

ROZPORZĄDZENIE
MINISTRA ROZWOJU¹⁾

z dnia

w sprawie konkursów na stanowiska
Dyrektora i zastępcy Dyrektora Polskiego Centrum Akredytacji

Na podstawie art. 41 ust. 8 ustawy z dnia 13 kwietnia 2016 r. o systemach oceny zgodności i nadzoru rynku (Dz. U. poz. 542) zarządza się, co następuje:

§ 1. Rozporządzenie określa:

- 1) regulaminy konkursów na stanowiska Dyrektora oraz zastępcy Dyrektora Polskiego Centrum Akredytacji, zwanego dalej „Centrum”;
- 2) sposób wyłaniania komisji konkursowej;
- 3) sposób publikacji informacji o konkursie oraz dokumentowania spełniania wymagań dotyczących doświadczenia i kwalifikacji zawodowych kandydatów.

§ 2. Konkurs na stanowisko Dyrektora Centrum oraz konkurs na stanowisko zastępcy Dyrektora Centrum są przeprowadzane w dwóch etapach i obejmują:

- 1) w pierwszym etapie — ocenę formalną zgłoszeń do konkursu, zwanych dalej „zgłoszeniami”, oraz ocenę merytoryczną stopnia spełnienia przez kandydatów warunków dotyczących doświadczenia zawodowego;
- 2) w drugim etapie — ocenę kwalifikacji zawodowych, znajomości języka angielskiego, wiedzy i predyspozycji kandydatów do zarządzania zespołami ludzkimi, budowy i rozwoju instytucji oraz do rozwoju kapitału ludzkiego zespołów pracowniczych.

§ 3. 1. Minister właściwy do spraw gospodarki, zwany dalej "Ministrem", powołuje komisję konkursową:

- 1) co najmniej na 6 tygodni przed upływem kadencji Dyrektora Centrum;
- 2) niezwłocznie - w przypadku odwołania albo śmierci Dyrektora Centrum.

¹⁾ Minister Rozwoju kieruje działem administracji rządowej - gospodarka, na podstawie § 1 ust. 2 pkt 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 17 listopada 2015 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Rozwoju (Dz. U. poz. 1895).

2. W skład komisji konkursowej wchodzi pięciu członków, w tym dwie osoby ze składu Rady do Spraw Akredytacji, zwanej dalej „Radą”, których wiedza i doświadczenie dają rękojmię wyłonienia najlepszych kandydatów.

3. W skład komisji konkursowej na wybór zastępcy Dyrektora Centrum wchodzi pięciu członków, w tym przedstawiciel Ministra i jedna osoba ze składu Rady, których wiedza i doświadczenie dają rękojmię wyłonienia najlepszych kandydatów.

4. Dyrektor Centrum powołuje komisję konkursową:

- 1) co najmniej na 6 tygodni przed upływem kadencji zastępcy Dyrektora Centrum;
- 2) niezwłocznie - w przypadku odwołania albo śmierci zastępcy Dyrektora Centrum.

§ 4. 1. Członkowie komisji konkursowych, o których mowa w § 3, wybierają ze swojego grona przewodniczącego i sekretarza.

2. Członkami komisji konkursowych nie mogą być osoby przystępujące do konkursu na stanowisko Dyrektora Centrum albo do konkursu na stanowisko zastępcy Dyrektora Centrum, osoby będące małżonkami tych osób, ich krewnymi albo powinowatymi do drugiego stopnia włącznie albo pozostające wobec nich w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości, co do bezstronności członka komisji.

3. Członek komisji konkursowej składa pisemne oświadczenie, że nie zachodzą okoliczności, o których mowa w ust. 2.

4. Jeżeli okoliczności, o których mowa w ust. 2, zostaną ujawnione po powołaniu komisji konkursowych, w przypadku konkursu na stanowisko Dyrektora Centrum - Minister, a w przypadku konkursu na stanowisko zastępcy Dyrektora Centrum - Dyrektor Centrum, niezwłocznie odwołują członka komisji, którego okoliczności te dotyczą oraz uzupełniają skład komisji, zgodnie z § 3.

5. Czynności komisji konkursowej, w których brała udział osoba, o której mowa w ust. 2, są nieważne.

6. Członek komisji konkursowej oraz osoba, o której mowa w § 7 ust. 3, mają obowiązek zachowania w tajemnicy informacji dotyczących osób ubiegających się o stanowisko, uzyskanych w trakcie naboru.

7. Komisje konkursowe wykonują swoje zadania na posiedzeniach.

8. Posiedzenia komisji konkursowych odbywają się, gdy w jej pracach bierze udział co najmniej 3 członków, w tym przewodniczący.

9. Z posiedzeń komisji konkursowych sporządza się protokoły.

10. Protokół zawiera w szczególności:

- 1) datę i miejsce posiedzenia komisji konkursowej;
- 2) listę obecnych na posiedzeniu członków komisji konkursowej;
- 3) przebieg posiedzenia komisji konkursowej.

§ 5. 1. Ogłoszenie o konkursie na stanowisko Dyrektora Centrum umieszcza się w miejscu powszechnie dostępnym w siedzibie Centrum oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Centrum, a także w Biuletynie Informacji Publicznej Kancelarii Prezesa Rady Ministrów oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Ministerstwa Rozwoju.

2. Ogłoszenie o konkursie na stanowisko zastępcy Dyrektora Centrum umieszcza się w siedzibie Centrum oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Centrum, a także w Biuletynie Informacji Publicznej Kancelarii Prezesa Rady Ministrów oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Ministerstwa Rozwoju.

3. Ogłoszenia o konkursie na stanowisko Dyrektora Centrum oraz na stanowisko zastępcy Dyrektora Centrum zawierają:

- 1) określenie stanowiska, którego konkurs dotyczy;
- 2) informację o wymaganiach dotyczących doświadczenia, znajomości języka angielskiego, kwalifikacji zawodowych, stawianych osobom przystępującym do konkursu, określonych odpowiednio w art. 42 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 kwietnia 2016 r. o systemach oceny zgodności i nadzoru rynku;
- 3) kryteria oceny zgłoszeń;
- 4) listę dokumentów, które należy dołączyć do zgłoszenia;
- 5) wskazanie miejsca i sposobu składania zgłoszeń;
- 6) wskazanie terminu składania zgłoszeń.

4. Termin składania zgłoszeń w konkursie na stanowisko Dyrektora Centrum oraz w konkursie na stanowisko zastępcy Dyrektora Centrum nie może być krótszy niż 10 dni od dnia ogłoszenia w Biuletynie Informacji Publicznej Kancelarii Prezesa Rady Ministrów. O zachowaniu terminu decyduje data wpływu zgłoszenia.

5. W przypadku konkursu na stanowisko Dyrektora Centrum dokumentami, o których mowa w ust. 3 pkt 4, są:

- 1) koncepcja funkcjonowania Centrum opracowana przez osobę przystępującą do konkursu w formie prezentacji multimedialnej, zapisana na informatycznym nośniku danych;

- 2) informacja o dotychczasowym przebiegu pracy zawodowej, w tym o zakresie obowiązków związanych z zajmowanymi stanowiskami i pełnionymi funkcjami, okresie ich pełnienia, liczbie podległych pracowników oraz osiągnięciach zawodowych;
- 3) poświadczone za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających:
 - a) przebieg pracy zawodowej,
 - b) wykształcenie,
 - c) ukończenie kursów i szkoleń mających znaczenie dla oceny kwalifikacji zawodowych, wiedzy i predyspozycji kandydatów do zarządzania zespołami ludzkimi, budowy i rozwoju instytucji oraz do rozwoju kapitału ludzkiego zespołów pracowniczych;
- 4) oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych;
- 5) oświadczenie o niekaralności za umyślne przestępstwo lub przestępstwo skarbowe;
- 6) poświadczona za zgodność z oryginałem kopia dowodu osobistego lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość;
- 7) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów konkursu.

6. W przypadku konkursu na stanowisko zastępcy Dyrektora Centrum osoba przystępująca do konkursu składa dokumenty, o których mowa w ust. 5 pkt 2-7.

§ 6. 1. Komisja konkursowa, w terminie do 7 dni od upływu terminu składania zgłoszeń, o którym mowa w § 5 ust. 4, podejmuje decyzję o dopuszczeniu bądź niedopuszczeniu kandydatów do udziału w drugim etapie konkursu.

2. Do udziału w drugim etapie konkursu komisja konkursowa dopuszcza co najmniej dwie i nie więcej niż pięć osób, których zgłoszenia spełniają warunki formalne określone w ogłoszeniu o konkursie oraz otrzymały najwięcej punktów w ocenie doświadczenia zawodowego.

3. Komisja konkursowa, w terminie do 7 dni od dnia podjęcia decyzji, o której mowa w ust. 1, powiadamia kandydatów o dopuszczeniu bądź niedopuszczeniu do drugiego etapu konkursu.

4. W przypadku spełnienia warunków formalnych przez mniej niż dwóch kandydatów konkurs zostaje unieważniony.

§ 7. 1. W ramach drugiego etapu konkursu na stanowisko Dyrektora Centrum albo konkursu na stanowisko zastępcy Dyrektora Centrum, o którym mowa w § 2 pkt 2, komisja konkursowa przeprowadza z kandydatami na te stanowiska rozmowę kwalifikacyjną.

2. W przypadku konkursu na stanowisko Dyrektora Centrum rozmowa kwalifikacyjna obejmuje ocenę prezentacji koncepcji funkcjonowania Centrum, o której mowa w § 5 ust. 5 pkt 1.

3. Oceny kwalifikacji zawodowych, wiedzy i predyspozycji kandydatów do zarządzania, oraz znajomości języka angielskiego, komisja konkursowa może dokonać z udziałem wyspecjalizowanego podmiotu lub osoby, posiadającej odpowiednie kwalifikacje do dokonania takiej oceny.

4. Ocen, o których mowa w ust. 2 i 3, dokonuje się, stosując kryteria określone w ogłoszeniu konkursowym. Komisja przyznaje odpowiednią liczbę punktów za spełnienie każdego kryterium.

§ 8. 1. W konkursie na stanowisko Dyrektora Centrum komisja konkursowa, w terminie 5 dni od dnia zakończenia drugiego etapu konkursu, przedstawia Ministrowi protokół z naboru i rekomenduje kandydata na stanowisko Dyrektora Centrum, który w trakcie konkursu uzyskał największą liczbę punktów albo informuje o niewyłonieniu kandydata.

2. W konkursie na stanowisko zastępcy Dyrektora Centrum komisja konkursowa, w terminie 5 dni od dnia zakończenia drugiego etapu konkursu, przedstawia Dyktorowi Centrum protokół z naboru i rekomenduje kandydata na stanowisko zastępcy Dyrektora Centrum, który w trakcie konkursu uzyskał największą liczbę punktów albo informuje o niewyłonieniu kandydata.

3. Komisja konkursowa przekazuje kandydatom wyniki oceny po drugim etapie, w terminie 5 dni od dnia zakończenia drugiego etapu konkursu.

4. Komisje ulegają rozwiązaniu po powołaniu przez Ministra Dyrektora Centrum lub zastępcy Dyrektora Centrum - na wniosek Dyrektora Centrum.

§ 9. Wyniki konkursu na stanowisko Dyrektora Centrum i na stanowisko zastępcy Dyrektora Centrum ogłasza się poprzez umieszczenie informacji w Biuletynie Informacji Publicznej Centrum, w Biuletynie Informacji Publicznej Kancelarii Prezesa Rady Ministrów i w Biuletynie Informacji Publicznej Ministerstwa Rozwoju.

§ 10. Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 7 dni od dnia ogłoszenia.

MINISTER ROZWOJU

UZASADNIENIE

projektu rozporządzenia Ministra Rozwoju w sprawie konkursów na stanowiska Dyrektora i zastępcy Dyrektora Polskiego Centrum Akredytacji

Zgodnie z art. 41 ust. 8 ustawy z dnia 13 kwietnia 2016 r. o systemach oceny zgodności i nadzoru rynku (Dz. U. poz. 542), zwanej dalej „ustawą”, Dyrektor Polskiego Centrum Akredytacji, zwanego dalej „Centrum”, jest powoływany przez ministra właściwego do spraw gospodarki, zwanego dalej „ministrem”. Kandydat na to stanowisko jest wyłaniany w drodze konkursu ogłaszanego przez ministra. Zastępcy Dyrektora Centrum, w liczbie nie większej niż dwóch, są powoływani przez Dyrektora Centrum. W tym przypadku powołanie jest poprzedzone konkursem.

Projekt rozporządzenia Ministra Rozwoju w sprawie konkursów na stanowisko Dyrektora i zastępcy Dyrektora Centrum wypełnia upoważnienie wynikające z art. 41 ust. 8 ustawy, stanowiące, że minister właściwy do spraw gospodarki określi, w drodze rozporządzenia, regulaminy konkursów, na stanowiska Dyrektora i zastępcy Dyrektora Centrum, sposób wyłaniania komisji konkursowej, sposób publikacji informacji o konkursie oraz dokumentowania spełniania wymagań dotyczących doświadczenia i kwalifikacji zawodowych kandydatów, uwzględniając konieczność zapewnienia przejrzystości i rzetelności procedury konkursowej. W poprzednim stanie prawnym sprawy naboru na stanowisko Dyrektora i zastępców Dyrektora Centrum regulowała ustawa z dnia 30 sierpnia 2002 r. o systemie oceny zgodności. Aktualnie sprawy naboru reguluje rozporządzenie Ministra Rozwoju.

Rozporządzenie określa regulaminy konkursów szczegółowo wskazując czynności podejmowane na poszczególnych etapach: od powołania komisji konkursowej, poprzez ogłoszenie konkursu, jego przeprowadzenie, aż po ustalenie jego wyników. W celu bezstronnego wyłonienia kandydata o najlepszych kwalifikacjach, działając zgodnie z § 2 rozporządzenia, Minister w konkursie na Dyrektora Centrum powołuje 5-osobową komisję konkursową. W konkursie na zastępcę Dyrektora Centrum Dyrektor Centrum również powołuje 5-osobową komisję konkursową. W skład komisji wejdą przedstawiciele Rady do Spraw Akredytacji. Komisje konkursowe działają pod kierunkiem Przewodniczącego. Dla upowszechnienia informacji o konkursie na stanowisko Dyrektora Centrum lub jego zastępcy zamieszcza się ogłoszenie o konkursie w siedzibie Centrum, Biuletynie Informacji Publicznej

Centrum, w Biuletynie Informacji Publicznej Kancelarii Prezesa Rady Ministrów oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Ministerstwa Rozwoju.

Informacje jakie będą zawarte w ogłoszeniu zostały wskazane w § 5 ust. 3 rozporządzenia.

Postępowania konkursowe składają się z dwóch etapów. W pierwszym etapie komisja konkursowa dokonuje: oceny formalnej tj. sprawdzenia, czy wszystkie dokumenty wymagane w ogłoszeniu zostały złożone, w terminie wskazanym w ogłoszeniu oraz oceny merytorycznej stopnia spełnienia przez kandydatów doświadczenia zawodowego (na podstawie świadectw pracy i innych dokumentów) wymaganego na tym stanowisku – zgodnie z ogłoszeniem.

Do udziału w drugim etapie konkursu tj. rozmowy kwalifikacyjnej komisja konkursowa dopuszcza co najmniej dwie i nie więcej niż pięć osób, których zgłoszenia spełniają warunki formalne określone w ogłoszeniu o konkursie oraz otrzymały najwięcej punktów w ocenie doświadczenia zawodowego (ocena merytoryczna).

W konkursie na stanowisko Dyrektora Centrum komisja konkursowa przedstawia ministrowi protokół z naboru oraz rekomenduje kandydata na stanowisko Dyrektora Centrum wyłonionego w konkursie lub informuje o niewyłonieniu kandydata.

W konkursie na stanowisko zastępcy Dyrektora Centrum komisja konkursowa przedstawia Dyrektorowi Centrum protokół z naboru oraz rekomenduje kandydata na stanowisko zastępcy Dyrektora Centrum wyłonionego w konkursie lub informuje o niewyłonieniu kandydata. Komisja ulega rozwiązaniu po powołaniu przez Ministra Rozwoju Dyrektora Centrum lub zastępcy Dyrektora Centrum – na wniosek Dyrektora Centrum.

Wyniki konkursu na stanowisko Dyrektora Centrum i na stanowisko zastępcy Dyrektora Centrum podaje się do publicznej wiadomości przez zamieszczenie ich w siedzibie Centrum, w Biuletynie Informacji Publicznej Centrum, w Biuletynie Informacji Publicznej Kancelarii Prezesa Rady Ministrów oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Ministerstwa Rozwoju.

Rozporządzenie wejdzie w życie po upływie 7 dni od dnia ogłoszenia.

Wstępna opinia o zgodności projektu rozporządzenia z prawem Unii Europejskiej

Projekt rozporządzenia nie jest objęty prawem Unii Europejskiej.

Projekt rozporządzenia nie zawiera przepisów technicznych i w związku z tym nie podlega notyfikacji w rozumieniu przepisów rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2002r. w sprawie sposobu funkcjonowania krajowego systemu notyfikacji norm i aktów prawnych (Dz. U. Nr 239, poz. 2039 oraz z 2004 r. Nr 65, poz. 597).

Projekt rozporządzenia zostanie udostępniony w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej Rządowego Centrum Legislacji, w serwisie Rządowy Proces Legislacyjny

oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Ministerstwa Rozwoju, zgodnie z § 52 ust. 1 uchwały Nr 190 Rady Ministrów z dnia 29 października 2013 r. – Regulamin pracy Rady Ministrów (M.P. poz. 979 oraz z 2015 r. poz. 1063) oraz art. 5 ustawy z dnia 7 lipca 2005 r. o działalności lobbingsowej w procesie stanowienia prawa (Dz. U. Nr 169, poz. 1414, z późn. zm.).

Nazwa projektu
Projekt rozporządzenia Ministra Rozwoju w sprawie konkursów na stanowiska Dyrektora i Zastępcy Dyrektora Polskiego Centrum Akredytacji.

Ministerstwo wiodące i ministerstwa współpracujące
Ministerstwo Rozwoju
Osoba odpowiedzialna za projekt w randze Ministra, Sekretarza Stanu lub Podsekretarza Stanu
Jadwiga Emilewicz
Kontakt do opiekuna merytorycznego projektu
22 693-59-52

Data sporządzenia
11.05.2016 r.

Źródło:
Upoważnienie ustawowe - art. 41 ust. 8 ustawy z dnia 13 kwietnia 2016 r. o systemach oceny zgodności i nadzoru rynku (Dz. U. poz. 542).

Nr w wykazie prac 26

OCENA SKUTKÓW REGULACJI

1. Jaki problem jest rozwiązywany?

Problem wypływa z delegacji ustawowej dotyczącej braku szczegółowej procedury dotyczącej konkursów na stanowiska Dyrektora i zastępcy Dyrektora Polskiego Centrum Akredytacji, określania regulaminów konkursów, sposobu wylaniania komisji konkursowej, publikacji informacji o konkursie oraz dokumentowania spełnienia wymagań dotyczących doświadczenia i kwalifikacji zawodowych kandydatów. Nieuregulowanie powyższego problemu spowoduje niemożność przeprowadzenia konkursów na Dyrektora i zastępcę Dyrektora PCA.

2. Rekomendowane rozwiązanie, w tym planowane narzędzia interwencji, i oczekiwany efekt

Koniecznym rozwiązaniem jest wydanie rozporządzenia określającego regulaminy konkursów na stanowiska Dyrektora i zastępcy Dyrektora PCA, sposób wylaniania komisji konkursowej, publikacji informacji o konkursie oraz dokumentowania spełnienia wymagań dotyczących doświadczenia i kwalifikacji zawodowych kandydatów. Efektem będzie możliwość ogłoszenia konkursów

3. Jak problem został rozwiązany w innych krajach, w szczególności krajach członkowskich OECD/UE?

Specyfika problemu powoduje, że nie ma konieczności analizy problemu pod kątem rozwiązań stosowanych w krajach członkowskich OECD/UE.

4. Podmioty, na które oddziałuje projekt

Grupa	Wielkość	Źródło danych	Oddziaływanie
Ministerstwo Rozwoju	1	Ustawa z dnia 13 kwietnia 2016 r. o systemach oceny zgodności i nadzoru rynku (Dz. U. poz. 542)	Możliwość przeprowadzenia konkursu na Dyrektora PCA w oparciu o wymogi ogłoszone w rozporządzeniu.
Polskie Centrum Akredytacji – krajowa jednostka akredytująca.	1	Ustawa z dnia 13 kwietnia 2016 r. o systemach oceny zgodności i nadzoru rynku (Dz. U. poz. 542)	Możliwość przeprowadzenia konkursu na Zastępcę Dyrektora PCA w oparciu o wymogi ogłoszone w rozporządzeniu.

5. Informacje na temat zakresu, czasu trwania i podsumowanie wyników konsultacji

Planuje się przeprowadzenie konsultacji z Polskim Centrum Akredytacji, instytucjami reprezentowanymi w Radzie do Spraw Akredytacji.
Projekt rozporządzenia zostanie umieszczony na stronie BIP RCL w ramach rządowego procesu legislacyjnego.
Planowany termin konsultacji maj 2016 r.

6. Wpływ na sektor finansów publicznych

(ceny stałe z r.)	Skutki w okresie 10 lat od wejścia w życie zmian [mln zł]										
	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Dochody ogółem	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
budżet państwa													
JST													
pozostałe jednostki (oddzielnie)													
Wydatki ogółem	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
budżet państwa													
JST													
pozostałe jednostki (oddzielnie)													
Saldo ogółem	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
budżet państwa													
JST													
pozostałe jednostki (oddzielnie)													

Źródła finansowania

Dodatkowe informacje, w tym wskazanie źródeł danych i przyjętych do obliczeń założeń

Zgodnie z projektem rozporządzenia członkowie komisji konkursowych nie otrzymują wynagrodzenia za udział w pracach komisji.
 Obsługę prac Komisji (dot. naboru na stanowisko Dyrektora PCA) zapewni Ministerstwo Rozwoju.
 Obsługę prac Komisji (dot. naboru na stanowisko zastępcy Dyrektora PCA) zapewni PCA.

7. Wpływ na konkurencyjność gospodarki i przedsiębiorczość, w tym funkcjonowanie przedsiębiorców oraz na rodzinę, obywateli i gospodarstwa domowe

		Skutki							
Czas w latach od wejścia w życie zmian		0	1	2	3	5	10	<i>Łącznie (0-10)</i>	
W ujęciu pieniężnym (w mln zł, ceny stałe z r.)	duże przedsiębiorstwa	-	-	-	-	-	-	-	
	sektor mikro-, małych i średnich przedsiębiorstw	-	-	-	-	-	-	-	
	rodzina, obywatele oraz gospodarstwa domowe	-	-	-	-	-	-	-	
W ujęciu niepieniężnym	duże przedsiębiorstwa	Brak wpływu							
	sektor mikro-, małych i średnich przedsiębiorstw	Brak wpływu							
	rodzina, obywatele oraz gospodarstwa domowe	Brak wpływu							
Niemierzalne	(dodaj/usuń)	Brak wpływu							

Dodatkowe informacje, w tym wskazanie źródeł danych i przyjętych do obliczeń założeń

8. Zmiana obciążeń regulacyjnych (w tym obowiązków informacyjnych) wynikających z projektu

nie dotyczy

Wprowadzane są obciążenia poza bezwzględnie wymaganymi przez UE (szczegóły w odwróconej tabeli zgodności).

- tak
 nie
 nie dotyczy

<input type="checkbox"/> zmniejszenie liczby dokumentów <input type="checkbox"/> zmniejszenie liczby procedur <input type="checkbox"/> skrócenie czasu na załatwienie sprawy <input type="checkbox"/> inne:	<input checked="" type="checkbox"/> zwiększenie liczby dokumentów <input type="checkbox"/> zwiększenie liczby procedur <input type="checkbox"/> wydłużenie czasu na załatwienie sprawy <input type="checkbox"/> inne:
Wprowadzane obciążenia są przystosowane do ich elektronizacji.	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie <input type="checkbox"/> nie dotyczy

Komentarz: W związku z tym, iż wybory na dyrektora odbywają się co 4 lata to zwiększenie liczby dokumentów w procedurze konkursowej nie będzie miało praktycznego znaczenia.

9. Wpływ na rynek pracy

Brak wpływu

10. Wpływ na pozostałe obszary

<input type="checkbox"/> środowisko naturalne <input type="checkbox"/> sytuacja i rozwój regionalny <input type="checkbox"/> inne:	<input type="checkbox"/> demografia <input type="checkbox"/> mienie państwowe	<input type="checkbox"/> informatyzacja <input type="checkbox"/> zdrowie
--	--	---

Omówienie wpływu	Brak wpływu
------------------	-------------

11. Planowane wykonanie przepisów aktu prawnego

Planowane wejście w życie rozporządzenia 20 lipca 2016 r.

12. W jaki sposób i kiedy nastąpi ewaluacja efektów projektu oraz jakie mierniki zostaną zastosowane?

Z uwagi na charakter regulacji nie przewiduje się ewaluacji.

13. Załączniki (istotne dokumenty źródłowe, badania, analizy itp.)

Brak załączników

Raport z konsultacji publicznych projektu rozporządzenia Ministra Rozwoju w sprawie konkursów na Dyrektora i zastępcę Dyrektora Polskiego Centrum Akredytacji.

1. Projekt rozporządzenia został skonsultowany z organami, których przedstawiciele są członkami Rady do Spraw Akredytacji Polskiego Centrum Akredytacji takimi jak: Główny Urząd Miar, Polski Komitet Normalizacji, Urząd Ochrony Konkurencji i Konsumentów, BCC, Krajowa Izba Gospodarcza, Klub Polskich Laboratoriów Badawczych „POLLAB”, Klub Polskie Forum ISO 9000, Naczelna Organizacja Techniczna, Polskie Centrum Akredytacji, Polska Izba Ubezpieczeń, Rada Główna Instytutów Badawczych, Rada Krajowa Federacja Konsumentów, Urząd Dozoru Technicznego.

Projektowany dokument został opublikowany na stronie BIP RCL.

2. W myśl przepisów § 27 ust. 4 uchwały nr 190 Rady Ministrów z dnia 29 października 2013 r. – Regulamin pracy Rady Ministrów (M.P. poz.979, z późn. zm.) projekt rozporządzenia nie podlega przedstawieniu właściwym organom i instytucjom Unii Europejskiej, w tym Europejskiemu Bankowi Centralnemu, w celu uzyskania opinii, dokonania powiadomienia, konsultacji albo uzgodnienia.
3. Żaden z zainteresowanych podmiotów nie zgłosił zainteresowania pracami nad projektem rozporządzenia w trybie przepisów o działalności lobbingsowej w procesie stanowienia prawa.
4. W trakcie konsultacji publicznych projektowanego rozporządzenia, Klub Polskich Laboratoriów Badawczych „POLLAB” zgłosił uwagę, dotyczącą braku informacji o wielkości składu komisji niezbędnej do prowadzenia prac i podejmowania decyzji. Ministerstwo Rozwoju uwzględniło tą uwagę i uzupełniło projekt rozporządzenia odpowiednim zapisem.