedziba lub miejsce zamieszkania albo oddział, zakład lub inna forma zorganizowanej działalności znajduje się na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
- B - dotyczy cudzoziemca zamierzającego wykonywać pracę polegającą na pełnieniu funkcji w zarządzie osoby prawnej wpisanej do rejestru przedsiębiorców lub będącej spółką kapitałową w organizacji
- C - dotyczy cudzoziemca, który wykonuje pracę u pracodawcy zagranicznego i jest delegowany na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej na okres przekraczający 30 dni w roku kalendarzowym do oddziału lub zakładu podmiotu zagranicznego albo podmiotu powiązanego, w rozumieniu ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych, z pracodawcą zagranicznym
- D - dotyczy cudzoziemca, który wykonuje pracę u pracodawcy zagranicznego, nieposiadającego oddziału, zakładu lub innej formy zorganizowanej działalności na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i jest delegowany na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej w celu realizacji usługi o charakterze tymczasowym i okazjonalnym (usługa eksportowa)
- E - dotyczy cudzoziemca, który wykonuje pracę u pracodawcy zagranicznego i jest delegowany na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej na okres przekraczający 3 miesiące w ciągu kolejnych 6 miesięcy w innym celu niż wskazany w typach B, C, D.

#### **1. Informacje dotyczące podmiotu powierzającego wykonywanie pracy cudzoziemcowi:**

1.1. Nazwa/imię lub imiona i nazwisko .....

1.2. Adres siedziby/miejsca zamieszkania (łącznie z krajem)

.....  
.....  
1.3. Nazwa rejestru i numer, pod którym zarejestrowany jest podmiot powierzający wykonywanie pracy/nazwa, seria i numer dokumentu tożsamości oraz organ wydający  
.....  
.....

1.4. Inne formy identyfikacji podmiotu powierzającego wykonywanie pracy cudzoziemcowi:

1.4.1.NIP.....

1.4.2.PESEL.....

*(dotyczy osób fizycznych, jeżeli został nadany)*

1.4.3.REGON.....

1.4.4. Forma prawna prowadzonej działalności gospodarczej  
.....

1.4.5.Nr PKD oraz opis kategorii.....

1.4.6.Liczba osób zatrudnionych w podmiocie: do 9/ 10-49/ 50-250/ powyżej 250

*(zaznaczyć odpowiednio)*

1.4.7. Tel./fax/e-mail .....

.....  
1.5. Dane osoby upoważnionej do reprezentowania pracodawcy zagranicznego w zakresie, o którym mowa w art. 88c ust. 6 pkt 3 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy *(dotyczy zezwoleń typu C, D, E)*:

1.5.1. Imię i nazwisko oraz stanowisko .....

1.5.2. Obywatelstwo .....

1.5.3. Paszport/dowód osobisty *(niewłaściwe skreślić)*:

1.5.3.1. Seria i numer .....

1.5.3.2. Organ wydający .....

1.5.3.3. Data wydania .....

1.5.3.4. Data ważności .....

1.5.4. Tel./fax/e-mail .....

.....  
1.5.5. Adres na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej .....

.....  
1.6. Informacje dotyczące podmiotu, do którego cudzoziemiec jest delegowany na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej lub podmiotu będącego pracodawcą użytkownikiem w przypadku ubiegania się o wydanie zezwolenia na pracę przez agencję pracy tymczasowej.

1.6.1. Nazwa/imię lub imiona i nazwisko .....

.....  
.....  
1.6.2. Adres siedziby/miejsca zamieszkania *(łącznie z krajem)*  
.....  
.....

1.6.3. Nazwa rejestru i numer, pod którym zarejestrowany jest podmiot/nazwa, seria i numer dokumentu tożsamości oraz organ wydający  
.....  
.....

1.6.4. Inne formy identyfikacji podmiotu:



1.6.4.1. NIP .....

1.6.4.2 PESEL .....

*(dotyczy osób fizycznych, jeżeli został nadany)*

1.6.4.3. REGON .....

1.6.4.4. Forma prawna prowadzonej działalności gospodarczej .....

## **2. Informacje dotyczące cudzoziemca:**

2.1. Dane osobowe:

2.1.1. Imię/imiona .....

2.1.2. Nazwisko .....

2.1.3. Płeć: kobieta/mężczyzna *(zaznaczyć odpowiednio)*

2.1.4. Imię ojca .....

2.1.5. Data urodzenia .....

2.1.6. Miejsce urodzenia .....

2.1.7. Obywatelstwo .....

2.1.8. Dokument podróży:

2.1.8.1. Seria i numer .....

2.1.8.2. Organ wydający .....

2.1.8.3. Data wydania .....

2.1.8.4. Data ważności .....

2.2. Państwo poprzedniego/dotychczasowego pobytu .....

*(należy podać państwo, z którego cudzoziemiec przybył lub przybędzie do Rzeczypospolitej Polskiej, jeżeli państwo to było uznane przez cudzoziemca za stałe lub czasowe centrum jego interesów życiowych)*

## **3. Informacje dotyczące pracy, która ma być powierzona cudzoziemcowi:**

3.1. Stanowisko/rodzaj pracy .....

3.2. Miejsce wykonywania pracy .....

3.3. Podstawa prawna wykonywania pracy przez cudzoziemca .....

*(rodzaj stosunku prawnego, który podmiot powierzający wykonywanie pracy ma zamiar nawiązać z cudzoziemcem)*

3.4. Wymiar czasu pracy (etat)/liczba godzin pracy w tygodniu .....

3.5. Proponowana wysokość miesięcznego wynagrodzenia brutto lub stawki godzinowej brutto *(w przypadku, gdy wynagrodzenie ma być wypłacane w walucie obcej, należy podać jego równowartość w złotych polskich)* .....

(słownie: .....)

3.6. Zakres podstawowych obowiązków na stanowisku pracy .....

.....  
3.7. Okres, na jaki wnioskodawca chce powierzyć cudzoziemcowi wykonywanie pracy  
od [ ][ ][ ][ ][ ]-[ ][ ][ ][ ]-[ ][ ][ ] do [ ][ ][ ][ ][ ]-[ ][ ][ ][ ]-[ ][ ][ ][ ]  
rok miesiąc dzień rok miesiąc dzień

3.8. Uzasadnienie wniosku .....  
.....  
.....  
.....

**4. Załączniki** (wpisać załączniki dołączone do wniosku):

- 4.1. ....
- 4.2. ....
- 4.3. ....
- 4.4. ....
- 4.5. ....
- 4.6. ....
- 4.7. ....
- 4.8. ....
- 4.9. ....
- 4.10. ....
- 4.11. ....
- 4.12. ....
- 4.13. ....
- 4.14. ....
- 4.15. ....

**5. Oświadczenie podmiotu powierzającego wykonanie pracy cudzoziemcowi**

**Wnioskodawca oświadcza, że:**

- 1) wysokość wynagrodzenia cudzoziemca nie będzie niższa niż podana we wniosku oraz nie jest niższa od wynagrodzenia pracowników wykonujących porównywalną pracę lub na porównywalnych stanowiskach (dotyczy zezwolenia typu A);
- 2) wysokość wynagrodzenia cudzoziemca nie będzie niższa niż podana we wniosku oraz nie jest niższa od 70% wysokości przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia w województwie, ogłaszanego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego na podstawie art. 90 ust. 7 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, a wykonywanie pracy przez cudzoziemca będzie się odbywać na warunkach zgodnych z art. 67<sup>3</sup> ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (dotyczy zezwolenia typu C, D lub E);
- 3) nie został prawomocnie ukarany za wykroczenie określone w art. 120 ust. 3-5 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy ani też w ciągu dwóch lat od uznania za winnego popełnienia czynu, o którym mowa w art. 120 ust. 1 tej ustawy, nie został ponownie prawomocnie ukarany za podobne wykroczenie;
- 4) nie był karany za popełnienie czynu z art. 218-221 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny;
- 5) nie był karany za popełnienie, w związku z postępowaniem o wydanie zezwolenia na pracę, czynu z art. 270-275 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny, jak również nie jest podmiotem zarządzanym lub kontrolowanym przez taką osobę;

6) nie był karany za popełnienie czynu, o którym mowa w art. 189a ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny, lub w innym państwie na podstawie przepisów Protokołu o zapobieganiu, zwalczaniu oraz karaniu za handel ludźmi, w szczególności kobietami i dziećmi, uzupełniającego Konwencję Narodów Zjednoczonych przeciwko międzynarodowej przestępczości zorganizowanej, jak również nie jest podmiotem zarządzanym lub kontrolowanym przez taką osobę;

7) według mojej wiedzy cudzoziemiec, którego dotyczy wniosek, nie był karany za popełnienie, w związku z postępowaniem o wydanie zezwolenia na pracę, czynu z art. 270-275 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny;

8) dane zawarte we wniosku i załączonych do niego dokumentach są aktualne na dzień złożenia wniosku.

.....  
Miejscowość, data

.....  
Imię i nazwisko  
(czytelnie)

.....  
Podpis  
wnioskodawcy

#### **Pouczenie**

Przed udzieleniem odpowiedzi należy dokładnie zapoznać się z treścią poszczególnych rubryk wniosku.

Odpowiedzi należy udzielić na każde pytanie. W przypadku gdy pytanie nie dotyczy osoby cudzoziemca, należy wpisać „NIE DOTYCZY”.

Kwestionariusz należy wypełnić czytelnie, w języku polskim.

W przypadku nazwisk składających się z kilku członów należy pomiędzy nimi umieścić znak””’”.

WZÓR

.....  
Organ właściwy do  
wydania zezwolenia

.....  
Sygnatura

.....  
Data

**ZEZWOLENIE** typ ..... nr..... /.....

**na pracę cudzoziemca na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej**

Na podstawie .....

.....  
*(podstawa prawna decyzji)*

po rozpatrzeniu wniosku

.....  
*(imię lub imiona i nazwisko/nazwa, adres zamieszkania/siedziba  
podmiotu powierzającego wykonywanie pracy cudzoziemcowi)*

**wydaję zezwolenie na pracę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej dla**

Pana(i) .....

*(imię lub imiona i nazwisko cudzoziemca)*

obywatela(ki) .....

*(obywatelstwo)*

data i miejsce urodzenia.....

*(dzień/miesiąc/rok/miejsce urodzenia)*

na stanowisku/w charakterze .....

*(stanowisko, rodzaj wykonywanej pracy, pełniona funkcja)*

na podstawie *(rodzaj umowy /wymiar czasu pracy)* .....

.....  
*(rodzaj stosunku prawnego, który podmiot powierzający  
wykonywanie pracy ma zamiar nawiązać z cudzoziemcem)*

za wynagrodzeniem brutto nie niższym niż:

.....  
*(stawka określona w walucie polskiej/okres)*

dla i na rzecz .....

.....  
*(nazwa, adres zamieszkania/siedziba podmiotu przyjmującego cudzoziemca  
delegowanego/nazwa, adres zamieszkania/siedziba pracodawcy użytkownika)*

**Zezwolenie na pracę jest ważne od ..... do .....**

**UZASADNIENIE**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

## POUCZENIE

Niniejsze zezwolenie uprawnia do wykonywania pracy jedynie pod warunkiem posiadania przez cudzoziemca tytułu pobytowego, o którym mowa w art. 87 ust. 1 pkt 12 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy. W przypadku odmowy wydania wskazanej w powyższym przepisie wize, zezwolenia na zamieszkanie na czas oznaczony lub innego dokumentu uprawniającego do przebywania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, niniejsze zezwolenie nie upoważnia do wjazdu, pobytu ani wykonywania pracy na tym terytorium. Podmiot powierzający wykonywanie pracy cudzoziemcowi jest obowiązany do przekazania cudzoziemcowi jednego egzemplarza zezwolenia i uwzględnienia w pisemnej umowie z cudzoziemcem warunków, w tym wysokości wynagrodzenia, nie gorszych niż w niniejszym zezwoleniu (art. 88h ust. 1 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy).

Zgodnie z art. 88i ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy podmiot powierzający wykonywanie pracy jest zobowiązany do pisemnego powiadomienia wojewody, który wydał zezwolenie na pracę, w terminie 7 dni, o następujących okolicznościach:

- 1) rozpoczęciu przez cudzoziemca pracy o innym charakterze lub na innym stanowisku, niż określone w zezwoleniu na pracę, na warunkach, o których mowa w art. 88f ust. 1 pkt 1b;
- 2) zmianie siedziby lub miejsca zamieszkania, nazwy lub formy prawnej podmiotu powierzającego cudzoziemcowi wykonywanie pracy lub przejście zakładu pracy lub jego części przez innego pracodawcę;
- 3) przejściu zakładu pracy lub jego części na innego pracodawcę;
- 4) zmianie osoby reprezentującej pracodawcę, o której mowa w art. 88c ust. 6 pkt 3;
- 5) niepodjęciu przez cudzoziemca pracy w okresie 3 miesięcy od początkowej daty ważności zezwolenia na pracę;
- 6) przerwaniu przez cudzoziemca pracy na okres przekraczający 3 miesiące;
- 7) zakończeniu przez cudzoziemca pracy wcześniej niż 3 miesiące przed upływem okresu ważności zezwolenia na pracę.

Niedopełnienie powyższych obowiązków jest zagrożone karą grzywny nie niższej niż 100 zł (art. 120 ust. 6 ustawy).

Zgodnie z art. 88d ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy uzyskanie zezwolenia na pracę nie zwalnia z określonych odrębnymi przepisami wymogów, od spełnienia których uzależnione jest wykonywanie zawodów regulowanych lub działalności.

Podmiot powierzający cudzoziemcowi wykonywanie pracy może złożyć wniosek o wydanie przedłużenia zezwolenia na pracę nie wcześniej niż w terminie 90 dni i nie później niż w terminie 30 dni przed upływem okresu ważności zezwolenia (art. 88a ust. 1a ustawy).

Od niniejszej decyzji przysługuje odwołanie do ministra właściwego do spraw pracy, za moim pośrednictwem, w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji (art. 127 § 1 i 2, art. 129 § 1 i 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego oraz art. 10 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy).

Decyzja zgodna z żądaniem strony podlega wykonaniu przed upływem terminu do wniesienia odwołania (art. 130 § 4 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego).

.....  
(pieczęć urzędowa)

.....  
(pieczęć i podpis organu właściwego)

**Potwierdzenie odbioru zezwolenia na pracę:**

.....  
(podpis wnioskodawcy i data)

WZÓR

Pieczęć wnioskodawcy  
(dotyczy podmiotu posługującego się pieczęcią)

Sygnatura i data złożenia wniosku  
.....  
(wypełnia organ właściwy)

WNIOSEK

**o przedłużenie zezwolenia na pracę cudzoziemca na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej**

1. Nazwa/imię lub imiona i nazwisko podmiotu powierzającego wykonywanie pracy cudzoziemcowi .....

2. Wnioskuje o przedłużenie zezwolenia na pracę:

typ .....nr...../.....  
wydanego w dniu..... przez .....

(nazwa organu)

ważnego do .....  
dla Pana(i) .....

(imię lub imiona i nazwisko cudzoziemca)

na okres od .....do .....

na stanowisku/w charakterze .....

(stanowisko, rodzaj wykonywanej pracy, sprawowana funkcja)

Proponowana wysokość miesięcznego wynagrodzenia brutto lub stawki godzinowej brutto (w przypadku, gdy wynagrodzenie ma być wypłacane w walucie obcej, należy podać jego równowartość w złotych polskich)

(słownie: .....) )

Wymiar czasu pracy (etat)/liczba godzin pracy w tygodniu

Miejsce wykonywania pracy .....

Podstawa prawna wykonywania pracy przez cudzoziemca .....

(rodzaj stosunku prawnego, który podmiot powierzający wykonywanie pracy ma zamiar nawiązać z cudzoziemcem)

3. Cudzoziemiec wykonuje pracę:

dla i na rzecz .....

.....  
(nazwa, adres zamieszkania/siedziba podmiotu przyjmującego cudzoziemca delegowanego /  
nazwa, adres zamieszkania/siedziba pracodawcy użytkownika - jeżeli cudzoziemiec nie jest  
delegowany lub nie jest skierowany do pracodawcy użytkownika - wpisać nie dotyczy)

4. Oświadczam, że informacje podane we wniosku z dnia .....  
nie uległy zmianie/uległy zmianie w następującym zakresie (niewłaściwe skreślić)

.....  
.....  
.....

5. Uzasadnienie wniosku .....

.....  
.....  
.....

**6. Załączniki** (wpisać załączniki dołączone do wniosku):

- 6.1.....
- 6.2.....
- 6.3.....
- 6.4.....
- 6.5.....
- 6.6.....
- 6.7.....
- 6.8.....
- 6.9.....
- 6.10.....
- 6.11.....
- 6.12.....
- 6.13.....
- 6.14.....
- 6.15.....

**7. Oświadczenie podmiotu powierzającego wykonanie pracy cudzoziemcowi**

**Wnioskodawca oświadcza, że:**

- 1) wysokość wynagrodzenia cudzoziemca nie będzie niższa niż podana we wniosku oraz nie jest niższa od wynagrodzenia pracowników wykonujących porównywalną pracę lub na porównywalnych stanowiskach (dotyczy zezwolenia typu A);
- 2) wysokość wynagrodzenia cudzoziemca nie będzie niższa niż podana we wniosku oraz nie jest niższa od 70% wysokości przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia w województwie, ogłaszanego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego na podstawie art. 90 ust. 7 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, a wykonywanie pracy przez cudzoziemca będzie się odbywać na warunkach zgodnych z art. 67<sup>3</sup> ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (dotyczy zezwolenia typu C, D lub E);
- 3) nie został prawomocnie ukarany za wykroczenie określone w art. 120 ust. 3-5 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy ani też w ciągu dwóch lat



od uznania za winnego popełnienia czynu, o którym mowa w art. 120 ust. 1 tej ustawy, nie został ponownie prawomocnie ukarany za podobne wykroczenie;

4) nie był karany za popełnienie czynu z art. 218-221 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny;

5) nie był karany za popełnienie, w związku z postępowaniem o wydanie zezwolenia na pracę, czynu z art. 270-275 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny, jak również nie jest podmiotem zarządzanym lub kontrolowanym przez taką osobę;

6) nie był karany za popełnienie czynu, o którym mowa w art. 189a ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny, lub w innym państwie na podstawie przepisów Protokołu o zapobieganiu, zwalczaniu oraz karaniu za handel ludźmi, w szczególności kobietami i dziećmi, uzupełniającego Konwencję Narodów Zjednoczonych przeciwko międzynarodowej przestępczości zorganizowanej, jak również nie jest podmiotem zarządzanym lub kontrolowanym przez taką osobę;

7) według mojej wiedzy cudzoziemiec, którego dotyczy wniosek, nie był karany za popełnienie, w związku z postępowaniem o wydanie zezwolenia na pracę, czynu z art. 270-275 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny;

8) dane zawarte we wniosku i załączonych do niego dokumentach są aktualne na dzień złożenia wniosku.

.....  
Miejscowość, data

.....  
Imię i nazwisko  
(czytelnie)

.....  
Podpis  
wnioskodawcy

\_\_\_\_\_  
\* Niepotrzebne skreślić.

### **Pouczenie**

Wniosek o wydanie przedłużenia zezwolenia na pracę należy złożyć nie wcześniej niż w terminie 90 dni i nie później niż w terminie 30 dni przed upływem okresu ważności zezwolenia (art. 88a ust. 1a ustawy).

Przed udzieleniem odpowiedzi należy dokładnie zapoznać się z treścią poszczególnych rubryk wniosku.

Odpowiedzi należy udzielić na każde pytanie. W przypadku gdy pytanie nie dotyczy osoby cudzoziemca, należy wpisać „NIE DOTYCZY”.

Kwestionariusz należy wypełnić czytelnie, w języku polskim.

W przypadku nazwisk składających się z kilku członów należy pomiędzy nimi umieścić znak „/”.

WZÓR

.....  
Organ właściwy do wydania zezwolenia

.....  
Sygnatura

.....  
Data

**Przedłużenie ZEZWOLENIA typ .....nr ...../.....  
na pracę cudzoziemca na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej**

Na podstawie .....

.....  
*(podstawa prawna decyzji)*

po rozpatrzeniu wniosku

.....  
*(imię lub imiona i nazwisko/nazwa, adres zamieszkania/siedziba  
podmiotu powierzającego wykonywanie pracy cudzoziemcowi)*

**przedłużam zezwolenie na pracę na terytorium Rzeczypospolitej  
Polskiej typ .....nr ...../.....**

Pana (i) .....

*(imię lub imiona i nazwisko cudzoziemca)*

obywatela(ki) .....

*(obywatelstwo)*

data i miejsce urodzenia.....

*(dzień/miesiąc/rok/miejsce urodzenia)*

na stanowisku/w charakterze .....

*(stanowisko, rodzaj wykonywanej pracy, pełniona funkcja)*

na podstawie *(rodzaj umowy/wymiar czasu pracy)*

.....  
*(rodzaj stosunku prawnego, który podmiot powierzający  
wykonywanie pracy ma zamiar nawiązać z cudzoziemcem)*

za wynagrodzeniem brutto nie niższym niż: *(stawka w walucie polskiej/okres)*

dla i na rzecz .....

.....  
*(nazwa, adres zamieszkania/siedziba podmiotu przyjmującego cudzoziemca delegowanego/  
nazwa, adres zamieszkania/siedziba pracodawcy użytkownika)*

**Przedłużenie zezwolenia na pracę jest ważne od.....do.....**

### **UZASADNIENIE**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

### **POUCZENIE**

Niniejsze zezwolenie uprawnia do wykonywania pracy jedynie pod warunkiem posiadania przez cudzoziemca tytułu pobytowego, o którym mowa w art. 87 ust. 1 pkt 12 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy. W przypadku odmowy wydania wskazanej w powyższym przepisie wizy, zezwolenia na zamieszkanie na czas oznaczony lub innego dokumentu uprawniającego do przebywania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, niniejsze zezwolenie nie upoważnia do wjazdu, pobytu ani wykonywania pracy na tym terytorium. Podmiot powierzający wykonywanie pracy cudzoziemcowi jest obowiązany do przekazania cudzoziemcowi jednego egzemplarza zezwolenia i uwzględnienia w pisemnej umowie z cudzoziemcem warunków, w tym wysokości wynagrodzenia, nie gorszych niż w niniejszym zezwoleniu (art. 88h ust. 1 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy).

Zgodnie z art. 88i ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy podmiot powierzający wykonywanie pracy jest zobowiązany do pisemnego powiadomienia wojewody, który wydał zezwolenie na pracę, w terminie 7 dni, o następujących okolicznościach:

- 1) rozpoczęciu przez cudzoziemca pracy o innym charakterze lub na innym stanowisku, niż określone w zezwoleniu na pracę, na warunkach, o których mowa w art. 88f ust. 1 pkt 1b;
- 2) zmianie siedziby lub miejsca zamieszkania, nazwy lub formy prawnej podmiotu powierzającego cudzoziemcowi wykonywanie pracy lub przejęcie zakładu pracy lub jego części przez innego pracodawcę;
- 3) przejściu zakładu pracy lub jego części na innego pracodawcę;
- 4) zmianie osoby reprezentującej pracodawcę, o której mowa w art. 88c ust. 6 pkt 3;
- 5) niepodjęciu przez cudzoziemca pracy w okresie 3 miesięcy od początkowej daty ważności zezwolenia na pracę;
- 6) przerwaniu przez cudzoziemca pracy na okres przekraczający 3 miesiące;
- 7) zakończeniu przez cudzoziemca pracy wcześniej niż 3 miesiące przed upływem okresu ważności zezwolenia na pracę.

Niedopełnienie powyższych obowiązków jest zagrożone karą grzywny nie niższej niż 100 zł (art. 120 ust. 6 ustawy).

Zgodnie z art. 88d ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy uzyskanie zezwolenia na pracę nie zwalnia z określonych odrębnymi przepisami wymogów, od spełnienia których uzależnione jest wykonywanie zawodów regulowanych lub

działalności.

Podmiot powierzający cudzoziemcowi wykonywanie pracy może złożyć wniosek o wydanie przedłużenia zezwolenia na pracę nie wcześniej niż w terminie 90 dni i nie później niż w terminie 30 dni przed upływem okresu ważności zezwolenia (art. 88a ust. 1a ustawy)

Od niniejszej decyzji przysługuje odwołanie do ministra właściwego do spraw pracy, za moim pośrednictwem, w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji (art. 127 § 1 i 2, art. 129 § 1 i 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego oraz art. 10 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy).

Decyzja zgodna z żądaniem strony podlega wykonaniu przed upływem terminu do wniesienia odwołania (art. 130 § 4 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego).

.....  
(pieczęć urzędowa)

.....  
(pieczęć i podpis organu właściwego)

**Potwierdzenie odbioru przedłużenia  
zezwolenia na pracę:**

.....  
(podpis wnioskodawcy i data)

WZÓR

**Informacja starosty na temat możliwości zaspokojenia potrzeb kadrowych podmiotu powierzającego wykonanie pracy cudzoziemcovi obejmująca obywateli polskich i cudzoziemców określonych w art. 87 ust. 1 pkt 1-11 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, zarejestrowanych jako osoby bezrobotne i poszukujące pracy**

1. Dane podmiotu powierzającego wykonywanie pracy cudzoziemcovi

*(imię lub imiona i nazwisko/nazwa, adres zamieszkania/siedziba)*

.....  
.....  
.....

2. Dane dotyczące oferty:

2.1. Data złożenia oferty .....

2.2. Stanowisko/rodzaj pracy/kod zawodu.....

.....

2.3. Oferowane wynagrodzenie brutto .....

.....

2.4. Proponowany wymiar czasu pracy/liczba godzin .....

2.5. Liczba oferowanych miejsc pracy .....

2.6. Proponowany okres wykonywania pracy.....

2.7. Wymagania stawiane kandydatom .....

.....

3. Ocena adekwatności wysokości wynagrodzenia do stanowiska/rodzaju pracy w stosunku do stawek na lokalnym rynku pracy:

wyższe od średniej/odpowiednie/poniżej średniej/

brak możliwości oceny

*(niepotrzebne skreślić)*

4. Ocena adekwatności wymagań w stosunku do stanowiska/rodzaju pracy:

wyższe od uzasadnionych/uzasadnione/

niższe od uzasadnionych/brak możliwości oceny

*(niepotrzebne skreślić)*

Uzasadnienie oceny.....

.....

.....

.....

5. Realizacja oferty:

5.1. Liczba osób w rejestrach spełniających wymagania podmiotu powierzającego wykonywanie pracy (niezawyżone i niezaniżone), w tym obywateli polskich i cudzoziemców, o których mowa w art. 87 ust. 1 pkt 1-11 ustawy .....

5.2. Zgoda podmiotu powierzającego wykonywanie pracy na skierowanie do niego kandydatów

Tak/Nie (*niepotrzebne skreślić*)

5.3. W przypadku, gdy powiatowy urząd pracy kierował kandydatów do podmiotu powierzającego wykonywanie pracy:

liczba osób skierowanych .....

liczba osób przyjętych do pracy .....

liczba osób nieprzyjętych do pracy .....

powody nieprzyjęcia kandydatów do pracy .....

.....

.....

6. Ocena możliwości pozyskania pracowników na dane stanowisko/do danego rodzaju pracy w oparciu o zasoby rynku lokalnego

Czy istnieje możliwość pozyskania pracowników spośród bezrobotnych i poszukujących pracy zarejestrowanych w powiatowym urzędzie pracy?

Tak/Nie (*niepotrzebne skreślić*)

Uzasadnienie (z uwzględnieniem powodów ew. braku zgody na skierowanie kandydatów lub nieprzyjęcia ich do pracy):

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....  
Miejscowość, data

.....  
Pieczęć i podpis

### **POUCZENIE**

Informacja niniejsza może zostać dołączona do wniosku o wydanie zezwolenia na pracę lub zezwolenia na pobyt czasowy w związku z okolicznościami, o których mowa w art. 114 ust. 1 lub art. 127 ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach (Dz. U. poz. 1650), o ile jest wydana nie wcześniej niż 90 dni przed złożeniem wniosku.

## UZASADNIENIE

Przewidziana w art. 488 pkt 18 lit. a ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach (Dz. U. poz. 1650) zmiana brzmienia art. 90 ust. 1 pkt 6 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2013 r. poz. 674 z późn. zm.), upoważniającego ministra właściwego do spraw pracy do wydania rozporządzenia, powoduje konieczność wydania nowego rozporządzenia. Zastąpi ono rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29 stycznia 2009 r. w sprawie wydawania zezwolenia na pracę cudzoziemca (Dz. U. Nr 16, poz. 84 oraz z 2013 r. poz. 1674).

Przepisy projektowanego rozporządzenia w przeważającej części odpowiadają przepisom ww. rozporządzenia. Najważniejsza różnica dotyczy wprowadzenia ograniczenia kręgu osób, wśród których w pierwszej kolejności (dla potrzeb udzielenia przez starostę informacji o braku możliwości zaspokojenia potrzeb kadrowych pracodawcy) poszukiwani będą kandydaci do pracy, do osób mających pierwszeństwo w zakresie dostępu do rynku pracy – zgodnie z nowym brzmieniem art. 88c ust. 1 pkt 2.

W projekcie przewidziano także możliwość niewyrażenia zgody przez podmiot powierzający pracę na skierowanie do niego kandydatów spełniających wymagania określone w złożonej ofercie pracy oraz konsekwencje takiej decyzji dla treści informacji starosty o możliwości zaspokojenia potrzeb kadrowych pracodawcy.

Ponadto projekt nie określa wzoru informacji na temat zmian w zakresie wykonywania pracy przez cudzoziemca na podstawie zezwolenia na pracę, ponieważ ustawa w brzmieniu przewidzianym w ustawie o cudzoziemcach nie przewiduje określenia wzoru takiej informacji.

Projekt rozporządzenia nie zawiera również przepisu określającego termin złożenia wniosku o przedłużenie zezwolenia na pracę. Przepis taki jest zawarty w ustawie w brzmieniu nadanym ustawą z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach.

W projekcie przewidziano także ograniczenie okresu ważności informacji starosty ze 180 do 90 dni przed złożeniem wniosku o wydanie zezwolenia na pracę. Zmiana ma na celu zapobieganie nadużyciom polegającym na wykorzystywaniu zbiorczej informacji starosty do zatrudniania cudzoziemców przez okres 6 miesięcy z pominięciem aktualnej sytuacji na rynku pracy.

Przewiduje się, że rozporządzenie wejdzie w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Projekt rozporządzenia nie zawiera przepisów technicznych, a zatem nie podlega notyfikacji zgodnie z trybem przewidzianym w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2002 r. w sprawie sposobu funkcjonowania krajowego systemu notyfikacji norm i aktów prawnych (Dz. U. Nr 239, poz. 2039 oraz z 2004 r. Nr 65, poz. 597).

W celu wykonania obowiązku wynikającego z art. 5 ustawy z dnia 7 lipca 2005 r. o działalności lobbingsowej w procesie stanowienia prawa (Dz. U. Nr 169, poz. 1414, z 2009 r. Nr 42, poz. 337 oraz z 2011 r. Nr 106, poz. 622 i Nr 161, poz. 966) projekt będzie zamieszczony w Biuletynie Informacji Publicznej Ministerstwa Pracy i Polityki Społecznej.

Ponadto zgodnie z § 52 uchwały nr 190 Rady Ministrów z dnia 29 października 2013 r. – Regulamin pracy Rady Ministrów (M.P. poz. 979) projekt będzie udostępniony w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej Rządowego Centrum Legislacji w zakładce Rządowy Proces Legislacyjny.

Projekt rozporządzenia jest zgodny z prawem Unii Europejskiej.



<p><b>Nazwa projektu</b> Projekt rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej w sprawie wydawania zezwolenia na pracę cudzoziemca</p> <p><b>Ministerstwo wiodące i ministerstwa współpracujące</b> MPiPS</p> <p><b>Osoba odpowiedzialna za projekt w randze Ministra, Sekretarza Stanu lub Podsekretarza Stanu</b> Jacek Męcina, Sekretarz Stanu</p> <p><b>Kontakt do opiekuna merytorycznego projektu</b> Magdalena Sweklej, Zastępca Dyrektora Departamentu Rynku Pracy, tel. 225290745, e-mail Magdalena.Sweklej@mpips.gov.pl</p>	<p><b>Data sporządzenia</b> 11-04-2014 r.</p> <p><b>Źródło:</b> Upoważnienie ustawowe</p> <p><b>Nr w wykazie prac MPiPS</b> 119</p>
---	---

## OCENA SKUTKÓW REGULACJI

### 1. Jaki problem jest rozwiązywany?

1. Ustawą z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach (Dz. U. poz. 1650) dokonano zmiany brzmienia art. 90 ust. 1 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2013 r., poz. 674, z późn. zm.), przewidującego wydanie rozporządzenia przez Ministra Pracy i Polityki Społecznej. Przepis przejściowy ustawy o cudzoziemcach utrzymuje w mocy rozporządzenie wydane na podstawie ww. przepisu ustawy o promocji zatrudnienia (...), nie dłużej jednak niż przez 12 miesięcy od dnia wejścia ustawy o cudzoziemcach w życie. Obowiązujące obecnie rozporządzenie to nie może zatem zachować mocy po 1 maja 2015 r.

2. Niektóre przepisy obowiązującego rozporządzenia są niedostosowane do niektórych przepisów ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy w brzmieniu nadanym ustawą z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach (Dz. U. poz. 1650). W szczególności chodzi o następujące problemy.

Ustawa przewiduje obecnie możliwość nabycia przez niektórych cudzoziemców statusu bezrobotnego lub poszukującego pracy. Jeżeli zarejestrowany jako bezrobotny lub poszukujący pracy będzie cudzoziemiec podlegający wymogowi posiadania zezwolenia na pracę, to jego rejestracja mogłaby uniemożliwić wydanie zezwolenia na pracę dla niego, jak i dla innego cudzoziemca podlegającego wymogowi posiadania zezwolenia (w przypadkach, gdy warunkiem wydania zezwolenia na pracę dla cudzoziemca jest brak kandydatów do pracy wśród bezrobotnych i poszukujących pracy zarejestrowanych w powiatowym urzędzie pracy, stwierdzany w sposób uregulowany rozporządzeniem).

Ustawa w nowym brzmieniu nie przewiduje określenia w rozporządzeniu wzorów informacji związanych ze zmianami stanu faktycznego związanego z wykonywaniem pracy; w tym zakresie obowiązujące rozporządzenie wykracza poza delegację ustawową.

Ustawa w nowym brzmieniu określa terminy złożenia wniosku o przedłużenie zezwolenia na pracę; w tym zakresie obowiązujące rozporządzenie powtarza regulację ustawową i wykracza poza delegację ustawową.

### 2. Rekomendowane rozwiązanie, w tym planowane narzędzia interwencji, i oczekiwany efekt

1. Wydanie nowego rozporządzenia na podstawie art. 90 ust. 1 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

2. W nowym rozporządzeniu:

- ograniczenie kręgu osób figurujących w rejestrze bezrobotnych i poszukujących pracy, wśród których poszukiwani są kandydaci do pracy (w związku z wnioskiem o wydanie zezwolenia na pracę dla cudzoziemca) – wyłączenie z tego kręgu cudzoziemców, dla których konieczne jest uzyskanie zezwolenia na pracę;
- Wprowadzenie możliwości skierowania cudzoziemca podlegającego wymogowi posiadania zezwolenia na pracę do pracodawcy, który złożył ofertę pracy, za zgodą tego pracodawcy;
- Brak regulacji w sprawach nieobjętych delegacją ustawową.

### 3. Jak problem został rozwiązany w innych krajach, w szczególności krajach członkowskich OECD/UE?

Z uwagi na techniczny charakter rozwiązań przewidzianych w rozporządzeniu, uwarunkowanych polskimi przepisami ustawowymi, nie jest możliwe ich porównanie z rozwiązaniami przyjętymi przez inne państwa.

### 4. Podmioty, na które oddziałuje projekt

Grupa	Wielkość	Źródło danych	Oddziaływanie
Podmioty ubiegające się o wydanie lub przedłużenie zezwolenia na pracę.	Ok. 13.500 podmiotów.	Liczba pracodawców, którzy złożyli wnioski o wydanie zezwolenia na pracę w 2013 r.	Rozporządzenie określi szczególne wymogi proceduralne wobec wnioskodawców.

Cudzoziemcy, dla których wydawane są zezwolenia na pracę	Ok. 40.000 osób.	Liczba wniosków o wydanie zezwolenia na pracę w 2013 r.	Konieczność przekazania wnioskodawcy kopii dokumentu podróży lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość cudzoziemca.
Cudzoziemcy podlegający wymogowi posiadania zezwolenia na pracę, zarejestrowani jako bezrobotni lub poszukujący pracy.	Brak danych.	Dane można będzie uzyskać z rejestrów bezrobotnych i poszukujących pracy po wprowadzeniu możliwości rejestracji cudzoziemców podlegających wymogowi posiadania zezwolenia na pracę.	Rozporządzenie będzie wyraźnie przewidywało możliwość korzystania przez te osoby z usług pośrednictwa pracy świadczonych przez powiatowe urzędy pracy po wydaniu przez starostę informacji dla potrzeb postępowania w sprawie wydania zezwolenia na pracę.
Wojewodowie.	16	Ustawa z dnia 24 lipca 1998 r. o wprowadzeniu zasadniczego trójstopniowego podziału terytorialnego państwa (Dz. U. Nr 96, poz. 603, z późn. zm.).	Rozporządzenie będzie określać szczególne elementy postępowania wojewodów w sprawach wydania zezwolenia na pracę.
Starostowie	314	Krajowy Rejestr Urzędowy Podziału Terytorialnego Kraju TERYT	Rozporządzenie będzie regulowało postępowanie starostów w sprawach wydania informacji nt. możliwości zaspokojenia potrzeb kadrowych pracodawcy, jak również wyraźnie przewidywało świadczenie usług pośrednictwa pracy na rzecz cudzoziemców.

#### 5. Informacje na temat zakresu, czasu trwania i podsumowanie wyników konsultacji

Zgodnie z art. 19 ustawy z dnia 23 maja 1991 r. o związkach zawodowych (Dz. U. z 2014 r. poz. 167) i art. 16 ustawy z dnia 23 maja 1991 r. o organizacjach pracodawców (Dz. U. Nr 55, poz. 235, z późn. zm.) projekt rozporządzenia zostanie skierowany do następujących partnerów społecznych w celu uzyskania ich opinii w terminie 30 dni:

- 1) NSZZ „Solidarność”;
- 2) Ogólnopolskie Porozumienie Związków Zawodowych;
- 3) Business Centre Club - Związek Pracodawców;
- 4) Konfederacja Lewiatan;
- 5) Pracodawcy Rzeczypospolitej Polskiej;
- 6) Związek Rzemiosła Polskiego;
- 7) Forum Związków Zawodowych.

Zgodnie z art. 8 ustawy z dnia 6 maja 2005 r. o Komisji Wspólnej Rządu i Samorządu Terytorialnego oraz o przedstawicielach Rzeczypospolitej Polskiej w Komitecie Regionów Unii Europejskiej (Dz. U. Nr 90, poz. 759) projekt zostanie przedstawiony Komisji Wspólnej w celu uzyskania jej opinii.

Zgodnie z § 36 ust. 1 Regulaminu pracy Rady Ministrów projekt zostanie skierowany do powiatowych urzędów pracy oraz następujących organizacji reprezentujących interesy podmiotów gospodarczych lub cudzoziemców w celu uzyskania ich opinii w terminie 21 dni:

- 1) Krajowa Izba Gospodarcza;
- 2) Krajowa Rada Izb Rolniczych;
- 3) Federacja Branżowych Związków Producentów Rolnych;
- 4) Krajowemu Związkowi Rolników, Kółek i Organizacji Rolniczych;
- 5) Związek Sadowników Rzeczypospolitej Polskiej;
- 6) Związek Zawodowemu Pracowników Rolnictwa w RP;
- 7) Polski Związek Pracodawców Budownictwa;
- 8) Polska Izba Przemysłowo-Handlowa Budownictwa;

- 9) Polska Izba Handlowa;
- 10) Stowarzyszenie Agencji Zatrudnienia;
- 11) Polskie Forum HR;
- 12) Ogólnopolski Konwent Agencji Pracy;
- 13) Stowarzyszenie Interwencji Prawnej;
- 14) Fundacja „Ocalenie”;
- 15) Centrum Pomocy Prawnej im. Haliny Nieć.

Zgodnie z § 38 ust. 1 Regulaminu pracy Rady Ministrów projekt zostanie skierowany do wojewodów w celu uzyskania ich opinii w terminie 14 dni.

## 6. Wpływ na sektor finansów publicznych

(ceny stałe z ..... r.)	Skutki w okresie 10 lat od wejścia w życie zmian [mln zł]												
	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	Łącznie (0-10)	
<b>Dochody ogółem</b>													0
budżet państwa													0
JST													0
pozostałe jednostki (oddzielnie)													0
<b>Wydatki ogółem</b>													0
budżet państwa													0
JST													0
pozostałe jednostki (oddzielnie)													0
<b>Saldo ogółem</b>													0
budżet państwa													0
JST													0
pozostałe jednostki (oddzielnie)													0
Źródła finansowania	Nie dotyczy												
Dodatkowe informacje, w tym wskazanie źródeł danych i przyjętych do obliczeń założeń	Rozporządzenie nie spowoduje zwiększenia wydatków lub zmniejszenia dochodów jednostek sektora finansów publicznych.												

## 7. Wpływ na konkurencyjność gospodarki i przedsiębiorczość, w tym funkcjonowanie przedsiębiorców oraz na rodzinę, obywateli i gospodarstwa domowe

		Skutki							
Czas w latach od wejścia w życie zmian		0	1	2	3	5	10	Łącznie (0-10)	
W ujęciu pieniężnym (w mln zł, ceny stałe z ..... r.)	duże przedsiębiorstwa							0	
	sektor mikro-, małych i średnich przedsiębiorstw							0	
	rodzina, obywatele oraz gospodarstwa domowe							0	
								0	
W ujęciu niepieniężnym	duże przedsiębiorstwa	Brak							
	sektor mikro-, małych i średnich przedsiębiorstw	Brak							
	rodzina, obywatele oraz gospodarstwa domowe	Brak							
		Brak							
Niemierzalne	Brak								

		Brak
Dodatkowe informacje, w tym wskazanie źródeł danych i przyjętych do obliczeń założeń	Rozporządzenie nie będzie miało wpływu na funkcjonowanie rynku i nie będzie zakłócać mechanizmów konkurencji. Rozporządzenie nie zmieni także istoty funkcjonowania gospodarki oraz zadań i roli przedsiębiorców.	
<b>8. Zmiana obciążeń regulacyjnych (w tym obowiązków informacyjnych) wynikających z projektu</b>		
<input checked="" type="checkbox"/> nie dotyczy		
Wprowadzane są obciążenia poza bezwzględnie wymaganymi przez UE (szczegóły w odwróconej tabeli zgodności).	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie <input type="checkbox"/> nie dotyczy	
<input type="checkbox"/> zmniejszenie liczby dokumentów <input type="checkbox"/> zmniejszenie liczby procedur <input type="checkbox"/> skrócenie czasu na załatwienie sprawy <input type="checkbox"/> inne:	<input type="checkbox"/> zwiększenie liczby dokumentów <input type="checkbox"/> zwiększenie liczby procedur <input type="checkbox"/> wydłużenie czasu na załatwienie sprawy <input type="checkbox"/> inne:	
Wprowadzane obciążenia są przystosowane do ich elektronizacji.	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie <input type="checkbox"/> nie dotyczy	
<p>Komentarz:  Rozporządzenie jest neutralne pod względem obciążeń regulacyjnych – nie przewiduje się ich zmniejszenia ani zwiększenia.  Mimo że rozporządzenie nie będzie określać wzoru informacji dot. zmian stanu faktycznego związanego z wykonywaniem pracy, ustawa utrzymała obowiązek udzielenia tej informacji wojewodzie na piśmie przez podmiot powierzający wykonywanie pracy.</p>		
<b>9. Wpływ na rynek pracy</b>		
Rozporządzenie nie wpłynie na poziom zatrudnienia i stopę bezrobocia. Należy jednak zaznaczyć, że przewidziana w projekcie możliwość kierowania cudzoziemców niewymienionych w art. 87 ust. 1 pkt 1-11 do podmiotów składających oferty pracy może zwiększyć szanse tych cudzoziemców na znalezienie pracy, a w konsekwencji ich wykreślenie z rejestru bezrobotnych i poszukujących pracy.		
<b>10. Wpływ na pozostałe obszary</b>		
<input type="checkbox"/> środowisko naturalne <input type="checkbox"/> sytuacja i rozwój regionalny <input type="checkbox"/> inne:	<input type="checkbox"/> demografia <input type="checkbox"/> mienie państwowe	<input type="checkbox"/> informatyzacja <input type="checkbox"/> zdrowie
Omówienie wpływu	Nie dotyczy.	
<b>11. Planowane wykonanie przepisów aktu prawnego</b>		
Nie dotyczy.		
<b>12. W jaki sposób i kiedy nastąpi ewaluacja efektów projektu oraz jakie mierniki zostaną zastosowane?</b>		
Ewaluacja dotycząca w szczególności nowych rozwiązań przewidzianych projektem będzie przeprowadzona po 3 latach w formie badania sondażowego wśród powiatowych urzędów pracy.		
<b>13. Załączniki (istotne dokumenty źródłowe, badania, analizy itp.)</b>		
Brak załączników		

## Wyjaśnienia do formularza oceny skutków regulacji

### 0. Metryczka

W niniejszej części należy podać podstawowe informacje na temat oceny skutków regulacji:

- Nazwa projektu:

Proszę podać np. wstępny tytuł projektu wpisany do wykazu prac legislacyjnych.

- Ministerstwo wiodące i ministerstwa współpracujące:

Proszę wskazać organ odpowiedzialny za przygotowanie projektu, jego koordynację oraz wdrożenie (ministerstwo wiodące). W przypadku, gdy projekt jest przedmiotem prac więcej niż jednego ministerstwa, proszę wskazać również podmioty współpracujące.

- Osoba odpowiedzialna za projekt w randze Ministra, Sekretarza Stanu lub Podsekretarza Stanu:

Proszę wskazać osobę, która w ministerstwie wiodącym nadzoruje prace jednostki odpowiedzialnej za merytoryczne przygotowanie projektu.

- Kontakt do opiekuna merytorycznego projektu:

Proszę podać kontakt (telefon, adres e-mail) do osoby, która jest odpowiedzialna za opracowanie projektu (np. kierownika komórki organizacyjnej) i będzie w stanie odpowiedzieć na ewentualne pytania związane z przedstawionymi w ocenie informacjami lub wskaże odpowiednią osobę.

- Data sporządzenia:

Proszę podać datę przygotowania OSR.

- Źródło:

Z rozwijanej listy proszę wybrać źródło, na podstawie którego przygotowany jest projekt (punkt exposé, data decyzji, nazwa strategii, nr dyrektywy, sygn. orzeczenia TK, nazwa ustawy, inne).

- Nr w wykazie prac:

Proszę podać numer z właściwego wykazu prac legislacyjnych.

### 1. Jaki problem jest rozwiązywany?

Proszę opisać istotę problemu (np. zawodność rynku, zapotrzebowanie na dobro publiczne, wysokie koszty transakcyjne, bariery w prowadzeniu działalności gospodarczej itp.) i jego praktyczny wymiar (np. zbyt mała ochrona leasingobiorców, niewystarczający komfort i długi czas podróży koleją, występujące obciążenia administracyjne pobierczego danego przepisu itp.). Istotą problemu nie jest brak określonej regulacji - nowa regulacja może być jednym z instrumentów (sposobem) rozwiązania problemu. Dobrze i zwięźle wypełniona rubryka umożliwi zrozumienie problemu, który ma być rozwiązany oraz skali i przyczyn jego występowania.

Jeżeli projekt ma charakter przekrojowy i dotyczy wielu zagadnień (np. ustawa deregulująca zawody, ustawa o ułatwieniu wykonywania działalności gospodarczej) proszę opisać najważniejsze (największe) problemy wymagające rozwiązania.

### 2. Rekomendowane rozwiązanie, w tym planowane narzędzia interwencji, i oczekiwany efekt

Proszę zwięźle opisać proponowane rozwiązanie problemu opisanego w pkt 1 oraz oczekiwane rezultaty jego (ich) wdrożenia, sformułowane w możliwie konkretny, mierzalny i określony w czasie sposób - w przypadkach w których jest to możliwe powinien być zgodny z zasadą SMART (prosty, mierzalny, osiągalny, istotny, określony w czasie), np. osiągnięcie do 2020 r. wskaźnika upowszechnienia wychowania przedszkolnego co najmniej 90%.

Jeżeli projekt ma charakter przekrojowy i dotyczy wielu zagadnień (np. ustawa deregulująca zawody, ustawa o ułatwieniu wykonywania działalności gospodarczej) proszę opisać najważniejsze rekomendacje i cele.

### 3. Jak problem został rozwiązany w innych krajach, w szczególności krajach członkowskich OECD/UE?

Proszę wskazać - tam gdzie to możliwe - rozwiązania w minimum 3 krajach i źródła informacji. Proszę wskazać kraje, z których rozwiązania przeanalizowano oraz wyniki tych analiz.

Jeżeli projekt ma charakter przekrojowy i dotyczy wielu zagadnień (np. ustawa deregulująca zawody, ustawa o ułatwieniu wykonywania działalności gospodarczej) proszę wskazać informacje odnoszące się do zagadnień najważniejszych.

### 4. Podmioty, na które oddziałuje projekt

Proszę wyszczególnić jakie podmioty (zarówno osoby fizyczne, prawne lub jednostki nieposiadające osobowości prawnej) są objęte projektem. Proszę oszacować ich liczbę (wraz z podaniem źródła danych) oraz opisać charakter oddziaływania projektu na daną grupę.

Proszę dostosować liczbę wierszy w tabeli, zgodnie z potrzebami projektu. Puste wiersze proszę usunąć.

Przykładowe grupy: obywatele, MŚP, rolnicy, rodzina, inwestorzy, lekarze, emeryci, osoby niepełnosprawne.

## **5. Informacje na temat zakresu, czasu trwania i podsumowanie wyników konsultacji**

Proszę podać informacje o konsultacjach poprzedzających przygotowanie projektu oraz wskazać, jaki jest planowany zakres konsultacji publicznych i opiniowania projektu, w szczególności uwzględniając:

- wskazanie, czy były (i jak długo) prowadzone konsultacje poprzedzające przygotowanie projektu (tzw. pre-konsultacje publiczne), podmioty, z którymi były prowadzone te konsultacje (w tym ekspertów), w jaki sposób komunikowano się z grupami wskazanymi w pkt 6 (metody konsultacji np. warsztaty, kwestionariusz on-line), krótkie podsumowanie wyników konsultacji,
- terminy planowanych konsultacji publicznych, podmioty, z którymi będzie konsultowany projekt, wskazanie przepisu z którego wynika obowiązek zasięgnięcia opinii.

## **6. Wpływ na sektor finansów publicznych**

W przygotowaniu kalkulacji skutków dla sektora finansów publicznych proszę uwzględnić aktualne wytyczne dotyczące założeń makroekonomicznych, o których mowa w art. 50a ustawy o finansach publicznych.

Jeśli to możliwe proszę wskazać skumulowane koszty/oszczędności. Prognozę proszę przeprowadzić w podziale na proponowane kategorie w horyzoncie 10-letnim, w wartościach stałych (np. ceny stałe dla pierwszego roku prognozy). W przypadku gdy analiza wpływu obejmuje dłuższy niż 10-letni horyzont (np. zmiany w systemie emerytalnym), możliwe jest dostosowanie kolumn tabeli do horyzontu projektu.

Jeżeli obliczenia zostały wykonane na podstawie opracowania własnego, proszę je przedstawić w formie załącznika oraz wskazać to opracowanie w pkt 13.

Proszę pamiętać, że projekcja wydatków i przychodów obliczana jest za pomocą NPV (wartości bieżącej netto) względem posługując się wskaźnikami inflacji publikowanymi przez Ministra Finansów.

Proszę wskazać źródła finansowania planowanych wydatków. Proszę wskazać również wszystkie przyjęte do obliczeń założenia i źródła danych.

Skutki proszę skalkulować dla roku wejścia w życie regulacji (0), a następnie w kolejnych latach jej obowiązywania. W kolumnie *Łącznie* proszę wpisać skumulowane skutki za okres 10 lat obowiązywania regulacji.

Jeżeli projekt ma charakter przekrojowy i dotyczy wielu zagadnień (np. ustawa deregulująca zawody, ustawa o ułatwieniu wykonywania działalności gospodarczej) proszę dokonać analizy wpływu na SFP dla najważniejszych zmian.

## **7. Wpływ na konkurencyjność gospodarki i przedsiębiorczość, w tym funkcjonowanie przedsiębiorców oraz na rodzinę, obywateli i gospodarstwa domowe**

Proszę oszacować wpływ na konkurencyjność gospodarki, przedsiębiorczości oraz na sytuację rodziny. Skutki należy przypisać do odpowiedniej grupy w tabeli.

W przypadku gdy regulacja będzie oddziaływać na inne niż wymienione w formularzu podmioty proszę odpowiednio uzupełnić formularz.

Proszę wskazać wartość finansową, z uwzględnieniem m.in. kosztów ponoszonych w związku z wejściem w życie aktu (np. koszt aktualizacji systemów informatycznych, zakupu nowych urządzeń), podatków i opłat lokalnych, itp.

W ujęciu niepieniężnym proszę podać wartości najważniejszych wskaźników, które ulegną zmianie (np. skrócenie czasu wydania pozwolenia na budowę o 100 dni, wzrost wskaźnika upowszechnienia wychowania przedszkolnego o 20 punktów procentowych).

W przypadku gdy nie ma możliwości podania żadnych wartości liczbowych (lub wpływ dotyczy także zmian, których nie można skwantyfikować) proszę odpowiednio opisać analizę wpływu w pozycji: „niemierzalne”.

Skutki proszę skalkulować dla roku wejścia w życie regulacji (0), a następnie w 1, 2, 3, 5 i 10 roku jej obowiązywania. W kolumnie *Łącznie* proszę wpisać skumulowane skutki za okres 10 lat obowiązywania regulacji.

W przypadku gdy analiza wpływu obejmuje dłuższy niż 10-letni horyzont (np. zmiany w systemie emerytalnym), możliwe jest dostosowanie kolumn tabeli do horyzontu projektu.

Jeżeli projekt ma charakter przekrojowy i dotyczy wielu zagadnień (np. ustawa deregulująca zawody, ustawa o ułatwieniu wykonywania działalności gospodarczej) proszę dokonać analizy wpływu dla najważniejszych zmian.

Proszę dostosować ilość wierszy w tabeli, zgodnie z potrzebami projektu. Puste wiersze proszę usunąć.

## **8. Zmiana obciążeń regulacyjnych (w tym obowiązków informacyjnych) wynikających z projektu**

Obciążenia regulacyjne należy rozumieć jako wszystkie czynności, które muszą wykonać podmioty (adresaci regulacji) w związku wykonywaniem projektowanych przepisów.

Przykładem takich obciążeń są m.in. obowiązki informacyjne (OI). OI polega na dostarczaniu lub przechowywaniu przez podmioty zobowiązane danych informacji. Identyfikowanie OI dokonywane jest w oparciu o przepisy ustawy. Dany przepis nakłada OI, jeżeli podmiot realizujący obowiązek musi wykonać szereg czynności administracyjnych. Przepis można uznać za OI w przypadku gdy jego wykonanie będzie związane z wykonaniem jednej lub więcej czynności składowych z listy poniżej:

- 1) przyswajanie wiedzy dotyczącej wykonywania konkretnego obowiązku informacyjnego (w tym bieżące śledzenie zmian w przepisach),
- 2) szkolenie pracowników w zakresie wykonywania OI,
- 3) pozyskiwanie odpowiednich informacji z posiadanych danych,
- 4) przetwarzanie posiadanych danych w celu wykonania OI,
- 5) generowanie nowych danych,
- 6) projektowanie materiałów informacyjnych,
- 7) wypełnianie kwestionariuszy,
- 8) odbywanie spotkań,
- 9) kontrola i sprawdzanie poprawności,
- 10) kopiowanie/sporządzanie dokumentacji,
- 11) przekazywanie wymaganej informacji do adresata,
- 12) archiwizacja informacji.

Proszę:

- w przypadku gdy projekt nie dotyczy zmiany obciążeń regulacyjnych, zaznaczyć pole „nie dotyczy”,
- w przypadku zmian w projekcie wpływających na obciążenia regulacyjne odpowiednio zaznaczyć ich zwiększenie lub zmniejszenie,
- wskazać, czy wprowadzane są obciążenia poza bezwzględnie wymaganymi przez UE,
- wskazać, czy dane obciążenia są przystosowane do ich ewentualnej elektronizacji (dotyczy sytuacji kiedy wprowadzane obciążenia wpływają na systemy teleinformatyczne podmiotów publicznych lub na podmioty prywatne – przedsiębiorcy, obywatele).

W komentarzu proszę o zwięzłe opisanie zakresu zmian dotyczących obciążeń regulacyjnych.

## 9. Wpływ na rynek pracy

Proszę opisać, czy i w jaki sposób projektowana regulacja może spowodować zmiany na rynku pracy w odniesieniu do zatrudnienia oraz innych wskaźników (np. czasu poszukiwania pracy, kwalifikacji pracowników).

Jeżeli projekt ma charakter przekrojowy i dotyczy wielu zagadnień (np. ustawa deregulująca zawody, ustawa o ułatwieniu wykonywania działalności gospodarczej) proszę dokonać analizy wpływu dla najważniejszych zmian.

## 10. Wpływ na pozostałe obszary

Proszę zaznaczyć pola - zakres oddziaływania projektu na obszary niewymienione w pkt 6, 7 i 9. Dla zaznaczonych obszarów proszę dokonać analizy wpływu.

W przypadku analizy wpływu na obszar „informatyzacja” proszę w szczególności rozważyć następujące kwestie:

- Czy projekt spełnia wymagania interoperacyjności (zdolność sieci do efektywnej współpracy w celu zapewnienia wzajemnego dostępu użytkowników do usług świadczonych w tych sieciach)?
- Czy projekt spełnia wymogi neutralności technologicznej, wielojęzyczności, elektronicznej komunikacji, wykorzystania danych z rejestrów publicznych, ochrony danych osobowych?

Jeżeli projekt będzie miał wpływ na inne niż wymienione w pkt 10 obszary proszę zaznaczyć „inne” oraz je wymienić. Proszę również omówić wpływ, jaki będzie miała projektowana regulacja na wymienione obszary.

Jeżeli projekt ma charakter przekrojowy i dotyczy wielu zagadnień (np. ustawa deregulująca zawody, ustawa o ułatwieniu wykonywania działalności gospodarczej) proszę dokonać analizy wpływu dla najważniejszych zmian.

## 11. Planowane wykonanie przepisów aktu prawnego

Proszę opisać kiedy planuje się rozwiązanie problemu zidentyfikowanego w pkt 1 (wejście przepisów w życie nie zawsze rozwiązuje dany problem a jedynie daje podstawę do wdrożenia instrumentów do jego rozwiązania). Proszę przedstawić harmonogram wdrożenia działań wykonania aktu prawnego (np. gdy rozwiązywanym problemem jest zwiększona zachorowalność, to działaniami będą: ew. zatrudnienie dodatkowych pracowników, zakup majątku - urządzeń, przeprowadzenie szczepień, zakup szczepionek itp.)).

Jeżeli akt prawny ma charakter przekrojowy i dotyczy wielu zagadnień (np. ustawa deregulująca zawody, ustawa o ułatwieniu wykonywania działalności gospodarczej) proszę opisać planowane wykonanie dla najważniejszych zmian.

**12. W jaki sposób i kiedy nastąpi ewaluacja efektów projektu oraz jakie mierniki zostaną zastosowane?**

Proszę opisać, kiedy i w jaki sposób będzie mierzone osiągnięcie efektu opisanego w pkt 2. Po jakim czasie nastąpi przegląd kosztów i korzyści projektowanych oddziaływań. Proszę również wskazać mierniki, które pozwolą określić, czy oczekiwane efekty zostały uzyskane.

W tym punkcie proszę też podać informację dotyczącą przygotowania oceny funkcjonowania ustawy (OSR ex-post), jeżeli w odniesieniu do projektu ustawy przewiduje się przedstawienie wyników ewaluacji w OSR ex-post.

Jeżeli projekt ma charakter przekrojowy i dotyczy wielu zagadnień (np. ustawa deregulująca zawody, ustawa o ułatwieniu wykonywania działalności gospodarczej) proszę opisać sposób przeprowadzania ewaluacji i mierniki dla najważniejszych zmian.

Jeśli specyfika danego projektu uniemożliwia zastosowanie mierników lub też niezasadna jest jego ewaluacja (z uwagi na zakres lub charakter projektu) proszę to opisać.

**13. Załączniki (istotne dokumenty źródłowe, badania, analizy, itp.)**

Proszę wymienić dodatkowe dokumenty, które stanowią załączniki do projektu i formularza. Załączanie dodatkowych dokumentów jest opcjonalne.