

## ROZPORZĄDZENIE

### MINISTRA ROLNICTWA I ROZWOJU WSI<sup>1)</sup>

z dnia 2016 r.

#### **zmieniające rozporządzenie w sprawie nadania statutu Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa**

Na podstawie art. 7 ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2008 r. o Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa (Dz. U. z 2014 r. poz. 1438 z późn. zm.<sup>2)</sup>) zarządza się, co następuje:

§ 1. W rozporządzeniu Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 15 czerwca 2009 r. w sprawie nadania statutu Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa (Dz. U. z 2015 r. poz. 877) w załączniku w § 3:

1) w ust. 1:

a) po pkt 1 dodaje się pkt 1a w brzmieniu:

„1a) Biuro Prasowe;”,

b) uchyla się pkt 10;

2) dodaje się ust. 3 w brzmieniu:

„3. W ramach Centrali Agencji działa Rzecznik Prasowy Agencji. Rzecznik Prasowy Agencji kieruje Biurem Prasowym i wykonuje zadania z zakresu polityki informacyjnej Agencji.”.

§ 2. Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

**MINISTER ROLNICTWA  
I ROZWOJU WSI**

---

<sup>1)</sup> Minister Rolnictwa i Rozwoju Wsi kieruje działem administracji rządowej - rozwój wsi, na podstawie § 1 ust. 2 pkt 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 17 listopada 2015 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi (Dz. U. poz. 1906).

<sup>2)</sup> Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2015 r. poz. 308 i 349 oraz z 2016 r. poz. 50.

## UZASADNIENIE

Projekt rozporządzenia stanowi wykonanie upoważnienia ustawowego zawartego w art. 7 ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2008 r. o Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa (Dz. U. z 2014 r. poz. 1438 z późn. zm.). Celem zmiany rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 15 czerwca 2009 r. w sprawie nadania statutu Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa (Dz. U. z 2015 r. poz. 877) jest utworzenie Biura Prasowego oraz wyodrębnienie w strukturze organizacyjnej Rzecznika Prasowego Agencji.

Rzecznik Prasowy Agencji będzie prezentował wobec środków masowego przekazu poglądy i stanowiska Prezesa Agencji. Ponadto, Rzecznik Prasowy Agencji będzie kierował Biurem Prasowym. Do zadań Rzecznika Prasowego Agencji będzie należało w szczególności:

- 1) publiczne prezentowanie działań Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa;
- 2) wyjaśnianie działań, inicjatyw i programów realizowanych przez Prezesa Agencji w tym w szczególności, wydawanie oświadczeń i publiczne prezentowanie działań Prezesa Agencji;
- 3) przedstawianie stanowiska Prezesa Agencji w sprawach należących do zakresu działania Agencji;
- 4) udzielanie odpowiedzi na publikacje w środkach masowego przekazu dotyczące działalności Prezesa Agencji;
- 5) przekazywanie, na zasadach i w trybie określonym w odrębnych przepisach, komunikatów do opublikowania w środkach masowego przekazu.

Zadaniem Biura Prasowego będzie zapewnienie organizacyjnej i technicznej obsługi Rzecznika Prasowego Agencji, w tym zwłaszcza przygotowywanie codziennego przeglądu informacji o Agencji, które ukazały się w mediach (telewizja, radio, prasa, portale internetowe) i zamieszczanie ich na serwerze, monitorowanie na bieżąco najważniejszych portali internetowych w celu znalezienia informacji o Agencji, współpraca z Ministerstwem Rolnictwa i Rozwoju Wsi oraz innymi jednostkami organizacyjnymi w celu upowszechniania informacji o działalności Agencji, a także kształtowanie jednolitej polityki informacyjnej jednostek organizacyjnych Agencji poprzez utrzymywanie kontaktów z osobami

odpowiedzialnymi w oddziałach regionalnych za informacje i promocje. Biuro Prasowe będzie realizowało również zadania związane z obsługą internetowego Portalu Informacyjnego Agencji oraz intranetowej strony informacyjnej.

W związku z wyodrębnieniem w strukturze Agencji Biura Prasowego zasadnym jest likwidacja obecnie istniejącego Departamentu Komunikacji Społecznej. Część zadań które aktualnie realizuje ta komórka organizacyjna realizować będzie Biuro Prasowe, natomiast zadania związane z planowaniem i przygotowaniem udziału Agencji w targach, wystawach i innych programach promocyjnych, oraz planowaniem i przygotowaniem wydawnictw będą powierzone Departamentowi Administracyjno – Gospodarczemu.

Zmiany powyższe pozwolą na bardziej efektywne wykorzystanie pracowników zaangażowanych w kreowanie pozytywnego wizerunku Agencji i współtworzenie polityki informacyjnej.

Reorganizacja zostanie dokonana w ramach posiadanych środków i zasobów, a tym samym nie spowoduje zwiększenia wydatków z budżetu państwa.

Projekt rozporządzenia nie zawiera przepisów technicznych w rozumieniu rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2002 r. w sprawie sposobu funkcjonowania krajowego systemu notyfikacji norm i aktów prawnych (Dz. U. Nr 239, poz. 2039 oraz z 2004 r. Nr 65, poz. 597) i w związku z tym nie podlega notyfikacji w trybie tego rozporządzenia.

Projekt rozporządzenia, zgodnie z art. 5 ustawy z dnia 7 lipca 2005 r. o działalności lobbingsowej w procesie stanowienia prawa (Dz. U. Nr 169 poz. 1414, z późn. zm.), zostanie udostępniony w Biuletynie Informacji Publicznej Ministerstwa Rolnictwa i Rozwoju Wsi. Ponadto projekt rozporządzenia zostanie udostępniony w Biuletynie Informacji Publicznej Rządowego Centrum Legislacji.

Projektowane rozporządzenie nie jest objęte zakresem prawa Unii Europejskiej.

Projekt rozporządzenia zostanie ujęty w wykazie prac legislacyjnych Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi.

Dyrektor Departamentu  
Prawno-Legislacyjnego

~~Grzegorz Wykowski~~

REGC

ADAM TOBOREK  
Dyrektor  
Departamentu Prawno-Legislacyjnego

Adam Toborek

Nazwa projektu Projekt rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi zmieniającego rozporządzenie w sprawie nadania statutu Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa Ministerstwo wiodące i ministerstwa współpracujące Ministerstwo Rolnictwa i Rozwoju Wsi Osoba odpowiedzialna za projekt w randze Ministra, Sekretarza Stanu lub Podsekretarza Stanu Minister Rolnictwa i Rozwoju Wsi Kontakt do opiekuna merytorycznego projektu Agnieszka Zaremba – tel. 22 6231012, e-mail: Agnieszka.Zaremba@minrol.gov.pl	Data sporządzenia 21.01.2016  Źródło: Wniosek Prezesa Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa Nr w wykazie prac .....
--	--

#### OCENA SKUTKÓW REGULACJI

##### Jaki problem jest rozwiązywany?

Dostosowanie struktury organizacyjnej Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa do istniejących potrzeb zadaniowych i możliwości budżetowych.

##### Rekomendowane rozwiązanie, w tym planowane narzędzia interwencji, i oczekiwany efekt

Utworzenie w Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa Biura Prasowego oraz wyodrębnienie w strukturze organizacyjnej Rzecznika Prasowego Agencji.  
Rzecznik Prasowy Agencji będzie prezentował wobec środków masowego przekazu poglądy i stanowiska Prezesa Agencji. Ponadto, Rzecznik Prasowy Agencji będzie kierował Biurem Prasowym.  
Zadaniem Biura Prasowego będzie zapewnienie organizacyjnej i technicznej obsługi Rzecznika Prasowego Agencji, w tym m.in. przygotowywanie codziennego przeglądu informacji o Agencji, które ukazały się w mediach, a także kształtowanie jednolitej polityki informacyjnej jednostek organizacyjnych Agencji poprzez utrzymywanie kontaktów z osobami odpowiedzialnymi w oddziałach regionalnych za informacje i promocje. Biuro Rzecznika Prasowego realizowało będzie również zadania związane z obsługą internetowego Portalu Informacyjnego Agencji oraz intranetowej strony informacyjnej.  
W związku z utworzeniem Biura Prasowego likwiduje się Departament Komunikacji Społecznej. Część zadań które aktualnie realizuje ta komórka organizacyjna realizować będzie Biuro Prasowe, natomiast zadania





	przedsiębiorstw	
	rodzina, obywatele oraz gospodarstwa domowe	
Niemierzalne		
Dodatkowe informacje, w tym wskazanie źródeł danych i przyjętych do obliczeń założeń	Projektowane rozporządzenie nie będzie miało wpływu na konkurencyjność gospodarki i przedsiębiorczość, w tym na funkcjonowanie przedsiębiorstw.	
Zmiana obciążeń regulacyjnych (w tym obowiązków informacyjnych) wynikających z projektu		
nie dotyczy		
Wprowadzane są obciążenia poza bezwzględnie wymaganymi przez UE (szczegóły w odwróconej tabeli zgodności).	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie <input type="checkbox"/> nie dotyczy	
<input type="checkbox"/> zmniejszenie liczby dokumentów <input type="checkbox"/> zmniejszenie liczby procedur <input type="checkbox"/> skrócenie czasu na załatwienie sprawy <input type="checkbox"/> inne:	<input type="checkbox"/> zwiększenie liczby dokumentów <input type="checkbox"/> zwiększenie liczby procedur <input type="checkbox"/> wydłużenie czasu na załatwienie sprawy <input type="checkbox"/> inne:	
Wprowadzane obciążenia są przystosowane do ich elektronizacji.	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie <input type="checkbox"/> nie dotyczy	
Komentarz:		
Wpływ na rynek pracy		
Wejście w życie rozporządzenia nie będzie miało wpływu na rynek pracy.		
Wpływ na pozostałe obszary		

<input type="checkbox"/> środowisko naturalne <input type="checkbox"/> sytuacja i rozwój regionalny <input type="checkbox"/> inne:	<input type="checkbox"/> demografia <input type="checkbox"/> mienie państwowe	<input type="checkbox"/> informatyzacja <input type="checkbox"/> zdrowie
Omówienie wpływu	Brak wpływu na pozostałe obszary	
Planowane wykonanie przepisów aktu prawnego		
Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.		
W jaki sposób i kiedy nastąpi ewaluacja efektów projektu oraz jakie mierniki zostaną zastosowane?		
Nie dotyczy.		
Załączniki (istotne dokumenty źródłowe, badania, analizy itp.)		
Nie dotyczy.		