

ROZPORZĄDZENIE
MINISTRA ŚRODOWISKA ^{1),2)}

z dnia r.

**w sprawie stażu adaptacyjnego i testu umiejętności w toku postępowania o uznanie
kwalifikacji do wykonywania zawodów regulowanych w dziedzinie geologii**

Na podstawie art. 22 ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2016 r. poz. 65) zarządza się, co następuje:

ROZDZIAŁ 1

Przepisy ogólne

§ 1. Rozporządzenie określa:

- 1) warunki, sposób i tryb odbywania stażu adaptacyjnego, sposób i tryb wykonywania nadzoru nad jego odbywaniem oraz oceny nabytych w jego trakcie umiejętności, sposób ustalania kosztów odbywania stażu adaptacyjnego oraz tryb pobierania i zwrotu opłaty za jego odbywanie,
- 2) warunki, sposób i tryb przeprowadzania testu umiejętności oraz oceny posiadanych przez wnioskodawcę umiejętności, sposób ustalania kosztów przeprowadzania testu umiejętności oraz tryb pobierania i zwrotu opłaty za jego przeprowadzenie
- w toku postępowania w sprawie uznania kwalifikacji do wykonywania zawodów regulowanych w dziedzinie geologii.

§ 2. Użyte w rozporządzeniu określenia oznaczają:

- 1) Biuletyn – Biuletyn Informacji Publicznej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2015 r. poz. 2058, oraz z 2016 r. poz. 34 i poz. 352);

¹⁾ Minister Środowiska kieruje działem administracji rządowej – środowisko, na podstawie § 1 ust. 2 pkt 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 17 listopada 2015 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Środowiska (Dz. U. poz. 1904 i 2095).

²⁾ Niniejsze rozporządzenie dokonuje w zakresie swojej regulacji wdrożenia dyrektywy 2005/36/WE Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 7 września 2005 r. w sprawie uznawania kwalifikacji zawodowych (Dz. Urz. UE L 255 z 30.09.2005, str. 22, z późn. zm.).

2) organ prowadzący postępowanie – ministra właściwego do spraw środowiska albo marszałka województwa, zgodnie z właściwością określoną w art. 51 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. - Prawo geologiczne i górnicze (Dz. U. z 2016 r. poz. 1131);

5) zawód regulowany w dziedzinie geologii – kwalifikacje wymagane od osób wykonujących, dozorujących i kierujących pracami geologicznymi w poszczególnych zawodach regulowanych w dziedzinie geologii, określonych w ustawie z dnia 9 czerwca 2011 r. - Prawo geologiczne i górnicze.

§ 3. Staż adaptacyjny odbywa się albo test umiejętności przeprowadza się dla danego zawodu regulowanego w dziedzinie geologii. Jeżeli wnioskodawca wnosi o uznanie kwalifikacji zawodowych dla więcej niż jednego rodzaju zawodu regulowanego w dziedzinie geologii, staż adaptacyjny odbywa się albo test umiejętności przeprowadza się osobno dla każdego zawodu.

§ 4. Organ prowadzący postępowanie upowszechnia w Biuletynie informacje o wymaganiach kwalifikacyjnych dla poszczególnych zawodów regulowanych w dziedzinie geologii, wykazy literatury pomocnej przy uzupełnianiu wiedzy niezbędnej dla spełnienia tych wymagań, przykłady testów umiejętności, a także informacje o jednostkach, w których mogą być odbywane staże adaptacyjne.

ROZDZIAŁ 2

Staż adaptacyjny

§ 5. 1. Staż adaptacyjny może być odbywany u przedsiębiorców w rozumieniu art. 4 ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2015 r. poz. 584, z późn. zm.³⁾), w jednostkach organizacyjnych niebędących przedsiębiorcami, których przedmiot działania obejmuje prowadzenie prac geologicznych, a także w urzędach obsługujących organy administracji geologicznej, zwanych dalej „jednostkami”.

2. Wnioskodawca wskazuje jednostkę prowadzącą prace geologiczne, do których wykonywania niezbędne są kwalifikacje, o których uznanie występuje, gotową do nawiązania z wnioskodawcą stosunku pracy albo zawarcia z wnioskodawcą umowy cywilnoprawnej, w celu odbycia przez niego stażu adaptacyjnego.

³⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz.U. z 2015 r. poz. 266, 699, 875, 978, 1197, 1268, 1272, 1618, 1649, 1688, 1712, 1844, 1893 oraz z 2016 r. poz. 65, 352, 615, 868, 903, 960, 1165, 1228.

3. Wnioskodawca przedstawia organowi prowadzącemu postępowanie oświadczenie jednostki, o której mowa w ust. 2, o gotowości nawiązania przez nią stosunku pracy albo zawarcia umowy cywilnoprawnej.

4. W dokumencie, o którym mowa w ust. 3, jednostka określa:

- 1) rodzaj stosunku prawnego, który zamierza nawiązać z wnioskodawcą;
- 2) termin, w jakim nawiąże stosunek prawny;
- 3) okres, na jaki nawiąże stosunek prawny;
- 4) obowiązki, jakie powierzy wnioskodawcy;
- 5) koszty odbywania przez wnioskodawcę stażu adaptacyjnego.

§ 6. 1. Staż adaptacyjny odbywa się pod nadzorem opiekuna stażu, którym może być osoba uprawniona do wykonywania takich samych czynności, o których uznanie występuje wnioskodawca.

2. Kierownik jednostki, w której odbywa się staż adaptacyjny wyznacza i dokonuje zmiany opiekuna stażu adaptacyjnego.

3. Zmiana opiekuna stażu adaptacyjnego może nastąpić jedynie w przypadku:

- 1) braku możliwości dalszego pełnienia czynności nadzoru nad wnioskodawcą;
- 2) umotywowanego wniosku, złożonego przez wnioskodawcę nie później niż na trzy miesiące przed zakończeniem stażu adaptacyjnego;
- 3) umotywowanego wniosku opiekuna stażu adaptacyjnego, złożonego nie później niż na trzy miesiące przed zakończeniem stażu adaptacyjnego.

4. Opiekun sprawuje nadzór nad przebiegiem stażu adaptacyjnego wnioskodawcy, w szczególności przez:

- 1) kontrolę realizacji programu stażu adaptacyjnego;
- 2) kontrolę obecności wnioskodawcy w okresie stażu adaptacyjnego;
- 3) gromadzenie informacji o przebiegu stażu adaptacyjnego.

5. Zmiana jednostki, w której jest odbywany staż, może nastąpić jedynie w przypadku:

- 1) braku możliwości dalszego pełnienia czynności nadzoru nad wnioskodawcą;
- 2) umotywowanego wniosku, złożonego przez wnioskodawcę nie później niż na trzy miesiące przed zakończeniem stażu adaptacyjnego;
- 3) umotywowanego wniosku kierownika jednostki, w której odbywa się staż adaptacyjny, skierowanego do wnioskodawcy, złożonego nie później niż na trzy miesiące przed zakończeniem stażu adaptacyjnego.

6. Do organu prowadzącego postępowanie, wnioskodawcy oraz jednostki, w której wnioskodawca zamierza kontynuować odbywanie stażu, stosuje się odpowiednio przepisy § 5 i 6 ust. 1 - 4.

7. Kierownik jednostki, w której wnioskodawca dotychczas odbywał staż, przekazuje kierownikowi jednostki, w której wnioskodawca zamierza kontynuować odbywanie stażu, program stażu wraz z informacją o stopniu jego realizacji.

8. Kierownik jednostki, w której wnioskodawca zamierza kontynuować odbywanie stażu, niezwłocznie wyznacza opiekuna stażu.

§ 7. Staż adaptacyjny odbywa się zgodnie z programem stażu adaptacyjnego, ustalonym przez organ prowadzący postępowanie.

§ 8. 1. Program stażu adaptacyjnego ustala się z uwzględnieniem:

- 1) świadectw i dyplomów oraz innych dokumentów potwierdzających posiadane przez wnioskodawcę kwalifikacje;
- 2) dotychczasowego doświadczenia zawodowego wnioskodawcy;
- 3) różnic wynikających ze specyfiki zawodu regulowanego w dziedzinie geologii w Rzeczypospolitej Polskiej i w państwie wnioskodawcy, w tym dotyczących niezbędnej do wykonywania danego zawodu regulowanego w dziedzinie geologii znajomości prawa polskiego.

2. Program stażu adaptacyjnego jest ustalany dla każdego wnioskodawcy indywidualnie, po szczegółowej analizie kwalifikacji wynikających z materiału dowodowego zgromadzonego w toku postępowania w sprawie uznania kwalifikacji oraz w oparciu o zakres wiedzy, jaki jest niezbędny dla spełnienia wymagań kwalifikacyjnych określonych dla zawodów regulowanych w dziedzinie geologii.

§ 9. 1. Wyliczenie kosztów związanych z odbywaniem przez wnioskodawcę stażu adaptacyjnego jest dokonywane w jednostce, w której staż adaptacyjny ma się odbywać, na podstawie szacunkowych wydatków, ustalonych z uwzględnieniem programu i czasu trwania stażu adaptacyjnego, wynagrodzenia opiekuna stażu adaptacyjnego oraz wydatków organizacyjno-technicznych związanych ze stażem adaptacyjnym.

2. Wnioskodawca ponosi koszty, o których mowa w ust. 1, jednorazowo albo w równych ratach miesięcznych płatnych z góry do 10 dnia każdego miesiąca, za dany okres rozliczeniowy, na rachunek bankowy jednostki, w której odbywa się staż adaptacyjny, wskazany przez jej kierownika.

3. W przypadku odbywania stażu w ramach stosunku pracy albo na podstawie umowy cywilnoprawnej, opłata z tytułu odbywania przez wnioskodawcę stażu adaptacyjnego może być, za zgodą wnioskodawcy, wyrażoną na piśmie, potrącona z jego wynagrodzenia.

4. Na odpowiednio umotywowany wniosek wnioskodawcy następuje zwrot wniesionej opłaty z tytułu odbywania przez wnioskodawcę stażu adaptacyjnego.

5. Rozpatrzenia zasadności wniosku dokonuje kierownik jednostki, w której odbywa się staż adaptacyjny, kierując się zasadami określonymi w rozporządzeniu z dnia 15 maja 1996 r. Ministra Pracy i Polityki Socjalnej w sprawie sposobu usprawiedliwiania nieobecności w pracy oraz udzielania pracownikom zwolnień od pracy (Dz. U. z 2014 r. poz. 1632).

6. Zwrot wniesionej opłaty następuje na rachunek bankowy wskazany we wniosku w terminie 30 dni od dnia rozpatrzenia wniosku.

§ 10. 1. W uzasadnionych przypadkach, w tym w przypadku niezaliczenia stażu adaptacyjnego, na umotywowany wniosek złożony przez wnioskodawcę, w terminie 14 dni od dnia otrzymania zawiadomienia o niezaliczeniu stażu adaptacyjnego, organ prowadzący postępowanie może przedłużyć staż adaptacyjny na czas określony, nieprzekraczający z odbytym już stażem trzech lat.

2. Do przedłużonego stażu adaptacyjnego przepisy § 5 – 9 stosuje się odpowiednio.

3. Organ prowadzący postępowanie przedłuża lub odmawia przedłużenia stażu adaptacyjnego, po zapoznaniu się z opinią o dotychczasowym jego przebiegu, sporządzoną przez kierownika jednostki, w której odbywa się staż adaptacyjny.

§ 11. 1. Prawidłowy przebieg stażu adaptacyjnego zapewnia kierownik jednostki, w której odbywa się staż.

2. Opiekun stażu adaptacyjnego informuje kierownika jednostki o realizacji przez wnioskodawcę zadań wynikających z programu stażu adaptacyjnego.

§ 12. 1. Oceny stażu adaptacyjnego dokonuje kierownik jednostki, w której odbył się staż adaptacyjny, na podstawie opinii opiekuna stażu, nie później niż w terminie 14 dni od dnia zakończenia stażu.

2. Przy dokonywaniu oceny stażu adaptacyjnego uwzględnia się poprawność merytoryczną wykonania powierzonych obowiązków, w szczególności w zakresie dozoru prac geologicznych, sporządzania projektów robót geologicznych i dokumentacji geologicznych.

3. Ocena stażu adaptacyjnego powinna zawierać uzasadnione stwierdzenie o przysposobieniu lub nieprzysposobieniu do samodzielnego wykonywania zawodu regulowanego w dziedzinie geologii.

§ 13. Kierownik jednostki, w której odbywał się staż, przekazuje ocenę stażu adaptacyjnego wnioskodawcy oraz organowi prowadzącemu postępowanie, w terminie 7 dni od jej sporządzenia.

ROZDZIAŁ 3

Test umiejętności

§ 14. 1. Test umiejętności przeprowadza komisja egzaminacyjna powołana przez ministra właściwego do spraw środowiska albo marszałka województwa, zgodnie z właściwością określoną w art. 51 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. - Prawo geologiczne i górnicze.

2. Komisja egzaminacyjna przeprowadza test umiejętności w zespołach egzaminacyjnych w składach trzyosobowych.

§ 15. O terminie, miejscu przeprowadzenia, szczegółowym zakresie testu umiejętności oraz wysokości i sposobie wniesienia opłaty za przeprowadzenie testu umiejętności, zawiadamia się wnioskodawcę, co najmniej na 30 dni przed wyznaczonym dniem przeprowadzenia testu umiejętności.

§ 16. 1. Koszty związane z przeprowadzeniem testu umiejętności ustala organ, który powołał komisję egzaminacyjną, nie później niż 30 dni przed dniem przeprowadzenia testu, na podstawie rzeczywistych wydatków ponoszonych przez ten organ z tytułu przeprowadzania testu umiejętności, z uwzględnieniem wydatków związanych z wynagrodzeniem członków zespołu egzaminacyjnego oraz wydatków organizacyjno-technicznych związanych z przeprowadzeniem testu.

2. Opłatę związaną z przeprowadzeniem testu umiejętności wnioskodawca wnosi na rachunek bankowy urzędu obsługującego organ, który powołał komisję egzaminacyjną, po otrzymaniu zawiadomienia o terminie egzaminu, o którym mowa w § 15.

3. Przystępując do testu umiejętności wnioskodawca okazuje dokument potwierdzający wniesienie opłaty, o której mowa w ust. 2, oraz dokument potwierdzający tożsamość.

4. Brak wniesienia opłaty za przeprowadzenie testu umiejętności, powoduje niedopuszczenie wnioskodawcy do odbycia testu umiejętności.

§ 17. 1. Test umiejętności składa się z dwóch części: pisemnej i ustnej.

2. Część pisemną testu umiejętności opracowuje komisja egzaminacyjna z uwzględnieniem:

- 1) świadectw i dyplomów oraz innych dokumentów potwierdzających posiadane przez wnioskodawcę kwalifikacje;
- 2) dotychczasowego doświadczenia zawodowego wnioskodawcy;
- 3) różnic wynikających ze specyfiki zawodu regulowanego w dziedzinie geologii w Rzeczypospolitej Polskiej i państwie wnioskodawcy, w tym dotyczących niezbędnej do wykonywania danego zawodu regulowanego w dziedzinie geologii znajomości prawa polskiego.

3. Część pisemna testu umiejętności składa się z co najmniej sześćdziesięciu pytań, umożliwiających sprawdzenie wiedzy w zakresie wynikającym z różnicy w programie kształcenia i szkoleń odbytych przez wnioskodawcę, w tym znajomości przepisów prawa geologicznego i górniczego, prawa ochrony środowiska i – w zależności od określonej kategorii prac geologicznych – prawa wodnego lub prawa budowlanego – w stopniu niezbędnym do wykonywania danego zawodu regulowanego w dziedzinie geologii, a także wykazanie umiejętności zastosowania wiedzy zawodowej.

4. Część pisemna testu umiejętności trwa nie dłużej niż 120 minut.

5. Do części ustnej dopuszcza się osoby, które w części pisemnej odpowiedziały poprawnie na co najmniej 75% pytań.

6. Zakres przedmiotowy części ustnej testu umiejętności dostosowuje się - indywidualnie dla każdego wnioskodawcy - do danego zawodu regulowanego w dziedzinie geologii, w którym ma nastąpić uznanie kwalifikacji.

7. Część ustna obejmuje trzy pytania sprawdzające znajomość przepisów prawa geologicznego i górniczego, prawa ochrony środowiska i – w zależności od określonej kategorii prac geologicznych – prawa wodnego lub prawa budowlanego, a także sprawdzające umiejętności praktycznego zastosowania wiedzy zawodowej.

8. Część ustna trwa nie dłużej niż 45 minut. Zaliczenie części ustnej następuje po udzieleniu prawidłowych opisowych odpowiedzi na co najmniej dwa pytania.

9. Wynik testu umiejętności określa się jako "pozytywny" - w przypadku zaliczenia obu części testu umiejętności albo jako "negatywny" w przypadku niezaliczenia chociażby jednej części.

10. Z przeprowadzonego testu umiejętności sporządza się protokół, w którym podaje się imiona i nazwiska członków zespołu egzaminacyjnego przeprowadzającego test umiejętności,

czas rozpoczęcia i zakończenia testu umiejętności oraz ważniejsze okoliczności, jakie nastąpiły w jego trakcie; do protokołu dołącza się pytania testowe, listę osób przystępujących do testu umiejętności oraz końcowe wyniki, każdej z osób, która przystąpiła do testu

§ 18. Wynik przeprowadzonego testu umiejętności przewodniczący zespołu egzaminacyjnego przekazuje wnioskodawcy oraz organowi, który powołał komisję egzaminacyjną, w terminie 3 dni od dnia przeprowadzenia testu.

§ 19. 1. Wnioskodawca, który uzyskał negatywny wynik testu umiejętności, może ponownie przystąpić do testu umiejętności nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od dnia, w którym przeprowadzono test umiejętności.

2. Do powtórnego przystąpienia do testu umiejętności przepisy § 13 – 18 stosuje się.

§ 20. 1. Nieprzystąpienie do testu umiejętności w wyznaczonym terminie bez usprawiedliwionej przyczyny uważa się za odstąpienie od testu umiejętności.

2. W przypadku nieprzystąpienia do testu umiejętności, opłaty związane z przeprowadzeniem testu umiejętności, nie podlegają zwrotowi, z zastrzeżeniem § 21 ust.1.

3. Ponowne przystąpienie do testu umiejętności wymaga złożenia nowego wniosku, chyba, że nieprzystąpienie do testu umiejętności nastąpiło z uzasadnionej przyczyny.

§ 21. 1. Na odpowiednio uzasadniony wniosek następuje zwrot wniesionej opłaty z tytułu przeprowadzenia testu umiejętności.

2. Rozpatrzenia zasadności wniosku dokonuje przewodniczący zespołu egzaminacyjnego, kierując się zasadami określonymi w rozporządzeniu z dnia 15 maja 1996 r. Ministra Pracy i Polityki Socjalnej w sprawie sposobu usprawiedliwiania nieobecności w pracy oraz udzielania pracownikom zwolnień od pracy.

3. Zwrot wniesionej opłaty następuje na rachunek bankowy wskazany we wniosku w terminie 30 dni od dnia złożenia wniosku.

ROZDZIAŁ 4

Przepisy przejściowe i końcowe

§ 22. Do spraw wszczętych i niezakończonych przed dniem wejścia w życie rozporządzenia stosuje się przepisy dotychczasowe.

§ 23. Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.⁴⁾

MINISTER ŚRODOWISKA

**SEKRETARZ STANU
GŁÓWNY GEOLOG KRAJU
PEŁNOMOCCNIK RZĄDU DO SPRAW
POLITYKI SUROWCOWEJ PAŃSTWA**
Prof. dr hab. Mariusz-Orion Jędrysek

2016 -10- 0 5

**ZA ZGODNOŚĆ
POD WZGLĘDEM PRAWNYM,
LEGISLACYJNYM I REDAKCYJNYM**

RADCA PRAWNY

M. Jędrysek
Małgorzata Jędrzejewicz-Krawiec
Wz. 1698

**Naczelnik Wydziału
Legislacji Wewnętrznej**

2016-09-30 **Anna Kosińska-Żywar**

**Dyrektor
Departamentu Prawnego**

Agnieszka Chilmon

⁴⁾ Niniejsze rozporządzenie było poprzedzone rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 29 września 2008 r. w sprawie stażu adaptacyjnego i testu umiejętności w toku postępowania o uznanie kwalifikacji do wykonywania zawodów regulowanych w dziedzinie geologii (Dz. U. z 2014 r. poz. 417), które utraciło moc z dniem wejścia w życie niniejszego rozporządzenia na podstawie art. 87 pkt 3 ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2016 r. poz. 65).

Starszy Specjalista

29.09.2016

Wojas
Marcin Warjas

Radca Prawny

Dominika Kustra - Płusa
Dominika Kustra - Płusa

**Zastępca Dyrektora
Departamentu Geologii
i Komisji Geologicznych**
Marcin Mazurowski
Marcin Mazurowski

*Ministra
Radca Ministra*

*Ministerka-Dzieli
Ewa Zakrzewska-Dzieli*

Wojas

UZASADNIENIE

Projekt rozporządzenia stanowi wykonanie upoważnienia zawartego w art. 22 ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2016 r. poz. 65), która wdrożyła do polskiego prawa przepisy dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2013/55/UE z dnia 20 listopada 2013 r. zmieniającej dyrektywę 2005/36/WE w sprawie uznawania kwalifikacji zawodowych i rozporządzenie (UE) nr 1024/2012 w sprawie współpracy administracyjnej za pośrednictwem systemu wymiany informacji na rynku wewnętrznym („rozporządzenie w sprawie IMI”).

Rozporządzenie reguluje zagadnienia związane z odbywaniem stażu adaptacyjnego oraz przeprowadzaniem testu umiejętności. Elementy te są częścią procedury w postępowaniu o uznanie kwalifikacji w zakresie geologii.

Przepisy rozporządzenia mają zastosowanie do obywateli polskich oraz obywateli państw członkowskich Unii Europejskiej, Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym oraz Konfederacji Szwajcarskiej, którzy złożyli do właściwego organu wnioski w sprawie uznania ich kwalifikacji geologicznych zdobytych za granicą. W przypadku gdy zakres kształcenia, szkolenia lub egzaminu wymaganego do wykonywania zawodu geologa w Polsce i w państwie wnioskodawcy różni się znacząco, organ może uzależnić wydanie decyzji w sprawie uznania kwalifikacji od odbycia stażu adaptacyjnego lub przystąpienia przez wnioskodawcę do testu umiejętności. Wówczas organ w postanowieniu określa zakres testu umiejętności lub zakres i czas trwania stażu adaptacyjnego. Niniejsze rozporządzenie szczegółowo reguluje warunki, sposób i tryb odbywania stażu adaptacyjnego oraz warunki, sposób i tryb przeprowadzania testu umiejętności.

Rozporządzenie zastępuje dotychczasowe rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 29 września 2008 r. w sprawie stażu adaptacyjnego i testu umiejętności w toku postępowania o uznanie kwalifikacji do wykonywania zawodów regulowanych w dziedzinie geologii (Dz. U. z 2014 r. poz. 417).

Projekt rozporządzenia nie wprowadza istotnych zmian do obecnie obowiązujących przepisów. Jedyne istotne zmiany wynikają z faktu, iż część zagadnień dotychczas regulowanych rozporządzeniem zostało uregulowanych na poziomie ustawowym.

Projekt rozporządzenia zostanie zamieszczony w Biuletynie Informacji Publicznej Rządowego Centrum Legislacji (na stronie internetowej Rządowego Procesu Legislacyjnego), zgodnie z art. 5 ustawy z dnia 7 lipca 2005 r. o działalności lobbingsowej w procesie stanowienia prawa (Dz. U. Nr 169, poz. 1414, z późn. zm.) oraz § 52 ust. 1 uchwały nr 190 Rady Ministrów z dnia 29 października 2013 r. – Regulamin pracy Rady Ministrów (M.P. poz. 979, z późn. zm.), w celu udostępnienia go wszystkim zainteresowanym podmiotom.

Projekt rozporządzenia nie zawiera przepisów technicznych w rozumieniu przepisów rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2002 r. w sprawie sposobu funkcjonowania krajowego systemu notyfikacji norm i aktów prawnych (Dz. U. Nr 239, poz. 2039 oraz z 2004 r. Nr 65, poz. 597) i w związku z tym nie podlega procedurze notyfikacji Komisji Europejskiej.

Radca Ministra


Ewa Zakrzewska-Dziki

Starszy Specjalista


Marcin Warjas

Radca Prawny



Dominika Kustra - Ptusa

**Zastępca Dyrektora
Departamentu Geologii
i Koncesji Geologicznych**

Marcin Mazurowski