



MINISTER OBRONY NARODOWEJ
Nr 102/43/15/MZ

Warszawa, dnia 25. marca 2016 r.

MINISTERSTWO OBRONY NARODOWEJ
KANCLERZ

1931/DP
2016-03-25

wg rozdzielnika

Szymon Bursko

W nawiązaniu do uwag Podsekretarza Stanu w Ministerstwie Finansów (pismo z dnia 20 listopada 2015 r. FS6.021.163.2015.JKR), Podsekretarza Stanu w Ministerstwie Spraw Wewnętrznych i Administracji (pismo z dnia 27 listopada 2015 r. DP-I-0232-799/2015/MJ), Podsekretarza Stanu w Ministerstwie Cyfryzacji (pismo z dnia 7 grudnia 2015 r. DP.WL.0210.1582.2015/OZ) oraz Wiceprezesa Rządowego Centrum Legislacji (pismo z dnia 20 listopada 2015 r. RCL.DPA.555.253/2015), dotyczących **projektu rozporządzenia Ministra Obrony Narodowej w sprawie sposobu prowadzenia ewidencji mienia Agencji Mienia Wojskowego**, uprzejmie informuję, co następuje:

I. W odniesieniu do uwag zgłoszonych przez Wiceprezesa Rządowego Centrum Legislacji:

1. Zgodnie z sugestią wykreślono § 3 ust. 1 i § 11 projektowanego rozporządzenia, jako mających charakter informacyjny.

2. Nie uwzględniono propozycji wykreślenia z projektu § 3 ust. 2 pkt 2, jako modyfikującego normę ustawową określoną w art. 47 ust. 1 i art. 50 ust. 3 ustawy z dnia 10 lipca 2015 r. o Agencji Mienia Wojskowego (Dz. U. poz. 1322), zwanej dalej „ustawą”, w myśl której przekazanie mienia Agencji następuje na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego i podstawą przekazania nie mogą być inne dokumenty potwierdzające nabycie mienia, w przypadku braku protokołu zdawczo-odbiorczego.

Z art. 52 ust. 2 i 4 ustawy, wynika bowiem, iż w ewidencji ujmuje się nie tylko mienie przekazane przez Ministra Obrony Narodowej lub ministra właściwego do spraw wewnętrznych, o którym to mieniu jest mowa w art. 43 i 50 ustawy, ale również innego mienia nabytego przez Agencję na podstawie innych tytułów niż przekazanie, o którym mowa w art. 43 i 50 ustawy, np. umowy cywilnoprawne sprzedaży, zamiany czy też darowizny (Agencja dokonuje zakupów np. lokali mieszkalnych na potrzeby zakwaterowania żołnierzy zawodowych) gdzie podstawę dokonanych czynności stanowią dokumenty w postaci tych umów sporządzane często w formie aktów notarialnych. Protokoły zdawczo-odbiorcze są dokumentami uprawniającymi do dokonywania wszelkich operacji, np. w zbiorach ksiąg wieczystych, wyłącznie w odniesieniu do mienia przekazywanego w trybie określonym przez przywołane przepisy ustawy. Należy zauważyć, iż ustawodawca w ustawie uregulował w rozdziale 4 sposób przekazywania mienia ale tylko przez Ministra Obrony Narodowej i ministra właściwego do spraw wewnętrznych. Brak jest natomiast takich regulacji w stosunku do mienia nabywanego przez Agencję od innych podmiotów, gdzie podstawą przejścia określonego prawa są stosowne regulacje prawa cywilnego. W świetle powyższego uwaga Rządowego Centrum Legislacji, jakoby projektowany § 3 ust. 2 modyfikował normę ustawową, jest niezasadna.

Dodatkowo proponuje się w § 3 ust. 2 przedmiotowego rozporządzenia nadać brzmienie:

„2. *Podstawą zdjęcia mienia z ewidencji jest dokument potwierdzający zbycie, protokół zdawczo-odbiorczy sporządzony na podstawie właściwego tytułu prawnego lub inny dokument stwierdzający utratę lub zniszczenie mienia.*”.

Zmiana ma na celu uzupełnienie katalogu dokumentów potwierdzających możliwość zdjęcia mienia z ewidencji, tak aby był on zgodny z ustawą z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. Nr 121, poz. 591, z późn. zm.).

W celu doprecyzowania kwestii mienia, które należy ująć w ewidencji, rozszerzono treści § 6 projektu rozporządzenia przez dodanie pkt 3 w brzmieniu: „3) nabyte przez Agencję na podstawie innych tytułów prawnych.”.

Ponadto, w celu umożliwienia realizacji nowych zadań nałożonych na Agencję, zwłaszcza w kontekście obrotu rzeczami ruchomymi, do § 8 projektu (dotyczy działu II „Rzeczy ruchome”) dodano pkt 3 w brzmieniu: „3) nabyte przez Agencję na podstawie innych tytułów prawnych.”, tak aby § 8 był spójny z brzmieniem § 6.

Ponadto uzupełniono uzasadnienie przez dodanie po drugim akapicie nowego akapitu w brzmieniu:

„Dotychczas obszar ewidencji mienia w Agencji Mienia Wojskowego (przed połączeniem) uregulowany był przez rozporządzenie Ministra Obrony Narodowej z dnia 8 marca 2005 r. w sprawie prowadzenia ewidencji mienia Agencji Mienia Wojskowego (Dz. U. Nr 44, poz. 426) wydane na podstawie art. 20 ust. 3 ustawy z dnia 30 maja 1996 r. o gospodarowaniu niektórymi składnikami mienia Skarbu Państwa oraz o Agencji Mienia Wojskowego (Dz. U. z 2013 r. poz. 712, z późn. zm.). Zgodnie z art. 20 ust. 1 przywołanej ustawy Agencja prowadziła ewidencję mienia przekazanego jej wyłącznie w trybie przepisów art. 18 i 19 tj. mienia do zagospodarowania przekazanego jej przez Ministra Obrony Narodowej, gdzie przekazanie następowało w formie protokołu zdawczo-odbiorczego. W związku z połączeniem Agencji Mienia Wojskowego z Wojskową Agencją Mieszkaniową na podstawie ustawy z dnia 10 lipca 2015 r. o Agencji Mienia Wojskowego poprzez przejście przez Wojskową Agencję Mieszkaniową Agencji Mienia Wojskowego w połączonym podmiocie pod nazwą Agencja Mienia Wojskowego znalazło się mienie, które nie było przekazywane przez Ministra Obrony Narodowej ale nabyte w trybie i na zasadach prawa cywilnego (zakup, zamiana nieruchomości). Wobec powyższego ustawodawca uregulował obszar ewidencji mienia Agencji Mienia Wojskowego poprzez rozszerzenie zakresu regulacji w art. 52 ust. 1 ustawy z dnia 10 lipca 2015 r. o Agencji Mienia Wojskowego o ewidencję mienia innego niż przekazane przez Ministra Obrony Narodowej lub ministra właściwego do spraw wewnętrznych (przekazane, użyzione) w brzmieniu: „Agencja prowadzi ewidencję mienia”. W przepisie tym brak jest już ograniczenia do ewidencji mienia tylko przekazanego przez Ministra Obrony Narodowej lub ministra właściwego do spraw wewnętrznych oraz użyzonego. Wobec powyższego projektowane rozporządzenie różni się od obowiązującego dotychczas i obejmuje zakresem regulacji mienie nabyte na podstawie dokumentów potwierdzających nabycie (a nie przekazanie lub użyżenie) innych niż protokoły zdawczo-odbiorcze (§ 3 ust. 2 pkt 2 projektu), co skutkowało również rozszerzeniem w § 6 wyodrębnienia w dziale „Nieruchomości” nieruchomości nabytych przez Agencję na podstawie innych tytułów prawnych.”.

II. W odniesieniu do uwag zgłoszonych przez Podsekretarz Stanu w Ministerstwie Finansów:

1. Zgodnie z sugestią Rządowego Centrum Legislacji wykreślono § 3 ust. 1. Niezależnie od powyższego, w związku z uwagą, aby w § 3 ust. 1 projektu po wyrazach „Agencji Mienia Wojskowego” dodać wyrazy „zwanej dalej ustawą”, wobec skreślenia tego przepisu, proponuje się aby w § 6 pkt 1 nadać brzmienie:

„1) przekazane Agencji zgodnie z art. 44 ustawy z dnia 10 lipca 2015 r. o Agencji Mienia Wojskowego, zwanej dalej „ustawą”;”.

2. Nie uwzględniono uwagi dotyczącej propozycji wykreślenia § 3 ust. 2 pkt 2. Uzasadnienie stanowiska znajduje się w pkt 2 odpowiedzi na uwagi Rządowego Centrum Legislacji.

3. Częściowo uwzględniono uwagę w zakresie prawidłowości odwołania się w § 8 projektu do art. 44 i art. 51 ustawy z dnia 10 lipca 2015 r. o Agencji Mienia Wojskowego. W konsekwencji uspojniono brzmienie § 8 pkt 1 z treścią § 6 pkt 1 i pozostawiono odesłanie do art. 44 ustawy, zaś w § 8 pkt 2 nadano brzmienie: „2) użyczone Agencji zgodnie z art. 50 ustawy.”.

III. W odniesieniu do uwag zgłoszonych przez Podsekretarza Stanu w Ministerstwie Spraw Wewnętrznych:

1. Zgodnie z sugestią Rządowego Centrum Legislacji wykreślono § 3 ust. 1.

2. Nie uwzględniono propozycji zastąpienia w § 9 ust. 1 pkt 2 projektu, wyrazów: „wartość ewidencyjna” zwrotem „wartość adekwatna”, z uwagi na fakt, iż Agencja Mienia Wojskowego nie jest jednostką budżetową i nie ma do niej zastosowania przywołane w piśmie rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 21 maja 2010 r. w sprawie sposobu i trybu gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego, w który wyposażone są jednostki budżetowe (Dz. U. Nr 144, poz. 761). Do mienia przekazanego Agencji Mienia wojskowego w zakresie oceny jego wartości zastosowanie ma natomiast rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 1 czerwca 2014 r. w sprawie szczegółowego trybu przekazywania mienia Skarbu Państwa Agencji Mienia Wojskowego (Dz. U. Nr. 140, poz. 1482), obowiązujące nadal na podstawie art. 136 ust. 3 ustawy z dnia 10 lipca 2015 r, o Agencji Mienia Wojskowego. Stosownie z § 7 ust. 1 wartość mienia określona jest w protokole zdawczo-odbiorczym.

IV. W odniesieniu do uwagi zgłoszonej przez Podsekretarza Stanu w Ministerstwie Cyfryzacji:


Uwzględniono propozycję nadania § 4 projektu następującego brzmienia:

„§ 4. 1. Ewidencję mienia prowadzi się jako księgę ewidencyjną, w sposób zapewniający bieżącą kontrolę obrotów i stanu posiadania.

2. Księga ewidencyjna może być prowadzona z wykorzystaniem systemu teleinformatycznego albo w postaci papierowej.”.

W związku z powyższym zwracam się z prośbą o akceptację przedkładanego projektu rozporządzenia, w terminie 10 dni od dnia otrzymania przedmiotowego pisma. Uprzejmie informuję, że brak odpowiedzi w wyżej wyznaczonym terminie zostanie uznany za uzgodnienie treści projektu.

Załącznik: projekt.

z p o n i m

z up. Bartosz KOWNACKI
SEKRETARZ STANU

Rozdzielnik:

**PODSEKRETARZ STANU
W MINISTERSTWIE FINANSÓW
Pani Hanna MAJSZCZYK**

**PODSEKRETARZ STANU
W MINISTERSTWIE SPRAW WEWNĘTRZNYCH I ADMINISTRACJI
Pan Sebastian CHWAŁEK**

**PODSEKRETARZ STANU
W MINISTERSTWIE CYFRYZACJI
Pan Szymon RUMAN**

**WICEPREZES
RZĄDOWEGO CENTRUM LEGISLACJI
Pan Robert BROCHOCKI**

Projekt z dnia 9 marca 2016 r.

ROZPORZĄDZENIE
MINISTRA OBRONY NARODOWEJ

z dnia 2015 r.

w sprawie sposobu prowadzenia ewidencji mienia Agencji Mienia Wojskowego

Na podstawie art. 52 ust. 4 ustawy z dnia 10 lipca 2015 r. o Agencji Mienia Wojskowego (Dz. U. poz. 1322 i 1830) zarządza się, co następuje:

§ 1. Rozporządzenie określa sposób prowadzenia ewidencji mienia Agencji Mienia Wojskowego, zwanej dalej „Agencją”, w tym rodzaje:

- 1) działów ewidencyjnych;
- 2) dokumentów stanowiących podstawę zapisów ewidencyjnych;
- 3) danych ujmowanych w ewidencji poszczególnych działów.

§ 2. Ewidencję mienia prowadzą:

- 1) Biuro Prezesa Agencji, zwane dalej „biurem”, w zakresie swego działania;
- 2) oddziały regionalne Agencji, zwane dalej „oddziałami”, w zakresie ich działania.

§ 3. 1. Podstawą ujęcia mienia w ewidencji jest:

- 1) protokół zdawczo-odbiorczy;
- 2) inny dokument potwierdzający nabycie mienia, w przypadku braku protokołu zdawczo-odbiorczego, o którym mowa w pkt 1.

2. Podstawą zdjęcia mienia z ewidencji jest dokument potwierdzający zbycie, protokół zdawczo-odbiorczy sporządzony na podstawie właściwego tytułu prawnego lub inny dokument stwierdzający utratę lub zniszczenie mienia

§ 4. 1. Ewidencję mienia prowadzi się jako księgę ewidencyjną, w sposób zapewniający bieżącą kontrolę obrotów i stanu posiadania.

2. Księga ewidencyjna może być prowadzona z wykorzystaniem systemu teleinformatycznego albo w postaci papierowej.

§ 5. 1. Księgę ewidencyjną mienia prowadzi się w podziale na:

- 1) dział I – „Nieruchomości” ;
- 2) dział II – „Rzeczy ruchome” – z podziałem na:
 - a) rzeczy ruchome koncesjonowane, w tym odpady,

- b) rzeczy ruchome niekoncesjonowane, w tym odpady;
- 3) dział III – „Inne mienie”.

2. W księdze ewidencyjnej ujmuje się mienie w układzie asortymentowym, ilościowym, wartościowym, lokalizacyjnym i prawnym.

§ 6. W dziale I – „Nieruchomości” wyodrębnia się nieruchomości:

- 1) przekazane Agencji zgodnie z art. 44 ustawy z dnia 10 lipca 2015 r. o Agencji Mienia Wojskowego, zwanej dalej „ustawą”;
- 2) użyczone Agencji zgodnie z art. 50 ustawy;
- 3) nabyte przez Agencję na podstawie innych tytułów prawnych.

§ 7. 1. W dziale I – „Nieruchomości” ujmuje się, w szczególności:

- 1) oznaczenie nieruchomości, na podstawie danych z księgi wieczystej albo ze zbioru dokumentów oraz z ewidencji gruntów i budynków;
- 2) lokalizację nieruchomości;
- 3) określenie rodzaju nieruchomości;
- 4) dane techniczne nieruchomości;
- 5) aktualny stan zagospodarowania nieruchomości;
- 6) stan prawny nieruchomości;
- 7) wartość ewidencyjną nieruchomości;
- 8) informację o konieczności przeprowadzenia prac rekultywacyjnych na nieruchomości.

2. Jako wartość ewidencyjną nieruchomości przyjmuje się wartość wskazaną w protokole zdawczo-odbiorczym lub innym dokumencie potwierdzającym jej nabycie.

§ 8. W dziale II – „Rzeczy ruchome” wyodrębnia się ruchomości:

- 1) przekazane Agencji zgodnie z art. 44 ustawy;
- 2) użyczone Agencji zgodnie z art. 50 ustawy;
- 3) nabyte przez Agencję na podstawie innych tytułów prawnych.

§ 9. 1. W dziale II – „Rzeczy ruchome” ujmuje się dane zawarte w protokole zdawczo-odbiorczym ruchomości, a w przypadku jego braku innym dokument potwierdzającym nabycie mienia, oraz w dokumentach wydania ruchomości, w tym w szczególności:

- 1) nazwę asortymentu, rodzaj, markę;
- 2) ilość, cenę, wartość ewidencyjną;
- 3) jednostkę miary;
- 4) cechy charakteryzujące;

- 5) podmiot przekazujący;
- 6) odbiorcę;
- 7) miejsce magazynowania.

2. Dla rzeczy ruchomych koncesjonowanych, w dziale II – „Rzeczy ruchome” ujmuje się ponadto informacje wymagane w odrębnych przepisach prawa oraz prowadzi się księgę ewidencyjną zawartych transakcji.

3. Jako wartość ewidencyjną rzeczy ruchomej przyjmuje się wartość wskazaną w protokole zdawczo-odbiorczym lub innym dokumencie potwierdzającym jego nabycie.

§ 10. 1. W dziale III – „Inne mienie” ujmuje się, w szczególności:

- 1) prawa majątkowe na dobrach niematerialnych;
- 2) papiery wartościowe.

2. W ewidencji uwzględnia się charakter objętych nią praw stosownie do zapisów protokołu zdawczo-odbiorczego lub innego dokumentu stanowiącego podstawę nabycia.

3. Jako wartość ewidencyjną mienia ujętego w dziale, o którym mowa w ust. 1, przyjmuje się wartość wskazaną w protokole zdawczo-odbiorczym lub innym dokumencie stanowiącym podstawę nabycia.

§ 11. Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.¹⁾

MINISTER OBRONY NARODOWEJ

w porozumieniu

MINISTER SKARBU PAŃSTWA

¹⁾ Niniejsze rozporządzenie było poprzedzone rozporządzeniem Ministra Obrony Narodowej z dnia 8 marca 2005 r. w sprawie prowadzenia ewidencji mienia Agencji Mienia Wojskowego (Dz. U. Nr. 44, poz. 426), które na podstawie art. 136 ust. 3 ustawy z dnia 10 lipca 2015 r. o Agencji Mienia Wojskowego (Dz. U. poz. 1322 i 1830) traci moc z dniem wejścia w życie niniejszego rozporządzenia.

UZASADNIENIE

Projekt rozporządzenia jest wykonaniem upoważnienia ustawowego zawartego w art. 52 ust. 4 ustawy z dnia 10 lipca 2015 r. Agencji Mienia Wojskowego (Dz. U. poz. 1322 i 1830) i określa sposób prowadzenia ewidencji, w tym rodzaje:

- 1) działów ewidencyjnych;
- 2) dokumentów stanowiących podstawę zapisów ewidencyjnych;
- 3) danych do ujmowania w ewidencji poszczególnych działów.

Projektowane rozporządzenie reguluje zasady i sposób prowadzenia ewidencji mienia przekazanego i użyczonego Agencji Mienia Wojskowego, a także definiuje standardy oraz wymagania dla jej prowadzenia. Określa również organizację procesu prowadzenia ewidencji i wskazuje właściwość miejsca jej prowadzenia, tj. Biuro Agencji i oddziały regionalne. Zakłada się, że określenie przez Ministra Obrony Narodowej sposobu prowadzenia ewidencji przez Agencję Mienia Wojskowego pozwoli na zgromadzenie danych ewidencyjnych zapewniających skuteczne działanie i efektywne realizowanie zadań związanych z zagospodarowaniem nieruchomości i rzeczy ruchomych.

Dotychczas obszar ewidencji mienia w Agencji Mienia Wojskowego (przed połączeniem) uregulowany był przez rozporządzenie Ministra Obrony Narodowej z dnia 8 marca 2005 r. w sprawie prowadzenia ewidencji mienia Agencji Mienia Wojskowego (Dz. U. Nr 44, poz. 426) wydane na podstawie art. 20 ust. 3 ustawy z dnia 30 maja 1996 r. o gospodarowaniu niektórymi składnikami mienia Skarbu Państwa oraz o Agencji Mienia Wojskowego (Dz. U. z 2013 r. poz. 712, z późn. zm). Zgodnie z art. 20 ust. 1 przywołanej ustawy Agencja prowadziła ewidencję mienia przekazanego jej wyłącznie w trybie przepisów art. 18 i 19 tj. mienia do zagospodarowania przekazanego jej przez Ministra Obrony Narodowej, gdzie przekazanie następowało w formie protokołu zdawczo-odbiorczego. W związku z połączeniem Agencji Mienia Wojskowego z Wojskową Agencją Mieszkaniową na podstawie ustawy z dnia 10 lipca 2015 r. o Agencji Mienia Wojskowego poprzez przejęcie przez Wojskową Agencję Mieszkaniową Agencji Mienia Wojskowego w połączonym podmiocie pod nazwą Agencja Mienia Wojskowego znalazło się mienie, które nie było przekazywane przez Ministra Obrony Narodowej ale nabyte w trybie i na zasadach prawa cywilnego (zakup, zamiana nieruchomości). Wobec powyższego ustawodawca uregulował obszar ewidencji mienia Agencji Mienia Wojskowego poprzez rozszerzenie zakresu regulacji w art. 52 ust. 1 ustawy z dnia 10 lipca 2015 r. o Agencji Mienia Wojskowego o ewidencję mienia innego niż przekazane przez Ministra Obrony Narodowej lub ministra właściwego do

spraw wewnętrznych (przekazane, użyzione) w brzmieniu: „Agencja prowadzi ewidencję mienia”. W przepisie tym brak jest już ograniczenia do ewidencji mienia tylko przekazanego przez Ministra Obrony Narodowej lub ministra właściwego do spraw wewnętrznych oraz użyzonego. Wobec powyższego projektowane rozporządzenie różni się od obowiązującego dotychczas i obejmuje zakresem regulacji mienie nabyte na podstawie dokumentów potwierdzających nabycie (a nie przekazanie lub użyżenie) innych niż protokoły zdawczo - odbiorcze (§ 3 ust. 2 pkt 2 projektu), co skutkowało również rozszerzeniem w § 6 wyodrębnienia w dziale „Nieruchomości” nieruchomości nabytych przez Agencję na podstawie innych tytułów prawnych.

Zgodnie z art. 5 ustawy z dnia 7 lipca 2005 r. o działalności lobbingsowej w procesie stanowienia prawa (Dz. U. Nr 169, poz. 1414, z późn. zm.) projekt rozporządzenia został udostępniony w Biuletynie Informacji Publicznej na stronach internetowych Rządowego Centrum Legislacji. Żadne podmioty nie zgłosiły zainteresowania pracami nad projektem.

Projekt rozporządzenia nie podlega notyfikacji zgodnie z procedurą określoną w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2002 r. w sprawie sposobu funkcjonowania krajowego systemu notyfikacji norm i aktów prawnych (Dz. U. Nr 239, poz. 2039, z późn. zm.).

Projekt aktu normatywnego nie wymaga zaopiniowania, dokonania konsultacji albo uzgodnienia z właściwymi instytucjami i organami Unii Europejskiej lub Europejskim Bankiem Centralnym. Projektowana regulacja nie jest objęta prawem Unii Europejskiej.

*Za zgodność pod względem prawnym,
legislacyjnym i redakcyjnym*

ZASTĘPCA DYREKTORA
DEPARTAMENTU PRAWNEGO


Dawid STACHURSKI

budżet państwa													
JST													
pozostałe jednostki (oddzielnie)													
Saldo ogółem													
budżet państwa													
JST													
pozostałe jednostki (oddzielnie)													
Zróżła finansowania	Projektowane rozporządzenie nie wymaga dodatkowych źródeł finansowania												
Dodatkowe informacje, w tym wskazanie źródeł danych i przyjętych do obliczeń założeń	Projektowane rozporządzenie nie będzie miało wpływu na sektor finansów publicznych, w tym budżet państwa i budżety jednostek samorządu terytorialnego.												
7. Wpływ na konkurencyjność gospodarki i przedsiębiorczość, w tym funkcjonowanie przedsiębiorców oraz na rodzinę, obywateli i gospodarstwa domowe													
Skutki													
Czas w latach od wejścia w życie zmian		0	1	2	3	5	10	Łącznie (0-10)					
W ujęciu pieniężnym (w mln zł, ceny stałe z r.)	duże przedsiębiorstwa												
	sektor mikro-, małych i średnich przedsiębiorstw												
	rodzina, obywatele oraz gospodarstwa domowe												
	(dodaj/usuń)												
W ujęciu niepieniężnym	duże przedsiębiorstwa												
	sektor mikro-, małych i średnich przedsiębiorstw												
	rodzina, obywatele oraz gospodarstwa domowe												
	(dodaj/usuń)												
Niemierzalne	(dodaj/usuń)												
	(dodaj/usuń)												
Dodatkowe informacje, w tym wskazanie źródeł danych i przyjętych do obliczeń założeń	Projektowane rozwiązania nie wpłyną na konkurencyjność gospodarki i przedsiębiorczość, w tym funkcjonowanie przedsiębiorstw.												
8. Zmiana obciążeń regulacyjnych (w tym obowiązków informacyjnych) wynikających z projektu													
<input checked="" type="checkbox"/> nie dotyczy													
Wprowadzane są obciążenia poza bezwzględnie wymaganymi przez UE (szczegóły w odwróconej tabeli zgodności).		<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie <input checked="" type="checkbox"/> nie dotyczy											

<input type="checkbox"/> zmniejszenie liczby dokumentów <input type="checkbox"/> zmniejszenie liczby procedur <input type="checkbox"/> skrócenie czasu na załatwienie sprawy <input type="checkbox"/> inne:	<input type="checkbox"/> zwiększenie liczby dokumentów <input type="checkbox"/> zwiększenie liczby procedur <input type="checkbox"/> wydłużenie czasu na załatwienie sprawy <input type="checkbox"/> inne:
Wprowadzane obciążenia są przystosowane do ich elektroniczności.	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie <input type="checkbox"/> nie dotyczy
Komentarz:	
9. Wpływ na rynek pracy	
Zaproponowane rozwiązania nie będą miały bezpośredniego wpływu na rynek pracy.	
10. Wpływ na pozostałe obszary	
<input type="checkbox"/> środowisko naturalne <input type="checkbox"/> sytuacja i rozwój regionalny <input type="checkbox"/> inne:	<input type="checkbox"/> demografia <input type="checkbox"/> mienie państwowe <input type="checkbox"/> informatyzacja <input type="checkbox"/> zdrowie
Omówienie wpływu	Przedmiotowy projekt nie będzie miał wpływu na sytuację i rozwój regionalny.
11. Planowane wykonanie przepisów aktu prawnego	
Wraz z wejściem projektu w życie.	
12. W jaki sposób i kiedy nastąpi ewaluacja efektów projektu oraz jakie mierniki zostaną zastosowane?	
Nie dotyczy.	
13. Załączniki (istotne dokumenty źródłowe, badania, analizy itp.)	
Brak.	