

**ROZPORZĄDZENIE**

**MINISTRA OBRONY NARODOWEJ**

z dnia 2015 r.

**w sprawie sprzedaży lokali mieszkalnych przez Agencję Mienia Wojskowego**

Na podstawie art. 83 ustawy z dnia 10 lipca 2015 r. o Agencji Mienia Wojskowego (Dz. U. poz. 1322) zarządza się, co następuje:

**§ 1.** Rozporządzenie określa:

- 1) sposób i tryb zawiadamiania osób uprawnionych do nabycia o przeznaczeniu zajmowanych przez nie lokali mieszkalnych do sprzedaży;
- 2) dokumenty potwierdzające uprawnienia do stosowania pomniejszych, o których mowa w art. 79 ust. 2 ustawy z dnia 10 lipca 2015 r. o Agencji Mienia Wojskowego;
- 3) sporządzanie i uzupełnianie wykazu lokali mieszkalnych przeznaczonych do sprzedaży oraz podawanie go do wiadomości publicznej;
- 4) zakres protokołu uzgodnień warunków sprzedaży lokalu mieszkalnego;
- 5) terminy wnoszenia należności z tytułu sprzedaży oraz terminy wnoszenia rat z tytułu sprzedaży lokali mieszkalnych wraz z oprocentowaniem;
- 6) wzór wniosku o nabycie lokalu mieszkalnego.

**§ 2.** Użyte w rozporządzeniu określenia oznaczają:

- 1) Agencja – Agencję Mienia Wojskowego;
- 2) dyrektor oddziału – dyrektora oddziału regionalnego Agencji, właściwego ze względu na miejsce położenia lokalu mieszkalnego;
- 3) osoba uprawniona – osobę posiadającą tytuł prawny do zamieszkiwania w lokalu mieszkalnym;
- 4) ustawa – ustawę z dnia 10 lipca 2015 r. o Agencji Mienia Wojskowego.

**§ 3.** Zawiadomienie dyrektora oddziału, o którym mowa w art. 77 ust. 2 ustawy, zawiera informacje o:

- 1) uprawnieniu do złożenia wniosku o nabycie lokalu mieszkalnego wraz z informacją o pierwszeństwie w nabyciu i terminie złożenia wniosku;
- 2) nazwie i adresie organu, do którego składa się wniosek o nabycie lokalu mieszkalnego;

- 3) dokumentach, o których mowa w § 4 ust. 2, jakie załącza się do wniosku o nabycie lokalu mieszkalnego;
- 4) wysokości, sposobie i terminie wpłacenia kwoty równej zryczałtowanym kosztom przygotowania nieruchomości do sprzedaży przypadającym na zbywany lokal mieszkalny oraz rachunku bankowym, na który wpłaca się tę kwotę.

§ 4. 1. Po otrzymaniu zawiadomienia, o którym mowa w § 3, osoba uprawniona może złożyć do dyrektora oddziału wnioski o nabycie lokalu mieszkalnego, sporządzone według wzoru stanowiącego załącznik do rozporządzenia.

2. Do wniosku o nabycie lokalu mieszkalnego osoba uprawniona załącza dokumenty potwierdzające:

- 1) uprawnienia do stosowania pomniejszych, o których mowa w art. 79 ust. 2 ustawy;
- 2) wpłatę kwoty równej zryczałtowanym kosztom przygotowania nieruchomości do sprzedaży, przypadającym na zbywany lokal mieszkalny, wskazanej w zawiadomieniu, o którym mowa w § 3.

3. Dokumentami potwierdzającymi uprawnienia do stosowania pomniejszych, o których mowa w art. 79 ust. 2 ustawy, mogą być w szczególności:

- 1) w stosunku do żołnierzy służby stałej – zaświadczenie wydane przez dowódcę jednostki wojskowej, w której żołnierz jest wyznaczony na stanowisko służbowe, albo przez organ, w którego rezerwie kadrowej lub dyspozycji pozostaje, stwierdzające okres pełnienia czynnej służby wojskowej;
- 2) w stosunku do żołnierzy zwolnionych z zawodowej służby wojskowej – świadectwo służby, z zastrzeżeniem pkt 3 i 4;
- 3) w stosunku do emerytów wojskowych – decyzja wojskowego organu emerytalnego o ustaleniu prawa do emerytury wojskowej;
- 4) w stosunku do osób uprawnionych do wojskowej renty inwalidzkiej – decyzja wojskowego organu emerytalnego o ustaleniu prawa do wojskowej renty inwalidzkiej.

§ 5. 1. Na podstawie złożonych wniosków o nabycie lokali mieszkalnych, po dokonaniu przez rzeczoznawcę majątkowego wyceny wartości rynkowej lokalu mieszkalnego i prawa własności albo prawa użytkowania wieczystego ułamkowej części gruntu przypadającej na ten lokal, w formie operatu szacunkowego, dyrektor oddziału sporządza wykaz lokali

mieszkalnych przeznaczonych do sprzedaży na zasadach określonych w art. 35 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2015 r. poz. 782, z późn. zm.<sup>1)</sup>).

2. Wykaz, o którym mowa w ust. 1, podaje się do wiadomości osób uprawnionych wymienionych w tym wykazie poprzez wywieszenie na tablicy informacyjnej w siedzibie właściwego oddziału regionalnego Agencji oraz w budynkach, w których znajdują się ujęte w wykazie lokale mieszkalne przeznaczone do sprzedaży.

3. Wykaz, o którym mowa w ust. 1, może być bieżąco uzupełniany. Do uzupełnienia wykazu stosuje się odpowiednio przepis ust. 2.

**§ 6. 1.** Po upływie terminu określonego w wykazie lokali mieszkalnych przeznaczonych do sprzedaży, jednak nie krótszym niż sześć tygodni od dnia wywieszenia tego wykazu lub jego uzupełnienia w sposób, o którym mowa w § 5 ust. 2, dyrektor oddziału:

- 1) sporządza arkusz obliczeniowy sprzedaży lokalu mieszkalnego;
- 2) spisuje z osobą uprawnioną protokół uzgodnień warunków sprzedaży lokalu mieszkalnego, zwany dalej „protokołem uzgodnień”, w terminie ustalonym przez dyrektora oddziału wspólnie z osobą uprawnioną;
- 3) przekazuje do kancelarii notarialnej dokumenty niezbędne do sporządzenia umowy sprzedaży w formie aktu notarialnego;
- 4) ustala, w porozumieniu z osobą uprawnioną, termin sporządzenia umowy sprzedaży w formie aktu notarialnego.

2. Protokół uzgodnień zawiera w szczególności:

- 1) oznaczenie nieruchomości, w której skład wchodzi lokal mieszkalny, według księgi wieczystej i katastru nieruchomości lub ewidencji gruntów, budynków i lokali;
- 2) oznaczenie lokalu mieszkalnego oraz jego położenia i powierzchni;
- 3) określenie pomieszczeń przynależnych do lokalu mieszkalnego;
- 4) określenie udziału właściciela lokalu mieszkalnego w nieruchomości wspólnej (przypadającej na lokal mieszkalny części ułamkowej gruntu oraz budynku i urządzeń, które nie służą wyłącznie do użytku właściciela lokalu), jako prawa związanego z odrębną własnością lokalu mieszkalnego;
- 5) określenie należności, jaką osoba uprawniona uiszcza na rzecz Agencji z tytułu nabycia własności lokalu mieszkalnego, oraz sposobu jej zapłaty, w tym terminu jednorazowej wpłaty całej należności albo terminu wpłaty pierwszej raty należności oraz ilości rat,

---

<sup>1)</sup> Zmiana tekstu jednolitego wymienionej ustawy została ogłoszona w Dz. U. z 2015 r. poz. 985, 1039, 1180 i 1265.

- okresu, przez który będą one spłacane, wysokości poszczególnych rat wraz z ustawowym oprocentowaniem i terminów ich płatności, a także sposobu zabezpieczenia wiarytelności Agencji;
- 6) ustalenie, że w przypadku przeniesienia przez osobę uprawnioną prawa własności lokalu mieszkalnego na inną osobę przed dniem spłaty całej należności na rzecz Agencji z tytułu nabycia własności tego lokalu niespłacona część należności wraz z należnym oprocentowaniem podlega natychmiastowej spłacie;
  - 7) wskazanie rachunku bankowego Agencji, na który będzie wniesiona należność z tytułu nabycia własności lokalu mieszkalnego;
  - 8) określenie kancelarii notarialnej, w której nastąpi sporządzenie umowy sprzedaży lokalu mieszkalnego w formie aktu notarialnego, oraz terminu przekazania tej kancelarii przez dyrektora oddziału dokumentów niezbędnych do sporządzenia tego aktu;
  - 9) ustalenie, że zryczałtowane koszty przygotowania nieruchomości do sprzedaży, przypadające na nabywany lokal mieszkalny, ponosi osoba uprawniona niezależnie od należności, o której mowa w pkt 5, nawet w przypadku cofnięcia wniosku albo odstąpienia od zawarcia umowy sprzedaży przez osobę uprawnioną;
  - 10) ustalenie, że koszty sporządzenia aktu notarialnego sprzedaży lokalu mieszkalnego, a także związane z tym podatki i opłaty ponosi osoba uprawniona;
  - 11) ustalenie, że koszty założenia księgi wieczystej nieruchomości lokalowej wyodrębnionej wskutek sprzedaży ponosi osoba uprawniona.

§ 7. Nabywca lokalu mieszkalnego regulujący jednorazowo należność z tytułu nabycia własności tego lokalu wnosi ją na rachunek bankowy Agencji w pełnej wysokości, ustalonej w protokole uzgodnień, najpóźniej na trzy dni przed dniem sporządzenia umowy sprzedaży w formie aktu notarialnego, z tym że za datę dokonania wpłaty uznaje się dzień wpływu należności na rachunek bankowy Agencji.

§ 8. 1. Nabywca lokalu mieszkalnego regulujący należność z tytułu nabycia własności tego lokalu na raty wnosi na rachunek bankowy Agencji pierwszą ratę, w wysokości ustalonej w protokole uzgodnień, najpóźniej na trzy dni przed dniem sporządzenia umowy sprzedaży w formie aktu notarialnego, z tym że za datę dokonania wpłaty uznaje się dzień wpływu należności na rachunek bankowy Agencji.

2. Pozostałą do spłacenia część należności wraz z oprocentowaniem nabywca lokalu mieszkalnego wnosi na wskazany w umowie sprzedaży lokalu mieszkalnego rachunek bankowy Agencji w ratach rocznych określonych w tej umowie w terminach:

- 1) do dnia 31 marca każdego roku – dla lokali mieszkalnych nabytych do dnia 30 czerwca włącznie;
- 2) do dnia 30 września każdego roku – dla lokali mieszkalnych nabytych po dniu 30 czerwca.

§ 9. W stosunku do lokali mieszkalnych, co do których złożono wnioski o ich nabycie przed dniem wejścia w życie niniejszego rozporządzenia, nie stosuje się przepisów § 4 ust. 1 i 2.

§ 10. Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia.

**MINISTER OBRONY NARODOWEJ**

**w porozumieniu:**

**MINISTER SKARBU PAŃSTWA**

WZÓR

Data złożenia wniosku\*

.....  
stopień wojskowy, imię ( imiona ) nazwisko

.....  
miejscowość, data

Nr wniosku OReg AMW: .....

Numer NIP: .....

Numer PESEL: .....

Seria i numer dowodu osobistego: .....

Imiona rodziców i nazwisko rodowe matki: .....

.....  
ulica, nr domu

.....  
kod pocztowy, miejscowość

.....  
nr telefonu do kontaktu

**WNIOSEK  
O NABYCIE LOKALU MIESZKALNEGO**

Ja, niżej podpisany(a), deklaruję chęć nabycia, w trybie przepisów ustawy z dnia 10 lipca 2015 r. o Agencji Mienia Wojskowego, lokalu mieszkalnego nr ..... przy ul. ....  
nr ..... w ..... zajmowanego na podstawie decyzji (umowy najmu)\*\*  
nr ..... z dnia ..... wydanej przez (zawartej z)\* .....

Jednocześnie oświadczam, że wraz ze mną w lokalu mieszkalnym są zameldowane na pobyt stały niżej wymienione osoby :

1 .....  
imię ( imiona ) nazwisko pokrewieństwo, data urodzenia, stan cywilny

2 .....  
imię ( imiona ) nazwisko pokrewieństwo, data urodzenia, stan cywilny

3 .....  
imię ( imiona ) nazwisko pokrewieństwo, data urodzenia, stan cywilny

4 .....  
imię ( imiona ) nazwisko pokrewieństwo, data urodzenia, stan cywilny

5 .....  
imię ( imiona ) nazwisko pokrewieństwo, data urodzenia, stan cywilny

.....  
miejscowość i data

.....  
podpis wnioskodawcy

Do wniosku załączam:

1. Dowód wpłaty zryczałtowanych kosztów przygotowania nieruchomości do sprzedaży przypadających na lokal mieszkalny
2. Dokumenty potwierdzające uprawnienia do pomniejszenia wartości lokalu mieszkalnego wynikającego z art. 79 ust. 2 ustawy o Agencji Mienia Wojskowego:
  - 1) .....
  - 2) .....

.....  
podpis wnioskodawcy

Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Agencję Mienia Wojskowego danych osobowych zawartych w niniejszym wniosku zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2014 r. poz. 1182, z późn. zm.) do celów związanych z realizacją tego wniosku.

.....  
podpis wnioskodawcy

**Pouczenie:**

1. Wnioskodawca wnosi zryczałtowane koszty przygotowania nieruchomości do sprzedaży w wysokości podanej na bieżący rok kalendarzowy w informacji dyrektora oddziału regionalnego Agencji Mienia Wojskowego, wywieszanej na tablicach informacyjnych.
2. W przypadku cofnięcia wniosku lub odstąpienia od zawarcia umowy sprzedaży nieruchomości lokalowej przez wnioskodawcę, zryczałtowane koszty przygotowania nieruchomości do sprzedaży nie podlegają zwrotowi.
3. Koszty sporządzenia aktu notarialnego sprzedaży nieruchomości lokalowej oraz związane z tym podatki i opłaty, a także koszty założenia księgi wieczystej wyodrębnionej nieruchomości lokalowej, ponosi wnioskodawca.

\*) Niepotrzebne skreślić.

\*\*) Wypełnia pracownik AMW

## UZASADNIENIE

Projekt rozporządzenia Ministra Obrony Narodowej w sprawie sprzedaży lokali mieszkalnych przez Agencję Mienia Wojskowego stanowi wykonanie upoważnienia ustawowego zawartego w art. 83 *ustawy z dnia 10 lipca 2015 r. o Agencji Mienia Wojskowego (Dz. U. poz. 1322)*.

Problematyka objęta projektowanym rozporządzeniem jest aktualnie uregulowana *rozporządzeniem Ministra Obrony Narodowej z dnia 23 grudnia 2004 r. w sprawie sprzedaży lokali mieszkalnych przez Wojskową Agencję Mieszkaniową (Dz. U. z 2005 r. Nr 4, poz. 21)*.

W związku z połączeniem Wojskowej Agencji Mieszkaniowej i Agencji Mienia Wojskowego na podstawie *ustawy z dnia 10 lipca 2015 r. o Agencji Mienia Wojskowego* obszar regulacji odnoszący się do sprzedaży lokali mieszkalnych został przeniesiony z *ustawy z dnia 22 czerwca 1995 r. o zakwaterowaniu Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2015 r. poz. 746, z późn. zm.)* do *ustawy o Agencji Mienia Wojskowego*. Tym samym zostało również przeniesione upoważnienie ustawowe stanowiące podstawę do wydania aktu wykonawczego. Wobec powyższego zaistniała konieczność wydania nowego rozporządzenia o sprzedaży lokali mieszkalnych przez Agencję Mienia Wojskowego.

Zgodnie z przywołaną delegacją projektowane rozporządzenie reguluje:

- 1) sposób i tryb zawiadamiania osób uprawnionych do nabycia o przeznaczeniu zajmowanych przez nie lokali mieszkalnych do sprzedaży;
- 2) dokumenty potwierdzające uprawnienia do stosowania pomniejszych, o których mowa w art. 79 *ust. 2 ustawy z dnia 10 lipca 2015 r. o Agencji Mienia Wojskowego*;
- 3) sporządzanie i uzupełnianie wykazu lokali mieszkalnych przeznaczonych do sprzedaży oraz podawanie go do wiadomości publicznej;
- 4) zakres protokołu uzgodnień warunków sprzedaży lokalu mieszkalnego;
- 5) terminy wnoszenia należności z tytułu z tytułu sprzedaży oraz terminy wnoszenia rat z tytułu sprzedaży lokali mieszkalnych wraz z oprocentowaniem;
- 6) wzór wniosku o nabycie lokalu mieszkalnego.

Z uwagi na fakt, iż nie zostały zmienione dotychczasowe regulacje ustawowe w przedmiotowym zakresie również w projektowanym rozporządzeniu zostały zachowane dotychczasowe rozwiązania. Usunięto jedynie § 3 *ust. 3* obecnie obowiązującego rozporządzenia, ponieważ termin ustalania zryczałtowanych kosztów jest wprost określony w ustawie i nie ma potrzeby powielania go w rozporządzeniu.

Zakres projektu rozporządzenia nie jest objęty prawem Unii Europejskiej.

Projekt nie wymaga zaopiniowania, dokonania konsultacji albo uzgodnienia z właściwymi instytucjami i organami Unii Europejskiej lub Europejskim Bankiem Centralnym.

Zgodnie z § 4 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2002 r. w sprawie sposobu funkcjonowania krajowego systemu notyfikacji norm i aktów prawnych (Dz. U. Nr 239, poz. 2039, z późn. zm.) projektowane rozporządzenie nie podlega notyfikacji Komisji Europejskiej.

Zgodnie z art. 5 *ustawy z dnia 7 lipca 2005 r. o działalności lobbingsowej w procesie stanowienia prawa (Dz. U. Nr 169, poz. 1414, z późn. zm.)* projekt został udostępniony w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie internetowej Rządowego Centrum Legislacji w zakładce Rządowy Proces Legislacyjny.

Za zgodność pod względem  
prawnym, legislacyjnym i redakcyjnym  
DEPARTAMENTU PRAWNEGO  
MINISTERSTWA OBRONY NARODOWEJ  
Mariusz GORZOWSKI



<b>Nazwa projektu</b> Rozporządzenie Ministra Obrony Narodowej w sprawie sprzedaży lokali mieszkalnych przez Agencję Mienia Wojskowego  <b>Ministerstwo wiodące i ministerstwa współpracujące</b> Ministerstwo Obrony Narodowej  <b>Osoba odpowiedzialna za projekt w randze Ministra, Sekretarza Stanu lub Podsekretarza Stanu</b> Podsekretarz Stanu Maciej Jankowski  <b>Kontakt do opiekuna merytorycznego projektu</b> Kamilla Gralik – Zastępca Dyrektora Departamentu Spraw Socjalnych MON	<b>Data sporządzenia</b> 15 lipca 2015 r.  <b>Źródło:</b> art. 83 ustawy z dnia 10 lipca 2015 r. o Agencji Mienia Wojskowego (Dz. U. poz. 1322)  <b>Nr w wykazie prac: 286</b>
---	--

### OCENA SKUTKÓW REGULACJI

<b>1. Jaki problem jest rozwiązywany?</b>													
Projekt rozporządzenia stanowi wykonanie upoważnienia ustawowego zawartego w art. 83 ustawy z dnia 10 lipca 2015 r. o Agencji Mienia Wojskowego (Dz. U. poz. 1322).													
<b>2. Rekomendowane rozwiązanie, w tym planowane narzędzia interwencji, i oczekiwany efekt</b>													
Projektowane rozporządzenie reguluje relacje pomiędzy Agencją Mienia Wojskowego i osobami zainteresowanymi nabyciem lokalu mieszkalnego oraz określa dokumenty niezbędne do sporządzenia umowy sprzedaży, terminy wnoszenia rat z tytułu sprzedaży lokali, sposób spłaty należności w przypadku sprzedaży lokalu mieszkalnego obciążonego hipoteką oraz wzór wniosku o nabycie lokalu mieszkalnego.													
<b>3. Jak problem został rozwiązany w innych krajach, w szczególności krajach członkowskich OECD/UE?</b>													
Brak danych.													
<b>4. Podmioty, na które oddziałuje projekt</b>													
Grupa		Wielkość		Źródło danych				Oddziaływanie					
Agencja Mienia Wojskowego		10 Oddziałów Regionalnych		Ustawa o AMW				Realizacja sprzedaży					
Osoby fizyczne nabywające lokale		5,5 tys.		Ewidencja Wojskowej Agencji Mieszkaniowej				Określenie procedury dla kupujących					
<b>5. Informacje na temat zakresu, czasu trwania i podsumowanie wyników konsultacji</b>													
Na etapie opracowywania projekt poddano konsultacjom z przedstawicielami żołnierzy zawodowych oraz z organizacjami związków zawodowych działających w resorcie obrony narodowej (NSZZ Pracowników Wojska, Pracowników Cywilnych MON NSZZ „Solidarność”, ZZ Pracowników Przemysłu Poligraficznego, Pracowników Wojska OPZZ „Konfederacja” i ZZ Militaria). Wymienione organizacje nie wniosły uwag.													
<b>6. Wpływ na sektor finansów publicznych</b>													
(ceny stałe z ..... r.)		Skutki w okresie 10 lat od wejścia w życie zmian [mln zł]											
		0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	Łącznie (0-10)
<b>Dochody ogółem</b>													
budżet państwa													
JST													
pozostałe jednostki (oddzielnie)													
<b>Wydatki ogółem</b>													
budżet państwa													
JST													
pozostałe jednostki (oddzielnie)													
<b>Saldo ogółem</b>													
budżet państwa													
JST													
pozostałe jednostki													

(oddzielnie)																				
Źródła finansowania																				
Dodatkowe informacje, w tym wskazanie źródeł danych i przyjętych do obliczeń założeń		Projektowane rozporządzenie nie ma wpływu na sektor finansów publicznych, w tym budżet państwa i budżety jednostek samorządu terytorialnego.																		
<b>7. Wpływ na konkurencyjność gospodarki i przedsiębiorczość, w tym funkcjonowanie przedsiębiorców oraz na rodzinę, obywateli i gospodarstwa domowe</b>																				
Skutki																				
Czas w latach od wejścia w życie zmian		0	1	2	3	5	10	Łącznie (0-10)												
W ujęciu pieniężnym (w mln zł, ceny stałe z ..... r.)	duże przedsiębiorstwa																			
	sektor mikro-, małych i średnich przedsiębiorstw																			
	rodzina, obywatele oraz gospodarstwa domowe																			
	(dodaj/usuń)																			
W ujęciu niepieniężnym	duże przedsiębiorstwa																			
	sektor mikro-, małych i średnich przedsiębiorstw																			
	rodzina, obywatele oraz gospodarstwa domowe																			
	(dodaj/usuń)																			
Niemierzalne	(dodaj/usuń)																			
	(dodaj/usuń)																			
Dodatkowe informacje, w tym wskazanie źródeł danych i przyjętych do obliczeń założeń		Wejście w życie projektowanego uregulowania nie będzie miało wpływu na konkurencyjność gospodarki i przedsiębiorczość, w tym na funkcjonowanie przedsiębiorców.																		
<b>8. Zmiana obciążeń regulacyjnych (w tym obowiązków informacyjnych) wynikających z projektu</b>																				
<input checked="" type="checkbox"/> nie dotyczy																				
Wprowadzane są obciążenia poza bezwzględnie wymaganymi przez UE (szczegóły w odwróconej tabeli zgodności).										<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie <input type="checkbox"/> nie dotyczy										
<input type="checkbox"/> zmniejszenie liczby dokumentów <input type="checkbox"/> zmniejszenie liczby procedur <input type="checkbox"/> skrócenie czasu na załatwienie sprawy <input type="checkbox"/> inne:										<input type="checkbox"/> zwiększenie liczby dokumentów <input type="checkbox"/> zwiększenie liczby procedur <input type="checkbox"/> wydłużenie czasu na załatwienie sprawy <input type="checkbox"/> inne:										
Wprowadzane obciążenia są przystosowane do ich elektronizacji.										<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie <input type="checkbox"/> nie dotyczy										
Komentarz:																				
<b>9. Wpływ na rynek pracy</b>																				
Projektowane rozwiązanie nie ma wpływu na rynek pracy.																				
<b>10. Wpływ na pozostałe obszary</b>																				
<input type="checkbox"/> środowisko naturalne <input type="checkbox"/> sytuacja i rozwój regionalny <input type="checkbox"/> inne:						<input type="checkbox"/> demografia <input type="checkbox"/> mienie państwowe						<input type="checkbox"/> informatyzacja <input type="checkbox"/> zdrowie								
Omówienie wpływu		Projekt nie ma wpływu na wymienione obszary.																		
<b>11. Planowane wykonanie przepisów aktu prawnego</b>																				
Wraz z wejściem projektu w życie.																				
<b>12. W jaki sposób i kiedy nastąpi ewaluacja efektów projektu oraz jakie mierniki zostaną zastosowane?</b>																				
Nie dotyczy.																				
<b>13. Załączniki (istotne dokumenty źródłowe, badania, analizy itp.)</b>																				
Brak.																				