

ROZPORZĄDZENIE
MINISTRA ZDROWIA¹⁾

z dnia 2016 r.

w sprawie specjalizacji i uzyskiwania tytułu specjalisty przez fizjoterapeutów

Na podstawie art. 60 ustawy z dnia 25 września 2015 r. o zawodzie fizjoterapeuty (Dz. U. poz. 1994) zarządza się, co następuje:

§ 1. Rozporządzenie określa:

- 1) kod specjalizacji w dziedzinie fizjoterapii;
- 2) wzór karty przebiegu szkolenia specjalizacyjnego, zwanej dalej „KS”;
- 3) wysokość wynagrodzenia za wykonanie czynności kontrolnych, o których mowa w art. 37 ust. 12 pkt 1 ustawy z dnia 25 września 2015 r. o zawodzie fizjoterapeuty zwanej dalej „ustawą”;
- 4) szczegółowy tryb działania Państwowej Komisji Egzaminacyjnej, zwanej dalej „PKE”, oraz wysokość wynagrodzenia przewodniczącego i członków PKE;
- 5) wzór oświadczenia, o którym mowa w art. 52 ust. 4 ustawy;
- 6) wysokość opłaty za Państwowy Egzamin Specjalizacyjny Fizjoterapeutów, zwany dalej „PESFZ”;
- 7) szczegółowy sposób i tryb składania PESFZ oraz ustalania jego wyników;
- 8) wzór dyplomu specjalisty;
- 9) tryb wydawania przez dyrektora Centrum Egzaminów Medycznych, zwanego dalej „CEM”, duplikatu lub odpisu dyplomu PESFZ oraz sposób uiszczania opłaty za wydanie duplikatu lub odpisu dyplomu PESFZ;
- 10) tryb dokonywania przez dyrektora CEM korekty dyplomu PESFZ oraz sposób uiszczania opłaty za dokonanie korekty dyplomu.

§ 2. Specjalizacja w dziedzinie fizjoterapii posiada kod 002.

§ 3. Wzór KS określa załącznik nr 1 do rozporządzenia.

§ 4. Wysokość wynagrodzenia dla jednej osoby za wykonanie czynności kontrolnych wynosi 300 zł.

§ 5. 1. PKE działa przez wyznaczone spośród jej członków Zespoły Egzaminacyjne, o których mowa w art. 52 ust. 1 ustawy, zwane dalej „Zespołami Egzaminacyjnymi”.

2. Zespoły Egzaminacyjne przeprowadzają PESFZ.

¹⁾ Minister Zdrowia kieruje działem administracji rządowej – zdrowie, na podstawie § 1 ust. 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 17 listopada 2015 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Zdrowia (Dz. U. poz. 1908).

§ 6. 1. Wysokość wynagrodzenia przewodniczącego PKE wynosi 400 zł za posiedzenie.

2. Wysokość wynagrodzenia członka PKE wynosi 200 zł za posiedzenie.

§ 7. Wzór oświadczenia, o którym mowa w art. 52 ust. 4 ustawy, określa załącznik nr 2 do rozporządzenia.

§ 8. 1. Wysokość opłaty za PESFZ wynosi 450 zł.

2. W przypadku przystępowania wyłącznie do egzaminu teoretycznego albo wyłącznie do egzaminu praktycznego wchodzącego w skład PESFZ wysokość opłaty wynosi 250 zł.

§ 9. 1. Osoby zdające PESFZ są obowiązane przestrzegać poleceń przewodniczącego i członków Zespołu Egzaminacyjnego.

2. Zespół Egzaminacyjny przeprowadzający dany PESFZ jest odpowiedzialny za przestrzeganie norm porządkowych przez osoby zdające.

§ 10. 1. Egzamin testowy jest sprawdzianem wiadomości teoretycznych z zakresu objętego programem specjalizacji w dziedzinie fizjoterapii.

2. Po rozpoczęciu egzaminu testowego wchodzenie do sali egzaminacyjnej innych osób niż osoby zdające, przedstawiciele CEM oraz przewodniczący i członkowie Zespołu Egzaminacyjnego jest zabronione.

3. W przypadku dużej liczby osób zdających dyrektor CEM może wyznaczyć dodatkowe osoby do wykonywania czynności administracyjno-technicznych. Osoby te nie wchodzi w skład Zespołu Egzaminacyjnego.

4. Dokumentem przeznaczonym do udzielania odpowiedzi w trakcie egzaminu testowego jest karta odpowiedzi oznaczona numerem kodowym osoby zdającej nadanym przez CEM.

5. Przeliczenie procentowe na ocenę poprawnych odpowiedzi udzielonych przez osobę zdającą następuje według współczynników przeliczeń, które określa załącznik nr 3 do rozporządzenia.

§ 11. 1. W przypadku stwierdzenia błędów drukarskich uniemożliwiających udzielenie prawidłowej odpowiedzi, osoba zdająca ma prawo złożyć ustne zastrzeżenie w trakcie egzaminu testowego. Zastrzeżenie składa się przewodniczącemu Zespołu Egzaminacyjnego, wskazując numer pytania obciążonego błędem i wersję tekstu.

2. Przewodniczący Zespołu Egzaminacyjnego odnotowuje złożone zastrzeżenie w protokole, o którym mowa w art. 54 ust. 6 ustawy. Złożone zastrzeżenie jest weryfikowane bezpośrednio po jego złożeniu albo po zakończeniu egzaminu testowego.

3. W przypadku uznania złożonego zastrzeżenia przewodniczący Zespołu Egzaminacyjnego wydaje komunikat korygujący stwierdzony błąd albo, w porozumieniu z dyrektorem CEM, podejmuje decyzję o unieważnieniu pytania testowego. Decyzja przewodniczącego Zespołu Egzaminacyjnego jest niezwłocznie przekazywana osobom zdającym oraz odnotowuje informacje na ten temat w protokole z przebiegu egzaminu testowego.

4. W przypadku gdy zastrzeżenie może skutkować unieważnieniem pytania testowego, przewodniczący Zespołu Egzaminacyjnego pozostawia je do rozpatrzenia Zespołowi Egzaminacyjnemu po zakończeniu egzaminu testowego. Przepisy ust. 6 oraz § 12 ust. 3–5 stosuje się odpowiednio.

5. W przypadku gdy egzamin testowy jest przeprowadzany w dwóch albo więcej salach egzaminacyjnych, rozstrzygnięcia złożonego zastrzeżenia dokonuje jeden z przewodniczących Zespołów Egzaminacyjnych, wskazany przez dyrektora CEM. Wskazany przewodniczący Zespołu Egzaminacyjnego przekazuje swoje rozstrzygnięcie wszystkim przewodniczącym Zespołów Egzaminacyjnych, którzy informują o nim osoby zdające.

6. W przypadku unieważnienia pytania testowego stosuje się art. 54 ust. 6 zdanie 3 i 4 ustawy.

§ 12. 1. W przypadku uwag merytorycznych do pytań testowych, osoba zdająca ma prawo złożyć zastrzeżenie członkowi albo przewodniczącemu Zespołu Egzaminacyjnego.

2. Zastrzeżenie składa się na karcie zastrzeżeń zawierającej:

- 1) datę i miejsce egzaminu testowego;
- 2) określenie sesji egzaminacyjnej;
- 3) numer kodowy osoby zdającej;
- 4) numer kwestionowanego pytania testowego;
- 5) określenie wersji testu;
- 6) treść złożonego zastrzeżenia;
- 7) uzasadnienie złożonego zastrzeżenia;
- 8) czytelny podpis przewodniczącego albo członka Zespołu Egzaminacyjnego przyjmującego złożone zastrzeżenie;
- 9) rozstrzygnięcie złożonego zastrzeżenia z uzasadnieniem;
- 10) czytelny podpis przewodniczącego Zespołu Egzaminacyjnego.

3. Przewodniczący Zespołu Egzaminacyjnego rozstrzyga o uwzględnieniu albo o odrzuceniu złożonego zastrzeżenia, zamieszczając na złożonej karcie zastrzeżeń pisemne uzasadnienie swojej decyzji. Złożona karta zastrzeżeń wraz z rozstrzygnięciem jest dołączana do protokołu, o którym mowa w ust. 6. Złożone zastrzeżenie, jego rozstrzygnięcie wraz z uzasadnieniem są publikowane na stronie internetowej CEM.

4. W przypadku gdy egzamin jest przeprowadzany w dwóch albo więcej salach egzaminacyjnych, rozstrzygnięcia dokonuje jeden z przewodniczących Zespołów Egzaminacyjnych, wskazany przez dyrektora CEM.

5. W przypadku większej liczby złożonych zastrzeżeń do tego samego pytania, przewodniczący Zespołu Egzaminacyjnego może sporządzić pojedynczy dokument zawierający rozstrzygnięcie zastrzeżeń wraz z jego uzasadnieniem, który jest dołączany do protokołu, o którym mowa w ust. 6.

6. Zbiorcze zestawienie złożonych zastrzeżeń oraz ich rozstrzygnięcia zamieszcza się w protokole zawierającym:

- 1) datę i miejsce egzaminu testowego;
- 2) określenie sesji egzaminacyjnej;
- 3) liczbę złożonych zastrzeżeń;
- 4) liczbę uwzględnionych złożonych zastrzeżeń, z podaniem numerów pytań i wersji testu;
- 5) liczbę odrzuconych złożonych zastrzeżeń, z podaniem numerów pytań i wersji testu;
- 6) czytelny podpis przewodniczącego Zespołu Egzaminacyjnego.

§ 13. 1. Egzamin ustny i praktyczny przeprowadza się w zakresie i w sposób uwzględniający specyfikę dziedziny fizjoterapii.

2. Egzamin ustny obejmuje od 3 do 4 zadań egzaminacyjnych, a egzamin praktyczny obejmuje od 1 do 3 zadań egzaminacyjnych.

3. Zadanie egzaminacyjne jest oceniane odrębnie przez każdego członka Zespołu Egzaminacyjnego, posługującego się następującą skalą ocen: 5 (bardzo dobry), 4,5 (dobry plus), 4 (dobry), 3,5 (dostateczny plus), 3 (dostateczny), 2 (niedostateczny).

4. Ocena niedostateczna za dane zadanie egzaminacyjne zostaje wystawiona, jeżeli za taką opowie się co najmniej połowa składu Zespołu Egzaminacyjnego.

5. W przypadku, gdy osoba zdająca po zapoznaniu się z treścią zadania egzaminacyjnego nie udzieli żadnej odpowiedzi otrzymuje za to zadanie egzaminacyjne ocenę niedostateczną.

6. Uzyskanie przez osobę zdającą oceny niedostatecznej za którekolwiek z zadań egzaminacyjnych powoduje uzyskanie negatywnej oceny końcowej z egzaminu ustnego albo egzaminu praktycznego.

7. Ocena częściowa za dane zadanie egzaminacyjne ustalana jest jako średnia arytmetyczna ocen wystawionych przez członków Zespołu Egzaminacyjnego, zaokrąglana do drugiego miejsca po przecinku.

8. Oceną końcową egzaminu ustnego i egzaminu praktycznego jest ocena wynikająca ze średniej arytmetycznej ocen częściowych uzyskanych za poszczególne zadania egzaminacyjne, jeżeli nie zachodzą przesłanki do uzyskania negatywnej oceny końcowej określonej w ust. 6. Ocenę końcową ustala się według skali, o której mowa w ust. 3, zgodnie z przelicznikiem ocen końcowych, który określa załącznik nr 4 do rozporządzenia.

§ 14. 1. Ocena końcowa PESFZ jest oceną wynikającą ze średniej arytmetycznej ocen z egzaminu teoretycznego i egzaminu praktycznego, ustaloną jako ocena, o której mowa w § 13 ust. 3, zgodnie z przelicznikiem ocen końcowych określonym w załączniku nr 4 do rozporządzenia.

2. W przypadku uzyskania przez osobę zdającą ocen bardzo dobrych z egzaminu teoretycznego i egzaminu praktycznego, osoba ta otrzymuje jako ocenę końcową PESFZ ocenę

bardzo dobrą z wyróżnieniem, jeżeli za taką oceną opowie się Zespół Egzaminacyjny przeprowadzający egzamin praktyczny tej osoby.

§ 15. Wzór dyplomu potwierdzającego uzyskanie tytułu specjalisty, o którym mowa w art. 58 ust. 1 ustawy, określa załącznik nr 5 do rozporządzenia.

§ 16. 1. Odpis dyplomu PESFZ jest wydawany na pisemny wniosek fizjoterapeuty, jako dodatkowy egzemplarz dyplomu, mający charakter jego kopii.

2. Duplikat dyplomu PESFZ jest wydawany w przypadku uszkodzenia, zgubienia, zniszczenia lub innej utraty dyplomu przez fizjoterapeutę, na jego umotywowany pisemny wniosek.

3. Opłatę za wydanie duplikatu lub odpisu dyplomu, o której mowa w art. 58 ust. 7 ustawy, uiszcza się na rachunek bankowy CEM, podany na stronie internetowej CEM.

4. W przypadku nieuiszczenia opłaty, o której mowa w ust. 3, albo niedołączenia do wniosku jej potwierdzenia, dyrektor CEM wzywa fizjoterapeutę do usunięcia braków formalnych w terminie 7 dni od doręczenia wezwania, z pouczeniem, że nieusunięcie tych braków spowoduje pozostawienie wniosku, o którym mowa w ust. 1 i 2, bez rozpoznania.

5. Odpisy i duplikaty dyplomów PESFZ wydaje się według wzoru, o którym mowa w § 15.

6. Duplikat dyplomu PESFZ jest oznaczony pieczęcią o treści „Duplikat”.

7. Odpis dyplomu PESFZ jest wydawany w formie papierowej z napisem „Odpis” oraz sygnowany pieczęcią „Za zgodność z oryginałem” i imienną pieczęcią dyrektora CEM oraz jego podpisem.

8. Wydanie duplikatu lub odpisu dyplomu następuje w terminie 30 dni od wpływu do CEM wniosku, o którym mowa odpowiednio w ust. 1 albo ust. 2, z dołączonym do niego potwierdzeniem wniesienia opłaty, o której mowa w ust. 3.

§ 17. 1. W przypadku ujawnienia przez fizjoterapeutę błędów na dyplomie potwierdzającym uzyskanie tytułu specjalisty, o którym mowa w art. 58 ust. 1 ustawy, może on zwrócić się do dyrektora CEM z pisemnym wnioskiem o korektę dyplomu. Do wniosku dołącza się dyplom, który ma być skorygowany.

2. Po otrzymaniu wniosku, o którym mowa w ust. 1, CEM weryfikuje zasadność dokonania korekty dyplomu. Nie jest ona dokonywana, jeżeli na dyplomie nie stwierdza się błędu. W takim przypadku dyplom jest przekazywany zwrotnie fizjoterapeucie.

3. Opłatę, o której mowa w art. 58 ust. 7 ustawy, uiszcza się na rachunek bankowy CEM, podany na stronie internetowej CEM. W przypadku nieuiszczenia tej opłaty albo niedołączenia do wniosku potwierdzenia jej wniesienia, dyrektor CEM wzywa wnioskodawcę do uiszczenia tej opłaty oraz przekazania do CEM dokumentu potwierdzającego dokonanie tej czynności w terminie 7 dni od dnia doręczenia wezwania, z pouczeniem, że nieusunięcie tych braków spowoduje pozostawienie wniosku, o którym mowa w ust. 1, bez rozpoznania.

4. Wydanie dyplomu następuje w terminie 30 dni od otrzymania wniosku, o którym mowa w ust. 1, z dołączonym do niego potwierdzeniem wniesienia opłaty lub kopii wniesienia opłaty, o której mowa w ust. 3.

§ 18. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem następującym po dniu ogłoszenia.

MINISTER ZDROWIA

**Za zgodność pod względem
prawnym i redakcyjnym**

3.08.2016
ZASTĘPCA DYREKTORA
Departamentu Prawnego
[Signature]
Alina Budzińska-Makulska

DYREKTOR
Departamentu Prawnego
[Signature]
Anna Miszczyk
radca prawny

Departament Nauki i Szkolnictwa Wyzszego
dział Kształcenia w Innych Zawodach Medycznych
STARSZY SPECJALISTA

[Signature]
Dmowska

GŁÓWNY SPECJALISTA
Wydział Uznawania Kwalifikacji
w Zawodach Medycznych

[Signature]
Tomasz Gruszko

03.08.2016r.

za zgodności pod
względem redakcyjnym

ZASTĘPCA DYREKTORA
Departamentu Nauki i Szkolnictwa Wyzszego

[Signature]
Marek Kuciński

03.08.2016r.

WZÓR

.....

(pieczęć wojewody)

KARTA SPECJALIZACJI NR/.....

W DZIEDZINIE FIZJOTERAPII

I CZĘŚĆ

Dane

1. Imię (imiona) i nazwisko osoby odbywającej szkolenie specjalizacyjne

.....

2. Numer PESEL (w przypadku braku numeru PESEL należy podać cechy dokumentu potwierdzającego tożsamość: nazwę i numer dokumentu oraz kraj wydania).

.....

3. Data i miejsce urodzenia

4. Tytuł zawodowy

5. Data wydania i numer dyplomu ukończenia studiów wyższych

6. Numer dokumentu „Prawo wykonywania zawodu fizjoterapeuty”

7. Nazwa i adres jednostki szkolącej

8. Nazwa i adres podmiotu, w którym jest odbywany podstawowy staż specjalizacyjny

.....

9. Tytuł zawodowy, tytuł albo stopień naukowy, imię i nazwisko kierownika specjalizacji

.....

10. Nazwa i adres podmiotu, w którym jest zatrudniony kierownik specjalizacji

.....

11. Termin rozpoczęcia szkolenia, specjalizacyjnego

12. Potwierdzenie rozpoczęcia szkolenia specjalizacyjnego (data rozpoczęcia)

.....

(podpis i pieczęć kierownika specjalizacji)

13. Termin przedłużenia szkolenia specjalizacyjnego (do dnia)

.....

(podpis i pieczęć wojewody)

14. Termin skrócenia szkolenia specjalizacyjnego oraz data i numer decyzji o skróceniu
(skrócenie do dnia)

data i numer decyzji o skróceniu szkolenia specjalizacyjnego

.....

(podpis i pieczęć dyrektora Centrum Medycznego Kształcenia Podyplomowego)

15. Informacja o zmianie miejsca szkolenia specjalizacyjnego

.....

.....

.....

16. Data skreślenia z rejestru

numer decyzji o skreśleniu

.....

(podpis i pieczęć wojewody)

III CZĘŚĆ

PRZEBIEG STAŻU KIERUNKOWEGO

Zakres stażu kierunkowego albo nazwę modułu nauczania	Nazwa i adres podmiotu prowadzącego staż kierunkowy	Okres stażu od ... do... i liczba godzin	Forma zaliczenia stażu kierunkowego	Ocena	Data	Podpis

IV CZĘŚĆ

Formy i metody samokształcenia, w tym przygotowane opracowanie teoretyczne, praca pogładowa lub praca oryginalna (w przypadku opracowania prac pogładowych, doniesień lub publikacji – podać tytuł pracy pogładowej, doniesienia, publikacji oraz nazwę wydawnictwa i datę publikacji)

.....
.....
.....

Zaliczenie przez kierownika specjalizacji

.....
(podpis i pieczęć kierownika specjalizacji)

V CZĘŚĆ

Opinia kierownika specjalizacji dotycząca przebiegu szkolenia specjalizacyjnego i uzyskanych przez specjalizującego się umiejętności zawodowych, a także jego stosunku do współpracowników i pacjentów

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
(podpis i pieczęć kierownika specjalizacji)

POTWIERDZENIE ZREALIZOWANIA ZAJĘĆ OBJĘTYCH PROGRAMEM
SPECJALIZACJI, WYZNACZONYCH DO ODBYCIA W DANYM ROKU SZKOLENIA
SPECJALIZACYJNEGO

Potwierdzam zrealizowanie zajęć objętych programem specjalizacji, wyznaczonych do odbycia
w I roku szkolenia specjalizacyjnego

.....
(data zaliczenia)

.....
(podpis i pieczęć kierownika specjalizacji)

Potwierdzam zrealizowanie zajęć objętych programem specjalizacji, wyznaczonych do odbycia
w II roku szkolenia specjalizacyjnego

.....
(data zaliczenia)

.....
(podpis i pieczęć kierownika specjalizacji)

Potwierdzam zrealizowanie zajęć objętych programem specjalizacji, wyznaczonych do odbycia
w III roku szkolenia specjalizacyjnego

.....
(data zaliczenia)

.....
(podpis i pieczęć kierownika specjalizacji)

Potwierdzam zrealizowanie zajęć objętych programem specjalizacji, wyznaczonych do odbycia
w IV roku szkolenia specjalizacyjnego

.....
(data zaliczenia)

.....
(podpis i pieczęć kierownika specjalizacji)

Potwierdzam zrealizowanie zajęć objętych programem specjalizacji, wyznaczonych do odbycia
w V roku szkolenia specjalizacyjnego

.....
(data zaliczenia)

.....
(podpis i pieczęć kierownika specjalizacji)

.....

1) W razie potrzeby dopisać kolejne rubryki

ZALICZENIE SZKOLENIA SPECJALIZACYJNEGO PRZEZ KIEROWNIKA
SPECJALIZACJI

Pan/Pani odbył/a szkolenie specjalizacyjne w dziedzinie fizjoterapii zgodnie z programem specjalizacji oraz zaliczył/a szkolenie specjalizacyjne w ww. dziedzinie.

.....
(data zaliczenia)

.....
(podpis i pieczęć kierownika specjalizacji)

WZÓR

OŚWIADCZENIE CZŁONKA ZESPOŁU EGZAMINACYJNEGO

.....
(imię i nazwisko osoby składającej oświadczenie)

.....
(numer PESEL)¹⁾

Oświadczenie

Ja, niżej podpisana(y), oświadczam, że nie jestem:

- 1) małżonkiem,
- 2) osobą pozostającą w stosunku:
 - a) pokrewieństwa albo powinowactwa do drugiego stopnia,
 - b) przysposobienia,
- 3) osobą pozostającą we wspólnym pożyciu,
- 4) osobą pozostającą w stosunku zależności służbowej

osoby przystępującej do Państwowego Egzaminu Specjalizacyjnego Fizjoterapeutów w sesji wiosennej/jesiennej²⁾ r., składanego przed Zespołem Egzaminacyjnym, do którego zostałam/em wyznaczona(y).

Oświadczam również, że nie zostałam(em) skazana(y) prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe.

Jestem świadoma(y) odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

Równocześnie zobowiązuję się poinformować Dyrektora Centrum Egzaminów Medycznych o wszelkich zmianach okoliczności, które wpływałyby na moją bezstronność, a które nastąpiłyby do dnia egzaminu. Zawiadomienie przekażę niezwłocznie po zaistnieniu tych okoliczności.

.....
(data i czytelny podpis osoby składającej oświadczenie)

¹⁾ W przypadku braku numeru PESEL należy podać cechy dokumentu potwierdzającego tożsamość: nazwę i numer dokumentu oraz kraj wydania.

²⁾ Niepotrzebne skreślić.

**WSPÓŁCZYNNIKI PRZELICZEŃ PROCENTOWYCH POPRAWNYCH
ODPOWIEDZI NA SKALĘ OCEN Z EGZAMINU TESTOWEGO**

Odsetek maksymalnej liczby punktów	Ocena
$\geq 90\%$	5
$\geq 82\%$ i $< 90\%$	4,5
$\geq 75\%$ i $< 82\%$	4
$\geq 68\%$ i $< 75\%$	3,5
$\geq 60\%$ i $< 68\%$	3
$< 60\%$	2

**PRZELICZNIKI OCEN KOŃCOWYCH UZYSKANYCH Z EGZAMINU USTNEGO,
PRAKTYCZNEGO I OCENY KOŃCOWEJ PESFZ**

Ocena	Przelicznik
(5) bardzo dobry	od 4,76 do 5,0
(4,5) dobry plus	od 4,26 do 4,75
(4) dobry	od 3,76 do 4,25
(3,5) dostateczny plus	od 3,26 do 3,75
(3) dostateczny	do 3,25

WZÓR
DYPLOM

Pani/Pan
urodzona(y) w.....
posiadająca(y) numer PESEL¹⁾.....
po zrealizowaniu programu specjalizacji pod kierunkiem Pani/Pana
i złożeniu Państwowego Egzaminu Specjalizacyjnego Fizjoterapeutów
z oceną
w dniu
przed Państwową Komisją Egzaminacyjną w trybie określonym w rozporządzeniu Ministra
Zdrowia z dnia 2016 r. w sprawie specjalizacji i uzyskiwania tytułu specjalisty przez
fizjoterapeutów (Dz. U. poz.)

uzyskała/uzyskał tytuł specjalisty
w dziedzinie fizjoterapii

(pieczęć okrągła Centrum Egzaminów Medycznych)

.....
(podpis i pieczęć Dyrektora Centrum Egzaminów Medycznych)

.....
(numer dyplomu)

.....
(miejsce i data wydania dyplomu)

¹⁾ w przypadku braku numeru *PESEL* należy podać cechy dokumentu potwierdzającego tożsamość: nazwę i numer dokumentu oraz kraj wydania

UZASADNIENIE

Projekt rozporządzenia w sprawie specjalizacji i uzyskania tytułu specjalisty przez fizjoterapeutów stanowi realizację upoważnienia ustawowego zawartego w art. 60 ustawy z dnia 25 września 2015 r. o zawodzie fizjoterapeuty (Dz. U. poz. 1994), zwanej dalej „ustawą”.

Przedmiotowe rozporządzenie ma na celu określenie wzoru karty przebiegu szkolenia specjalizacyjnego, kodu specjalizacji w dziedzinie fizjoterapii, wysokości wynagrodzenia za wykonanie czynności kontrolnych, szczegółowego trybu działania Państwowej Komisji Egzaminacyjnej oraz wysokości wynagrodzenia przewodniczącego i członków tej komisji, wzoru oświadczenia, o którym mowa w art. 52 ust. 4 ustawy, wysokości opłaty za Państwowy Egzamin Specjalizacyjny Fizjoterapeutów (zwany dalej „PESFZ”), szczegółowego sposobu i trybu składania PESFZ oraz ustalania jego wyników, wzoru dyplomu specjalisty, trybu wydawania przez dyrektora Centrum Egzaminów Medycznych duplikatu i odpisu dyplomu PESFZ oraz sposobu uiszczania opłaty za wydanie duplikatu lub odpisu dyplomu PESFZ, trybu dokonywania przez dyrektora CEM korekty dyplomu PESFZ oraz sposobu uiszczania opłaty za dokonanie korekty dyplomu.

Projekt rozporządzenia został opracowany na podstawie dotychczasowych rozwiązań zawartych w przepisach rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 30 września 2002 r. w sprawie uzyskiwania tytułu specjalisty w dziedzinach mających zastosowanie w ochronie zdrowia (Dz. U. poz. 1419, z późn. zm.). W projekcie rozporządzenia uwzględniono także niektóre unormowania, zawarte dotąd w regulaminie przeprowadzania Państwowego Egzaminu Specjalizacyjnego w dziedzinach mających zastosowanie w ochronie zdrowia, wydawanym przez Dyrektora CEM, opisujące szczegółowe zasady przeprowadzania egzaminu specjalizacyjnego i ustalania jego wyników.

Przedmiotowe rozporządzenie określa kod specjalizacji w fizjoterapii, posiadający dotychczasowe oznaczenie „002”.

Projekt rozporządzenia określa wzór karty przebiegu szkolenia specjalizacyjnego (załącznik nr 1 do projektu rozporządzenia). Nowa forma karty specjalizacji pozwoli na potwierdzenie realizacji programu szkolenia specjalizacyjnego i jego ukończenia, umożliwiając monitorowanie przebiegu szkolenia specjalizacyjnego danego fizjoterapeuty, co uprości także planowanie realizacji staży i kursów odbywanych w ramach szkolenia specjalizacyjnego.

W projekcie rozporządzenia określono również wysokość wynagrodzeń dla osób wykonujących czynności kontrolne w ramach kontroli realizacji szkolenia specjalizacyjnego prowadzonego przez jednostki szkolące, które uzyskały akredytację na prowadzenie

ww. szkolenia w danej dziedzinie fizjoterapii. Wynagrodzenie w tym zakresie wynosi 300 zł dla jednej osoby za przeprowadzenie czynności kontrolnych w ramach jednej kontroli.

W projekcie rozporządzenia określono szczegółowy tryb działania Zespołów Egzaminacyjnych wyłonionych z Państwowej Komisji Egzaminacyjnej oraz wysokość wynagrodzenia ich przewodniczącego i członków. Zgodnie z przedmiotowym projektem wysokość wynagrodzenia przewodniczącego Zespołu Egzaminacyjnego wynosi 400 zł, a członka Zespołu Egzaminacyjnego – 200 zł. Koszty związane z funkcjonowaniem Zespołów Egzaminacyjnych będą pokrywane w ramach środków własnych Centrum Egzaminów Medycznych. Koszty funkcjonowania Zespołów Egzaminacyjnych są składową kosztów egzaminu specjalizacyjnego.

Ponadto projektowane rozporządzenie określa wzór oświadczenia członków Zespołów Egzaminacyjnych wyznaczonych spośród członków Państwowej Komisji Egzaminacyjnej, w celu zapewnienia bezstronności pracy osób przeprowadzających PESFZ (załącznik nr 2 do projektu rozporządzenia).

Projekt rozporządzenia określa także wysokość opłaty egzaminacyjnej. Jej wysokość różnicowana jest w zależności od tego, czy fizjoterapeuta przystępuje do całości PESFZ – wówczas wynosi ona 450 zł, czy też jedynie do egzaminu teoretycznego albo egzaminu praktycznego, wchodzących w skład PESFZ. W tym drugim wypadku wysokość opłaty wynosi 250 zł. Wysokość opłaty za PESFZ ustalono przy uwzględnieniu faktycznych kosztów jego organizacji i przeprowadzenia.

Projekt rozporządzenia zawiera także szczegółowe regulacje dotyczące sposobu i trybu składania PESFZ. Przepisy te są zbieżne z przepisami regulującymi zasady przeprowadzania państwowych egzaminów specjalizacyjnych zarówno w dziedzinach farmacji, diagnostyki laboratoryjnej, jak i w dziedzinach mających zastosowanie w ochronie zdrowia. Przyjęte w projekcie rozporządzenia rozwiązania mają na celu m.in. ułatwienie Zespołom Egzaminacyjnym wyodrębnionym z PKE przestrzegania norm porządkowych przez osoby zdające ww. egzamin, jak również przeliczania procentowego poprawnych odpowiedzi udzielonych przez osobę zdającą, poprzez określenie współczynnika przeliczeń procentowych poprawnych odpowiedzi na skalę ocen egzaminu testowego (załącznik nr 3 do projektu rozporządzenia) oraz ustalania oceny wystawionej za odpowiedzi na poszczególne zadania egzaminu ustnego i praktycznego. W projekcie rozporządzenia określono także zasady ustalania oceny końcowej egzaminów ustnego i praktycznego oraz całego PESFZ (załącznik nr 4 do projektu rozporządzenia).

Projektowane rozporządzenie zawiera także szczegółowe regulacje dotyczące postępowania w przypadku stwierdzenia błędów drukarskich uniemożliwiających udzielenie prawidłowej odpowiedzi oraz sposobu składania przez osoby zdające merytorycznych zastrzeżeń do pytań

testowych, jak również rozpatrywania tych zastrzeżeń przez przewodniczącego albo członka PKE pełniącego funkcję przewodniczącego Zespołu Egzaminacyjnego.

Projekt rozporządzenia określa także wzór dyplomu potwierdzającego uzyskanie tytułu specjalisty (załącznik nr 5 do projektu rozporządzenia), jak również uszczegóławia tryb wydawania przez dyrektora Centrum Egzaminów Medycznych duplikatu albo odpisu ww. dyplomu oraz dokonywania jego korekty, z uwzględnieniem sposobu uiszczania opłaty za wydanie tych dokumentów.

W związku z wejściem w życie z dniem 31 maja 2016 r. ustawy z dnia 25 września 2015 r. o zawodzie fizjoterapeuty jest konieczne skrócenie okresu *vacatio legis* i wejście w życie przepisów rozporządzenia z dniem następującym po dniu ogłoszenia. Będzie to korzystne dla adresatów norm projektowanego rozporządzenia.

Projekt rozporządzenia jest zgodny z prawem Unii Europejskiej.

Projekt rozporządzenia nie podlega obowiązkowi przedstawienia właściwym organom i instytucjom Unii Europejskiej, w tym Europejskiemu Bankowi Centralnemu.

Projektowane rozporządzenie nie zawiera przepisów technicznych w rozumieniu przepisów rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2002 r. w sprawie sposobu funkcjonowania krajowego systemu notyfikacji norm i aktów prawnych (Dz. U. poz. 2039 oraz z 2004 r. poz. 597) i w związku z tym nie podlega notyfikacji.