

**ROZPORZĄDZENIE**  
**MINISTRA ROZWOJU I FINANSÓW<sup>1)</sup>**

z dnia 2017 r.

**w sprawie Rejestru Zastawów Skarbowych**

Na podstawie art. 46f ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2017 r. poz. 201) zarządza się, co następuje.

**§ 1.** Rozporządzenie określa:

- 1) strukturę Rejestru Zastawów Skarbowych, zwanego dalej „rejestrem”;
- 2) sposób przesyłania wniosków o wpis zastawu skarbowego do rejestru i innych dokumentów;
- 3) wzór wniosku o wpis zastawu skarbowego do rejestru;
- 4) wzór wniosku o wydanie wypisu z rejestru i zaświadczenia;
- 5) wysokość opłaty za wydanie wypisu z rejestru i zaświadczenia;
- 6) tryb zapewnienia dostępu do rejestru organom uprawnionym do występowania o wpis zastawu skarbowego do rejestru oraz organom egzekucyjnym, innym niż naczelnicy urzędów skarbowych.

**§ 2.** Rejestr zawiera:

- 1) część pierwszą przeznaczoną do wpisu oznaczenia organu występującego z wnioskiem o wpis zastawu skarbowego do rejestru (nazwa i adres siedziby);
- 2) część drugą przeznaczoną do wpisu:
  - a) imienia i nazwiska lub nazwy (firmy),
  - b) identyfikatora podatkowego, a w przypadku nierezydenta – numeru paszportu lub innego numeru identyfikacyjnego, o ile nie posiada identyfikatora podatkowego, oraz znanego adresu do doręczeń w Rzeczypospolitej Polskiej,
  - c) miejsca zamieszkania lub adresu siedziby, a w przypadku nierezydenta również znanego adresu do doręczeń w Rzeczypospolitej Polskiej

---

<sup>1)</sup> Minister Rozwoju i Finansów kieruje działem administracji rządowej – finanse publiczne, na podstawie § 1 ust. 2 pkt 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 września 2016 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Rozwoju i Finansów (Dz. U. poz. 1595).

– podmiotu, o którym mowa w art. 41 § 1 i 3 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa, zwanej dalej „ustawą”;

- 3) część trzecią przeznaczoną do wpisu:
  - a) imienia i nazwiska,
  - b) identyfikatora podatkowego, a w przypadku nierezydenta – numeru paszportu lub innego numeru identyfikacyjnego, o ile nie posiada identyfikatora podatkowego, oraz znanego adresu do doręczeń w Rzeczypospolitej Polskiej,
  - c) miejsca zamieszkania, a w przypadku nierezydenta również znanego adresu do doręczeń w Rzeczypospolitej Polskiej

– małżonka podmiotu, o którym mowa w art. 41 § 1 ustawy, jeżeli rzecz ruchoma lub zbywalne prawo majątkowe, obciążone zastawem skarbowym, stanowi współwłasność łączną tego podmiotu i jego małżonka;
- 4) część czwartą przeznaczoną do wpisu danych identyfikujących przedmiot zastawu skarbowego;
- 5) część piątą przeznaczoną do wpisu informacji dotyczących zastawu skarbowego obejmujących:
  - a) datę i godzinę, z dokładnością co do minuty, złożenia wniosku o wpis zastawu skarbowego do rejestru,
  - b) datę ustanowienia zastawu skarbowego,
  - c) podstawę wniosku o wpis zastawu skarbowego do rejestru,
  - d) wysokość zobowiązania podatkowego lub zaległości podatkowej zabezpieczonej zastawem skarbowym,
  - e) oznaczenie podmiotu, na rzecz którego jest ustanowiony zastaw skarbowy,
  - f) datę wygaśnięcia zastawu skarbowego,
  - g) datę wykreślenia zastawu skarbowego.

**§ 3. 1.** Wnioski o wpis zastawu skarbowego do rejestru oraz inne dokumenty są przesyłane za pośrednictwem funkcjonalności systemu teleinformatycznego, w którym prowadzony jest rejestr, zwanego dalej „systemem teleinformatycznym”, udostępnionej na stronie internetowej ministra właściwego do spraw finansów publicznych.

2. Jeżeli przesłanie wniosku o wpis zastawu skarbowego do rejestru oraz innych dokumentów w sposób, o którym mowa w ust. 1, jest niemożliwe z przyczyn technicznych,

wniosek o wpis zastawu skarbowego do rejestru oraz inne dokumenty przesyła się na elektroniczną skrzynkę podawczą organu prowadzącego rejestr za pomocą ePUAP.

3. Organy Krajowej Administracji Skarbowej przesyłają wnioski, o których mowa w ust. 1 i inne dokumenty, w systemie teleinformatycznym.

4. Wzór wniosku o wpis zastawu skarbowego do rejestru stanowi załącznik nr 1 do rozporządzenia.

**§ 4.** 1. Wniosek o wydanie wypisu z rejestru lub zaświadczenia, o którym mowa w art. 46 § 2 ustawy, wnosi się w postaci:

- 1) dokumentu elektronicznego za pomocą ePUAP;
- 2) papierowej – w urzędzie skarbowym lub drogą pocztową.

2. Do wniosku, o którym mowa w ust. 1, dołącza się dowód uiszczenia opłaty za wydanie wypisu z rejestru lub zaświadczenia.

3. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 1, dowód uiszczenia opłaty za wydanie wypisu z rejestru lub zaświadczenia ma postać elektronicznej kopii dokumentu.

4. Wzór wniosku, o którym mowa w ust. 1, stanowi załącznik nr 2 do rozporządzenia.

**§ 5.** Opłata za wydanie:

- 1) wypisu z rejestru,
  - 2) zaświadczenia, o którym mowa w art. 46 § 2 ustawy
- wynosi 50 zł.

**§ 6.** 1. Organy występujące z wnioskiem o wpis zastawu skarbowego do rejestru oraz organy egzekucyjne, inne niż naczelnicy urzędów skarbowych, otrzymują dostęp do systemu teleinformatycznego na podstawie wniosku przesłanego na elektroniczną skrzynkę podawczą organu prowadzącego rejestr.

2. W celu otrzymania dostępu do systemu teleinformatycznego organ prowadzący rejestr nadaje identyfikator i hasło.

**§ 7.** Funkcjonalność systemu teleinformatycznego jest udostępniana organom uprawnionym do występowania o wpis zastawu skarbowego do rejestru oraz organom egzekucyjnym, innym niż naczelnicy urzędów skarbowych, na stronie internetowej ministra właściwego do spraw finansów publicznych.

**§ 8.** Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem 1 lipca 2017 r.

**MINISTER ROZWOJU I FINANSÓW**

ZA ZGODNOŚĆ POD WZGLĘDEM PRAWNYM,  
LEGISLACYJNYM I REDAKCYJNYM  
Renata Łučko  
Zastępca Dyrektora  
Departamentu Prawnego w Ministerstwie Finansów  
/podpisano kwalifikowanym podpisem elektronicznym/

<b>WP-1</b>	<b>WNIOSEK O WPIS ZASTAWU SKARBOWEGO DO REJESTRU ZASTAWÓW SKARBOWYCH</b>		Numer wniosku			
	1. Rodzaj wniosku <sup>1)</sup> <input type="checkbox"/> <b>Wpis</b> <input type="checkbox"/> <b>Wykreślenie</b>					
<b>A. DANE WŁAŚCICIELA PRZEDMIOTU ZASTAWU SKARBOWEGO</b>						
A1.	2. Status podmiotu <sup>1)</sup> <input type="checkbox"/> 1. rezydent <input type="checkbox"/> 2. nierezydent		3. Rodzaj podmiotu <sup>1)</sup> <input type="checkbox"/> 1. osoba fizyczna <input type="checkbox"/> 2. podmiot niebędący osobą fizyczną			
	4. Imię <sup>2)</sup>		5. Nazwisko/Nazwa			
	6. NIP <sup>3)</sup>		7. Numer PESEL <sup>2)</sup>		8. Numer REGON <sup>3)</sup>	
	9. Kraj		10. Województwo		11. Powiat	
	12. Gmina		13. Ulica		14. Numer domu	15. Numer lokalu
	16. Miejscowość		17. Kod pocztowy		18. Poczta	
	19. Kraj		20. Województwo		21. Powiat	
	22. Gmina		23. Ulica		24. Numer domu	25. Numer lokalu
	26. Miejscowość		27. Kod pocztowy		28. Poczta	
	<b>B. DANE MAŁŻONKA WŁAŚCICIELA PRZEDMIOTU ZASTAWU SKARBOWEGO<sup>4)</sup></b>					
29. Imię		30. Nazwisko				
31. NIP <sup>3)</sup>		32. Numer PESEL				
33. Kraj		34. Województwo		35. Powiat		
36. Gmina		37. Ulica		38. Numer domu	39. Numer lokalu	
40. Miejscowość		41. Kod pocztowy		42. Poczta		
43. Kraj		44. Województwo		45. Powiat		
46. Gmina		47. Ulica		48. Numer domu	49. Numer lokalu	
50. Miejscowość		51. Kod pocztowy		52. Poczta		
<b>C. DANE IDENTYFIKUJĄCE PRZEDMIOT ZASTAWU SKARBOWEGO</b>						
C1.	53. Przedmiot zastawu skarbowego <sup>1)</sup> <input type="checkbox"/> ruchomość <input type="checkbox"/> zbywalne prawo majątkowe		54. Rodzaj ruchomości lub zbywalnego prawa majątkowego			
	55. Numer identyfikacyjny		56. Numer nadwozia/podwozia/VIN			
	57. Inne dane identyfikujące lub charakterystyka					
<b>D. DANE DOTYCZĄCE NALEŻNOŚCI PIENIĘŻNEJ ZABEZPIECZANEJ ZASTAWEM SKARBOWYM</b>						
58. Podstawa wpisu <sup>1)</sup> <input type="checkbox"/> 1. decyzja <input type="checkbox"/> 2. inny dokument						
59. Numer decyzji/rodzaj innego dokumentu			60. Data wydania decyzji			
61. Rodzaj należności pieniężnej			62. Kwota należności pieniężnej			
Data powstania należności pieniężnej/ okres, którego dotyczy należność pieniężna						
63. Dzień		64. Okres <sup>1)</sup> <input type="checkbox"/> miesiąc <input type="checkbox"/> półrocze <input type="checkbox"/> kwartał <input type="checkbox"/> rok		65. Oznaczenie miesiąca/ kwartału/ półrocza/ roku		
<b>E. PODSTAWA WYKREŚLENIA ZASTAWU SKARBOWEGO<sup>1)</sup></b>						
<input type="checkbox"/> z mocy prawa z dniem wygaśnięcia należności pieniężnej		<input type="checkbox"/> sprzedaż przedmiotu zastawu skarbowego w postępowaniu egzekucyjnym lub upadłościowym				
<input type="checkbox"/> utrata zasadności istnienia zastawu skarbowego, w szczególności znacznego obniżenia wartości przedmiotu tego zastawu		<input type="checkbox"/> ustanowienie innego zabezpieczenia należności pieniężnej zabezpieczonej uprzednio tym zastawem				
<input type="checkbox"/> wydanie ostatecznej decyzji o wykreśleniu zastawu z Rejestru Zastawów Skarbowych		data wygaśnięcia zastawu				
<b>F. OZNACZENIE OSOBY LUB JEDNOSTKI, NA RZECZ KTÓREJ JEST USTANAWIANY ZASTAW SKARBOWY<sup>1)</sup></b>						
<input type="checkbox"/> Skarb Państwa		<input type="checkbox"/> Zakład Ubezpieczeń Społecznych		<input type="checkbox"/> Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych		

<input type="checkbox"/> Jednostka samorządu terytorialnego	Oznaczenie jednostki samorządu terytorialnego
<b>G. OZNACZENIE ORGANU WYSTĘPUJĄCEGO Z WNIOSEM O WPIS ZASTAWU SKARBOWEGO</b>	
66. Nazwa	67. Imię, nazwisko, stanowisko służbowe osoby upoważnionej do działania w imieniu organu występującego z wnioskiem o wpis
68. Adres siedziby	
69. NIP	
70. REGON	71. Data wniosku

## **OBJAŚNIENIA DOTYCZĄCE WYPEŁNIANIA WNIOSKU O WPIS DO REJESTRU ZASTAWÓW SKARBOWYCH (WP-1)**

Wnioskodawca wypełnia pozycje niezaciemnione. Obowiązkowemu wypełnieniu podlegają dane określone w art. 43 § 2 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2017 r. poz. 201) , zwanej dalej „ustawą”, odnoszące się do:

- nazwy i adresu siedziby organu uprawnionego do występowania o wpis zastawu skarbowego do rejestru,
- podmiotu, o którym mowa w art. 41 § 1 i 3 ustawy, w tym imienia i nazwiska lub nazwy (firmy), miejsca zamieszkania lub adresu siedziby, identyfikatora podatkowego, a w przypadku nierezydenta - numeru paszportu lub innego numeru identyfikacyjnego, o ile nie posiada identyfikatora podatkowego, oraz znanego adresu do doręczeń w Rzeczypospolitej Polskiej,
- małżonka podmiotu, o którym mowa w art. 41 § 1 i 3 ustawy, jeżeli rzecz ruchoma lub zbywalne prawo majątkowe, obciążone zastawem skarbowym, stanowi współwłasność łączną tego podmiotu i jego małżonka, w tym imienia i nazwiska, miejsca zamieszkania, identyfikatora podatkowego, a w przypadku nierezydenta - numeru paszportu lub innego numeru identyfikacyjnego, o ile nie posiada identyfikatora podatkowego, oraz znanego adresu do doręczeń w Rzeczypospolitej Polskiej,
- oznaczenia rzeczy ruchomej lub zbywalnego prawa majątkowego, na którym ma być ustanowiony zastaw skarbowy,
- podstawy prawnej wniosku o wpis zastawu skarbowego do rejestru, o której mowa w art. 44 ustawy,
- wysokości zobowiązania podatkowego lub zaległości podatkowej zabezpieczonej zastawem skarbowym,
- oznaczenia osoby lub jednostki, na rzecz której jest ustanowiony zastaw skarbowy.

<sup>1)</sup> Zaznacza się właściwy kwadrat, wstawiając „x”.

<sup>2)</sup> Pozycji nie wypełnia się w przypadku podmiotu niebędącego osobą fizyczną.

<sup>3)</sup> W przypadku gdy podmiot nie posiada numeru, pozycji nie wypełnia się.

<sup>4)</sup> W przypadku niewypełniania tej części może ona zostać pominięta (niewydrukowana).

### **Cześć A**

Poz. 5 i 6 – W przypadku osoby fizycznej obligatoryjnemu wypełnieniu podlega jedna z pozycji.

Poz. 9–18 – Wpisuje się adres miejsca zamieszkania lub adres siedziby.

Poz. 19–28 – W przypadku nierezydentów w rozumieniu przepisów prawa dewizowego wpisuje się znany adres dla doręczeń w Rzeczypospolitej Polskiej.

Jeżeli wniosek dotyczy rzeczy ruchomej lub zbywalnego prawa majątkowego, należących do więcej niż jednego podmiotu odpowiedzialnego w tym samym zakresie za należność pieniężną, na zabezpieczenie której ustanawiany jest zastaw skarbowy, po bloku A1. organ występujący o wpis zastawu skarbowego dodaje i wypełnia odpowiednio blok A2.

### **Cześć B**

Cześć wypełnia się danymi małżonka podmiotu w przypadku, gdy ruchomość lub zbywalne prawo majątkowe stanowi współwłasność łączną.

Poz. 31 i 32 – Obligatoryjnemu wypełnieniu podlega jedna z pozycji.

Poz. 33 i 42 – Wpisuje się adres miejsca zamieszkania.

Poz. 43–52 – W przypadku małżonka nierezydenta w rozumieniu przepisów prawa dewizowego znany adres dla doręczeń w Rzeczypospolitej Polskiej.

### **Cześć C**

Poz. 55 – W przypadku gdy przedmiotem zastawu skarbowego jest zarejestrowany pojazd samochodowy, podaje się jego numer rejestracyjny. W przypadku innych ruchomości, podaje się numer seryjny, numer partii lub inny numer ułatwiający identyfikację ruchomości.

Poz. 56 – W przypadku gdy przedmiotem zastawu skarbowego jest pojazd samochodowy, podaje się jego numer identyfikacyjny (VIN). W przypadku innych pojazdów podaje się numer nadwozia lub podwozia. W przypadku gdy ruchomość nie jest oznaczona jednym z wymienionych numerów, pozycji nie wypełnia się.

Poz. 57 – W przypadku gdy przedmiotem zastawu skarbowego jest pojazd samochodowy, podaje się

dane, o których mowa w art. 80b ust. 1 pkt 1 lit. a ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2017 r. poz. 128), w szczególności markę, model, wariant i wersję oraz rocznik.

#### **Część D**

Poz. 58 – Zaznacza się kwadrat 2 – w przypadku gdy podstawą wniosku o wpis zastawu skarbowego jest deklaracja – w rozumieniu art. 3 pkt 5 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa lub inny niż decyzja dokument, na podstawie którego możliwy jest wpis zastawu skarbowego do Rejestru Zastawów Skarbowych.

Poz. 62 – Nie uwzględnia się odsetek z tytułu niezapłacenia należności pieniężnej w terminie.

Poz. 63 – W przypadku gdy datą powstania należności pieniężnej jest dzień miesiąca, datę podaje się w formacie dd-mm-rrrr.

Poz. 65 – oznaczenie miesiąca, kwartału, półrocza i roku podaje się cyframi arabskimi w formacie odpowiednio: mm-rrrr, k-rrrr, p-rrrr albo rrrr.

#### **Część F**

W przypadku zaznaczenia kwadratu „jednostka samorządu terytorialnego” obligatoryjnemu wypełnieniu podlega pozycja „Oznaczenie jednostki samorządu terytorialnego”.

#### **Część G**

Poz. 69 – Wpisuje się NIP wierzyciela, a jeżeli go nie posiada – urzędu obsługującego wierzyciela lub jednostki samorządu terytorialnego, której organ jest wierzycielem.

Poz. 70 – Wpisuje się REGON wierzyciela, a jeżeli go nie posiada – urzędu obsługującego wierzyciela lub jednostki samorządu terytorialnego, której organ jest wierzycielem.

Poz. 71 – Datę podaje się w formacie dd-mm-rrrr.



<b>WNIOSEK O WYDANIE<sup>1)</sup></b>		Numer wniosku		
<b>WW-1</b>	<input type="checkbox"/> wypisu z Rejestru Zastawów Skarbowych <input type="checkbox"/> zaświadczenia, o którym mowa w art. 46c § 2 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa			
	<b>A. DANE IDENTYFIKUJĄCE PRZEDMIOT ZASTAWU SKARBOWEGO</b>			
1. Rodzaj ruchomości lub prawa majątkowego				
2. Numer identyfikacyjny		3. Numer nadwozia/podwozia/VIN		
4. Inne dane identyfikujące lub charakterystyka				
<b>B. DANE ZAINTERESOWANEGO WYSTĘPUJĄCEGO Z WNIOSEM</b>				
5. Oznaczenie zainteresowanego <sup>1)</sup> <input type="checkbox"/> 1. osoba fizyczna <input type="checkbox"/> 2. podmiot niebędący osobą fizyczną				
6. Imię <sup>2)</sup>		7. Nazwisko/Nazwa		
8. NIP		9. Numer PESEL <sup>2)</sup>	10. Numer REGON <sup>3)</sup>	
11. Kraj		12. Województwo	13. Powiat	
14. Gmina		15. Ulica	16. Numer domu	17. Numer lokalu
18. Miejscowość		19. Kod pocztowy	20. Poczta	
21. Kraj		22. Województwo	23. Powiat	
24. Gmina		25. Ulica	26. Numer domu	27. Numer lokalu
28. Miejscowość		29. Kod pocztowy	30. Poczta	
<b>C. DANE OSOBY WYSTĘPUJĄCEJ Z WNIOSEM</b>				
31. Imię i nazwisko osoby występującej z wnioskiem		32. Data wniosku/podpis		

**OBJAŚNIENIA DOTYCZĄCE WYPEŁNIANIA WNIOSKU O WYDANIE WYPISU Z REJESTRU  
ZASTAWÓW SKARBOWYCH/ ZAŚWIADCZENIA, O KTÓRYM MOWA W ART. 46c USTAWY Z  
DNIA 29 SIERPNI 1997 R. – ORDYNACJA PODATKOWA (WW-1)**

Podmiot zainteresowany wypełnia pozycje niezaciemnione.

Datę podaje się w formacie dd-mm-rrrr.

- 1) Zaznacza się właściwy kwadrat, wstawiając „x”.
- 2) Pozycji nie wypełnia się w przypadku podmiotu niebędącego osobą fizyczną
- 3) W przypadku gdy podmiot nie posiada numeru REGON, pozycji nie wypełnia się.

**Część A**

Poz. 2 – W przypadku gdy przedmiotem zastawu skarbowego jest zarejestrowany pojazd samochodowy, podaje się jego numer rejestracyjny. W przypadku innych ruchomości, podaje się numer seryjny, numer partii lub inny numer ułatwiający identyfikację ruchomości.

Poz. 3 – W przypadku gdy przedmiotem zastawu skarbowego jest pojazd samochodowy, podaje się jego numer identyfikacyjny (VIN). W przypadku innych pojazdów podaje się numer nadwozia lub podwozia.

**Część B**

Poz. 8 i 9 – W przypadku osoby fizycznej obligatoryjnemu wypełnieniu podlega jedna z pozycji.

Poz. 11– 20 – Podaje się adres zamieszkania lub siedziby zainteresowanego

Poz. 21– 30 – Podaje się adres do doręczeń zainteresowanego, jeżeli jest inny niż adres zamieszkania lub siedziby

**Część C**

Poz. 32 nie wypełnia się w przypadku wnoszenia wniosku w postaci dokumentu elektronicznego za pomocą ePUAP.

## Uzasadnienie

Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2017 r. poz. 201) w art. 46f, zawiera delegację dla ministra właściwego do spraw finansów publicznych, do określenia, w drodze rozporządzenia, struktury Rejestru Zastawów Skarbowych, sposobu przesyłania wniosków o wpis zastawu do Rejestru Zastawów Skarbowych, wzoru wniosku o wpis zastawu skarbowego do rejestru, wzoru wniosku o wydanie wypisu z rejestru i zaświadczenia, wysokości opłaty za wydanie wypisu z rejestru lub zaświadczenia, trybu zapewnienia dostępu do rejestru organom uprawnionym do występowania o wpis zastawu skarbowego do rejestru oraz organom egzekucyjnym, innym niż naczelnicy urzędów skarbowych.

Wydając rozporządzenie minister właściwy do spraw finansów publicznych winien mieć na względzie potrzebę zapewnienia bezpieczeństwa przesyłania dokumentów za pomocą środków komunikacji elektronicznej, ułatwienia pozyskiwania informacji zawartych w rejestrze i ich upowszechnienia, sprawność postępowania w sprawie wpisu, wydawania wypisów i zaświadczeń z Rejestru Zastawów Skarbowych oraz kosztów związanych z wydaniem wypisu i zaświadczenia z Rejestru Zastawów Skarbowych.

Zgodnie z ustawą – Ordynacja podatkowa Rejestr Zastawów Skarbowych (RZS) będzie prowadzony w systemie teleinformatycznym. Budowa systemu obsługi RZS została zaplanowana w ramach Programu e-Podatki – projektu CVP. Docelowy model administracji podatkowej zakłada utworzenie RZS w postaci cyfrowego rejestru obsługiwanego dedykowanym systemem teleinformatycznym. Zakłada się, że wnioski o wpis i inne dokumenty co do zasady będą składane w systemie teleinformatycznym, w którym prowadzony jest rejestr, a w przypadku, gdy z powodów technicznych system będzie niedostępny będą przesyłane na elektroniczną skrzynkę podawczą organu prowadzącego rejestr.

W załączniku nr 1 do rozporządzenia określono wzór wniosku o wpis do rejestru. Wzór będzie wykorzystywany zarówno do występowania o dokonanie wpisu zastawu skarbowego, jak i o wykreślenie zastawu skarbowego.

W projekcie przewidziano, że każdy zainteresowany będzie mógł złożyć wniosek o wydanie wypisu z rejestru lub zaświadczenia w formie elektronicznej (na elektroniczną skrzynkę podawczą) oraz papierowej. Wzór wniosku o wydanie wypisu lub zaświadczenia będzie stanowił załącznik nr 2 do rozporządzenia.

Mając na uwadze, że przepisy ustawy – Ordynacja podatkowa przewidują wprowadzenie górnej granicy opłaty za wydanie wypisu oraz zaświadczenia, jej wysokość będzie określona w rozporządzeniu. W projekcie przewidziano utrzymanie opłaty w wysokości dotychczas pobieranej przez Ministra Rozwoju i Finansów, tj. w wysokości 50 zł. W celu usprawnienia weryfikacji wniesienia opłaty przewidziano, że dowód uiszczenia opłaty będzie dołączany do wniosku o wydanie wypisu z rejestru lub zaświadczenia. W przypadku wniesienia wniosku o wydanie wypisu lub zaświadczenia drogą elektroniczną, dowód uiszczenia opłaty będzie dołączany w postaci elektronicznej kopii dokumentu (np. w formacie pdf).

Dostęp do rejestru będzie zapewniony także organom uprawnionym do występowania o wpis oraz organom egzekucyjnym, innym niż naczelnicy urzędów skarbowych, poprzez nadanie im, na ich wniosek, identyfikatora i hasła dostępu do systemu teleinformatycznego,

w którym będzie prowadzony rejestr. Wniosek o dostęp ww. podmioty będą składany na elektroniczną skrzynkę podawczą organu prowadzącego rejestr.

Projekt zakłada, iż rozporządzenie wejdzie w życie z dniem 1 lipca 2017 r. tj. z dniem wejścia w życie zmienionych przepisów ustawy – Ordynacja podatkowa, regulujących zastaw skarbowy.

Stosownie do treści art. 5 ustawy z dnia 7 lipca 2005 r. o działalności lobbingowej w procesie stanowienia prawa (Dz. U. z 2017 r. poz. 248) oraz § 80 uchwały Nr 190 Rady Ministrów z dnia 29 października 2013 r. – Regulamin pracy Rady Ministrów (M.P. z 2016 r. poz. 1006, z późn. zm.) projekt rozporządzenia zostanie udostępniony w Biuletynie Informacji Publicznej Rządowego Centrum Legislacji.

Projekt rozporządzenia dotyczy funkcjonowania samorządu terytorialnego i zostanie przedstawiony do opinii Komisji Wspólnej Rządu i Samorządu Terytorialnego.

Projekt rozporządzenia nie podlega obowiązkowi notyfikacji zgodnie z trybem przewidzianym w przepisach dotyczących funkcjonowania krajowego systemu notyfikacji norm i aktów prawnych.

Opracowała:

Ewa Kamieniecka – główny specjalista, tel. 694 55 79