

**ROZPORZĄDZENIE**  
**MINISTRA INFRASTRUKTURY I ROZWOJU<sup>1)</sup>**

z dnia ..... 2015 r.

**w sprawie uznania egzaminu dyplomowego w uznanych uczelniach za równoważny  
z egzaminem kwalifikacyjnym na poziomie operacyjnym**

Na podstawie art. 64 ust. 5 ustawy z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie morskim (Dz. U. nr z 2015 r. poz. 611, 1320 i 1336) zarządza się, co następuje:

§ 1. Przepisy rozporządzenia określają:

- 1) szczegółowe warunki i tryb uznania egzaminów dyplomowych w uczelniach, o których mowa w art. 74 ust. 2 pkt 1 lub 2 ustawy z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie morskim, na kierunkach i w specjalnościach wskazanych w certyfikacie uznania, o którym mowa w art. 75 ust. 8 ustawy za równoważne zdaniu egzaminu kwalifikacyjnego na poziomie operacyjnym przed Centralną Morską Komisją Egzaminacyjną;
- 2) sposób rejestracji wyników egzaminów uznanych za równoważne.

§ 2. Ilekroć w rozporządzeniu jest mowa o:

- 1) ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie morskim;
- 2) Komisji – rozumie się przez to Centralną Morską Komisję Egzaminacyjną, o której mowa w art. 77 ust. 1 ustawy;
- 3) egzaminie – rozumie się przez to egzamin dyplomowy w uczelniach, o których mowa w art. 74 ust. 2 pkt 1 lub 2 ustawy, na kierunkach i w specjalnościach wskazanych w certyfikacie uznania, o którym mowa w art. 75 ust. 8 ustawy.

---

<sup>1)</sup> Minister Infrastruktury i Rozwoju kieruje działem administracji rządowej – gospodarka morską, na podstawie § 1 ust. 2 pkt 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 22 września 2014 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Infrastruktury i Rozwoju (Dz. U. poz. 1257).

§ 3. Warunkiem uznania egzaminu za równoważny z egzaminem kwalifikacyjnym na poziomie operacyjnym jest:

- 1) umożliwienie przez uczelnię przeprowadzającą egzamin udziału w składzie komisji egzaminacyjnej przedstawiciela Komisji w trybie określonym w § 4;
- 2) zapewnienie, by egzamin składał się z co najmniej jednego pytania o charakterze ogólnym i przekrojowym z każdej funkcji wskazanej w wymaganiach egzaminacyjnych na poziomie operacyjnym odpowiadającym kierunkom i specjalnościom studiów, określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 74 ust. 4 ustawy;
- 3) przekazanie przewodniczącemu Komisji kopii protokołu z przeprowadzonego egzaminu, nie później niż dwa tygodnie po dniu jego przeprowadzenia, zawierającego:
  - a) datę i miejsce przeprowadzenia egzaminu ze wskazaniem uczelni, w której egzamin się odbył,
  - b) informację dotyczącą rodzaju studiów, nazwy wydziału, kierunku i specjalności,
  - c) nazwy egzaminu kwalifikacyjnego, któremu egzamin jest równoważny,
  - d) skład zespołu egzaminacyjnego ze wskazaniem imion i nazwisk egzaminatorów przeprowadzających egzamin,
  - e) imię i nazwisko osoby zdającej egzamin, jej datę i miejsce urodzenia oraz numer PESEL, o ile posiada, wraz z wynikiem egzaminu,
  - f) adnotacje przedstawiciela Komisji o spełnieniu warunków do uznania egzaminu za równoważny lub dotyczące nieprawidłowości w przebiegu egzaminu, w szczególności w zakresie, o którym mowa w pkt 2, jeżeli wystąpią,
  - g) podpis przewodniczącego zespołu egzaminacyjnego,
  - h) datę sporządzenia protokołu.

§ 4. 1. Dziekan odpowiedniego wydziału uczelni do 31 października przesyła na adres poczty elektronicznej sekretariatu Komisji w ministerstwie obsługującym ministra właściwego do spraw gospodarki morskiej listę pracowników dydaktycznych uczelni będących egzaminatorami z listy egzaminatorów Komisji, proponowanych do pełnienia funkcji przedstawicieli Komisji na egzaminach.

2. Przewodniczący Komisji, biorąc pod uwagę listę, o której mowa w ust. 1, tworzy listę przedstawicieli Komisji na egzaminach na danej uczelni i do 15 listopada przesyła ją dziekanowi odpowiedniego wydziału uczelni na adres poczty elektronicznej.

3. Dziekan odpowiedniego wydziału uczelni na co najmniej 2 tygodnie przed dniem egzaminu przesyła na adres poczty elektronicznej sekretariatu Komisji w ministerstwie obsługującym ministra właściwego do spraw gospodarki morskiej informację o miejscu i dacie przeprowadzenia egzaminu, czasie rozpoczęcia egzaminu, informację, o której mowa w § 3 pkt 3 lit. b, a także listę zawierającą imiona i nazwiska osób przystępujących do egzaminu oraz propozycję przedstawiciela Komisji z listy przedstawicieli Komisji, który posiada uprawnienia egzaminacyjne odpowiednie do zakresu egzaminu.

4. Przewodniczący Komisji może wskazać innego niż zaproponowany przedstawiciela Komisji, o czym informuje dziekana odpowiedniego wydziału uczelni za pośrednictwem poczty elektronicznej na co najmniej 3 dni przed dniem egzaminu.

5. Dziekan powołuje do składu komisji egzaminacyjnej przedstawiciela Komisji na podstawie wskazania przewodniczącego Komisji lub, w przypadku braku takiego wskazania w terminie określonym w ust. 4, przedstawiciela Komisji zaproponowanego zgodnie z ust. 3.

§ 5. 1. Jeżeli protokół z przeprowadzonego egzaminu wskazuje na spełnienie warunków do uznania egzaminu za równoważny, wyniki egzaminu rejestruje się w systemie stosowanym przez administrację morską do obsługi administracyjnej egzaminów i wydawania dokumentów kwalifikacyjnych i świadectw przeszkolenia.


2. Sekretariat Komisji w ministerstwie obsługującym ministra właściwego do spraw gospodarki morskiej tworzy w systemie, o którym mowa w ust. 1, imienną listę osób, które egzamin uznany za równoważny zdały, z zaznaczeniem:

- 1) imienia i nazwiska;
- 2) daty i miejsca urodzenia;
- 3) nr PESEL, jeżeli osoba posiada;
- 4) daty i miejsca przeprowadzenia egzaminu ze wskazaniem uczelni, w której egzamin się odbył;
- 5) rodzaju studiów, nazwy wydziału, kierunku i specjalności;
- 6) nazwy egzaminu kwalifikacyjnego, któremu zdany egzamin jest równoważny.

§ 6. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2016 r., z wyjątkiem § 5, który wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2017 r.

**MINISTER INFRASTRUKTURY  
I ROZWOJU**

Za zgodność pod względem  
prawnym, legislacyjnym i redakcyjnym  
Dyrektor Departamentu Prawnego

  
Dorota Chlebosz  
(Radca prawny)

26.10.15

## UZASADNIENIE

Projekt rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju w sprawie uznania egzaminów dyplomowych w uznanych uczelniach za równoważny egzaminowi kwalifikacyjnemu na poziomie operacyjnym stanowi wykonanie delegacji zawartej w art. 64 ust. 5 ustawy o bezpieczeństwie morskim, zgodnie z którą minister właściwy do spraw gospodarki morskiej określi, w drodze rozporządzenia, szczegółowe warunki i tryb uznania egzaminu dyplomowego w uczelni, o której mowa w art. 74 ust. 2 pkt 1 lub 2 ustawy, za równoważny z egzaminem kwalifikacyjnym na poziomie operacyjnym oraz sposób rejestracji wyników tych egzaminów, mając na uwadze wymagania egzaminacyjne określone na podstawie art. 74 ust. 4 oraz zapewnienie właściwego poziomu wykształcenia osób ubiegających się o dyplomy.

Zgodnie z przepisami ustawy o bezpieczeństwie morskim nadzór i kontrola nad ośrodkami szkolącymi kadry morskie, w tym nad uczelniami morskimi jest realizowana przez ministra właściwego do spraw gospodarki morskiej. Absolwenci uczelni morskich, posiadający dyplom ukończenia studiów na kierunkach i w specjalnościach wskazanych w certyfikacie uznania, o którym mowa w art. 75 ust. 8 ustawy, potwierdzający uzyskanie zakładanych efektów kształcenia, są zwolnieni z konieczności zdawania osobnego egzaminu przed Centralną Morską Komisją Egzaminacyjną (Komisją) dla uzyskania dyplomu na poziomie operacyjnym. Regulacja ta stanowi ułatwienie dla absolwentów uczelni morskich, ale nie daje Komisji żadnych praw do wnoszenia uwag lub wpływania na przebieg egzaminu, jego zakres i dokonywane oceny.

Zgodnie z obowiązującym warunkiem uznania uczelni wynikającym z § 3 rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 13 maja 2014 r. w sprawie audytów morskich jednostek edukacyjnych (Dz. U. poz. 698) uczelnie morskie mają obowiązek zapewnienia udziału przedstawiciela Komisji w składzie komisji przeprowadzającej egzamin dyplomowy na kierunku i w specjalności, których dotyczy uznanie. Przedstawicielem tym może być pracownik dydaktyczny uczelni, który znajduje się na liście egzaminatorów Komisji. Jako przedstawiciel Komisji uczestniczy on jednak w przeprowadzeniu egzaminu jedynie w roli obserwatora. Rozwiązanie takie w chwili obecnej stanowi jedyny element pozwalający na uznanie egzaminu dyplomowego za odpowiadający egzaminowi

kwalifikacyjnemu na poziomie operacyjnym (zgodny z wymaganiami egzaminacyjnymi określonymi na podstawie art. 74 ust. 4 ustawy).

Projekt rozporządzenia określa wymagania dotyczące sposobu wskazywania przedstawiciela Komisji do składu komisji egzaminacyjnej, wymagania dla uczelni dotyczące zapewnienia w składzie komisji egzaminacyjnej egzaminatorów z listy egzaminatorów Komisji posiadających odpowiednie do zakresu egzaminu uprawnienia egzaminacyjne oraz obowiązek sporządzenia i przekazania przewodniczącemu Komisji protokołu egzaminu, a także obowiązek rejestracji wyników egzaminu w systemie stosowanym przez administrację morską do obsługi administracyjnej egzaminów i wydawania dokumentów kwalifikacyjnych i świadectw przeszkolenia. Komisja egzaminacyjna przeprowadzając egzamin dyplomowy zobowiązana jest na podstawie art. 64 ust. 4 pkt 2 ustawy do stosowania wymagań egzaminacyjnych odnoszących się do kompetencji wskazanych w Międzynarodowej konwencji o wymaganiach w zakresie wyszkolenia marynarzy, wydawania im świadectw oraz pełnienia wacht, 1978, sporządzonej w Londynie dnia 7 lipca 1978 r. (Dz. U. z 1984 r. nr 39, poz. 201 i 202, z 1999 r. nr 30, poz. 286 oraz z 2013 r. poz. 1092), które na egzaminie dyplomowym będą podlegać sprawdzeniu. Zapewnienie, aby egzamin dyplomowy zawierał co najmniej po jednym pytaniu o charakterze ogólnym obejmującym przekrój wiedzy z każdej funkcji wskazanej w wymaganiach egzaminacyjnych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 74 ust. 4 ustawy, wprowadza do egzaminu dyplomowego wymagania egzaminacyjne określone przez ministra właściwego do spraw gospodarki morskiej, które są elementem nadzoru nad prawidłowym przygotowaniem członków załóg statków morskich do wykonywania obowiązków.

Obciążenia administracyjne dla uczelni nie ulegną znacznej zmianie w stosunku do stanu obecnego. Sama rejestracja wyników egzaminów będzie dokonywana przez sekretariat Komisji w ministerstwie obsługującym ministra właściwego do spraw gospodarki morskiej. Zakłada się stworzenie w systemie stosowanym przez administrację morską do obsługi administracyjnej egzaminów i wydawania dokumentów kwalifikacyjnych i świadectw przeszkolenia listy osób, które zdały egzamin uznany.

Projekt rozporządzenia nie podlega notyfikacji Komisji Europejskiej, zgodnie z § 4 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2002 r. w sprawie sposobu funkcjonowania krajowego systemu notyfikacji norm i aktów prawnych (Dz. U. Nr 239, poz. 2039, z późn. zm.).

Projekt rozporządzenia nie podlega konsultacjom w celu uzyskania opinii z Europejskim Bankiem Centralnym lub innymi właściwymi instytucjami i organami Unii Europejskiej, o których mowa w § 27 ust. 4 uchwały Rady Ministrów Nr 190 z dnia 29 października 2013 r. Regulamin pracy Rady Ministrów (M. P. poz. 979).

W związku z tym, że system do rejestracji wyników egzaminów, o którym mowa w § 5, obecnie nie ma możliwości przyjmowania wymienionych informacji przewiduje się wejście w życie przepisów rozporządzenia odnoszących się do rejestracji wyników egzaminów w terminie późniejszym tj. od 1 stycznia 2017 r.

Projekt rozporządzenia jest zgodny z przepisami prawa Unii Europejskiej.



|   |  |
|---|--|
| <p><b>Nazwa projektu</b><br/>Projekt rozporządzenia MliR w sprawie uznania egzaminów dyplomowych w uznanych uczelniach za równoważny egzaminowi kwalifikacyjnemu na poziomie operacyjnym</p> <p><b>Ministerstwo wiodące i ministerstwa współpracujące</b><br/>Ministerstwo Infrastruktury i Rozwoju</p> <p><b>Osoba odpowiedzialna za projekt w randze Ministra, Sekretarza Stanu lub Podsekretarza Stanu</b><br/>Dorota Pyć, Podsekretarz Stanu w Ministerstwie Infrastruktury i Rozwoju</p> <p><b>Kontakt do opiekuna merytorycznego projektu</b><br/>Natalia Zając DTM.X, tel. 630-15-14</p> | <p><b>Data sporządzenia</b><br/>29 września 2015 r.</p> <p><b>Źródło:</b><br/>Art. 64 ust. 5 ustawy z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie morskim (Dz. U. z 2015 r., poz. 611, 1320 i 1336)</p> <p><b>Nr w wykazie prac legislacyjnych MliR</b><br/>615</p> |
|---|--|

## OCENA SKUTKÓW REGULACJI

### 1. Jaki problem jest rozwiązywany?

Projekt rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju w sprawie uznania egzaminów dyplomowych w uznanych uczelniach za równoważny egzaminowi kwalifikacyjnemu na poziomie operacyjnym stanowi wykonanie delegacji zawartej w art. 64 ust. 5 ustawy o bezpieczeństwie morskim, zgodnie z którą minister właściwy do spraw gospodarki morskiej, mając na uwadze wymagania egzaminacyjne, określone na podstawie art. 74 ust. 4 ustawy o bezpieczeństwie morskim oraz zapewnienie właściwego poziomu wykształcenia osób ubiegających się o dyplomy, określi, w drodze rozporządzenia, warunki i tryb uznania egzaminu dyplomowego w uczelni, o której mowa w art. 74 ust. 2 pkt 1 lub 2 ustawy, za równoważny z egzaminem kwalifikacyjnym na poziomie operacyjnym, przeprowadzanym przez Centralną Morską Komisję Egzaminacyjną (Komisję).

### 2. Rekomendowane rozwiązanie, w tym planowane narzędzia interwencji, i oczekiwany efekt

Zgodnie z przepisami ustawy o bezpieczeństwie morskim nadzór i kontrola nad ośrodkami szkolącymi kadry morskie, w tym nad uczelniami morskimi, jest realizowana przez ministra właściwego do spraw gospodarki morskiej. Absolwenci uczelni morskich posiadający dyplom ukończenia studiów na kierunkach i w specjalnościach wskazanych w certyfikacie uznania, o którym mowa w art. 75 ust. 8 ustawy, potwierdzający uzyskanie zakładanych efektów kształcenia, są zwolnieni z konieczności zdawania osobnego egzaminu przed Komisją dla uzyskania dyplomu na poziomie operacyjnym.

W celu nadzoru nad egzaminowaniem uczelnie morskie mają obowiązek zapewnienia udziału w składzie komisji przeprowadzającej egzamin dyplomowy przedstawiciela Komisji, który uczestniczy w przeprowadzeniu egzaminu jedynie w roli obserwatora. Rozwiązanie takie w chwili obecnej stanowi jedyny element pozwalający na uznanie egzaminu dyplomowego za odpowiadający egzaminowi kwalifikacyjnemu na poziomie operacyjnym [zgodny z Międzynarodową konwencją o wymaganiach w zakresie wykształcenia marynarzy, wydawania im świadectw oraz pełnienia wacht, 1978, sporządzonej w Londynie dnia 7 lipca 1978 r. (Dz. U. z 1984 r. nr 39, poz. 201 i 202, z późn. zm.) – Konwencją STCW]. Regulacja ta stanowi ułatwienie dla absolwentów uczelni morskich, ale nie daje Komisji żadnych praw do wnoszenia uwag lub wpływania na przebieg egzaminu, jego zakres i dokonywane oceny oraz nie nakłada na uczelnie żadnych obowiązków dotyczących sprawdzania na egzaminie dyplomowym poziomu wykształcenia zgodnego z postanowieniami Konwencji STCW.

Projekt rozporządzenia określając sposób i tryb wskazywania przedstawiciela Komisji do składu komisji egzaminacyjnej przeprowadzającej egzamin dyplomowy z udziałem pytań, o których mowa w art. 64 ust. 4 pkt 2, obowiązek udziału w składzie komisji egzaminacyjnej egzaminatorów z listy egzaminatorów Komisji oraz sposób dokumentowania egzaminu i rejestracji jego wyników umożliwia sprawdzenie w ramach egzaminów dyplomowych kompetencji wskazanych w Konwencji STCW w zakresie, który określony jest w wymaganiach egzaminacyjnych zawartych w przepisach wydanych na podstawie art. 74 ust. 4 i art. 77 ust. 10 ustawy. Wprowadza się w ten sposób do egzaminu dyplomowego wymagania egzaminacyjne określone przez ministra właściwego do spraw gospodarki morskiej, które są elementem nadzoru nad prawidłowym przygotowaniem członków załóg statków morskich do wykonywania obowiązków. Jednocześnie uregulowanie pozwalające na rejestrowanie wyników egzaminów uznanych w systemie stosowanym przez administrację morską do obsługi administracyjnej egzaminów i wydawania dokumentów kwalifikacyjnych i świadectw przeszkolenia pozwoli na dostęp do danych osób, które zdały egzamin uznany przez wydziały dokumentów marynarskich urzędów morskich, co skróci weryfikację spełnienia wymagań do wydania dokumentu kwalifikacyjnego na poziomie operacyjnym dla absolwentów uczelni morskich na kierunkach i w specjalnościach uznanych.

### 3. Jak problem został rozwiązany w innych krajach, w szczególności krajach członkowskich OECD/UE?

System przeprowadzania egzaminów kwalifikacyjnych powinien weryfikować nabycie kompetencji (wiedzy i umiejętności) zgodnie z Kodeksem STCW, ale jest regulowany odrębnie w każdym z państw członkowskich UE i jest dostosowany do krajowych systemów szkolnictwa i edukacji. W związku z powyższym proponowane rozwiązanie jest dostosowane do systemu obowiązującego w Polsce. Natomiast obowiązek samego nadzoru nad egzaminem kwalifikacyjnym w zakresie Konwencji STCW wynika bezpośrednio z przepisów przedmiotowej Konwencji oraz dyrektywy 2008/106/WE (Dz. Urz. UE L 323 z 3.12.2008, str. 33, z późn. zm.) w sprawie wykształcenia i kwalifikacji marynarzy.

### 4. Podmioty, na które oddziałuje projekt



| Grupa                                  | Wielkość   | Źródło danych                 | Oddziaływanie   |
|--|------------|-------------------------------|---|
| Centralna Morska Komisja Egzaminacyjna |            | Komisja, szacunki własne MliR | Przewodniczący Komisji będzie odpowiadał za sprawne wskazywanie przedstawiciela Komisji do poszczególnych egzaminów   |
| Akademie Morskie                       | 3 uczelnie | dane własne MliR              | Obciążenia administracyjne dla uczelni nie ulegną znacznej zmianie w stosunku do stanu obecnego. W projektowanym rozporządzeniu wprowadzono konieczność uczestniczenia w zespole egzaminacyjnym egzaminatorów z listy egzaminatorów Komisji, którzy jednocześnie mogą być pracownikami uczelni. |

#### 5. Informacje na temat zakresu, czasu trwania i podsumowanie wyników konsultacji

Projekt zostanie poddany konsultacjom po zakończeniu etapu konsultacji wewnętrznych.

#### 6. Wpływ na sektor finansów publicznych

| (ceny stałe z 2015 r.)           | Skutki w okresie 10 lat od wejścia w życie zmian [mln zł] |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |                |      |
|----------------------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----------------|------|
|                                  | 0   | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | Łącznie (0-10) |      |
| <b>Dochody ogółem</b>            | -   | - | - | - | - | - | - | - | - | - | -  | -              | -    |
| budżet państwa                   | -   | - | - | - | - | - | - | - | - | - | -  | -              | -    |
| JST                              | -   | - | - | - | - | - | - | - | - | - | -  | -              | -    |
| pozostałe jednostki (oddzielnie) | -   | - | - | - | - | - | - | - | - | - | -  | -              | -    |
| <b>Wydatki ogółem</b>            | -   | - | - | - | - | - | - | - | - | - | -  | -              | -    |
| budżet państwa                   | 0,07  | - | - | - | - | - | - | - | - | - | -  | -              | 0,07 |
| JST                              | -   | - | - | - | - | - | - | - | - | - | -  | -              | -    |
| pozostałe jednostki (oddzielnie) | -   | - | - | - | - | - | - | - | - | - | -  | -              | -    |
| <b>Saldo ogółem</b>              | 0,07  | - | - | - | - | - | - | - | - | - | -  | -              | 0,07 |
| budżet państwa                   | 0,07  | - | - | - | - | - | - | - | - | - | -  | -              | 0,07 |
| JST                              | -   | - | - | - | - | - | - | - | - | - | -  | -              | -    |
| pozostałe jednostki (oddzielnie) | -   | - | - | - | - | - | - | - | - | - | -  | -              | -    |

|  |  |
|--|--|
| Źródła finansowania  | Budżet Komisji, część 21 budżetu państwa   |
| Dodatkowe informacje, w tym wskazanie źródeł danych i przyjętych do obliczeń założeń | Projekt rozporządzenia zakłada dokonywanie przez sekretariat Komisji od 1 stycznia 2017 r. rejestracji wyników egzaminów uznanych w systemie stosowanym przez administrację morską do obsługi administracyjnej egzaminów i wydawania dokumentów kwalifikacyjnych i świadectw przeszkolenia. Obecnie nie ma odpowiedniego modułu w tym systemie pozwalającego na dokonanie takiej rejestracji. Środki na realizację tego zadania są zapewnione w planie finansowym Komisji na 2016 rok. |

#### 7. Wpływ na konkurencyjność gospodarki i przedsiębiorczość, w tym funkcjonowanie przedsiębiorców oraz na rodzinę, obywateli i gospodarstwa domowe

|   |  | Skutki |   |   |   |   |    |                |  |
|---|--|--------|---|---|---|---|----|----------------|--|
| Czas w latach od wejścia w życie zmian                |  | 0      | 1 | 2 | 3 | 5 | 10 | Łącznie (0-10) |  |
| W ujęciu pieniężnym (w mln zł, ceny stałe z ..... r.) | duże przedsiębiorstwa                            | -      | - | - | - | - | -  | -              |  |
|   | sektor mikro-, małych i średnich przedsiębiorstw | -      | - | - | - | - | -  | -              |  |
|   | rodzina, obywatele oraz gospodarstwa domowe      | -      | - | - | - | - | -  | -              |  |
| W ujęciu niepieniężnym                                | duże przedsiębiorstwa                            |        |   |   |   | - |    |                |  |
|   | sektor mikro-, małych i                          |        |   |   |   | - |    |                |  |

|  |   |   |
|--|---|---|
|  | średnich przedsiębiorstw  |   |
|  | rodzina, obywatele oraz gospodarstwa domowe   | -   |
| Niemierzalne   | -   | -   |
| Dodatkowe informacje, w tym wskazanie źródeł danych i przyjętych do obliczeń założeń   | Brak wpływu   |   |
| <b>8. Zmiana obciążeń regulacyjnych (w tym obowiązków informacyjnych) wynikających z projektu</b>  |   |   |
| <input checked="" type="checkbox"/> nie dotyczy  |   |   |
| Wprowadzane są obciążenia poza bezwzględnie wymaganymi przez UE (szczegóły w odwróconej tabeli zgodności).   | <input type="checkbox"/> tak<br><input type="checkbox"/> nie<br><input type="checkbox"/> nie dotyczy  |   |
| <input type="checkbox"/> zmniejszenie liczby dokumentów<br><input type="checkbox"/> zmniejszenie liczby procedur<br><input type="checkbox"/> skrócenie czasu na załatwienie sprawy<br><input type="checkbox"/> inne:                 | <input type="checkbox"/> zwiększenie liczby dokumentów<br><input type="checkbox"/> zwiększenie liczby procedur<br><input type="checkbox"/> wydłużenie czasu na załatwienie sprawy<br><input type="checkbox"/> inne: |   |
| Wprowadzane obciążenia są przystosowane do ich elektronizacji.   | <input type="checkbox"/> tak<br><input type="checkbox"/> nie<br><input type="checkbox"/> nie dotyczy  |   |
| Komentarz:   |   |   |
| <b>9. Wpływ na rynek pracy</b>   |   |   |
| Brak wpływu  |   |   |
| <b>10. Wpływ na pozostałe obszary</b>  |   |   |
| <input type="checkbox"/> środowisko naturalne<br><input type="checkbox"/> sytuacja i rozwój regionalny<br><input type="checkbox"/> inne:   | <input type="checkbox"/> demografia<br><input type="checkbox"/> mienie państwowe  | <input type="checkbox"/> informatyzacja<br><input type="checkbox"/> zdrowie |
| Omówienie wpływu   | Brak wpływu   |   |
| <b>11. Planowane wykonanie przepisów aktu prawnego</b>   |   |   |
| Wydanie rozporządzenia.  |   |   |
| <b>12. W jaki sposób i kiedy nastąpi ewaluacja efektów projektu oraz jakie mierniki zostaną zastosowane?</b>   |   |   |
| Ewaluacja nastąpi w ramach okresowych spotkań z administracją morską, Komisją i przedstawicielami akademii morskich oraz w czasie inspekcji KE w zakresie wykształcenia marynarzy (ostatni taki audyt miał miejsce w marcu 2015 r.). |   |   |
| <b>13. Załączniki (istotne dokumenty źródłowe, badania, analizy itp.)</b>  |   |   |
|  |   |   |