

**ROZPORZĄDZENIE
MINISTRA ZDROWIA¹⁾**

z dnia

w sprawie sposobu, trybu i terminów występowania do Narodowego Funduszu Zdrowia oraz udostępniania przez Narodowy Fundusz Zdrowia świadczeniobiorcy informacji o prawie do świadczeń opieki zdrowotnej oraz o udzielonych mu świadczeniach

Na podstawie art. 192 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2016 r. poz. 1793, z późn. zm.²⁾) zarządza się, co następuje:

§ 1. Rozporządzenie określa sposób, tryb i terminy:

- 1) występowania świadczeniobiorcy do Narodowego Funduszu Zdrowia, zwanego dalej „Funduszem”, o informacje o:
 - a) posiadanym w danym dniu prawie do świadczeń opieki zdrowotnej oraz podstawie tego prawa, a w przypadku gdy prawo do świadczeń opieki zdrowotnej wynika z objęcia ubezpieczeniem zdrowotnym, także o dacie zgłoszenia do ubezpieczenia zdrowotnego oraz numerach NIP i REGON płatnika ubezpieczenia zdrowotnego,
 - b) udzielonych mu świadczeniach opieki zdrowotnej oraz kwocie środków publicznych wydatkowanych na sfinansowanie tych świadczeń;
- 2) udostępniania przez Fundusz świadczeniobiorcy informacji, o których mowa w pkt 1, zwanych dalej „informacjami”.

§ 2. 1. Fundusz udostępnia świadczeniobiorcy informacje w formie pisemnej na podstawie wniosku o udostępnienie informacji.

2. Wniosek o udostępnienie informacji przesyła się za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2017 r. poz. 1219), przy zachowaniu

¹⁾ Minister Zdrowia kieruje działem administracji rządowej – zdrowie, na podstawie § 1 ust. 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 17 listopada 2015 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Zdrowia (Dz. U. poz. 1908).

²⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2016 r. poz. 1807, 1860, 1948, 2138, 2173 i 2250 oraz z 2017 r. poz. 60, 759, 777, 844, 858, 1089, 1139 i 1200.

wymagań wskazanych w przepisach wydanych na podstawie art. 16 ust. 3 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2017 r. poz. 570), przesyłką listową lub składa się w siedzibie oddziału wojewódzkiego Funduszu.

3. Wniosek o udostępnienie informacji zawiera:

- 1) dane identyfikacyjne świadczeniobiorcy:
 - a) imię i nazwisko, numer PESEL – jeżeli posiada, oraz serię i numer dowodu osobistego lub paszportu,
 - b) adres miejsca zamieszkania oraz adres korespondencyjny, jeżeli świadczeniobiorca go wskaże,
 - c) numer telefonu kontaktowego, adres poczty elektronicznej lub inny sposób kontaktu ze świadczeniobiorcą, jeżeli świadczeniobiorca go wskaże;
- 2) wskazanie zakresu danych, których dotyczy wniosek;
- 3) informację o osobistym odbiorze – jeżeli świadczeniobiorca wybierze tę formę odbioru informacji.

4. Wniosek o udostępnienie informacji jest podpisywany przez osobę, która go składa:

- 1) w przypadku wniosku składanego w postaci papierowej – własnoręcznie; w przypadku braku możliwości złożenia podpisu – na wniosku zamieszcza się adnotację o braku możliwości złożenia podpisu;
- 2) w przypadku wniosku składanego za pomocą środków komunikacji elektronicznej:
 - a) kwalifikowanym podpisem elektronicznym, lub
 - b) podpisem potwierdzonym profilem zaufanym ePUAP.

5. Wniosek w imieniu:

- 1) osoby małoletniej lub osoby ubezwłasnowolnionej całkowicie – składają rodzice lub ustanowieni przez sąd opiekunowie albo jeden z rodziców lub ustanowionych przez sąd opiekunów wraz z pisemną zgodą drugiego z rodziców lub ustanowionego przez sąd opiekuna, z podpisem poświadczonym notarialnie albo w sposób, o którym mowa w § 1 ust. 1 lit. a rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 7 lutego 2007 r. w sprawie sporządzania niektórych poświadczeń przez organy samorządu terytorialnego i banki (Dz. U. poz. 185), zwanego dalej „rozporządzeniem w sprawie sporządzania poświadczeń”;
- 2) osoby ubezwłasnowolnionej częściowo – składa kurator.

6. Osoby, o których mowa w ust. 5, składające wniosek w imieniu osób małoletnich, osób ubezwłasnowolnionych częściowo albo ubezwłasnowolnionych całkowicie, są obowiązane dołączyć do wniosku dokumenty potwierdzające prawo do działania w imieniu tych osób, takie jak odpis aktu urodzenia, odpis prawomocnego orzeczenia sądu w sprawie wykonywania opieki albo odpis prawomocnego orzeczenia sądu w sprawie ustanowienia kuratora.

7. W przypadku gdy uprawnionym do złożenia wniosku jest tylko jeden z rodziców, dokumenty potwierdzające to prawo, takie jak odpis zupełny aktu urodzenia, odpis skrócony aktu zgonu drugiego rodzica, odpis prawomocnego orzeczenia sądu w sprawie wykonywania władzy rodzicielskiej, dołącza się do wniosku.

8. Osoba składająca wniosek może działać przez pełnomocnika. Pełnomocnictwa udziela się w formie pisemnej z podpisem poświadczonym notarialnie albo w sposób, o którym mowa w § 1 ust. 1 lit. a rozporządzenia w sprawie sporządzania poświadczeń.

9. Wnioski, o których mowa w ust. 5, 7 i 8, składa się w postaci papierowej.

10. W przypadku gdy wniosek o udostępnienie informacji o udzielonych świadczeniach opieki zdrowotnej obejmuje okres oznaczony określonymi datami, wniosek ten może być złożony nie wcześniej niż po upływie 60 dni od zakończenia miesiąca kończącego okres wskazany we wniosku.

§ 3. 1. Fundusz udostępnia informacje po sprawdzeniu poprawności danych zawartych we wniosku o udostępnienie informacji przez ich porównanie z danymi zgromadzonymi w Centralnym Wykazie Ubezpieczonych.

2. W przypadku stwierdzenia niezgodności danych identyfikacyjnych, o których mowa w:

- 1) § 2 ust. 3 pkt 1 lit. a – wniosek o udostępnienie informacji jest zwracany wnioskodawcy;
- 2) § 2 ust. 3 pkt 1 lit. b – Fundusz udostępnia informacje i poucza świadczeniobiorcę o konieczności dokonania aktualizacji danych podanych w zgłoszeniu do ubezpieczenia zdrowotnego; w tym przypadku możliwy jest wyłącznie osobisty odbiór informacji przez świadczeniobiorcę.

§ 4. 1. Udostępnienie informacji następuje bez zbędnej zwłoki, nie później jednak niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania wniosku o udostępnienie informacji.

2. Informacja o posiadanym w danym dniu prawie do świadczeń opieki zdrowotnej oraz podstawie tego prawa jest udostępniana niezwłocznie w dniu złożenia wniosku o udostępnienie informacji, jeżeli ten wniosek został złożony osobiście.

3. Informacje są przekazywane przesyłką rejestrowaną w rozumieniu art. 3 pkt 23 ustawy z dnia 12 czerwca 2003 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2016 r. poz. 1113, 1250, 1823 i 1948 oraz z 2017 r. poz. 1128), chyba że składając wniosek o udostępnienie informacji, świadczeniobiorca oświadczył, że odbierze informacje osobiście.

§ 5. 1. Fundusz udostępnia informacje przez system teleinformatyczny Funduszu zapewniający dostęp do informacji, zwany dalej „systemem teleinformatycznym”.

2. W celu uzyskania dostępu do systemu teleinformatycznego świadczeniobiorca składa w oddziale wojewódzkim Funduszu wniosek o wydanie nazwy użytkownika i hasła, zwanych dalej „danymi dostępowymi”.

3. Wniosek o wydanie danych dostępowych zawiera dane, o których mowa w § 2 ust. 3 pkt 1. Do składania wniosku stosuje się przepisy § 2 ust. 2 i 4. Wniosek może być także złożony bezpośrednio w systemie teleinformatycznym, zgodnie z art. 20a ust. 1 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne.

4. Fundusz wydaje dane dostępowe po sprawdzeniu poprawności danych zawartych we wniosku o ich wydanie. Przepisy § 3 stosuje się odpowiednio.

§ 6. 1. Dane dostępowe odbiera się osobiście w oddziale wojewódzkim Funduszu, w którym złożono wniosek o ich wydanie, po potwierdzeniu tożsamości osoby odbierającej. Przepisy § 2 ust. 5–7 stosuje się odpowiednio.

2. Dane dostępowe można odbierać od dnia upływu do Funduszu wniosku o ich wydanie. W przypadku gdy świadczeniobiorca złożył wniosek o wydanie danych dostępowych osobiście, są one wydawane niezwłocznie w dniu złożenia tego wniosku.

3. W celu potwierdzenia tożsamości osoba odbierająca dane dostępowe przedstawia osobie wydającej te dane dokument potwierdzający tożsamość wskazany we wniosku o wydanie danych dostępowych.

4. Osoba wydająca dane dostępowe potwierdza swoim podpisem na wniosku o wydanie danych dostępowych dane identyfikujące dokument, na podstawie którego potwierdzono tożsamość osoby, której wydaje się dane dostępowe.

5. Dane dostępowe wydaje się z zachowaniem środków zapewniających poufność przekazania.

6. W przypadku gdy wniosek o wydanie danych dostępowych osoby występującej we własnym imieniu został złożony w sposób określony w § 2 ust. 4 pkt 2, Fundusz może przekazać dane dostępne z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej dostępnych w systemie teleinformatycznym.

7. W przypadku gdy wniosek o wydanie danych dostępowych osobie występującej we własnym imieniu został złożony w sposób określonych w § 2 ust. 4 pkt 2 lit. b, dostęp do systemu teleinformatycznego może zostać udzielony przez Fundusz także z wykorzystaniem funkcji uwierzytelniania profilu zaufanego ePUAP.

§ 7. Zachowują ważność dane dostępne świadczeniobiorców, którzy uzyskali prawo do korzystania z systemu teleinformatycznego zapewniającego dostęp do informacji, przed wejściem w życie niniejszego rozporządzenia.

§ 8. Do wniosków złożonych przez pełnomocników, które nie zostały rozpatrzone przed wejściem w życie rozporządzenia, stosuje się przepisy niniejszego rozporządzenia.

§ 9. Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.³⁾

³⁾ Niniejsze rozporządzenie było poprzedzone rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 20 grudnia 2012 r. w sprawie sposobu, trybu i terminów występowania do Narodowego Funduszu Zdrowia oraz udostępniania przez Narodowy Fundusz Zdrowia świadczeniobiorcy informacji o prawie do świadczeń opieki zdrowotnej oraz o udzielonych mu świadczeniach (Dz. U. poz. 1505), które utraci moc z dniem 2 stycznia 2018 r., zgodnie z art. 48 ust. 1 pkt 12 ustawy z dnia 9 października 2015 r. o zmianie ustawy o systemie informacji w ochronie zdrowia oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. poz. 1991, z późn. zm.).

ZASTĘPCA DYREKTORA
Departamentu Prawnego
Za zgodność pod względem
prawnym i redakcyjnym

Alina Budziszewska-Makulska

DYREKTOR
Departamentu Ubezpieczenia Zdrowotnego

Tomasz Pawłęga

2017-06-29

Główny Specjalista ds. legislacji
Marcin Ciężki

4. marca 2016.06.29
czarukli

UZASADNIENIE

Projekt stanowi wykonanie upoważnienia ustawowego zawartego w art. 192 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2016 r. poz. 1793, z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą”. Projektowane rozporządzenie zastępuje rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 20 grudnia 2012 r. w sprawie sposobu, trybu i terminów występowania do Narodowego Funduszu Zdrowia oraz udostępniania przez Narodowy Fundusz Zdrowia świadczeniobiorcy informacji o prawie do świadczeń opieki zdrowotnej oraz o udzielonych mu świadczeniach (Dz. U. poz. 1505).

Konieczność wydania nowego rozporządzenia wynika ze zmiany treści upoważnienia, zmienionego przez art. 7 pkt 25 ustawy z dnia 9 października 2015 r. o zmianie ustawy o systemie informacji w ochronie zdrowia oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2015 r. poz. 1991, z późn. zm.). Zgodnie z art. 48 ust. 1 pkt 12 tej ustawy dotychczasowe rozporządzenie zachowuje moc do dnia wejścia w życie przepisów wykonawczych wydanych na podstawie zmienionego upoważnienia, ale nie później niż do 1 stycznia 2018 r.

W wyniku zmian wprowadzonych do treści upoważnienia ustawowego do wydania niniejszego rozporządzenia, obecnie rozporządzenie ma określać:

- 1) jak było dotychczas - sposób, tryb i terminy występowania świadczeniobiorcy do Narodowego Funduszu Zdrowia o informacje o posiadanym w danym dniu prawie do świadczeń opieki zdrowotnej oraz podstawie tego prawa, o udzielonych mu świadczeniach opieki zdrowotnej, o kwocie środków publicznych wydatkowanych na sfinansowanie tych świadczeń i sposób udostępniania tych informacji świadczeniobiorcy, oraz
- 2) narzędzia umożliwiające odpowiednie uwierzytelnienia osoby działającej w cudzym imieniu.

W związku z powyższym projekt wprowadza uregulowania dotyczące składania wniosku o dostęp do informacji o prawie do świadczeń opieki zdrowotnej oraz o udzielonych świadczeniach w imieniu osoby małoletniej, osoby ubezwłasnowolnionej całkowicie lub częściowo oraz przez pełnomocnika i kuratora.

Określając tryb składania wniosku w imieniu osoby małoletniej, jak również osoby ubezwłasnowolnionej całkowicie albo częściowo wzorowano się na rozwiązaniach zastosowanych w odniesieniu do wydawania dokumentów paszportowych. Upoważnionymi do działania w imieniu osoby małoletniej lub ubezwłasnowolnionej całkowicie będą oboje rodzice lub ustanowieni przez sąd opiekunowie (zasada) bądź jeden z rodziców lub ustanowionych przez sąd opiekunów (wyjątek). W celu identyfikacji, osoby składające wnioski w imieniu małoletnich albo ubezwłasnowolnionych będą zobowiązane do załączenia do wniosku dokumentów potwierdzających ich upoważnienie do działania. Działanie przez jednego z rodziców lub opiekuna prawnego będzie obwarowane jednak wymogiem posiadania przez tę osobę pisemnej zgody drugiego z rodziców lub ustanowionego przez sąd opiekuna, z podpisem poświadczonym notarialnie albo przez wójta, burmistrza lub prezydenta miasta w miejscowościach, w których nie ma kancelarii notarialnej. Ostatnia z powyższych instytucji prawnych (urzędowe poświadczenie podpisu) jest wzorowana na przepisach rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 7 lutego 2007 r. w sprawie sporządzania niektórych poświadczeń przez organy samorządu terytorialnego i banki (Dz. U. poz. 185) i ułatwić ma możliwość udzielania pełnomocnictw.

W sytuacji, w której uprawnionym do złożenia wniosku o dostęp do danych określonych w art. 192 ust. 1 ustawy, jest tylko jeden z rodziców, dokumenty potwierdzające tę sytuację prawną, takie jak: odpis zupełny aktu urodzenia, odpis skrócony aktu zgonu drugiego rodzica, odpis prawomocnego orzeczenia sądu w sprawie wykonywania władzy rodzicielskiej, dołącza się do wniosku składanego w oddziale wojewódzkim Narodowego Funduszu Zdrowia. Zgodnie z projektem pełnomocnictwo ma być udzielane w formie pisemnej z podpisem notarialnie poświadczonym albo z podpisem urzędowo poświadczonym przez wójta, burmistrza, prezydenta miasta – w miejscowościach, w których nie ma kancelarii notarialnej.

Zaproponowane regulacje mają zarówno poprawić bezpieczeństwo obrotu prawnego (w szczególności przez zagwarantowanie, że dostęp do tzw. danych wrażliwych, zapewniany jest wyłącznie osobom uprawnionym), jak również objąć projektowanymi instytucjami prawnymi wszystkie osoby, których dane osobowe przetwarzane są przez Narodowy Fundusz Zdrowia (w szczególności małoletnich, którzy posiadają własny tytuł do ubezpieczenia zdrowotnego, w odniesieniu do których w aktualnym stanie prawnym występują wątpliwości dotyczące podmiotów uprawnionych do pozyskiwania ich danych, w tym z wykorzystaniem systemu teleinformatycznego Funduszu).

Ponadto, w porównaniu do rozwiązań dotychczasowych, zaproponowano szersze zastosowanie profilu zaufanego ePUAP - nie tylko w celu podpisania wniosku o udostępnienie informacji, ale także odbioru danych dostępowych do konta Zintegrowanego Informatora Pacjenta, zwanego dalej „ZIP”, za pomocą środków komunikacji elektronicznej dostępnych w systemie teleinformatycznym. Ponadto osobom korzystającym z profilu zaufanego ePUAP umożliwiono dostęp do konta ZIP dzięki wykorzystaniu przez nich funkcji uwierzytelniania profilu zaufanego ePUAP.

Pozostałe rozwiązania w projekcie nie uległy zmianie w porównaniu z uregulowaniami dotychczasowymi. Nadal obowiązują dwa sposoby uzyskania z Narodowego Funduszu Zdrowia informacji o posiadanym statusie w zakresie prawa do świadczeń oraz o udzielonych świadczeniach, tj.:

- 1) forma pisemna;
- 2) uzyskanie bezpośredniego elektronicznego dostępu do danych gromadzonych w systemie teleinformatycznym Narodowego Funduszu Zdrowia (ogólnopolski serwis ZIP). Obecnie z tego sposobu uzyskania dostępu do danych skorzystało już ponad 1 mln świadczeniobiorców.

Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Projekt rozporządzenia nie jest objęty prawem Unii Europejskiej.

Projekt rozporządzenia nie podlega procedurze notyfikacji w rozumieniu przepisów rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2002 r. w sprawie sposobu funkcjonowania krajowego systemu notyfikacji norm i aktów prawnych (Dz. U. poz. 2039 oraz z 2004 r. poz. 597).

Projekt rozporządzenia nie wymaga przedstawienia instytucjom i organom Unii Europejskiej, w tym Europejskiemu Bankowi Centralnemu, w celu uzyskania opinii, dokonania powiadomienia, konsultacji albo uzgodnienia.

Jednocześnie należy wskazać, że nie ma możliwości podjęcia alternatywnych w stosunku do projektowanego rozporządzenia środków umożliwiających osiągnięcie zamierzonego celu.

Projektowane rozporządzenie nie dotyczy majątkowych praw i obowiązków przedsiębiorców lub praw i obowiązków przedsiębiorców wobec organów administracji publicznej.